

**Expte: 30/2020**

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIOS DE "LIMPIEZA DE VARIOS EDIFICIOS PROPIEDAD DE OBRAS DE MADRID. GESTIÓN DE OBRAS E INFRAESTRUCTURAS, S.A. (DOS LOTES)", A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO SIMPLIFICADO MEDIANTE PLURALIDAD DE CRITERIOS.**

---

**REQUERIMIENTO: SOLICITUD DE SUBSANACIÓN DE DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA.**

**D<sup>a</sup> Sacramento Almagro Romero**, en calidad de Secretario de la Mesa de la Contratación de OBRAS DE MADRID. GESTIÓN DE OBRAS E INFRAESTRUCTURAS, S.A., para la licitación del expediente de referencia

**DECLARA,**

1. Que en la sesión de la Mesa de Contratación celebrada el día 14 de enero de 2021, se levantó acta en la que, como resultado del examen y calificación de la documentación administrativa aportada por los licitadores que concurren al presente procedimiento en sus respectivas ofertas, se advirtieron los siguientes defectos de carácter subsanable:
  - Respecto de la Documentación Administrativa aportada por el licitador GRUPO HUALSA SERVICIOS, S.L. (N.I.F. B87924429):
    - El Punto II del Anexo II modelo de declaración responsable relativa a no estar incurso en prohibiciones e incompatibilidades para contratar con la administración; no tener deudas en periodo ejecutivo con la Comunidad de Madrid y cumplimiento de las condiciones establecidas legalmente para contratar con el sector público y de los requisitos previos necesarios para participar en este procedimiento de contratación, no queda clara la situación del licitador en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE), por lo que se solicita al licitador que proceda a presentar Declaración Responsable sobre su situación en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE), indicando si está inscrito o no, y si su inscripción ha sufrido o no ha sufrido variación.

Por todo ello,

Ante los defectos subsanables apreciados en la documentación administrativa, de acuerdo con lo previsto en la cláusula 13 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, se procede a través de este escrito a:

Requerir a **GRUPO HUALSA SERVICIOS, S.L. (N.I.F. B 87924429)** para que, en el plazo de **TRES (3) DÍAS NATURALES** a contar desde el día siguiente al envío de la comunicación con arreglo a lo establecido en la cláusula 13 del PCAP proceda a subsanar la documentación administrativa de acuerdo con la calificación efectuada por la Mesa de Contratación.

Las subsanaciones y aclaraciones deberán presentarse por los medios electrónicos contemplados en la cláusula 11 del PCAP, publicándose dicha circunstancia en la Plataforma de Contratación de la Comunidad de Madrid, perfil del contratante de Obras de Madrid. Gestión de Obras e Infraestructuras, S.A., advirtiéndoles de que, en el caso de que en el plazo otorgado no aporten las subsanaciones y aclaraciones requeridas o que, del examen de las mismas, se compruebe que la documentación administrativa no cumple finalmente con los requisitos establecidos en el PCAP, se procederá a su exclusión del presente procedimiento de conformidad con lo establecido en la cláusula 13 del citado Pliego.

Madrid, a fecha de firma

Sacramento Almagro Romero  
Secretario de la Mesa de Contratación