



6-05-16

ENTRADA

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS
QUE HAN DE REGIR EL CONTRATO DE
SERVICIOS DE FORMACION VIRTUAL (E-
LEARNING) EN IDIOMAS, OFIMÁTICA,
HABILIDADES Y PREVENCIÓN DE
RIESGOS Nº: 208/2015

Dep. Form. y Desarrollo
Fecha: 28/04/2016

ÍNDICE

1.	CARACTERÍSTICAS DE LOS SERVICIOS	3
1.1	CARACTERÍSTICAS GENERALES	4
1.2	MEDIOS.....	9
1.3	CARATERISTICAS PARTICULARES.....	10
2.	SOPORTE TÉCNICO/ LOGÍSTICO/ DOCUMENTAL.....	10
3.	SEGUIMIENTO DE CONTROL Y DE LA EJECUCION DEL CONTRATO	11
4.	FORMATO DE LA PROPUESTA.....	11

1. CARACTERÍSTICAS DE LOS SERVICIOS

En el siguiente apartado se describen las características del objeto del contrato, que consisten en el servicio de Formación E-learning y/o Blended de Idiomas, Ofimática, Habilidades Personales y Prevención de Riesgos Laborales (PRL).

Además de la oferta de formación de los cursos que se detallan en el punto 1.1. de este Pliego, se pretende dar acceso a todo el personal de Canal de Isabel II Gestión S.A. mediante el presente Contrato, a una plataforma virtual que acerque a todo el personal, independientemente de la formación que hayan solicitado, la información y los recursos formativos tipo "píldora" que solucionen necesidades formativas puntuales, en áreas transversales, como la ofimática y/o los idiomas.

Con esto se pretende un doble objetivo, acercar la metodología e-learning y "píldora" a todos los posibles usuarios de formación y ofrecer soluciones puntuales, cortas en el tiempo y enfocadas a un tema muy concreto, a quien pueda necesitarlo, sin necesidad de participar en un curso completo.

Por último, y en el área correspondiente a Prevención de Riesgos Laborales y Seguridad, se busca integrar los 31 itinerarios formativos e-learning actuales, y tener abierta la posibilidad de incluir otros 4 a lo largo de la duración del contrato.

Los licitadores deberán cumplir al menos con todos los requisitos contemplados en los siguientes subapartados 1.1 y 1.2, que se consideran requisitos mínimos y deberán ser incluidos en la oferta técnica de los licitadores.

Los licitadores que presenten ofertas técnicas que no cumplan con los requisitos mínimos exigidos, no serán tenidos en cuenta en el presente procedimiento de licitación.

Los licitadores podrán proponer recursos adicionales que consideren oportunos para la ejecución del Contrato, debiendo éstos, en todo caso, respetar los recogidos en este Pliego. De conformidad con lo establecido en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, estos recursos deberán estar incluidos en el precio ofertado, sin que el licitador pueda presentar ofertas variantes.

1.1 CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LA FORMACIÓN

1.1.1.- Destinatarios de la formación:

Los destinatarios de esta formación son el personal de Canal de Isabel II Gestión S.A. que solicite participar en los cursos publicados dentro de la oferta formativa de los Planes de Formación. El número de plazas máximo a contratar es de 150 matrículas por anualidad en el caso de idiomas, 180 matrículas por anualidad en el caso de ofimática e-learning, 75 matrículas por anualidad en habilidades y/o informática con metodología Blended y 70 matrículas por anualidad en el caso de PRL.

1.1.2.- Duración de los cursos:

IDIOMAS:

- Cada curso deberá tener una duración mínima de 125 horas, distribuidas a lo largo de nueve meses, a contar desde el 1 de octubre hasta el 30 de junio de cada año de vigencia del Contrato.

OFIMÁTICA:

- Cada curso deberá tener una duración mínima de 15 horas, distribuidas en el plazo máximo de 2 meses en cada edición/convocatoria. El licitador debe ofrecer nivel básico, medio, avanzado y experto de cada una de las herramientas de office. Los cursos con metodología blended tendrán una duración mínima de 15 horas e-learning y 8 horas presenciales a impartir en dos tardes, todo ello en un periodo máximo de 2 meses por edición/convocatoria.

PRL:

- Los cursos básicos de PRL han de distribuirse en un periodo máximo de 3 meses en cada edición/convocatoria. El curso deberá tener una duración de, al menos, 50 horas y un temario que permita adquirir la capacitación del desempeño de las funciones de los delegados de prevención y/o miembros de comités de seguridad y salud.

HABILIDADES:

- Los cursos de Habilidades blended han de distribuirse en un periodo máximo de 2 meses en cada edición/convocatoria. El curso deberá tener una duración de al menos 20 horas e-learning y 8 horas presenciales, a distribuir en dos tardes.

1.1.3.- Componentes del servicio de formación:

El desglose de los elementos objeto del Contrato en lo relativo a cursos es el siguiente:

IDIOMAS:

- a. Licencias del curso multimedia interactivo para un máximo de 150 alumnos/curso/año: El curso deberá estar diferenciado por niveles de conocimiento basados en el Marco Común Europeo de Referencia de las Lenguas (MCER) y resultar adecuado para propiciar el desarrollo de las competencias básicas del lenguaje: expresión oral y escrita, comprensión auditiva y lectora.

Para facilitar el aprendizaje de dichas competencias el curso debe estar elaborado en torno a un hilo argumental. Por ese motivo debe aportar ejercicios prácticos basados en los temas de dicho hilo argumental. El mismo, además, debe estar desarrollado mediante una serie de videos profesionales que motiven al alumno en el desarrollo de la acción y guiados por un personaje virtual que acompañe al alumno en su proceso de aprendizaje.

El curso ofertado para idioma inglés deberá ser de Inglés Británico, metodología tipo "My Oxford English" o equivalente.

- b. Cuaderno del alumno: El alumno debe recibir los contenidos del curso multimedia (y sus ejercicios) en formato papel o electrónico como apoyo en su proceso de aprendizaje.

OFIMÁTICA:

- a. Licencias del curso multimedia interactivo para un máximo de 240 alumnos/año (180 e-learning y 60 blended): Los cursos presentarán 4 niveles de competencia en el manejo de las distintas aplicaciones ofimáticas del sistema operativo con que cuenta Canal Gestión, que es el de Microsoft (Word, Excel, Access, PowerPoint): básico, medio, avanzado y experto.

El curso debe aportar ejercicios prácticos y simulaciones de la aplicación real. No debe requerirse tener instalada la aplicación real.

- b. Ejercicios del alumno: El alumno debe recibir material adicional en formato papel o electrónico como apoyo en su proceso de aprendizaje.

PRL:

- a. Licencias del curso multimedia interactivo para un máximo de 70 alumnos/año: El curso deberá tener la duración y temario para permitir la capacitación del desempeño de las funciones de los delegados de prevención y/o miembros de comités de seguridad y salud.
- b. El curso debe aportar ejercicios prácticos y simular situaciones reales que pueden producirse en el entorno laboral.

HABILIDADES PERSONALES:

- b. Licencias del curso multimedia interactivo para un máximo de 15 alumnos/año : El curso deberá tener una duración de 20 horas e-learning y 8 horas presenciales distribuidas en dos tardes.
- b. El curso debe aportar ejercicios prácticos y simular situaciones reales que pueden producirse en el entorno laboral.

COMPONENTES DEL SERVICIO COMÚN A TODOS LOS CURSOS:

- a. Servicio de tutorías: Los tutores, expertos en formación online en los distintos contenidos, deben guiar y motivar a los alumnos matriculados planteando ejercicios y resolviendo las dudas que éstos tengan. Los tutores deberán evaluar los conocimientos adquiridos durante el curso por los alumnos, en el caso de los idiomas este análisis debe hacerse tanto a nivel escrito como oral.
- c. Servicio de asistencia pedagógica al alumno: El adjudicatario deberá prestar un servicio de asesoramiento y seguimiento personalizado y permanente al alumno. La metodología de este servicio deberá ser expuesta claramente en la oferta técnica. Deben estar disponibles como mínimo, de Lunes a Viernes, de 08.30 a 21.00.
- d. Informes de seguimiento: Con una periodicidad mínima mensual y el nivel de detalle que se indique en la propuesta, el adjudicatario debe generar informes para que el Responsable del Contrato en el Canal de Isabel II Gestión tenga conocimiento de los resultados individuales de los test de nivelación, el grado de avance, las incidencias, etc.
- e. Plataforma de teleformación: La acción formativa deberá llevarse a cabo en una plataforma de teleformación proporcionada por el adjudicatario. Dicha plataforma deberá permitir la atención de, al menos, trescientos cincuenta usuarios concurrentes. Además deberá ser parametrizable y personalizada con la imagen corporativa de Canal Gestión.

- f. Justificación ante la Fundación Estatal para la Formación en el empleo (FEFE): Dado que esta formación va a ser bonificada por parte de Canal

Gestión ante la FEFE. El licitador indicará cómo va a generar y mantener los sistemas de control y las evidencias documentales para poder realizar esta justificación. Canal Gestión generará un usuario para que el adjudicatario justifique las acciones formativas en la aplicación de la FEFE. La gestión de la Justificación ante la Fundación Estatal para la Formación en el empleo (FEFE) por parte del adjudicatario es una obligación esencial del Contrato.

- g. Mediateca de recursos y entorno colaborativo. Adicionalmente a los cursos e-learning de idioma inglés y ofimática, donde los materiales siguen una secuencia preestablecida en función de los objetivos pedagógicos, se debe proporcionar un entorno previo de recursos formativos, clasificados por tipo de habilidad a adquirir y por nivel de dificultad. Este entorno debe ser accesible no solo para los alumnos matriculados en el curso, sino también para aquellos otros que el Gestión determine. Este entorno debe tener una orientación 2.0 y permitir a los alumnos funcionalidades como valorar los elementos disponibles, realizar comentarios, proponer nuevos elementos, etc. Se actualizará periódicamente por parte del responsable de la empresa adjudicataria quien también moderará los comentarios. Para el área de ofimática el entorno debe ser similar pero orientado a buscar la productividad personal con el empleo de las Tecnologías de la Información más allá de los cursos específicos y de manera más focalizada.

INTEGRACIÓN DE LOS CURSOS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES Y SEGURIDAD EN PLATAFORMA:

Canal de Isabel II Gestión S.A. dispone de 19 módulos de formación en Prevención que se combinan entre si para formar 31 itinerarios formativos. Estos módulos siguen la especificación SCORM 1.2 y están empaquetados con el correspondiente manifiesto que permite se puedan integrar en plataformas e-learning que cumplan esta especificación.

Canal de Isabel II Gestión S.A. desea seguir prestando un servicio en modo ASP (Application Service Provider) mediante una plataforma de e-learning donde esté configurada la oferta de esos itinerarios de forma que:

1. Los empleados de nuevo ingreso a su puesto de trabajo, en función de las funciones a desempeñar, puedan acceder a los itinerarios que desde Canal gestión se les asigne. Quede registrado en la plataforma la

actividad y resultados de este proceso de aprendizaje, y en su caso se pueda imprimir un certificado de aprovechamiento.

2. Se puedan lanzar acciones formativas masivas para aquellos empleados e itinerarios que corresponda.
3. Más allá de los cursos de nuevo ingreso, y en línea con el punto 2, se necesita disponer de un servicio de dinamización y resolución de dudas técnicas sobre el sistema que permita que las ediciones se cierren en fecha con altos niveles de aprovechamiento y satisfacción

Para todo ello, el proveedor deberá:

1. Proporcionar una plataforma adaptada visualmente a Canal Gestión donde integrar los 31 itinerarios actúales (y 4 más a lo largo de la duración del contrato) y sus diferentes ediciones mensuales, y/o anuales
2. Instalar en la plataforma los distintos módulos on-line, y configurar los itinerarios, así como cargar el histórico actual de todos los empleados que han participado en esta formación.
3. Proveer a Canal Gestión de un sistema por el cual los responsables tengan autonomía para matricular nuevos alumnos, e inscribirlos en el itinerario que se precise.
4. Proveer a Canal Gestión de informes mensuales de seguimiento, tanto de aprovechamiento como de valoración cualitativa, de cada una de las ediciones de los itinerarios que se cierran en dicho mes.
5. Matricular, de forma masiva, a los alumnos de Canal Gestión que, sin ser nuevas incorporaciones, tengan que hacer formación de reciclaje. En este caso el proveedor se encargará de su matriculación, de su convocatoria y de la dinamización y seguimiento del curso a efectos de lograr que este finalice en fecha.
6. Incluir el cuestionario de evaluación de Canal Gestión en su plataforma, de modo que al finalizar cada edición del curso se envíe un documento resumen de la valoración del mismo.

Se calcula que habrá un máximo de 200 ediciones al año, con un máximo de 3000 alumnos participando en las mismas.

1.1.4.- Seguimiento de los alumnos:

La empresa adjudicataria deberá realizar un seguimiento permanente de los alumnos, tanto de sus cursos como de aquellos integrados en la plataforma, de cara a facilitar el adecuado aprovechamiento del curso. Dicho seguimiento será reflejado en una serie de informes que serán remitidos al Responsable del Contrato en Canal Gestión. En cada uno de estos informes se recogerá el porcentaje de alumnos conectados y el progreso de trabajo en plataforma, así como la evaluación final tanto de aprovechamiento como de calidad del curso.

1.1.5.- Acreditación de la formación:

Adicionalmente a los diplomas exigibles por FEFE, los alumnos que superen los criterios mínimos exigidos por Canal Gestión recibirán, emitido y entregado directamente por la empresa adjudicataria, un diploma acreditativo de la formación realizada, según formato indicado por Canal Gestión.

La empresa adjudicataria deberá guardar copia de toda la documentación relacionada con la subvención solicitada a la FEFE durante al menos 5 años desde la fecha del curso.

1.2 MEDIOS

1.2.1.- Medios personales:

La empresa adjudicataria destinará a la ejecución del Contrato al menos a los perfiles solicitados en el apartado 5 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. Asimismo detallará en su oferta técnica, la dedicación de los mismos, y de cualesquiera otros que pudiera aportar, al Contrato, sus actividades y sus responsabilidades principales.

1.2.2.- Medios técnicos y materiales:

- a) Los licitadores detallarán en su oferta técnica los medios materiales destinados a la ejecución del Contrato. Será condición esencial del Contrato incluir una descripción detallada de la plataforma de teleformación y del software de formación en cada materia.

La plataforma de teleformación estará disponible 24 horas al día, los 7 días de la semana. Asimismo, adicionalmente al cumplimiento del requisito de solvencia solicitado en el apartado 5 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares relativo a la acreditación de la existencia de un Servicio de Atención al Usuario, los licitadores deberán describir el citado servicio que destinarán a la ejecución del Contrato.

1.3 CARACTERÍSTICAS PARTICULARES DEL SERVICIO

El Programa de inscripción a cursos de Ofimática, Prevención de Riesgos Laborales de 50 horas, Idiomas y Habilidades Personales está dirigido a un colectivo anual aproximado de mínimo 350 alumnos, y máximo de 475 realizando cursos completos, y con acceso universal a los recursos formativos disponibles en la mediateca sin necesidad previa de inscripción a curso. Las cifras exactas no pueden fijarse puesto que los cursos son de carácter voluntario y no podremos saber, hasta que finalice el periodo de inscripción de cada año, el número exacto de alumnos que participarán en cada uno de ellos.

El mínimo aproximado de 350 alumnos estarían distribuido en 150 alumnos de idiomas, 155 alumnos de ofimática, 30 de prevención de riesgos laborales, 15 de Habilidades blended.

Todos los cursos se realizarán en modalidad e-learning y/o blended. Para ello el adjudicatario dispondrá de la plataforma propia de teleformación, software y medios técnicos y humanos para su realización.

El software educativo de todos los cursos no debe requerir la instalación de ningún plugin o software propietario que requiera permisos de administración.

Cada sesión deberá ser debidamente registrada para poder, posteriormente, realizar los informes necesarios así como para las gestiones pertinentes para alcanzar las máximas subvenciones facilitadas por la Fundación Estatal para la Formación en el Empleo (FEFE).

En relación a los cursos de Prevención de Riesgos Laborales, Calidad y Seguridad integrados en la plataforma, Se ha estimado que habrá aproximadamente un máximo de 200 ediciones al año, con un máximo aproximado de 3.000 alumnos participando en las mismas.

2. SOPORTE TÉCNICO/LOGÍSTICO/DOCUMENTAL

El adjudicatario deberá proporcionar el soporte técnico, logístico y documental necesario para la correcta implementación del Programa.

Toda la documentación e información a entregar a Canal Gestión, deberá presentarse en soporte informático y a su vez, en formato compatible con el módulo de Formación de SAP.

3. SEGUIMIENTO DE CONTROL Y SEGUIMIENTO DE LA EJECUCION DEL CONTRATO

La empresa adjudicataria designará un coordinador del Contrato que hará de interlocutor con el Responsable del Contrato de Canal Gestión.

El citado coordinador atendiendo a las directrices de Canal Gestión se hará cargo de la gestión de los alumnos, de la remisión de los informes de seguimiento de la acción formativa y de comunicar y resolver las incidencias que puedan surgir en el desarrollo de la misma.

La empresa licitadora describirá los sistemas de control y seguimiento que utilizará para garantizar la correcta ejecución del Contrato, así como para asegurar una información puntual del desarrollo de los trabajos y de las incidencias que puedan producirse. Las horas de dedicación y periodicidad con la que el coordinador lleve a cabo su tarea también debe ser especificada.

4. FORMATO DE LA PROPUESTA

Los licitadores deberán presentar oferta técnica desarrollando todos y cada uno de los aspectos relacionados en los siguientes apartados.

- 1) Propuesta de programa de formación e-learning (estructura y contenidos) para un curso de cada una de las cuatro áreas solicitadas en este Pliego (se ha de presentar un ejemplo para idioma inglés y francés; un ejemplo para habilidades personales; un ejemplo para ofimática y un ejemplo para el curso básico de prevención de riesgos laborales de 50 horas)
 - Contenidos y actividades/ejercicios blended ofrecidos para el programa de formación de una habilidad concreta.
 - Metodología de valoración del grado de avance de cada participante para todos los cursos.
 - Modelo de informe global de aprovechamiento del curso, así como de la evaluación de la formación/herramienta y recursos ofrecidos al realizar la formación.
 - Material a entregar al participante para cada programa de formación (se ha de presentar un ejemplo para idioma inglés y francés; un ejemplo para habilidades personales; un ejemplo para ofimática y un ejemplo para el curso básico de prevención de riesgos laborales de 50 horas).

2) Respecto a la formación en idiomas:

1. Propuesta de estructura y contenidos del curso, que deberá estar diferenciado por niveles de conocimiento basados en el Marco Común Europeo (MCER) y resultar adecuado para propiciar el desarrollo de las competencias básicas del lenguaje: expresión oral y escrita, comprensión auditiva y lectora.
2. Propuesta de modelo de valoración del grado de avance de cada participante: tipo de test utilizado y su correspondencia con los niveles reconocidos por la UE.

3) Respecto a la implantación de una mediateca con recursos formativos, tipo "píldoras formativas", para ofimática e idiomas, serán de acceso Universal a todo el personal de Canal de Isabel II Gestión S.A. inscrito o no en los cursos ofertados.

Debe incluirse en formato presentación la propuesta visual de dicho portal, y de al menos tres recursos por cada una de las áreas, especificando en la misma duración del recurso y soporte del mismo.

4) Respecto a la implantación de los 31 itinerarios en formato SCORM de Formación en Prevención de Riesgos Laborales, Calidad y Seguridad, propiedad actual de Canal de Isabel II Gestión S.A.:

1. Formato presentación de la propuesta visual de dicha formación integrada en la plataforma.
2. Presentación de proyecto de implantación estimando tiempo y recursos necesarios para su puesta en marcha con los mismos informes de seguimiento y/o aprovechamiento, así como el test de evaluación del curso, integrados en la misma.

Las ofertas de los licitadores que no desarrollen alguno de los apartados anteriores o no contemplen alguno de los requisitos mínimos para la prestación de los Servicios recogidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas, no serán tenidas en cuenta en el presente procedimiento de licitación.

Fecha: 28/04/2016


Eugenio Cebrián Martínez/ Jefe Área Formación y Desarrollo


Pablo Galán González/ Subdirector Recursos Humanos


Fernando de Cevallos Aguarón/ Director de Recursos