



**Comunidad  
de Madrid**

**PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HA DE REGIR EN EL CONTRATO DE SUMINISTRO DE: INSTRUMENTAL DE ODONTOLOGIA CON DESTINO A LAS UNIDADES DE SALUD BUCODENTAL DE LOS CENTROS DE SALUD DEPENDIENTES DE LA GERENCIA ASISTENCIAL DE ATENCIÓN PRIMARIA A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS**

**A/SUM-028590/2019**

**Forma de presentación: SOPORTE PAPEL**

**EL LICITADOR PRESENTARÁ SU OFERTA EN LOS SOBRES SEÑALADOS A CONTINUACIÓN, FIRMADOS E INDICANDO EL NIF DE LA EMPRESA, QUE CONTENDRAN LA SIGUIENTE DOCUMENTACIÓN:**

- **SOBRE Nº 1: DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA**
  - **Cumplimentación del DEUC:**
    - Necesariamente se debe cumplimentar el apartado IV “Criterios de selección” para hacer constar la Solvencia económica-financiera y técnica requerida en el apartado de la cláusula 1 del Pliego de cláusulas Administrativas.
  - **Además de la presentación del DEUC deben incluir:**
    - La documentación que se requiera en la cláusula 12 del pliego.
- **SOBRE Nº 2: DOCUMENTACION TECNICA RELATIVA A LOS CRITERIOS DE ADJUDICACION CUYA CUANTIFICACIÓN DEPENDE DE UN JUICIO DE VALOR: NO PROCEDE.**
- **SOBRE Nº 3: PROPOSICION ECONOMICA y DOCUMENTACIÓN TECNICA PARA EVALUAR CRITERIOS EVALUABLES FÓRMULAS**
  - En este sobre número 3, dividido en tres sobres, se incluirá la siguiente documentación:
    - **Sobre 3 “oferta económica”:** proposición económica
    - **Sobre 3 “documentación técnica”:** se incluirá toda aquella documentación requerida y necesaria para la verificación del cumplimiento de las prescripciones técnicas: catálogos, fichas técnicas, etc.
    - **Sobre 3”criterios por aplicación de fórmulas”:** el licitador incluirá aquella documentación correspondiente a los criterios objetivos por aplicación de fórmulas.



**PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HA DE REGIR EN EL CONTRATO DE SUMINISTRO DE: INSTRUMENTAL DE ODONTOLOGIA CON DESTINO A LAS UNIDADES DE SALUD BUCODENTAL DE LOS CENTROS DE SALUD DEPENDIENTES DE LA GERENCIA ASISTENCIAL DE ATENCIÓN PRIMARIA A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS**

## ÍNDICE

CAPÍTULO I. CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO.....	4
Cláusula 1. <i>Características del contrato.</i> .....	4
CAPÍTULO II. DISPOSICIONES GENERALES.....	27
Cláusula 2. <i>Régimen jurídico.</i> .....	27
Cláusula 3. <i>Objeto del contrato.</i> .....	28
Cláusula 4. <i>Presupuesto base de licitación y precio del contrato.</i> .....	28
Cláusula 5. <i>Perfil de contratante.</i> .....	29
CAPÍTULO III. LICITACIÓN .....	29
Cláusula 6. <i>Capacidad para contratar y criterios de selección de las empresas.</i> .....	29
Cláusula 7. <i>Procedimiento de adjudicación.</i> .....	30
Cláusula 8. <i>Criterios objetivos de adjudicación.</i> .....	30
Cláusula 9. <i>Garantía provisional.</i> .....	31
Cláusula 10. <i>Presentación de proposiciones.</i> .....	32
Cláusula 11. <i>Medios electrónicos.</i> .....	32
Cláusula 12. <i>Forma y contenido de las proposiciones.</i> .....	33
Cláusula 13. <i>Actuación de la Mesa de contratación.</i> .....	37
Cláusula 14. <i>Garantía definitiva.</i> .....	38
Cláusula 15. <i>Acreditación de la capacidad para contratar.</i> .....	39
Cláusula 16. <i>Propuesta de adjudicación.</i> .....	43
CAPÍTULO IV. ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN .....	44
Cláusula 17. <i>Adjudicación del contrato.</i> .....	44
Cláusula 18. <i>Perfección y formalización del contrato.</i> .....	45
CAPÍTULO V. EJECUCIÓN DEL CONTRATO.....	46
Cláusula 19. <i>Principio de riesgo y ventura.</i> .....	46
Cláusula 20. <i>Sujeción a los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.</i> .....	46
Cláusula 21. <i>Dirección y supervisión del suministro.</i> .....	46
Cláusula 22. <i>Plazo de ejecución y prórroga del contrato.</i> .....	46
Cláusula 23. <i>Penalidades por incumplimiento de obligaciones contractuales.</i> .....	47
Cláusula 24. <i>Responsabilidad del contratista por daños y perjuicios.</i> .....	48



Cláusula 25. <i>Modificación del contrato.</i> .....	48
Cláusula 26. <i>Suspensión del contrato.</i> .....	49
Cláusula 27. <i>Cesión del contrato.</i> .....	49
Cláusula 28. <i>Subcontratación.</i> .....	49
 CAPÍTULO VI. DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA .....	51
Cláusula 29. <i>Pago del precio del contrato.</i> .....	51
Cláusula 30. <i>Revisión de precios.</i> .....	52
Cláusula 31. <i>Obligaciones, gastos e impuestos exigibles al contratista.</i> .....	52
Cláusula 32. <i>Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad.</i> .....	53
Cláusula 33. <i>Obligaciones laborales, sociales y medioambientales.</i> .....	53
 CAPÍTULO VII. EXTINCIÓN DEL CONTRATO .....	54
Cláusula 34. <i>Cumplimiento del contrato y recepción del suministro.</i> .....	54
Cláusula 35. <i>Liquidación del contrato.</i> .....	54
Cláusula 36. <i>Plazo de garantía.</i> .....	55
Cláusula 37. <i>Vicios o defectos durante el plazo de garantía.</i> .....	55
Cláusula 38. <i>Devolución y cancelación de la garantía definitiva.</i> .....	55
Cláusula 39. <i>Resolución del contrato.</i> .....	56
Cláusula 40. <i>Prerrogativas de la Administración, revisión de decisiones y Tribunales competentes.</i> ..	57
 ANEXO I.1. MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA .....	59
ANEXO I.2. MODELO DE RATIFICACIÓN DE OFERTA EN SUBASTA ELECTRÓNICA .....	61
ANEXO II. MODELO DE GARANTÍA MEDIANTE VALORES ANOTADOS (CON INSCRIPCIÓN) ....	62
ANEXO III. MODELO DE AVAL .....	63
ANEXO IV. MODELO DE CERTIFICADO DE SEGURO DE CAUCIÓN .....	64
ANEXO V. FORMULARIO NORMALIZADO DEL DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN (DEUC) Y ORIENTACIONES PARA SU CUMPLIMENTACIÓN. ...	66
ANEXO VI. MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA AL COMPROMISO DE TENER CONTRATADOS TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD .....	70
ANEXO VII. MODELO DE DECLARACIÓN DE OPOSICIÓN EXPRESA DEL LICITADOR A LA CONSULTA DE SUS DATOS POR MEDIOS ELECTRÓNICOS. ....	71
ANEXO VIII. MODELO DE DECLARACIÓN DE SOMETIMIENTO A LA JURISDICCIÓN DE LOS JUZGADOS Y TRIBUNALES ESPAÑOLES PARA EMPRESAS EXTRANJERAS. ...	72
RELACIÓN DE LOTES QUE SE OFERTAN .....	73
AUTOEVALUACIÓN CRITERIOS EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS .....	<b>¡Error! Marcador no definido.</b>



**PLIEGO DE CLÁUSULAS ADMINISTRATIVAS PARTICULARES QUE HA DE REGIR EN EL CONTRATO DE SUMINISTRO DE: INSTRUMENTAL DE ODONTOLOGIA CON DESTINO A LAS UNIDADES DE SALUD BUCODENTAL DE LOS CENTROS DE SALUD DEPENDIENTES DE LA GERENCIA ASISTENCIAL DE ATENCIÓN PRIMARIA A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS**

**CAPÍTULO I. CARACTERÍSTICAS DEL CONTRATO**

**Cláusula 1. Características del contrato.**

**TÍTULO: SUMINISTRO DE INSTRUMENTAL DE ODONTOLOGIA CON DESTINO A LAS UNIDADES DE SALUD BUCODENTAL DE LOS CENTROS DE SALUD DEPENDIENTES DE LA GERENCIA ASISTENCIAL DE ATENCIÓN PRIMARIA**

**1.- Definición del objeto del contrato:**

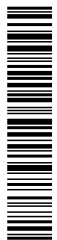
Este contrato tiene por objeto el suministro de instrumental de odontología con destino a las Unidades de Salud Bucodental de los Centros de Salud dependientes de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, cuyas características se especifican en el pliego de prescripciones técnicas particulares.

División en lotes: Sí

Número y denominación de los lotes: 75,

**La licitación del lote implica la de todas sus partidas, quedando excluido el lote que no se oferte en su totalidad.**

Lote	Sub	Código	Descripción del lote
1			<b>ADAPTADOR CANULA A SISTEMA ASPIRACION 11-16MM</b>
	1.1	402951	ADAPTADOR CANULA A SISTEMA ASPIRACION 11-16MM
2			<b>ADAPTADOR CANULA A SISTEMA ASPIRACION CON ENTRADA AUXILIAR AIRE 11-16MM KAVO ESTETICA E-30</b>
	2.1	403524	ADAPTADOR CANULA A SISTEMA ASPIRACION CON ENTRADA AUXILIAR AIRE 11-16MM KAVO ESTETICA E-30
3			<b>ADAPTADOR EYECTOR SALIVA SISTEMA ASPIRACION 6-11 MM</b>
	3.1	402798	ADAPTADOR EYECTOR SALIVA SISTEMA ASPIRACION 6-11MM
4			<b>BANDEJA PORTAINSTRUMENTOS CON TAPA ACERO INOXIDABLE</b>
	4.1	402808	BANDEJA PORTAINSTRUMENTOS CON TAPA ACERO INOXIDABLE
5			<b>BOTADOR RECTO</b>
	5.1	402811	BOTADOR RECTO ANCHO
	5.2	402813	BOTADOR RECTO FINO
	5.3	402814	BOTADOR RECTO MEDIO



5.4	402815	BOTADOR RECTO MUY FINO
6		<b>BOTADOR WINTER</b>
6.1	402816	BOTADOR WINTER DERECHO 11R
6.2	402817	BOTADOR WINTER DERECHO 14R
6.3	402818	BOTADOR IZQUIERDO 11L
6.4	402819	BOTADOR WINTER IZQUIERDO 14L
7		<b>BROCHA O CARDA LIMPIAFRESAS METALICA</b>
7.1	402615	BROCHA O CARDA LIMPIAFRESAS METALICA
8		<b>BRUÑIDOR DE BOLA</b>
8.1	407026	BRUÑIDOR DE BOLA
9		<b>CAMBIAFRESAS TURBINA MINI</b>
9.1	402822	CAMBIAFRESAS TURBINA MINI
10		<b>CAMBIAFRESAS TURBINA NORMAL</b>
10.1	402824	CAMBIAFRESAS TURBINA NORMAL
11		<b>CANULA ASPIRACION QUIRURGICA ODONTOLOGIA CONECTOR 16MM LONGITUD 14,5CM C/PROTEGE LENGUA</b>
11.1	402952	CANULA ASPIRACION QUIRURGICA ODONTOLOGIA CONECTOR 16MM LONGITUD 14,5CM C/PROTEGE LENGUA
12		<b>CLAMP</b>
12.1	402828	CLAMP ANTERIOR Nº9
12.2	402829	CLAMP MOLAR Nº12A
12.3	402830	CLAMP MOLAR Nº14A
12.4	402831	CLAMP MOLAR Nº7
12.5	402832	CLAMP MOLAR Nº8
12.6	402833	CLAMP MOLAR Nº8A
12.7	402835	CLAMP MOLAR Nº8AD
12.8	402836	CLAMP PREMOLAR Nº00
12.9	402837	CLAMP PREMOLAR Nº2
12.10	402838	CLAMP PREMOLAR Nº2A
13		<b>CUBETA PLASTICO DESINFECCION INSTRUMENTAL CON TAPA 3L</b>
13.1	402746	CUBETA PLASTICO DESINFECCION INSTRUMENTAL CON TAPA 3L
14		<b>CUCHARILLA DE BLACK</b>
14.1	402840	CUCHARILLA DE BLACK GRANDE



14.2	402841	CUCHARILLA DE BLACK MEDIANA
14.3	402842	CUCHARILLA DE BLACK PEQUEÑA
<b>15</b>		<b>CUCHARILLA HEMMINGWAY</b>
15.1	402843	CUCHARILLA HEMMINGWAY C-1
15.2	402844	CUCHARILLA HEMMINGWAY C-2
15.3	402522	CUCHARILLA HEMMINGWAY C-3
<b>16</b>		<b>CUCHILLO PERIODONCIA DOBLE KIRKLAND 15/16</b>
16.1	402523	CUCHILLO PERIODONCIA DOBLE KIRKLAND 15/16
<b>17</b>		<b>CUCHILLO PERIODONCIA SIMPLE ORBAN</b>
17.1	402524	CUCHILLO PERIODONCIA SIMPLE ORBAN
<b>18</b>		<b>ABREBOCAS PARA NIÑOS</b>
18.1	402525	ABREBOCAS PARA NIÑOS
<b>19</b>		<b>CURETA PERIODONTAL GRACEY</b>
19.1	402528	CURETA PERIODONTAL GRACEY 1/2
19.2	402529	CURETA PERIODONTAL GRACEY 11/12
19.3	402530	CURETA PERIODONTAL GRACEY 13/14
19.4	402526	CURETA PERIODONTAL GRACEY 3/4
19.5	402527	CURETA PERIODONTAL GRACEY 5/6
19.6	402531	CURETA PERIODONTAL GRACEY 7/8
19.7	402533	CURETA PERIODONTAL GRACEY 9/10
<b>20</b>		<b>CURETA QUIRURGICA MILLER ODONTOLOGIA</b>
20.1	402535	CURETA QUIRURGICA MILLER 10 ODONTOLOGIA
20.2	40536	CURETA QUIRURGICA MILLER 11 ODONTOLOGIA
<b>21</b>		<b>CURETA QUIRURGICA MOLT 2/4 ODONTOLOGIA</b>
21.1	402537	CURETA QUIRURGICA MOLT 2/4 ODONTOLOGIA
<b>22</b>		<b>CURETA-RASPADOR OSTEO-TRIMER ODONTOLOGIA</b>
22.1	402534	CURETA-RASPADOR OSTEO-TRIMER ODONTOLOGIA
<b>23</b>		<b>ELEVADOR DE RAICES DERECHO</b>
23.1	402538	ELEVADOR DE RAICES DERECHO
<b>24</b>		<b>ELEVADOR DE RAICES HEIDBRINK</b>
24.1	402539	ELEVADOR DE RAICES HEIDBRINK



25			<b>ELEVADOR DE RAICES IZQUIERDO</b>
	25.1	402540	ELEVADOR DE RAICES IZQUIERDO
26			<b>ELEVADOR PUNTA</b>
	26.1	402771	ELEVADOR PUNTA CURVA 5MM
	26.2	406477	ELEVADOR PUNTA RECTA 3MM
	26.3	406478	ELEVADOR PUNTA CURVA 3MM
	26.4	406478	ELEVADOR PUNTA RECTA 5MM
27			<b>ESPATULA DE CEMENTO DOBLE</b>
	27.1	402738	ESPATULA DE CEMENTO DOBLE
28			<b>ESPATULA MODELAR COMPOSITE</b>
	28.1	407027	ESPATULA MODELAR COMPOSITE BOLA-ESPATULA 1,5MM
	28.2	407028	ESPATULA MODELAR COMPOSITE BOLA-ESPATULA 2MM
	28.3	407029	ESPATULA MODELAR COMPOSITE ESPATULA-ESPATULA 5MM
	28.4	407040	ESPATULA MODELAR COMPOSITE ESPATULAA- ESPATULA 8MM
29			<b>ESPEJO DENTAL PLANO Nº5 24MM</b>
	29.1	402624	ESPEJO DENTAL PLANO Nº5 24MM
30			<b>ESPEJO DENTAL Nº5 24MM (RODIO)</b>
	30.1	406394	ESPAJO DENTAL Nº5 24MM (RODIO)
31			<b>FORCEPS INFANTIL</b>
	31.1	402555	FORCEPS INFANTIL CANINO SUPERIOR
	31.2	402546	FORCEPS INFANTIL INCISIVO SUPERIOR
	31.3	402556	FORCEPS INFANTIL INCISIVO Y CANINO INFERIOR
	31.4	402558	FORCEPS MOLAR SUPERIOR DERECHO
	31.5	402559	FORCEPS MOLAR SUPERIOR IZQUIERDO
	31.6	402557	FORCEPS INFANTIL MOLAES INFERIOR
32			<b>FORCEPS INFERIOR</b>
	32.1	402560	FORCEPS INFERIOR CANINO Y PREMOLAR
	32.2	402547	FORCEPS INFERIOR INCISIVO
33			<b>FORCEPS INFERIOR INCISIVO FINO O DE RAICES INFERIOR</b>
	33.1	402548	FORCEPS INFERIOR INCISIVO FINO O DE RACIES INFERIOR
34			<b>FORCEPS INFERIOR MOLAR (CUERNO VACA)</b>
	34.1	402552	FORCEPS INFERIOR MOLAR (CUERNO VACA)



35			<b>FORCEPS INFERIOR MOLAR ACCESO LATERAL</b>
	35.1	402549	FORCEPS INFERIOR MOLAR ACCESO LATERAL
36			<b>FORCEPS INFERIOR MOLAR CORDAL ACCESO FRONTAL</b>
	36.1	402561	FORCEPS INFERIOR MOLAR CORDAL ACCESO FRONTAL
37			<b>FORCEPS INFERIOR SEPARADOR CORDAL (PHYSIK)</b>
	37.1	402551	FORCEPS INFERIOR SEPARADOR CORDAL (PHYSIK)
38			<b>FORCEPS SUPERIOR</b>
	38.1	402553	FORCEPS SUPERIOR CORDAL
	38.2	402564	FORCEPS SUPERIOR DE RAICES
	38.3	402566	FORCEPS SUPERIOR DE RAICES PUNTA FINA
	38.4	402562	FORCEPS SUPERIOR INCISIVO Y CANINO
	38.5	402567	FORCEPS SUPERIOR MOLAR DERECHO
	38.6	402568	FORCEPS SUPERIOR MOLAR IZQUIERDO
	38.7	402563	FORCEPS SUPERIOR PREMOLAR
	38.8	402569	FORCEPS SUPERIOR SEPARADOR CORDAL
39			<b>FRESERO COMBINADO 12/12 P/FRESAS TURBINA Y CONTRAANGULO ACERO INOXIDABLE</b>
	39.1	402571	FRESERO COMBINADO 12/12 P/FRESAS TURBINA Y CONTRAANGULO ACERO INOXIDABLE
40			<b>JERINGA ANESTESIA 3 ANILLAS P/CARPULE</b>
	40.1	402620	JERINGA ANESTESIA 3 ANILLAS P/CARPULE
41			<b>JERINGA METALICA PARA ANESTESIA UNIJET K</b>
	41.1	402609	JERINGA METALICA PARA ANESTESIA UNIJET K
42			<b>LIMA DE HUESO DOBLE PUNTA MILLER</b>
	42.1	402572	LIMA DE HUESO DOBLE PUNTA MILLER
43			<b>LIMA DE HUESO SUGARMAN 3/4S</b>
	43.1	402573	LIMA DE HUESO SUGARMAN 3/4S
44			<b>LOSETA DE VIDRIO 10X15X1,15CM</b>
	44.1	402616	LOSETA DE VIDRIO 10X15X1,15CM
45			<b>MANGO ESPEJO DENTAL CON ROSCA UNIVERSAL</b>
	45.1	402575	MANGO ESPEJO DENTAL CON ROSCA UNIVERSAL



46			<b>MODELADOR COMPOSITE EN PUNTA DOBLE</b>
	46.1	402578	MODELADOR COMPOSITE EN PUNTA DOBLE
47			<b>PERFORADOR DE DIQUES</b>
	47.1	402579	PERFORADOR DE DIQUES
48			<b>PERIOSTOTOMO GLICKMAN 24G</b>
	48.1	402580	PERIOSTOTOMO GLICKMAN 24G
49			<b>PERIOSTOTOMO GOLDMAN-FOX 14CH</b>
	49.1	402581	PERIOSTOTOMO GOLDMAN-FOX 14CM
50			<b>PERIOSTOTOMO MOLT 9CM</b>
	50.1	402582	PERIOSTOTOMO MOLT 9CM
51			<b>PERIOSTOTOMO PRICHARD 19,5CM</b>
	51.1	402583	PERIOSTOTOMO PRICHARD 19,5CM
52			<b>PICH DOBLE</b>
	52.1	407041	PICH DOBLE
53			<b>PIEDRA AFILADA INDIA</b>
	53.1	407052	PIEDRA AFILADA INDIA
54			<b>PINZA DE PAPAEL ARTICULAR ACODADA</b>
	54.1	402584	PINZA DE PAPEL ARTICULAR ACODADA
55			<b>PINZA GUBIA DOBLE CURVA PUNTA AGUDA</b>
	55.1	402585	PINZA GUBIA DOBLE CURVA PUNTA AGUDA
56			<b>PINZA GUBIA MARTIN-FRIEDMAN RECTA 170MM</b>
	56.1	402586	PINZA GUBIA MARTIN-FRIEDMAN RECTA 170MM
57			<b>PINZA MERIAM PARA ALGODÓN 16 CM</b>
	57.1	402588	PINZA MERIAM PARA ALGODÓN 16 CM
58			<b>PINZA PORTA-PLACA ACERO INOXIDABLE REUTILIZABLE</b>
	58.1	402587	PINZA PORTA-PLACA ACERO INOXIDABLE REUTILIZABLE
59			<b>PORTA-CLAMPS</b>
	59.1	402591	PORTA-CLAMPS



60			<b>PORTAMATRIZ TOFLEMIRE UNIVERSAL</b>
	60.1	402592	PORTAMATRIZ TOFLEMIRE UNIVERSAL
61			<b>PUNTA DE ULTRASONIDO OVALADA</b>
	61.1	402593	PUNTA DE ULTRASONIDO OVALADA
62			<b>PUNTA DE ULTRASONIDO RECTA</b>
	62.1	402594	PUNTA DE ULTRASONIDO RECTA
63			<b>PUNTA LAVADO DENTAL TIPO A ULTRASONIDO EMS</b>
	63.1	402953	PUNTA LAVADO DENTAL TIPO A ULTRASONIDO EMS
64			<b>PUNTA LIMPIEZA DENTAL ULTRASONIDO UNIVERSAL SATELEC</b>
	64.1	402751	PUNTA LIMPIEZA DENTAL ULTRASONIDO UNIVERSAL SATELEC
65			<b>PUNTA RASPADO DENTAL UNIVERSAL ULTRASONIDO KAVO</b>
	65.1	402764	PUNTA RASPADO DENTAL UNIVERSAL ULTRASONIDO KAVO
66			<b>PUNTA RASPADO SURCO DENTAL UNIVERSAL ULTRASONIDO KAVO</b>
	66.1	402766	PUNTA RASPADO DENTAL UNIVERSAL ULTRASONIDO KAVO
67			<b>SEPARADOR ARCO YOUNG ACERO INOXIDABLE</b>
	67.1	402799	SEPARADOR ARCO YOUNG ACERO INOXIDABLE
68			<b>SEPARADOR MEJILLAS BILATERAL ADULTO</b>
	68.1	406577	SEPARADOR MEJILLAS BILATERAL ADULTO
69			<b>SEPARADOR MEJILLAS BILATERAL INFANTIL</b>
	69.1	406576	SEPARADOR MEJILLAS BILATERAL INFANTIL
70			<b>SINDESMOTOMO RECTO 2,1MM</b>
	70.1	402603	SINDESMOTOMO RECTO 2,1MM
71			<b>SONDA DOBLE DE EXPLORACION CARIES</b>
	71.1	402604	SONDA DOBLE DE EXPLORACION CARIES
72			<b>SONDA PERIODONTAL OMS</b>
	72.1	402605	SONDA PERIODONTAL OMS
73			<b>TAMIZ DOBLE SEMIESFERA PARA LIMPIEZA FRESAS (CLIP-CLAP)</b>
	73.1	406606	TAMIZ DOBLE SEMIESFERA PARA LIMPIEZA FRESAS (CLIP-CLAP)



74			<b>TIJERA CORTA CORONAS CURVA CON DIENTES</b>
	74.1	402607	TIJERA CORTA CORONAS CURVA CON DIENTES
75			<b>VASO DAPPEN VIDRIO</b>
	75.1	402723	VASO DAPPEN VIDRIO

Código CPV 33130000-0

Número máximo de lotes a que los empresarios podrán licitar: No se establece número máximo. El licitador podrá presentar oferta a uno, a varios o a todos los lotes. En caso de licitar a más de un lote, se deberá ofertar de forma independiente a cada uno de los lotes. **Además deberá especificar en el SOBRE Nº 1 "DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA" los lotes que se ofertan, según el modelo que se anexa al final de este pliego.**

Número máximo de lotes a adjudicar a cada licitador: No se establece

Normas a aplicar en el supuesto de que el licitador pueda resultar adjudicatario de un número de lotes que exceda del límite indicado en el párrafo anterior: No procede

Admisión de ofertas integradoras: No

Ampliación a un número mayor de unidades por la baja de adjudicación: Sí

Las características técnicas que hayan de reunir los bienes o prestaciones del contrato, así como el precio de cada una de las unidades en que se descompone el presupuesto y en su caso el número estimado de las unidades a suministrar se reflejan en el documento de prescripciones técnicas.

Por tratarse de suministros del artículo 16.3 a) de la LCSP los licitadores deberán ofertar el precio unitario según el modelo del anexo I del Pliego de cláusulas administrativas particulares.

Las cantidades propuestas para la adjudicación son estimadas y su entrega está condicionada a las necesidades de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria.

Contrato reservado a Centro Especial de Empleo de iniciativa social y a Empresas de Inserción: NO

Lote/s reservado/s a Centro Especial de Empleo de iniciativa social y a Empresas de Inserción: NO

## 2.- Órganos administrativos.

<b>ÓRGANO GESTOR: ÓRGANO DE CONTRATACIÓN</b>	
DENOMINACIÓN	SERVICIO MADRILEÑO DE SALUD
CÓDIGO DIR3	A13003096
DIRECCIÓN POSTAL	Plaza Carlos Trías Bertrán nº 7, 28020 - Madrid
<b>UNIDAD TRAMITADORA: CENTRO DIRECTIVO PROMOTOR DEL CONTRATO</b>	



DENOMINACIÓN	Gerencia Asistencial de Atención Primaria del SERMAS
CÓDIGO DIR3	A13013782
DIRECCIÓN POSTAL	C/ San Martín de Porres nº 6, 28035 – Madrid
<b>OFICINA CONTABLE: ÓRGANO QUE TIENE ATRIBUIDA LA FUNCIÓN DE CONTABILIDAD</b>	
DENOMINACIÓN	Gerencia Asistencial de Atención Primaria del SERMAS
CÓDIGO DIR3	A13013782
DIRECCIÓN POSTAL	C/ San Martín de Porres nº 6, 28035 – Madrid
<b>ÓRGANO DESTINATARIO DEL OBJETO DEL CONTRATO</b>	
DENOMINACIÓN	Gerencia Asistencial de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud
DIRECCIÓN POSTAL	C/ San Martín de Porres nº 6, 28035 – Madrid

Unidad encargada del seguimiento y ejecución del contrato: DIRECCIÓN TÉCNICA DE COMPRAS, SUMINISTROS Y G. ECONÓMICA – UNIDAD DE COMPRAS.

La entrega de las proposiciones se realizará en el Registro General en C/ San Martín de Porres nº 6, planta baja, 28035 - Madrid a la atención de: Dirección Técnica de Compras, Suministros y Gestión Económica de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria.

Teléfono Información sobre procedimiento licitación: 91 370 05 50 (seleccionar opción 7)

**LAS PROPOSICIONES DEBERAN VENIR IDENTIFICADAS EN EL EXTERIOR CON EL NÚMERO DE EXPEDIENTE indicado a pie de página, el nombre de persona de contacto, número de teléfono y correo electrónico de la empresa licitadora**

### 3.- Presupuesto base de licitación y crédito en que se ampara.

Tipo de presupuesto: máximo estimado  
Presupuesto.

Base imponible: 220.156,37 €  
Importe del IVA: 46.232,89 €  
Importe total: 266.389,26 €

Distribución Anualidades:

<u>Anualidad</u>	<u>Programa</u>	<u>Económica</u>	<u>Importe</u>
2020	312B	27001	199.160,67 €
2021	312B	27001	67.228,59 €

Anualidad corriente:

<u>Programa</u>	<u>Económica</u>	<u>Importe</u>
312B	27001	0 €

Entes cofinanciadores	Importe
Comunidad de Madrid 100%	266.389,26 euros

Presupuesto base de licitación de los lotes: recogido en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

Valor estimado del contrato (101 LCSP): 220.156,37 euros

Método de cálculo aplicado para calcular el valor estimado: Se ha tomado como base el valor estimado de las licitaciones anteriores ajustado en función de los cambios de cantidad de las unidades a licitar y teniendo en cuenta los precios habituales en el mercado. La estimación está referida al momento del envío del anuncio de licitación (art. 101.7 de la LCSP)

En suministros con determinación del precio mediante precios unitarios, posibilidad de incrementar el número de unidades hasta el 10 por 100 del precio del contrato: No

**4.- Contrato sujeto a regulación armonizada: NO**

**5.- Habilitación empresarial o profesional precisa para la realización del contrato.**

**Procede: NO**

**6.- Solvencia económica, financiera y técnica.**

Acreditación de la solvencia económica y financiera: Artículo 87 de la LCSP, apartado:

a): Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior señalado en este pliego.

Criterios de selección:

El volumen anual de negocios del licitador o candidato se acreditará por medio de sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil.

Importe a acreditar deberá ser al menos una vez y media el valor estimado del contrato de cada uno de los lotes a los que licite

Acreditación de la solvencia técnica: Artículo 89 de la LCSP, apartados:

Con carácter general, **excepto empresas de nueva creación**, se requiere la solvencia establecida en el apartado 1. a):

Relación de los principales suministros realizados de igual o similar naturaleza que los que



constituyen el objeto del contrato en el curso de como máximo, los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos.

Para determinar que un suministro es de igual o similar naturaleza al que constituye el objeto del contrato, el pliego de cláusulas administrativas particulares podrá acudir además de al CPV, a otros sistemas de clasificación de actividades o productos como el Código normalizado de productos y servicios de las Naciones Unidas (UNSPSC), a la Clasificación central de productos (CPC) o a la Clasificación Nacional de Actividades Económicas (CNAE), que en todo caso deberá garantizar la competencia efectiva para la adjudicación del contrato. En defecto de previsión en el pliego se atenderá a los tres primeros dígitos de los respectivos códigos de la CPV.

Dado que el contrato se divide en lotes, el presente criterio se aplicará en relación con cada uno de los lotes

Criterios de selección:

La acreditación de la solvencia técnica se efectuará mediante la relación de los principales suministros efectuados, en los tres últimos años, de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, cuyo importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70 por ciento de la anualidad media del contrato.

Para determinar que el suministro realizado es de igual o similar naturaleza al que constituye el objeto del contrato se atenderá a los tres primeros dígitos de los respectivos códigos de la CPV.

- Para empresas de nueva creación, entendiéndose por tal aquella que tenga una antigüedad inferior a cinco años, se requiere la solvencia establecida en el artículo 89.1. b):

Indicación del personal técnico o unidades técnicas, integradas o no en la empresa, de los que se disponga para la ejecución del contrato, especialmente los encargados del control de calidad.

Criterios de selección: Presentación de la documentación que acredite lo referido en el artículo señalado.

Compromiso de adscripción a la ejecución del contrato de medios [personales] y/o [materiales]: NO

**7.- Procedimiento de adjudicación.**

Tramitación anticipada: NO

Tramitación: ordinaria

Procedimiento: abierto

Pluralidad de criterios de adjudicación

Subasta electrónica: NO

**IMPORTANTE:** Quedarán excluidas aquellas empresas que establezcan condiciones económicas en sus ofertas obligando a realizar pedidos mínimos de unidades y/o importes.



La proposición deberá cumplimentarse siguiendo el orden de lotes, en su caso, y artículos establecidos en el pliego de prescripciones técnicas, especificando el código de los artículos allí asignado.

Los precios se expresarán en euros con un número máximo de seis decimales para el precio unitario de licitación y de dos decimales para la base imponible y el importe final con IVA.

## **8.- Criterios objetivos de adjudicación del contrato.**

### **- 8.1 Criterios relacionados con los costes:**

Descripción del criterio: **precio**

Ponderación: 70 puntos

$$PL = 70 \times BL / BM$$

PL	= Puntuación otorgada al licitador
BM	= Mayor baja de todas las presentadas
BL	= Baja del licitación
Baja	= precio de licitación – oferta económica del licitador

### **- 8.2 Criterios cualitativos:**

Ponderación: hasta 30 puntos

Evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas:

La puntuación se otorgará en función al informe de evaluación técnica efectuado por los profesionales asignados al efecto.

#### **Lote 1:**

##### **Sublote 1.1: código 402951: ADAPTADOR CANULA A SISTEMA ASPIRACIÓN 11-16MM**

- Material compuesto de polietileno y/o polipropileno (15 puntos)
- Libre de látex. No tóxico (15 puntos)

#### **Lote 2:**

##### **Sublote 2.1: código 403524: ADAPTADOR CANULA A SISTEMA ASPIRACION CON ENTRADA AUXILIAR AIRE 11-16MM KAVO ESTETICA E-30**

- Tiene que ser el de Kavo (30 puntos)

#### **Lote 3:**

##### **Sublote 3.1: código 402798: ADAPTADOR EYECTOR SALIVA SISTEMA ASPIRACION 6-11MM**

- Mantenimiento de sus prioridades morfológicas tras sucesivos ciclos de esterilización (30 puntos)

#### **Lote 4:**

##### **Sublote 4.1: código 402808: BANDEJA PORTAINSTRUMENTOS CON TAPA ACERO INOXIDABLE**

- Que tenga varios compartimentos, algunos de los cuales con las dimensiones suficientes para contener los instrumentos de exploración habituales: espejos, sondas de exploración y pinzas (30 puntos)



**Lote 5:**

**Sublote 5.1: código 402811: BOTADOR RECTO ANCHO**

**Sublote 5.2: código 402813: BOTADOR RECTO FINO**

**Sublote 5.3: código 402814: BOTADOR RECTO MEDIO**

**Sublote 5.4: código 402815: BOTADOR RECTO MUY FINO**

- Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (20 puntos)
- Libre de níquel o con la menos concentración del mismo (5 puntos)
- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (5 puntos)

**Lote 6:**

**Sublote 6.1: código 402816: BOTADOR WINTER DERECHO 11R**

**Sublote 6.2: código 402817: BOTADOR WINTER DERECHO 14R**

**Sublote 6.3: código 402818: BOTADOR WINTER IZQUIERDO 11L**

**Sublote 6.4: código 402819: BOTADOR WINTER IZQUIERDO 14L**

- Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (20 puntos)
- Libre de níquel o con la menos concentración del mismo (5 puntos)
- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (5 puntos)

**Lote 7:**

**Sublote 7.1: código 402615: BROCHA O CARDA LIMPIAFRESAS METALICA**

- Inoxidable (30 puntos)

**Lote 8:**

**Sublote 8.1: código 407026: BRUÑIDOR DE BOLA**

- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)

**Lote 9:**

**Sublote 9.1: código 402822: CAMBIAFRESAS TURBINA MINI**

- Con dos entradas para la retirada y colocación cómoda y ágil de las fresas (30 puntos)

**Lote 10:**

**Sublote 10.1: código 402824: CAMBIAFRESAS TURBINA NORMAL**

- Con dos entradas para la retirada y colocación cómoda y ágil de las fresas (30 puntos)

**Lote 11:**

**Sublote 11.1: código 402952: CANULA ASPIRACION QUIRURGICA ODONTOLOGIA CONECTOR 16MM LONGITUD 14,5CM P/PROTEGE LENGUA**

- Separa lenguas de 20mm de ancho aproximadamente (15 puntos)
- Apertura del extremo distal 15mm aproximadamente (15 puntos)

**Lote 12:**

**Sublote 12.1: código 402828: CLAMP ANTERIOR Nº9**

**Sublote 12.2: código 402829: CLAMP MOLAR Nº12ª**

**Sublote 12.3: código 402830: CLAMP MOLAR Nº14ª**

**Sublote 12.4: código 402831: CLAMP MOLAR Nº7**







**Comunidad  
de Madrid**

**Sublote 12.5: código 402832: CLAMP MOLAR Nº8**

**Sublote 12.6: código 402833: CLAMP MOLAR Nº8ª**

**Sublote 12.7: código 402835: CLAMP MOLAR Nº8AD**

**Sublote 12.8: código 402836: CLAMP PREMOLAR Nº00**

**Sublote 12.9: código 402837: CLAMP PREMOLAR Nº2**

**Sublote 12.10: código 402838: CLAMP PREMOLAR Nº2ª**

- Alta elasticidad y resistencia (30 puntos)

**Lote 13:**

**Sublote 13.1: código 402746: CUBETA DE PLASTICO DESINFECCION INSTRUMENTAL CON TAPA 3L**

- Con sistema de autosuporte de la bandeja.....20 puntos.
- Con sistema para fácil drenaje del líquido de limpieza.....10 puntos

**Lote 14:**

**Sublote 14.1: código 402840: CUCHARILLA DE BLACK GRANDE**

**Sublote 14.2: código 402841: CUCHARILLA DE BLACK MEDIANA**

**Sublote 14.3: código 402842: CUCHARILLA DE BLACK PEQUEÑA**

- Bordes extremadamente cortantes y corte duradero (30 puntos)

**Lote 15:**

**Sublote 15.1: código 402843: CUCHARILLA HEMMINGWAY C-1**

**Sublote 15.2: código 402844: CUCHARILLA HEMMINGWAY C-2**

**Sublote 15.3: código 402522: CUCHARILLA HEMMINGWAY C-3**

- Bordes extremadamente cortantes y corte duradero (30 puntos)

**Lote 16:**

**Sublote 16.1: código 402523: CUCHILLO PERIODONCIA DOBLE KIRKLAN 15/16**

- Bordes extremadamente cortantes y corte duradero (30 puntos)

**Lote 17:**

**Sublote 17.1: código 402524: CUCHILLO PERIODONCIA SIMPLE ORBAN**

- Bordes extremadamente cortantes y corte duradero (30 puntos)

**Lote 18:**

**Sublote 18.1: código 402525: CUÑAS ABREBOCAS SILICONA**

- Durabilidad en las esterilizaciones repetidas sin perder sus propiedades (30 puntos)

**Lote 19:**

**Sublote 19.1: código 402528: CURETA PERIODONTAL GRACEY ½**

**Sublote 19.2: código 402529: CURETA PERIODONTAL GRACEY 11/12**

**Sublote 19.3: código 402530: CURETA PERIODONTAL GRACEY 13/14**

**Sublote 19.4: código 402526: CURETA PERIODONTAL GRACEY ¾**

**Sublote 19.5: código 402527: CURETA PERIODONTAL GRACEY 5/6**

**Sublote 19.6: código 402531: CURETA PERIODONTAL GRACEY 7/8**

**Sublote 19.7: código 402533: CURETA PERIODONTAL GRACEY 9/10**

- Bordes extremadamente cortantes y corte duradero (30 puntos)

**Lote 20:**

**Sublote 20.1: código 402535: CURETA QUIRURGICA MILLER 10 ODONTOLOGIA**

**Sublote 20.2: código 402536: CURETA QUIRURGICA MILLER 11 ODONTOLOGIA**

- Bordes extremadamente cortantes y corte duradero (30 puntos)



**Lote 21:**

**Sublote 21.1: código 402537: CURETA QUIRURGICA MOLT 2/4 ODONTOLOGIA**

- Bordes extremadamente cortantes y corte duradero (30 puntos)

**Lote 22:**

**Sublote 22.1: código 402538: CURETA-RASPADOR OSTEO-TRIMER ODONTOLOGIA**

- Bordes extremadamente cortantes y corte duradero (30 puntos)

**Lote 23:**

**Sublote 23.1: código 402538: ELEVADOR DE RAICES DERECHO**

- Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (20 puntos)
- Libre de níquel o con la menos concentración del mismo (5 puntos)
- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (5 puntos)

**Lote 24:**

**Sublote 24.1: código 402539: ELEVADOR DE RAICES HEIDBRINK**

- Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (20 puntos)
- Libre de níquel o con la menos concentración del mismo (5 puntos)
- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (5 puntos)

**Lote 25:**

**Sublote 25.1: código 402540: ELEVADOR DE RAICES IZQUIERDO**

- Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (20 puntos)
- Libre de níquel o con la menos concentración del mismo (5 puntos)
- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (5 puntos)

**Lote 26:**

**Sublote 26.1: código 402771: ELEVADOR PUNTA CURVA 5MM**

**Sublote 26.2: código 406477: ELEVADOR PUNTA RECTA 3MM**

**Sublote 26.3: código 406478: ELEVADOR PUNTA CURVA 3MM**

**Sublote 26.4: código 406479: ELEVADOR PUNTA RECTA 5MM**

- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)

**Lote 27:**

**Sublote 27.1: código 402738: ESPATULA DE CEMENTO DOBLE**

- Valvas de tamaño apropiado (15 puntos)
- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (15 puntos)

**Lote 28:**

**Sublote 28.1: código 407027: ESPATULA DE MODELAR COMPOSITE BOLA-ESPATULA 1,5MM**

**Sublote 28.2: código 407028: ESPATULA DE MODELAR COMPOSITE BOLA-ESPATULA 2MM**

**Sublote 28.3: código 407029: ESPATULA DE MODELAR COMPOSITE ESPATULA-ESPATULA 5MM**

**Sublote 28.4: código 407040: ESPATULA DE MODELAR COMPOSITE ESPATULA-ESPATULA 8MM**

- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 unidades)

**Lote 29:**

**Sublote 29.1: código 402624: ESPEJO DENTAL PLANO Nº5 24MM**

- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 unidades)





**Comunidad  
de Madrid**

**Lote 30:**

**Sublote 30.1: código 406394: ESPEJO DENTAL Nº5 24MM (CRISTAL RODIO)**

- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 unidades)

**Lote 31:**

**Sublote 31.1: código 402555: FORCEPS INFANTIL CANINO SUPERIOR**

**Sublote 31.2: código 402546: FORCEPS INFANTIL INCISIVO SUPERIOR**

**Sublote 31.3: código 402556: FORCEPS INFANTIL INCISIVO Y CANINO INFERIOR**

**Sublote 31.4: código 402558: FORCEPS INFANTIL MOLAR SUPERIOR DERECHO**

**Sublote 31.5 código 402559: FORCEPS INFANTIL MOALR SUPERIOR IZQUIERDO**

**Sublote 31.6: código 402557: FORCEPS INFANTIL MOLAR INFERIOR**

- Valvas de tamaño apropiado (15 puntos)
- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (15 puntos)

**Lote 32:**

**Sublote 32.1: código 402560: FORCEPS INFERIOR CANINO Y PREMOLAR**

**Sublote 32.2: código 402547: FORCEPS INFERIOR INCISIVO**

- Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (15 puntos)
- Valvas de tamaño apropiado (10 puntos)
- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (5 puntos)

**Lote 33:**

**Sublote 33.1: código 402548: FORCEPS INFERIOR INCISIVO FINO O DE RAICES INFERIOR**

- Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (15 puntos)
- Valvas de tamaño apropiado (10 puntos)
- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (5 puntos)

**Lote 34:**

**Sublote 34.1: código 402552: FORCEPS INFERIOR MOLAR CUERNO VACA ENTRADA FRONTAL**

- Valvas de tamaño apropiado (15 puntos)
- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (15 puntos)

**Lote 35:**

**Sublote 35.1: código 402549: FORCEPS INFERIOR MOLAR PICO DE LORO ACCESO LATERAL**

- Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (15 puntos)
- Valvas de tamaño apropiado (10 puntos)
- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (5 puntos)

**Lote 36:**

**Sublote 36.1: código 402561: FORCEPS INFERIOR MOLAR CORDAL ACCESO FRONTAL**

- Valvas de tamaño apropiado (15 puntos)
- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (15 puntos)

**Lote 37:**

**Sublote 37.1: código 402551: FORCEPS INFERIOR SEPARADOR CORDAL (PHYSIK)**

- Valvas de tamaño apropiado (15 puntos)
- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (15 puntos)

**Lote 38:**

**Sublote 38.1: código 402553: FORCEPS SUPERIOR CORDAL**

**Sublote 38.2: código 402564: FORCEPS SUPERIOR DE RAICES**



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **0963069519176247172981**



**Comunidad  
de Madrid**

**Sublote 38.3: código 402566: FORCEPS SUPERIOR DE RAICES PUNTA FINA**

**Sublote 38.4: código 402562: FORCEPS SUPERIOR INCISIVO Y CANINO**

**Sublote 38.5: código 402567: FORCEPS SUPERIOR MOLAR DERECHO**

**Sublote 38.6: código 402568: FORCEPS SUPERIOR MOLAR IZQUIERDO**

**Sublote 38.7: código 402563: FORCEPS SUPERIOR PREMOLAR**

**Sublote 38.8: código 402569: FORCEPS SUPERIOR SEPARADOR CORDAL**

- Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (15 puntos)
- Valvas de tamaño apropiado (10 puntos)
- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (5 puntos)

**Lote 39:**

**Sublote 39.1: código 402751: FRESERO COMBINADO 12/12 P/FRESAS TURBINA Y CONTRAANGULO ACERO INOXIDABLE**

- Con diseño sin rebordes ni retenciones (15 puntos)
- Con gran número de huecos para colocación de fresas (15 puntos)

**Lote 40:**

**Sublote 40.1: código 402620: JERINGA ANESTESIA**

- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (15 puntos)
- Carpule visible (15 puntos)

**Lote 41:**

**Sublote 41.1: código 402609: JERINGA METALICA PARA ANESTESIA UNIJET K**

- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (15 puntos)
- Carpule suficientemente visible (15 puntos)

**Lote 42:**

**Sublote 42: código 402572: LIMA DE HUESO DOBLE PUNTA MILLER**

- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)

**Lote 43:**

**Sublote 43.1: código 402573: LIMA DE HUESO SUGARMAN 3/45**

- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)

**Lote 44:**

**Sublote 44.1: código 402616: LOSETA DE VIDRIO 10X15X1,15CM**

- Artistas biseladas (30 puntos)

**Lote 45:**

**Sublote 45.1: código 402575: MANGO ESPEJO DENTAL CON ROSCA UNIVERSAL**

- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)

**Lote 46:**

**Sublote 46.1: código 402578: MODELADOR COMPOSITE EN PUNTA DOBLE**

- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)

**Lote 47:**

**Sublote 47.1: código 402579: PERFORADOR DE DIQUES**

- Perforación eficaz (30 puntos)

**Lote 48:**

**Sublote 48.1: código 402580: PERIOSTOTOMO GLICKMAN 24G**

- Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (20 puntos)
- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (10 puntos)





**Comunidad  
de Madrid**

**Lote 49:**

**Sublote 49.1: código 402581: PERIOTOTOMO GOLDMAN-FOX 14CM**

- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)

**Lote 50:**

**Sublote 50.1: código 402582: PERIOTOTOMO MOLT 9CM**

- Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (20 puntos)
- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (10 puntos)

**Lote 51:**

**Sublote 51.1: código 402583: PERIOTOTOMO PRICHARD 19,5CM**

- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)

**Lote 52:**

**Sublote 52.1: código 407041: PICH DOBLE**

- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)

**Lote 53:**

**Sublote 53.1: código 407052: PIEDRA DE AFILADO INDIA**

- Con diseño ergonómico para correcto limado del instrumental odontológico (30 puntos)

**Lote 54:**

**Sublote 54.1: código 402584: PINZA DE PAPEL ARTICULAR ACODADA**

- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)

**Lote 55:**

**Sublote 55.1: código 402585: PINZA GUBIA DOBLE CURVA PUNTA AGUDA**

- Borde cortante y corte duradero (30 puntos)

**Lote 56:**

**Sublote 56.1: código 402586: PINZA GUBIA MARTIN-FRIEDMAN RECTA 170MM**

- Borde cortante y corte duradero (30 puntos)

**Lote 57:**

**Sublote 57.1: código 402588: PINZA MERIAM PARA ALGODÓN 16CM**

- Prehensión eficaz y mantenida en el tiempo (30 puntos)

**Lote 58:**

**Sublote 58.1: código 402587: PINZA PORTA-PLACA ACERO INOXIDABLE REUTILIZABLE**

- Mango largo (30 puntos)

**Lote 59:**

**Sublote 59.1: código 402591: PORTA-CLAMPS**

- Fácil y rápida desinserción del clamp (30 puntos)

**Lote 60:**

**Sublote 60.1: código 402592: PORTAMATRIZ TOFLEMIRE UNIVERSAL**

- Adecuada prehensión de la matriz (30 puntos)

**Lote 61:**

**Sublote 61.1: código 402593: PUNTA DE ULTRASONIDO OVALADA**

- Con orientación tangencial con respecto a la superficie del diente (15 puntos)
- Movimiento radical para empujar y extraer el cálculo sin dañar el esmalte (15 puntos)

**Lote 62:**

**Sublote 62.1: código 402594: PUNTA ULTRASONIDO RECTA**



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **0963069519176247172981**



**Comunidad  
de Madrid**

- Con orientación tangencial con respecto a la superficie del diente (15 puntos)
- Movimiento radical para empujar y extraer el cálculo sin dañar el esmalte (15 puntos)

**Lote 63**

**Sublote 63.1: código 402953: PUNTA LAVADO DENTAL TIPO A ULTRASONIDO EMS**

- Con orientación tangencial con respecto a la superficie del diente (15 puntos)
- Movimiento radical para empujar y extraer el cálculo sin dañar el esmalte (15 puntos)

**Lote 64:**

**Sublote 64.1: código 402751: PUNTA LIMPIEZA DENTAL ULTRASONIDO UNIVERSAL SATELEC**

- Con orientación tangencial con respecto a la superficie del diente (15 puntos)
- Movimiento radical para empujar y extraer el cálculo sin dañar el esmalte (15 puntos)

**Lote 65:**

**Sublote 65.1: código 402764: PUNTA RASPADO DENTAL UNIVERSAL ULTRASONIDO KAVO**

- Con orientación tangencial con respecto a la superficie del diente (15 puntos)
- Movimiento radical para empujar y extraer el cálculo sin dañar el esmalte (15 puntos)

**Lote 66:**

**Sublote 66.1: código 402766: PUNTA RASPADO SURCO DENTAL UNIVERSAL ULTRASONIDO KAVO**

- Con orientación tangencial con respecto a la superficie del diente (15 puntos)
- Movimiento radical para empujar y extraer el cálculo sin dañar el esmalte (15 puntos)

**Lote 67:**

**Sublote 67.1: código 402799: SEPARADOR ARCO YOUNG ACERO INOXIDABLE**

- Adecuada sujeción del dique (30 puntos)

**Lote 68:**

**Sublote 68.1: código 406577: SEPARADOR MEJILLAS BILATERAL ADULTO**

- Con lengüeta interna (20 puntos)
- Bordes suaves (10 puntos)

**Lote 69:**

**Sublote 69.1: código 406576: SEPARADOR MEJILLAS BILATERAL INFANTIL**

- Con lengüeta interna (20 puntos)
- Bordes suaves (10 puntos)

**Lote 70:**

**Sublote 70.1: código 402603: SINDESMOTOMO RECTO 2,1MM**

- Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)

**Lote 71:**

**Sublote 71.1: código 402604: SONDA DOBLE EXPLORACION CARIES**

- Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (20 puntos)
- Punta activa fina (10 puntos)

**Lote 72:**

**Sublote 72.1: código 402605: SONDA PERIODONTAL OMS**

- Escala en colores acero y negro (30 puntos)



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **0963069519176247172981**





**Comunidad  
de Madrid**

**Lote 73:**

**Sublote 73.1: código 402606: TAMIZ DOBLE SEMIESFERA PARA LIMPIEZA FRESAS (CLIP-CLAP)**

- Cierre mantenido (30 puntos)

**Lote 74:**

**Sublote 74.1: código 402607: TIJERA CORTA CORONAS CURVA CON DIENTES:**

- Criterio específico de tratamiento del corte para su durabilidad (30 puntos)

**Lote 75:**

**Sublote 75.1: código 402723: VASO DAPPEN VIDRIO**

- Con versatilidad para alojar el material en dos de sus caras (30 puntos)

**TOTAL 100 PUNTOS**

De los criterios objetivos establecidos anteriormente, se tomarán en consideración a efectos de apreciar, en su caso, que la proposición no puede ser cumplida como consecuencia de la inclusión de valores anormales, el señalado con el número 1 (precio), siendo los límites para apreciar que se dan en aquella circunstancia, los siguientes.

- Si se presentase un único licitador se considerará que incurre en valor anormal o desproporcionado si su oferta es inferior al presupuesto de licitación en más de **diez** unidades porcentuales.
- En el caso que sean varias las ofertas, se considerará como desproporcionada o anormal, las que sean inferiores en más de **siete** unidades porcentuales a la media aritmética de las proposiciones presentadas.

Composición del comité de expertos (o procedimiento para su designación) u organismo técnico especializado: No procede

Plazo en que deberá efectuarse la valoración por el comité de expertos u organismo técnico especializado: No procede

**9.- Documentación técnica a presentar en relación con los criterios objetivos de adjudicación del contrato:**

En el **sobre número 3 “Documentación Técnica”** se incluirá la siguiente documentación para la Acreditación cumplimiento prescripciones técnicas:

Los licitadores deberán aportar toda la **documentación técnica en lengua castellana** o traducida oficialmente a esta lengua relacionada a continuación **que permita la verificación del cumplimiento de todas y cada una de las prescripciones técnicas.**

Los lotes se relacionarán debidamente y se identificarán inequívocamente con el número de lote correspondiente que se licita indicando así mismo la referencia, marca y modelo, ofertados, en su caso.



Para tal fin, se aportará la siguiente documentación:

- Ficha Técnica del **fabricante** descriptiva de los productos ofertados. Deberá incluir referencia a cada uno de los puntos técnicos referidos en el pliego de prescripciones técnicas.
- Fotografía de cada uno de los artículos que forman parte de la licitación, con vistas generales y detalles de cada artículo.
- Certificados acreditativos del cumplimiento de la Directiva 93/42/CEE, actualizado por el RD 1591/2009 de productos sanitarios.
- **Declaración responsable** expresa sobre si el producto ofertado está exento de látex, según se requiera en el pliego de prescripciones técnicas.
- **Muestras** de los productos a suministrar que permita verificar el cumplimiento de todas las características técnicas mínimas exigidas en el pliego de prescripciones técnicas.

**Los licitadores presentarán:**

- Dos muestras, debidamente relacionadas en un **ALBARÁN**.
- **Identificadas** cada una con su número de **lote y referencia**.
- La **referencia del artículo debe coincidir con la ficha técnica presentada**
- Cuando se oferten lotes con distintas medidas del mismo artículo, **SE PRESENTARÁN MUESTRAS DE TODAS LAS MEDIDAS OFERTADAS**.
- Las muestras irán con su **envase original** con objeto de poder observar otros aspectos requeridos del envase.

La **no presentación** de esta documentación o la **presentación** de documentación **defectuosa** que no permitan la verificación del cumplimiento de prescripciones técnicas podrán suponer la exclusión del licitador en el lote correspondiente.

- En el Sobre número 3 “**criterios por aplicación de fórmulas**” se incluirá la siguiente documentación para la Acreditación criterios evaluables de forma automática mediante aplicación de fórmulas:

Se incluirá una Autoevaluación (según modelo anexo), firmada por el representante legal de la empresa, así como toda aquella documentación técnica que permita valorar los criterios evaluables de forma automática y/o en su caso declaración responsable que permita valorar los mismos.

Se aportará la siguiente documentación:

- Documentación técnica en castellano descriptiva de los productos ofertados, que acredite el cumplimiento de los criterios a valorar.
- Declaración responsable, en todos aquellos supuestos no contemplados en la documentación técnica remitida, sobre cada uno de los criterios valorables.





**No se valorarán los criterios objetivos** de aquellas empresas cuyos lotes no acrediten el cumplimiento de las especificaciones técnicas mínimas exigidas con la documentación aportada en el lote correspondiente y en consecuencia no continuarán en el proceso de licitación, en dicho lote.

**10.- Garantía provisional.**

Procede: NO

**11.- Admisibilidad de variantes.**

Procede: NO

**12.- Medios electrónicos.**

Licitación electrónica.

Se exige la presentación de ofertas por medios electrónicos: No. Disposición adicional 15ª.3. d) de la LCSP.

Subasta electrónica.

Procede: NO

**13.- Garantía definitiva.**

Procede: SÍ

Importe: 5 por 100 del importe de licitación, I.V.A. excluido.

En su caso, justificación de la improcedencia:

Constitución mediante retención en el precio.

Se admite: NO

Forma y condiciones de la retención:

**14.- Garantía complementaria (artículo 107.2 de la LCSP).**

Procede: NO

**15.- Entrega del suministro y facultades de la Administración.**

Lugar de entrega de los bienes: Las entregas del suministro se harán de acuerdo con la programación que establecerá la Gerencia Asistencial de Atención Primaria en los distintos almacenes relacionados en Anexo al Pliego de Prescripciones Técnicas.

Modo de ejercer la vigilancia y comprobación por parte de la Administración: Mediante certificación de conformidad de los suministros recibidos.

**16.- Plazo de ejecución.**

Total: 12 meses. Fecha de inicio prevista: desde el 01/02/2020 o desde el día siguiente a la fecha de su formalización manteniéndose el plazo de los 12 meses.

Parciales: Previo pedido o programación formulados por el Dpto. de Compras correspondiente, las entregas del material se realizarán en el plazo máximo de 72 horas para pedidos ordinarios y



de 24 horas para pedidos urgentes.

Recepciones parciales: Sí

Las recepciones parciales no darán derecho al contratista para solicitar la cancelación de la parte proporcional de la garantía definitiva.

Procede la prórroga de contrato: No

Duración máxima del contrato incluidas las prórrogas: 12 meses

#### **17.- Condiciones especiales de ejecución del contrato:**

El que resulte propuesto como adjudicatario, en la fase de requerimiento deberá presentar una declaración responsable donde determine el compromiso de mantener o mejorar los valores medioambientales que pueden verse afectados por la ejecución del contrato, adecuado a las exigencias del artículo 202.2 de la LCSP y el Acuerdo de 3 de mayo de 2018, del Consejo de Gobierno de la Comunidad de Madrid.

#### **18.- Penalidades.**

*Por demora:* 0,60 euros por cada 1.000 euros de precio, al día, IVA excluido.

*Por incumplimiento de la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato:* En el supuesto de incumplimiento por parte del adjudicatario del calendario de entregas establecido en el contrato, éste será apercibido, y de continuar en su incumplimiento y en caso de necesidad, la Gerencia Asistencial de Atención Primaria podrá anular el pedido realizado bien del total o del resto de material que quede pendiente de entregar.

En el caso de repetirse los supuestos de incumplimiento durante tres veces, la Gerencia Asistencial de Atención Primaria podrá optar por la resolución del contrato.

Los incumplimientos, en los que incurran los contratistas quedarán debidamente reflejados en todos los certificados de suministros que emita la Gerencia Asistencial de Atención Primaria.

*Por ejecución defectuosa del contrato:* no se establece.

*Por incumplimiento del compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y materiales suficientes para ello:* no se establece.

*Por incumplimiento de las condiciones especiales de ejecución del contrato:* el órgano de contratación podrá proceder a la resolución del contrato.

*Por incumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral:* el órgano de contratación podrá proceder a la resolución del contrato.

*Por infracción de las condiciones establecidas para la subcontratación:* no se establece.

*Por incumplimiento de los pagos a los subcontratistas o suministradores:* no se establece

Sobre el importe subcontratado por el incumplimiento de los requerimientos de documentación.



Sobre el importe adeudado al subcontratista o suministrador por el incumplimiento del pago en plazo.

Por infracción de las condiciones establecidas para la subcontratación:

Por incumplimiento de los pagos a los subcontratistas o suministradores:

- Sobre el importe subcontratado por el incumplimiento de los requerimientos de documentación:
- Sobre el importe adeudado al subcontratista o suministrador por el incumplimiento del pago en plazo:

**19.- Modificaciones previstas del contrato: NO**

**20.- Subcontratación.**

Prestaciones no susceptibles de subcontratación: No procede

Indicación en la oferta de la parte del contrato que se pretenda subcontratar: No

**21.- Régimen de pagos.**

Forma de pago: Se realizarán pagos parciales previa recepción parcial de las sucesivas entregas de material según pedidos realizados o programaciones.

Abonos a cuenta por operaciones preparatorias: No proceden.

**22.- Revisión de precios.**

Procede: NO

**23.- Importe máximo de los gastos de publicidad de la licitación: No procede**

**24.- Información sobre el contrato cuyo carácter confidencial debe respetar el contratista:**

El adjudicatario deberá respetar el carácter confidencial de aquella información a la que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato, y en particular, no podrá divulgar la información relativa a la configuración y características de los locales, personas que los ocupan y medios de los que disponen.

Será de aplicación la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, así como el Reglamento UE 2016/679, de 27 de abril, General de Protección de Datos.

**Plazo durante el cual deberá mantener el deber de respetar el carácter confidencial de la información: 5 años**

**25.- Plazo de garantía:**

No procede.

## **CAPÍTULO II. DISPOSICIONES GENERALES**

**Cláusula 2. Régimen jurídico.**



El presente contrato tiene carácter administrativo. Las partes quedan sometidas expresamente a lo establecido en este pliego y en su correspondiente de prescripciones técnicas particulares.

Para lo no previsto en los pliegos, el contrato se regirá por la legislación básica del Estado en materia de contratos públicos: Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (LCSP), y en cuanto no se oponga a lo establecido en la LCSP, el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, por el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre (RGLCAP), por las Leyes aprobadas por las Asamblea de Madrid y por el Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, aprobado por Decreto 49/2003, de 3 de abril (RGCPM) y sus normas complementarias. Supletoriamente, se aplicarán las normas estatales sobre contratos públicos que no tengan carácter básico, las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las de derecho privado.

### **Cláusula 3. Objeto del contrato.**

El objeto del contrato al que se refiere este pliego es el suministro descrito en el **apartado 1 de la cláusula 1**. La descripción y características de los bienes y la forma de llevar a cabo la prestación por el adjudicatario serán las estipuladas en el pliego de prescripciones técnicas particulares, en el que se hace referencia igualmente a las necesidades administrativas a satisfacer mediante el contrato y a los factores de todo orden a tener en cuenta.

El contenido de los pliegos de prescripciones técnicas y de cláusulas administrativas particulares revestirá carácter contractual, por lo que deberán ser firmados, en prueba de conformidad por el adjudicatario, en el mismo acto de formalización del contrato.

Si el contrato está dividido en lotes, los licitadores podrán optar a un lote, a varios o a todos ellos, salvo que se establezca un número máximo de lotes por licitador, para lo que se estará a lo estipulado en el **apartado 1 de la cláusula 1**. En este apartado se indican, asimismo en su caso, el número máximo de lotes a adjudicar a cada licitador y las normas a aplicar en el supuesto de que el licitador pueda resultar adjudicatario de un número de lotes que exceda el indicado.

### **Cláusula 4. Presupuesto base de licitación y precio del contrato.**

El presupuesto base de licitación asciende a la cantidad expresada en el **apartado 3 de la cláusula 1**, distribuido en las anualidades previstas en el mismo. Su cálculo incluye todos los factores de valoración y gastos que según los documentos contractuales y la legislación vigente son de cuenta del adjudicatario, así como los tributos de cualquier índole, incluido el Impuesto sobre el Valor Añadido, que figura como partida independiente.

El presupuesto de los lotes en que, en su caso, se divida el objeto del contrato se especifica igualmente en el **apartado 3 de la cláusula 1**.



Las proposiciones expresarán también el Impuesto sobre el Valor Añadido en partida independiente. Aquellas cuyo importe sin IVA supere la base imponible del presupuesto base de licitación, serán desechadas. El precio del contrato será aquél al que ascienda la adjudicación, que en ningún caso superará el presupuesto base de licitación. La baja que pueda obtenerse en la adjudicación dará lugar a la ampliación del suministro a un mayor número de unidades de los bienes objeto del contrato, si así se indica en el **apartado 1 de la cláusula 1**, sin que pueda en ningún caso sobrepasarse el importe del presupuesto base de licitación.

La ejecución del suministro está amparada por los créditos que se indican en el **apartado 3 de la cláusula 1**.

Si el contrato se financia con fondos europeos, debe someterse a las disposiciones del Tratado de la Unión Europea y a los actos fijados en virtud del mismo y ser coherente con las actividades, políticas y prioridades comunitarias en pro de un desarrollo sostenible y mejora del medio ambiente, debiendo promover el crecimiento, la competitividad, el empleo y la inclusión social, así como la igualdad entre hombres y mujeres, de conformidad con lo dispuesto en el Reglamento (UE) nº 1303/2013 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 17 de diciembre de 2013, por el que se establecen disposiciones comunes relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo, al Fondo de Cohesión, al Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural y al Fondo Europeo Marítimo y de la Pesca, y por el que se establecen disposiciones generales relativas al Fondo Europeo de Desarrollo Regional, al Fondo Social Europeo, al Fondo de Cohesión y al Fondo Europeo Marítimo y de la Pesca, y se deroga el Reglamento (CE) nº 1083/2006 del Consejo.

#### **Cláusula 5. Perfil de contratante.**

El acceso al perfil de contratante del órgano de contratación se efectuará a través del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, en la siguiente dirección de Internet (URL): <http://www.madrid.org/contratospublicos>.

### **CAPÍTULO III. LICITACIÓN**

#### **Cláusula 6. Capacidad para contratar y criterios de selección de las empresas.**

Podrán optar a la adjudicación del presente contrato las personas naturales o jurídicas, españolas o extranjeras, a título individual o en unión temporal de empresarios, que tengan plena capacidad de obrar, que no se encuentren incursas en las prohibiciones e incompatibilidades para contratar con la Administración establecidas en el artículo 71 de la LCSP, en la Ley 14/1995, de 21 de abril, de Incompatibilidades de Altos Cargos de la Comunidad de Madrid, y en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid, y que acrediten su solvencia económica, financiera y técnica, de conformidad con lo establecido en el **apartado 6 de la cláusula 1**, en el que se indican asimismo los criterios que se aplicarán para la selección de las empresas. El cumplimiento de dichos criterios se acreditará por los medios que en el mismo apartado se indican.

Los empresarios deberán contar, asimismo, con la habilitación empresarial o profesional que, en su caso, se especifica en el **apartado 5 de la cláusula 1**.



Además, cuando se trate de personas jurídicas, las prestaciones del contrato objeto del presente pliego han de estar comprendidas dentro de los fines, objeto o ámbito de actividad que, conforme a sus estatutos o reglas fundacionales, les sean propios.

Las empresas extranjeras no comunitarias, deberán reunir además, los requisitos establecidos en el artículo 68 de la LCSP.

#### **Cláusula 7. Procedimiento de adjudicación.**

El contrato se adjudicará por procedimiento abierto mediante pluralidad de criterios, en aplicación de los artículos 131.2, 145 y 156.1 de la LCSP, conforme a los términos y requisitos establecidos en dicho texto legal.

Si así se indica en el **apartado 12 de la cláusula 1** de este pliego, para la adjudicación del contrato se celebrará una **subasta electrónica**, conforme a los requisitos establecidos en el artículo 143 de la LCSP. En el **apartado 12 de la cláusula 1** se incluye la información necesaria sobre su celebración.

#### **Cláusula 8. Criterios objetivos de adjudicación.**

Los criterios objetivos que han de servir de base para la adjudicación del contrato son los establecidos, con su correspondiente ponderación o, en su defecto, por orden decreciente de importancia, en el **apartado 8 de la cláusula 1**.

Cuando el procedimiento de adjudicación se articule en varias fases, de entre los criterios objetivos de adjudicación, en el mismo apartado de dicha cláusula se especifican, en su caso, los que se valorarán en una primera fase, siendo necesario obtener, como mínimo, en cada uno de ellos la puntuación que asimismo se indica para que la oferta pueda ser valorada en la fase decisoria. Igualmente, se señalarán, en su caso, en este apartado los parámetros objetivos que deberán permitir identificar los casos en que una oferta se considere anormal, referidos a la oferta considerada en su conjunto.

Cuando los criterios cuya cuantificación dependa de un juicio de valor tengan atribuida una ponderación mayor que la correspondiente a los criterios evaluables de forma automática, la valoración de aquéllos corresponderá bien a un comité formado por expertos en la materia objeto del contrato, o bien a un organismo técnico especializado. El comité, en su caso, estará compuesto por un mínimo de tres miembros, que podrán pertenecer a los servicios dependientes del órgano de contratación pero, en ningún caso, podrán estar adscritos al órgano proponente del contrato al que corresponderá realizar la evaluación de las ofertas. Su designación o el procedimiento para efectuarla o, en su caso, la designación del organismo técnico especializado se establece en el **apartado 8 de la cláusula 1**, debiendo publicarse en el perfil de contratante, con carácter previo a la apertura de la documentación relativa a los criterios de adjudicación cuya cuantificación dependa de un juicio de valor.

Cuando en el apartado 1 de la cláusula 1 se admitan ofertas integradoras, previamente se llevará a cabo una evaluación comparativa para determinar si las ofertas presentadas por un licitador concreto



para una combinación particular de lotes cumpliría mejor, en conjunto, los criterios de adjudicación establecidos en el pliego con respecto a dichos lotes, que las ofertas presentadas para los lotes separados de que se trate, considerados aisladamente.

#### **Cláusula 9. Garantía provisional**

Si así se especifica en el **apartado 10 de la cláusula 1**, para tomar parte en la licitación, los licitadores deberán constituir previamente, a disposición del órgano de contratación, una garantía provisional por el importe señalado en dicho apartado.

Cuando el licitador presente su proposición bajo la forma de unión temporal de empresarios, la garantía provisional podrá constituirse por una o varias de las empresas participantes, siempre que en su conjunto se alcance la cuantía exigida en el **apartado 10 de la cláusula 1** y garantice solidariamente a todos los integrantes de la unión.

Cuando el empresario licite a un solo lote o a varios de los establecidos, deberá constituir la garantía provisional correspondiente a los lotes a que opte, cuyos importes se indican, en su caso, en el **apartado 10** de la mencionada **cláusula 1**.

En cuanto a la forma y requisitos de la garantía, se estará a lo previsto en el artículo 106 de la LCSP, así como a lo dispuesto en los artículos 55, 56 y 57 del RGLCAP, en cuanto no se oponga a lo previsto en dicha Ley.

La constitución de la garantía se ajustará, en cada caso, a los modelos que se indican en los **anexos II, III, y IV** al presente pliego, y en el caso de inmovilización de deuda pública, al certificado que corresponda conforme a su normativa específica.

Esta garantía deberá constituirse, cuando se trate de garantía en efectivo, en la Tesorería de la Comunidad de Madrid, de sus Organismos Autónomos, en su caso, o en los establecimientos equivalentes de otras Administraciones Públicas en los términos previstos en los convenios que a tal efecto se suscriban con las mismas, y ante el propio órgano de contratación cuando se trate de certificados de inmovilización de valores anotados, de avales o de certificados de seguro de caución. Si la garantía se constituye en efectivo en la Tesorería de la Comunidad de Madrid, el órgano de contratación consultará sus datos por medios electrónicos, según lo dispuesto en la Resolución de 7 de marzo de 2003, del Director General de Política Financiera y Tesorería.

La garantía provisional se extinguirá automáticamente y será devuelta a los licitadores inmediatamente después de la perfección del contrato. Al licitador cuya proposición hubiera sido seleccionada para la adjudicación se le retendrá la garantía provisional hasta que proceda a la constitución de la definitiva, pudiendo aplicar el importe de la garantía provisional a la definitiva o proceder a una nueva constitución de esta última. Será incautada la de las empresas que retiren injustificadamente su proposición antes de la perfección del contrato.

En todo caso, la garantía provisional del cumplimiento de las obligaciones impuestas en el artículo 150.2 de la LCSP.





**Cláusula 10. Presentación de proposiciones.**

Las proposiciones se presentarán en la forma, plazo y lugar indicados en el anuncio de licitación y en la forma establecida en este pliego.

En el Portal de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (<http://www.madrid.org/contratospublicos>) se ofrecerá la información relativa a la convocatoria de licitación de este contrato, incluyendo los pliegos de cláusulas administrativas particulares de prescripciones técnicas particulares, y documentación complementaria, en su caso y el enlace a la información sobre el sistema de licitación electrónica que debe utilizarse.

Los licitadores podrán solicitar información adicional sobre los pliegos y sobre la documentación complementaria con una antelación mínima de 12 días a la fecha límite fijada para la recepción de ofertas en el anuncio de licitación. Esta información se facilitará seis días antes del fin del plazo de presentación de proposiciones.

En los casos en que lo solicitado sean aclaraciones a lo establecido en los pliegos o resto de documentación, las respuestas tendrán carácter vinculante y se harán públicas en el perfil de contratante.

Cada empresario no podrá presentar más de una proposición, sin perjuicio de la admisibilidad de variantes y subasta electrónica si se prevén en la cláusula 1. Tampoco podrá suscribir ninguna proposición en unión temporal con otros empresarios si lo ha hecho individualmente o figurar en más de una unión temporal. La contravención de estas prohibiciones dará lugar a la inadmisión de todas las proposiciones por él suscritas.

La presentación de proposición supone, por parte del empresario, la aceptación incondicional del clausulado de este pliego y del de prescripciones técnicas particulares que rigen el presente contrato, sin salvedad o reserva alguna, así como la autorización a la mesa y al órgano de contratación para consultar los datos recogidos en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público o en las listas oficiales de operadores económicos de un Estado miembro de la Unión Europea.

En lo que concierne a las variantes, se estará a lo dispuesto en el **apartado 11 de la cláusula 1**.

**Cláusula 11. Medios electrónicos.**

La utilización de medios y soportes electrónicos, informáticos y telemáticos en la presentación de proposiciones será obligatoria cuando así se indique en el **apartado 12 de la cláusula 1**.

En el mismo apartado se indica el portal informático donde, en su caso, se puede acceder a los programas y la información necesaria para licitar por medios electrónicos.

Si se exige la presentación electrónica de las ofertas, los licitadores aportarán sus documentos en formato electrónico, autenticados mediante firma electrónica utilizando uno de los certificados reconocidos incluidos en la "Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación" establecidos





en España, publicada en la sede electrónica del Ministerio de Industria, Comercio y Turismo, que no esté vencido, suspendido o revocado. Si no dispusieran de los documentos en dicho formato porque fueron emitidos originalmente en soporte papel, aportarán copias digitalizadas. Las copias que aporten los interesados al procedimiento de contratación tendrán eficacia, exclusivamente en el ámbito de la actividad contractual de esta Administración Pública Autonómica.

Los licitadores son responsables de la veracidad de los documentos que presenten. Excepcionalmente, cuando la relevancia del documento en el procedimiento lo exija o existan dudas derivadas de la calidad de la copia, el órgano de contratación podrá solicitar de manera motivada el cotejo de las copias aportadas por el licitador, para lo que podrá requerir la exhibición del documento o de la información original.

Incurrir en falsedad al facilitar cualquier dato relativo a la capacidad o solvencia es causa de prohibición de contratar conforme al artículo 71.1 e) de la LCSP.

El órgano de contratación recabará de otros órganos y registros de las Administraciones y entidades públicas la consulta y transmisión electrónica de datos y documentos que se requieran referentes a la capacidad y solvencia de las empresas, salvo que conste su oposición expresa, en los términos del modelo que figura como **anexo VII** de este pliego.

#### Notificaciones y comunicaciones telemáticas.

Aún en los casos en que no resulte exigible que presenten la oferta por medios electrónicos, para las restantes comunicaciones, notificaciones y envíos documentales, los interesados se relacionarán con el órgano de contratación por medios electrónicos.

Para la práctica de las notificaciones, el órgano de contratación utilizará el Sistema de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid, para lo cual la empresa o su representante deben estar dados de alta en ese sistema.

#### Tablón de anuncios electrónico

Se comunicarán a los interesados los defectos u omisiones subsanables de la documentación presentada por los licitadores, los empresarios admitidos y los excluidos de la licitación, y las ofertas con valores anormales mediante su publicación en el tablón de anuncios electrónico, del Portal de la Contratación Pública -Perfil de contratante- (<http://www.madrid.org/contratospublicos>).

Quienes figuren como interesados o representantes en procedimientos abiertos en la Comunidad de Madrid pueden enviar comunicaciones o aportar nuevos documentos al correspondiente expediente, accediendo a la página de "Gestiones y trámites" del sitio web de la Comunidad de Madrid (<https://gestionesytramites.madrid.org>). También existe la posibilidad, en esa misma página, de utilizar un formulario genérico de solicitud para presentar documentos y comunicaciones dirigidos a cualquier órgano de la Comunidad de Madrid.

#### **Cláusula 12. Forma y contenido de las proposiciones.**

Las proposiciones se presentarán redactadas en lengua castellana, o traducidas oficialmente a esta lengua, y constarán de **TRES (3) SOBRES**:



**A) SOBRE Nº 1. DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA.**

**B) SOBRE Nº 2. DOCUMENTACIÓN TÉCNICA RELATIVA A LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN CUYA CUANTIFICACIÓN DEPENDE DE UN JUICIO DE VALOR.**

**C) SOBRE Nº 3. PROPOSICIÓN ECONÓMICA Y DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA POR APLICACIÓN DE FÓRMULAS.**

Los licitadores deberán indicar la documentación o información aportada a la licitación que tenga carácter confidencial, por afectar a los secretos técnicos o comerciales, a los aspectos confidenciales de la oferta, y a cualesquiera otras informaciones cuyo contenido pueda ser utilizado para falsear la competencia, ya sea en este procedimiento de licitación o en otros posteriores. El carácter confidencial no podrá extenderse a todo el contenido de la proposición, ni a las partes esenciales de la oferta, pudiendo afectar únicamente a los documentos que tengan una difusión restringida y, en ningún caso, a documentos que sean públicamente accesibles.

En los sobres se deberá incluir la documentación que a continuación se indica:

**A) SOBRE Nº 1 "DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA"** que incluirá, preceptivamente, los siguientes documentos:

- 1. Declaración responsable** del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación, conforme al formulario normalizado del **"documento europeo único de contratación" (DEUC)**, establecido por el Reglamento de Ejecución (UE) 2016/7 de la Comisión, de 5 de enero de 2016, según se recoge en el **anexo V** al presente pliego.

El servicio en línea gratuito DEUC electrónico permite cumplimentar este documento por vía electrónica en la siguiente dirección de Internet: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es> conforme se indica a continuación:

- Con el servicio DEUC electrónico, el órgano de contratación creará un modelo de DEUC para este procedimiento, que se pondrá a disposición de los licitadores en formato normalizado XML, junto con los demás documentos de la convocatoria (como documentación complementaria) en el Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid -Perfil de contratante-.
- El licitador deberá almacenar localmente en su ordenador dicho modelo en XML y acceder después al servicio DEUC electrónico, donde deberá importarlo, cumplimentar los datos necesarios, exportarlo y almacenarlo en su equipo en formato electrónico, firmarlo (electrónicamente en el supuesto de licitación electrónica) y presentar el DEUC con los demás documentos de la licitación. En el **anexo V** se incluyen unas orientaciones para la cumplimentación del formulario normalizado del DEUC.



Si varios empresarios concurren constituyendo una unión temporal, cada uno de los que la componen deberá acreditar su capacidad de obrar presentando todos y cada uno de ellos un formulario DEUC separado, así como el resto de los documentos exigidos en este apartado de la presente cláusula, debiendo acompañar asimismo un escrito de compromiso en el que indicarán los nombres y circunstancias de los empresarios que se agrupan, el porcentaje de participación de cada uno de ellos y la designación de un representante o apoderado único de la unión que durante la vigencia del contrato ha de ostentar la plena representación de la misma frente a la Administración. El citado documento deberá estar firmado por los representantes de cada una de las empresas que componen la unión.

Si el licitador va a recurrir a la capacidad de otra/s entidad/es para acreditar solvencia, deberá también aportar el DEUC separado de dicha/s entidad/es.

Las empresas que figuren inscritas en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público lo indicarán en el propio formulario del DEUC y, si alguno de los datos o informaciones requeridos no constan en el Registro o no figuran actualizados, los aportarán mediante la cumplimentación del citado formulario.

No obstante, el órgano o la mesa de contratación, cuando resulte necesario para el buen desarrollo del procedimiento, podrán recabar, en cualquier momento anterior a la adjudicación, que los licitadores presenten la totalidad o una parte de los documentos justificativos, cuando consideren que existen dudas razonables sobre la vigencia o fiabilidad de la declaración.

## **2.- Declaración relativa a las empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad.**

Declaración responsable, conforme al modelo fijado en el **anexo VI** al presente pliego, por la que, de resultar adjudicatario, asume, conforme con lo señalado en la cláusula 32 del presente pliego “Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad”, la obligación de tener empleados, durante la vigencia del contrato, trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si esta alcanza un número de 50 o más trabajadores y el contratista esté sujeto a tal obligación, de acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas desarrolladas reglamentariamente por el R.D. 364/2005, de 8 de abril. En esta declaración se hará constar, además, que asume igualmente la obligación de acreditar ante el órgano de contratación cuando le fuese requerido durante la vigencia del contrato o, en todo caso, antes de la devolución de la garantía definitiva, el cumplimiento de la obligación anteriormente referida.

Asimismo, en el caso de empresas de más de 250 trabajadores, en la citada declaración se indicará que cuentan con un plan de igualdad conforme a lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres.



### 3.- Garantía provisional.

Justificante de haber constituido, en su caso, la garantía provisional por el importe señalado para cada lote en el **apartado 10 de la cláusula 1** del presente pliego, de conformidad con las condiciones y requisitos establecidos en la **cláusula 9**.

Si la garantía se constituye en efectivo en la Tesorería de la Comunidad de Madrid, los licitadores harán constar esta circunstancia en la documentación aportada y el órgano de contratación consultará sus datos por medios electrónicos, conforme a lo previsto en la cláusula 9

### 4.- Empresas pertenecientes a un mismo grupo.

Las empresas pertenecientes a un mismo grupo, entendiéndose por tales las que se encuentren en alguno de los supuestos del artículo 42.1 del Código de Comercio y que presenten distintas proposiciones para concurrir individualmente a la adjudicación, o conjuntamente con otra empresa o empresas ajenas al grupo con las que y con las cuales concurra en unión temporal, deberán presentar declaración en la que hagan constar esta condición.

También deberán presentar declaración explícita, respecto de los socios que la integran, aquellas sociedades que, presentando distintas proposiciones, concurren en alguno de los supuestos alternativos establecidos en el artículo 42.1 del Código de Comercio.

### 5.- Jurisdicción de empresas extranjeras.

Las empresas extranjeras deberán presentar declaración de someterse a la jurisdicción de los Juzgados y Tribunales españoles de cualquier orden, para todas las incidencias que de modo directo o indirecto pudieran surgir del contrato, con renuncia, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que pudiera corresponderles, en los términos del modelo que figura como **anexo VIII** de este pliego.

### 6.- Subasta electrónica.

En caso de celebración de **subasta electrónica**, los licitadores deben indicar una dirección de correo electrónico donde enviar la invitación a participar y los datos de una persona de contacto, a la cual se asignará una clave que le permitirá acceder a la Plataforma de Subastas Electrónicas.

## **B) SOBRE Nº 2. “DOCUMENTACIÓN TÉCNICA” RELATIVA A LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN CUYA CUANTIFICACIÓN DEPENDE DE UN JUICIO DE VALOR.”.**

En este sobre se incluirá la documentación técnica que se exija, en su caso, en el **apartado 9 de la cláusula 1**, en orden a la aplicación de los criterios objetivos de adjudicación cuya cuantificación depende de un juicio de valor, especificados en el **apartado 8 de la citada cláusula**, así como toda aquella que, con carácter general, el licitador estime conveniente aportar, sin que pueda figurar en el mismo ninguna documentación relativa al precio.



**C) SOBRE Nº 3 "PROPOSICIÓN ECONÓMICA" Y DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA POR APLICACIÓN DE FÓRMULAS".**

Este sobre contendrá:

1. La proposición económica, según el modelo establecido en el **anexo I.1** de este Pliego, incluyendo también el plazo de entrega al que se compromete el licitador, así como, en su caso, el desglose de costes exigido en el **apartado 8** de la cláusula 1.

Para la **presentación electrónica de las ofertas y de subasta electrónica**, en su caso, respectivamente, se tendrá en cuenta lo dispuesto en el apartado denominado "Medios electrónicos" de la cláusula 1, relativa a las "Características del contrato".

No se aceptarán proposiciones económicas que contengan omisiones, errores o tachaduras que impidan conocer claramente lo que la Administración estime fundamental para considerar la oferta. Si alguna proposición no guardase concordancia con la documentación examinada y admitida, excediese del presupuesto base de licitación, variase sustancialmente el modelo establecido, comportase error manifiesto en el importe de la proposición, o existiese reconocimiento por parte del licitador de que adolece de error o inconsistencia que le hagan inviable, será desechada por la Mesa de contratación, sin que sea causa bastante para el rechazo el cambio u omisión de algunas palabras del modelo si ello no altera su sentido.

En la proposición deberá indicarse, como partida independiente, el importe del Impuesto sobre el Valor Añadido que deba ser repercutido.

2. La documentación que se especifica en el **apartado 9 de la cláusula 1** al presente pliego, en orden a la aplicación de los demás criterios de adjudicación, distintos del precio y el plazo de entrega, valorables de forma automática por aplicación de fórmulas.

3. Si así se requiere en la **cláusula 1** de este pliego, se incluirá en el sobre número 3 la indicación de la parte del contrato que el licitador tenga previsto subcontratar, señalando el nombre o perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que vayan a encomendar su realización.

**Cláusula 13. Actuación de la Mesa de contratación.**

Finalizado el plazo de admisión de proposiciones, se constituirá la Mesa de contratación, con objeto de proceder a la apertura del sobre que contiene la documentación administrativa. Si observase defectos u omisiones subsanables en la documentación presentada, lo comunicará a los interesados, a través del tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, concediéndose un plazo de tres días naturales para que los licitadores los corrijan o subsanen.



Una vez examinada la documentación aportada, la Mesa determinará las empresas admitidas a licitación, las rechazadas y las causas de su rechazo, según proceda. Estas circunstancias se publicarán en el tablón de anuncios electrónico.

En un plazo que no podrá ser superior a siete días, a contar desde la apertura de la documentación, se procederá, en su caso, a la apertura en acto público del sobre que contenga la documentación relativa a los criterios cuya ponderación dependa de un juicio de valor (sobre 2), entregándose al órgano encargado de su valoración la documentación contenida en él, dejando constancia documental de todo lo actuado.

En acto público, la Mesa pondrá en conocimiento de los licitadores el resultado de la comprobación de la documentación y, en su caso, la valoración previa de los criterios de adjudicación cuya ponderación dependa de un juicio de valor. Seguidamente, abrirá el sobre nº 3 "Proposición económica y documentación relativa a los criterios de adjudicación evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas", dando lectura a las ofertas, de las empresas admitidas, y, en su caso, a la documentación relativa a los criterios evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas.

Si se celebra subasta electrónica, tras la apertura de estos sobres y la realización de una primera evaluación completa de las proposiciones, se invitará simultáneamente por medios electrónicos, informáticos o telemáticos a todos los licitadores que hayan presentado ofertas admisibles a participar en la subasta.

Si se identificase alguna proposición que pueda ser considerada anormalmente baja, de acuerdo, en su caso, con lo indicado en el **apartado 8 de la cláusula 1**, se realizará la tramitación prevista en el artículo 149 de la LCSP. En caso de subasta electrónica esta tramitación se llevará a cabo tras la finalización de la subasta, tomando en consideración para apreciar si existen valores anormales o desproporcionados los de la última puja de cada licitador.

#### **Cláusula 14. Garantía definitiva.**

El licitador que haya presentado la mejor oferta de conformidad con lo dispuesto en el artículo 145 de la LCSP estará obligado a constituir, a disposición del órgano de contratación, una garantía definitiva, si así se indica en el **apartado 13 de la cláusula 1**. Su cuantía será igual al 5 por 100 del precio final ofertado, I.V.A. excluido, según lo previsto en el **apartado 13 de la cláusula 1**. La constitución de esta garantía deberá efectuarse por el licitador en el plazo de 10 días hábiles, contados desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento. En todo caso, la garantía definitiva responderá de los conceptos a que se refiere el artículo 110 de la LCSP.

La garantía definitiva se constituirá de conformidad con lo preceptuado en los artículos 108, 109 y 112 de la LCSP y 55, 56 y 57 del RGLCAP, en cuanto no se oponga a lo previsto en la LCSP, ajustándose, de acuerdo con la forma escogida, a los modelos que se establecen en los **anexos II, III, y IV** al presente pliego, debiendo consignarse en la Tesorería de la Comunidad de Madrid, de sus Organismos Autónomos, en su caso, o en los establecimientos equivalentes de otras Administraciones Públicas en los términos previstos en los Convenios que a tal efecto se suscriban con las mismas. Tratándose de garantías depositadas en la Tesorería de la Comunidad de Madrid, el órgano de contratación consultará sus datos por medios electrónicos.





Asimismo, la garantía definitiva podrá constituirse mediante retención en el precio, si así se indica en el **apartado 13 de la cláusula 1**.

En el caso de amortización o sustitución de los valores que integran la garantía, el adjudicatario viene obligado a reponer la garantía en igual cuantía, siendo a su costa el otorgamiento de los documentos necesarios a tal fin.

Cuando como consecuencia de la modificación del contrato, experimente variación el precio del mismo, se reajustará la garantía en el plazo de 15 días naturales, contados desde la fecha en que se notifique al empresario el acuerdo de modificación, a efectos de que guarde la debida proporción con el precio del contrato resultante de la modificación. En el mismo plazo contado desde la fecha en que se hagan efectivas las penalidades o indemnizaciones el adjudicatario deberá reponer o ampliar la garantía en la cuantía que corresponda, incurriendo, en caso contrario, en causa de resolución.

En cuanto a la garantía complementaria prevista en el artículo 107.2 de la LCSP, se estará, en su caso, a lo dispuesto en el **apartado 14 de la cláusula 1**, teniendo, a todos los efectos, la consideración de garantía definitiva. La garantía total podrá alcanzar, en su caso, el porcentaje del 10 por ciento del precio del contrato.

#### **Cláusula 15. Acreditación de la capacidad para contratar.**

El órgano de contratación, a través de los servicios correspondientes, recabará de otros órganos y registros de las Administraciones y entidades públicas la consulta y transmisión electrónica de datos y documentos referentes a la capacidad y solvencia del licitador que haya resultado propuesto como adjudicatario, siempre que sea posible su acceso de forma gratuita, y que el interesado, a estos efectos, haya indicado en qué momento y ante qué órgano administrativo presentó los citados documentos, salvo que conste su oposición expresa, en los términos del modelo que figura como **anexo VII** de este pliego. Si, excepcionalmente, no se pudieran recabar los citados documentos, o si se opone a su consulta, se solicitará al interesado su aportación. Asimismo requerirá, en su caso, al licitador, la presentación por medios electrónicos, en el plazo de diez días hábiles, a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento, de los documentos que se indican a continuación:

##### **1.- Capacidad de obrar.**

**1.1.-** Si la empresa fuera persona jurídica, la escritura de constitución o modificación, en su caso, inscrita en el Registro Mercantil, cuando este requisito fuera exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable. Si no lo fuere, la escritura o documento de constitución, estatutos o acto fundacional en los que consten las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro oficial. Estos documentos deberán recoger el exacto régimen jurídico del licitador en el momento de la presentación de la proposición y que conforme a su objeto social puede presentarse a la licitación.



El órgano de contratación utilizará medios electrónicos para recabar los datos del número de identificación fiscal (N.I.F.) de la empresa, salvo que conste oposición expresa del interesado, en cuyo caso deberá presentar dicho documento.

**1.2.-** Si se trata de empresario individual, el órgano de contratación utilizará medios electrónicos para recabar los datos de su DNI, salvo que conste su oposición expresa, en cuyo caso deberá presentar dicho documento, o en su caso, el que le sustituya reglamentariamente.

**1.3.-** Cuando se trate de empresarios no españoles de Estados miembros de la Unión Europea o signatarios del Acuerdo sobre el Espacio Económico Europeo, la capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones de contratar se podrá realizar bien mediante consulta en la correspondiente lista oficial de operadores económicos autorizados de un estado miembro, bien mediante la aportación de la documentación acreditativa de los citados extremos.

Tendrán capacidad para contratar con el sector público las empresas no españolas de Estados miembros de la Unión Europea que, con arreglo a la legislación del Estado en que estén establecidas, se encuentren habilitadas para realizar la prestación de que se trate. Cuando la legislación del Estado en que se encuentren establecidas estas empresas exija una autorización especial o la pertenencia a una determinada organización para poder realizar la prestación de que se trate, deberán acreditar que cumplen este requisito.

**1.4.-** Cuando se trate de empresas extranjeras no comprendidas en el párrafo anterior, informe de la Misión Diplomática Permanente u Oficina Consular de España del lugar del domicilio de la empresa en el que se haga constar, previa acreditación por la empresa, que figuran inscritas en el Registro local profesional, comercial o análogo, o en su defecto, que actúan con habitualidad en el tráfico local en el ámbito de las actividades a las que se extiende el objeto del contrato. Igualmente deberán acompañar el informe de reciprocidad a que se refiere el artículo 68.1 de la LCSP.

**1.5.-** Documentación acreditativa de la habilitación empresarial o profesional precisa para la realización del contrato, en su caso, conforme a lo requerido en el **apartado 5 de la cláusula 1.**

## **2.- Apoderamiento.**

Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro o representen a una persona jurídica, deberán acompañar también poder acreditativo de su representación declarado bastante para concurrir y contratar por un Letrado de los Servicios Jurídicos de la Comunidad de Madrid. Si el documento acreditativo de la representación contuviese delegación permanente de facultades, deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil.

El órgano de contratación utilizará medios electrónicos para recabar los datos del DNI de la persona a cuyo favor se otorgó el apoderamiento o representación, salvo que conste oposición expresa del interesado, en cuyo caso deberá presentar dicho documento.





Se significa que, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Tasas y Precios Públicos de la Comunidad de Madrid, Texto Refundido aprobado por Decreto Legislativo 1/2002, de 24 de octubre, la solicitud de bastanteo se encuentra sujeta a tasa, debiendo autoliquidarse por el interesado en el momento de su formulación, requisito sin el cual no se iniciará la actuación administrativa, según lo establecido en la Orden 98/2002, de 29 de enero, de la Consejería de Presidencia, por la que se aprueban las normas de gestión, liquidación y recaudación de la tasa por bastanteo de documentos.

**3.- Documentación acreditativa de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes y de que no existen deudas en período ejecutivo con la Comunidad de Madrid.**

El órgano de contratación consultará por medios electrónicos que el licitador se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, salvo que conste su oposición expresa, en cuyo caso deberá presentar la siguiente documentación:

Obligaciones tributarias:

a) Alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente al objeto del contrato, siempre que ejerza actividades sujetas a dicho impuesto, en relación con las que venga realizando a la fecha de presentación de su proposición, referida al ejercicio corriente, o el último recibo, completado con una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.

Los sujetos pasivos que estén exentos del impuesto deberán presentar declaración responsable indicando la causa de exención. En el supuesto de encontrarse en alguna de las exenciones establecidas en el artículo 82.1 apartados e) y f) de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, texto refundido aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, deberán presentar asimismo resolución expresa de la concesión de la exención de la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

Las agrupaciones y uniones temporales de empresas deberán acreditar el alta en el impuesto, sin perjuicio de la tributación que corresponda a las empresas integrantes de la misma.

b) Certificación positiva expedida por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 13 del RGLCAP.

Además, el licitador que haya presentado la mejor oferta, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid, no deberá tener deudas en período ejecutivo de pago con la Comunidad de Madrid, salvo que las mismas estuviesen debidamente garantizadas. El



certificado que acredite la inexistencia de deudas se aportará de oficio por la Administración Autonómica.

Obligaciones con la Seguridad Social:

Certificación positiva expedida por la Tesorería de la Seguridad Social, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 14 del RGLCAP.

#### **4.- Solvencia económica, financiera y técnica.**

Los licitadores deberán acreditar su solvencia económica, financiera y técnica en los términos y por los medios que se especifiquen en el anuncio de licitación y que se relacionan en el **apartado 6 de la cláusula 1**. En el mismo apartado se especifican los criterios de selección en función de los medios de acreditación de la solvencia.

Si en el presente pliego no aparecen concretados los criterios y requisitos mínimos para su acreditación, los licitadores o candidatos acreditarán su solvencia económica y financiera y técnica por los criterios, requisitos mínimos y medios de acreditación establecidos en los artículos 87 y 89 de la LCSP.

Si el licitador ha recurrido a otras empresas para acreditar capacidades, deberá aportar la documentación referida en los apartados anteriores de dichas empresas, así como el compromiso por escrito de las entidades, que demuestre que dispone efectivamente para la ejecución del contrato de la solvencia y medios declarados.

#### **5.- Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.**

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 96 de la LCSP, el certificado de inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público eximirá a los licitadores inscritos con certificado en vigor de la presentación en las convocatorias de contratación de la documentación correspondiente a los datos que figuren en él, concretamente, y salvo prueba en contrario, de las condiciones de aptitud del empresario en cuanto a su personalidad y capacidad de obrar, representación, habilitación profesional o empresarial, solvencia económica y financiera, así como concurrencia o no concurrencia de las prohibiciones de contratar que deban constar en el mismo. No obstante, el empresario deberá aportar la documentación requerida en esta cláusula que no figure en el citado certificado, entre la que se encuentra la específicamente exigida por la Administración de la Comunidad de Madrid.

No será preciso que los empresarios aporten el certificado de inscripción, sustituyéndose su presentación por el acceso de los órganos y mesas de contratación al mismo por medios electrónicos.

Los órganos de contratación podrán en todo momento acceder a las certificaciones del Registro relativas a las empresas licitadoras en los términos previstos en el artículo 8 de la



Orden 1490/2010, de 28 de mayo, por la que se regula el funcionamiento del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado.

- 6.- Asimismo, se presentará la documentación acreditativa de la **constitución de la garantía definitiva**, en caso de que no se hubiera constituido en la Tesorería de la Comunidad de Madrid.
- 7.- Justificantes correspondientes al **pago de los anuncios de licitación**, en su caso.
- 8.- En su caso, deberá aportar la documentación acreditativa de la efectiva **disposición de los medios** que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme a lo dispuesto en el artículo 76.2 de la LCSP.
- 9.- Si se hubiera celebrado subasta electrónica, el licitador deberá presentar ratificación por escrito de la oferta resultante de su última puja, suscrita por el empresario o su representante, conforme al modelo que figura como **anexo I.2** de este pliego.
- 10.- Si procede, los documentos originales que se requieran para el supuesto de licitación electrónica.
- 11.- Si el licitador que ha presentado la oferta más ventajosa se comprometió a la contratación de personas en situación de exclusión social, deberá presentar informes de los servicios sociales públicos competentes acreditativos de dicha situación, contratos de trabajo y documentos de cotización a la Seguridad Social.

En los casos en que a la licitación se presenten empresarios extranjeros de un Estado miembro de la Unión Europea o signatario del Espacio Económico Europeo, la acreditación de su capacidad, solvencia y ausencia de prohibiciones se podrá realizar bien mediante consulta en la correspondiente lista oficial de operadores económicos autorizados de un Estado miembro, bien mediante la aportación de la documentación acreditativa de los citados extremos.

Los licitadores podrán ser excluidos del procedimiento e incurrir en la circunstancia de prohibición de contratar prevista en el artículo 71.1 e) de la LCSP, con los efectos establecidos en el artículo 73, si la información contenida en el DEUC se ha falseado gravemente, se ha ocultado o no puede completarse con documentos justificativos.

#### **Cláusula 16. Propuesta de adjudicación.**

La Mesa de contratación calificará, cuando proceda, la documentación aportada y, si observa defectos u omisiones subsanables, se lo comunicará al interesado a través del tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, concediéndose un plazo de tres días naturales para que el licitador los corrija o subsane.

Si el licitador no presenta la documentación requerida en el plazo señalado, si no la subsana, en su caso, o si del examen de la aportada se comprueba que no cumple los requisitos establecidos en este pliego, se entenderá que ha retirado su oferta y que ha imposibilitado la adjudicación del



contrato a su favor, incurriendo, en su caso, en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.2 a) de la LCSP; asimismo, se le exigirá el importe del 3% del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad. En estos supuestos la Mesa de contratación propondrá al órgano de contratación la adjudicación a favor del licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas, previa acreditación de su capacidad para contratar con la Comunidad de Madrid, mediante la presentación de la documentación correspondiente en el plazo establecido para ello.

Posteriormente, la Mesa de contratación elevará al órgano de contratación las ofertas, junto con los informes emitidos, en su caso, el acta y la propuesta que estime pertinente, que incluirá en todo caso la ponderación de los criterios indicados en el **apartado 8 de la cláusula 1**.

La propuesta de adjudicación de la mesa de contratación no crea derecho alguno en favor del empresario propuesto, que no los adquirirá, respecto a la Administración, mientras no se haya formalizado el contrato.

#### **CAPÍTULO IV. ADJUDICACIÓN Y FORMALIZACIÓN**

##### **Cláusula 17. Adjudicación del contrato.**

El órgano de contratación adjudicará el contrato al licitador que, en su conjunto, presente la mejor oferta, mediante la aplicación de los criterios objetivos establecidos en el **apartado 8 de la cláusula 1**, o declarará desierta la licitación cuando no exista ninguna proposición admisible de acuerdo con los criterios objetivos de adjudicación.

Tendrán preferencia en la adjudicación las proposiciones presentadas por aquellas empresas, que, sin estar sujetas a la obligación a que se refiere la **cláusula 32** del presente pliego “Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad”, en el momento de acreditar su solvencia técnica, tengan en su plantilla un número de trabajadores con discapacidad no inferior al 2 por 100, siempre que dichas proposiciones igualaran en sus términos a las más ventajosas después de aplicar los criterios objetivos establecidos para la adjudicación del contrato. A efectos de aplicación de esta circunstancia los licitadores deberán acreditarla, en su caso, mediante los correspondientes contratos de trabajo y documentos de cotización a la Seguridad Social. Si varias empresas acreditan tener relación laboral con personas con discapacidad en un porcentaje no inferior al indicado, tendrá preferencia en la adjudicación el licitador que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla.

Igualmente, tendrán preferencia en la adjudicación, en igualdad de condiciones con las que sean económicamente más ventajosas, las proposiciones presentadas por las empresas de inserción reguladas en la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción, que cumplan con los requisitos establecidos en dicha normativa para tener esta consideración y los Centros Especiales de Empleo, y entre ellas, las que disponga del mayor porcentaje de trabajadores fijos con discapacidad en su plantilla, o mayor porcentaje de trabajadores en situación de exclusión social.



Asimismo, tendrán preferencia, en igualdad de condiciones, las proposiciones presentadas por las empresas que, al vencimiento del plazo de presentación de ofertas, incluyan medidas de carácter social y laboral que favorezcan la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

En la aplicación de estos criterios de desempate, tendrá prioridad la proposición de la entidad que reúna más de una característica. Los eventuales empates se resolverán a favor de la oferta que según el orden de prioridad establecido tenga mejor puntuación en el criterio de adjudicación preferente.

La documentación acreditativa de los distintos criterios de desempate será aportada por los licitadores en el momento en que se produzca el empate.

En el supuesto de que la empresa adjudicataria fuese una unión temporal de empresas, está obligada a acreditar su constitución en escritura pública, así como el NIF asignado a dicha unión. En todo caso, la duración de la unión será coincidente con la del contrato hasta su extinción.

El contrato se adjudicará en el plazo máximo de dos meses, a contar desde la apertura de las proposiciones, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 119.2 b) de la LCSP para los expedientes calificados de urgentes. Este plazo se ampliará en quince días hábiles cuando se aprecien ofertas anormalmente bajas.

#### **Cláusula 18. Perfección y formalización del contrato.**

El contrato se perfeccionará mediante la formalización en documento administrativo que no podrá efectuarse antes de que transcurran quince días hábiles desde que se remita la notificación de la adjudicación a los licitadores, si el contrato es susceptible de recurso especial en materia de contratación.

En este supuesto, el órgano de contratación, una vez transcurrido el plazo previsto en el párrafo anterior sin que se hubiera interpuesto recurso que lleve aparejada la suspensión de la formalización del contrato, o se hubiera levantado la suspensión, requerirá al adjudicatario para que formalice el contrato en plazo no superior a cinco días a contar desde el siguiente a aquel en que hubiera recibido el requerimiento.

En el resto de supuestos, el contrato deberá formalizarse no más tarde de los quince días hábiles siguientes a aquel en que se realice la notificación de adjudicación a los licitadores.

En los contratos en que proceda, el adjudicatario deberá acreditar previamente, ante el órgano de contratación, la constitución de la UTE.

Cuando por causas imputables al adjudicatario no se formalizase el contrato dentro del plazo indicado, se le exigirá el importe del 3 por ciento del presupuesto base de licitación, IVA excluido, en concepto de penalidad, que se hará efectivo en primer lugar contra la garantía definitiva, si se hubiera constituido, e incurrirá en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 71.2 b) de la LCSP.



El contrato podrá formalizarse en escritura pública si así lo solicita el contratista, corriendo a su cargo los gastos derivados de su otorgamiento. En este caso el contratista deberá entregar a la Administración una copia legitimada y una simple del citado documento en el plazo máximo de un mes desde su formalización.

Si, antes de la formalización, el órgano de contratación decidiese no adjudicar o celebrar el contrato o desistiese del procedimiento, lo notificará a los licitadores compensándoles por los gastos efectivos en que hubieran incurrido, previa solicitud y con la debida justificación de su valoración económica.

## **CAPÍTULO V. EJECUCIÓN DEL CONTRATO**

### **Cláusula 19.** *Principio de riesgo y ventura.*

La ejecución del contrato se realizará a riesgo y ventura del contratista, según lo dispuesto en los artículos 197 y 300 de la LCSP.

### **Cláusula 20.** *Sujeción a los pliegos de cláusulas administrativas particulares y de prescripciones técnicas.*

El contrato se ejecutará con sujeción a las cláusulas del presente pliego y a las del de prescripciones técnicas particulares y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación diere la Administración al contratista a través, en su caso, del responsable del contrato. El contratista será responsable de la calidad de los bienes que entregue así como de las consecuencias que se deduzcan para la Administración o para terceros por las omisiones, errores o métodos inadecuados en la ejecución del contrato.

### **Cláusula 21.** *Dirección y supervisión del suministro.*

La dirección y supervisión del suministro corresponde al responsable del contrato, siendo sus funciones la dirección, control y coordinación del suministro. La Administración tiene la facultad de inspeccionar y de ser informada del proceso de fabricación o elaboración de los bienes objeto del contrato, pudiendo ordenar o realizar por sí misma cuando así proceda análisis, ensayos y pruebas de los materiales a emplear, establecer sistemas de control de calidad y dictar cuantas disposiciones estime oportunas para el estricto cumplimiento del contrato.

En el **apartado 15 de la cláusula 1** se concreta el modo en que el responsable del contrato ejercerá las facultades de inspección y vigilancia durante la vigencia del contrato y las comprobaciones al tiempo de la recepción que se reserva la Administración.

### **Cláusula 22.** *Plazo de ejecución y prórroga del contrato.*

El plazo total de vigencia del contrato y los parciales, en su caso, figuran en el **apartado 16 de la cláusula 1**, siendo el lugar de entrega de los bienes el que se detalla en el **apartado 15** de la misma cláusula.



El contrato será ejecutado durante el plazo establecido en el citado **apartado 16 de la cláusula 1**, o en el que se determine en la adjudicación del contrato, siendo los plazos parciales, en su caso, los establecidos en dicho apartado o los que el contratista, en su caso, mejorando aquellos, pudiere ofertar.

El cómputo del plazo para la ejecución del contrato se iniciará el día siguiente al de la formalización de aquél, salvo que se establezca otra cosa en el **apartado 16** de la cláusula 1.

El contratista está obligado a cumplir el contrato dentro del plazo total fijado para la realización del mismo, así como de los plazos parciales señalados para su ejecución sucesiva.

Si procede, el contrato podrá ser prorrogado, si así se indica en el **apartado 16 de la cláusula 1**, y la prórroga será obligatoria para el empresario, siempre que su preaviso se produzca al menos con dos meses de antelación a la finalización del plazo de duración del contrato, salvo que se prevea lo contrario en dicho apartado, y quedando exceptuados de la obligación de preaviso los contratos de duración inferior a dos meses. En ningún caso podrá producirse la prórroga por el consentimiento tácito de las partes.

En los contratos de suministros de prestación sucesiva, si al vencimiento del contrato no se hubiera formalizado el nuevo contrato que garantice la continuidad de la prestación como consecuencia de incidencias resultantes de acontecimientos imprevisibles para el órgano de contratación producidas en el procedimiento de adjudicación y existan razones de interés público para no interrumpir la prestación, se podrá prorrogar el contrato hasta que comience la ejecución del nuevo contrato y en todo caso por un periodo máximo de nueve meses, sin modificar las restantes condiciones del contrato, siempre que el anuncio de licitación del nuevo contrato se haya publicado con una antelación mínima de tres meses respecto de la fecha de finalización del contrato originario, según dispone el artículo 29.4 de la LCSP.

#### **Cláusula 23.** *Penalidades por incumplimiento de obligaciones contractuales.*

Si los suministros sufriesen un retraso en su ejecución y siempre que el mismo no fuere imputable al contratista, si éste ofreciera cumplir sus compromisos se concederá por el órgano de contratación un plazo que será por lo menos igual al tiempo perdido, a no ser que el contratista pidiese otro menor, regulándose su petición por lo establecido en el artículo 100 del RGLCAP.

Cuando el contratista, por causas imputables al mismo, hubiese incurrido en demora respecto al cumplimiento del plazo total o de los plazos parciales, si éstos se hubiesen previsto, para lo que se estará al **apartado 16 de la cláusula 1**, la Administración podrá optar, atendidas las circunstancias del caso, por la resolución del contrato o por la imposición de penalidades, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 192 de la LCSP.

Cada vez que las penalidades por demora alcancen un múltiplo del 5 por 100 del precio del contrato, el órgano de contratación estará facultado para proceder a la resolución del mismo o acordar la continuidad de su ejecución con imposición de nuevas penalidades. En este último supuesto, el órgano de contratación concederá la ampliación del plazo que estime necesaria para la terminación del contrato.





Asimismo, la Administración tendrá las mismas prerrogativas cuando la demora en el cumplimiento de los plazos parciales haga presumir razonablemente la imposibilidad del cumplimiento del plazo total.

La Administración, en caso de incumplimiento de la ejecución parcial de las prestaciones definidas en el contrato por parte del contratista, podrá optar por la resolución del contrato o por las penalidades que se determinan en el **apartado 18 de la cláusula 1**.

En caso de cumplimiento defectuoso de la ejecución del contrato, o, en su caso, incumplimiento del compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales y materiales suficientes o de las condiciones especiales de ejecución del contrato en materia medioambiental, de innovación, social o laboral, la Administración podrá imponer al contratista las penalidades indicadas en el **apartado 18 de la cláusula 1**, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 192.1 de la LCSP.

La aplicación y el pago de las penalidades no excluyen la indemnización a que la Administración pueda tener derecho por daños y perjuicios ocasionados con motivo del retraso imputable al contratista.

La infracción de las condiciones para la subcontratación establecidas en el artículo 215.3 de la LCSP podrá dar lugar a la imposición al contratista de una penalidad de hasta un 50 por ciento del importe del subcontrato o la resolución del contrato, siempre y cuando se cumplan los requisitos establecidos en el segundo párrafo de la letra f) del apartado 1 del artículo 211 de la LCSP. Asimismo, el incumplimiento de lo dispuesto en el artículo 217 de la LCSP, además de las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico, permitirá la imposición de las penalidades que a tal efecto se especifican en el **apartado 18 de la cláusula 1**.

**Cláusula 24.** *Responsabilidad del contratista por daños y perjuicios.*

El contratista será responsable de todos los daños y perjuicios directos e indirectos que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera la ejecución del contrato. Si los daños y perjuicios ocasionados fueran consecuencia inmediata y directa de una orden dada por la Administración, ésta será responsable dentro de los límites señalados en las leyes. Cuando se trate de suministros de fabricación, también será la Administración responsable de los daños que se causen a terceros como consecuencia de los vicios del proyecto elaborado por ella misma. En todo caso, será de aplicación lo preceptuado en el artículo 196 de la LCSP.

En los supuestos de incumplimiento parcial o cumplimiento defectuoso o de demora en la ejecución en que no esté prevista penalidad o en que estándolo la misma no cubriera los daños causados a la Administración, esta exigirá al contratista la indemnización por daños y perjuicios, conforme a lo establecido en el 194.1 de la LCSP.

**Cláusula 25.** *Modificación del contrato.*

El órgano de contratación podrá acordar, una vez perfeccionado el contrato y por razones de interés público, modificaciones en el mismo en los casos y en la forma previstos en la Subsección 4ª,



Sección 3ª, Capítulo I, Título I del Libro Segundo y de acuerdo con el procedimiento regulado en el artículo 191 de la LCSP, justificándolo debidamente en el expediente.

Cuando la determinación del precio del contrato se haya realizado con precios unitarios, y se haya acreditado la correspondiente financiación en el expediente de contratación, se podrá incrementar el número de unidades a suministrar hasta el porcentaje del 10 por ciento del precio del contrato, sin que sea preciso tramitar expediente de modificación.

En el apartado **19 de la cláusula 1** se especifican, en su caso, las condiciones, el alcance, los límites y el procedimiento de las modificaciones previstas.

Las modificaciones no previstas en el apartado **19 de la cláusula 1** sólo podrán efectuarse cuando se justifique suficientemente la concurrencia de alguna de las circunstancias previstas en el artículo 205 de la LCSP. Estas modificaciones no podrán alterar las condiciones esenciales de la licitación y adjudicación y deberán limitarse a introducir las variaciones estrictamente indispensables para responder a la causa objetiva que las haga necesarias.

Las modificaciones del contrato que se produzcan durante su ejecución se publicaran en el Portal de la Contratación Pública -Perfil de contratante, y deberán formalizarse conforme a lo dispuesto en el artículo 203 de la LCSP.

#### **Cláusula 26. Suspensión del contrato.**

La Administración podrá acordar por razones de interés público la suspensión de la ejecución del contrato. Igualmente podrá proceder la suspensión del cumplimiento del contrato por el contratista si se diese demora en el pago superior a cuatro meses en las condiciones previstas en el artículo 198.5 de la LCSP. Los efectos de la suspensión del contrato se regirán por lo dispuesto en el artículo 208 de la LCSP, así como en los preceptos concordantes del RGLCAP.

#### **Cláusula 27. Cesión del contrato.**

Los derechos y obligaciones dimanantes del presente contrato podrán ser cedidos por el adjudicatario a un tercero siempre que se cumplan los supuestos y los requisitos establecidos en el artículo 214 de la LCSP.

#### **Cláusula 28. Subcontratación.**

El adjudicatario del contrato podrá concertar con terceros la realización parcial del mismo siempre que se cumplan los requisitos establecidos en el artículo 215 de la LCSP, quedando obligado al cumplimiento de los requisitos y obligaciones establecidos en los artículos 216 y 217 del mismo texto legal. En todo caso, los subcontratistas quedarán obligados solo ante el contratista, que asumirá la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente a la Administración, incluido el cumplimiento de las obligaciones en materia medioambiental, social o laboral.

El contratista deberá comunicar por escrito al órgano de contratación, tras la adjudicación del contrato y, a más tardar, cuando inicie su ejecución, su intención de subcontratar, indicando las partes del contrato a que afectará y la identidad, datos de contacto y representantes legales del



subcontratista, así como justificar la aptitud de éste por referencia a los elementos técnicos y humanos de que dispone y a su experiencia, y acreditando que no se encuentra incurso en prohibición de contratar.

Asimismo, junto con el escrito mediante el que se dé conocimiento a la Administración del subcontrato a celebrar, el contratista deberá acreditar que el subcontratista no se encuentra inhabilitado para contratar de acuerdo con el ordenamiento jurídico. Dicha acreditación podrá hacerse efectiva mediante declaración responsable del subcontratista.

Si así se requiere en el **apartado 20 de la cláusula 1**, los licitadores deberán indicar en su oferta la parte del contrato que tengan previsto subcontratar, señalando su importe, y el nombre o el perfil empresarial, definido por referencia a las condiciones de solvencia profesional o técnica, de los subcontratistas a los que vaya a encomendar su realización. En este caso, si los subcontratos difieren de lo indicado en la oferta, por celebrarse con empresarios distintos de los indicados nominativamente en la misma o por referirse a partes de la prestación diferentes a las señaladas en ella, no podrán celebrarse hasta que transcurran veinte días desde que efectúen la notificación y aportación de las justificaciones referidas en el párrafo anterior, salvo autorización expresa con anterioridad por la Administración o situación de emergencia justificada, excepto si la Administración notifica en ese plazo su oposición.

Cualquier modificación que sufra esta información durante la ejecución del contrato deberá ser notificada por escrito al órgano de contratación, así como toda la información precisa sobre los nuevos subcontratistas.

El conocimiento que tenga la Administración de los subcontratos celebrados en virtud de las comunicaciones o la autorización que se otorgue no alterarán la responsabilidad exclusiva del contratista principal.

El contratista deberá remitir al órgano de contratación, cuando éste lo solicite, relación detallada de aquellos subcontratistas o suministradores que participen en el contrato cuando se perfeccione su participación, junto con aquellas condiciones de subcontratación o suministro de cada uno de ellos que guarden una relación directa con el plazo de pago. Asimismo, deberán aportar, a solicitud del órgano de contratación, justificante de cumplimiento de los pagos a aquéllos, una vez terminada la prestación, dentro de los plazos de pago legalmente establecidos en el artículo 217 de la LCSP y en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, en lo que le sea de aplicación. Estas obligaciones tendrán la consideración de condiciones esenciales de ejecución del contrato y su incumplimiento, además de las consecuencias previstas por el ordenamiento jurídico, permitirá la imposición de las penalidades que a tal efecto se especifiquen en el **apartado 18 de la cláusula 1**, respondiendo la garantía definitiva de las penalidades que se impongan por este motivo.

Si se trata de un suministro o lote/s del mismo reservado a Centros Especiales de Empleo de iniciativa social y Empresas de Inserción, no se podrá subcontratar con empresas no beneficiarias del derecho de reserva, salvo en las prestaciones accesorias al objeto principal del contrato, conforme a lo establecido, en su caso, en el **apartado 20 de la cláusula 1**.



Todas las condiciones especiales de ejecución que formen parte del contrato serán exigidas igualmente a todos los subcontratistas que participen en su ejecución.

Los subcontratistas no podrán renunciar válidamente, antes o después de su adquisición, a los derechos que les reconoce el artículo 216 de la LCSP en relación con los pagos a subcontratistas y suministradores, sin que sea de aplicación a este respecto el artículo 1.110 del Código Civil.

Los subcontratistas no tendrán, en ningún caso, acción directa frente a la Administración contratante por las obligaciones contraídas con ellos por el contratista como consecuencia de la ejecución del contrato principal y de los subcontratos, sin perjuicio de lo establecido en la disposición adicional quincuagésima primera de la LCSP.

## **CAPÍTULO VI. DERECHOS Y OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA**

### **Cláusula 29. Pago del precio del contrato.**

Conforme a lo que establece el artículo 301 de la LCSP, el contratista tendrá derecho al abono del precio de los bienes efectivamente entregados y formalmente recibidos por la Administración. En el **apartado 21 de la cláusula 1** se estipula la forma y condiciones de pago para este contrato.

La demora en el pago por plazo superior a treinta días, desde la fecha de aprobación de los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados, devengará a favor del contratista los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley 3/2004, de 29 de diciembre, por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales, de conformidad con lo establecido en el artículo 198.4 de la LCSP.

Para que se inicie el cómputo de plazo para el devengo de intereses, el contratista deberá haber cumplido la obligación de presentar la factura en el registro del órgano de contratación, en los términos establecidos en la normativa vigente sobre factura electrónica, en el plazo de treinta días desde la fecha de entrega efectiva de los bienes objeto del contrato. Si el contratista incumpliese este plazo, el devengo de intereses no se iniciará hasta transcurridos treinta días desde la fecha de presentación de la factura, sin que la Administración haya aprobado la conformidad, si procede, y efectuado el correspondiente abono.

La Administración deberá aprobar los documentos que acrediten la conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados dentro de los treinta días siguientes a la entrega efectiva de los bienes.

Conforme a lo dispuesto en el artículo 200 de la LCSP, y en los términos establecidos en el mismo, los contratistas podrán ceder el derecho de cobro que tengan frente a la Administración conforme a Derecho. A este respecto, la Comunidad de Madrid tiene suscritos convenios de colaboración con varias entidades financieras para el descuento de certificaciones y facturas.



Se puede obtener información completa sobre las condiciones y procedimiento a seguir en la página web de la Dirección General de Contratación, Patrimonio y Tesorería, dentro del sitio web institucional de la Comunidad de Madrid: <http://www.madrid.org>.

### **Cláusula 30. Revisión de precios.**

En la revisión de precios se estará a lo especificado en el **apartado 22 de la cláusula 1**, todo ello de conformidad con los artículos 103 a 105 de la LCSP, 104 a 106 del RGLCAP, Real Decreto 55/2017, de 3 de febrero, por el que se desarrolla la Ley 2/2015, de 30 de marzo, de desindexación de la economía española, y para suministros de fabricación, el Real Decreto 1359/2011, de 7 de octubre, por el que se aprueba la relación de materiales básicos y las fórmulas-tipo generales de revisión de precios de los contratos de obras y de contratos de suministro de fabricación de armamento y equipamiento de las Administraciones Públicas.

### **Cláusula 31. Obligaciones, gastos e impuestos exigibles al contratista.**

Son de cuenta del contratista los gastos e impuestos, anuncios, en su caso, los de formalización del contrato en el supuesto de elevación a escritura pública así como de cuantas licencias, autorizaciones y permisos procedan en orden a ejecutar y entregar correctamente los bienes objeto del suministro. Asimismo vendrá obligado a satisfacer todos los gastos que la empresa deba realizar para el cumplimiento del contrato, como son los generales, financieros, de seguros, transportes y desplazamientos, materiales, instalaciones, honorarios del personal a su cargo, de comprobación y ensayo, tasas y toda clase de tributos, el IVA, el impuesto que por la realización de la actividad pudiera corresponder y cualesquiera otros que pudieran derivarse de la ejecución del contrato durante la vigencia del mismo, sin que por tanto puedan ser éstos repercutidos como partida independiente.

Expresamente se hace constar que los gastos de entrega y de transporte de los bienes objeto del suministro al lugar señalado en el **apartado 15 de la cláusula 1** serán de cuenta del contratista.

El contratista tendrá la obligación de presentar la factura o facturas correspondientes a la ejecución del objeto del contrato ante el registro del órgano de contratación, en los términos establecidos en la normativa sobre factura electrónica, a efectos de su remisión al órgano administrativo o unidad a quien corresponda su tramitación. En la factura deberá constar la identificación del órgano gestor (órgano de contratación), de la unidad tramitadora (centro directivo promotor del contrato) y de la oficina contable (órgano que tiene atribuida la función de contabilidad), con indicación de los correspondientes códigos de acuerdo con el "Directorio Común de Unidades y Oficinas DIR3" gestionado por la Secretaría de Estado de Administraciones Públicas, conforme se recoge en el **apartado de "Órganos administrativos" de la cláusula 1**.

El contratista deberá respetar, durante el plazo indicado en el **apartado 24 de la cláusula 1**, el carácter confidencial de la información a que tenga acceso con ocasión de la ejecución del contrato, la cual se especifica, en su caso, en el mismo apartado, o que por su propia naturaleza deba ser tratada como tal.



**Cláusula 32.** *Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad.*

El contratista, conforme a lo dispuesto en el Decreto 213/1998, de 17 de diciembre, del Consejo de Gobierno, por el que se establecen medidas en la contratación administrativa de la Comunidad de Madrid para apoyar la estabilidad y calidad del empleo, durante la vigencia del contrato, asume entre sus obligaciones la de tener trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si esta alcanza un número de 50 o más trabajadores y el contratista está sujeto a tal obligación, de acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas desarrolladas reglamentariamente por el RD. 364/2005, de 8 de abril.

La asunción de la citada obligación se realizará mediante la declaración responsable que se cita en la **cláusula 12** "Forma y contenido de las proposiciones" de este pliego.

El contratista queda obligado igualmente a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación cuando fuese requerido, en cualquier momento de la vigencia del contrato, o en todo caso antes de la devolución de la garantía definitiva. La acreditación de dicho cumplimiento se efectuará mediante la presentación ante el órgano de contratación de los siguientes documentos: un certificado de la empresa en el que conste el número de trabajadores de plantilla y copia compulsada de los contratos celebrados con trabajadores con discapacidad.

**Cláusula 33.** *Obligaciones laborales, sociales y medioambientales.*

Durante la ejecución del contrato, el contratista ha de cumplir las obligaciones aplicables en materia medioambiental, social o laboral establecidas en el derecho de la Unión Europea, el derecho nacional, los convenios colectivos o por las disposiciones de derecho internacional medioambiental, social y laboral que vinculen al Estado y en particular las establecidas en el Anexo V de la LCSP, así como la normativa vigente en materia laboral, de seguridad social, de integración social de personas con discapacidad y de prevención de riesgos laborales, conforme a lo dispuesto en la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, sobre Prevención de Riesgos Laborales, Real Decreto 171/2004, de 30 enero, por el que se desarrolla el artículo 24 de dicha Ley en materia de coordinación de actividades empresariales, en el Reglamento de los Servicios de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, de 17 de enero, así como las que se promulguen durante la ejecución del contrato.

Los licitadores podrán obtener información sobre las obligaciones relativas a las condiciones sobre protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales vigentes en la Comunidad de Madrid en:

Instituto Regional de Seguridad y Salud en el Trabajo, C/ Ventura Rodríguez, 7 plantas 2ª y 6ª,  
28008 - Madrid, teléfonos 900 71 31 23 y 91 420 58 15, fax 91 420 57 79.

Podrán obtener asimismo información general sobre las obligaciones relativas a la protección del medio ambiente vigentes en la Comunidad de Madrid en la Guía General de Aspectos Ambientales





publicada en el apartado de Información General del Portal de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid (<http://www.madrid.org/contratospublicos>).

En el modelo de proposición económica que figura como **anexo I.1** al presente pliego se hará manifestación expresa de que se han tenido en cuenta en sus ofertas tales obligaciones.

El contratista deberá respetar las condiciones laborales previstas en los Convenios Colectivos sectoriales que les sean de aplicación. Igualmente, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación, si es requerido para ello, en cualquier momento durante la vigencia del contrato.

## **CAPÍTULO VII. EXTINCIÓN DEL CONTRATO**

### **Cláusula 34. Cumplimiento del contrato y recepción del suministro.**

El contrato se entenderá cumplido por el contratista cuando, transcurrido el plazo de vigencia total del contrato, aquél haya realizado de acuerdo con los términos del mismo y a satisfacción de la Administración la totalidad de su objeto.

El contratista no tendrá derecho a indemnización por causa de pérdidas, averías o perjuicios ocasionados en los bienes antes de su entrega a la Administración, salvo que ésta hubiese incurrido en mora al recibirlos. Cuando el acto formal de la recepción de los bienes sea posterior a la entrega a la Administración, ésta será responsable de la custodia de los mismos durante el tiempo que medie entre uno y otro acto.

Dentro del mes siguiente a la entrega del objeto del contrato se procederá, mediante acto formal, a la recepción de los bienes objeto del suministro. Dicho acto será comunicado cuando resulte preceptivo a la Intervención General a efectos de su asistencia potestativa al mismo.

Si los bienes se encuentran en buen estado y con arreglo a las prescripciones técnicas, el funcionario designado por la Administración los dará por recibidos, levantándose la correspondiente acta, que deberá ser firmada por los concurrentes a la recepción, comenzando entonces el plazo de garantía.

Si los bienes no se hallasen en estado de ser recibidos se hará constar así en el acta de recepción y se darán las instrucciones precisas al contratista para que se subsane los defectos observados o proceda a un nuevo suministro de conformidad con lo pactado.

Cuando se trate de bienes o productos perecederos, una vez recibidos de conformidad por la Administración será ésta responsable de su gestión, uso o caducidad, sin perjuicio de la responsabilidad del suministrador por los vicios o defectos ocultos de los mismos.

### **Cláusula 35. Liquidación del contrato.**

Dentro del plazo de treinta días a contar desde la fecha del acta de recepción o conformidad del contrato, la Administración deberá acordar y notificar al contratista la liquidación del contrato y abonarle, en su caso, el saldo resultante. No obstante, si el órgano de contratación recibe la factura





con posterioridad a la fecha del documento que acredite la recepción o conformidad con lo dispuesto en el contrato de los bienes entregados, el plazo de treinta días se contará desde que el contratista presente la citada factura en el registro de dicho órgano, en los términos establecidos en la normativa vigente en materia de factura electrónica.

Si se produjese demora en el pago del saldo de liquidación, el contratista tendrá derecho a percibir los intereses de demora y la indemnización por los costes de cobro en los términos previstos en la Ley por la que se establecen medidas de lucha contra la morosidad en las operaciones comerciales.

#### **Cláusula 36.** *Plazo de garantía.*

El plazo de garantía comenzará a contar desde la fecha de recepción y será el establecido en el **apartado 25 de la cláusula 1.**

Durante dicho plazo la garantía definitiva responderá de la inexistencia de vicios o defectos de los bienes suministrados durante el plazo de garantía.

En el supuesto de que hubiere recepciones parciales, el plazo de garantía de los bienes entregados y recibidos de conformidad por la Administración comenzará a contarse desde las fechas de las respectivas recepciones parciales.

#### **Cláusula 37.** *Vicios o defectos durante el plazo de garantía.*

Si durante el plazo de garantía se acreditase la existencia de vicios o defectos en los bienes suministrados, la Administración tendrá derecho a reclamar al contratista que reponga los bienes inadecuados o a exigir su reparación si ésta resultase suficiente. En todo caso durante el plazo de garantía el contratista tendrá derecho a conocer y ser oído sobre la aplicación dada a los bienes objeto del suministro.

En el supuesto de que el órgano de contratación estimase durante el plazo de garantía que los bienes entregados no son aptos para el fin pretendido como consecuencia de los vicios o defectos observados en ellos, siempre que estos vicios o defectos fuesen imputables al contratista y exista la presunción de que la reposición o reparación de los bienes no serán suficientes para lograr aquel fin, podrá antes de finalizar el plazo de garantía rechazar los bienes dejándolos de cuenta del contratista, quedando la Administración exenta de la obligación del pago o, si éste se hubiese efectuado, tendrá derecho a la recuperación del precio satisfecho.

#### **Cláusula 38.** *Devolución y cancelación de la garantía definitiva.*

Aprobada la liquidación del contrato y transcurrido el plazo de garantía que, en su caso, se determina en el **apartado 25 de la cláusula 1**, si no resultasen responsabilidades que hayan de ejercitarse sobre la garantía definitiva, se dictará acuerdo de devolución de aquélla o de cancelación del aval, conforme al procedimiento establecido en el artículo 24 del RGCPM.

Transcurrido un año desde la fecha de terminación del contrato sin que la recepción formal y la liquidación hubiesen tenido lugar por causas no imputables al contratista, se procederá a la



devolución o cancelación de la garantía, siempre que no se hayan producido las responsabilidades a que se refiere el artículo 110 de la LCSP y sin perjuicio de lo dispuesto en el artículo 65.3 del RGLCAP.

Cuando el valor estimado del contrato sea inferior a 100.000 euros, o cuando las empresas licitadoras reúnan los requisitos de pequeña o mediana empresa, definida según lo establecido en el Reglamento (UE) N° 651/2014, de la Comisión, de 17 de junio de 2014, por el que se declaran determinadas categorías de ayuda compatibles con el mercado común en aplicación de los artículos 107 y 108 del Tratado de Funcionamiento de la Unión Europea y no estén controladas directa o indirectamente por otra empresa que no cumpla tales requisitos, este plazo se reducirá a seis meses.

En el supuesto de que se hubiesen establecido recepciones parciales, se estará a lo indicado en el **apartado 16 de la cláusula 1** respecto de la cancelación parcial de la garantía.

#### **Cláusula 39. Resolución del contrato.**

Son causas de resolución del contrato las recogidas en los artículos 98, 211 y 306 de la LCSP, así como las siguientes:

- El incumplimiento de las limitaciones establecidas en materia de subcontratación, sin perjuicio de las penalidades que, en su caso, se pudieran imponer, conforme a lo establecido en la **cláusula 23**.
- El incumplimiento de la obligación del contratista de respetar el carácter confidencial respecto de los datos o antecedentes que, no siendo públicos o notorios, estén relacionados con el objeto del contrato y de los que tenga conocimiento con ocasión del mismo, que se indican en el **apartado 24 de la cláusula 1**.
- El incumplimiento culpable por parte del contratista de lo establecido en la Ley 8/2005, de 26 de diciembre, de Protección y Fomento del Arbolado Urbano de la Comunidad de Madrid, siempre y cuando su conducta haya sido objeto de sanción muy grave, conforme a lo dispuesto en el artículo 11.2.1 de dicha Ley.
- El incumplimiento por parte del contratista de las obligaciones esenciales del contrato indicadas en este pliego.

La resolución del contrato se acordará por el órgano de contratación de oficio o a instancia del contratista, en su caso, mediante procedimiento tramitado en la forma reglamentariamente establecida por el artículo 109 del RGLCAP.

En los casos de resolución del contrato por incumplimiento culpable del contratista, le será incautada la garantía y deberá, además, indemnizar a la Administración los daños y perjuicios ocasionados en lo que excedan del importe de la garantía incautada.

Para la aplicación de las causas de resolución se estará a lo dispuesto en los 212 de la LCSP y 110 del RGLCAP, y para sus efectos a lo dispuesto en los artículos 213 y 307 de la LCSP.



**Cláusula 40.** *Prerrogativas de la Administración, revisión de decisiones y Tribunales competentes.*

De acuerdo con lo establecido en la cláusula segunda del pliego, este contrato tiene carácter administrativo. El órgano de contratación tiene la facultad de resolver cuantas cuestiones se susciten durante la vigencia del mismo sobre su interpretación, modificación, efectos y extinción, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos señalados en la ley.

Si el contrato tiene un valor estimado superior a 100.000 euros, serán susceptibles de recurso especial en materia de contratación los anuncios de licitación, los pliegos y documentos contractuales que establezcan las condiciones que deban regir la contratación, la adjudicación y los actos de trámite adoptados en el procedimiento de adjudicación que decidan directa o indirectamente sobre la adjudicación, determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento o produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos o intereses legítimos. A estos efectos se consideran actos de trámite los acuerdos de admisión o exclusión de licitadores o la admisión o exclusión de ofertas. También son susceptibles de recurso especial en materia de contratación los actos dictados en relación con las modificaciones contractuales que incumplan lo dispuesto en los artículos 204 y 205 de la LCSP.

El recurso especial en materia de contratación tiene carácter potestativo, pudiendo presentarse el escrito de interposición en los lugares establecidos en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Asimismo, podrá presentarse en el registro del órgano de contratación o del competente para la resolución, en el plazo de quince días hábiles computados conforme a lo dispuesto en el artículo 50.1 de la LCSP, o en el plazo previsto en el artículo 50.2 cuando el recurso se funde en alguna de las causas de nulidad enumeradas en él.

Los escritos presentados en registros distintos de los dos citados específicamente en el párrafo anterior, deberán comunicarse al Tribunal de manera inmediata y de la forma más rápida posible.

La resolución dictada será directamente ejecutiva y solo cabrá contra ella la interposición del recurso contencioso-administrativo.

Los actos que se dicten en los procedimientos de adjudicación de contratos de las Administraciones Públicas que no reúnan los requisitos del apartado 1 del artículo 44 de la LCSP podrán ser objeto de recurso, de conformidad con lo dispuesto en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como en la Ley 29/1998, de 13 de julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa.

POR EL ADJUDICATARIO

Sello y firma:

POR LA ADMINISTRACIÓN:

La Gerente Adjunta de Gestión y Servicios Generales

María Luisa Tello García





La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **0963069519176247172981**



Este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) introduciendo el código seguro de verificación: **096306951917624172981**

### ANEXO I.1. MODELO DE PROPOSICIÓN ECONÓMICA <sup>1</sup>

Nombre y apellidos de la persona/s que firma/n la oferta:				DNI/NIE	
D./D <sup>a</sup> <Representante>				<DNI>	
D./D <sup>a</sup> <Representante>				<DNI>	
actuando en nombre propio o en representación de (nombre y apellidos/razón social del licitador): <sup>2</sup>				NIF	
<Licitador>				<NIF>	
con domicilio en (domicilio del licitador):					
Vía / número: <Dirección>					
Localidad: <Municipio>					
Consultado el anuncio de licitación del contrato:					
<Expediente>					
<Descripción extendida>					
publicado en:	Perfil de contratante	BOCM	DCM	DCM	
	<Fecha perfil>	<Fecha BOCM>	<Fecha DUE>		

Enterado de las condiciones, requisitos y obligaciones establecidos en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas particulares, cuyo contenido declara conocer y acepta plenamente, y de las obligaciones sobre protección del medio ambiente y las relativas a las condiciones sobre protección del empleo, condiciones de trabajo y prevención de riesgos laborales vigentes en la Comunidad de Madrid, contenidas en la normativa en materia laboral, de seguridad social, de integración social de personas con discapacidad y de prevención de riesgos laborales, así como las obligaciones contenidas en el convenio colectivo que le sea de aplicación, sin que la oferta realizada pueda justificar una causa económica, organizativa, técnica o de producción para modificar las citadas obligaciones, comprometiéndose a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación, cuando sea requerido para ello, en cualquier momento durante la vigencia del contrato, se compromete a tomar a su cargo la ejecución del contrato, en las condiciones siguientes:

Lote	Artículo ofertado	Marca	Modelo o referencia	Código nacional	Cantidad	Precio unitario sin IVA	Base imponible	% IVA	Importe de IVA	Importe total con IVA	nº unid. unidad mínima de venta	Plazo de entrega
Lote nº	Parte en metálico	Parte en bienes		Canon de mantenimiento								

Fecha y firma del licitador. <sup>3</sup>

---

<sup>1</sup> Desglose de costes si se exige en las cláusulas 1.8 y 12.

<sup>2</sup> Se deberá indicar, a continuación del nombre o razón social, si se trata o no de una pequeña o mediana empresa.

<sup>3</sup> En caso de que el licitador sea una unión temporal de empresarios, la proposición económica deberá ser firmada por los representantes de cada una de las empresas que compongan la unión.



**Comunidad  
de Madrid**

DIRIGIDO AL ÓRGANO DE CONTRATACIÓN CORRESPONDIENTE



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **0963069519176247172981**



**Comunidad  
de Madrid**

**ANEXO I.2. MODELO DE RATIFICACIÓN DE OFERTA EN SUBASTA ELECTRÓNICA**

D./D<sup>a</sup>....., con DNI número ..... [en nombre propio] [actuando en representación de (empresa).....], con NIF ..... , domicilio en ..... calle/plaza ..... , número....., participante en la subasta electrónica para la adjudicación del contrato de: .....

....., de acuerdo con lo previsto en el pliego de cláusulas administrativas particulares, RATIFICA su última puja en la subasta electrónica celebrada el ..... , cuyo importe total se indica a continuación, y se compromete a tomar a su cargo la ejecución del contrato en los términos expresados en dicha puja.

Lote	Base imponible	IVA	Total
		Importe total:	

Fecha y firma del licitador. <sup>4</sup>

<sup>4</sup> En caso de que el licitador sea una unión temporal de empresarios, la proposición económica deberá ser firmada por los representantes de cada una de las empresas que compongan la unión, o por el representante de la UTE cuando esté constituida.







**Comunidad  
de Madrid**

**ANEXO II. MODELO DE GARANTÍA MEDIANTE VALORES ANOTADOS (CON INSCRIPCIÓN)**

Don (nombre y apellidos), en representación de, NIF, con domicilio a efectos de notificaciones y requerimientos en la calle/plaza/avenida, código postal, localidad

PIGNORA a favor de: (órgano administrativo, organismo autónomo o entidad de derecho público) los siguientes valores representados mediante anotaciones en cuenta, de los cuales es titular el pignorante y que se identifican como sigue:

Número valores	Emisión (entidad emisora), clase de valor y fecha de emisión	Código valor	Referencia del Registro	Valor nominal unitario	Valor de realización de los valores a la fecha de inscripción

En virtud de lo dispuesto por: (norma/s y artículo/s que impone/n la constitución de esta garantía), para responder de las obligaciones siguientes: (detallar el objeto del contrato u obligación asumida por el garantizado, con indicación de las posibles prórrogas previstas en el contrato), contraídas por (contratista o persona física o jurídica garantizada) NIF, con domicilio a efectos de notificaciones y requerimientos en la calle/plaza/avenida, código postal, localidad, por la cantidad de: (en letra y en cifra).

Este contrato se otorga de conformidad y con plena sujeción a lo dispuesto en la legislación de contratos del sector público, en sus normas de desarrollo y en la normativa reguladora de la Caja General de Depósitos.

(Nombre o razón social del pignorante) (firma/s).

Con mi intervención, el Notario (firma).

Don ..., con DNI ..., en representación de ..... (entidad adherida encargada del registro contable), certifica la inscripción de la prenda,

(fecha)

(firma)



### ANEXO III. MODELO DE AVAL

La entidad.....(*razón social de la entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca*), NIF....., con domicilio (a efectos de notificaciones y requerimientos) en ....., en la calle/plaza/avenida....., CP....., y en su nombre (*nombre y apellidos de los apoderados*)....., .....con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta del bastanteo de poderes que se reseña en la parte inferior de este documento,

#### AVALA

A (*nombre y apellidos o razón social del avalado*)....., NIF ....., en virtud de lo dispuesto por (*norma/s y artículos/s que impone/n la constitución de esta garantía*).....para responder de las obligaciones siguientes (*detallar el objeto del contrato u obligación asumida por el garantizado, con indicación de las posibles prórrogas previstas en el contrato*)....., ante (*órgano administrativo, Organismo Autónomo, o Ente Público*) .....por importe de (*en letra y en cifra*).....euros.

La entidad avalista declara bajo su responsabilidad que cumple los requisitos previstos en el art. 56.2 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Este aval se otorga solidariamente respecto al obligado principal, con renuncia expresa al beneficio de excusión y con compromiso de pago al primer requerimiento de la Comunidad de Madrid, con sujeción a los términos previstos en la legislación de contratos del sector público, en sus normas de desarrollo y en la normativa reguladora de la Caja General de Depósitos.

El presente aval estará en vigor hasta que (*indicación del órgano de contratación*) ..... o quien en su nombre sea habilitado legalmente para ello autorice su cancelación o devolución de acuerdo con lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público y legislación complementaria.

El presente aval ha sido inscrito en esta misma fecha en el Registro Especial de Avals con número.....(*Lugar y fecha*).....(*Razón social de la entidad*).....(*Firma de los apoderados*)

VERIFICACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN POR EL SERVICIO JURÍDICO EN LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, EMPLEO Y HACIENDA DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

PROVINCIA	FECHA	CÓDIGO



#### ANEXO IV. MODELO DE CERTIFICADO DE SEGURO DE CAUCIÓN

Certificado número.....

La entidad aseguradora (1).....en adelante asegurador, con domicilio (a efectos de notificaciones y requerimientos) en ....., calle....., y NIF.....debidamente representado por D. (2)....., con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta de la verificación de la representación de la parte inferior de este documento

#### ASEGURA

A (3) ....., NIF ....., en concepto de tomador de seguro, ante (4)....., en adelante asegurado, hasta el importe de (5)....., (en cifra y letra).....Euros, en los términos y condiciones establecidos en la Ley de Contratos del Sector Público, normativa de desarrollo y pliego de cláusulas administrativas particulares por la que se rige el contrato (6)....., en concepto de garantía (7)....., para responder de las obligaciones, penalidades y demás gastos que se puedan derivar conforme a las normas y demás condiciones administrativas precitadas frente al asegurado.

El asegurador declara, bajo su responsabilidad, que cumple los requisitos exigidos en el art. 57.1 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

La falta de pago de la prima, sea única, primera o siguientes no dará derecho al asegurador a resolver el contrato, ni éste quedará extinguido, ni la cobertura del asegurador suspendida ni éste liberado de su obligación, caso de que el asegurador deba hacer efectiva la garantía.

El asegurador no podrá oponer al asegurado las excepciones que puedan corresponderle contra el tomador del seguro.

El asegurador asume el compromiso de indemnizar al asegurado al primer requerimiento de la Comunidad de Madrid, en los términos establecidos en la Ley de Contratos del Sector Público y normas de desarrollo.

El presente seguro de caución estará en vigor hasta que (8)....., o quien en su nombre sea habilitado legalmente para ello, autorice su cancelación o devolución, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público y legislación complementaria.

En....., a.....de.....de.....

Firma:

Asegurador

VERIFICACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN POR EL SERVICIO JURÍDICO EN LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, EMPLEO Y HACIENDA DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

PROVINCIA	FECHA	CÓDIGO
-----------	-------	--------

#### Instrucciones para la cumplimentación del modelo:

- (1) Se expresará la razón social completa de la entidad aseguradora.
- (2) Nombre y apellidos del apoderado/s
- (3) Nombre y apellidos/razón social del tomador del seguro.
- (4) Órgano de contratación.
- (5) Importe por el que se constituye el seguro.
- (6) Identificar individualmente de manera suficiente (naturaleza, clase,.....) el contrato en virtud del cual se presta la caución, con indicación de las posibles prórrogas previstas en el contrato.
- (7) Expresar la modalidad de seguro de que se trata: provisional, definitiva, etc. Caución.





**Comunidad  
de Madrid**

(8) Autoridad a cuya disposición se constituye la garantía.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **0963069519176247172981**



**Comunidad  
de Madrid**

## **ANEXO V. FORMULARIO NORMALIZADO DEL DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN (DEUC) Y ORIENTACIONES PARA SU CUMPLIMENTACIÓN.<sup>5</sup>**

### **FORMULARIO**

El servicio en línea gratuito DEUC electrónico permite cumplimentar este documento por vía electrónica en la siguiente dirección de Internet: <https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>.

### **ORIENTACIONES PARA LA CUMPLIMENTACIÓN DEL FORMULARIO NORMALIZADO DEL DEUC**

Cada empresa deberá cumplimentar un formulario normalizado del DEUC. Si la empresa concurre a la licitación en unión temporal con otra u otras, cada empresa integrante de la futura UTE deberá presentar un formulario normalizado del DEUC.

#### **Parte I: Información sobre el procedimiento de contratación y el poder adjudicador o la entidad adjudicadora**

Esta parte del documento se completa por el órgano de contratación. El resto del formulario se rellenará por el licitador.

La parte I se puede rellenar sin necesidad de haber publicado previamente la licitación o bien una vez publicada la convocatoria en el DOUE., en cuyo caso, al introducir en el servicio DEUC el número de identificación que proporciona la Oficina de Publicaciones Oficiales de las Comunidades Europeas, se completa automáticamente la información sobre el procedimiento y el poder adjudicador.

Creado el modelo del DEUC para esta licitación, el órgano de contratación obtiene un archivo en formato XML, mediante la opción exportar, que debe almacenar localmente en su equipo para publicarlo, junto con los demás documentos de la convocatoria (como documentación complementaria) en el *Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid -Perfil de contratante-*.

La empresa licitadora deberá almacenar en su ordenador el modelo en XML creado y publicado previamente por el órgano de contratación, y acceder después al servicio DEUC electrónico, donde deberá importarlo, cumplimentar los datos necesarios, exportarlo y almacenarlo en su equipo en formato electrónico, firmarlo (electrónicamente en el supuesto de licitación electrónica) y presentar el DEUC con los demás documentos de la licitación.

#### **Parte II: Información sobre el operador económico**

Esta parte recoge información sobre la empresa licitadora.

---

<sup>5</sup> El formulario normalizado DEUC, ha sido establecido por el Reglamento de Ejecución (UE) 2016/7 de la Comisión, de 5 de enero de 2016, y debe admitirse para los contratos sujetos a regulación armonizada desde el 18 de abril de 2016. Consiste en una declaración responsable del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en el procedimiento de contratación, relativos a su situación financiera, capacidades e idoneidad de la empresa.





## Comunidad de Madrid

En la identificación del operador económico, como número de IVA se deberá recoger el NIF si se trata de ciudadanos o empresas españoles; el NIE si se trata de ciudadanos extranjeros residentes en España, y el VIES o DUNS si se trata de empresas extranjeras.

A la pregunta sobre si figura inscrito en una lista oficial de operadores económicos autorizados o tiene un certificado equivalente, la empresa debe contestar:

*Sí: si se encuentra clasificada.*

*No: si no se encuentra clasificada.*

*No procede: si la clasificación no es exigida para el contrato que se licita.*

Para indicar el nombre de la lista o certificado procede contestar si la empresa está clasificada como contratista de obras o de servicios. Como número de inscripción o certificación basta con consignar el propio NIF, NIE, VIES o DUNS de la empresa.

Para indicar si el certificado de inscripción o la certificación están disponibles en formato electrónico, la página web del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público es <https://registrodemicitadores.gob.es>; la autoridad u organismo expedidor es la Junta Consultiva de Contratación Administrativa del Estado, y la "referencia exacta de la documentación" debe entenderse referida al NIF, NIE, VIES o DUNS de la empresa, según el caso.

Como clasificación obtenida en la lista oficial, la empresa debe indicar el grupo, subgrupo y categoría.

Las empresas que figuren inscritas en una «lista oficial de operadores económicos autorizados» solo deberán facilitar en cada parte del formulario aquéllos datos e informaciones que, en su caso concreto, no estén inscritos en estas «listas oficiales». Así, las empresas no estarán obligadas a facilitar aquellos datos que ya figuren inscritos de manera actualizada en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE), siempre que se indique en el formulario normalizado del DEUC.

Cuando el licitador se encuentre inscrito, debe asegurarse de qué datos figuran efectivamente inscritos y actualizados en el Registro de Licitadores y cuáles no están inscritos o, estándolo, no están actualizados. Cuando alguno de los datos o informaciones requeridos no consten en el Registro o no figuren actualizados, la empresa deberá aportarlos mediante la cumplimentación del citado formulario.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **0963069519176247172981**



**Comunidad  
de Madrid**

### Parte III: Motivos de exclusión

Dado que el formulario normalizado del DEUC no recoge referencia alguna a nuestra legislación, para facilitar la adecuada cumplimentación de esta parte del formulario, a continuación se indica una tabla de equivalencias entre cada una de las preguntas que deben responder las empresas, los artículos de la Directiva 2014/24/UE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 26 de febrero de 2014, sobre contratación pública y por la que se deroga la Directiva 2004/18/CE (en adelante, la Directiva nueva o "DN") y, por último, los artículos de la Ley de Contratos del Sector Público (LCSP) que han dado transposición al artículo 57 de la DN.

Dado que no todas las prohibiciones para contratar están inscritas en el ROLECE, las empresas deberán responder a todas las preguntas que se formulan en la parte III del formulario normalizado del DEUC.

Tabla de equivalencias relativa a la parte III del formulario normalizado del DEUC

Parte III, N.º de sección	DN	LCSP
Sección A	Artículo 57.1.	Artículo 71.1.a) (excepto los delitos contra la Hacienda Pública y la Seguridad Social relativos al pago de tributos y cotizaciones a la Seguridad Social).
Sección B	Artículo 57.2.	Artículo 71.1: Letra a) (cuando se trate de delitos contra la Hacienda Pública o contra la Seguridad Social, relativos al pago de tributos y cotizaciones a la Seguridad Social). Letra d), primer párrafo, primer inciso. Letra f) (cuando se trate de sanciones administrativas firmes impuestas con arreglo a la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria).
Sección C:		
Primera pregunta	Artículo 57.4.a).	Artículo 71.1.b) (cuando no sea infracción muy grave en materia profesional o en materia de falseamiento de la competencia); Artículo 71.1.d) primer párrafo, segundo inciso (en lo relativo al incumplimiento del requisito del 2 por 100 de empleados con discapacidad.).
Segunda pregunta	Artículo 57.4.b).	Artículo 71.1.c).
Tercera pregunta	Artículo 57.4.c).	Artículo 71.1.b) (infracción muy grave en materia profesional).
Cuarta pregunta	Artículo 57.4.d).	Artículo 71.1.b) (infracción muy grave en materia de falseamiento de la competencia).
Quinta pregunta	Artículo 57.4, letra e).	Artículo 71.1.g) y h).
Sexta pregunta	Artículo 57.4, letra f).	Artículo 70
Séptima pregunta	Artículo 57.4.g).	Artículo 71.2, letras c) y d).
Octava pregunta:		
Letras a), b) y c)	Artículo 57.4.h).	Artículo 71.1, letra e) y 71.2, letras a) y b).







**Comunidad  
de Madrid**

Letra d)	Artículo 57.4.i).	Artículo 71.1.e).
Sección D	–	Artículo 71.1.f) (cuando se trate de sanción administrativa firme con arreglo a lo previsto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones).

#### **Parte IV: Criterios de selección.**

El órgano de contratación podrá limitar la información requerida sobre los criterios de selección a la pregunta de si los licitadores cumplen o no todos los criterios de selección necesarios. En este caso únicamente será necesario que la empresa interesada cumplimente la sección “A: INDICACIÓN GLOBAL RELATIVA A TODOS LOS CRITERIOS DE SELECCIÓN”, omitiendo cualquier otra sección de esta parte. Aunque, posteriormente, podrá solicitarles información o documentación adicional.

En caso contrario, el órgano de contratación debe determinar los criterios de selección exigibles, y la empresa facilitar la información sobre el cumplimiento de cada uno de los criterios de selección que se hayan indicado, cumplimentando las secciones A a D de esta parte que procedan.

#### **Parte V: Reducción del número de candidatos cualificados**

En el procedimiento abierto el empresario no tiene que cumplimentar esta parte.

#### **Parte VI. Declaraciones finales.**

Esta parte debe ser cumplimentada y firmada por la empresa interesada en todo caso.

Para más información sobre la cumplimentación del formulario se puede consultar la Resolución de 6 de abril de 2016, de la Dirección General del Patrimonio del Estado, por la que se publica la Recomendación de la Junta Consultiva de Contratación Administrativa sobre la utilización del Documento Europeo Único de Contratación previsto en la nueva Directiva de contratación pública (B.O.E. de 8 de abril de 2016).



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **0963069519176247172981**

**ANEXO VI. MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA AL COMPROMISO DE TENER CONTRATADOS TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD**

D./Dña....., en nombre propio o en representación de la empresa ..... con N.I.F. nº .....  
....., en calidad de .....

**DECLARA:**

Que, de resultar adjudicatario del contrato, y durante la vigencia del mismo, asume la obligación de tener empleados trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si ésta alcanza un número de 50 ó más trabajadores, de acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas establecidas en el Real Decreto 364/2005, de 8 de abril.

Asimismo, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación cuando sea requerido para ello, en cualquier momento durante la vigencia del contrato o, en todo caso, antes de la devolución de la garantía definitiva.

Igualmente, si se trata de una empresa de más de 250 trabajadores, asume la obligación de contar con un plan de igualdad conforme a lo dispuesto en el artículo 45 de la Ley orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad de mujeres y hombres, y se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el órgano de contratación cuando sea requerido para ello.

En ....., a ..... de ..... de .....

Firmado:

**Nota:** Indíquese la representación que ostenta el declarante en la empresa.





**Comunidad  
de Madrid**

**ANEXO VII. MODELO DE DECLARACIÓN DE OPOSICIÓN EXPRESA DEL LICITADOR A LA CONSULTA DE SUS DATOS POR MEDIOS ELECTRÓNICOS.**

D./Dña ..... con DNI/NIE ..... en nombre propio o en  
representación de la empresa ....., con NIF nº ....., en  
calidad de ....., en relación con el contrato de  
.....  
.....

DECLARA que:

NO AUTORIZA a la Comunidad de Madrid, en este procedimiento, a utilizar medios electrónicos para recabar los datos del NIF de la empresa y DNI del representante o del empresario individual, y demás datos y documentos que se requieran en el presente pliego referentes a la capacidad y solvencia de las empresas, así como a que realice la consulta de que la empresa se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

En ....., a ..... de ..... de .....

Firmado:



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **0963069519176247172981**

**ANEXO VIII. MODELO DE DECLARACIÓN DE SOMETIMIENTO A LA JURISDICCIÓN DE LOS JUZGADOS Y TRIBUNALES ESPAÑOLES PARA EMPRESAS EXTRANJERAS.**

D./D.<sup>a</sup>....., con  
DNI/NIE n.º ....., en nombre propio o en representación de la empresa  
....., en calidad de<sup>1</sup>  
....., al objeto de nuestra participación en el presente contrato de la  
Comunidad de Madrid, DECLARA bajo su personal responsabilidad:

El sometimiento a la jurisdicción de los juzgados y tribunales españoles de cualquier orden para todas las incidencias que, de modo directo o indirecto, pudieran surgir de los contratos que celebre con la Comunidad de Madrid, con renuncia expresa, en su caso, al fuero jurisdiccional extranjero que le pudiera corresponder.

Y para que conste a los efectos oportunos se expide la presente declaración en  
..... a .... de ..... de .....

---

<sup>1</sup> **Nota:** Esta declaración responsable deberá ser suscrita por persona con capacidad para otorgarla. Indíquese la representación que ostenta el declarante en la empresa.



## RELACIÓN DE LOTES QUE SE OFERTAN

Órgano de contratación:

Gerencia Asistencial de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud

Expediente:

Denominación:

A/SUM-028590/2019

Suministro de instrumental de odontología con destino a las Unidades de Salud Bucodental de los Centros de Salud dependientes de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria.

X	Lote	Código	Descripción del lote	Referencia comercial
	1.1	402951	ADAPTADOR CANULA A SISTEMA ASPIRACION 11-16MM	
	2.1	403524	ADAPTADOR CANULA A SISTEMA ASPIRACION CON ENTRADA AUXILIAR AIRE 11-16MM KAVO ESTETICA E-30	
	3.1	402798	ADAPTADOR EYECTOR SALIVA SISTEMA ASPIRACION 6-11MM	
	4.1	402808	BANDEJA PORTAINSTRUMENTOS CON TAPA ACERO INOXIDABLE	
	5.1	402811	BOTADOR RECTO ANCHO	
	5.2	402813	BOTADOR RECTO FINO	
	5.3	402814	BOTADOR RECTO MEDIO	
	5.4	402815	BOTADOR RECTO MUY FINO	
	6.1	402816	BOTADOR WINTER DERECHO 11R	
	6.2	402817	BOTADOR WINTER DERECHO 14R	
	6.3	402818	BOTADOR IZQUIERDO 11L	
	6.4	402819	BOTADOR WINTER IZQUIERDO 14L	
	7.1	402615	BROCHA O CARDA LIMPIAFRESAS METALICA	
	8.1	407026	BRUÑIDOR DE BOLA	
	9.1	402822	CAMBIAFRESAS TURBINA MINI	
	10.1	402824	CAMBIAFRESAS TURBINA NORMAL	
	11.1	402952	CANULA ASPIRACION QUIRURGICA ODONTOLOGIA CONECTOR 16MM LONGITUD 14,5CM C/PROTEGE LENGUA	
	12.1	402828	CLAMP ANTERIOR Nº9	
	12.2	402829	CLAMP MOLAR Nº12A	
	12.3	402830	CLAMP MOLAR Nº14A	
	12.4	402831	CLAMP MOLAR Nº7	
	12.5	402832	CLAMP MOLAR Nº8	
	12.6	402833	CLAMP MOLAR Nº8A	
	12.7	402835	CLAMP MOLAR Nº8AD	
	12.8	402836	CLAMP PREMOLAR Nº00	
	12.9	402837	CLAMP PREMOLAR Nº2	
	12.10	402838	CLAMP PREMOLAR Nº2A	
	13.1	402746	CUBETA PLASTICO DESINFECCION INSTRUMENTAL CON	





**Comunidad  
de Madrid**

X	Lote	Código	Descripción del lote	Referencia comercial
			TAPA 3L	
	14.1	402840	CUCHARILLA DE BLACK GRANDE	
	14.2	402841	CUCHARILLA DE BLACK MEDIANA	
	14.3	402842	CUCHARILLA DE BLACK PEQUEÑA	
	15.1	402843	CUCHARILLA HEMMINGWAY C-1	
	15.2	402844	CUCHARILLA HEMMINGWAY C-2	
	15.3	402522	CUCHARILLA HEMMINGWAY C-3	
	16.1	402523	CUCHILLO PERIODONCIA DOBLE KIRKLAND 15/16	
	17.1	402524	CUCHICLLO PERIODONCIA SIMPLE ORBAN	
	18.1	402525	ABREBOCAS PARA NIÑOS	
	19.1	402528	CURETA PERIODONTAL GRACEY 1/2	
	19.2	402529	CURETA PERIODONTAL GRACEY 11/12	
	19.3	402530	CURETA PERIODONTAL GRACEY 13/14	
	19.4	402526	CURETA PERIODONTAL GRACEY 3/4	
	19.5	402527	CURETA PERIODONTAL GRACEY 5/6	
	19.6	402531	CURETA PERIODONTAL GRACEY 7/8	
	19.7	402533	CURETA PERIODONTAL GRACEY 9/10	
	20.1	402535	CURETA QUIRURGICA MILLER 10 ODONTOLOGIA	
	20.2	40536	CURETA QUIRURGICA MILLER 11 ODONTOLOGIA	
	21.1	402537	CURETA QUIRURGICA MOLT 2/4 ODONTOLOGIA	
	22.1	402534	CURETA-RASPADOR OSTEO-TRIMER ODONTOLOGIA	
	23.1	402538	ELEVADOR DE RAICES DERECHO	
	24.1	402539	ELEVADOR DE RAICES HEIDBRINK	
	25.1	402540	ELEVADOR DE RAICES IZQUIERDO	
	26.1	402771	ELEVADOR PUNTA CURVA 5MM	
	26.2	406477	ELEVADOR PUNTA RECTA 3MM	
	26.3	406478	ELEVADOR PUNTA CURVA 3MM	
	26.4	406478	ELEVADOR PUNTA RECTA 5MM	
	27.1	402738	ESPATULA DE CEMENTO DOBLE	
	28.1	407027	ESPATULA MODELAR COMPOSITE BOLA-ESPATULA 1,5MM	
	28.2	407028	ESPATULA MODELAR COMPOSITE BOLA-ESPATULA 2MM	
	28.3	407029	ESPATULA MODELAR COMPOSITE ESPATULA-ESPATULA 5MM	
	28.4	407040	ESPATULA MODELAR COMPOSITE ESPATULAA- ESPATULA 8MM	
	29.1	402624	ESPEJO DENTAL PLANO Nº5 24MM	
	30.1	406394	ESPAJO DENTAL Nº5 24MM (RODIO)	
	31.1	402555	FORCEPS INFANTIL CANINO SUPERIOR	
	31.2	402546	FORCEPS INFANTIL INCISIVO SUPERIOR	
	31.3	402556	FORCEPS INFANTIL INCISIVO Y CANINO INFERIOR	





Comunidad  
de Madrid

X	Lote	Código	Descripción del lote	Referencia comercial
	31.4	402558	FORCEPS MOLAR SUPERIOR DERECHO	
	31.5	402559	FORCEPS MOLAR SUPERIOR IZQUIERDO	
	31.6	402557	FORCEPS INFANTIL MOLARES INFERIOR	
	32.1	402560	FORCEPS INFERIOR CANINO Y PREMOLAR	
	32.2	402547	FORCEPS INFERIOR INCISIVO	
	33.1	402548	FORCEPS INFERIOR INCISIVO FINO O DE RACIES INFERIOR	
	34.1	402552	FORCEPS INFERIOR MOLAR (CUERNO VACA)	
	35.1	402549	FORCEPS INFERIOR MOLAR ACCESO LATERAL	
	36.1	402561	FORCEPS INFERIOR MOLAR CORDAL ACCESO FRONTAL	
	37.1	402551	FORCEPS INFERIOR SEPARADOR CORDAL (PHYSIK)	
	38.1	402553	FORCEPS SUPERIOR CORDAL	
	38.2	402564	FORCEPS SUPERIOR DE RAICES	
	38.3	402566	FORCEPS SUPERIOR DE RAICES PUNTA FINA	
	38.4	402562	FORCEPS SUPERIOR INCISIVO Y CANINO	
	38.5	402567	FORCEPS SUPERIOR MOLAR DERECHO	
	38.6	402568	FORCEPS SUPERIOR MOLAR IZQUIERDO	
	38.7	402563	FORCEPS SUPERIOR PREMOLAR	
	38.8	402569	FORCEPS SUPERIOR SEPARADOR CORDAL	
	39.1	402571	FRESERO COMBINADO 12/12 P/FRESAS TURBINA Y CONTRAANGULO ACERO INOXIDABLE	
	40.1	402620	JERINGA ANESTESIA 3 ANILLAS P/CARPULE	
	41.1	402609	JERINGA METALICA PARA ANESTESIA UNIJET K	
	42.1	402572	LIMA DE HUESO DOBLE PUNTA MILLER	
	43.1	402573	LIMA DE HUESO SUGARMAN 3/4S	
	44.1	402616	LOSETA DE VIDRIO 10X15X1,15CM	
	45.1	402575	MANGO ESPEJO DENTAL CON ROSCA UNIVERSAL	
	46.1	402578	MODELADOR COMPOSITE EN PUNTA DOBLE	
	47.1	402579	PERFORADOR DE DIQUES	
	48.1	402580	PERIOSTOTOMO GLICKMAN 24G	
	49.1	402581	PERIOSTOTOMO GOLDMAN-FOX 14CM	
	50.1	402582	PERIOSTOTOMO MOLT 9CM	
	51.1	402583	PERIOSTOTOMO PRICHARD 19,5CM	
	52.1	407041	PICH DOBLE	
	53.1	407052	PIEDRA AFILADA INDIA	
	54.1	402584	PINZA DE PAPEL ARTICULAR ACODADA	
	55.1	402585	PINZA GUBIA DOBLE CURVA PUNTA AGUDA	
	56.1	402586	PINZA GUBIA MARTIN-FRIEDMAN RECTA 170MM	
	57.1	402588	PINZA MERIAM PARA ALGODÓN 16 CM	
	58.1	402587	PINZA PORTA-PLACA ACERO INOXIDABLE REUTILIZABLE	
	59.1	402591	PORTA-CLAMPS	







**Comunidad  
de Madrid**

X	Lote	Código	Descripción del lote	Referencia comercial
	60.1	402592	PORTAMATRIZ TOFLEMIRE UNIVERSAL	
	61.1	402593	PUNTA DE ULTRASONIDO OVALADA	
	62.1	402594	PUNTA DE ULTRASONIDO RECTA	
	63.1	402953	PUNTA LAVADO DENTAL TIPO A ULTRASONIDO EMS	
	64.1	402751	PUNTA LIMPIEZA DENTAL ULTRASONIDO UNIVERSAL SATELEC	
	65.1	402764	PUNTA RASPADO DENTAL UNIVERSAL ULTRASONIDO KAVO	
	66.1	402766	PUNTA RASPADO DENTAL UNIVERSAL ULTRASONIDO KAVO	
	67.1	402799	SEPARADOR ARCO YOUNG ACERO INOXIDABLE	
	68.1	406577	SEPARADOR MEJILLAS BILATERAL ADULTO	
	69.1	406576	SEPARADOR MEJILLAS BILATERAL INFANTIL	
	70.1	402603	SINDESMOTOMO RECTO 2,1MM	
	71.1	402604	SONDA DOBLE DE EXPLORACION CARIES	
	72.1	402605	SONDA PERIODONTAL OMS	
	73.1	406606	TAMIZ DOBLE SEMIESFERA PARA LIMPIEZA FRESAS (CLIP-CLAP)	
	74.1	402607	TIJERA CORTA CORONAS CURVA CON DIENTES	
	75.1	402723	VASO DAPPEN VIDRIO	



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **0963069519176247172981**



Comunidad  
de Madrid



www.madrid.org/csv  
09617624172981

**AUTOEVALUACIÓN CRITERIOS EVALUABLES DE FORMA AUTOMÁTICA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE FÓRMULAS EXPEDIENTE:**

Lote	Sublote	Código	Descripción del lote	Criterio	Especificar en su caso cuantitativamente la mejora	Autoevaluación: Puntos
1	1.1	402951	ADAPTADOR CANULA A SISTEMA ASPIRACION 11-16MM	Material compuesto de polipropileno y/o polipropileno (15 puntos)		
				Libre de látex. No tóxico (15 puntos)		
2	2.1	403524	ADAPTADOR CANULA A SISTEMA ASPIRACION CON ENTRADA AUXILIAR AIRE 11-16MM KAVO ESTETICA E-30	Tiene que ser el de Kavo (30 puntos)		
3	3.1	402798	ADAPTADOR EYECTOR SALIVA SISTEMA ASPIRACION 6-11 MM	Mantenimiento de sus prioridades morfológicas tras sucesivos ciclos de esterilización (30 puntos)		
4	4.1	402808	BANDEJA PORTAINSTRUMENTOS CON TAPA ACERO INOXIDABLE	Que tenga varios compartimentos, algunos de los cuales con las dimensiones suficientes para contener los instrumentos de exploración habituales: espejos, sondas de exploración y pinzas (30 puntos)		
5	5.1	402811	BOTADOR RECTO ANCHO	Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (20 puntos)		
				Libre de níquel o con la menos concentración del mismo (5 puntos)		



**Comunidad  
de Madrid**

	5.2	402813	BOTADOR RECTO FINO	Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (5 puntos)		
				Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (20 puntos)		
				Libre de níquel o con la menor concentración del mismo (5 puntos)		
	5.3	402814	BOTADOR RECTO MEDIO	Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (5 puntos)		
				Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (20 puntos)		
				Libre de níquel o con la menor concentración del mismo (5 puntos)		
	5.4	402815	BOTADOR RECTO MUY FINO	Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (5 puntos)		
				Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (20 puntos)		
				Libre de níquel o con la menor concentración del mismo (5 puntos)		



Comunidad  
de Madrid

6	6.1	402816	BOTADOR WINTER DERECHO 11R	Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (20 puntos)		
				Libre de níquel o con la menor concentración del mismo (5 puntos)		
				Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (5 puntos)		
	6.2	402817	BOTADOR WINTER DERECHO 14R	Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (20 puntos)		
				Libre de níquel o con la menor concentración del mismo (5 puntos)		
				Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (5 puntos)		
	6.3	402818	BOTADOR WINTER IZQUIERDO 11L	Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (20 puntos)		
				Libre de níquel o con la menor concentración del mismo (5 puntos)		
				Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (5 puntos)		
	6.4	402819	BOTADOR WINTER IZQUIERDO 14L	Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (20 puntos)		



**Comunidad  
de Madrid**



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv  
 Mediante el código seguro de verificación: 096306519176247172981

				Libre de níquel o con la menor concentración del mismo (5 puntos)		
				Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (10 puntos)		
7	7.1	402615	BROCHA O CARDA LIMPIAFRESAS METALICA	Inoxidable (30 puntos)		
8	8.1	407026	BRUÑIDOR DE BOLA	Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (40 puntos)		
9	9.1	402822	CAMBIAFRESAS TURBINA MINI	Con dos entradas para la retirada y colocación cómoda y ágil de las fresas (30 puntos)		
10	10.1	402824	CAMBIAFRESAS TURBINA NORMAL	Con dos entradas para la retirada y colocación cómoda y ágil de las fresas (30 puntos)		
11	11.1	402952	CANULA ASPIRACION QUIRURGICA ODONTOLOGIA CONECTOR 16MM LONGITUD 14,5CM C/PROTEGE LENGUA	Separa lenguas de 20mm de ancho aproximadamente (15 puntos)		
				Apertura del extremo distal de 15mm aproximadamente (15 puntos)		
12	12.1	402828	CLAMP ANTERIOR Nº9	Alta elasticidad y resistencia (30 puntos)		



**Comunidad  
de Madrid**



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: 0963060319176247172981

13	12.2	402829	CLAMP MOLAR Nº12A	Alta elasticidad y resistencia (30 puntos)		
	12.3	402830	CLAMP MOLAR Nº14A	Alta elasticidad y resistencia (30 puntos)		
	12.4	402831	CLAMP MOLAR Nº7	Alta elasticidad y resistencia (30 puntos)		
	12.5	402832	CLAMP MOLAR Nº8	Alta elasticidad y resistencia (30 puntos)		
	12.6	402833	CLAMP MOLAR Nº8A	Alta elasticidad y resistencia (30 puntos)		
	12.7	402835	CLAMP MOLAR Nº8AD	Alta elasticidad y resistencia (30 puntos)		
	12.8	402836	CLAMP PREMOLAR Nº00	Alta elasticidad y resistencia (30 puntos)		
	12.9	402837	CLAMP PREMOLAR Nº2	Alta elasticidad y resistencia (30 puntos)		
	12.10	402838	CLAMP PREMOLAR Nº2A	Alta elasticidad y resistencia (30 puntos)		
	13.1	402746	CUBETA DE PLASTICO DESINFECCION INSTRUMENTAL CON TAPA 3L	Con sistema de autosuporte en la bandeja (20 puntos)		



**Comunidad  
de Madrid**



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [sede.madrid.org/csv](https://sede.madrid.org/csv)  
mediante el código de verificación: **096006519176247172981**

				Con sistema para fácil drenaje de líquido de limpieza (10 puntos)		
14	14.1	402840	CUCHARILLA DE BLACK GRANDE	Bordes extremadamente cortantes y corte duradero (30 puntos)		
	14.2	402841	CUCHARILLA DE BLACK MEDIANA	Bordes extremadamente cortantes y corte duradero (30 puntos)		
	14.3	402842	CUCHARILLA DE BLACK PEQUEÑA	Bordes extremadamente cortantes y corte duradero (30 puntos)		
15	15.1	402843	CUCHIRILLA HEMMINGWAY C-1	Bordes extremadamente cortantes y corte duradero (30 puntos)		
	15.2	402844	CUCHARILLA HEMMINGWAY C-2	Bordes extremadamente cortantes y corte duradero (30 puntos)		
	15.3	402522	CUCHARILLA HEMMINGWAY C-3	Bordes extremadamente cortantes y corte duradero (30 puntos)		
16	16.1	402523	CUCHILLO PERIODONCIA DOBLE KIRKLAND 15/16	Bordes extremadamente cortantes y corte duradero (30 puntos)		
17	17.1	402524	CUCHILLO PERIODONCIA SIMPLE ORBAN	Bordes extremadamente cortantes y corte duradero (30 puntos)		



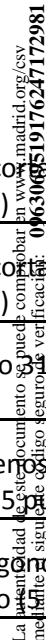


Comunidad  
de Madrid



Para autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: 519176247172981

18	18.1	402525	ABREBOCAS PARA NIÑOS	Durabilidad en las esterilizaciones repetidas sin perder sus propiedades (30 puntos)		
19	19.1	402528	CURETA PERIODONTAL GRACEY 1/2	Bordes extremadamente cortantes y corte duradero (30 puntos)		
	19.2	402529	CURETA PERIODONTAL GRACEY 11/12	Bordes extremadamente cortantes y corte duradero (30 puntos)		
	19.3	402530	CURETA PERIODONTAL GRACEY 13/14	Bordes extremadamente cortantes y corte duradero (30 puntos)		
	19.4	402526	CURETA PERIODONTAL GRACEY 3/4	Bordes extremadamente cortantes y corte duradero (30 puntos)		
	19.5	402527	CURETA PERIODONTAL GRACEY 5/6	Bordes extremadamente cortantes y corte duradero (30 puntos)		
	19.6	402531	CURETA PERIODONTAL GRACEY 7/8	Bordes extremadamente cortantes y corte duradero (30 puntos)		
	19.7	402533	CURETA PERIODONTAL GRACEY 9/10	Bordes extremadamente cortantes y corte duradero (30 puntos)		
20	20.1	402535	CURETA QUIRURGICA MILLER 10 ODONTOLOGIA	Bordes extremadamente cortantes y corte duradero (30 puntos)		
	20.2	402536	CURETA QUIRURGICA MILLER 11 ODONTOLOGIA	Bordes extremadamente cortantes y corte duradero (30 puntos)		



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **0963069519176247172981**



Comunidad  
de Madrid

				Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)		
26	26.1	402771	ELEVADOR PUNTA CURVA 5MM	Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)		
		406477	ELEVADOR PUNTA RECTA 3MM	Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)		
		406478	ELEVADOR PUNTA CURVA 3MM	Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)		
		406479	ELEVADOR PUNTA RECTA 5MM	Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)		
27	27.1	402738	ESPATULA DE CEMENTO DOBLE	Valvas de tamaño apropiado (15 puntos)		
				Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (15 puntos)		
28	28.1	407027	ESPATULA DE MODELAR COMPOSITE BOLA- ESPATULA 1,5 MM	Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)		
	28.2	407028	ESPATULA DE MODELAR COMPOSITE BOLA- ESPATULA 2 MM	Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)		



**Comunidad  
de Madrid**

	28.3	407029	ESPATULA DE MODELAR COMPOSITE ESPATULA-ESPATULA 5 MM	Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)		
	28.4	407040	ESPATULA DE MODELAR COMPOSITE ESPATULA-ESPATULA 8 MM	Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)		
29	29.1	402624	ESPEJO DENTAL PLANO Nº 5 24MM	Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)		
30	30.1	406394	ESPEJO DENTAL Nº5 24 MM (CRISTAL RODIO)	Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)		
31	31.1	402555	FORCEPS INFANTIL CANINO SUPERIOR	Valvas de tamaño apropiado (15 puntos)		
				Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (15 puntos)		
	31.2	402546	FORCEPS INFANTIL INCISIVO SUPERIOR	Valvas de tamaño apropiado (15 puntos)		
				Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (15 puntos)		
	31.3	402556	FORCEPS INFANTIL INCISIVO Y CANINO INFERIOR	Valvas de tamaño apropiado (15 puntos)		
				Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (15 puntos)		



**Comunidad  
de Madrid**

	31.4	402558	FORCEPS INFANTIL MOLAR SUPERIOR DERECHO	Valvas de tamaño apropiado (15 puntos)		
				Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (15 puntos)		
	31.5	402559	FORCEPS INFANTIL MOLAR SUPERIOR IZQUIERDO	Valvas de tamaño apropiado (15 puntos)		
				Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (15 puntos)		
	31.6	402557	FORCEPS INFANTIL MOLAR INFERIOR	Valvas de tamaño apropiado (15 puntos)		
				Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (15 puntos)		
32	32.1	402560	FORCEPS INFERIOR CANINO Y PREMOLAR	Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (15 puntos)		
				Valvas de tamaño apropiado (10 puntos)		
				Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (5 puntos)		
	32.2	402547	FORCEPS INFERIOR INCISIVO	Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (15 puntos)		



La autenticidad de este documento puede comprobarse en www.comunidadmadrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: 0963062519176247172981



Comunidad  
de Madrid

				Valvas de tamaño apropiado (10 puntos)		
				Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (5 puntos)		
33	33.1	402548	FORCEPS INFERIOR INCISIVO FINO O DE RAICES INFERIOR	Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (15 puntos)		
				Valvas de tamaño apropiado (10 puntos)		
				Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (5 puntos)		
34	34.1	402552	FORCEPS INFERIOR MOLAR CUERNO VACA ENTRADA FONTAL	Valvas de tamaño apropiado (15 puntos)		
				Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (15 puntos)		
35	35.1	402549	FORCEPS INFERIOR MOLAR PICO DE LORO ACCESO LATERAL	Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (15 puntos)		
				Valvas de tamaño apropiado (10 puntos)		
				Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (5 puntos)		



Comunidad  
de Madrid

36	36.1	402561	FORCEPS INFERIOR MOLAR CORDAL ACCESO FRONTAL	Valvas de tamaño apropiado (15 puntos)		
				Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (5 puntos)		
37	37.1	402551	FORCEPS INFERIOR SEPARADOR CORDAL (PHYSIK)	Valvas de tamaño apropiado (15 puntos)		
				Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (5 puntos)		
38	38.1	402553	FORCEPS SUPERIOR CORDAL	Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (15 puntos)		
				Valvas de tamaño apropiado (10 puntos)		
				Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (5 puntos)		
	38.2	402564	FORCEPS SUPERIOR DE RAICES	Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (15 puntos)		
				Valvas de tamaño apropiado (10 puntos)		
				Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (5 puntos)		





Comunidad  
de Madrid

	38.3	402566	FORCEPS SUPERIOR DE RAICES PUNTA FINA	Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (15 puntos)		
				Valvas de tamaño apropiado (10 puntos)		
				Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (5 puntos)		
	38.4	402562	FORCEPS SUPERIOR INCISIVO Y CANINO	Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (15 puntos)		
				Valvas de tamaño apropiado (10 puntos)		
				Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (5 puntos)		
	38.5	402567	FORCEPS SUPERIOR MOLAR DERECHO	Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (15 puntos)		
				Valvas de tamaño apropiado (10 puntos)		
				Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (5 puntos)		
	38.6	402568	FORCEPS SUPERIOR MOLAR IZQUIERDO	Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (15 puntos)		



**Comunidad  
de Madrid**

				Valvas de tamaño apropiado (10 puntos)		
				Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (5 puntos)		
				Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (15 puntos)		
	38.7	402563	FORCEPS SUPERIOR PREMOLAR	Valvas de tamaño apropiado (10 puntos)		
				Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (5 puntos)		
				Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (15 puntos)		
	38.8	402569	FORCEPS SUPERIOR SEPARADOR CORDAL	Valvas de tamaño apropiado (10 puntos)		
				Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (5 puntos)		
				Con diseño sin rebordes ni retenciones (15 puntos)		
39	39.1	402751	FRESERO COMBINADO 12/12 P/FRESAS TURBINA Y CONTRAANGULO ACERO INOXIDABLE	Con gran número de huecos para colocación de fresas (15 puntos)		



**Comunidad  
de Madrid**

40	40.1	402620	JERINGA ANESTESIA 3 ANILLAS P/CARPULE	Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (15 puntos)		
				Carpule visible (15 puntos)		
41	41.1	402609	JERINGA METALICA PARA ANESTESIA UNIJET K	Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (15 puntos)		
				Carpule suficientemente visible (15 puntos)		
42	42.1	402572	LIMA DE HUESO DOBLE PUNTA MILLER	Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)		
43	43.1	402573	LIMA DE HUESO SUGARMAN 3/4S	Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)		
44	44.1	402616	LOSETA DE VIDRIO 10X15X1,15CM	Aristas biseladas (30 puntos)		
45	45.1	402575	MANGO ESPEJO DENTAL CON ROSCA UNIVERSAL	Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)		
46	46.1	402578	MODELADOR COMPOSITO EN PUNTA DOBLE	Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)		
47	47.1	402579	PERFORADOR DE DIQUES	Perforación eficaz (30 puntos)		
48	48.1	402580	PERIOSTOTOMO GLICKMAN 24G	Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (20 puntos)		



Comunidad  
de Madrid



La Comunidad de Madrid garantiza la seguridad de la información que se genera y almacena en sus sistemas de información. La información que se genera y almacena en sus sistemas de información es confidencial y puede ser objeto de sanciones legales. La información que se genera y almacena en sus sistemas de información es confidencial y puede ser objeto de sanciones legales. La información que se genera y almacena en sus sistemas de información es confidencial y puede ser objeto de sanciones legales.

				Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)		
49	49.1	402581	PERIOSTOTOMO GOLDMAN-FOX 14CM	Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)		
50	50.1	402582	PERIOSTOTOMO MOLT 9CM	Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (20 puntos)		
				Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (10 puntos)		
51	51.1	402583	PERIOSTOTOMO PRICHARD 19,5CM	Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)		
52	52.1	407041	PICH DOBLE	Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)		
53	53.1	407052	PIEDRA DE AFILADO INDIA	Con diseño ergonómico para correcto limado del instrumental odontológico (30 puntos)		
54	54.1	402584	PINZA DE PAPEL ARTICULAR ACODADA	Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)		
55	55.1	402585	PINZA GUBIA DOBLE CURVA PUNTA AGUDA	Borde cortante y corte duradero (30 puntos)		
56	56.1	402586	PINZA GUBIA MARTIN-FRIEDMAN RECTA 170MM	Borde cortante y corte duradero (30 puntos)		



**Comunidad  
de Madrid**



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
mediante el siguiente código de verificación: **663069519176247172981**

57	57.1	402588	PINZA MERIAM PARA ALGODON 16CM	Prehensión eficaz y mantenimiento en el tiempo (30 puntos)		
58	58.1	402587	PINZA PORTA-PLACA ACERO INOXIDABLE REUTILIZABLE	Mango largo (30 puntos)		
59	59.1	402591	PORTA-CLAPMS	Fácil y rápida desinserción de clamp (30 puntos)		
60	60.1	402592	PORTAMATRIZ TOFLEMIRE UNIVERSAL	Adecuada prehensión de la matriz (30 puntos)		
61	61.1	402593	PUNTA DE ULTRASONIDO OVALADA	Con orientación tangencial con respecto a la superficie del diente (15 puntos)		
				Movimiento radical para empujar y extraer el cálculo sin dañar el esmalte (15 puntos)		



**Comunidad  
de Madrid**

62	62.1	402594	PUNTA DE ULTRASONIDO RECTA	Con orientación tangencial con respecto a la superficie del diente (15 puntos)		
				Movimiento radical para empujar y extraer el cálculo sin dañar el esmalte (15 puntos)		
63	63.1	402953	PUNTA LAVADO DENTAL TIPO A ULTRASONIDO EMS	Con orientación tangencial con respecto a la superficie del diente (15 puntos)		
				Movimiento radical para empujar y extraer el cálculo sin dañar el esmalte (15 puntos)		
64	64.1	402751	PUNTA LIMPIEZA DENTAL ULTRASONIDO UNIVERSAL SATELEC	Con orientación tangencial con respecto a la superficie del diente (15 puntos)		
				Movimiento radical para empujar y extraer el cálculo sin dañar el esmalte (15 puntos)		



Este documento puede comprobarse en: [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
La autenticidad del documento se certifica mediante el código de verificación: 0669519176247172981



**Comunidad  
de Madrid**

65	65.1	402764	PUNTA RASPADO DENTAL UNIVERSAL ULTRASONIDO KAVO	Con orientación tangencial respecto a la superficie del diente (15 puntos)		
				Movimiento radical para empujar y extraer el cálculo sin dañar el esmalte (15 puntos)		
66	66.1	402766	PUNTA RASPADO SURCO DENTAL UNIVERSAL ULTRASONIDO KAVO	Con orientación tangencial respecto a la superficie del diente (15 puntos)		
				Movimiento radical para empujar y extraer el cálculo sin dañar el esmalte (15 puntos)		
67	67.1	402799	SEPARADOR ARCO YOUNG ACERO INOXIDABLE	Adecuada sujeción del dique (30 puntos)		
68	68.1	406577	SEPARADOR MEJILLAS BILATERAL ADULTO	Con lengüeta interna (20 puntos)		





**Comunidad  
de Madrid**



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
mediante el siguiente código de verificación: **0963069519176247172981**

				Bordes suaves (10 puntos)		
69	69.1	406576	SEPARADOR MEJILLAS BILATERAL INFANTIL	Con lengüeta interna (20 puntos)		
				Bordes suaves (10 puntos)		
70	70.1	402603	SINDESMOTOMO RECTO 2,1 MM	Diseño y características ergonómicas para un trabajo continuado (30 puntos)		
71	71.1	402604	SONDA DOBLE DE EXPLORACION CARIES	Acero inoxidable quirúrgico 316i o 316L (20 puntos)		
				Punta activa fina (10 puntos)		



**Comunidad  
de Madrid**

72	72.1	402605	SONDA PERIODONTAL OMS	Escala en colores acero y negro (30 puntos)		
73	73.1	402606	TAMIZ DOBLE SEMIESFERA PARA LIMPIEZA FRESAS (CLIP-CLAP)	Cierre mantenido (30 puntos)		
74	74.1	402607	TIJERA CORTA CORONAS CURVA CON DIENTES	Criterio específico de tratamiento del corte para su durabilidad (30 puntos)		
75	75.1	402723	VASO DAPPEN VIDRIO	Con versatilidad para alojar el material en dos de sus caras (30 puntos)		