

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICU-
LARES QUE HA DE REGIR EN LOS SERVICIOS DE
GESTIÓN Y EXPLOTACIÓN DE QUIOSCO DE BEBIDAS
EN EL PARQUE SANTANDER UBICADO EN EL TER-
CER DEPÓSITO DE CANAL DE ISABEL II GESTIÓN,
S.A.**

CONTRATO Nº 12/2015

Área: Subdirección de Patrimonio
Fecha: 14/04/2016

ÍNDICE

OBJETO	3
INICIO Y DURACION DEL CONTRATO.	3
CARACTERÍSTICAS DE LA INSTALACIÓN.	3
MANTENIMIENTO, MODIFICACIÓN Y REPARACIÓN DE LAS INSTALACIONES	4
HORARIO DE LA ACTIVIDAD	4
DERECHOS DEL ADJUDICATARIO	4
OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO	4
ABONO DEL CANON	7
VENCIMIENTO DEL CONTRATO	8
DOCUMENTACIÓN, INFORMACIÓN Y ACLARACIONES.	8
VISITA OPCIONAL A LAS INSTALACIONES OBJETO DEL CONTRATO	8

1.- OBJETO

El objeto es la contratación de los servicios de gestión y explotación de un quiosco de bebidas situado en el Parque Santander, integrado en el recinto denominado Tercer Depósito (Islas Filipinas) dentro del barrio de Chamberí, en la manzana cuyo perímetro linda con la Avenida de Islas Filipinas y las calles Santander, San Francisco de Sales y la Avenida de Pablo Iglesias (en adelante "los Servicios").

2.- INICIO Y DURACION DEL CONTRATO.

El plazo de ejecución de las prestaciones objeto del Contrato será de 4 AÑOS a contar desde el 1 de octubre de 2016, hasta el 30 de septiembre de 2020.

El Contrato podrá ser prorrogado a instancias de Canal de Isabel II Gestión, S.A. por un plazo adicional de 2 años. En caso de que Canal de Isabel II Gestión, S.A. esté interesado en prorrogar el Contrato, deberá comunicarlo por escrito al adjudicatario, con 2 meses de antelación a la fecha de finalización del mismo.

Desde la firma del contrato, el adjudicatario dispondrá de un máximo de 30 días naturales para poner en servicio las instalaciones

3.- CARACTERÍSTICAS DE LA INSTALACIÓN

La instalación que se entregará al adjudicatario para la ejecución del contrato consta de un quiosco de bebidas y un espacio para terraza.

El quiosco de bebidas está compuesto por una construcción fija y un espacio para colocación de veladores en terraza, que debe estar circunscrito al espacio que se encuentra sombreado en el plano del Anexo I.

La construcción fija (quiosco de bebidas) consta de un volumen único de planta baja con una superficie aproximada de 26,5 m² útiles, con una acera perimetral de 1,35 metros de ancho, sin incluir aseos.

Consta de la siguiente distribución:

- Zona de mostrador en planta baja y pequeño almacén o zona de trabajo en los extremos del mostrador, de 18 m² aproximadamente.
- Espacio de 8,40 m² aproximadamente que se destinan a almacén.

Cuenta con cierres metálicos enrollables tipo persiana en los huecos exteriores de fachada, así como toldo en la fachada donde se encuentra ubicada la barra.

El quiosco dispone en la actualidad de acometida independiente de agua y luz.

Asimismo, el edificio del quiosco dispone de un aseo de caballeros que consta de cuatro lavabos, tres inodoros y 4 urinarios, y un aseo para señoras que cuenta con cuatro lavabos y 3 inodoros. Dichos servicios podrán ser utilizados por clientes del quiosco y/o por usuarios del parque, por lo que el mantenimiento y limpieza de los mismos será responsabilidad de Canal de Isabel II Gestión, S.A.

La instalación cuenta a su vez con un espacio destinado al uso de terraza para los clientes del quiosco de aproximadamente 405 m², que se encuentra sombreado en el plano del Anexo I.

4.- MANTENIMIENTO, MODIFICACIÓN Y REPARACIÓN DE LAS INSTALACIONES

Todos los impuestos, tasas, arbitrios, exacciones, así como cualquier tipo de gastos de explotación, mantenimiento y conservación de las instalaciones, así como cualquier mejora producida en las instalaciones a lo largo del desarrollo de la explotación, serán por cuenta del adjudicatario. Dichos gastos incluyen todo tipo de costes, consumos de energía, abastecimiento y saneamiento, limpieza, teléfono, recogida de basuras, seguros así como cualquier otro que pueda estar vinculado a la explotación de las instalaciones.

No se permite al adjudicatario la realización de obras, ni reformas, ni cambios en las instalaciones sin la autorización previa y expresa de Canal de Isabel II Gestión, SA.

5.- HORARIO DE LA ACTIVIDAD

Las instalaciones podrán permanecer abiertas todos los días del año (incluidos sábados, domingos, y festivos locales y nacionales), en horario de apertura del parque o el que pueda establecer el Ayuntamiento de Madrid para estas instalaciones en caso de que este sea más restrictivo.

6.- DERECHOS DEL ADJUDICATARIO.

Serán derechos del adjudicatario:

- a) Ejercer la actividad con sujeción a las condiciones establecidas en el presente pliego de prescripciones técnicas, en el pliego de cláusulas administrativas y demás preceptos legales aplicables.
- b) En el supuesto de que Canal de Isabel II Gestión, S.A. haga uso de la facultad de dejar sin efecto el contrato por motivos de interés público, el adjudicatario tendrá derecho a indemnización equivalente al coste de las inversiones no amortizadas en la parte que proporcionalmente reste para finalizar el periodo de duración del contrato.
- c) Percibir el ingreso de la venta de los artículos del quiosco y terraza.

7. OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO

7.1. Obligaciones de carácter general:

- a) Sin perjuicio de lo indicado en el apartado 10.3 del Anexo I al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, el adjudicatario no podrá subcontratar salvo autorización expresa y por escrito de Canal de Isabel II Gestión, S.A.
- b) El adjudicatario no podrá ceder a terceros todo o parte de la explotación de la gestión de las instalaciones objeto del contrato
- c) Destinar los bienes objeto del contrato a los fines para los que hayan sido concedidos.
- d) Será por cuenta del adjudicatario el material necesario para la explotación del negocio.
- e) Colocar y mantener en lugar visible la lista de precios, título habilitante para el ejercicio de la actividad y disponer de las correspondientes hojas de reclamaciones.
- f) Estar al corriente de sus obligaciones fiscales con el Estado, la Comunidad de

Madrid y/o el Ayuntamiento.

- g) Tratar a los usuarios, tanto el adjudicatario como sus empleados, con la máxima corrección.
- h) Proteger el dominio público que queda vinculado a la explotación del quiosco de bebidas, en especial preservando los valores ambientales del mismo. Se respetará el arbolado y ajardinamiento existente, el mobiliario del parque y los pasos de viandantes.

A) RESPONSABILIDAD ANTE DAÑOS

- a) Será de estricta responsabilidad del adjudicatario cualquier daño que como consecuencia de la explotación del quiosco de bebidas pudieran sufrir estos elementos o cualquier otro elemento del parque.
- b) El adjudicatario deberá indemnizar a su cargo los daños que se causen a terceros como consecuencia de las operaciones que requiera el desarrollo de la actividad
- c) Canal de Isabel II Gestión, S.A. se exime de cualquier responsabilidad en caso de hurto, o daño en las instalaciones producido por terceros. El adjudicatario será responsable de reponer el elemento o elementos de la instalación dañados o robados, debiendo devolver a Canal de Isabel II Gestión, S.A. las instalaciones tal y como le fueron entregadas al inicio del presente contrato. Para ello, deberá disponer de póliza multiriesgo para cubrir los daños materiales en las instalaciones objeto de explotación de conformidad con lo indicado en el apartado 10.15.2 del Anexo I al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- d) El adjudicatario deberá tener contratada una póliza de Responsabilidad Civil que cubra *"el pago de las indemnizaciones pecuniarias de las que el asegurado pudiera resultar civilmente responsable por daños personales, materiales y perjuicios consecutivos ocasionados a terceros como consecuencia de la explotación de las instalaciones, así como los costes y gastos judiciales y extrajudiciales"* de conformidad con lo indicado en el apartado 10.15.2 del Anexo I al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. El adjudicatario deberá informar a Canal de Isabel II Gestión, S.A. de cualquier incidencia que a este respecto se produzca.

B) NORMATIVA

- a) El adjudicatario será el responsable de la obtención, inclusive su gestión y elaboración de documentación, de cuantos permisos, autorizaciones y licencias sean obligatorias por exigencia normativa para la explotación del quiosco de bebidas. Canal de Isabel II Gestión, S.A. queda exento de cualquier tipo de reclamación o responsabilidad derivada de la actividad que se desarrolle como consecuencia de la explotación de las instalaciones.
- b) Cumplir con la normativa vigente en materia laboral, de Seguridad Social, de integración social de minusválidos y de prevención de riesgos laborales, conforme a lo dispuesto en la Ley 31/1995 de 8 de noviembre, sobre Prevención de riesgos Laborales y en el Reglamento de los Servicios de Prevención, aprobado por real Decreto 39/1997 de 17 de enero, así como de las que se promulguen durante la ejecución del contrato.

C) LIMPIEZA

- a) Mantener durante todo el periodo de duración del contrato las instalaciones y los bienes de dominio público ocupados en perfecto estado de limpieza, higiene, seguridad y ornato. Los gastos producidos por las reparaciones necesarias para el cumplimiento de esta obligación, bien se ejecuten a iniciativa del adjudicatario o de Canal de Isabel II Gestión, S.A., correrán única y exclusivamente por cuenta del adjudicatario.
- b) Prestar el servicio con las debidas condiciones higiénico sanitarias.
- c) Cumplir con las disposiciones contenidas en la normativa general reguladora de las condiciones higiénico-sanitarias y de protección de los consumidores y usuarios que sean aplicables a las instalaciones.
- d) Sólo se permitirá almacenar o apilar productos, materiales o residuos propios de la actividad en la fachada posterior del quiosco, en un espacio habilitado para ello, por razones de estética e higiene.
- e) Es obligatorio disponer de los correspondientes elementos de recogida y almacenamiento de los residuos que puedan ensuciar el espacio público, de acuerdo con lo dispuesto en la Ordenanza General de Protección del Medio Ambiente Urbano.

D) PUBLICIDAD

- a) No se permitirá colocar ningún elemento de publicidad en las instalaciones sin autorización expresa de Canal de Isabel II Gestión, S.A.

7.2.-Obligaciones del interior quiosco y toldos del mismo:

- a) Los materiales serán los idóneos para la actividad de quiosco de bebidas de fácil limpieza y desinfección, y en ningún caso susceptibles de originar intoxicaciones o contaminaciones, de textura lisa e impermeable. Los materiales y decoraciones empleados no producirán, por efecto de la temperatura, gases tóxicos, venenosos o corrosivos.
- b) Los escaparates, tarima trasera de la barra del bar, estanterías, mostradores, etc., y/o elementos de decoración no adosados al piso, dispondrán de un mínimo de 15 cms de separación desde el nivel del mismo, para permitir su limpieza.
- c) Las instalaciones deberán disponer de aparatos anti insectos y anti roedores.

7.3- Obligaciones con respecto a la terraza y su mobiliario:

A) TERRAZA

- a) La superficie de la terraza no podrá exceder del espacio que ocupa en la actualidad cuyo recinto se encuentra sombreado en el plano del Anexo I (aproximadamente 405m²).
- b) El cableado de la instalación eléctrica que el adjudicatario pudiera colocar en la terraza, deberá estar situado fuera del alcance de cualquier persona, no pudiendo discurrir sobre los pasos de viandantes ni utilizar el arbolado o el mobiliario urbano como soporte de los mismos. En ningún caso, podrán existir focos que produzcan deslumbramiento u otras molestias a los usuarios del parque. Esta instalación deberá

ser revisada anualmente por un instalador autorizado que emitirá el correspondiente boletín de conformidad.

- c) Queda prohibida la instalación en la terraza de máquinas expendedoras automáticas, recreativas, de juegos de azar, billares, futbolines o cualquier otra de características análogas.
- d) Quedan terminantemente prohibidas las actuaciones en directo, así como la instalación de equipos audiovisuales y/o aparatos sonoros en los espacios de las instalaciones.
- e) El acceso y los recorridos interiores y exteriores del quiosco de bebidas deberán cumplir con las condiciones establecidas en la Ley 8/1993 de Promociones de la Accesibilidad y Supresión de Barreras Arquitectónicas y su Reglamento de Desarrollo, Decreto 13/2007. La terraza debe garantizar la libre circulación de peatones en el parque.

B) MOBILIARIO

Los elementos de mobiliario urbano que se instalen estarán sujetos a las prescripciones siguientes:

- a) No podrán colocarse en las instalaciones mobiliario, elementos decorativos o revestimiento de suelos que no estén expresamente autorizados por Canal de Isabel II Gestión, S.A.
- b) Las sombrillas y veladores que eventualmente se coloquen deberán ser iguales.
- c) El velador tipo estará constituido por una mesa y cuatro sillas enfrentadas dos a dos. Para mesas cuadradas o redondas de lado o diámetro inferior a 0,80 metros se considerará una superficie de ocupación teórica por cada velador de 1.80 x 1.80 metros cuadrados. Si la mesa tuviese lado o diámetro superior a 0,8 metros, la superficie se aumentará proporcionalmente al exceso.
- d) Cuando el espacio permita la implantación de más de una fila de veladores, podrán disponerse como mejor convenga siempre que se permita el fácil acceso a todas las mesas y sillas. Para ello se establecerá un pasillo intermedio mínimo de 0,5 m que permita el acceso de los camareros a las mesas. Dicha superficie de pasillo se contabilizará dentro de la superficie de ocupación de la terraza indicada en el primer punto del apartado anterior.
- e) Todos los elementos de mobiliario de terraza (veladores) cumplirán con las prescripciones de la Ordenanza Reguladora de Terrazas y Quioscos de Hostelería y Restauración. ANM 2013\76.
- f) Los elementos de mobiliario al servicio de la instalación deberán pertenecer a tipos previamente homologados de acuerdo con el procedimiento establecido en la Ordenanza General sobre Mobiliario Urbano de 1 de marzo de 1985.

8.- ABONO DEL CANON.

El abono por parte del adjudicatario del canon ofertado para la realización del objeto del contrato se efectuará con carácter mensual.

El abono del primer canon mensual se efectuará en un plazo máximo de 10 días desde el inicio de los trabajos. El resto de cánones mensuales se abonarán por anticipado, como muy

tarde el último día del mes anterior.

A título de ejemplo, sea la fecha de inicio de los trabajos el 1 de octubre de 2016, las fechas límites de abono del canon serían:

- Canon mes 1: 10 de noviembre de 2016.
- Canon mes 2: 30 de noviembre de 2016.
- Canon mes 3: 31 de diciembre de 2016.

9.- VENCIMIENTO DEL CONTRATO.

Llegada la fecha de vencimiento del contrato, el adjudicatario deberá revertir las infraestructuras cedidas en buen estado para su uso. Para ello, facilitará y aportará la información requerida por Canal de Isabel II Gestión, S.A., quien, mediante la formalización de un Acta de Recepción constatará la conformidad del estado de las instalaciones, incorporándose las inversiones acometidas en virtud del presente contrato. En caso de disconformidad, Canal de Isabel II Gestión, S.A., reflejará en el acta las anomalías detectadas debiendo ser subsanadas a costa del adjudicatario en el plazo concedido por Canal de Isabel II Gestión, S.A.

Al vencimiento del contrato, en su caso, de la eventual prórroga, el adjudicatario no podrá reclamar importe alguno por las inversiones de activos adquiridos en virtud de la ejecución de este contrato, se encuentren o no totalmente amortizados.

10.- DOCUMENTACIÓN, INFORMACIÓN Y ACLARACIONES.

Para cualquier consulta sobre el presente procedimiento de licitación, deben ponerse en contacto con el **Área de Gestión Patrimonial y Vehículos de Canal de Isabel II Gestión, S.A.** o enviar un correo electrónico a consultas_contratacion@canalgestion.es indicando en el asunto el número de procedimiento al que se refiere.

La fecha límite para la recepción de consultas sobre el presente procedimiento de licitación será diez (10) días antes de la fecha de presentación de ofertas. La contestación a las consultas será publicada en la página web de Canal de Isabel II Gestión, S.A. (www.canalgestion.es).

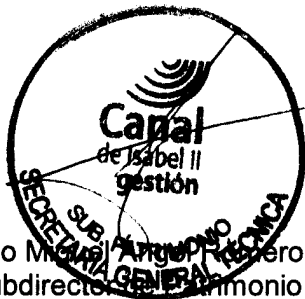
11.- VISITA OPCIONAL A LAS INSTALACIONES OBJETO DEL CONTRATO.

Se prevé la realización de dos visitas organizadas por el Área de Gestión Patrimonial y Vehículos de Canal de Isabel II Gestión, S.A. a las instalaciones en las que se prestarán los Servicios objeto del Contrato, para que los licitadores puedan conocer las mismas. Los datos de la convocatoria para la realización de las visitas serán publicados en la página web de Canal de Isabel II Gestión, S.A.

No se realizarán visitas dentro del plazo de dos semanas anteriores a la fecha límite para la entrega de ofertas del presente procedimiento de licitación.

La realización de las visitas no es obligatoria para que el licitador pueda presentar oferta en el presente procedimiento de licitación.

La visita se realizará en el Parque Santander y comenzará en la entrada ubicada en la Calle Santander. Podrán realizarse visitas adicionales por causas justificadas.



Fdo Miguel Ángel Romero Serrano
Subdirector General de Patrimonio

VºBº

Fdo Manuel Beltrán Pedreira
Director de la Secretaría General Técnica