

REQUERIMIENTO DE DOCUMENTACIÓN

Exp. Nº: SG-3/2020

URBISEGUR S.A.

C/ Saturnino Calleja, 6
28002 Madrid

En el procedimiento para la contratación del expediente **SG-3/2020** denominado **“VIGILANCIA Y SEGURIDAD DE LA OFICINA DE ATENCIÓN AL USUARIO DE LA TARJETA DE TRANSPORTE PÚBLICO SITA EN LA SEDE DEL CONSORCIO REGIONAL DE TRANSPORTES PÚBLICOS REGULARES DE MADRID”** la oferta más ventajosa es la presentada por la empresa licitadora URBISEGUR, S.A.

La Mesa de Contratación del Consorcio Regional de Transportes Públicos Regulares de Madrid, de conformidad con lo previsto en el Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, ha acordado, en su reunión del día 21 de Agosto de 2020, solicitar las siguientes aclaraciones/subsanaciones a la empresa que a continuación se relaciona para que se pueda acordar la adjudicación del contrato, en el plazo de **cinco días naturales**, contados desde el siguiente a la recepción de este escrito:

A) Acreditar el cumplimiento de adscripción a la ejecución del contrato de los medios personales y materiales recogidos en la cláusula 1.7 del PCAP:

“1.-Sede principal o delegación en la Comunidad Autónoma e infraestructura de atención 24 horas: Deberá presentar cualquier documentación que demuestre de forma fehaciente que cuenta desde el primer día de vigencia del contrato con sede principal o delegación autorizada por la Unidad Central de Seguridad Privada del Cuerpo Nacional de Policía en la provincia (Comunidad Autónoma de Madrid), y que, además, en ella cuenta con la infraestructura suficiente en medios materiales, técnicos y humanos para, 24 horas al día y 365 días al año, prestar el apoyo técnico y organizativo que garantice en todo momento la continuidad de la prestación objeto del contrato bajo cualquier circunstancia.

.....

2.-Plantilla de reserva: Deberá acreditar de forma fehaciente con la documentación justificativa pertinente que cuenta con una plantilla de vigilantes de seguridad no adscritos a este contrato en número suficiente con cuentas de cotización a la Seguridad Social asociada a la provincia-Comunidad Autónoma.

3.-Jefe de Seguridad: El contratista designará a un trabajador de su plantilla”

B) Acreditar la vinculación laboral del Jefe de Seguridad adscrito a la ejecución del contrato.





**Comunidad
de Madrid**

CONSEJERÍA DE TRANSPORTES,
MOVILIDAD E INFRAESTRUCTURAS



C) Aportar el certificado de estar al corriente de pago con la Comunidad de Madrid a fecha del fin de plazo establecido para aportar la documentación en el requerimiento notificado el 31 de julio de 2020 a la empresa URBISEGUR, S.A., cuyo plazo de presentación terminaba el 14 de agosto del 2020.

Los documentos que se requieren en este escrito deberán presentarlos mediante Registro electrónico indicando el número de expediente de contratación a través del Punto de Acceso General de la Comunidad de Madrid. Administración Electrónica, ubicado en la página:

<https://www.comunidad.madrid/servicios/administracion-electronica-punto-acceso-general>

La no presentación en plazo de todos los documentos indicados se considerará como retirada de su oferta, pudiendo derivarse las siguientes consecuencias legales: la incautación, en su caso, de la garantía provisional y la adjudicación del contrato al siguiente licitador. Además puede dar lugar al inicio del procedimiento para declarar la prohibición de contratar durante dos años prevista en el artículo 71 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público.

Madrid, a fecha de firma

Gloria Horas de Prado
JEFA DE LA UNIDAD TÉCNICA DE RÉGIMEN JURÍDICO,
CONTRATACIÓN Y RECURSOS HUMANOS



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1239620374843450994657**