

HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO DE MAJADAHONDA. SERVICIO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA.

Exp: GCASU 2018-69

CERTIFICADO

Doña Bárbara González-Estéfani Díe, Secretaria de la Mesa de Contratación del 2 de octubre de 2018 en el Hospital Universitario Puerta de Hierro de Majadahonda.

CERTIFICO: Que calificada por la Mesa de Contratación del Hospital Universitario Puerta de Hierro de Majadahonda, la documentación aportada en el requerimiento previo a la adjudicación del Procedimiento Abierto tramitado para la adjudicación del **Suministro de material necesario para Hemodinámica** y de conformidad con los requisitos establecidos en la vigente legislación de Contratos del Sector Público y Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares por el que se ha de regir el contrato, se han constatado los defectos u omisiones de documentación siguientes:

WORLD MEDICA, S.L.:

- **Acreditación de la solvencia económica y financiera.** Deben aportar:
 - Cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil correspondientes al ejercicio 2017.
 - Acreditación de la inscripción de la cuentas anuales de 2017 en el Registro Mercantil.
- **Condiciones especiales de ejecución del contrato.** Al tratarse de una empresa con menos de 50 trabajadores, deberán aportar:
 - Declaración firmada por el apoderado asumiendo la obligación de contratar **1 trabajador minusválido (o adoptar medidas alternativas equivalentes)** durante la vigencia del contrato, informándoles que durante el periodo de ejecución del contrato se solicitará a las empresas adjudicatarias del contrato que acrediten esta obligación, al tratarse de condiciones esenciales de contratación y que su incumplimiento dará lugar a la resolución del contrato. (Cláusula 1, apartado 17 PCAP).

CARDINAL HEALTH SPAIN 511, S.L.:

- **Acreditación de la solvencia económica y financiera.** Deben aportar:
 - Cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil correspondientes al ejercicio 2016.
 - Acreditación de la inscripción de la cuentas anuales de 2016 en el Registro Mercantil.
- **Condiciones especiales de ejecución del contrato.** Deberán especificar:
 - Número de trabajadores de la empresa.
 - Número de trabajadores con discapacidad.
 - Aportar declaración responsable firmada por el apoderado indicando que asume la obligación durante la vigencia del contrato de contratar un número de personas



con discapacidad **superior al 2% o adoptar medidas alternativas equivalentes**, informándoles que durante el periodo de ejecución del contrato se solicitará a las empresas adjudicatarias del contrato que acrediten esta obligación, al tratarse de condiciones esenciales de contratación y que su incumplimiento dará lugar a la resolución del contrato. (Cláusula 1, apartado 17 PCAP).

TERUMO EUROPE ESPAÑA, S.L.:

- **Acreditación de la solvencia económica y financiera.** Deben aportar:
 - Cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil correspondientes al ejercicio 2016.
 - Acreditación de la inscripción de la cuentas anuales de 2016 en el Registro Mercantil.

TELEFLEX MEDICAL, S.A.:

- **Condiciones especiales de ejecución del contrato.** Deberán especificar:
 - Número de trabajadores de la empresa.
 - Número de trabajadores con discapacidad.
 - Aportar declaración responsable firmada por el apoderado indicando que asume la obligación durante la vigencia del contrato de contratar un número de personas con discapacidad **superior al 2% o adoptar medidas alternativas equivalentes**, informándoles que durante el periodo de ejecución del contrato se solicitará a las empresas adjudicatarias del contrato que acrediten esta obligación, al tratarse de condiciones esenciales de contratación y que su incumplimiento dará lugar a la resolución del contrato. (Cláusula 1, apartado 17 PCAP).

La documentación deberán aportarla accediendo a la página de “Gestiones y trámites” del sitio web de la Comunidad de Madrid (<https://gestionesytramites.madrid.org>).

Se concede **un plazo de tres días naturales a partir de la publicación en el perfil del contratante** para que los licitadores corrijan o subsanen ante la mesa de contratación los defectos u omisiones reseñados, mediante la presentación de la documentación requerida en los términos establecidos, publicándose dicha circunstancia en el tablón de anuncios del perfil del contratante de la Comunidad de Madrid (Consejería de Sanidad) y advirtiéndose que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición; por lo que, de conformidad con lo previsto en el art. 141 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, así como en el art. 19, del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid y el art. 22 del Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, expido y firmo.

La Secretaria de la Mesa de Contratación

