



**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS
QUE HA DE REGIR EN EL CONTRATO DE:**

**“SERVICIOS DE ASESORAMIENTO
JURÍDICO PARA LA MODIFICACIÓN DEL
CONTRATO-PROGRAMA ENTRE EL ENTE
PÚBLICO CANAL DE ISABEL II Y CANAL DE
ISABEL II GESTIÓN, S.A.”**

**PROCEDIMIENTO NEGOCIADO AL PRECIO
MÁS BAJO**

CONTRATO Nº 2017/02

INDICE

1. OBJETO DEL CONTRATO	3
2. OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO	4
3. DILIGENCIA DEBIDA	5
4. PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO	5
5. LUGAR Y HORARIO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO	6
6. FACTURACIÓN Y PAGO	6
7. EJECUCIÓN DEL CONTRATO	6

1. OBJETO DEL CONTRATO

INTRODUCCIÓN

De conformidad con el artículo 7.1 de la Ley 17/1984, de 20 de diciembre, reguladora del abastecimiento y saneamiento de agua en la Comunidad de Madrid, el Canal de Isabel II es una empresa pública de las previstas en el artículo 2 de la Ley 1/1984, de 19 de enero, reguladora de la Administración Institucional de la Comunidad de Madrid, que se configura como entidad de derecho público, con personalidad jurídica propia.

El artículo 6.1 de la mencionada Ley 17/1984, establece que la explotación de los servicios de aducción, depuración y reutilización promovidos directamente o encomendados a la Comunidad de Madrid será realizada por el Canal de Isabel II en todo el territorio de la Comunidad de Madrid.

El artículo 16 de la Ley 3/2008, de Medidas Fiscales y Administrativas autorizó la constitución de una sociedad anónima encargada de mantener, en los términos establecidos en el contrato-programa, la prestación de los servicios de abastecimiento, saneamiento y reutilización de aguas que, por cualquier título, corresponden al Canal de Isabel II. Asimismo, el citado artículo permitió la enajenación de hasta un máximo del 49% del capital de la sociedad a operadores económicos y ciudadanos.

Por Acuerdo de 14 de junio de 2012, del Consejo de Gobierno, se autorizó la constitución de la sociedad anónima Canal de Isabel II Gestión, S.A. y se aprobó el contrato-programa, que regula las relaciones entre el Canal de Isabel II y la Sociedad para la gestión del servicio hídrico integral encomendado.

Sin embargo, el actual Gobierno de la Comunidad de Madrid pretende la renovación del modelo de gestión en aras a garantizar la prestación de los servicios de abastecimiento, saneamiento y reutilización por una sociedad 100% pública.

En relación con lo anterior, se contratará una asistencia jurídica integral para realizar una modificación del contrato-programa que permita adaptar este documento a la situación actual, en la que no se va a enajenar el capital de la Sociedad; así como para que queden perfectamente delimitadas, de conformidad con la legislación vigente, las funciones que corresponden tanto al Ente Público y como a la Sociedad.

DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS

El presente contrato tiene por objeto la prestación de una **asistencia jurídica integral a Canal de Isabel II** para la redacción del documento que se indica a continuación. No obstante, ha de tenerse en cuenta que los trabajos y tareas descritos, dada la vocación de integridad de la asistencia jurídica requerida y la variedad y heterogeneidad de las cuestiones jurídicas que en las distintas ramas del Derecho pueden plantearse, son enunciados a modo de ejemplo, constituyendo únicamente parte de los trabajos o tareas comprendidos en el objeto del contrato:

- Redacción por parte del adjudicatario de una modificación del contrato-programa referido en la letra a) del número 4 del apartado Dos del artículo 16 de la Ley 3/2008, en la que se regule nuevamente el reparto de funciones entre el Ente Público Canal de Isabel II y Canal de Isabel II Gestión, S.A. Este nuevo documento incluirá también una articulación de las prestaciones de servicios

existentes entre el Ente Público Canal de Isabel II y Canal de Isabel II Gestión, S.A. A estos efectos, el adjudicatario deberá tener en cuenta para la elaboración de dicho contrato-programa las figuras jurídicas análogas o similares -tanto a nivel estatal, como autonómico o local – que, a su juicio o al del Canal de Isabel II, resulte útil estudiar para su elaboración.

- El adjudicatario deberá contemplar las distintas ramas jurídicas cuya normativa deba tenerse en cuenta en el proceso de redacción de la modificación del nuevo contrato-programa desde la óptica de todos los elementos que tengan, o puedan tener, trascendencia jurídica en dicho proceso organizativo (administrativo, presupuestario, financiero, mercantil, fiscal y laboral, entre otros).
- Deberán analizarse igualmente los medios humanos y económicos con que ha de contar el Ente Público Canal de Isabel II para llevar a cabo el nuevo reparto de funciones.
- Asimismo, deberá regularse una composición del Consejo de Administración de Canal de Isabel II Gestión, S.A. que se corresponda con la titularidad de su accionariado y que permita al Ente Público dar cumplimiento a las funciones que, como Ente regulador y accionista mayoritario, le corresponden.

Se trata de una asistencia jurídica integral al Canal de Isabel II, debiendo los licitadores formular sus proposiciones económicas considerando los trabajos que pueden plantearse atendiendo a la experiencia acumulada del sector en operaciones de este tipo y considerando principalmente las funciones que corresponden al Canal de Isabel II como Ente Público regulador.

2. OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO

El adjudicatario queda sujeto al cumplimiento de las obligaciones previstas en el presente contrato, y en particular las que se señalan a continuación, siendo la relación que se detalla meramente enunciativa:

- a) Poner a disposición de Canal de Isabel II, cuando éste lo requiera, toda la información que esté a su disposición y que sea necesaria, a los efectos de llevar a cabo las funciones de supervisión y control previstas en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas.
 - b) Emisión de informes, opiniones, dictámenes, consejos legales y participación en reuniones, cuando así se le requiera, para la resolución de cuantos asuntos objeto del contrato se le planteen por parte de Canal de Isabel II.
 - c) Ejecutar el presente contrato con la diligencia propia de un despacho de abogados experto en la materia.
 - d) Emitir las facturas derivadas del presente contrato en tiempo y forma, esto es, de conformidad con lo dispuesto en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas y lo previsto en la oferta del adjudicatario.
-

- e) Utilizar los datos entregados por Canal de Isabel II únicamente para los fines establecidos en el presente contrato, debiendo adoptar las medidas de control y seguridad necesarias para proteger los datos personales encomendados por Canal de Isabel II de conformidad con la legislación vigente.
- f) Informar a Canal de Isabel II cuando éste lo requiera de la situación del asunto encomendado, debiéndose aportar informe en el que se detallen los datos que se requieran en cada momento.
- g) Realizar las gestiones que considere oportunas al efecto de lograr el mejor resultado en la tramitación y gestión de las materias objeto del presente contrato, las cuales nunca deberán ser lesivas o perjudiciales para los intereses e imagen de esta Empresa Pública.
- h) Generar la documentación de los trabajos realizados de acuerdo con los criterios que establezca en cada caso la Dirección Gerencia de Canal de Isabel II. Toda documentación generada por el adjudicatario en ejecución del contrato será propiedad exclusiva del Canal de Isabel II.
- i) Entregar a Canal de Isabel II toda la información contenida en soportes automatizados y no automatizados de los asuntos objeto del contrato una vez que concluya la relación contractual que surge mediante el presente contrato, salvo que resulte necesario mantener parte de la información con motivo de la ejecución del presente contrato (facturación, liquidación de cuentas, etc.), o que la documentación entregada consista en fotocopias de los documentos originales, en cuyo caso, y una vez hayan sido resueltos los expedientes, el adjudicatario se encargará de la custodia y destrucción de los mismos en Centro oficial autorizado.
- j) Disponer de los medios materiales necesarios para la ejecución del contrato, y en concreto de equipos y aplicaciones informáticos de gestión de expedientes jurídicos.
- k) Abstenerse de prestar servicios o ejercer acciones en nombre propio o de terceras personas, físicas o jurídicas, frente a Canal de Isabel II en las materias objeto de este contrato.

3. DILIGENCIA DEBIDA

El adjudicatario deberá prestar la asistencia jurídica con la diligencia de un despacho de abogados experto en realización de las prestaciones objeto del contrato, siendo responsable de la observancia de dicha diligencia en cuantos trabajos y documentos sean realizados en ejecución del mismo.

4. PLANIFICACIÓN, DIRECCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO

Corresponde a la Dirección Gerencia de Canal de Isabel II la supervisión y dirección del servicio de asistencia jurídica objeto del presente contrato.

Corresponde al adjudicatario la ejecución, la dirección y la coordinación directa de los profesionales que realicen las actuaciones objeto de este contrato. A tal efecto, el

adjudicatario designará una persona responsable que dirigirá a los profesionales que realicen las actuaciones objeto del presente contrato.

Asimismo, la Dirección Gerencia de Canal de Isabel II podrá fijar las reuniones que estime oportunas con el adjudicatario con el fin de determinar, analizar y valorar las incidencias que, en su caso, se produzcan en la ejecución del contrato, así como realizar cuantas actuaciones de control, supervisión y auditoria considere oportunas durante la ejecución del presente Contrato, a fin de comprobar la correcta ejecución del mismo.

5. LUGAR Y HORARIO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Los trabajos se realizarán en las propias oficinas del adjudicatario.

No obstante lo anterior, el adjudicatario estará a disposición de Canal de Isabel II para acudir a sus oficinas a cuantas reuniones fuesen necesarias a los efectos de llevar a cabo un adecuado seguimiento del contrato.

6. FACTURACIÓN Y PAGO

Para la liquidación y abono de los honorarios profesionales devengados por el adjudicatario, este deberá presentar la correspondiente factura a nombre de Canal de Isabel II, en la que se detallen los servicios incluidos en la misma y el desglose de las horas empleadas en cada uno, de acuerdo con los precios ofertados.

7. EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Se establece un plazo máximo de tres meses para que el adjudicatario ejecute del objeto del presente contrato.

Si la cualificación profesional del equipo de trabajo demostrada en ejecución del contrato no fuese acorde con los requisitos especificados y exigidos por Canal de Isabel II y propuestos por el adjudicatario en su oferta, Canal de Isabel II se reserva la facultad de resolver el contrato, con derecho a la indemnización de daños y perjuicios causados.

El adjudicatario no podrá variar los miembros del equipo asignados al proyecto sin la previa autorización de Canal de Isabel II. El adjudicatario, a requerimiento de Canal de Isabel II, se obliga a sustituir los miembros del equipo que estime la empresa pública, sin que por esta circunstancia se dilate la ejecución de los trabajos requeridos.

Durante la ejecución del servicio de asistencia jurídica objeto del contrato, el adjudicatario se compromete, en todo momento, a facilitar a los abogados designados por la Dirección Gerencia a tales efectos, la información y documentación que éstos soliciten para disponer de un pleno conocimiento de las circunstancias en que se desarrollan los trabajos, así como de los eventuales problemas que puedan plantearse y del procedimiento utilizado para resolverlos.

Asimismo, el adjudicatario estará obligado a asistir y colaborar en las reuniones de seguimiento del proyecto definidas por los responsables de Canal de Isabel II, quien se compromete a citar con la debida antelación al adjudicatario.

Finalizada la prestación del servicio de asistencia jurídica, el adjudicatario elaborará un informe final en que expresará la relación de trabajos e informes realizados en ejecución del contrato en el que se hará especial referencia a todas aquellas cuestiones que hayan surgido y tengan una especial relevancia jurídica. El informe final, junto con los trabajos e informes realizados, será entregado a Canal de Isabel II una vez finalizado el contrato.

El adjudicatario proporcionará sin coste adicional para Canal de Isabel II una copia en soporte informático CD-ROM con toda la documentación generada durante la prestación de los Servicio de Asesoramiento Jurídico.

Madrid, 23 de enero de 2016.

Jesús Albendea del Busto
DIRECTOR GERENTE