

MEMORIA JUSTIFICATIVA DE LA NECESIDAD DE PROMOVER LA CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO DE TARJETAS TRANSPORTE PÚBLICO

El Área de Gestión Comercial del Consorcio Regional de Transportes Públicos Regulares de Madrid precisa contratar el suministro de Tarjetas Transporte Público.

Mientras se termina la tramitación del expediente Nº SG-2/2018, por el que se dispondrá del marco necesario para el suministro de TTP, se hace necesario el aprovisionamiento de tarjetas ante el agotamiento de las existencias y la previsión de consumo para los próximos meses.

Dada la complejidad técnica de la producción de este tipo de tarjetas, y la integración necesaria en los sistemas informáticos centralizados del Consorcio (back office), solo el Consorcio está capacitado para contratar este tipo de suministro, y por otro lado, solo las entidades previamente homologadas por el mismo pueden efectuar el suministro solicitado, conforme a las especificaciones requeridas.

Entre las empresas técnicamente habilitadas para poder fabricar estas tarjetas, Servicard Center, SL no ha sido adjudicataria de un contrato menor durante 2.018, por lo que este Área propone el suministro de 17.500 tarjetas a la entidad mencionada.

Por lo tanto, esta Unidad solicita la contratación del siguiente suministro:

- Suministro de 17.500 tarjetas TTP, de color rojo, diseño con estrellas, con las mismas características de las fabricadas anteriormente.
- Importe de 14.875 € + IVA. El importe unitario ofrecido por Servicard es de 0,85€.
- El plazo máximo de ejecución será de 2 meses desde la adjudicación.
- El empaquetado corresponderá a cajas de 2.500 unidades, que contendrán 10 paquetes, cada uno de ellos con 5 cajas de 50 unidades. Cada una de las cajas deberá estar identificada con las tarjetas que contiene.

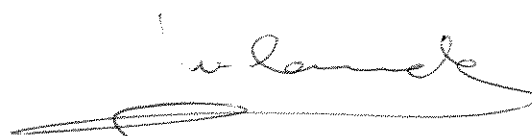
Los datos de contacto de la empresa son: Servicard Center, SL, Domicilio. c/ Josefa Valcarcel, 8, 28027 Madrid, Tlf: 91 320 2884, persona de contacto: Juan Grau, e-mail: j.graudemiguel@servicard.es

En cuanto al procedimiento a seguir, y habida cuenta del importe propuesto, puede abordarse este suministro a través de la tramitación del contrato como un gasto menor. El importe se cargará en la cuenta 601001500 de Suministros de Materias Primas.

La Unidad Promotora del contrato declara el cumplimiento de las reglas generales de la contratación pública, en particular que no se está alterando el objeto del contrato para evitar la aplicación de las reglas generales de contratación (Art. 118 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público)

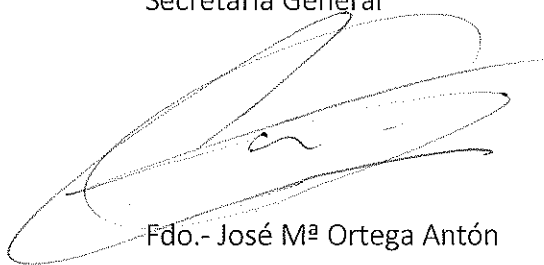
Madrid, 4 de Diciembre de 2018

La Jefa del Área de Gestión Comercial



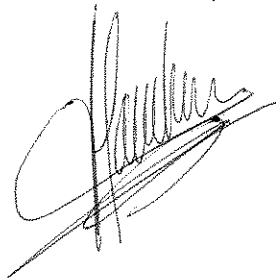
Fdo.- M^a Carmen Sanz Pardo

VºBº
Secretaría General



Fdo.- José M^a Ortega Antón

CONFORME:
El Director Gerente,



Fdo.- Alfonso Sánchez Vicente