



Expte.: COM-549-18

COMUNICACIÓN DE DEFECTOS Y OMISIONES SUBSANABLES DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA

TÍTULO DEL CONTRATO: SUMINISTRO DE MATERIALES DE IMPRENTA DESTINADOS A LA IMPRENTA DEL ORGANISMO AUTÓNOMO BOLETÍN OFICIAL DE LA COMUNIDAD DE MADRID.

La Mesa de Contratación del Organismo Autónomo Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, ha acordado en su reunión del día 19 de febrero de 2019 solicitar a las empresas que a continuación se relaciona que procedan a la subsanación de los siguientes defectos y omisiones observados en la documentación presentada para la adjudicación del Lote 6.

EMPRESA	INDICACIÓN DE LOS DEFECTOS U OMISIONES DE DOCUMENTACIÓN
ZELATUN, S.A	<ul style="list-style-type: none">- Deberá presentar el certificado 14001:2015 “Environmental management System”, conforme a lo establecido en el apartado 6 de la Cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.- Deberá presentar el certificado FSC o PEFC “Cadena de custodia”, conforme a lo establecido en el apartado 6 de la Cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.- Deberá presentar bastanteo de poder de representación declarado por un letrado de la Comunidad de Madrid, conforme a lo establecido en la cláusula 14.2 de Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.- Deberá acreditar el volumen anual de negocios presentando sus cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho Registro y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en el que deba estar inscrito, conforme a lo establecido en el apartado 6 “Acreditación de la solvencia económica y financiera”, de la Cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

En consecuencia, se concede de plazo hasta **el día 23 de febrero de 2019** para que puedan subsanar ante la Mesa de Contratación los defectos u omisiones reseñados, mediante la presentación de la documentación requerida.

Los licitadores aportarán sus documentos en formato electrónico, autenticados mediante firma electrónica utilizando uno de los certificados reconocidos incluidos en la “Lista de confianza de prestadores de servicios de certificación” establecidos en España,



publicada en la sede electrónica del Ministerio de Energía, Turismo y Agenda Digital, que no esté vencido, suspendido o revocado. Si no dispusieran de los documentos en dicho formato porque fueron emitidos originalmente en soporte papel, aportarán copias digitalizadas. Las copias que aporten los interesados al procedimiento de contratación tendrán eficacia, exclusivamente en el ámbito de la actividad contractual de esta Administración Pública Autonómica.

La documentación se aportará por medios electrónicos, accediendo a la página de “Gestiones y trámites”, del sitio web de la Comunidad de Madrid (<http://gestionesytramites.madrid.org>), indicando en los campos:

Destinatario: Área de administración.

Registro: Administración del Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid.

De no presentar la documentación requerida procederá la exclusión de la empresa del procedimiento de licitación.

Madrid, 19 de febrero de 2019
EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Fdo.: Alfonso Pérez García