



Consejería de Sanidad
Área de Asuntos Generales (Sanidad)
Destino: Área de Contratación

Expte: CM-A/SER-00031134/2015 (P4/2015)

CONVOCATORIA DE SOLICITUD DE OFERTAS PARA LA PRESTACIÓN, POR CONTRATO MENOR, DEL SERVICIO TRASLADO DE LAS ÁREAS DE SALUD PÚBLICA Nº X Y XI, DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ORDENACIÓN E INSPECCIÓN.

1.-TITULO Y OBJETO DEL CONTRATO

Servicio de traslado de las Áreas de Salud Pública nº X y XI. El objeto del presente contrato tiene por finalidad garantizar, a través de una empresa especializada en transportes y mudanzas, el servicio de traslado de equipos, mobiliario, pertenencias y documentación de las Áreas de Salud Pública nº X y XI.

Los centros de Origen serán:

-Área de Salud Pública nº X, sita en la planta 2ª de la Calle Francisco Gasco Santillana 2 Portal B-Polígono San Marcos-Getafe.

-Área de Salud Pública nº XI, sita en la Calle Benimanet, 24, San Cristóbal de los Ángeles, Madrid.

El centro destino será:

Dirección Asistencial del Centro de Atención Primaria sito en la Calle Alberto Palacios nº 22, Villaverde Alto, Madrid.

2.-TRABAJOS A REALIZAR-DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:

El servicio comprenderá el traslado de mobiliario, equipos informáticos, enseres y documentación desde los centros de origen, anteriormente indicados, al centro de destino sito en la Calle Alberto Palacios nº 22, Villaverde Alto, Madrid.

El servicio comprenderá las siguientes actuaciones

A) En los centros de origen, comprenderá las siguientes actuaciones:

-Desmontaje del mobiliario sujeto a tornillo.

-Embalaje ordenado y clasificado de la documentación existente en archivos.

-Embalaje de los equipos informáticos.

-Recogida y embalaje del resto de material sin clasificar, cuadros, maceteros y otros enseres del personal adscrito a las Áreas de Salud.

El traslado del material debe realizarse en vehículos adecuados a las características del citado material a transportar, debiendo utilizarse medios que eviten rozaduras o mermas del mobiliario papel de burbuja, cajas precintadas, etc, siendo este material por cuenta del adjudicatario del contrato.

B) En el centro de destino habrá que asumir las siguientes actuaciones:

-Entrega, distribución y desembalaje de la documentación y del material trasladado.

-Montaje y colocación del mobiliario, enseres y la documentación que se encontraban en armarios y estanterías.

C) Otros:

-Con posterioridad a cada una de las mudanzas, se deberán retirar los residuos generados por los embalajes.

-Traslado de documentación o mobiliario sobrante al almacén de Vallecas, calle Hormigueras nº 152, o al situado en Avenida de Guadalajara nº 63, de Madrid, o en caso de que fuera inservible a vertedero.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: 1203807736312480223533



Consejería de Sanidad
Área de Contratación

3.-PLAZO DE EJECUCIÓN Y HORARIO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO:

El plazo de ejecución del servicio será de diez días desde la fecha establecida por la Consejería, que previamente lo pondrá en conocimiento de la empresa adjudicataria, como inicio del traslado.

La ejecución del contrato en cualquier caso se realizará dentro del primer semestre de 2015.

La prestación del Servicio se realizará preferentemente en días laborables de lunes a viernes, salvo excepciones debidamente justificadas.

El horario de prestación del servicio será de 9:00 a 18:00 horas.

4.-SUPERFICIE DE LAS DEPENDENCIAS:

La documentación, equipos informáticos, mobiliario y enseres a los que se refiere este expediente se distribuyen en las siguientes sedes y superficies:

-Área X de Getafe: 350 metros cuadrados.

-Área XI de San Cristóbal de los Ángeles: 250 metros cuadrados.

Los edificios objeto del traslado tanto los de origen como el destino podrán ser visitados por la empresas licitadoras antes de presentar sus ofertas. Estas visitas se concertarán con el Área de Asuntos Generales de los Servicios Centrales de la Consejería de Sanidad (Teléfonos: 91.586.77.49 ó 91.529.07.41).

5.-RECURSOS QUE EL ADJUDICATARIO DEBE DESTINAR A LA PRESTACIÓN DEL CONTRATO, OBLIGACIONES Y RESPONSABILIDADES:

La empresa adjudicataria aportará los medios técnicos y humanos suficientes para prestar el servicio con las garantías necesarias.

Los trabajos serán realizados por personal cualificado de la empresa adjudicataria. Dicho personal contratado por la empresa deberá prestar sus servicios uniformados, y deberán cumplir la normativa de Prevención de Riesgos Laborales. A estos efectos la empresa adjudicataria deberá proporcionar a su personal los equipos de protección individuales necesarios para la realización de los trabajos

La empresa adjudicataria solicitará todos los permisos administrativos necesarios para efectuar el servicio aquí recogido, igualmente deberá contar con la pertinente autorización administrativa para el transporte de mercancías, conforme a lo estipulado en los artículos 42 y 47 de la Ley 16/1987, de Ordenación de Transportes Terrestres.

Con anterioridad a la ejecución del contrato un representante de la empresa y otro de la Consejería comprobarán el estado de los equipos y mobiliario objeto del traslado para certificar el estado de los mismos. Una vez concluido el traslado se deberá comprobar de nuevo el estado de los mismos.

De igual forma la empresa adjudicataria deberá designar un Delegado de la empresa que será la persona responsable de la prestación del servicio y que actuará como interlocutor para recibir las instrucciones de ejecución del presente contrato.



6.-PRESUPUESTO:

Presupuesto Sin Iva:	9.586,00 euros.
I.V.A. (21%)	2.013,06 euros.
Total Presupuesto:	11.599,06 euros.
Anualidad corriente:	2015
Posición Presupuestaria :	311M/22300

7.- SEGURO DE RESPONSABILIDAD:

Para responder de los desperfectos, roturas y cualquier otra responsabilidad derivada de la ejecución del contrato, la empresa adjudicataria deberá tener suscritas las siguientes pólizas de seguro:

- Seguro de responsabilidad Civil cuya suma asegurada sea de al menos 300.000,00 €.
- Seguro de transporte de vehículo pesado (30.000,00 €) y , en su caso, ligero (12.000,00 €)

La tenencia de los seguros deberá ser acreditada antes de la formalización del contrato. La vigencia de las citadas pólizas deberá mantenerse en vigor durante toda la ejecución del contrato.

8. -FORMA DE PAGO DEL PRECIO: Pago único una vez certificado a conformidad del servicio prestado.

9.-FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS, PLAZO PARA PRESENTAR OFERTAS Y LUGAR DE PRESENTACIÓN.

Las ofertas se presentarán en un único sobre en el que figure en número del expediente y el título del mismo, que deberá contener en su interior la siguiente documentación:

-Proposición económica.

Declaración de tener un cifra de negocio global en los últimos tres ejercicio (2012 a 2014) de al menos 30.000,00 euros anuales en el ámbito de las actividades correspondientes al objeto del contrato.

-Acreditación de haber realizado al menos seis servicios de similares características en los últimos tres años.

Lugar y plazo de presentación de ofertas:

- Los interesados podrán presentar ofertas hasta el día 13 de marzo de 2015
- Lugar de presentación: Registro de la Consejería de Sanidad sito en la calle Aduana nº 29, Madrid.

10.-OTRAS INFORMACIONES:

El contrato se adjudicará a la oferta de menor precio que cumpla los requisitos de solvencia exigidos.

Madrid, a 20 de febrero de 2014

El Secretario General Técnico

Firmado digitalmente por FRANCISCO LOBO MONTALBÁN
Organización: COMUNIDAD DE MADRID
Fecha: 2015.02.20 13:36:50 CET
Huella dig.: 14ed65c3ef39322bd412ef4863242bde7911d193

Francisco Lobo Montalbán



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/isy mediante el siguiente código seguro de verificación: **1203807736312480223533**