

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICULARES QUE REGIRÁN LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PARA LA IMPARTICIÓN DE CURSOS DE FORMACIÓN AGRARIA BÁSICA PARA EL AÑO 2021

PRIMERO: OBJETO DEL CONTRATO

Gestionar e impartir formación profesional no reglada a adultos, como parte de los cursos de Formación Agraria Básica durante 2021, a adjudicar por procedimiento abierto simplificado abreviado mediante pluralidad de criterios. Los cursos forman parte de las "Acciones de formación promovidas por la Administración", Tipo de operación 1.1.1 de la Medida 1, "Acciones de transferencia de conocimiento e información", del Programa de Desarrollo Rural de la Comunidad de Madrid 2014-2020 (PDR-CM 2014-2020). Los costes elegibles podrán ser co-financiados por el Fondo Europeo Agrícola de Desarrollo Rural, la Administración General del Estado y la Comunidad de Madrid en un 80%, 6% y 14%, respectivamente.

División de los cursos ofertados en lotes: Sí

Número de lotes: 5	<p>Importe Lote 1 Bienestar Animal en Transporte. Presencial: 7.080,00 € (IVA incluido)</p> <p>Importe Lote 2 Aplicación y Manejo de Fitosanitarios. Niveles básico y cualificado. Presencial: 7.800,00 € (IVA incluido)</p> <p>Importe Lote 3 Aplicación y Manejo de Fitosanitarios. Niveles básico y cualificado. Semipresencial: 14.700,00 € (IVA incluido)</p> <p>Importe Lote 4 Aplicación y Manejo de Fitosanitarios. Nivel fumigador. Semipresencial: 1.720,00 € (IVA incluido)</p> <p>Importe Lote 5 Contabilidad y Fiscalidad Agraria. Videoconferencias y Telemático. 7.650,00 € (IVA incluido)</p>
--------------------	---

Categoría del contrato: 21 cursos de Formación Agraria Básica.

Contenidos mínimos de los cursos: Ver ANEXO de este Pliego de Prescripciones Técnicas.

SEGUNDO: CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LA EJECUCIÓN

1. Relación y características de los cursos

Lote 1: Bienestar Animal en Transporte. Presencial.

	Código	Denominación	Horas / edición	Nº de ediciones	Modalidad	Nº Alumnos Máximo
Lote 1	1-1	Bienestar Animal en Transporte	20	6	Presencial	25
	TOTAL LOTE 1 Bienestar Animal en Transporte. Presencial		120 horas			

Lote 2: Aplicación y Manejo de Productos Fitosanitarios. Niveles básico y cualificado. Presencial.

	Código	Denominación	Horas / edición	Nº de ediciones	Modalidad	Nº Alumnos Máximo
Lote 2	2-1	Aplicación y Manejo de Productos Fitosanitarios. Nivel básico. Presencial.	25	2	Presencial	20
	2-2	Aplicación y Manejo de Productos Fitosanitarios. Nivel cualificado. Presencial.	60	2	Presencial	20
	TOTAL LOTE 2 Aplicación y Manejo de Productos Fitosanitarios. Niveles básico y cualificado. Presencial.		170 horas			

Los costes elegibles de los Cursos de Formación Agraria Básica 2021 podrán ser financiados, en el marco del programa FEADER, por la Unión Europea, el Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación y la Comunidad de Madrid (a través de IMIDRA) como Tipo de operaciones 1.1.1 del PDR-CM 2014-2020

Lote 3: Aplicación y Manejo de Productos Fitosanitarios. Niveles básico y cualificado. Semipresencial.

	Código	Denominación	Horas/edición	Nº de ediciones	Modalidad	Nº Alumnos Máximo
Lote 3	3-1	Aplicación y Manejo de Productos Fitosanitarios. Nivel básico. Semipresencial	25	3	Semipresencial	30
	3-2	Aplicación y Manejo de Productos Fitosanitarios. Nivel cualificado. Semipresencial	60	4	Semipresencial	30
	TOTAL LOTE 3 Aplicación y Manejo de Productos Fitosanitarios. Nivel básico y cualificado. Semipresencial.		315 horas			

Lote 4: Aplicación y Manejo de Productos Fitosanitarios. Nivel fumigador. Semipresencial.

	Código	Denominación	Horas/edición	Nº de ediciones	Modalidad	Nº Alumnos Máximo
Lote 4	4-1	Aplicación y Manejo de Productos fitosanitarios. Nivel fumigador. Semipresencial	25	1	Semipresencial	30
	TOTAL LOTE 4 Aplicación y Manejo de Productos Fitosanitarios. Presencial. Nivel fumigador		25 horas			

Lote 5: Contabilidad y Fiscalidad Agraria. Videoconferencias en directo y plataforma telemática

	Código	Denominación	Horas/edición	Nº de ediciones	Modalidad	Nº Alumnos Máximo
Lote 5	5-1	Contabilidad y Fiscalidad Agraria. Videoconferencias en directo y plataforma telemática	50	3	Videoconferencias en directo y plataforma telemática	25
	TOTAL LOTE 5 Contabilidad y Fiscalidad Agraria. Videoconferencias en directo y plataforma telemática		150 horas			

Los lugares de impartición serán poblaciones de la Comunidad de Madrid.

2. Proyectos formativos

Se presentará un proyecto formativo por cada uno de los lotes en que se divide el contrato y, en los Lotes 2 y 3, además para cada uno de los dos niveles. El proyecto formativo especificará el número de horas para cada uno de los contenidos, incluyendo las prácticas. Estos contenidos serán los que aparecen en el ANEXO de este Pliego. El número de horas totales por curso será el establecido en la "Sección 1. Relación y características de los cursos".

El proyecto formativo para el Lote 1 debe cumplir los requisitos de formación para obtener o renovar el certificado de competencia como conductor o cuidador, necesario para solicitar la autorización y registro de transportistas y medios de transporte de animales a la autoridad competente de la Comunidad de Madrid, conforme al Real Decreto 542/2016, de 25 de noviembre, sobre normas de sanidad y protección animal durante el transporte.

Los costes elegibles de los Cursos de Formación Agraria Básica 2021 podrán ser financiados, en el marco del programa FEADER, por la Unión Europea, el Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación y la Comunidad de Madrid (a través de IMIDRA) como Tipo de operaciones 1.1.1 del PDR-CM 2014-2020

Los proyectos formativos para los Lotes 2, 3 y 4 deberán cumplir los requisitos de formación para la obtención del carné de usuario profesional de productos fitosanitarios con los distintos niveles, de acuerdo a lo establecido en el Real Decreto 1311/2012, de 14 de septiembre.

La plataforma telemática para la impartición de los cursos de los Lotes 3 y 4 cumplirá los requisitos específicos de las entidades de formación para el sistema no presencial, vía internet, contenidos en el documento y anexo aprobados por el Comité Fitosanitario Nacional, en los que se describe el sistema armonizado de formación para usuarios profesionales de productos fitosanitarios a nivel nacional, de acuerdo a lo establecido en el Real Decreto 1311/2012, de 14 de septiembre, por el que se establece el marco de actuación para conseguir un uso sostenible de los productos fitosanitarios.

La plataforma telemática para la impartición de los cursos del Lote 5 deberá permitir su realización mediante videoconferencias en directo, con participación síncrona del alumnado, oral, visualmente, y por escrito. Dicha plataforma incluirá también elementos que permitan su participación asíncrona. En todo caso, debe sostenerse sobre un servidor capaz de dar acceso simultáneo a todos los usuarios previstos, garantizando un ancho de banda estable. Asimismo deberá estar dotada de las herramientas básicas de gestión de contenidos, comunicación y colaboración, seguimiento y evaluación.

3 Equipo docente

Se presentará un equipo docente por cada curso, indicando la formación y cualificación de los profesores, y su experiencia profesional y docente, aportando copia cotejada de la documentación acreditativa de los hechos alegados y del DNI de los mismos.

El equipo docente debe cumplir los siguientes requisitos establecidos en el PDR-CM 2014-2020 para las "Acciones de formación promovidas por la Administración:

- Toda persona que preste sus servicios deberá cumplir con una cualificación adecuada, demostrada mediante alguno de los siguientes títulos académicos: Licenciado, Ingeniero, Arquitecto o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes; Diplomado, Ingeniero Técnico, Arquitecto Técnico o el título de grado correspondiente u otros títulos equivalentes
- Toda persona que preste el servicio deberá demostrar una experiencia profesional en el ámbito de la actividad de formación de al menos 1 año y recibir formación periódica adecuada para llevar a cabo esta tarea.

Al diseñar los equipos docentes se tendrá en cuenta que **podrán coincidir en el plazo de ejecución dos o más cursos, tanto pertenecientes a distintos lotes como a un mismo lote y, en el caso de los Lotes 2 y 3, pertenecientes a los dos niveles (básico y cualificado).**

El adjudicatario sólo podrá realizar cambios en el equipo docente respetando rigurosamente el perfil de los profesores por el que resultó adjudicatario, y previo acuerdo explícito por parte del IMIDRA.

4 Aulas y otras instalaciones

La formación se realizará en las **aulas e instalaciones aportadas por el adjudicatario**. Será su responsabilidad asegurarse de que se encuentran debidamente acondicionadas, así como de mantener las mismas, equipos y material. El adjudicatario asignará una persona encargada de las instalaciones, que gestionará los problemas que puedan surgir durante su uso.

El adjudicatario informará al IMIDRA sobre las aulas e instalaciones donde se va a desarrollar cada curso, con una antelación suficiente al inicio del mismo. El **seguro de accidentes del alumnado**, que le proteja frente a cualquier riesgo derivado de la realización del curso en las aulas e instalaciones **y el seguro de responsabilidad civil** que cubra los gastos de defensa y eventual indemnización por daños materiales y/o personales a terceros derivados de la realización de los cursos, **serán suscritos por el adjudicatario**, quien entregará al IMIDRA un justificante de la existencia de estos seguros. Los seguros deberán cubrir todo el período correspondiente a cada curso, desde su inicio hasta su finalización.

El día de inicio del curso, el adjudicatario informará al alumnado de la existencia del servicio gratuito de seguro de accidentes.

En todo caso, el IMIDRA queda exonerado de cualquier responsabilidad por daños que se pudieran producir durante la ejecución de los cursos.

Los costes elegibles de los Cursos de Formación Agraria Básica 2021 podrán ser financiados, en el marco del programa FEADER, por la Unión Europea, el Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación y la Comunidad de Madrid (a través de IMIDRA) como Tipo de operaciones 1.1.1 del PDR-CM 2014-2020

5 Equipamiento y materiales fungibles

El adjudicatario deberá aportar todo el equipamiento y material fungible necesario para la impartición del curso, incluyendo elementos de vestuario específico, tales como guantes, gafas protectoras, etc. y todo lo relacionado con la seguridad del alumnado, así como el que el IMIDRA le requiera.

Todo el equipamiento y dotaciones que aporte el adjudicatario deberán estar actualizados y tener un alto grado de implantación en el mercado, y deberán reunir las condiciones de seguridad conforme a la legislación vigente. El adjudicatario estará obligado a tenerlos asegurados a su cargo contra cualquier eventualidad o daño que pudieran sufrir.

Todos los medios audiovisuales y otro material de apoyo necesario para la impartición del curso serán suministrados por el adjudicatario.

6 Material didáctico

El adjudicatario deberá entregar a IMIDRA, con un mínimo de 10 días hábiles antes del inicio del curso y en formato electrónico, la documentación didáctica necesaria para el mayor aprovechamiento del curso por parte del alumnado. El IMIDRA comunicará al adjudicatario con antelación suficiente las pautas específicas de información y publicidad del PDR-CM 2014-2020 aplicables a dicha documentación.

El IMIDRA incluirá esta documentación en un soporte electrónico, que entregará al adjudicatario para que lo distribuya al alumnado al inicio del curso, o que distribuirá directamente al alumnado.

El adjudicatario entregará asimismo al alumnado todo el material didáctico necesario que no pueda ser transmitido en formato electrónico. A la finalización del curso, y previa a la liquidación del mismo, tendrá que entregar en el IMIDRA una copia completa de dicho material.

7 Plazo y condiciones de ejecución

Los contratos se ejecutarán por los adjudicatarios durante el año 2021, y surtirán efectos **hasta el 31 de diciembre de 2021**.

Los adjudicatarios se comprometen y obligan a impartir, antes del 31 de diciembre de 2021, el número de horas de formación establecido para cada uno de las ediciones de los cursos de cada lote contratado.

La participación en los cursos es gratuita para el alumnado. En consecuencia, queda expresamente prohibido al adjudicatario el cobro al alumnado de cantidad alguna por los servicios prestados en la ejecución del contrato.

El plazo de ejecución de los contratos se entiende sin perjuicio de la realización posterior de los actos de liquidación y pago correspondientes al periodo de vigencia del mismo y de la entrega de los documentos poseídos por el adjudicatario a título de depósito.

8 Captación y selección del alumnado

El proceso de captación del alumnado se realizará por IMIDRA, quien llevará a cabo publicidad institucional informando de la naturaleza y programación de los cursos, del procedimiento para solicitarlos, y de los criterios de admisión y selección. El IMIDRA podrá demandar al adjudicatario su colaboración en la difusión, información y captación de alumnado potencial.

La selección del alumnado la llevará a cabo el IMIDRA, quien comunicará los resultados de la misma al adjudicatario, proporcionándole los datos necesarios para la correcta gestión.

9 Programación

Tras la firma del contrato, el adjudicatario contactará con el IMIDRA para fijar los detalles relativos a la programación: localidades, calendario y horarios.

En el caso de que, por cualquier circunstancia imprevista, incluidas las necesidades de programación, fuera necesaria una **modificación en el lugar y/o fechas de ejecución del curso** respecto a las inicialmente fijadas, se le comunicará al adjudicatario con antelación suficiente, no teniendo derecho a ningún tipo de indemnización por dicha modificación.

Los costes elegibles de los Cursos de Formación Agraria Básica 2021 podrán ser financiados, en el marco del programa FEADER, por la Unión Europea, el Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación y la Comunidad de Madrid (a través de IMIDRA) como Tipo de operaciones 1.1.1 del PDR-CM 2014-2020

10 Inicio y constitución de los cursos

La convocatoria al alumnado seleccionado será realizada por el IMIDRA, colaborando en esta tarea la empresa adjudicataria si así se le solicita.

La no celebración de un curso por no alcanzarse un número mínimo de alumnos o por otras necesidades de programación, será comunicada por IMIDRA al adjudicatario con antelación. Dicha situación conllevará la anulación de la prestación económica correspondiente al curso anulado.

Al inicio del curso el adjudicatario distribuirá al alumnado la documentación didáctica, y copias de los documentos que IMIDRA le facilite para el correcto desarrollo y control del curso.

11 Coordinación técnica de los cursos

El adjudicatario deberá proponer a una persona a su cargo como responsable de la coordinación técnica de los cursos, con capacidad ejecutiva en nombre del adjudicatario y cuyas funciones serán:

- Participar en la planificación de la puesta en marcha del curso y garantizar su funcionamiento.
- Colaborar con el IMIDRA en el seguimiento del curso, para resolver cualquier incidencia que pueda surgir relativa al profesorado, alumnado, infraestructuras y equipamientos.
- Coordinar la actividad del equipo docente.
- En su caso, colaborar con el IMIDRA para la difusión y promoción de los cursos.

12 Seguimiento de los cursos

El IMIDRA verificará el adecuado desarrollo del curso, el nivel de satisfacción del alumnado, la entrega de documentación y el cumplimiento del proyecto formativo.

El IMIDRA se reserva el derecho de suspensión temporal y, si procediera, la anulación del curso, en aquellos casos en los que se incumpla alguna obligación esencial del contrato, sin que el adjudicatario tenga derecho a percibir indemnización económica por la suspensión o anulación.

Con el fin de realizar el seguimiento y control de los cursos, el adjudicatario:

- Realizará el control de asistencia del alumnado. Los partes de control de asistencia y los justificantes de las faltas de asistencia permanecerán bajo custodia del profesorado, de forma que estén disponibles para la gestión y control de los cursos.
- Realizará los informes que le sean solicitados por IMIDRA y que se refieran al desarrollo del curso.
- Colaborará con el IMIDRA en la recogida de todos los datos y documentación necesaria para el procedimiento administrativo.
- Comunicará de forma inmediata al IMIDRA sobre cualquier incidencia que pueda afectar al desarrollo del curso o programa, exponiendo la situación y las medidas que estime necesarias para su resolución o que haya tenido que tomar para su inmediata solución.
- Suministrará al IMIDRA, a la mayor brevedad posible tras finalizar el curso, o durante el mismo se le es requerido por el IMIDRA, la siguiente documentación:
 - a. Partes de control de asistencia y justificantes de ausencias.
 - b. Documento acreditativo, con firma del alumnado, de que se realizó la entrega del material didáctico.
 - c. Cualquier otra documentación justificativa del curso o relacionada con su desarrollo que le sea requerida por el IMIDRA.
 - d. Listado que especifique las materias impartidas por cada docente.
 - e. Copia del material didáctico entregado al alumnado que no hubiera sido entregado al IMIDRA con antelación al inicio del curso.
 - f. Acta de evaluación firmada por la persona responsable de la misma, y toda la documentación que se haya generado relacionada con dicha evaluación, tales como evaluaciones intermedias, y resultado de las pruebas teóricas y prácticas que haya realizado el alumnado

Finalizado el curso “Bienestar Animal en Transporte” el adjudicatario solicitará al órgano competente en la Comunidad de Madrid, los “Certificados de competencia para los conductores y cuidadores” para

Los costes elegibles de los Cursos de Formación Agraria Básica 2021 podrán ser financiados, en el marco del programa FEADER, por la Unión Europea, el Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación y la Comunidad de Madrid (a través de IMIDRA) como Tipo de operaciones 1.1.1 del PDR-CM 2014-2020

los alumnos que hayan obtenido la calificación de Apto, y les hará entrega de los mismos. El adjudicatario deberá informar al IMIDRA de manera inmediata cuando el órgano competente le comunique que dichos certificados han sido expedidos.

Finalizados los cursos de “Aplicación y Manejo de Fitosanitarios”, el adjudicatario solicitará al órgano competente en la Comunidad de Madrid los “Carnés de Usuario Profesional de Productos Fitosanitarios” para los alumnos que hayan obtenido la calificación de Apto, y les hará entrega de los mismos. El adjudicatario deberá informar al IMIDRA de manera inmediata cuando el órgano competente le comunique que dichos carnés han sido expedidos.

13 Obligaciones de custodia y sigilo sobre el contenido del contrato

El adjudicatario y todo su personal guardará secreto profesional sobre todas las informaciones, documentos y asuntos a los que tenga acceso como consecuencia de la ejecución del contrato, estando obligados a no hacerlos públicos o enajenarlos, incluso después de finalizar el plazo contractual.

La información y documentación obtenidas por el adjudicatario como consecuencia de la ejecución del contrato, en particular la relativa a los datos personales, deberán ser diligentemente conservadas desde que las reciba y sólo podrán ser utilizadas a los meros efectos del cumplimiento del contrato, quedando prohibido cualquier otro uso, la conservación de originales o copias que las contengan y la cesión, total o parcial, a terceros.

El adjudicatario deberá respetar el carácter confidencial de la información de forma indefinida.

14 Otras obligaciones del adjudicatario derivadas del desarrollo del curso

El adjudicatario será responsable de la retirada y adecuado tratamiento, según la legislación vigente, de todos los residuos, basuras, etc. que se generen durante el desarrollo del curso.

El adjudicatario estará obligado a colaborar con el IMIDRA, facilitando cuanta documentación le sea requerida relacionada con la ejecución del contrato, a efectos del control de calidad y administrativo.

Todas las actuaciones objeto de contrato están sometidas al seguimiento y verificación de las autoridades que intervienen en la gestión y control del Programa de Desarrollo Rural de la Comunidad de Madrid. El personal del IMIDRA, el de otros órganos de la Comunidad de Madrid, y el de terceras partes, relacionado con esta gestión y control, tendrá la facultad de acceder sin aviso previo a las aulas o instalaciones en las que se imparte el curso, con el fin de comprobar su desarrollo.

15 Publicidad

La publicidad sobre los cursos, incluyendo su desarrollo, finalización y resultados la realizará el IMIDRA, quien podrá recabar la colaboración del adjudicatario a dicho fin. En este supuesto, la entidad adjudicataria deberá enviar al IMIDRA, con carácter previo a su difusión por cualquier medio, el material de cualquier tipo que tenga previsto utilizar.

En cualquier caso, las acciones de difusión y publicidad, desarrolladas al amparo del presente contrato deberán cumplir lo establecido en la “Estrategia de Información y Publicidad del Programa de Desarrollo Rural de la Comunidad de Madrid 2014-2020”.

Madrid, a fecha de firma

EL DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO DE TRANSFERENCIA

Firmado digitalmente por: ZAMORANO RODRÍGUEZ JOSE PABLO
Fecha: 2021.04.05 20:21

Fdo.: José Pablo Zamorano Rodriguez

Los costes elegibles de los Cursos de Formación Agraria Básica 2021 podrán ser financiados, en el marco del programa FEADER, por la Unión Europea, el Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación y la Comunidad de Madrid (a través de IMIDRA) como Tipo de operaciones 1.1.1 del PDR-CM 2014-2020

ANEXO: CONTENIDOS MÍNIMOS DE LOS CURSOS

Bienestar Animal en Transporte (Lote 1).

El programa formativo seguirá las pautas establecidas en el Real Decreto 542/2016, de 25 de noviembre, sobre normas de sanidad y protección animal durante el transporte.

Aplicación y manejo de fitosanitarios (Lotes 2, 3 y 4)

Los programas formativos seguirán las pautas del Real Decreto 1311/2012, de 14 de septiembre, por el que se establece el marco para conseguir un uso sostenible de los productos fitosanitarios y las del documento "Contenido de la memoria que debe acompañar a la solicitud de designación de entidad autorizada para impartir cursos para la obtención del carné de usuario profesional de productos fitosanitarios en la Comunidad de Madrid" de la Dirección General de Agricultura, Ganadería y Alimentación.

En particular, según indica dicho documento, el número de horas será

- Nivel básico, presencial y semipresencial: 25 horas en total, de las que al menos 9 horas serán de formación práctica, que incluya al menos 6 horas de casos prácticos en aula y 3 horas de prácticas en campo.
- Nivel cualificado, presencial y semipresencial: 60 horas en total, de las que al menos 18 horas serán de formación práctica, que incluya al menos 12 horas de casos prácticos en aula y 6 horas de prácticas en campo.
- Nivel fumigador, semipresencial: 25 horas en total, de las que al menos 9 horas serán de formación práctica, que incluya al menos 6 horas de casos prácticos en aula y 3 horas de prácticas en campo.

Asimismo, los temas en los que se centrará la formación práctica son los indicados en dicho documento para cada nivel.

Contabilidad y Fiscalidad Agraria (Lote 5).

Duración: **50 horas**

Contenidos (no es necesario que sigan este mismo orden):

MODULO I:

El empresario agro-ganadero-forestal y los impuestos.

- Titularidad de la explotación agro-ganadera-forestal.
- El empresario agro-ganadero-forestal y los impuestos
- Resultado contable y fiscal

El impuesto de la renta sobre las personas física (IRPF) y la actividad agrícola-ganadera-forestal.

- Sistemas de cálculo del rendimiento neto de la actividad agro-ganadera-forestal
- Ingresos a declarar
- Criterio de caja
- Obligación de expedir facturas
- Retenciones a cuenta
- Pagos fraccionados
- Obligaciones contables y registrales
- Correspondencia entre el régimen de cálculo de rendimiento neto en irpf y régimen de iva

Estimación objetiva (módulos):

- La estimación objetiva en las actividades agro-ganadero-forestales.
- ¿quién puede tributar en módulos?
- Actividades que pueden tributar en módulos y que se desarrollan dentro de la empresa agro-ganadero-forestal.
- Esquema para la determinación del rendimiento neto en módulos.
- Índices de rendimiento de la actividad agro-ganadero-forestal

Los costes elegibles de los Cursos de Formación Agraria Básica 2021 podrán ser financiados, en el marco del programa FEADER, por la Unión Europea, el Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación y la Comunidad de Madrid (a través de IMIDRA) como Tipo de operaciones 1.1.1 del PDR-CM 2014-2020

- Amortizaciones
- Índices correctores.
- Análisis de balances de empresas reales (rentabilidad, liquidez, suspensión de pagos y quiebra)

La estimación directa simplificada en el IRPF

- La estimación directa en el IRPF
- La estimación directa simplificada
- Ingresos computables en la estimación directa simplificada
- Gastos computables en la estimación directa simplificada
- Esquema de cálculo del rendimiento neto en la estimación directa simplificada.
- Las amortizaciones en la estimación directa simplificada.
- Test de evaluación

Pérdidas y ganancias

El IVA en el sector agro-ganadero-forestal

Libros de registro

MÓDULO II

Contabilidad agro-ganadero-forestal

- La contabilidad y fiscalidad agro-ganadera / forestal en función de la naturaleza del titular.
- La contabilidad en la empresa agro-ganadera / forestal.
- Contabilidad. Concepto y utilidad
- El patrimonio
- El activo y el pasivo
- Fuentes y aplicaciones de fondos. Un nuevo concepto contable.
- Ejemplos prácticos
- El balance y la cuenta de pérdidas y ganancias
- Criterio de devengo o criterio de caja
- Ingresos y gastos
- La imputación temporal de los ingresos y los gastos
- Las amortizaciones
- El resultado de la explotación.

Seguridad social

Los costes elegibles de los Cursos de Formación Agraria Básica 2021 podrán ser financiados, en el marco del programa FEADER, por la Unión Europea, el Ministerio de Agricultura, Pesca y Alimentación y la Comunidad de Madrid (a través de IMIDRA) como Tipo de operaciones 1.1.1 del PDR-CM 2014-2020