

RESOLUCIÓN DE INICIO DE EXPEDIENTE

P.A.S. Nº A/SER-008342/2020. Servicio de mantenimiento de los aparatos elevadores en el Hospital Universitario Santa Cristina

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 116.1 de, Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y visto el informe de necesidad emitido por el Servicio de Mantenimiento, se pone de manifiesto la necesidad de iniciar la tramitación del expediente arriba referenciado con las siguientes características:

MOTIVACIÓN DE LA NECESIDAD DEL CONTRATO

Se hace preciso contratar el mantenimiento de los aparatos elevadores para la consecución del mejor estado de las partes y elementos de los mismos (ascensores y escaleras mecánicas) que faciliten la prestación de sus funciones y minimicen las posibles paradas en la actividad hospitalaria como consecuencia de averías, así como garantizar la seguridad de los pacientes y usuarios.

Esta necesidad obedece al objetivo del Hospital Universitario Santa Cristina de seguir cumpliendo con los fines institucionales que tiene encomendados, con pleno sometimiento a los principios recogidos en la Ley 9/2017 de 8 de noviembre de Contratos del Sector Público

VALOR ESTIMADO Y MÉTODO DE ESTIMACIÓN DEL MISMO

Una vez calculado el presupuesto mediante estudio de mercado, se configura un presupuesto de **44.165,00 euros** (CUARENTA Y CUATRO MIL CIENTO SESENTA Y CINCO EUROS, IVA incluido), cuyo valor estimado es de **73.000,00 euros** (SETENTA Y TRES MIL EUROS) que se corresponde con el importe sin IVA del presupuesto.

JUSTIFICACIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

Considerando el importe del valor estimado y de conformidad con lo establecido en los artículos 131.2 y 159 de la LCSP el procedimiento de adjudicación de este contrato es el abierto simplificado con pluralidad de criterios.

JUSTIFICACIÓN DE LOS CRITERIOS DE SOLVENCIA EXIGIBLES

Acreditación de la solvencia económica y financiera.

Artículo 87.1 de la LCSP, apartado/s a:

Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles



en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación o en la invitación a participar en el procedimiento y en los pliegos del contrato o, en su defecto, al establecido reglamentariamente. El volumen de negocios mínimo anual exigido no excederá de una vez y media el valor estimado del contrato.

Criterios de selección: A estos efectos, el licitador deberá acreditar un volumen anual de negocios, que referido al año de mayor volumen de los tres últimos concluidos, deberá ser al menos una vez y media el valor anual medio del contrato. El volumen anual de negocios se acreditará por medio de las cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito. Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizadas por el Registro Mercantil.

Acreditación de la solvencia técnica o profesional:

Artículo 90.1 de la LCSP, apartado/s a:

Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos. Cuando le sea requerido por los servicios dependientes del órgano de contratación los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

Criterios de selección: La acreditación de la solvencia técnica o profesional se efectuará mediante la relación de los principales servicios efectuados en los tres últimos años, de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato, cuyo importe anual acumulado en el año de mayor ejecución sea igual o superior al 70 por ciento de la anualidad media del contrato.

JUSTIFICACIÓN DE LOS CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

La adjudicación del contrato se realizará utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación en base a la mejor relación calidad-precio, con arreglo a criterios cualitativos y económicos de acuerdo con lo dispuesto en el art.145 de la LCSP:

-criterios relacionados con el coste de la proposición y en consideración del precio:
80 puntos.



-criterios cualitativos tendentes a la valoración óptima de la calidad de las proposiciones, evaluables mediante fórmulas: 20 puntos.

JUSTIFICACIÓN DE LOS CRITERIOS DE DESEMPATE

De acuerdo con lo previsto en el artículo 147 de la LCSP, se establecen criterios de desempate vinculados al objeto del contrato y serán tenidos en consideración los siguientes:

a) Propositiones presentadas por aquellas empresas que, al vencimiento del plazo de presentación de ofertas, tengan en su plantilla un porcentaje de trabajadores con discapacidad superior al que les imponga la normativa.

b) Propositiones de empresas de inserción reguladas en la Ley 44/2007, de 13 de diciembre, para la regulación del régimen de las empresas de inserción, que cumplan con los requisitos establecidos en dicha normativa para tener esta consideración.

c) Propositiones presentadas por las empresas que, al vencimiento del plazo de presentación de ofertas, incluyan medidas de carácter social y laboral que favorezcan la igualdad de oportunidades entre mujeres y hombres.

La documentación acreditativa de los criterios de desempate a que se refiere el presente apartado será aportada por los licitadores en el momento en que se produzca el empate, y no con carácter previo.

JUSTIFICACIÓN DE CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN

La empresa propuesta como adjudicataria deberá presentar documentación acreditativa de que dispone de manera efectiva de las medidas para garantizar la igualdad de género. Deberá así mismo manifestar que dichas medidas han sido tenidas en cuenta en la elaboración de la oferta. Esta condición especial de ejecución se considera obligación contractual esencial a los efectos señalados en la letra f) del artículo 211 de la LCSP.

Esta Dirección Gerencia, de conformidad con lo establecido en el art. 116 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público y en virtud de las competencias atribuidas en materia de Contratación Administrativa por Resolución 385/2020, de 11 de junio de 2020, de la Viceconsejera de Asistencia Sanitaria del Servicio Madrileño de Salud (BOCM nº 143, de 15 de junio 2020)



RESUELVE

Ordenar el inicio del expediente de servicios mediante Procedimiento Abierto Simplificado A/SER-008342/2020 con pluralidad de criterios para el mantenimiento de los aparatos elevadores en el Hospital Universitario Santa Cristina por un importe de 44.165,00 euros, IVA incluido, y un plazo de ejecución de 24 meses.

El Director Gerente
(Suplencia Resolución de 19/04/2020 de la
Directora General de RRHH del SERMAS)

La Directora de Gestión y SS.GG.



Anexo a la memoria económica de los expedientes de contratación: comparación de la nueva licitación con la licitación y adjudicación previa											
Identificación del expediente de contratación: Mantenimiento de los aparatos elevadores											
Número de Expediente	PAS A/SER-008342/2020										
Denominación	Mantenimiento de los aparatos elevadores (ascensores y escaleras mecánicas)										
Tipo contrato	Servicios										
Duración	24 meses (1 agosto 2020 a 31 julio 2022)										
Sección	17										
Centro Gestor	171188206 Hospital Universitario Santa Cristina										
Posición presupuestaria	21800										
Importe total	44.165,00 euros (IVA incluido)										
Anualidades (A)	2020	9.201,04	2021	22.082,50		2022	12.881,46	2023	-----		
Importe anual	22.082,25 euros (IVA incluido)										
Concepto de gasto (A)	Licitación Previa				Nueva licitación						
	Importe licitación previa	Valor adjudicación del contrato			Concepto de gasto	Importe de la nueva licitación	Variación sobre el importe de la licitación previa		Variación sobre el importe de la licitación previa		Importe del coste de los nuevos servicios (D)
		Importe (C)	Diferencia con licitación previa				en euros	en %	en euros	en %	
Gastos de personal	14.110,22	22.082,25	0	0%	Gastos de personal	14.110,22	0	0	0	0	
Material mantenimiento	7.972,28				Material mantenimiento	7.972,28					
Gastos generales (12%BI)					Gastos generales (12%BI)						
Beneficio industrial (7%BI)					Beneficio industrial (7%BI)						
Subtotal					Subtotal						
IVA					IVA						
Total gastos	22.082,25	22.082,25	0	0%		22.082,25	0	0,00%	0	0,00%	22.082,25
Fórmulas a emplear	(1)	(2)	(3)-(1)€	(2)/(1)%		(3)	(3)-(1)€	(3)/(1)%	(3)-(3)€	(3)/(2)%	(6)

Todos los importes deben incluir el IVA

En el caso de que la duración del contrato sea superior al año, los valores reflejados deben referirse exclusivamente a un período de 12 meses

(A) Usar los cuadros sombreados para los años y los no sombreados para los importes

(B) Deben recogerse de forma desagregada todos aquellos conceptos de gasto reflejados en la memoria económica. De forma individualizada se recogen los gastos de personal distinguiendo del resto de gastos (gastos corrientes, materiales suministrados, etc)

(C) En el caso de que la duración del contrato sea superior al año, el importe de adjudicación del contrato debe referirse al período de los 12 últimos meses del contrato, con todas las actualizaciones del contrato que se hayan aplicado.

(D) En caso de que existieran en el nuevo contrato. Si no existieran nuevos servicios la casilla deberá dejarse en blanco.

Calle del Maestro Vives 2 y 3

28009 Madrid

Tel.: 91 557 43 00

Fax: 91 557 44 00

La autenticidad de esta información se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **0889422159967514751330**

