



CONSEJERÍA DE POLÍTICAS SOCIALES,
FAMILIAS, IGUALDAD Y NATALIDAD



EXPEDIENTE: 101/2020

D. Fernando García de la Torre, como Secretario de la Mesa de Contratación de esta Consejería, respecto al contrato de servicios denominado: **“REALIZACIÓN DEL PROGRAMA DE CENTROS DE PARTICIPACIÓN E INTEGRACIÓN DE INMIGRANTES (8 LOTES)”**

CERTIFICO:

Que la Mesa de Contratación, en su reunión del día 27 de abril de 2021, ha acordado lo siguiente, en cuanto a subsanación de documentación presentada por los licitadores propuestos como adjudicatarios, en los lotes que se indican:

Lote nº 1: SOLIDARIDAD SIN FRONTERAS (G85887750): Deberá subsanar o aclarar lo siguiente:

Respecto a la solvencia técnica: De la documentación aportada no se deduce que acredite adecuadamente su solvencia técnica en cuanto a cantidades anuales y servicios o trabajos de igual o similar naturaleza.

Las resoluciones u órdenes de concesión de subvenciones no se consideran acreditativas de los trabajos realizados.

Por lo que deberá aportar:

1º) Cuando el destinatario de los trabajos sea una administración pública: **certificados** emitidos por dicha administración pública.

2º) Cuando el destinatario de los trabajos sea un sujeto privado: **certificados** emitidos por dicho sujeto privado o bien **declaraciones** del empresario acompañadas de los documentos obrantes en poder del mismo **que acrediten la realización de la prestación.**

En dichas certificaciones o declaraciones, se incluirán datos relativos a la identificación de los trabajos, marco institucional en el que se realizaron, fechas de realización, descripción de la metodología de intervención y de las características de las actividades (referencia de contenidos, número de horas), características y número de participantes e importes.

El **importe acreditado** como ejecutado durante el año de mayor ejecución **de los últimos tres años naturales**, en servicios de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato debe ser igual o superior a **335.976,00 euros**.

En todo caso, se entiende por **servicio de igual o similar naturaleza**, la gestión de servicios cuya finalidad primordial sea la realización de actuaciones específicas de integración de las **personas inmigrantes**, con el objeto de favorecer sus posibilidades para integrarse en el mercado de trabajo, para conseguir el objetivo de inclusión social y lucha contra la pobreza.

Todos los certificados o declaraciones o documentación acreditativa, deben estar en español o traducidos oficialmente a este idioma.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **1296041738156604142667**

Respecto a la documentación acreditativa del compromiso de adscripción de medios materiales: De la documentación aportada no se deduce que el local cumpla con los requisitos exigidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas (cláusula decimoprimera – medios materiales – requisitos del local), en cuanto a distribución y superficie. En concreto, la sala multiusos, en los planos, no tiene la superficie exigida.

Lote nº 5: CESAL (G78919271): Deberá subsanar o aclarar lo siguiente:

Respecto a la solvencia técnica: De la documentación aportada no se deduce que acredite adecuadamente su solvencia técnica en cuanto a cantidades anuales y servicios o trabajos de igual o similar naturaleza.

Las resoluciones u órdenes de concesión de subvenciones no se consideran acreditativas de los trabajos realizados.

Por lo que deberá aportar:

1º) Cuando el destinatario de los trabajos sea una administración pública: **certificados** emitidos por dicha administración pública.

2º) Cuando el destinatario de los trabajos sea un sujeto privado: **certificados** emitidos por dicho sujeto privado o bien **declaraciones** del empresario acompañadas de los documentos obrantes en poder del mismo **que acrediten la realización de la prestación.**

En dichas certificaciones o declaraciones, se incluirán datos relativos a la identificación de los trabajos, marco institucional en el que se realizaron, fechas de realización, descripción de la metodología de intervención y de las características de las actividades (referencia de contenidos, número de horas), características y número de participantes e importes.

El **importe acreditado** como ejecutado durante el año de mayor ejecución **de los últimos tres años naturales**, en servicios de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato debe ser igual o superior a **345.108,00 euros**.

En todo caso, se entiende por **servicio de igual o similar naturaleza**, la gestión de servicios cuya finalidad primordial sea la realización de actuaciones específicas de integración de las **personas inmigrantes**, con el objeto de favorecer sus posibilidades para integrarse en el mercado de trabajo, para conseguir el objetivo de inclusión social y lucha contra la pobreza.

Todos los certificados o declaraciones o documentación acreditativa, deben estar en español o traducidos oficialmente a este idioma.

Respecto a la documentación acreditativa del compromiso de adscripción de medios materiales: No se ha presentado documentación de la que se deduzca que el local cumple con los requisitos exigidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas (cláusula decimoprimera – medios materiales – requisitos del local).

Lotes nº 6 y 7: FUNDACIÓN ALTIUS ESPAÑA (G83317610): Deberá subsanar o aclarar lo siguiente:



Respecto a la solvencia técnica: De la documentación aportada no se deduce que acredite adecuadamente su solvencia técnica en cuanto a cantidades anuales y servicios o trabajos de igual o similar naturaleza.

Las resoluciones u órdenes de concesión de subvenciones no se consideran acreditativas de los trabajos realizados.

Por lo que deberá aportar:

1º) Cuando el destinatario de los trabajos sea una administración pública: **certificados** emitidos por dicha administración pública.

2º) Cuando el destinatario de los trabajos sea un sujeto privado: **certificados** emitidos por dicho sujeto privado o bien **declaraciones** del empresario acompañadas de los documentos obrantes en poder del mismo **que acrediten la realización de la prestación.**

En dichas certificaciones o declaraciones, se incluirán datos relativos a la identificación de los trabajos, marco institucional en el que se realizaron, fechas de realización, descripción de la metodología de intervención y de las características de las actividades (referencia de contenidos, número de horas), características y número de participantes e importes.

El **importe acreditado** como ejecutado durante el año de mayor ejecución **de los últimos tres años naturales**, en servicios de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato debe ser igual o superior a **328.992,00 euros en el lote nº 6 y 338.640,00 euros en el lote nº 7.** Al presentarse a dos lotes deberá acreditar la suma de las dos cantidades.

En todo caso, se entiende por **servicio de igual o similar naturaleza**, la gestión de servicios cuya finalidad primordial sea la realización de actuaciones específicas de integración de las **personas inmigrantes**, con el objeto de favorecer sus posibilidades para integrarse en el mercado de trabajo, para conseguir el objetivo de inclusión social y lucha contra la pobreza.

Todos los certificados o declaraciones o documentación acreditativa, deben estar en español o traducidos oficialmente a este idioma.

Respecto a la documentación acreditativa del compromiso de adscripción de medios materiales: No se ha presentado documentación de la que se deduzca que los locales cumplen con los requisitos exigidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas (cláusula decimoprimera – medios materiales – requisitos del local).

Lote nº 8: ASOCIACIÓN GUARANÍ DE COOPERACIÓN PARAGUAY-ESPAÑA (G84826312):
Deberá subsanar o aclarar lo siguiente:

Respecto a la solvencia técnica: De la documentación aportada no se deduce que acredite adecuadamente su solvencia técnica en cuanto a cantidades anuales y servicios o trabajos de igual o similar naturaleza.



Las resoluciones u órdenes de concesión de subvenciones no se consideran acreditativas de los trabajos realizados.

Por lo que deberá aportar:

1º) Cuando el destinatario de los trabajos sea una administración pública: **certificados** emitidos por dicha administración pública.

2º) Cuando el destinatario de los trabajos sea un sujeto privado: **certificados** emitidos por dicho sujeto privado o bien **declaraciones** del empresario acompañadas de los documentos obrantes en poder del mismo **que acrediten la realización de la prestación.**

En dichas certificaciones o declaraciones, se incluirán datos relativos a la identificación de los trabajos, marco institucional en el que se realizaron, fechas de realización, descripción de la metodología de intervención y de las características de las actividades (referencia de contenidos, número de horas), características y número de participantes e importes.

El **importe acreditado** como ejecutado durante el año de mayor ejecución **de los últimos tres años naturales**, en servicios de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato debe ser igual o superior a **344.832,00 euros**.

En todo caso, se entiende por **servicio de igual o similar naturaleza**, la gestión de servicios cuya finalidad primordial sea la realización de actuaciones específicas de integración de las **personas inmigrantes**, con el objeto de favorecer sus posibilidades para integrarse en el mercado de trabajo, para conseguir el objetivo de inclusión social y lucha contra la pobreza.

Todos los certificados o declaraciones o documentación acreditativa, deben estar en español o traducidos oficialmente a este idioma.

Respecto a la documentación acreditativa del compromiso de adscripción de medios materiales: No se ha presentado documentación de la que se deduzca que los locales cumplen con los requisitos exigidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas (cláusula decimoprimer – medios materiales – requisitos del local). En concreto, al estar ubicada una de las plantas del local en un sótano o semisótano (lo cual no está permitido por el PPT), deberá justificarse que la planta que se encuentra a ras de calle cumple ella sola con todos los requisitos.

Respecto al seguro de responsabilidad civil: Deberá acreditar que la póliza nº 3R-G-268.001.860 se encuentra al corriente de pago, puesto que en el recibo aportado el número de póliza no es coincidente.

Dado que los defectos observados son subsanables se acuerda requerir a las citadas entidades, para que completen su documentación, otorgándole para ello un **plazo máximo de 3 días naturales**, contados desde el día siguiente al de la publicación del requerimiento de subsanación en **el tablón de anuncios electrónico correspondiente al contrato**, de conformidad con la cláusula 16 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, con el artículo 19 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid y con el artículo 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y





Comunidad
de Madrid

CONSEJERÍA DE POLÍTICAS SOCIALES,
FAMILIAS, IGUALDAD Y NATALIDAD



UNIÓN EUROPEA
FONDO SOCIAL EUROPEO
El Fondo Social Europeo invierte en tu futuro

2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

De conformidad con el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la documentación requerida **se presentará exclusivamente a través del Registro Telemático de la Comunidad de Madrid (<https://gestionesytramites.madrid.org> - buscar “presentación de escritos y comunicaciones”)**, dirigiendo la solicitud al Área de Contratación de la Consejería de Políticas Sociales y Familia.

En Madrid, a fecha de firma.

EL PRESIDENTE DE LA MESA
Vº. Bº.

EL SECRETARIO DE LA MESA



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1296041738156604142667**