



CONSEJERÍA DE POLÍTICAS SOCIALES,
FAMILIAS, IGUALDAD Y NATALIDAD



EXPEDIENTE: 011/2021

D^a. M^a Luisa Guerrero Tramoyeres, como Secretaria de la Mesa de Contratación de esta Consejería, respecto al contrato de servicios denominado: "AULA DE APOYO A LA INTEGRACION SOCIOLABORAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD FÍSICA" COFINANCIADO AL 50% POR EL FONDO SOCIAL EUROPEO EN EL MARCO DEL PROGRAMA OPERATIVO DE LA COMUNIDAD DE MADRID, 2014-2020, EJE 2, PRIORIDAD DE INVERSION 9.3, OBJETIVO ESPECÍFICO 9.3.2. EJECUCIÓN 2021"

CERTIFICO:

Que la Mesa de Contratación en su reunión del día 18 de diciembre de 2020 ha acordado lo siguiente, en cuanto a subsanación de documentación presentada por el licitador propuesto como adjudicatario: **ACAYA NATURALEZA Y VIDA**

Respecto la Solvencia Técnica:

En relación con la acreditación de la solvencia técnica del artículo 90.1 a) de la LCSP, en los certificados presentados de servicios ejecutados por la entidad no se deduce que corresponden con los que se indican en el PCAP como trabajos de igual o similar naturaleza: "intervención para la integración socio-laboral de personas con discapacidad física". Por lo que deberá aportar la acreditación de la solvencia técnica de la forma indicada en el PCAP:

Se realizará por el medio previsto en el artículo 90.1.a) de la LCSP: "Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos".

Criterio de selección: Los licitadores deberán acreditar durante el año de mayor ejecución de los últimos tres años, un importe ejecutado equivalente a nueve meses de licitación del contrato, es decir **119.457,00 €** en servicios de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato.

Se entiende por servicio de igual o similar naturaleza aquel consistente en la intervención para la integración socio-laboral de personas con discapacidad física.

Forma de acreditación: Los servicios o trabajos efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cuando el destinatario sea una entidad del sector público; cuando el destinatario sea un sujeto privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mismo que acrediten la realización de la prestación; en su caso, estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridad competente.

Respecto al compromiso de adscripción de medios materiales

En relación con las dependencias donde se desarrollarán las actuaciones del proyecto, descritas en la cláusula III, punto C.2, "Medios materiales" del PPT, se aporta la documentación correspondiente al uso y disfrute del local correspondiente por un período mínimo igual a la duración del contrato, acompañando de los planos del mismo donde figura la ubicación, sin embargo no se acredita las características de los mismos (accesibilidad del centro de trabajo y



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **0981587179551089376621**

aseos diferenciados por sexo , al menos, uno de ellos adaptado) conforme a los Pliegos de Prescripciones Técnicas .

Respecto al compromiso de adscripción de medios personales

En relación con la documentación acreditativa de disponer de los medios personales descritos en la cláusula III, apartado C.1 “Medios personales”, como coordinador/director del proyecto”, aporta titulación y curriculum vitae del coordinador/director, sin embargo, no se acredita la experiencia exigida en el Pliego de Prescripciones Técnicas ni el compromiso suscrito con el trabajador con derecho a subrogación (coordinador/director) para continuar en la prestación del servicio o, en su defecto, contrato laboral, precontrato o compromiso de contratación en el momento de inicio del contrato.

De conformidad con la cláusula 16 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y con el artículo 19 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid y con el artículo 141.2 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, los justificantes y documentos correspondientes, se presentarán en el **plazo máximo de 3 días naturales**, contados desde el día siguiente al de la publicación de este requerimiento de **subsanción en el tablón de anuncios electrónico de la Comunidad de Madrid correspondiente al contrato**, de no cumplimentar adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, **serán excluidos de la licitación.**

De conformidad con el artículo 14.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, la documentación requerida **se presentará exclusivamente a través del Registro Telemático de la Comunidad de Madrid** (<https://gestionesytramites.madrid.org> - buscar “presentación de escritos y comunicaciones”), dirigiendo la solicitud al Área de Contratación de la Consejería de Políticas Sociales y Familia.

En Madrid, a fecha de firma.

LA PRESIDENTA DE LA MESA
Vº. Bº.

LA SECRETARIA DE LA MESA

