

Este documento se ha obtenido directamente del original que contenía la firma auténtica y, para evitar el acceso a datos personales protegidos, se ha ocultado el código que permitiría comprobar el original

Ref.: **C-923N/006-21**
Exp. **A/SER-024839/2021**

COMUNICADO DE DEFECTOS DE LA DOCUMENTACIÓN

La Mesa de Contratación de la Consejería de Economía, Hacienda y Empleo, en su reunión del día 13 de septiembre de 2021 y de conformidad con lo previsto en el artículo 19 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, ha acordado, solicitar al licitador que a continuación se relaciona, que proceda a la subsanación del siguiente defecto y omisión observado en la documentación presentada para concurrir al procedimiento abierto simplificado convocado para la adjudicación del contrato titulado SERVICIO DE RETIRADA, TRANSPORTE Y DESTRUCCIÓN DE PAPEL Y DOCUMENTACIÓN (DE CARÁCTER CONFIDENCIAL) DE LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, EMPLEO Y COMPETITIVIDAD DE LA COMUNIDAD DE MADRID, DIVIDIDO EN DOS LOTES (actualmente Consejería de Economía, Hacienda y Empleo).

EMPRESA	RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN (Con indicación de los defectos u omisiones de documentación)
DESTRUPAPER, S. L.	No presenta la Declaración Responsable, relativa al cumplimiento de las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Comunidad de Madrid del Anexo I.2 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Para la subsanación de los defectos u omisiones reseñadas se acuerda conceder a los interesados un plazo de tres días naturales a contar desde el siguiente a la publicación del correspondiente comunicado de defectos en el Tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública - Perfil de contratante:

*<http://www.comunidad.madrid> - Administración Digital Punto de Acceso General – Servicios de Tramitación Digital – Presentar – Escritos – Formulario Genérico – Tramitar – Cumplimentar – Enviar a Registro, debiendo constar como destinatario en el impreso la **Consejería de Economía, Hacienda y Empleo** y en el apartado DIRECCIÓN GENERAL / ORGANISMO, se deberá indicar **ÁREA DE CONTRATACIÓN - E.E. y C. (SUBD. GRAL.GESTIÓN ECONÓMICO-ADMINISTRATIVA Y PRESUPUESTARIA)**, y la referencia **C-925N/006-21 (subsanación documentación)**.*

EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Firmado digitalmente por: JIMÉNEZ MUÑOZ ALEJANDRO
Fecha: 2021.09.13 13:37