

**RELACIÓN DE DEFECTOS SUBSANABLES DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA APORTADA POR LOS LICITADORES PARA EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN DEL CONTRATO N.º 39/2020 PARA EL SUMINISTRO DE POLICLORURO DE ALUMINIO EN SOLUCIÓN PARA LA DELEGACIÓN DE CÁCERES.**

Durante el plazo concedido al efecto, han presentado ofertas las siguientes empresas:

1	ACIDEKA, S.A.	A48093926
2	RUEDA MIRA, S.L.	B10039857
3	QUÍMICAS DE ALMARAZ, S.L.	B10131001
4	BARCELONESA DE DROGAS Y PRODUCTOS QUÍMICOS, S.A.	A08435919

Los defectos subsanables encontrados en la documentación administrativa presentada en el Sobre n.º 1 son los siguientes:

**ACIDEKA, S.A.:**

**PRIMERO.-** El apartado 10.10 “Medios electrónicos” del Anexo I al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares establece:

*“Con independencia de la persona que realice el envío de la oferta, la oferta electrónica **deberá estar firmada por la persona con poder bastante para contratar en nombre y representación de la empresa o entidad.** Se ofrecen, por tanto, dos posibilidades:*

*1) o bien se firma toda la oferta, de forma electrónica, con el certificado de la/s persona/s apoderada/s de la empresa o entidad, hecho que daría validez a la información introducida en los formularios de la aplicación.*

*2) o bien se envía la oferta por una persona con certificado digital y se adjuntan los documentos electrónicos que conforman la oferta electrónica de la oferta firmados por la persona con poder bastante para contratar en nombre y representación de la empresa o entidad.”*

**Defecto:** La empresa licitadora ha presentado la documentación requerida en la Cláusula 11 A) firmada mediante certificado electrónico de Usuario, en lugar de hacerlo mediante certificado electrónico de Representación como representante de la empresa ACIDEKA, S.A.

**Subsanación:** La empresa licitadora deberá presentar la documentación requerida en la Cláusula 11 A) firmada mediante certificado electrónico de Representación como representante de la empresa ACIDEKA, S.A., a los efectos de poder verificar que cuenta con poder bastante para contratar en nombre y representación de la empresa o entidad.

**BARCELONESA DE DROGAS Y PRODUCTOS QUÍMICOS, S.A.**

**PRIMERO.-** En la Cláusula 11 A) 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares se establece:

*"1. Declaración responsable sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación de conformidad con el artículo 140.1 a) de la LCSP*

*De conformidad con lo establecido en la Disposición Adicional 8ª de la LCSP relativa a los "Contratos celebrados en los sectores del agua, de la energía, de los transportes y de los servicios postales" el presente contrato se rige por las disposiciones pertinentes de dicha ley, sin que les sean aplicables, en ningún caso, las normas que en esta se establecen exclusivamente para los contratos sujetos a regulación armonizada.*

*Al no estar el presente contrato sujeto a regulación armonizada, de conformidad con el artículo 135 de la LCSP no es necesario publicar la convocatoria de este procedimiento en el DOUE.*

*Sin perjuicio de lo señalado anteriormente, la **Declaración responsable** del licitador sobre el cumplimiento de los requisitos previos para participar en este procedimiento de contratación exigida por el artículo 140 LCSP se realiza conforme al formulario normalizado del "**Documento Europeo Único de Contratación**" (DEUC), establecido por el Reglamento de Ejecución (UE) 2016/7 de la Comisión, de 5 de enero de 2016, que figura como **anexo III** al presente pliego.*

*[...]*

*Si el licitador va a recurrir a la capacidad de otra/s entidad/es para acreditar solvencia, deberá también aportar el DEUC separado de dicha/s entidad/es.*

*(...)"*

**Defecto:** La empresa licitadora ha indicado en el formulario normalizado del "Documento Europeo Único de Contratación" presentado que se basa en la capacidad de otras entidades para satisfacer los criterios de selección. Sin embargo, no ha presentado el formulario normalizado del "Documento Europeo Único de Contratación" de la entidad a la que vaya a recurrir para acreditar su solvencia.

**Subsanación:** La empresa licitadora deberá presentar el formulario normalizado del "Documento Europeo Único de Contratación" de la entidad a la que vaya a recurrir para acreditar su solvencia.

**SEGUNDO.-** En la Cláusula 11 A) 5 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares se establece:

*"5. Garantía provisional.*

*Garantía provisional por el importe señalado en el **apartado 10.7 del Anexo I**, de conformidad con las condiciones y requisitos establecidos en el mismo."*

Asimismo, la Cláusula 8 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares se establece:

*"De conformidad con lo establecido en el artículo 114 de la LCSP, en relación con la garantía provisional se estará a lo establecido en el apartado 10.7 del Anexo I. El modelo de garantía provisional es el indicado en el Anexo VIII bis al presente Pliego. En caso de constitución mediante seguro de caución, el modelo es el indicado en el Anexo IX bis al presente Pliego.*

*(...)"*

Por otro lado, la Cláusula 10 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares indica:

*"(...)*

*Los licitadores son responsables de la veracidad de los documentos que presenten. Excepcionalmente, cuando la relevancia del documento en el procedimiento lo exija o existan dudas derivadas de la calidad de la copia, el órgano de contratación podrá solicitar de manera motivada el cotejo de las copias aportadas por el licitador, para lo que podrá requerir la exhibición del documento o de la información original.*

*(...)"*

**Defecto:** La empresa licitadora no ha presentado el modelo de garantía provisional indicado en el Anexo VIII bis al Pliego. En caso de constitución mediante seguro de caución, el modelo es el indicado en el Anexo IX bis al Pliego.

**Subsanación:** La empresa licitadora deberá presentar el modelo de garantía provisional indicado en el Anexo VIII bis al Pliego. En caso de constitución mediante seguro de caución, el modelo es el indicado en el Anexo IX bis al Pliego.

En este sentido, considerando la relevancia de la garantía provisional en el procedimiento al responder esta del mantenimiento de la oferta del licitador hasta la formalización del contrato, se solicita que el licitador presente el documento original en papel firmado de puño y letra por el representante de la entidad avalista y con el sello de la misma en la Subdirección de Contratación, Calle Santa Engracia, 125. Edif. 9 planta baja, 28003, Madrid. Sin embargo, si el licitador dispone de la garantía provisional autenticada mediante firma electrónica de la entidad aseguradora correspondiente (certificado de representación) y con el sello de la misma, será suficiente con que la presente a través de la Plataforma de Licitación Electrónica.

Por favor, presenten la documentación antes de las 14.00 horas del tercer día hábil computado a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, a través de la Plataforma de Licitación Electrónica. Si las deficiencias no fueran subsanadas, no será tomada en consideración la oferta presentada en el presente procedimiento de licitación. Tfno. 91.545.10.00.

Madrid, a 26 de junio de 2020.

El Secretario de la Mesa de Contratación

*El presente documento ha sido aprobado por el procedimiento establecido al efecto en la fecha referida en el mismo.*