

HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO DE MAJADAHONDA. SERVICIO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA.

Exp: GCASE 2017-47

CERTIFICADO

Doña Bárbara González-Estéfani Díe, Secretaria de la Mesa de Contratación del 3 de octubre de 2017 en el Hospital Universitario Puerta de Hierro de Majadahonda.

C E R T I F I C A D O: Que realizada la apertura del sobre Nº 1 relativo a la "DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA" por la Mesa de Contratación del Hospital Universitario Puerta de Hierro de Majadahonda, y efectuada la calificación previa de los documentos, presentados por las firmas comerciales asistentes a la licitación: UTE IKAL ASESORES - IÑAKI BUITRON y TRESORE PROYECTOS ITE, S.L. para concurrir al Procedimiento ABIERTO tramitado para la adjudicación del contrato titulado: SERVICIO DE APOYO PARA LA RENOVACIÓN DE CERTIFICACIÓN DE LA ISO 9001 Y LA CERTIFICACIÓN DE LA ISO 14001 Y SELLO DE EXCELENCIA EFQM con destino al HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO DE MAJADAHONDA DE MADRID, y de conformidad con los requisitos establecidos en la vigente legislación de Contratos del Sector Público y Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares por el que se ha de regir el contrato, se han constatado los defectos u omisiones de documentación siguientes:

1.- Empresa UTE IKAL Asesores-Iñaki Buitrón:

No se han podido comprobar los siguientes puntos:

- *Copia simple de los certificados expedidos por los diferentes centros donde se acredite que se han prestado servicios análogos al objeto del contrato (obtención del Sello de Excelencia Europea por encima de 400+ y de transición ISO 9001 y 14001 versión 2015) en el periodo de 1 de enero del 2012 a 31 de diciembre del 2016). Nº de certificados = 3. Solo se han constatado 2 certificados sobre la ISO, en uno no consta la versión de la ISO (se pide certificados sobre versiones ISO 9001 –si se adjunta, y 14001 – falta, de 2015). Son necesarios 3 certificados y falta el tercero que deberá referirse a EFQM al menos 400+ (deberá aportar).*

- *Relación del personal adscrito al contrato, El licitador deberá acreditar pertenecer a la Red de Expertos EFQM de Club Excelencia en Gestión REDEX. No se localiza pertenencia a la Red de Expertos. Deberán aportarla.*

- *Responsable EFQM: Licenciario oficial homologado para la realización de la autoevaluación con la herramienta Perfil y el posterior Informe de Autoevaluación. Deberá acreditarlo mediante la Licencia EFQM. (Este aspecto no será subcontratado en ningún caso). Deberá acreditar haber participado en al menos 10 evaluaciones EFQM por parte de entidad de certificación o por parte del club excelencia en gestión en el periodo anterior. Se presenta en CV, pero no se ha encontrado la documentación específica acreditada (deberá aportar al menos documentación de 10 evaluaciones). No se encuentra la Licencia EFQM (deberá aportar). Los méritos del CV deben presentarse compulsados o con documento que acredite su validez.*

- *El licitador incluirá: Declaración responsable con el compromiso de adscripción de medios materiales requeridos para la prestación del servicio, incluyendo una licencia de uso de la herramienta Perfil para la realización de la evaluación. Deberán aportar la Declaración.*

- *Al menos uno de los miembros del equipo consultor de la empresa adjudicataria debe ser poseedor de la licencia para homologar autoevaluaciones. Deberán aportarla. No se localiza dentro del sobre.*



- *Curriculum del personal adscrito a la ejecución del contrato y copia compulsada de los méritos descritos. Los méritos del CV deben presentarse compulsados o con documento que acredite su validez.*

- *Los sobres no están firmados, lo que deberá subsanarse en cumplimiento del art. 17 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid.*

2. Empresa TRESCORE PROYECTOS ITE S.L.:

No se ha podido comprobar los siguientes puntos:

- *Responsable ISO: El licitador deberá demostrar dentro de los méritos aportados en copia compulsada que ha participado en formación de ISO 9001 y 14001 en versión 2015. Deberá acreditar al menos 5 trabajos de asesoría en ISO 9001 y 3 en ISO 14001 y al menos 1 en nueva versión 2015.*

Tendrá experiencia de 3 años en ISO. Falta documentación acreditativa compulsada u original: No se encuentra documentación acreditativa de la formación realizada como docente, tampoco se encuentra los certificados de trabajos de asesoría que se solicitan. Se solicita que se aporte nuevamente el CV ya que la copia ha salido defectuosa.

- *Curriculum del personal adscrito a la ejecución del contrato y copia compulsada de los méritos descritos. Los méritos del CV deben presentarse compulsados o con documento que acredite su validez.*

- *Falta la declaración responsable relativa al compromiso de tener contratados trabajadores con discapacidad. (Anexo VI del PCAP).*

Se concede de plazo hasta las 14:00 horas del día 9 de octubre de 2017 para que puedan subsanar ante la Mesa de Contratación los defectos u omisiones reseñados, mediante la presentación de la documentación requerida en el **Registro del Hospital**, Planta 0, C/ Joaquín Rodrigo, 2, 28222 – Majadahonda – Madrid, Telf. 91 191 74 00- 68 37, publicándose dicha circunstancia en el tablón de anuncios del perfil del contratante de la Comunidad de Madrid (Consejería de Sanidad) y advirtiéndose que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición. Lo que de conformidad con lo previsto en el Art. 19, del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, expido y firmo

La Secretaria de la Mesa de Contratación

