

**CERTIFICADO  
CALIFICACION DOCUMENTACION ADMINISTRATIVA**

<b>Expediente:</b>	A/SUM-032623/2019
<b>Denominación:</b>	Suministro de bolsas de orina, sondas rectales, vesicales y tapón obturador con destino a los Centros Sanitarios de Atención Primaria

**Tipo de procedimiento:** Abierto NO sujeto a regulación armonizada pluralidad de criterios

Don Victor Manuel Antón de Dios, Secretario de la Mesa de Contratación de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud

**C E R T I F I C A:** Que efectuada por la Mesa de Contratación, en sesión de fecha 15/01/2020, la calificación previa de los documentos presentados por las siguientes empresas relativos a la capacidad para contratar conforme al Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares por el que se ha de regir el contrato para concurrir al procedimiento Abierto NO sujeto a regulación armonizada mediante pluralidad de criterios convocado para la adjudicación del contrato de referencia:

<b>NIF</b>	<b>Licitador</b>
A28899003	COLOPLAST PRODUCTOS MEDICOS, S.A
B80196934	COVACA SA
B80196934	GARRIC MÉDICA S.L.
B80957889	INTERSURGICAL ESPAÑA S.L.
B08438731	IZASA HOSPITAL SLU
B28931202	JUVAZQUEZ S.L.
A78089034	TEMAER HOSPITALARIA, S.A.

Se han observado los siguientes defectos u omisiones

<b>NIF</b>	<b>Licitador</b>
A28899003	COLOPLAST PRODUCTOS MEDICOS, S.A

Acreditación de la solvencia económica y financiera: Artículo 87 de la LCSP, apartado a  
Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior señalado en este pliego.

Acreditación de la solvencia técnica: Artículo 89 de la LCSP  
Relación de los principales suministros realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de como máximo, los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos.

En consecuencia,



Gerencia Asistencial  
de Atención Primaria  
CONSEJERÍA DE SANIDAD

Dirección Técnica de Compras, Suministros y Gestión Económica  
Gerencia Adjunta de Gestión y Servicios Generales

Se concede 3 días naturales desde su publicación a dicha empresa para que pueda subsanar ante la Mesa de Contratación los defectos u omisiones señalados, publicándose dicha circunstancia en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid

La documentación solicitada se presentará por medios electrónicos, accediendo a la página de "Gestiones y trámites" del sitio web de la Comunidad de Madrid (<https://gestionesytramites.madrid.org>).

Deberán especificar en el ASUNTO el número de expediente y el objeto del contrato, así como el DESTINATARIO: Dirección Técnica de Compras, Suministros y Gestión Económica. Código del Registro destinatario: Ø7DI Ø95. (si lo desean les podemos facilitar unas instrucciones solicitar por correo electrónico a: [ucagap.suministros@salud.madrid.org](mailto:ucagap.suministros@salud.madrid.org)).

Se advierte que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

Se expide y firma en Madrid, de conformidad con lo previsto en el artículo 19 del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid.

EL SECRETARIO DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Fdo.: