

PROPUESTA DE INICIO DE CONTRATACIÓN

EXPEDIENTE Nº PA S 20-013

TÍTULO: SERVICIOS PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS CLASES I, II, III, V y VI EN EL HOSPITAL DE FUENLABRADA Y EL CEP EL ARROYO

Informe de acuerdo con lo dispuesto en los art. 28 y 116, Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014 (BOE núm. 272 de 09 de noviembre de 2017), en adelante LCSP 9/2017.

Teniendo en cuenta la solicitud formulada por el Área de Servicios Generales y Hostelería del hospital, que como órgano promotor, pone de manifiesto la necesidad de tramitar este expediente de contratación con las siguientes características:

1. OBJETO DEL CONTRATO (Art. 99 LCSP 9/2017)

El objeto del presente contrato son los **SERVICIOS PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS CLASES I, II, III, V y VI EN EL HOSPITAL DE FUENLABRADA Y EL CEP EL ARROYO.**

2. DIVISIÓN EN LOTES: (art. 99 LCSP 9/2017): SI

Se divide el contrato en lotes debido a la especialidad de los elementos que lo componen.

3. VALOR MÁXIMO ESTIMADO: (Art. 101 LCSP 9/2017)

Base Imponible:	500.000,00 €
Importe Iva:	50.000,00 €
Importe Total:	550.000,00 €
Valor Estimado:	750.000,00 €

La información estadística de consumos en periodos anteriores y las cuantías licitadas de cada material son producto de las expectativas de demanda para el plazo de vigencia del expediente.

Para la determinación del precio, se ha tenido en cuenta el precio que actualmente abona el Hospital, así como un estudio de mercado.

El valor estimado del contrato se ha calculado teniendo en cuenta el presupuesto inicial del expediente, las posibles modificaciones en caso de que las necesidades reales fuesen superiores a las estimadas inicialmente por un máximo 20 %, y las posibles prórrogas hasta un plazo máximo de 60 meses, todo ello sin impuesto del valor añadido.

4. PROCEDIMIENTO, TRAMITACIÓN Y CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN.

4.1 Procedimiento:

Basándonos en el valor estimado para esta contratación, y siguiendo en todo caso, para su cálculo, lo estipulado en el art. 101 de la LCSP 9/2017, se considera más adecuado elegir el **procedimiento abierto** conforme al supuesto establecido en el art. 131 de la LCSP 9/2017, utilizando una pluralidad de criterios de adjudicación basados en el principio de mejor relación calidad-precio. Al objeto de promover la libre concurrencia y publicidad en el ámbito de la contratación pública, pudiendo por lo tanto cualquier interesado presentar una proposición y quedando excluida toda la negociación con los licitadores de los términos del contrato, art. 156 de la LCSP 9/2017.



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **123983737259280835273**

La contratación que se propone, en razón de su objeto y valor estimado, queda sujeta a todos sus efectos a las normas de regulación armonizada comunitaria, art. 21 de la LCSP 9/2017

4.2 Tramitación: Ordinaria.

4.3 Criterios de adjudicación: art. 145 LCSP 9/2017

Criterio/s relacionado/s con los costes:

Criterio precio: HASTA 70 PUNTOS

El criterio precio se valorará de la forma siguiente:

Puntuación del licitador:	Mejor oferta económica de todas las presentadas	x 70
	Oferta económica del licitador	

Criterio/s cualitativos:

Evaluables de forma automática por aplicación de fórmulas: hasta 30 puntos

<u>Descripción del criterio</u>	<u>Ponderación</u>
---------------------------------	--------------------

Canon.....hasta 5 puntos

Este concepto es aplicable al valor obtenido por los residuos valorizables que provienen de papel y cartón, de los residuos que provienen del metal, plomo, etc., así como los residuos procedentes del tóner y palets. Para la valoración de este apartado, se considerará el porcentaje ofrecido del importe referenciado por ASPAPEL en el caso del papel, precio que figura en el cuadro anexo I para los metales, para los tóneres, se tendrá en cuenta la media de los dos precios según los dos tramos (anexo IV PPT):

Papel-cartón:

Puntuación de la oferta valorada=	$\frac{\text{Importe de la oferta valorada}}{\text{Importe de la oferta más alta}}$	X 3
-----------------------------------	---	-----

Chatarra:

Puntuación de la oferta valorada=	$\frac{\text{Importe de la oferta valorada}}{\text{Importe de la oferta más alta}}$	X 0,5
-----------------------------------	---	-------

Tóner:

Puntuación de la oferta valorada=	$\frac{\text{Media de los importes de la oferta valorada}}{\text{Media de los Importes de la oferta más alta}}$	X 1
-----------------------------------	---	-----

Palets:

Puntuación de la oferta valorada=	$\frac{\text{Media de los importes de la oferta valorada}}{\text{Media de los Importes de la oferta más alta}}$	X 0,5
-----------------------------------	---	-------

Sostenibilidad del Medio Ambiente menos emisiones a la atmósfera... hasta 5 puntos

- Ubicación de planta de transferencia a menos de 30km del hospital..... 5 puntos
- Ubicación de planta de transferencia entre 31km y 50 km del hospital...3 puntos
- Ubicación de planta de transferencia a más de 51km del hospital.....0 puntos

Conexión GPS para trazabilidad del residuo.....5 puntos si la tiene
0 puntos si no la tiene

Clasificación eficiencia energética compactadores: Se otorgara la máxima puntuación al licitador con clasificación de eficiencia energética de los compactadores mayor y proporcionalmente al resto....1 punto



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **12398373725280835273**

- Programa y metodología de trabajo.....hasta 5 puntos

- Tiempo de respuesta ante incidencias.....hasta 3 puntos
Se otorgará la mayor puntuación al licitador que oferte el menor tiempo de respuesta ante incidencias y al resto proporcionalmente.
- Horarios de recogida.....hasta 2 puntos

Si la recogida de los compactadores es en horario nocturno y el resto de las recogidas en horario de 8 a 15 horas 2 puntos

Si la recogida se realiza fuera de este horario 0 puntos

- Medios técnicos y materiales.....hasta 9 puntos

- Contenedores metálicos papel confidencial.....hasta 5 puntos
Se otorgará la mayor puntuación al licitador que oferte el mayor numero de contenedores (siendo siempre superior al mínimo exigido en el PPT y al resto proporcionalmente)
- Programa de seguimiento de avisos e incidencias.....hasta 4 puntos
Si presenta programa de seguimiento: 4 puntos
Si presenta seguimiento via correo electrónico: 2 puntos
Si no presenta nada 0 puntos.

5. CRITERIOS DE SOLVENCIA

Acreditación de la solvencia económica y financiera:

- Artículo 87 de la LCSP, apartado/s 1. a):

Volumen anual de negocios, o bien volumen anual de negocios en el ámbito al que se refiera el contrato, referido al mejor ejercicio dentro de los tres últimos disponibles en función de las fechas de constitución o de inicio de actividades del empresario y de presentación de las ofertas por importe igual o superior al exigido en el anuncio de licitación o en la invitación a participar en el procedimiento y en los pliegos del contrato o, en su defecto, al establecido reglamentariamente

Criterios de selección:

1.-Los licitadores deberán acreditar un volumen anual de negocios que referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos, deberá ser al MENOS UNA VEZ Y MEDIA EL VALOR ANUAL MEDIO del contrato (ya que su duración va a ser superior al año)

Medios de Acreditación:

El volumen anual de negocios del licitador se acreditará por medio de sus CUENTAS ANUALES APROBADAS Y DEPOSITADAS EN EL REGISTRO MERCANTIL, si el empresario estuviera inscrito en dicho registro, y en caso contrario por las depositadas en el registro oficial en que deba estar inscrito.

Los empresarios individuales no inscritos en el Registro Mercantil acreditarán su volumen anual de negocios mediante sus libros de inventarios y cuentas anuales legalizados por el Registro Mercantil e igualmente el volumen anual de negocios, referido al año de mayor volumen de negocio de los tres últimos concluidos deberá ser al menos una vez y media el valor anual medio del contrato.

Si por una razón justificada como la antigüedad de la empresa es inferior a tres años, o en su caso, el empresario no está en condiciones de presentar la solvencia solicitada anteriormente por falta de actividad en todos o alguno de los tres últimos ejercicios fiscales, **el empresario podrá acreditar su solvencia económica y financiera mediante lo contemplado en el artículo 87.1 b), c):**

b) En el caso de PERSONAS FISICAS: Justificante de la existencia de un SEGURO DE INDEMNIZACIÓN POR RIESGOS PROFESIONALES por importe igual o superior al presupuesto de licitación del contrato, o en su defecto PRESENTAR EN SU OFERTA COMPROMISO VINCULANTE DE SUSCRIPCION DEL MISMO, en caso de resultar adjudicatario del contrato



c) En el caso de PERSONA JURIDICAS: PATRIMONIO NETO, o bien RATIO ENTRE ACTIVOS Y PASIVOS, al cierre del último ejercicio económico para el que esté vencida la obligación de aprobación de cuentas anuales por igual o superior al exigido en el anuncio de licitación. Para ello el licitador debe aportar DECLARACION RESPONSABLE QUE ACREDITE EL PATRIMONIO NETO o bien EL RATIO ENTRE ACTIVOS Y PASIVOS del último ejercicio económico por IMPORTE IGUAL O SUPERIOR AL IMPORTE DE LICITACION, ACOMPAÑADO DE LA DOCUMENTACIÓN que acredite la misma.

Acreditación de la solvencia técnica o profesional:

- Artículo 90 de la LCSP, apartado/s: 1. a)

Una relación de los principales servicios o trabajos realizados de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato en el curso de, como máximo los tres últimos años, en la que se indique el importe, la fecha y el destinatario, público o privado de los mismos

Criterios de selección:

Relación de los principales servicios o trabajos realizados en los últimos tres años de igual o similar naturaleza que los que constituyen el objeto del contrato indicando su importe, fechas y el destinatario público o privado de los mismos.

Medios de acreditación:

Los licitadores deberán presentar certificados de haber prestado en los tres últimos años la gestión integral similar al que se pretende contratar en complejidad, en al menos dos hospitales públicos con edificaciones de más de 15 años de antigüedad y con más de 300 camas.

Los certificados serán expedidos o visados por el Hospital en el que se ha prestado el servicio de gestión de residuos con indicación del número de camas funcionantes y antigüedad de las edificaciones, en cada uno de los ejercicios.

Si por una razón justificada como la antigüedad de la empresa es inferior a tres años, o en su caso, el empresario no está en condiciones de presentar la solvencia solicitada anteriormente por falta de actividad en todos o alguno de los tres últimos ejercicios fiscales, el empresario podrá acreditar su solvencia técnica o profesional mediante lo estipulado en el artículo 90 1 b):

Indicación del personal técnico o de las unidades técnicas, integradas o no en la empresa, participantes en el contrato, especialmente aquellos encargados del control de calidad.

Deberá acreditarse mediante UNA DECLARACION DEL REPRESENTANTE LEGAL de la empresa en la que haga constar el personal técnico o unidades técnicas, integradas en la empresa, de los que se disponga para la ejecución del contrato, especialmente los encargados del control de calidad.

Clasificación del contratista

Grupo/s:	Subgrupo/s:	Categoría/s: (nueva clasificación):
R	5	1
S	4	1

Acreditación del cumplimiento de las normas de garantía de la calidad y de gestión medioambiental (Arts. 93 y 94 LCSP):

- Acreditación del cumplimiento de las normas de garantía de la calidad:
 1. Certificación en calidad en base a la norma ISO 9001 o equivalente de la empresa y los gestores y transportistas de residuos.
 2. Certificación en calidad del Sistema de Prevención de Riesgos laborales en base a la norma OHSAS 18001 o equivalente.
 3. Certificado de haber sometido su Sistema de Prevención a auditorias reglamentarias por alguna entidad acreditada por el Ministerio de Trabajo.
 4. Certificación de disponer de un Servicio de Prevención de Riesgos Laborales propio o ajeno.
- Acreditación del cumplimiento de normas de gestión ambiental:



1. Certificación del Sistema de Gestión Ambiental en base a la Norma ISO 14001:2015 o similar de la empresa y los gestores y transportistas de residuos.

6. CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN.

a) La empresa adjudicataria respecto al personal que emplee en la realización del trabajo adjudicado, está obligada al exacto cumplimiento de la normativa vigente en materia laboral, de Seguridad Social, de integración social de minusválidos y de prevención de riesgos laborales y, con respecto a estas últimas, de formación social, comprometiéndose a que por parte de la empresa subcontratista – en su caso – se cumpla la legislación vigente en materia laboral respecto a sus trabajadores/as.

b) La empresa adjudicataria está obligada a que el trabajo, tanto en su empresa como con las empresas que subcontrate, en su caso, se desempeñe en condiciones dignas de acuerdo al Convenio Colectivo aplicable al sector, en un marco de igualdad efectiva entre mujeres y hombres y en condiciones adecuadas de seguridad y salud para todos los trabajadores, incluyendo la puesta a disposición de EPI'S..

c) La empresa adjudicataria reconoce expresamente tener el conocimiento, la capacidad, los recursos y medios necesarios para cumplir y hacer cumplir todas las disposiciones y normas que resulten de aplicación para la ejecución del Contrato en materia de Higiene, Seguridad y Medio Ambiente, manteniendo indemne al Hospital Universitario de Fuenlabrada, frente a cualquier reclamación derivada de incidentes acaecidos en relación con tales materias con ocasión de la ejecución del Contrato. Hay un plan estratégico medioambiental en la Comunidad de Madrid (2017-2024) aprobado por Consejo de Gobierno de 27 de noviembre de 2018. Productos de limpieza de los recipientes o contenedores (no agresivos y bios, flota de vehículos no contaminantes.....)

d) La empresa adjudicataria deberá, a requerimiento del Órgano de Contratación del Hospital Universitario de Fuenlabrada, presentar toda la documentación que acredite el cumplimiento de aquellas condiciones especiales de ejecución que deban o puedan estar documentadas.

f) Corresponderán al adjudicatario, y serán de su cargo, todos los costes en que incurra para la ejecución del contrato.

El licitador presentará con la documentación administrativa un compromiso de mantener las condiciones anteriormente mencionadas durante la ejecución del contrato.

Condiciones especiales de ejecución: Las condiciones especiales de ejecución del presente procedimiento se solicitarán para dar cumplimiento a lo establecido en la Ley 2/2011, de 4 de marzo, de Economía Sostenible, así como para la mejora de los valores medioambientales y una gestión racional de los recursos naturales. El licitador presentará un compromiso de mantener o mejorar los valores medioambientales que pueden verse afectados por la ejecución del contrato.

7. NECESIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN

La necesidad administrativa a satisfacer es la GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS CLASES I, II, III, V y VI EN EL HOSPITAL DE FUENLABRADA Y EL CEP EL ARROYO, ejecutando su gasto dentro del marco legal y presupuestario,

La idoneidad del contrato viene determinada porque la selección de los servicios incluidos, son los adecuados para el mantenimiento de los niveles de calidad de la prestación sanitaria dentro de los requerimientos exigidos a niveles institucionales y encuadrados en la cartera de servicios sanitarios del Centro. Para el correcto tratamiento de los residuos generados en el hospital es necesario la contratación de los servicios objeto del contrato de acuerdo con las prescripciones técnicas de los mismos.

La identificación de los servicios necesarios para tal fin, está definida en el Pliego de Prescripciones Técnicas.

Se considera que el objeto del contrato satisfará las necesidades asistenciales observadas, siendo su objeto y contenido idóneo para tal fin.

8. PLAZO DE EJECUCIÓN

48 meses mas una posible prórroga de 12 meses

9. PRESENTACIÓN DE PROPOSICIONES POR MEDIOS ELECTRÓNICOS: SÍ



Las ofertas se presentarán utilizando medios electrónicos, debiéndose tener en cuenta las indicaciones de la cláusula 12 del PCAP

Fuenlabrada, a 13 de julio de 2020

Fdo.: D. José Antonio Visedo López

EL DIRECTOR ECONÓMICO FINANCIERO Y DE SS.GG.