
PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICULARES QUE HAN DE REGIR EL CONTRATO DE SERVICIOS PARA LA REDACCIÓN DE LOS PROYECTOS QUE SIRVAN DE BASE PARA LA EJECUCIÓN DE LAS OBRAS DE SUBSANACION DE LAS DEFICIENCIAS EN LAS INSTALACIONES DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS, Y LA CORECCION DE ANOMALIAS DETECTADAS EN LA I.T.E DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DE LA PRINCESA EN MADRID.

P.A. 67/2016 HUP

INDICE

- 1.- OBJETO DEL CONTRATO.
- 2.- DEFINICIONES.
- 3.- ALCANCE Y DESCRIPCION DE LOS SERVICIOS.
 - 3.1.- DESCRIPCION GENERAL DE LA ACTUACION.
 - 3.2.- SITUACION ACTUAL.
 - 3.3.- PROGRAMA DE NECESIDADES A DESARROLLAR.
 - 3.4.- FASES DE EJECUCION.
 - 3.5.- PROYECTO DE EJECUCION.
 - 3.5.1.- INDICE DEL PROYECTO.
 - 3.5.2.- MEMORIA.
 - 3.5.3.- ANEXOS DE LA MEMORIA.
 - 3.5.4.- PLANOS.
 - 3.5.5.- PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TECNICAS.
 - 3.5.6.- PRESUPUESTO.
 - 3.5.7.- PLAN DE OBRA.
 - 3.5.8.- ESTUDIO DE SEGURIDAD Y SALUD.
 - 3.5.9.- CONTROL DE CALIDAD..
 - 3.6.- FORMA DE PRESENTACION.
 - 3.7.- SEGUIMIENTO DE LA REDACCIÓN DEL PROYECTO.
 - 3.8.- PROPIEDAD DE LOS TRABAJOS.
- 4.- MEDIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.
 - 4.1.- FACILITADOS POR EL HOSPITAL.
 - 4.2.- APORTADOS POR EL LICITADOR.

1. OBJETO DEL CONTRATO

El objeto del presente documento es establecer las prescripciones para realizar la contratación de los siguientes trabajos del Hospital Universitario de La Princesa en Madrid.

Trabajos objeto del contrato:

- Redacción del proyecto de ejecución para la adaptación a normativa de las instalaciones en materia de Prevención Contra Incendios de acuerdo con la Normativa, Reglamentos y Ordenanzas Municipales vigentes en dicha materia en la fecha de realización del mismo, ocupando un lugar principal como referente el informe emitido por la Dirección General de Emergencias y Protección Civil de fecha 05 de julio de 2016, incluyendo Estudio de Seguridad y Salud según las directrices del Real Decreto 1627/1997 de 24 de Octubre por el que se establecen las disposiciones mínimas de Seguridad y Salud en las obras de instalaciones.
- Redacción del proyecto para la ejecución de las obras necesarias para la subsanación de las deficiencias detectadas en la Inspección Técnica de Edificios, llevada a cabo en las dependencias del Hospital Universitario de la Princesa de Madrid, en fecha 10 de diciembre de 2015, y visado en el Colegio Oficial de Ingenieros Técnicos de Obras Públicas el 17 de diciembre del mismo año, debiéndose ajustar en todo momento a la normativa vigente tanto Estatal, como Autonómica y Local, incluyendo Estudio de Seguridad y Salud según las directrices del Real Decreto 1627/1997 de 24 de Octubre por el que se establecen las disposiciones mínimas de Seguridad y Salud en las obras de instalaciones.

2. DEFINICIONES

A los efectos de este documento se entiende por:

PROPIEDAD a la Dirección Gerencia del Hospital Universitario de la Princesa o persona/as en quien delegue.

ADJUDICATARIO a la persona física o jurídica que prestará su asistencia a la Propiedad en todo el proyecto, partiendo de la definición y redacción del mismo en todos sus aspectos

3. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS

De forma enunciativa que no limitativa, el alcance de los servicios son los definidos en el apartado 1 de este documento para la adaptación de las instalaciones a la normativa vigente en materia de Prevención de Incendios, y la subsanación de anomalías detectadas en la Inspección Técnica de Edificios del Hospital Universitario de La Princesa en Madrid.

3.1. DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA ACTUACIÓN

El Hospital Universitario de la Princesa dispone en la actualidad de unas instalaciones en materia de PCI que se encuentran en situación de obsolescencia. Por esta razón se precisa su adaptación a las nuevas normativas vigentes.

Por otro lado, la degradación de los ladrillos en la fachada del Hospital, y otras deficiencias enunciadas en el informe presentado ante el Ayuntamiento, hacen necesario la corrección de dichos elementos del edificio.

En ambos casos, las obras se deben ejecutar manteniendo en todo momento el Hospital en servicio.

Se debe prever en el proyecto la eliminación de residuos que se generen, y la retirada de las instalaciones antiguas una vez estén fuera de servicio con la expedición de los correspondientes certificados de destrucción.

Se tienen que contemplar todas las actuaciones necesarias de obra civil, para independizar las zonas de trabajo y las asistenciales durante la ejecución de los trabajos.

3.2. SITUACIÓN ACTUAL

Tras la inspección realizada por los Técnicos de Prevención de Incendios de la Dirección General de Emergencias y Protección Civil de Madrid, plasmada en el informe emitido por este órgano con fecha 5 de julio del 2016, se han detectado deficiencias en las Instalaciones en esta materia, y se hace necesaria su corrección.

Así mismo, en materia de ITE, tras realizarse la correspondiente peritación dentro de los periodos legalmente establecidos, se han observado y así quedan reflejados en el acta de fecha 10 de diciembre de 2015 presentada ante el Ayuntamiento de Madrid, varios defectos que deben subsanarse.

3.3. PROGRAMA DE NECESIDADES A DESARROLLAR

El objeto de ambos proyectos, es la determinación de las actuaciones y medidas a tomar para corregir las anomalías detectadas tanto en las instalaciones de PCI, como en las derivadas de la ITE, y poder establecer las bases para la licitación de los concursos que den solución a las mismas.

Así para la redacción del proyecto de PCI, se deberá seguir el procedimiento:

1.- Toma de datos del estado actual de instalaciones, tanto en:

- Señalización.
- Detección.
- Extinción.
- Ventilación.
- Evacuación

- Compartimentación de las instalaciones eléctricas y mecánicas.
- 2.- Reuniones con el Departamento de Protección civil del Ayuntamiento de Madrid para establecer de común acuerdo, la normativa de aplicación en un edificio antiguo en uso y de características similares..
- 3.- Proyecto de sectorización de acuerdo a la normativa de aplicación.
- 4.- Proyecto de instalaciones de:
 - Señalización.
 - Detección.
 - Extinción.
 - Ventilación.
 - Evacuación
 - Compartimentación de instalaciones eléctricas y mecánicas.
- 5.- Medición y presupuesto de ejecución de las obras.
- 6.- Planificación por fases de las distintas actuaciones.
- 7.- Coordinación, y presentación ante los organismos oficiales para su aprobación

Para la redacción del proyecto de la corrección de defectos derivados de la ITE, se deberá seguir el siguiente procedimiento:

- 1.- Inspección de las fachadas, cubiertas, etc., e investigación de las causas del deterioro.
- 2.- Análisis material en laboratorio acreditado, incluyendo los medios auxiliares para los análisis correspondientes.
- 3.- Informe y conclusiones de los resultados obtenidos.
- 4.- Redacción del proyecto para la ejecución de las obras necesarias.
- 5.- Medición y presupuesto para poder licitar las mismas.

3.4. FASES DE EJECUCIÓN

En el desarrollo del proyecto se deberán tener en cuenta las fases en las que deben ejecutar las obras, así como la inhabilitación de cada una de las zonas en las que se lleven a cabo los trabajos correspondientes.

Se tendrá en cuenta para la determinación de los plazos de ejecución las afecciones funcionales con las diversas áreas en las que se actuará.

3.5. PROYECTO DE EJECUCIÓN

Contendrá el desarrollo total de los trabajos del proyecto, con la determinación precisa y especificaciones de todos los elementos que definen completamente el proyecto objeto de este Pliego.

El proyecto de ejecución debe estar lo suficientemente detallado para poder ejecutar los trabajos..

El proyecto deberá ajustarse a los Pliegos, Ordenanzas Municipales, Normas de carácter Autonómico, Estatal o Comunitario que sean de aplicación y contendrá como mínimo:

3.5.1. ÍNDICE DEL PROYECTO

3.5.2. MEMORIA

Memoria descriptiva de las características generales de la instalación y justificativa de las soluciones adoptadas:

- Antecedentes: encargo, fecha, organismo, expediente, equipo redactor
- Estado actual
- Programa de necesidades: descripción general de la solución adoptada y explicación funcional
- Descripción del proyecto. Análisis de la propuesta, con las características de uso y los principios básicos de la solución y el diseño
- Justificación de la solución adoptada.
- Desarrollo del programa de necesidades
- Estudio Técnico: descripción y justificación de los materiales y sistemas elegidos, por oficios.
- Servicios afectados.
- Estudio económico: Presupuesto general. Hoja resumen del Presupuesto de contrata y repercusión por metro cuadrado de las distintas zonas, en su caso.
- Documentos que integran el proyecto.

3.5.3. ANEXOS A LA MEMORIA

En ellos se recogerá una Memoria de cálculo de todos los elementos precisos en el desarrollo del proyecto, y un anexo de justificación del cumplimiento de la normativa vigente para los Proyectos de Obras.

- ANEXO I Condiciones Legales Administrativas:

Orden de redacción

Acta de replanteo previo

Declaración de obra completa

Declaración jurada

Forma de adjudicación del contrato

Plan de obra y programa de trabajo

Propuesta de clasificación de contratistas

Plan de ejecución y revisión de precios

Plazo de garantía.

Presupuesto para conocimiento de la Administración contratante

- ANEXO II Memoria de cálculo de las obras e instalaciones
- ANEXO III Memoria de las medidas adoptadas para la protección contra incendios en los trabajos de cada uno de los proyectos.
- ANEXO 4 Justificación del cumplimiento de normativa obligatoria en la redacción del proyecto.

3.5.4. PLANOS

Se presentarán cuantos planos sean necesarios para que la obra quede perfectamente definida en cada una de las instalaciones.

Se utilizarán las escalas más adecuadas a su contenido. Los detalles se desarrollarán hasta el nivel preciso que describa totalmente la instalación proyectada.

Todos los planos estarán debidamente acotados, sin que sea necesario realizar medición alguna sobre ellos, conteniendo además las leyendas necesarias para especificar claramente el significado de todo lo dibujado así como planos de detalle de las zonas e instalaciones que así lo requieran.

Como mínimo los siguientes:

- Situación y emplazamiento.
- Estado previo (incluyendo instalaciones y demás elementos existentes):
- Servicios afectados.
- Desvíos de servicios afectados.
- Plantas generales a escala y acotados de plantas y secciones.
- Esquemas, dimensiones y detalles de las nuevas instalaciones.

3.5.5. PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS

Describirá técnicamente las unidades de obra y sus condiciones de ejecución con expresión de la forma en que esta se llevará a cabo, los criterios de medición de las unidades ejecutadas, el control de calidad de la ejecución con la determinación de calidades de los materiales, de los equipos y su puesta en obra, de los montajes y de las obligaciones de orden técnico que correspondan al contratista.

3.5.6. PRESUPUESTO

Desglosado en capítulos y unidades. Incluirá, como documentos específicos, los cuadros de precios unitarios y las relaciones de precios descompuestos y estado de mediciones, ordenados en los mismos capítulos. Contendrá un resumen del presupuesto por capítulos

Las mediciones estarán referidas a los datos existentes en los planos, suficientemente detalladas para permitir la identificación de las diversas unidades de obra.

3.5.7. PLAN DE OBRA

Propuesta de programa de desarrollo de los trabajos en tiempo y coste óptimo, considerando que el HUP debe permanecer plenamente operativo en todo momento, en la totalidad de su actividad.

3.5.8. ESTUDIO DE SEGURIDAD Y SALUD

Como documento separado formará parte del proyecto principal el Estudio de Seguridad y Salud que se desarrollará de acuerdo con lo que establece el R. D. 1627/97 y disposiciones concordantes en la materia.

3.5.9. CONTROL DE CALIDAD

En la fase de redacción del proyecto de ejecución, la Dirección del HUP o persona designada por esta ejercerá la función de control. Dicho Plan se redactará de acuerdo con las especificaciones que figuran al efecto para cada uno de los materiales, unidades de obra e instalaciones y su funcionamiento.

3.6. FORMA DE PRESENTACIÓN

La documentación de los Proyectos de ejecución quedará estructurada de modo que sirvan para poder solicitar la obtención de los permisos administrativos precisos si así lo requirieran para la ejecución de las obras derivadas de dichos proyectos.

El adjudicatario entregará, en papel, CUATRO ejemplares visados por la Oficina de Supervisión del SERMAS del proyecto de ejecución.

También se entregará, en soporte informático y por duplicado, la documentación completa de cada fase en los siguientes formatos

- Memoria y Pliegos: Word y pdf
- Mediciones: pzh, bc3, Excel y pdf.
- Planning de Obra: Microsoft Project y pdf.
- Planos: dwg y pdf

Por último, el adjudicatario elaborará cuanta documentación sea necesaria para solicitar a la Administración las preceptivas licencias. Asimismo, con independencia de la recepción de los trabajos, quedará obligado a prestar el apoyo técnico preciso para elaborar la documentación complementaria que pudiera solicitar la Administración en el proceso de obtención de las licencias mencionadas.

3.7. SEGUIMIENTO DE LA REDACCIÓN DEL PROYECTO

El HUP designará un coordinador del trabajo. El coordinador del trabajo tendrá acceso, en cualquier momento, al estado de avance de los trabajos de redacción del proyecto.

3.8. PROPIEDAD DE LOS TRABAJOS

La firma del contrato por parte del adjudicatario supondrá la cesión al HUP de los derechos de propiedad intelectual de cualquiera de los documentos considerados, entregados parcial o completamente.

El adjudicatario no podrá utilizar para sí, ni proporcionar a terceros, dato alguno de los trabajos contratados, ni publicar total o parcialmente el contenido de los mismos, sin autorización escrita y específica del HUP.

4. MEDIOS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

4.1. FACILITADOS POR EL HOSPITAL

El HUP facilitará al adjudicatario la siguiente documentación:

- Planos de que dispone en formato dwg de estado actual el edificio del HOSPITAL
- Informes emitidos por los órganos competentes en cada una de las materias objeto de este concurso.

Al objeto de poder hacer las evaluaciones pertinentes sobre el servicio objeto del contrato, los licitadores deberán realizar visita a las instalaciones la cual se realizará el sexto día laborable siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial de la Comunidad de Madrid, visita a la cual quedan convocados todos los licitadores a las 16:00 de dicho día en el Hospital Universitario de la Princesa sito en C/ Diego de León, 62 de Madrid. De dicha visita se girará el correspondiente certificado sin cuya presentación las ofertas no serán valoradas.

4.2. APORTADOS POR EL LICITADOR

El licitador será una persona física o sociedad jurídica que disponga de un equipo multidisciplinar para llevar a cabo el desarrollo de este pliego de condiciones.

El licitador aportará los recursos humanos y materiales para el completo desarrollo del trabajo adjudicado, con relación detallada de los medios de oficina y ofimáticas puestos a disposición del contrato.

El licitador presentará haber sido adjudicatario para su realización en los últimos 5 años, al menos 1 Plan Director en Hospitales (de las mismas características, o superiores al HUP).

Así mismo deberá presentar documentación que acredite haber realizado trabajos similares en al menos un hospital en pleno funcionamiento dentro de los 5 últimos años, por un importe al menos de 600.000€, IVA incluido, de ejecución material cada uno de dichos trabajos.

PROCEDIMIENTO ABIERTO CON PLURALIDAD DE CRITERIOS 67/2016 HUP

Una vez elaborado el pliego de prescripciones técnicas correspondientes al Procedimiento Abierto con Pluralidad de criterios 67/2016 HUP, y para dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 116 del Real Decreto Legislativo 3/2011 por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público (B.O.E. nº 276 de 16 de noviembre de 2011), el Director Gerente del Hospital Universitario de la Princesa, en uso de las atribuciones que le confiere la Resolución de 25 de febrero de 2011, de la Viceconsejería de Asistencia Sanitaria, de delegación de competencias en materia de contratación y gestión económico-presupuestaria en los Gerentes de Atención Especializada, Servicio de Urgencias Médicas de Madrid y Centro de Transfusión, apartado primero (B.O.C.M. núm. 76, de 31 de marzo de 2011).

RESUELVE:

Aprobar dicho pliego para el mencionado procedimiento abierto con pluralidad de criterios.

Madrid, a 27 de octubre de 2016

EL DIRECTOR GERENTE



Fdo: Rodolfo ANTUÑA PELEGRI

