

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HAN DE REGIR EL
CONTRATO DE SUMINISTROS DENOMINADO “SUMINISTRO DE
EQUIPAMIENTO DE VIDEOCOLABORACIÓN MÓVIL O FIJO PARA
CONSEJERÍAS” A ADJUDICAR MEDIANTE PROCEDIMIENTO
ABIERTO SIMPLIFICADO ABREVIADO MEDIANTE CRITERIO ÚNICO**



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1055442007808240571962**



INDICE

CLÁUSULA 1.- INTRODUCCIÓN	3
CLÁUSULA 2.- OBJETO.....	4
CLÁUSULA 3.- REQUISITOS GENERALES	4
3.1 Plazos y ritmo de entrega del equipamiento.....	4
3.2 Condiciones de suministro	4
3.3 Instalación y certificación	5
3.3.1 Características del embalaje del equipamiento	5
3.4 Garantía del equipamiento y sus accesorios	6
3.4.1 Gestión de la Garantía in-situ	6
3.5 Sustitución de modelos ofertados por motivos de obsolescencia tecnológica, roturas de stock u otros motivos justificados.....	7
3.6 Otros requisitos obligatorios	7
CLÁUSULA 4.- EQUIPAMIENTO DE VIDEOCOLABORACIÓN PARA CONSEJERÍAS	8
4.1 Productos a entregar.....	8
4.2 Requisitos Técnicos Mínimos	8
CLÁUSULA 5.- CONTENIDO DE LAS OFERTAS.....	10
CLÁUSULA 6.- CONDICIONES ADICIONALES A CUMPLIR.....	12
6.1 Disponibilidad de medios	12
6.2 Responsable del Suministro	12
CLÁUSULA 7.- OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO	12
CLÁUSULA 8.- SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS TRABAJOS	12
CLÁUSULA 9.- CONSULTAS SOBRE EL PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS	12



CLÁUSULA 1.- INTRODUCCIÓN

De conformidad con lo establecido en el *Artículo 10 de la Ley 7/2005, de 23 de diciembre, de Medidas Fiscales y Administrativas (B.O.C.M. Nº 311, de 30 de diciembre de 2005)*, modificada parcialmente por la *Ley 9/2015 de 28 de diciembre de Medidas Fiscales y Administrativas (B.O.C.M. núm. 311 de 31 de diciembre de 2015)*, la **Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid**, (en adelante **Madrid Digital**), se configura como un ente público de los previstos en el *Artículo 6 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid* que, perteneciendo a la Administración Institucional de ésta, cuenta con personalidad jurídica propia, plena capacidad jurídica y de obrar, y autonomía de gestión.

Según el referido precepto Madrid Digital tiene asignada, entre otras funciones:

- a) *La prestación de los servicios informáticos y de comunicaciones a la Comunidad de Madrid, mediante medios propios o ajenos, a cuyo fin le corresponde particularmente:*
 - 1º *La administración, mantenimiento y soporte de los equipos físicos y lógicos de tratamiento de la información y de las comunicaciones de cualquier especie que se encuentren instalados en la misma.*
 - 2º *El desarrollo y adquisición de aplicaciones informáticas y sistemas de información para la Comunidad de Madrid, y su mantenimiento y soporte posteriores, de acuerdo con las especificaciones funcionales y necesidades de los distintos centros directivos.*
 - 3º *La adquisición y dotación de infraestructuras físicas y lógicas de soporte de los sistemas de información y comunicaciones de la Comunidad de Madrid, y de sus servicios.*
- b) *El establecimiento de las características técnicas exigibles al equipo físico y lógico de tratamiento de la información y de las comunicaciones desarrollados o adquiridos por la Comunidad de Madrid y el control del cumplimiento de la normativa a que deberán atenerse, a fin de asegurar su utilidad y compatibilidad.*
- c) *La homologación de equipos físicos y lógicos de tratamiento de la información y de las comunicaciones y la elaboración de la propuesta sobre la declaración de los que hayan de ser de uso uniforme y exclusivo en la Administración General e institucional de la Comunidad de Madrid.*

En el ejercicio de dichas competencias Madrid Digital es el responsable de proporcionar el equipamiento y el soporte necesario para la comunicación que se lleva a cabo desde las diferentes Consejerías de la Comunidad de Madrid.

La Transformación Digital y la implantación del Teletrabajo en la Comunidad de Madrid, han acelerado la adopción de nuevos hábitos relacionados con el trabajo remoto, que se sustentan en la capacidad de comunicarse con fluidez, acceder a espacios comunes de información y contenidos, trabajo colaborativo y transferencia de voz, imagen, texto y sonido. Todo ello se está traduciendo en un incremento de necesidades de medios tecnológicos que facilitar una colaboración más cercana, eficaz y flexible entre los profesionales.

También los edificios se están adaptando a este nuevo paradigma (modelo híbrido de oficina: presencial y remota) dotándose de espacios o transformándolos para poder realizar reuniones videocolaborativas que favorecen el trabajo en equipo.

Con el fin de adecuarse a este nuevo contexto, es necesario disponer de equipamiento audiovisual móvil que dé respuesta a los modelos de trabajo y comunicación planteados y que además permita la reubicación de los equipos en distintas salas habilitadas para ellos con mayor agilidad y eficacia.

CLÁUSULA 2.- OBJETO

El objeto del contrato es **el suministro, instalación y puesta en marcha de equipamiento de videocolaboración móvil o fijo para las Consejerías de la Comunidad de Madrid**, todo ello de conformidad con los requerimientos establecidos en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas.

CLÁUSULA 3.- REQUISITOS GENERALES

3.1 Plazos y ritmo de entrega del equipamiento

El plazo de ejecución del contrato **será de seis meses**, a contar desde el día siguiente a la formalización del contrato, a lo largo del cual se harán entregas parciales en función de las instalaciones a realizar y según Madrid Digital indique.

El proveedor deberá garantizar la distribución del equipamiento y su instalación según se vaya requiriendo por Madrid Digital. El material tendrá que estar disponible para su instalación en el **plazo de 8 días laborables** desde la petición formulada por Madrid Digital, e instalado en un plazo **máximo de 3 días laborables** desde el momento en que el equipamiento haya sido distribuido a la sede en la que vaya a ser instalado.

En caso de retraso en la entrega, por causas imputables al contratista, se impondrán penalizaciones según lo establecido en el apartado 14 de la Cláusula 1 del correspondiente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

3.2 Condiciones de suministro

La entrega de los equipos se realizará en las sedes en las que se instalará el equipamiento, es decir, en cualquiera de las sedes de la Comunidad de Madrid que se indique por parte de Madrid Digital.

El adjudicatario queda obligado a efectuar las entregas según el plan descrito en el punto 3.1 siendo a su costa y riesgo el almacenamiento y transporte de los mismos hasta su recepción por Madrid Digital en la sede que corresponda.

Si los bienes no se hallasen en perfecto estado al ser recibidos, se hará constar así en la recepción y se darán las instrucciones precisas al adjudicatario para que subsane los defectos observados o proceda a un nuevo suministro de conformidad con lo pactado, en el plazo máximo de 5 días naturales.

En cada entrega el adjudicatario deberá proceder a la identificación de los equipos a suministrar e instalar. Para ello Madrid Digital proporcionará al contratista las etiquetas de Identificación patrimonial.



Estas etiquetas de identificación serán adheridas en los elementos que componen el sistema completo, en la posición que la citada Área indique, en el momento de su entrega y puesta en marcha, con el objetivo de que queden debidamente identificadas.

Una vez identificados por el contratista, se identificará en un fichero .XLS la relación entre nº de serie y nº de identificación patrimonial (etiqueta).

3.3 Instalación y certificación

El proveedor instalará los elementos adquiridos con los sistemas existentes bajo las premisas que Madrid Digital indique según el análisis previo que se haya realizado de la ubicación en la que se instalará el equipamiento. La instalación podrá ser móvil o fija, esto es, anclada a la pared, muro o mampara según las características de la sala o despacho. La instalación en cada sede será supervisada por Madrid Digital.

El adjudicatario realizará las tareas necesarias para la instalación del equipamiento en su ubicación definitiva. Dichas tareas consistirán en:

- Montaje en instalación de los equipos en su ubicación definitiva.
- Adaptación del rack.
- Cableado de los sistemas, no se incluye red ni corriente eléctrica.
- Interconexión de los equipos.
- Instalación del carro con ruedas o anclaje a la pared.

Madrid Digital proveerá las conexiones de red, alimentación eléctrica y el cableado de fibra óptica.

Finalizada cada instalación, se procederá a la recepción y a la tramitación de su pago, contra factura conformada, y previa aceptación por la Dirección de Madrid Digital encargada de la inspección de la ejecución del contrato.

3.3.1 Características del embalaje del equipamiento

El embalaje posibilitará una perfecta protección durante todo el proceso de transporte y almacenaje del material.

Deberán inmovilizarse interiormente aquellos bultos en los que puedan producirse desplazamientos interiores de los elementos que compongan la entrega.

Deberá minimizarse el volumen y peso de los bultos resultantes y en cuanto a la forma, se tendrá en cuenta la facilidad de apilamiento.

La entrega del material se llevará a cabo en el centro que Madrid Digital indique. Los gastos derivados del transporte serán asumidos por el adjudicatario.

Si los bienes no se hallasen en estado de ser recibidos, se hará constar así en la recepción del mismo y se darán las instrucciones precisas al adjudicatario para que subsane los defectos observados o proceda a un nuevo suministro de conformidad con lo pactado, en el plazo máximo de 5 días naturales.

3.4 Garantía del equipamiento y sus accesorios

Para todo el equipamiento hardware se establece un plazo de garantía de **4 AÑOS**, cuyo cómputo se iniciará a partir de la fecha de recepción y conformidad del suministro, siendo dicha garantía in-situ. Para los carros con ruedas el plazo de garantía será de **2 AÑOS**.

La cobertura de la garantía del producto ha de incluir durante toda su vigencia piezas originales para las reparaciones, mano de obra, desplazamientos y envíos. Todos los elementos y piezas, incluida la fuente de alimentación, estarán soportados en la garantía y ningún elemento se considerará como consumible.

Hasta que no tenga lugar la finalización del periodo de garantía, el contratista responderá de la correcta realización de los suministros contratados y de los defectos que en ellos hubiera, sin que sea eximente o la circunstancia de que los representantes de Madrid Digital los hayan examinado o reconocido durante su ejecución o aceptado en comprobaciones, valoraciones, certificaciones o recepciones parciales e incluso en la recepción total del suministro, en previsión de la posible existencia de vicios o fallos ocultos en los suministros entregados.

3.4.1 Gestión de la Garantía in-situ

La gestión de garantía es el servicio que deberá proporcionar el adjudicatario para la resolución de incidencias de los elementos.

La garantía tiene las condiciones siguientes:

- El adjudicatario estará en disposición de recibir comunicaciones de avería, tanto de hardware como de software, y de prestar un servicio de atención de las mismas con una disponibilidad de 8 a 20 h de lunes a viernes (servicio 5 x 12 horas, **60 horas semanales**). Este procedimiento contemplará, al menos, la apertura de incidencias a través de vía telefónica o mail, estando el adjudicatario obligado a realizar todas las tareas administrativas asociadas a la resolución de la avería: explicación detallada de cada intervención, gestión de inventario, etc.
- La actuación se llevará a cabo en el lugar en el que esté instalado el equipamiento (es decir en cualquiera de las sedes de la Comunidad de Madrid). **El plazo máximo para la atención** de la avería será de **24 horas naturales** dentro del horario del centro en el que se encuentre instalado el equipamiento.
- El adjudicatario será responsable de los elementos objeto de la gestión de garantía in situ, y en caso de que se produzca cualquier incidencia en relación a los mismos deberá articular los mecanismos que sean necesarios para su resolución.
- Si en el **plazo de 7 días naturales** desde que se atiende la avería, esta **no puede ser solucionada, deberá proceder a la sustitución del elemento averiado** por otro de iguales o superiores características. La sustitución siempre será definitiva. Se emitirá certificado de la sustitución con los datos identificativos del equipo sustituto (marca, modelo y n/s) para la gestión patrimonial de Madrid Digital.
- Todas las operaciones (diagnóstico, reparación in-situ, envío y devolución de material) serán sin coste para Madrid Digital.

3.5 Sustitución de modelos ofertados por motivos de obsolescencia tecnológica, roturas de stock u otros motivos justificados

Por motivos de obsolescencia tecnológica, roturas de stock en el mercado, u otros motivos justificados, es posible que a lo largo de la vida del contrato no sea posible para el adjudicatario seguir suministrando los modelos mencionados en su oferta.

Cuando se produzca esta posibilidad deberá garantizarse, en todo caso, que el equipo sustituto cumple o excede las características y especificaciones técnicas del material descrito en el pliego. Para ello el adjudicatario realizará una propuesta y Madrid Digital, mediante el informe técnico correspondiente, la aceptará para sustituir al material de que se trate.

3.6 Otros requisitos obligatorios

Las características técnicas de los equipamientos ofertados deberán ser conformes con la normativa vigente de la Unión Europea y española en lo referente a sus aspectos ergonómicos, medioambientales, de ahorro energético, de compatibilidad electromagnética y de reducción de radiación emitida.

El suministrador será responsable del cumplimiento de los requisitos técnicos esenciales establecidos en Reglamentos, Directivas o en otras disposiciones normativas de obligado cumplimiento, tanto en el ámbito europeo como en el nacional.

Se ajustarán a la Directiva 2001/95/CE relativa a la seguridad general de los productos (R.D. 1801/2003, de 26 de diciembre, sobre seguridad general de los productos B.O.E. de 10 de enero de 2004).

En materia de restricciones a la utilización de determinadas sustancias peligrosas y sobre la gestión de los residuos de los productos eléctricos y electrónicos ofertados en el presente acuerdo, serán de aplicación la Ley 22/2011, de 28 de julio, de residuos y suelos contaminados, el Real Decreto 219/2013, de 22 de marzo, sobre restricciones a la utilización de determinadas sustancias peligrosas en aparatos eléctricos y electrónicos, Real Decreto 110/2015, de 20 de febrero, sobre residuos de aparatos eléctricos y electrónicos.

Adicionalmente los productos ofertados, en la medida que les sea de aplicación, cumplirán los requisitos de protección establecidos en el Real Decreto 186/2016, de 6 de mayo de 2016, por el que se regula la compatibilidad electromagnética de los equipos eléctricos y electrónicos.

Los equipos ofertados deberán disponer de la acreditación de cumplimiento de las siguientes certificaciones.

Certificación	Observaciones
Marcado CE	Garantiza la conformidad del producto con la legislación y normativa de la Unión Europea. Para todos los elementos exceptuando los carros de soporte.

CLÁUSULA 4.- EQUIPAMIENTO DE VIDEOCOLABORACIÓN PARA CONSEJERÍAS

4.1 Productos a entregar

Suministro de equipamiento

Descripción	Uds.
Pantalla táctil de 75"	8
Pantalla de 49" ó 50"	8
Teclado y ratón inalámbrico	16
Equipo de videocolaboración	16
Sistema de proyección inalámbrica	16
Carro grande o soporte de pared	8
Carro pequeño o soporte de pared	8
Sistema de manos libres	3

Servicio de instalación, configuración y puesta en marcha

Descripción	Uds.
Servicios de instalación y configuración	16

4.2 Requisitos Técnicos Mínimos

Se especifican a continuación las características técnicas mínimas que deben cumplir los equipos a suministrar. Las propuestas deben ajustarse a la terminología utilizada en este apartado.

Los requisitos mínimos detallados no pretenden ser una relación exhaustiva de las características técnicas de los equipos. Las propuestas que ofrezcan características inferiores a las especificaciones técnicas mínimas del equipo no serán tomadas en consideración en el presente procedimiento. El licitador puede ofertar prestaciones superiores.

Se indican como "**Requisitos Técnicos Mínimos**" las características técnicas mínimas que debe cumplir el equipo presentado (documentación a aportar en el Sobre único, -Cláusula 11 de Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares).

Las características técnicas mínimas que deben cumplir los equipos a suministrar son las siguientes:

Tipo de Requisito	Requisito mínimo
Pantalla de 49" o 50"	<ul style="list-style-type: none"> • Resolución 4K. • Ángulo mínimo de visión 170°. • Tamaño 49" o 50". • Tiempo garantizado de uso 16/5. • Tarjeta de red. • Montaje VESA. • Compatible con sistema de gestión audiovisual Extron Global Viewer.
Pantalla táctil 75"	<ul style="list-style-type: none"> • 10 puntos de presión. • Sistema serie profesional. • Resolución 4K. • Ángulo mínimo de visión 170°. • Ratio de aspecto: 16:9 • Tamaño 75". • Brillo superior a 350 cd/m2. • Tratamiento antihuellas. • Lápiz táctil. • Altavoces estéreo de 15w o superior integrados. • Tiempo garantizado de uso 16/5. • 2 entradas HDMI traseras. • 1 entrada HDMI frontal. • 1 salida HDMI. • Salida USB para control táctil compatible con Windows 10. • Conexión de red ethernet. • Montaje VESA. • Compatible con sistema de gestión audiovisual Extron Global Viewer.
Carro con ruedas	<ul style="list-style-type: none"> • Soporte para pantallas de 50" a 75". • Soporte pantallas de hasta 80 kg. • Sistema de fijación VESA de hasta 1000 x 600 mm. • Altura ajustable. • Ruedas con freno de al menos 10 cm. de diámetro. • Canalizaciones para el cableado. • Bandeja.
Equipo de videocolaboración	<ul style="list-style-type: none"> • Compatible con Microsoft Teams y Zoom. • Procesador Core i5. • Disco SSD de 512GB. • Elemento de fijación para pantalla. • Tamaño inferior a 120x120x60. • Sistema operativo Windows 10 Pro 64 bits. • Conexión de red ethernet gigabit. • Conexión de red WiFi ac. • Compatible con protocolo Miracast. • Cable de conexión HDMI. • Incluye teclado y ratón inalámbrico • Conversor de Displayport a HDMI • Conversor de miniDisplayport a HDMI • Conversor de USB-C a HDMI • Conversor de VGA a HDMI • Cable HDMI de 5 metros compatible 4K

Sistema de proyección inalámbrica	<ul style="list-style-type: none"> • Vídeo 4K. • 32Gb de memoria. • Conexión de red ethernet gigabit. • Conexión de red WIFI ac. • Conexión Bluetooth 5.0 • Salida de vídeo por HDMI. • Protocolo de transmisión de vídeo AirPlay o similar. • Sistema de seguridad en la conexión entre software emisor y el receptor. • Elemento de sujeción a la pantalla. • Cable de conexión HDMI. • Mando a distancia. • Fuente de alimentación integrada con cable incluido. • Compatible con sistema de gestión MDM Airwatch.
Sistema de manos libres	<ul style="list-style-type: none"> • Conexión USB-A con cable integrado • Puerto USB-A para carga de teléfonos • Compatible con Windows 10 • Controles táctiles de usuario para: <ul style="list-style-type: none"> ○ Llamar/contestar/finalizar llamadas ○ Silenciar ○ Subir y bajar el volumen ○ Botón de función programable • Barra de luz de estado con alta visibilidad • Bluetooth 5.1 con perfiles A2DP, AVRCP, HFP, HSP, BLE • Conjunto dirigible de tres micrófonos • Rango de recepción del micrófono: 2 m • Audio dúplex completo. • Reducción de ruido y de eco. • Altavoz de música de alto rendimiento de 40 mm • Respuesta de frecuencia de altavoz: 80 Hz a 20 kHz • Reflector de bajos con radiadores pasivos dobles • Batería de iones de litio con capacidad mínima de 3200 mAh • IP64 • Funda de transporte • Compatible con Microsoft Teams y Zoom.
Teclado y Ratón	<ul style="list-style-type: none"> • Inalámbrico • Distancia conexión 10 metros.
Cables y conversores	<ul style="list-style-type: none"> • Todos los cables necesarios para proceder con la instalación y conversores: • VGA a HDMI • miniDisplay Port HDMI • Display Port a HDMI • USB-C a HDMI

CLÁUSULA 5.- CONTENIDO DE LAS OFERTAS

Dentro del sobre en el que presente su oferta, el licitador deberá presentar la siguiente información técnica que acredite el cumplimiento de los requisitos obligatorios establecidos en el presente Pliego para su comprobación por Madrid Digital, tal y como se indica en la *Cláusula 11* del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

La falta de inclusión de la información técnica para la comprobación de los requisitos obligatorios dará lugar a que no se tome en consideración la oferta del licitador en el procedimiento de licitación de referencia.

El licitador únicamente deberá dar respuesta a los requerimientos planteados por Madrid Digital sin que sea posible incorporar información o documentación adicional no solicitada.

La información será estructurada de la siguiente forma y con el formato señalado a continuación:

- **Documento/s de especificaciones técnicas del equipamiento ofertado** con homologación/certificación de fabricante o documento equivalente del fabricante del elemento ofertado donde se detallen las características técnicas del mismo y la evidencia de cumplimiento de los requisitos técnicos mínimos en sitio web público del fabricante (URL).
- **Tabla resumen de cumplimiento de requisitos mínimos**, establecidos en el Pliego de Prescripciones Técnicas, incluyendo Marca/Modelo, Versión y Fabricante del Componente ofertado, para los componentes solicitados en el apartado correspondiente del Pliego de Prescripciones, según el siguiente formato:

Requisitos mínimos relacionados para cada producto	Característica técnica del producto ofertado en relación a la columna anterior	Concordancia / Observaciones (1)

(1) *Concordancia/Observaciones: debe indicar el documento (especificaciones del producto, homologación/certificación de fabricante, etc...) y el apartado/s y página/s del mismo donde se acredite el cumplimiento de cada requisito. Asimismo, el licitador podrá, en su caso, incluir las observaciones precisas que justifiquen cómo se ofrece dicha característica/funcionalidad/requisito.*

- **Certificaciones:** el licitador deberá presentar la acreditación de cumplimiento de las siguientes certificaciones según se indica en el apartado 6 de la cláusula 3 de este pliego de prescripciones técnicas.

Observaciones	
Marcado CE	Garantiza la conformidad del producto con la legislación y normativa de la Unión Europea. Para todos los elementos exceptuando los carros de soporte.

CLÁUSULA 6.- CONDICIONES ADICIONALES A CUMPLIR

6.1 Disponibilidad de medios

El adjudicatario deberá contar con los medios propios, personales y materiales necesarios de cara al soporte técnico que pueda necesitar para llevar a cabo con éxito el suministro objeto del contrato.

6.2 Responsable del Suministro

El adjudicatario designará un **Responsable del Suministro** ante Madrid Digital.

*El licitador propuesto como adjudicatario, con carácter previo a la adjudicación del contrato, deberá aportar el **Curriculum Vitae** de dicho Responsable, que deberá presentar debidamente firmado por la persona que ostente la representación, especificando su cualificación profesional (con detalle de categoría, titulación, formación y actividad profesional).*

Este responsable será el interlocutor único y se encontrará en permanente contacto con el personal que la Dirección de Madrid Digital designe a los efectos que se señalan en la Cláusula 18- Dirección y supervisión del Contrato del Pliego de Cláusulas Administrativas.

El contratista, a través del responsable del suministro y con la periodicidad que determine Madrid Digital, informará sobre el estado de ejecución del contrato y, en su caso, sobre las incidencias producidas.

CLÁUSULA 7.- OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO

El adjudicatario asegurará la disponibilidad de los productos contratados durante el periodo de ejecución del presente contrato. En el caso de que la evolución tecnológica de dichos productos suponga un cambio de denominación, podrá sustituirlos siempre que la funcionalidad de dichos productos sea la misma o aporte mejoras sobre las actuales, sin que suponga un coste adicional para Madrid Digital.

CLÁUSULA 8.- SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS TRABAJOS

El seguimiento y control de la ejecución del contrato, se efectuará sobre las siguientes bases:

- Seguimiento continuo de la evolución del contrato entre el **Responsable del Suministro** por parte del contratista y el Responsable del Contrato que Madrid Digital designe.
- Madrid Digital determinará los procedimientos y herramientas a utilizar para poder llevar a cabo la planificación, seguimiento y control de la ejecución del contrato.

CLÁUSULA 9.- CONSULTAS SOBRE EL PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS

Durante el periodo de licitación y ante cualquier necesidad de aclaración sobre cuestiones referidas a las especificaciones recogidas en el presente pliego de prescripciones técnicas, el licitador podrá dirigirse a la siguiente dirección de correo, identificando en el asunto el número de Expediente, y Título:

e-mail: MD_DAMUX_CONSULTAS_PLIEGO@madrid.org

Los licitadores deberán identificar, a un único responsable de la oferta, que será durante el periodo de licitación, el interlocutor único con la Agencia, para cualquier tipo de consulta o aclaración sobre los términos expuestos en el presente pliego.

Por su parte la Agencia se compromete a responder en los términos indicados en la Cláusula 9 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

El Director de Atención Multicanal y Experiencia de Usuario

Fdo.: Juan Ramón Palomino de Frutos



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1055442007808240571962**