

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS
HOSPITAL UNIVERSITARIO DEL
HENARES

PASU 16/67

INDICE

| | |
|---|----|
| Objeto..... | 3 |
| Especificaciones técnicas comunes para todos los elementos..... | 3 |
| Descripción de características técnicas..... | 4 |
| Instalación de los equipos..... | 7 |
| Garantía y Servicio técnico | 7 |
| Condiciones de instalación..... | 8 |
| Plazo de entrega..... | 9 |
| Consumo de material fungible..... | 9 |
| Formación..... | 9 |
| Manuales..... | 10 |
| Material de evaluación técnica..... | 10 |
| Otras..... | 10 |

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACION DEL SUMINISTRO DE CUATRO MOTORES QUIRÚRGICOS PARA EL SERVICIO DE TRAUMATORLOGIA DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO DEL HENARES.

1.- OBJETO

El objeto del presente pliego de prescripciones técnicas es regular y definir el alcance y condiciones de prestación, procesos y metodología, cumplimiento de la normativa y sistemas técnicos, recursos, etc, que habrán de regir la adquisición de cuatro motores para el Hospital Universitario del Henares.

La finalidad del suministro es la adquisición, montaje e instalación de cuatro motores para el Servicio de Traumatología.

2.- ESPECIFICACIONES TÉCNICAS COMUNES PARA TODOS LOS SUBLOTES.

Si en la descripción se utilizase algún nombre y/o referencia sujeto a propiedad comercial, deberá entenderse como referencia para localizar el producto en cuestión sin que en ningún caso sea obligatorio ofertar dicho producto.

3.- DESCRIPCIONES DE CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

LOTE Nº 1.- MOTORES QUIRÚRGICOS PARA TRAUMATOLOGIA.

Nº de Orden 1: Dos motores para grandes huesos y articulaciones.

Compuesto por:

- Pieza de mano para fresas, brocas y agujas de doble gatillo (función avance y retroceso). La pieza de mano no debe necesitar lubricación.
- Pieza de mano para sierra sagital (con adaptador si fuera independiente). La pieza de mano no debe necesitar lubricación.
- Adaptador para fresas flexibles tipo trinkle.
- Adaptador para brocas tipo Jacobs con llave.

- Adaptador para agujas de sujeción manual.
- Adaptador para pines.
- 2 baterías no esterilizables por motor.
- Batería ajena al mecanismo del motor (anclada a la base de la empuñadura).
- Cargador de baterías.
- Caja contenedor para esterilización.

Nº de Orden 2: Dos motores para pequeños huesos y articulaciones.

- Pieza de mano para sierra, brocas y agujas. La pieza de mano no debe necesitar lubricación.
- Adaptador para sierra.
- Adaptador para brocas tipo Jacobs con llave.
- Adaptador para agujas de sujeción manual.
- 2 baterías no esterilizables por motor.
- Batería ajena al mecanismo del motor (anclada a la base de la empuñadura).
- Cargador de baterías.
- Caja contenedor para esterilización.

Jefe de Servicio de Cirugía Ortopédica y Traumatología.

Fdo.: Rafael Zarzoso Sánchez



3.- INSTALACIÓN DE LOS EQUIPOS.

El adjudicatario se hará cargo del desembalaje, el montaje, la instalación del software y la puesta en marcha de los equipos.

Los adjudicatarios deberán entregar, redactados íntegramente en castellano, los manuales siguientes:

- De instalación.
- De uso: características del equipo, principios de funcionamiento, controles, manejo, seguridad del paciente, etc.
- De mantenimiento y técnicos: operaciones de mantenimiento preventivo, recambios, accesorios, etc.

Los trabajos para la entrega, montaje, instalación y formación serán coordinados con el Jefe de Sistemas de Información y Electromedicina.

4.- GARANTÍA Y SERVICIO TÉCNICO.

El plazo de garantía mínimo será de 24 meses a contar desde el momento de la realización del acta de recepción por parte del Hospital. Dicha acta de recepción se realizará una vez que el proveedor haya realizado la puesta en marcha del producto a adquirir.

La garantía incluirá:

- Mano de obra y piezas.
- La sustitución del equipo en caso de vicios o defectos importantes (materiales y de funcionamiento).
- Mantenimiento preventivo programado: revisión periódica de seguridad y control de funcionamiento, ajustes, calibraciones y cualquier otra operación necesaria según las recomendaciones del fabricante. **Como mínimo se realizará una revisión preventiva al año.**

- Todas las operaciones correctivas necesarias para la reparación de averías y defectos, incluidas todas las piezas de recambio.
- Mantenimiento técnico-legal al menos durante la garantía.
- Se deberá reseñar dirección, teléfono y fax de los servicios de asistencia técnica existentes así como los precios de hora de trabajo y desplazamiento. El servicio técnico debe estar situado en Madrid (isócrona menor de 45 minutos).
- Deberá especificarse en relación a los repuestos, plazo durante el cual se garantice su reposición.
- El proveedor deberá de tener un tiempo de respuesta a la llamada del Centro de no más de 24 horas.
- Si el equipo debe ser retirado para su reparación fuera del Hospital y el plazo es mayor de 72 horas, se deberá ceder un equipo de sustitución de las mismas características hasta la reparación del equipo averiado.
- El adjudicatario comunicará al servicio técnico las fechas de las operaciones de mantenimiento preventivo con suficiente antelación, acordándose el horario en función de la actividad del servicio donde se ubica el equipo.
- Durante el periodo de garantía estipulado, estarán comprendidos todos los gastos que se deriven de la reparación del equipo incluyendo:
 - Materiales, repuestos y fungible.
 - El tiempo máximo de respuesta para atención de averías, no podrá ser superior a 24 horas. Se presentará propuesta de mantenimiento integral para cuando finalice el periodo de garantía.

5.- CONDICIONES E INSTALACION.

El licitador en su oferta deberá hacer constar si es necesario algún tipo de preparación previa del lugar de ubicación del equipo, instalaciones eléctricas, instalaciones de fontanería, obras de asentamiento, etc. Así mismo cualquier alteración física de tabiques, suelos, techos, etc, deberá ser comunicada

previamente al Servicio de Mantenimiento del Centro.

6.- PLAZO DE ENTREGA.

Se deberá reseñar el plazo de entrega a contar desde la formalización del contrato.

7.- CONSUMO DE MATERIAL FUNGIBLE.

Se deberá reseñar, si procede, todos los consumibles y su precio, necesarios para el funcionamiento del equipo a adquirir, debiendo incluir todos aquellos materiales que no siendo fungibles deben de ser cambiados por ejemplo en revisiones periódicas.

8.- FORMACIÓN.

La empresa adjudicataria deberá formar sin coste alguno para el Centro, al personal que se determine por cada Servicio en el manejo y uso del aparato.

El adjudicatario contemplará en la oferta un plan de formación en el manejo del equipo. Dicho plan incluirá tiempo de formación y el personal encargado de la formación.

5.- NORMATIVA APLICABLE.

Certificados de Homologación y marcado CE del equipo.

Certificación que acredite el cumplimiento de los requisitos exigidos en el Real Decreto 1591/2009, de 16 de octubre, por el que se regulan los productos sanitarios.

Además, los equipos o aparatos a adquirir en el presente contrato cumplirán todas las disposiciones legales vigentes que les afecten, aunque no sean citadas expresamente en este documento.

6.- MANUALES.

Todos los productos ofertados deberán venir acompañados por los correspondientes manuales de utilización en castellano.

7.- MATERIAL DE EVALUACIÓN TÉCNICA.

Se deberá aportar toda la documentación necesaria para la comprensión y evaluación del equipo a adquirir. Si el Jefe de Servicio lo estima necesario, podrá solicitar para su prueba cualquier equipo, o concertar en caso de ser necesario una visita para poder observar su funcionamiento.

8.- OTROS.

Los licitadores deberán ofertar precios unitarios para cada número de orden sin IVA, especificando el tipo de IVA aplicar.

POR LA ADMINISTRACIÓN,

FECHA Y FIRMA

CONFORME:

EL ADJUDICATARIO

FECHA Y FIRMA

