



**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS DEL CONTRATO DE SERVICIOS
DENOMINADO “CONTROL DE MERCADO DE PRODUCTOS ELÉCTRICOS Y
MÁQUINAS PARA EL CONSUMO DOMÉSTICO”**

1. OBJETO DEL CONTRATO

El objeto de este contrato es la realización de análisis, ensayos y valoraciones técnicas de aparatos eléctricos y máquinas de uso doméstico, con el fin de verificar el cumplimiento de los requisitos de seguridad, etiquetado e información.

Asimismo, constituye el objeto de este contrato la comprobación de los requisitos específicos de etiquetado energético y ecodiseño y el asesoramiento técnico al personal inspector del área de consumo.

Para el correcto cumplimiento del objeto del contrato, el adjudicatario deberá llevar a cabo las siguientes prestaciones:

- 70 ensayos de productos industriales, aparatos eléctricos y máquinas de consumo doméstico.
- 3 informes de comprobación documental de los requisitos de etiquetado energético y ecodiseño.
- El asesoramiento técnico sobre cuestiones relacionadas con los productos analizados y los informes emitidos y sobre cualquier otra cuestión relativa al control de mercado y que podrá requerir de la emisión de una opinión técnica cuando así lo solicite la Dirección General de Comercio y Consumo.

Los grupos de productos sobre los que se deberá actuar en ejecución de este contrato serán los siguientes:

- **Aparatos eléctricos de consumo doméstico**, entendiéndose éstos de forma enunciativa y no excluyente, como electrodomésticos, luminarias, equipos electrónicos, elementos de instalación eléctrica para uso en hogares y que son distribuidos en tiendas u otros canales comerciales de acceso al público en general.
- **Máquinas de consumo masivo de uso doméstico**, entendiéndose como tal aquellas que, también con carácter enunciativo y no excluyente, se utilizan para bricolaje por personas no especializadas ni profesionales, maquinaria eléctrica portátil en general, jardinería tales como cortacésped, cortabordes, desbrozadoras, tijeras eléctricas, etc., máquinas para otras labores domésticas





como corta fiambres, cortadoras de hortalizas, hidrolimpiadoras a presión y máquinas de ocio como mini motos, mini quads, entre otras. Todas ellas se encuentran recogidas tanto en la Directiva 2006/42/CE del Parlamento Europeo y del Consejo de 17 de mayo de 2006 relativa a las máquinas y por la que se modifica la Directiva 95/16/CE, como en la Directiva 2001/95/CE del Parlamento Europeo y del Consejo, de 3 de diciembre de 2001, relativa a la seguridad general de los productos.

También se incluirá en este apartado cualquier otro equipo que, teniendo partes móviles o accionamientos, como por ejemplo aparatos de gimnasia doméstica, pudiera generar riesgos al consumidor final y cuyos requisitos de seguridad estén contemplados en la Directiva General de seguridad de los productos.

2. CONDICIONES DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

2.1. Plan de actuación

Con carácter previo al inicio de la ejecución del objeto del contrato propiamente dicho, el contratista elaborará una propuesta de **“Plan de actuación”** en el que se incluirá una descripción de las actuaciones a ejecutar y de la forma de llevarlas a cabo. Para ello se tendrán en cuenta, en todo caso, las definiciones y prescripciones contenidas en este Pliego.

En el Plan de actuación se enunciarán los objetivos a cumplir, se formulará una propuesta de planificación anual y se detallará la forma en la que van a ser llevadas a cabo las distintas actuaciones programadas. Su contenido se ajustará a la siguiente estructura.

1. Objetivos
2. Planificación anual y puesta en marcha
3. Sistemática de funcionamiento
4. Fichas e informes
5. Calendario de trabajo

Los objetivos estarán referidos al control de productos industriales y al asesoramiento técnico necesario para poder adoptar medidas de protección de los consumidores. Versarán sobre la comprobación del cumplimiento de los requisitos de seguridad, etiquetado e información general.

En la planificación anual de las actuaciones se incluirá una propuesta abierta y susceptible de adecuaciones posteriores, de la tipología y, si ello fuera posible, de la identificación tanto de los establecimientos a visitar como de los aparatos susceptibles de control.

Así mismo, se definirán los criterios seguidos en la selección de establecimientos y productos para lo cual se tendrán en cuenta los siguientes factores:





- Criterios generales para seleccionar los centros de distribución. Se valorará su implantación en todo el territorio de la Comunidad de Madrid, la política comercial del establecimiento, entre otros. Para cada grupo de productos se deberán seleccionar diferentes tipos de centros de distribución a inspeccionar incluso dependiendo de las diferentes familias de aparatos.
- Criterios generales para realizar la propuesta de tipos de aparatos. Se tendrá en cuenta, dentro de cada una de las familias establecidas en cada uno de los grupos de productos, su inclusión en las redes de alerta de los últimos tres años.

La información sobre redes de alerta en los últimos años se encuentra disponible en la página web del Portal del Consumidor de la Comunidad de Madrid.- Consumadrid.

En apartado independiente se desarrollará la metodología de trabajo y se describirán los procesos necesarios hasta la emisión de los informes.

El Plan de actuación incluirá un último apartado en el que figurará el calendario de actuaciones o cronograma. En él, se incluirán las fechas previstas para la entrega de los informes a realizar en ejecución de este contrato, teniendo en cuenta el sistema de pagos trimestrales previstos en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

El Plan de actuación, se presentará por el contratista en el plazo máximo de 15 días hábiles desde el día siguiente a la formalización del contrato y deberá contar con la aprobación previa de la Dirección General de Comercio y Consumo.

2.2. Toma de muestras

Se tendrá en cuenta si la toma de muestras tiene como objetivo la realización de ensayos sobre productos o la realización de comprobaciones documentales.

En el primer caso y con carácter general, las tomas de muestras se realizarán por los inspectores de la Dirección General de Comercio y Consumo según el procedimiento establecido en el Decreto 1/2010, de 14 de enero, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 11/1998, de 9 de julio, de Protección de los Consumidores de la Comunidad de Madrid y el Real Decreto 1945/1983, de 22 de junio, por el que se regulan las infracciones y sanciones en materia de defensa del consumidor y de la producción agroalimentaria.

El contratista, en su caso, recogerá las muestras en el lugar indicado por la Dirección General de Comercio y Consumo, custodiándolas de manera adecuada hasta recibir instrucciones sobre el destino que deberán seguir. Las muestras en las que se hayan detectado incumplimientos se guardarán por el contratista como mínimo dos años y se procederá a su destrucción previa consulta a la Dirección General de Comercio y Consumo.





Si se considerara conveniente, la Dirección General de Comercio y Consumo podrá solicitar que el personal técnico de la empresa adjudicataria acompañe a los inspectores de consumo en la toma de muestras.

En las comprobaciones documentales la toma de muestras se limitará al requerimiento de la documentación necesaria a la empresa responsable de la comercialización del producto, que se efectuará por la Dirección General de Comercio y Consumo.

2.3. Ensayos

El contratista realizará un primer análisis de la muestra seleccionada y propondrá a la Dirección General de Comercio y Consumo los tipos de ensayos y comprobaciones a realizar para certificar la conformidad con los requisitos de seguridad de los productos, los requisitos técnicos y de etiquetado y marcado, con el objetivo final de elaborar un total de 70 informes de ensayos y 3 informes de comprobaciones documentales.

Los ensayos requerirán la toma de muestras previa y se realizarán teniendo en cuenta los siguientes grupos de bienes:

A. Aparatos eléctricos de consumo doméstico. Dentro de este grupo se establecen las siguientes familias:

- Luminarias.
- Aparamenta y material de instalación para baja tensión.
- Climatización.
- Electrodomésticos.
- Otros.

Se realizarán un total de 50 ensayos de seguridad eléctrica.

B. Máquinas de consumo masivo de uso doméstico. Se establecen las siguientes familias:

- Maquinaria de uso doméstico.
- Minivehículos, minimotos y productos semejantes.
- Otros.

Dentro de este grupo se ensayará un total de 20 muestras.

Se emitirá un dictamen técnico o informe por cada producto ensayado, en el que se determinará el cumplimiento de la normativa en materia de seguridad, etiquetado e información a los consumidores.



Con cada una de las muestras seleccionadas el contratista realizará los ensayos necesarios para verificar el cumplimiento de los requisitos de seguridad de los productos, técnicos y de etiquetado, marcado y, en su caso, de eficiencia energética.

El artículo 16.8 del citado Real Decreto 1945/1983, prevé que, en determinados supuestos, se realice la toma de "muestra reglamentaria única". En estos casos, el ensayo se desarrollará de oficio en el laboratorio del contratista. A tal fin, se convocará en un mismo acto a tres peritos, dos de ellos nombrados por la Administración y uno en representación del interesado, para que se practique el análisis inicial, el contradictorio y, en su caso, el dirimente. El contratista deberá disponer de las instalaciones, del laboratorio y de los medios necesarios para que ello sea posible.

La práctica de los ensayos se realizará utilizando métodos oficiales aprobados por organismos de normalización internacionales o los establecidos en la normativa sectorial aplicable. De no existir método aprobado se realizarán por aquellos métodos utilizados por entidades de reconocido prestigio, ya sean éstas públicas o privadas.

Dichos ensayos se realizarán conforme los requisitos de acreditación de la norma UNE-EN ISO/IEC 17025:2005 sobre evaluación de la conformidad. Requisitos generales para la competencia de los laboratorios de ensayo y de calibración. Asimismo, en la realización de los ensayos, deberán tenerse en cuenta las normas técnicas incluidas en los Anexos I y II de este Pliego o en sus correspondientes actualizaciones.

Con los resultados obtenidos, se elaborará el informe o dictamen técnico.

Las muestras ensayadas se depositarán en el correspondiente almacén, donde serán custodiadas durante dos años por el contratista para una posterior verificación, si se juzga necesario, por parte del fabricante, importador o distribuidor del producto o de la propia Administración contratante.

En la medida de lo posible, se procurará agrupar muestras de igual tipo para poder hacer el ensayo, simultáneamente, o en el menor tiempo posible. De esta forma se podrán comparar los distintos incumplimientos que presentan aparatos similares.

Desde la recepción de la muestra hasta el inicio de los ensayos, no deberá transcurrir un plazo superior a dos meses. Desde ese momento hasta la emisión del informe no debe pasar más de un mes. Si por el tipo de ensayo la duración prevista fuera superior a dicho plazo, como por ejemplo los ensayos de eficiencia energética, se deberá informar previamente a la Dirección General de Comercio y Consumo y, en la medida de lo posible, se comunicará el plazo estimado para su realización.



2.4. Comprobaciones documentales

En las comprobaciones documentales el contratista procederá a identificar expresamente al responsable de la comercialización del aparato. Será la Dirección General de Comercio y Consumo quien requerirá toda la documentación necesaria según el producto a analizar.

El contratista colaborará en la realización de estas actuaciones acompañando, si fuera preciso, al personal inspector que levantará acta de la actuación realizada. Dicha documentación se estudiará por el contratista comparándola con los requisitos exigibles en el momento de la comercialización de dicho producto.

Se verificará el cumplimiento de los requisitos sobre etiquetado energético y ecodiseño. Si fuera necesario, se ampliará la verificación a otros aspectos, siempre que resulte justificado por modificaciones normativas o el estado de la técnica.

Se realizarán **3 informes de comprobación documental** sobre una muestra de 9 aparatos electrodomésticos. Cada informe comprobará 3 aparatos de la misma familia. Las tres familias de aparatos se elegirán de entre: lavadoras, frigoríficos, lavavajillas, aspiradoras o televisores, si bien podrán adaptarse a los cambios normativos que pudieran producirse en el transcurso de la ejecución del contrato.

3. INFORMES TÉCNICOS

Los resultados de los trabajos de comprobación documental y ensayos o, en su caso, del estudio de la documentación acreditativa de los aspectos de etiquetado energético y ecodiseño, según corresponda, se plasmarán en informes cuyos modelos serán aprobados previamente por la Dirección General de Comercio y Consumo en el Plan de actuación.

Se elaborarán los siguientes tipos de informes:

1) **Informe de comprobación documental**, incluirá el resultado de la evaluación documental realizada. Se presentará en forma de informe detallado y contendrá al menos la siguiente información:

- Número de Acta de inspección.
- Datos del producto analizado y fecha de la inspección visual.
- Número y fecha del informe.
- Normativa aplicable.
- Conclusiones. En el caso de que el producto presente incumplimientos en relación con la normativa de aplicación, se indicará el tipo y su valoración.





El plazo máximo para la emisión de este informe será de dos meses desde la recepción de la correspondiente documentación por el laboratorio.

2) **Informe o dictamen técnico sobre productos ensayados**, detallará el resultado de los ensayos realizados y se presentará en formato informe con, al menos, la siguiente información:

- Número de Acta de toma de muestras y, en su caso, de inspección.
- Datos del producto analizado y fecha de recepción.
- Fecha de realización del ensayo.
- Número y fecha del informe.
- Normas aplicadas en el ensayo.
- Metodología instrumental y, en su caso, cálculos realizados.
- Conclusiones. En caso de que el producto presente incumplimientos de la normativa vigente, se indicará el tipo, el nivel de riesgo y su valoración.

Desde la recepción de la muestra hasta el inicio de los ensayos, no deberá transcurrir un plazo superior a dos meses. Desde ese momento hasta la emisión del informe no debe pasar más de un mes.

Tanto el informe de comprobación documental como el informe sobre productos ensayados se fecharán y firmarán por el técnico responsable de su elaboración y el responsable de la empresa y deberán remitirse a la Dirección General de Comercio y Consumo en el plazo máximo de 10 días hábiles desde su elaboración.

Los informes se podrán presentar, a petición de la Dirección General de Comercio y Consumo, por fax o preferentemente por medios informáticos y telemáticos.

4. OTROS DOCUMENTOS

Además de los informes técnicos de comprobación documental y de ensayos, el contratista deberá elaborar, con cada una de las muestras seleccionadas, una Ficha resumen de ensayo, una Tabla de seguimiento del ensayo o comprobación y un Informe Final de Ejecución.

La **Ficha resumen** se elaborará de manera que permita la trazabilidad de la muestra y resuma los datos más importantes del análisis efectuado.

Ha de ser acorde con el modelo de ficha que la Dirección General de Comercio y Consumo entregará al contratista y contendrá los datos necesarios para su inclusión en la aplicación informática *ICSMS (Information and Communication System for Market Surveillance)*.

La **Tabla de seguimiento** ha de recoger los siguientes datos:





Comunidad de Madrid

- Identificación del ensayo.
- Número de Acta de Toma de Muestras y, en su caso, de inspección.
- Identificación del aparato.
- Fecha de envío del ensayo.
- Nombre de establecimiento.
- Motivo del envío.
- Número de muestras.
- Incumplimientos detectados.

Con la certificación final, el laboratorio deberá aportar el **Informe Final de ejecución**, con una valoración final de los resultados de la ejecución del contrato, según la estructura aprobada en el Plan de actuación. Se realizarán propuestas de mejora de la gestión y del funcionamiento del contrato. Se analizará la problemática desde el punto de vista del consumidor, nuevas tendencias, nuevos productos y propuesta de prospección del resultado de los ensayos.

5. MEDIOS REQUERIDOS

Los análisis o ensayos se llevarán a cabo en las instalaciones que la empresa adjudicataria ponga a disposición de este contrato y deberán cumplir con las exigencias de la legislación aplicable a cada tipo de productos, tal y como se prescribe en los Anexos I y II de este Pliego o en sus correspondientes adaptaciones normativas.

Así mismo, el contratista deberá contar con el personal necesario y con conocimientos técnicos suficientes como para atender las obligaciones derivadas de este contrato.

Dicho personal dependerá exclusivamente del adjudicatario, por cuanto éste tendrá todos los derechos y deberes inherentes a su calidad de empresario y deberá cumplir las disposiciones vigentes en materia laboral, de seguridad social y seguridad e higiene en el trabajo, sin que en ningún caso pueda alegarse derecho alguno por dicho personal en relación con la Administración contratante, ni exigirse a ésta responsabilidades de cualquier clase, derivadas de las obligaciones existentes entre el adjudicatario y sus empleados, aún en el supuesto de que los despidos o medidas que adopte se fundamenten en el incumplimiento, interpretación o resolución de este contrato.

Puesto que el motivo fundamental de la realización de las pruebas y ensayos es la detección de productos inseguros que se encuentren a disposición de los consumidores en el mercado y la adopción de las medidas cautelares pertinentes, se hace necesario rapidez en las actuaciones y agilidad en los procesos, por lo que se arbitrarán las medidas oportunas para que se pueda disponer de los informes o dictámenes técnicos a la mayor brevedad posible sin perjuicio del plazo máximo de 10 días hábiles establecido en este pliego.





El contratista deberá contar con instalaciones adecuadas para el correcto depósito y custodia de las muestras sobre las que se realicen los ensayos.

6. DOCUMENTACIÓN Y CONFIDENCIALIDAD

El contratista, como encargado del tratamiento de datos, tal y como se define en la letra g) del artículo 3 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, queda obligado al cumplimiento de lo dispuesto en la citada Ley, especialmente en lo indicado en sus artículos 9, 10, 12, y en el Reglamento que la desarrolla, aprobado por Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre.

Se tendrá en cuenta el ámbito objetivo de aplicación de estas normas y, en virtud de lo establecido en el artículo 2.2 del Real Decreto 1720/1999, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el reglamento de desarrollo de la citada Ley Orgánica, *"no será aplicable a los tratamientos de datos referidos a personas jurídicas, ni a los ficheros que se limiten a incorporar los datos de las personas físicas que presten sus servicios en aquéllas, consistentes únicamente en su nombre y apellidos, las funciones o puestos desempeñados, así como la dirección postal o electrónica, teléfono y número de fax profesionales"*.

El contratista queda obligado a tratar los datos de carácter personal a los que tenga conocimiento o acceso con ocasión de la realización de las actividades descritas en este pliego, con plena sujeción a las normas y conforme a las instrucciones que reciba de la Dirección General de Comercio y Consumo.

El contratista no aplicará o utilizará los datos con fines distintos a los que figuren en el presente contrato, ni los comunicará, ni siquiera para su conservación, a terceras personas. Asimismo, deberá adoptar las medidas de índole técnica y organizativas necesarias para garantizar la seguridad de los datos de carácter personal y evitar su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado.

Una vez finalizado el contrato, la entidad adjudicataria procederá a la entrega o devolución a la Dirección General de Comercio y Consumo, de toda la información utilizada o que se derive de la ejecución del contrato y no podrá conservar copia o utilizar los datos obtenidos, incluyendo los soportes utilizados (papel, fichas, disquetes, etc.), con un fin distinto al que figura en el presente contrato.

El adjudicatario queda obligado al deber de secreto establecido en el artículo 10 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre. En cumplimiento del indicado deber, el contratista y el personal encargado de la realización de las tareas, guardarán secreto sobre las informaciones, documentos y asuntos a los que tengan acceso o conocimiento. El adjudicatario se compromete explícitamente a formar e informar al personal en las obligaciones que de tales normas dimanen.





Según determina el artículo 140.2 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, el contratista tendrá la obligación de respetar el carácter confidencial de la información a la que haya tenido acceso con objeto de la ejecución del contrato durante un plazo de cinco años desde el conocimiento de esa información.

7. CONTROL Y SEGUIMIENTO

En el plazo de 15 días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de la firma del contrato, el adjudicarlo deberá comunicar a la Dirección General de Comercio y Consumo, el nombre y perfil profesional de la persona o personas que actúen de interlocutores con la Administración y que serán directamente responsables de la puesta en práctica del contrato y seguimiento de las medidas de seguridad que se establezcan.

Con la finalidad de disponer de un conocimiento inmediato y puntual de cualquier asunto relacionado con la ejecución del contrato, la Administración contratante podrá recabar cuanta información considere necesaria, obligándose el adjudicatario a facilitar los datos solicitados. Asimismo, en el desarrollo del contrato, el adjudicatario se compromete a suministrar toda la documentación que le sea requerida.

LA DIRECTORA GENERAL DE COMERCIO Y CONSUMO

Firmado digitalmente por MARÍA JOSÉ PÉREZ-CEJUELA REVUELTA
Organización: COMUNIDAD DE MADRID
Fecha: 2016.06.20 10:48:56 CEST
Huella dig.: 4d3552bc0158d7f5abb684b8b65aeab54fb58b30



ANEXO I: NORMAS MÍNIMAS SOBRE SEGURIDAD DE PRODUCTOS ELÉCTRICOS Y MÁQUINAS DE CONSUMO DOMÉSTICO

SEGURIDAD DE APARATOS ELÉCTRICOS		
1	Luminarias	EN 60598-1:2008
2	Luminarias fijas de uso general	EN 60598-2-1:1989
3	Luminarias empotradas	EN 60598-2-2:2012
4	Luminarias portátiles de uso general	EN 60598-2-4:1997
5	Luminarias atractivas para niños	EN 60598-2-10:2003
6	Transformadores para halógenos, etc	EN 61347-2-2:2012 EN 61347-1:2008
7	Equipos electrónicos de uso doméstico (aparatos de audio, vídeo y aparatos electrónicos análogos, etc)	EN 60065:2002
8	Envolventes de materiales eléctricos	EN 60529:1991 EN 62262:2002
9	Equipos de tratamiento de la información (ordenadores, monitores informáticos, equipos eléctricos de oficina, etc)	EN 60950-1:2006
10	Dispositivos de Control de lámpara alimentados en corriente continua o alterna para módulos LED. Requisitos de seguridad	EN 61347-2-13:2006
11	Módulos LED para alumbrado general	EN 62031:2008
12	Transformadores de separación de circuitos y transformadores de seguridad	EN 61558-1:2005 EN 61558-2-1:2007 EN 61558-2-2:2007 EN 61558-2-4:2009 EN 61558-2-6:2009
13	Electrodomésticos general	EN 60335-1:2012
14	Aspiradores y aparatos de limpieza por aspiración de líquidos	EN 60335-2-2:2010
15	Planchas eléctricas	EN 60335-2-3:2002
16	Encimeras de cocción, hornos y aparatos similares para uso doméstico	EN 60335-2-6:2003
17	Tostadores de pan, parrillas, asadores y aparatos eléctricos análogos	EN 60335-2-9:2003
18	Sartenes, freidoras y aparatos análogos	EN 60335-2-13:2010
19	Aparatos de cocina	EN 60335-2-14:2006
20	Aparatos de calentar líquidos	EN 60335-2-15:2002
21	Aparatos para tratamiento de piel o cabello	EN 60335-2-23:2003
22	Frigoríficos y congeladores para usos domésticos y análogos	EN 60335-2-24:2010
23	Hornos microondas	EN 60335-2-25:2012
24	Cargadores de baterías	EN 60335-2-29:2004
25	Aparatos de calefacción de locales	EN 60335-2-30:2009
26	Campanas extractoras de cocina	EN 60335-2-31:2003
27	Aparatos de masaje	EN 60335-2-32:2003
28	Bombas de calor eléctrica, acondicionadores de aire y deshumidificadores	EN 60335-2-40:2003
29	Aparatos de limpieza de uso general (Vaporettas, etc)	EN 60335-2-54:2008
30	Aparatos eliminadores de insectos	EN 60335-2-59:2003
31	Ventiladores	EN 60335-2-80:2003
32	Humidificadores	EN 60335-2-98:2003
MEDIDA DEL STAND-BY		
33	Medida del Stand-by en aparatos domésticos	EN 62301:2005 EN 50564:2011





Comunidad de Madrid

MATERIALES AISLANTES		
34	Hilo incandescente	EN 60695-2-10:2013 EN 60695-2-11:2001 EN 60695-2-12:2010 EN 60695-2-13:2010
35	Llama de aguja	EN 60695-2-2:1994 EN 60695-11-5:2005
36	Ensayo de la bola a presión	EN 60695-10-2:2003
37	Corrientes superficiales	UNE 21304:1983 EN 60112:2003

MÁQUINAS		
38	Seguridad de las máquinas. Equipo eléctrico de máquinas. Parte 1: Requisitos generales	UNE EN 60204-1:2007 UNE EN 60204-1:2007 CORR 2010 UNE EN 60204-1:2007/A1:2009
39	Seguridad de las máquinas. Equipo eléctrico de máquinas. Parte 32. Requisitos para aparatos de elevación	UNE EN 60204-32:2009





ANEXO II: NORMAS SOBRE EFICIENCIA ENERGÉTICA (O APTITUD) DE ELECTRODOMÉSTICOS

EFICIENCIA ENERGÉTICA (APTITUD) DE ELECTRODOMÉSTICOS		
1	Lavadora secadoras	EN 50229:2001
2	Lavadoras eléctricas para usos domésticos o análogos. Métodos de medida de aptitud a la función	EN 60456:2011
3	Secadoras de ropa de tipo tambor de usos domésticos y análogos	EN 61121:2013
4	Lavavajillas eléctricos. Métodos de medida de la aptitud a la función	EN 50242:2008
5	Frigoríficos, armarios de conservación y congeladores en general, para usos domésticos y análogos	EN ISO 15502:2005 EN 153:2006
6	Encimeras de cocción, hornos y aparatos similares para uso doméstico	EN 60350-1:2013 EN 60350-2:2013
7	Hornos portátiles	EN 61817:2001
8	Termos eléctricos. Métodos de medida de la aptitud a la función	EN60379:2004

