

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS, PUERTAS AUTOMÁTICAS Y DE EQUIPOS E INSTALACIONES DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS DE LOS CENTROS DE SALUD, CONSULTORIOS LOCALES Y OTROS EDIFICIOS, DEPENDIENTES DE LA GERENCIA ASISTENCIAL DE ATENCIÓN PRIMARIA DEL SERVICIO MADRILEÑO DE SALUD

ÍNDICE

1. OBJETO DEL CONTRATO

2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL SERVICIO

- 2.1. INVENTARIOS E INFORMES
- 2.2. DESARROLLO OPERATIVO
- 2.3. GESTIÓN INFORMÁTICA
- 2.4. HORARIO

3. PRESTACIÓN 1ª: MANTENIMIENTO, CONSERVACIÓN Y REPARACIÓN DE EDIFICIOS

3.1. ÁMBITO DE APLICACIÓN

- 3.1.1. INSTALACIONES ELÉCTRICAS
- 3.1.2. FONTANERÍA Y A.C.S.
- 3.1.3. INSTALACIONES DE SANEAMIENTO
- 3.1.4. OTRAS INSTALACIONES Y TRABAJOS

3.2. DETALLE DEL SERVICIO

3.2.1. DESARROLLO OPERATIVO

- A.- MANTENIMIENTO PREVENTIVO
- B.- MANTENIMIENTO CORRECTIVO NO URGENTE
- C.- MANTENIMIENTO CORRECTIVO URGENTE
- D.- MANTENIMIENTO TÉCNICO-LEGAL

3.3. COORDINACIÓN CON OTRAS EMPRESAS DE MANTENIMIENTO

3.4. CUSTODIA DE LLAVES DE ACCESO, OTRAS LLAVES

4. PRESTACIÓN 2ª MANTENIMIENTO DE PUERTAS AUTOMÁTICAS Y CIERRES ENROLLABLES

4.1. ÁMBITO DE APLICACIÓN

4.1.1. MATERIALES

4.2. DETALLE DEL SERVICIO

4.2.1. DESARROLLO OPERATIVO

- A.- MANTENIMIENTO PREVENTIVO
- B.- MANTENIMIENTO CORRECTIVO
- C.- MANTENIMIENTO TÉCNICO-LEGAL

5. PRESTACIÓN 3ª MANTENIMIENTO DE EQUIPOS E INSTALACIONES DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS

5.1. ÁMBITO DE APLICACIÓN

5.2. DESARROLLO OPERATIVO

- A.- MANTENIMIENTO PREVENTIVO
- B.- MANTENIMIENTO CORRECTIVO
- C.- MANTENIMIENTO TÉCNICO-LEGAL

5.3. ASESORAMIENTO TÉCNICO-LEGAL

5.4. PLANES AUTOPROTECCIÓN

6. NORMATIVA TÉCNICA

7. ANEXOS

- | | |
|-----------|------------------------------|
| Anexo I | Relación de Centros |
| Anexo II | Inventario de instalaciones |
| Anexo III | Operaciones de mantenimiento |

- Anexo IV Dotación básica de herramientas
- Anexo V Relación de puertas de acceso, puertas de garaje y barreras
- Anexo VI Inventario e instalaciones de Protección Contra Incendios

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS, PUERTAS AUTOMÁTICAS Y DE EQUIPOS E INSTALACIONES DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS DE LOS CENTROS DE SALUD, CONSULTORIOS LOCALES Y OTROS EDIFICIOS, DEPENDIENTES DE LA GERENCIA ASISTENCIAL DE ATENCIÓN PRIMARIA DEL SERVICIO MADRILEÑO DE SALUD

1. OBJETO DEL CONTRATO:

El presente pliego de prescripciones técnicas tiene por objeto regular y definir el alcance y condiciones de la prestación del servicio de mantenimiento de edificios, puertas automáticas y cierres enrollables, así como de equipos e instalaciones de protección contra incendios de todos los, centros de salud y consultorios dependientes de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud, estén en funcionamiento o no al inicio del contrato o se incorporen durante el mismo. Las nuevas instalaciones de puertas automáticas y cierres en estos centros serán también objeto del contrato, sin incremento del precio.

En **Anexo I** se adjunta relación de Centros de Atención Primaria, salvo error u omisión. No obstante, si durante la vigencia del mismo se produjeran modificaciones por apertura o cierre de centros, se procederá a su regularización, ajustándose en consecuencia el importe del contrato, en función del coste medio por metro cuadrado resultante de la adjudicación.

2. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL SERVICIO:

La finalidad de la prestación objeto del presente contrato consiste en la consecución del mejor estado de conservación y uso los edificios de los Centros de Atención Primaria, en relación con los elementos constructivos y las instalaciones que se definen en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas, así como llevar a cabo las labores de coordinación que fuesen necesarias con las empresas responsables del mantenimiento del resto de instalaciones de los citados edificios.

La Gerencia Asistencial de Atención Primaria **podrá contratar con otras empresas** la realización de actividades propias del servicio de mantenimiento objeto del presente concurso cuando, cualquiera que sean las causas sobrevenidas, la adjudicataria no realice algunas de las prestaciones contratadas o no pueda resolver de forma óptima en plazo razonable, las incidencias propias del servicio. Todos los importes y gastos ocasionados por estas contrataciones serán de cuenta de la adjudicataria, quien, igualmente, asumirá la responsabilidad que se derive de tales trabajos a los efectos contemplados en el presente contrato.

Así mismo, la Gerencia Asistencial de Atención Primaria **podrá contratar con otras empresas** habilitadas y suficientemente acreditadas, la realización de reparaciones y mejoras en las instalaciones, cuando las ofertas de éstas sean más ventajosas para la Administración.

En el pliego se han constituido tres prestaciones, con tratamiento específico debido a su importancia y singularidades:

PRESTACIÓN 1ª: Mantenimiento de edificios

PRESTACIÓN 2ª: Mantenimiento de puertas automáticas de todo tipo y cierres enrollables

PRESTACIÓN 3ª: Mantenimiento de equipos e instalaciones de protección contra incendios.

2.1. INVENTARIO E INFORMES

La empresa adjudicataria asumirá el estado de conservación de los centros. La Gerencia Asistencial de Atención Primaria no aceptará reclamaciones del adjudicatario basadas en el desconocimiento del mencionado estado.

La empresa adjudicataria estará obligada a revisar en el plazo de tres meses desde el inicio del contrato, los elementos objeto del mismo, actualizando el inventario de los equipos e instalaciones existentes, emitiendo informes sobre su estado y entregando copia del mismo, en soporte electrónico, a la Gerencia Asistencial de Atención Primaria en los 15 días siguientes al plazo de tres meses desde el inicio del contrato. Estos inventarios serán:

- Uno por centro y por "PRESTACIÓN" (ver punto 2), es decir, se entregarán por cada centro tres inventarios, que se corresponderán con las instalaciones de la PRESTACIÓN 1 (Mantenimiento de Edificios), de la PRESTACIÓN 2 (Puertas automáticas de todo tipo y cierres enrollables) y de la PRESTACIÓN 3 (Equipos e instalaciones de protección contra incendios).

El adjudicatario elaborará por técnico competente, los informes sobre las instalaciones que le sean requeridos por la Administración, en el plazo máximo de una semana, excepto los de carácter urgente que se entregarán en 24 horas. Al finalizar el contrato, en un plazo de 15 días, siempre antes de la última factura mensual, se presentará un informe de situación.

Así mismo, el adjudicatario elaborará los presupuestos que le sean requeridos por la Administración, con detallada descripción de los trabajos y materiales, incluyendo estudios de ahorro energético, en el plazo máximo de una semana, excepto los de carácter urgente que se entregarán en 24 horas.

La empresa presentará los **certificados por cada uno de los centros**, que se atenderán a los modelos oficiales, o, en su defecto, a los establecidos por la GAP, cada doce meses desde el inicio del contrato, del mantenimiento anual de los centros de transformación, instalaciones de baja tensión y pararrayos, alumbrado de emergencia, grupos de presión, grupos electrógenos y SAI, puertas automáticas y motorizadas y cierres motorizados, en el plazo de un mes.

En el último mes de contrato personal designado por la Gerencia realizará una inspección de los centros, acompañados por representantes del adjudicatario, levantando acta de la situación. Aquellos trabajos incluidos en el contrato y no realizados por el adjudicatario serán descontados de la factura del último mes y, si es necesario, de la fianza.

2.2. DESARROLLO OPERATIVO:

La empresa adjudicataria pondrá a disposición del contrato todos los medios humanos necesarios en casos puntuales de emergencia o saturación, así como oficiales de otras categorías cuando su intervención fuera necesaria para el correcto funcionamiento o para la reparación de las instalaciones contratadas.

Así mismo, asignará un Responsable de Facturación como interlocutor único para la gestión de facturación.

Los oficiales destinados en el contrato, **no podrán intervenir en el horario de prestación del servicio**, en las posibles obras o trabajos, que previo presupuesto aprobado por la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, se hayan adjudicado a la empresa mantenedora.

La empresa adjudicataria deberá acreditar la formación, titulación y experiencia de todo el personal adscrito a este contrato, mediante la presentación de fotocopias de los títulos académicos, carnés profesionales, y certificados que demuestren la veracidad de los datos ofertados por la empresa. Se realizará antes de la firma del contrato o de su incorporación, si se trata de sustituciones.

Los profesionales que presten servicio en los centros, deberán ir correctamente uniformados e identificados.

La Gerencia Asistencial de Atención Primaria se reserva el derecho de solicitar el relevo de cualquier trabajador de los relacionados anteriormente, si considera que su rendimiento o su capacidad son insuficientes o su actitud no es la adecuada. Tal petición se realizará por escrito y se llevará a efecto por la empresa e partir del mes siguiente en que se produzca.

El contratista cubrirá todas las ausencias de su personal con otros profesionales de la misma especialidad y cualificación en caso de vacaciones, enfermedad o ausencias, estando obligado a informar a la Gerencia Asistencial de Atención Primaria con antelación suficiente.

Se mantendrán reuniones con la periodicidad que establezca la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, donde la empresa informará del seguimiento e incidencias de todos los trabajos.

Después de realizado cada trabajo, deberán confeccionar un parte que deberá ser firmado y sellado por alguno de los responsables del centro, dejando copia en el Libro de Mantenimiento. Este parte incluirá los

siguientes datos: centro de salud, fecha, nombre y apellidos del oficial, hora de inicio y finalización, descripción de los trabajos.

Dadas las peculiaridades de la actividad que se desarrolla en los Centros de Salud algunos trabajos no podrán ser realizados en determinados horarios, por lo que su ejecución deberá acomodarse a las disponibilidades de los Centros.

Será obligación de los contratistas, mantener un correcto estado de limpieza y conservación los cuartos de instalaciones de los Centros, objeto del contrato.

Desde el mismo momento del inicio de la prestación del Servicio todos los medios materiales referidos anteriormente, incluida la herramienta de trabajo cuya dotación básica se relaciona en el **Anexo IV**, deberán encontrarse a disposición de todos los oficiales. Igualmente la empresa contará con un stock suficiente de material de sustitución más habitual (elementos de alumbrado, componentes eléctricos, elementos de fontanería, material de cerrajería, etc.).

Quedan incluidos tanto en la realización del mantenimiento preventivo, correctivo, técnico-legal, así como en cualquier otra tarea programada, la maquinaria, herramientas, vehículos, grúas, plataformas elevadoras o andamios y equipos necesarios para la realización de los mismos. Así como, equipos de diagnóstico en averías y aparatos de medida precisos para el normal desarrollo de sus actividades.

En cuanto a los vehículos, se exige uno por profesional, que preste servicio en este contrato. También deberán contar con un teléfono móvil, para facilitar su localización.

El servicio se prestará conforme a la metodología y procedimientos propuestos por la adjudicataria, previa aprobación de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, ajustada a la normativa vigente durante el contrato, debiendo observar en todo caso las prescripciones desarrolladas en el presente pliego y cualquier otra que pueda establecerse por el contratante para mejor cumplimiento del servicio y objetivos del presente contrato.

La adjudicataria deberá contar con el suficiente soporte telefónico para cubrir el volumen de posibles incidencias que puedan suscitarse sin que se produzcan demoras en el servicio prestado. Para ello la adjudicataria, debe presentar a la hora de la firma del contrato, relación de números de teléfonos asignados a tal efecto.

La empresa adjudicataria pondrá los medios necesarios para la realización de los trabajos incluidos en este pliego que requieran accesos a zonas sin línea de vida u elementos de seguridad.

Residuos. Los residuos procedentes de la prestación del servicio serán retirados y procesados conforme a lo establecido en la normativa vigente durante la duración del contrato, siendo por cuenta de la empresa los gastos derivados de su reciclado, transporte o destrucción.

2.3. GESTIÓN INFORMATIZADA

La Gerencia Asistencial de Atención Primaria dispone de un programa de gestión de mantenimiento NEXUS ECCL (SAP R3) que es utilizado para:

- Comunicar las incidencias o avisos (por los centros o GAPM)
- Registrar todas las operaciones realizadas, provengan de avisos o del mantenimiento preventivo (por la empresa de mantenimiento)
- Mantener y actualizar el inventario de equipos e instalaciones (por las empresas de mantenimiento)
- Seguimiento del servicio (por la GAPM)

La empresa de mantenimiento deberá trabajar sobre este programa, vía Web, abriendo órdenes de trabajo, en las que dejará constancia de las operaciones realizadas, es decir, transcribirá los prestaciones de trabajo en formato papel a NEXUS ECCL en un plazo máximo de 48 horas desde la intervención reflejada en el parte de

trabajo, y procediendo al cierre de la pertinente orden de trabajo, salvo que no se pueda cerrar la incidencia por hacerse necesaria la provisión de repuestos. En este caso se reflejará el motivo en la orden de trabajo.

Por todo lo anterior, la empresa adjudicataria deberá contar con los medios y organización necesarios, pues se considera indispensable para la gestión y seguimiento del servicio.

Los partes de trabajo correspondientes al mantenimiento preventivo y correctivo mensual, serán enviados mensualmente a la Gerencia Asistencial de Atención Primaria. Los datos mínimos que deben figurar en los prestaciones de trabajo y órdenes NEXUS ECCL son: nombre y apellidos del oficial, fecha y horas de inicio y fin, breve descripción de los trabajos realizados. Así mismo deberán ser legibles y estar firmados y sellados por el centro. El envío de esta documentación será en soporte digital y un solo archivo por centro cada mes, nombrado o codificado según instrucciones de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria.

Además estará obligada a registrar los equipos que no estén dados de alta previamente en el programa o, cuando sí lo estén, a modificarlos si fuera necesario, y etiquetarlo oportunamente.

La Gerencia Asistencial de Atención Primaria facilitará un acceso vía web. El resto correrá a cargo del adjudicatario.

El adjudicatario podrá utilizar, para uso interno, la herramienta que considere oportuna para la gestión de su servicio, pero tendrá que utilizar NEXUS ECCL en los términos expresados en este pliego, **por lo que deberá disponer para ello de medios suficientes, tanto humanos como materiales**, que correrán íntegramente a su costa.

2.4. HORARIO

Con carácter general, la prestación de los servicios objeto del contrato se realizará, durante el horario de actividad de los centros; de 08:00 h. a 21:00 h., de lunes a viernes no festivos.

El horario de resto de centros (Servicios de Atención Rural, Puntos de Atención Continuada, etc.) es, en general, de 24 horas los sábados, domingos y festivos, y de 21:00 a 08:00 horas de lunes a viernes.

En función de la naturaleza de los trabajos a realizar, la empresa adjudicataria deberá adecuar el horario para la realización de los trabajos al de la actividad sanitaria de los centros. Los trabajos que por este motivo deban ser realizados fuera del horario de funcionamiento de los Centros, deberán ser informados a la Gerencia Asistencial de Atención Primaria con un mínimo de 48 horas de antelación, para autorizar la actuación y coordinar la apertura de los centros. Estas actividades fuera del horario ordinario no conllevarán un coste adicional para la Gerencia.

El mantenimiento correctivo de urgencia se realizará las 24 horas del día y los 365 días del año, por lo que deberá contar con un Servicio 24 horas, con personal cualificado y conocedor de los centros e instalaciones en la medida necesaria para poder solucionar razonablemente la incidencia, interviniendo incluso en incidencias de otros servicios colaborando en su resolución.

Si es necesario, se movilizará a personal cualificado para resolver el problema. Estos avisos serán atendidos en el plazo máximo de 2 horas.

Para uso restringido se dispondrá además, de un número de teléfono móvil, con acceso a tiempo completo, de un empleado de la empresa adjudicataria con capacidad de toma de decisiones en lo referente a los servicios objeto de este contrato, por si existiesen problemas de conexión con el servicio 24 horas de respuesta para averías o en el supuesto de que este servicio no pudiese solucionar una deficiencia en los tiempos máximos de respuesta establecidos en este Pliego.

En el caso en que la avería no pudiera repararse y pueda existir un peligro potencial para la integridad o seguridad de las instalaciones del Centro, la empresa adjudicataria dispondrá de los medios suficientes para su vigilancia y observación durante el tiempo que sea necesario, hasta su total reparación

3. PRESTACIÓN 1º. MANTENIMIENTO, CONSERVACION Y REPARACION DE EDIFICIOS

3.1. AMBITO DE APLICACIÓN

El servicio objeto del contrato comprende todos los trabajos comúnmente realizados por el personal de mantenimiento de edificios e incluyen todas las instalaciones y equipos con las siguientes excepciones:

NO ESTÁN INCLUIDOS, por ser objeto de contrato independiente, los siguientes trabajos: mantenimiento de las instalaciones de climatización, de ascensores y elevadores, de góndolas de limpieza, de equipos de electromedicina, de jardinería, de seguridad-vigilancia, de control y prevención de la legionelosis, y de desinfección-desratización-desinsectación.

Detalle de trabajos:

3.1.1. INSTALACIONES ELECTRICAS

De media y baja tensión desde la acometida de la compañía de electricidad hasta el último punto o interruptor de cada centro; incluye el mantenimiento de los centros de transformación, grupos electrógenos, SAI, redes de distribución internas, pararrayos, aparatos de iluminación, todo tipo de lámparas, cuadros eléctricos, llaves, tomas de corriente, automáticos, diferenciales, conectores, fusibles, instalaciones solares fotovoltaicas, alumbrado de emergencia, etc.

El contratista efectuará en estas instalaciones, entre otros, los siguientes servicios, a su cargo:

- Revisión anual de las instalaciones de baja tensión por parte de personal cualificado, y **emisión del certificado** correspondiente de cada instalación revisada. Se establecerá un planning de trabajo con las fechas previstas para ello, en consonancia con las fechas de las últimas revisiones. En aquellos centros que se deba pasar inspección, la revisión se realizará un mes antes y deberán estar subsanadas las deficiencias detectadas, antes de la inspección.

Una vez al año se realizará una **termografía** de cada cuadro, con la instalación en funcionamiento.

- Mantenimiento y Revisión anual obligatoria de los centros de transformación de media tensión, por parte de personal cualificado, con **emisión de informe** correspondiente de cada instalación revisada. Se establecerá un planning de trabajo con las fechas previstas para ello, en consonancia con las fechas de las últimas revisiones. El mantenimiento consistirá en las actuaciones indicadas en el Anexo III. En aquellos centros que se deba pasar inspección, la revisión y operaciones de mantenimiento se realizarán simultáneamente a ésta.
- Mantenimiento y Revisión anual obligatoria de los pararrayos, con el alcance definido en la norma UNE 21186:1996, punto 7 "Verificación y Mantenimiento". Se elaborará un **esquema** de cada instalación en el que estarán identificados y localizados todos sus elementos, incluidas la toma a tierra y se presentará junto al **informe y certificado** de cada instalación revisada.
- Grupos electrógenos. El mantenimiento de los grupos electrógenos de los centros, consistirá en las actuaciones indicadas en el Anexo III.
- S.A.I. El mantenimiento consistirá como mínimo en las actuaciones indicadas en el Anexo III. Se emitirá anualmente un **certificado** de su mantenimiento.
- Alumbrado de emergencia. El mantenimiento consistirá como mínimo en las actuaciones indicadas en el Anexo III. Se emitirá anualmente un **certificado** de su mantenimiento. La empresa adjudicataria tiene la obligación, si se lo requiere la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, a la sustitución del alumbrado de emergencia a un coste fijo de 27 €/unidad, IVA no incluido, con la única excepción de equipos que por sus especiales características tengan un PVP mayor, en cuyo caso se pactará con la Gerencia otro precio o ésta los adquirirá directamente y será obligatorio para el adjudicatario su colocación. El adjudicatario correrá con los gastos de retirada de los equipos sustituidos.

- Revisiones, inspecciones o reparaciones en las instalaciones de baja o media tensión que deban realizar los Organismos de Control Autorizados u otras empresas, el adjudicatario acompañará y apoyará a los inspectores u operarios durante las mismas, realizando las maniobras necesarias (por ejemplo, en las inspecciones de los centros de transformación) y todos aquellos trabajos imprescindibles para asegurar el buen funcionamiento de las instalaciones: revisión una vez finalizadas las inspecciones, revisiones o subsanaciones, de cuadros eléctricos y neveras, puertas automáticas, centralitas contraincendios y otros.

Así mismo, la empresa adjudicataria, previa a la fecha de inspección de baja tensión estará obligada a revisar, y subsanar en su defecto, el buen estado de las instalaciones, entre otras cosas: las cerraduras y puertas de cuadros eléctricos, tapas cubre huecos, puesta a tierra, señales de riesgo eléctrico, cuadros accesibles al público bien protegidos, alumbrado de emergencia, y si hubiera grupo electrógeno debe comprobarse su funcionamiento y la conmutación que estén bien todos los niveles del motor de grupo (aceite, refrigerante,...) y nivel de gasóleo al 100%.

Las revisiones e inspecciones de baja y media tensión se realizarán fuera del horario habitual de los Centros (horario de apertura de 8 a 21 horas, de lunes a viernes).

La empresa adjudicataria dispondrá de grupos electrógenos para dar servicio parcialmente a edificios (como mínimo a las consultas del S.A.R., Servicio de Urgencias, neveras, centralita P.C.I. y telefonía y otras instalaciones en las que sea necesario mantener tensión), cuando lo solicite la Gerencia Asistencial de Atención Primaria con motivo de un corte de suministro eléctrico, sea o no programado; por revisiones, inspecciones o cualquier trabajo que afecte al centro de transformación o a la instalación de baja tensión, incluso aunque los mencionados trabajos los realice una tercera empresa contratada por la Gerencia. Deberá suministrar igualmente el gasóleo necesario para su funcionamiento. Todo ello sin coste alguno para la Gerencia.

3.1.2. FONTANERÍA Y ACS

Incluye todas las redes, instalaciones y equipos que se encuentren dentro de los centros, desde la acometida de la compañía suministradora hasta el último punto de agua existente, y comprende la de agua fría, agua caliente sanitaria (que no sea de producción por caldera), bombas de circulación, depósitos de expansión, tanto de agua sanitaria como de fecales, bombas de recirculación de ACS, acumuladores, depósitos y termos eléctricos, fosas sépticas, equipos de potabilización y desincrustación y filtros, incluso el suministro de los consumibles necesarios para su funcionamiento.

La red de ACS, en los casos de calderas, y producción solar se contará a partir del intercambiador de calor, incluyendo los acumuladores. En caso de que la producción de ACS sea de tipo eléctrico por resistencias, queda integrada en su totalidad en este pliego.

3.1.3. INSTALACIONES DE SANEAMIENTO

La empresa adjudicataria realizará a su cargo la limpieza de las redes de saneamiento, recogida de aguas pluviales y fecales, así como sus elementos, hasta la red de alcantarillado municipal. Expresamente queda incluida la limpieza de estas redes y de los pozos de alcantarillado y la actuación de poceros en caso de necesidad (Deberá tenerse en cuenta que algunos centros, por sus características, requieren frecuentes trabajos de mantenimiento y limpieza de la red de saneamiento).

3.1.4. OTRAS INSTALACIONES Y TRABAJOS

- Mantenimiento de los elementos constructivos de los Centros (fachadas, cubiertas, paramentos horizontales y verticales) en sus diversas especialidades como albañilería o pintura, como consecuencia de goteras u otros factores. Las cubiertas se limpiarán mensualmente.

El adjudicatario estará obligado a la aplicación de los siguientes precios de mercado, en la realización de los trabajos descritos a continuación:

- Pintura. Superficies hasta 4 m²: sin costo. Superficies a partir de 4 m² y hasta 40 m²: a 4,00 euros/m², IVA excluido (incluye todos los trabajos necesarios, incluso reparación, saneamiento y preparación de paramentos, así como desplazamiento de mobiliario).
- Alicatado. Reparación de superficies alicatadas hasta 10 m²: a 55,00 €/m² IVA excluido (incluye todos los trabajos necesarios, incluso demolición, retirada de escombros, suministro de material).
- Impermeabilización de cubiertas. Reparación como consecuencia de goteras, filtraciones o humedades localizadas, con el mismo sistema o tipo de material existente. Superficies hasta 4 m² por avería, actuación o siniestro: sin costo. Superficies a partir de 4 m² y hasta 100 m²: a 45,00 €/m² IVA excluido (incluye todos los trabajos necesarios incluso imprimación de emulsión asfáltica, material geotextil poliéster, sellado de encuentros, cazoletas con sifón (en caso necesario), etc.
- Trabajos de carpintería, tales como la fabricación y colocación de baldas, cepillado de puertas, encolado de sillas y pequeños trabajos relacionados con este punto.
- Trabajos de reparación de carpintería metálica de todo tipo incluso soldadura de hierro, aluminio o acero inoxidable.
- Trabajos de cerrajería, sustitución de cerraduras, bombillos, tiradores, manillones, etc. La sustitución de cerraduras o bombillos, conllevará la confección de tantas llaves como existieran previamente y el amaestramiento, en el caso de sustitución de cerraduras previamente amaestradas. La confección de llaves adicionales requerirá la autorización expresa de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria.
- La reparación, montaje y desmontaje de persianas, estores y cortinas, También están incluidas las persianas motorizadas de ventanas.
- Mantenimiento de las instalaciones de megafonía y sus equipos (altavoces, amplificadores, reproductores, consolas, micrófonos, etc.)
- Mantenimiento de porteros automáticos, videoporteros e instalaciones fijas de recepción de televisión, incluso la antena.
- Montaje y desmontaje de muebles, cuadros, estanterías, sanitarios de baño y mobiliario y utillaje sanitario (sillas de ruedas, mesas de exploración, escaleras, poleas y otros elementos estrictamente mecánicos de fisioterapia).
- Mantenimiento de mobiliario, Mantenimiento de todo tipo de mobiliario, incluido aparataje clínico asimilable como sillas ruedas, espalderas, autpasivos y otros elementos de fisioterapia.
- Mantenimiento de cajas fuertes, armarios blindados y armarios compactos (archivos rodantes)
- Modificaciones puntuales de la instalación eléctrica, cableado y puntos de fuerza y alumbrado.
- Mantenimiento de pequeños aparatos eléctricos: radiadores, calefactores, ventiladores y similares.
- Traslado de muebles. Con carácter excepcional, se realizará el traslado de utillaje y enseres dentro de los centros o entre varios centros, siempre y cuando no ocupen más del espacio de una furgoneta de tara de 2.500 kilogramos. Se realizarán a petición de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria.
- El acompañamiento a otras empresas a petición de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria incluso fuera del horario de apertura, sábados, domingos y festivos, durante las 24 horas del día.
- Trabajos de montaje y desmontaje de mobiliario, aparataje y enseres, por traslado, cierre o apertura de nuevos centros. El coste del personal está incluido en el contrato. La plantilla habitual no se verá mermada durante la realización de estos trabajos, que podrán realizarse según circunstancias cualquier día de la semana.
- Instalación y montaje de material facilitado por la Gerencia aunque no haya sido adquirido al adjudicatario.

- Puesta en marcha de nuevos centros. El adjudicatario pondrá a disposición de la Gerencia personal suficiente para la puesta en marcha de los nuevos centros y asistirá y asesorará a ésta en su recepción así como en las reuniones que se mantengan con la constructora para conocer todos los pormenores de las nuevas instalaciones, dejando por escrito constancia de lo en ella tratado y de los mencionados pormenores, con suficiente detalle para que el documento sirva de guía de uso.

- Sustitución de elementos o equipos.

Están incluidos en el presente contrato sin coste extra para la Gerencia Asistencial de Atención Primaria la sustitución o reposición por cualquier causa, incluido actos vandálicos, de los siguientes elementos o equipos:

- Elementos de alumbrado (lámparas, balastos de todo tipo, reactancias, cebadores, detectores de presencia, etc.).
- Repuestos y componentes eléctricos, como llaves, conmutadores, pulsadores, enchufes, clavijas, cajas de empalmes, pilotos, fusibles, cable, canaletas, tubos corrugados, tubos de conducción, automáticos, diferenciales (la instalación nueva de superinmunizados no está incluida, pero sí la sustitución de los existentes previamente), relojes, programadores, etc.
- Elementos de fontanería (mecanismo cisterna, descargadores, latiguillos, grifos, filtros grifo, llaves, valvulería, tapones, desagües, sumideros, tubos de toda clase, canalones, cazoletas, tablas de inodoro, etc.)
- Todo tipo de repuestos de material de cerrajería y soldadura.
- Material de albañilería de todo tipo, necesarios para reparaciones puntuales.
- Material de carpintería de todo tipo, necesario para reparaciones puntuales.
- Pequeño material de cualquier clase, necesario para la realización de las tareas incluidas en el pliego (ejemplo: arandelas, juntas, clemas, latiguillos, lubricantes, tornillería, clavos, tacos, colas, resinas, masillas, siliconas, material de agarre, ladrillos, tejas, tela asfáltica, barnices, pinturas, áridos, desincrustantes, cebadores, etc.).

La empresa adjudicataria se comprometerá a tener un stock mínimo de estos materiales para evitar demoras en su reposición por causas de suministro.

Respecto al resto de materiales, la Gerencia Asistencial de Atención Primaria se reserva el derecho de contrastar el precio ofertado con el precio de mercado, mediante la presentación de un presupuesto alternativo.

El adjudicatario deberá aportar mensualmente el listado de los elementos utilizados así como la fecha y el centro donde se han instalado.

3.2. DETALLE DEL SERVICIO

3.2.1. DESARROLLO OPERATIVO

El Responsable del contrato deberá estar localizable 24 horas, los 365 días del año. Será el interlocutor ante la Administración, y el encargado de organizar los trabajos, presupuestos, informes y facturación. Si así lo requiere la Administración, fijará su puesto de trabajo en las dependencias de la Administración, siendo a su cargo los medios materiales (informática y teléfono).

Los Encargados realizarán trabajos propios de oficial y, además, se encargarán de un grupo de oficiales que se adscribirán a las zonificaciones que establezca la Gerencia Asistencial de Atención Primaria.

Diariamente los oficiales de las empresas acudirán a sus respectivos centros, debiendo realizar los trabajos de las gamas de revisión y los trabajos correctivos que se le indiquen en cada momento.

A.- Mantenimiento Preventivo

Se entiende por Mantenimiento Preventivo, todas las operaciones programadas y de realización periódica, que deban efectuarse sobre la totalidad de las instalaciones inventariadas, con el fin de minimizar el riesgo de avería y garantizar el mejor estado posible de funcionamiento.

El mantenimiento se realizará bajo el tipo de **Gamas de Mantenimiento**. En el **Anexo III** se establecen las Operaciones de Mantenimiento mínimas que se deberán realizar y su periodicidad. La Empresa deberá adaptarlas a las instalaciones existentes en los centros y a la normativa y periodicidad aplicables a las mismas.

El adjudicatario presentará en el plazo de 30 días desde la firma del contrato, el programa de trabajo definitivo, que detallará la planificación del mantenimiento preventivo para el primer año, con las operaciones a realizar en cada centro, la periodicidad de las mismas y las fechas previstas para ello. Establecerá la asignación a los encargados y a los oficiales, de los centros cuyo mantenimiento les corresponde realizar.

Dicho programa de trabajo podrá ser modificado a petición de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, si se considera necesario para la mejora del servicio.

B.- Mantenimiento Correctivo No Urgente:

Será realizado por el oficial asignado a cada centro que deberá atender tanto las averías detectadas y notificadas, como el mantenimiento preventivo que corresponda. Cuando por su dificultad o especialización se necesitara el apoyo de otros profesionales, la empresa los facilitará sin detracer recursos de otros centros.

Su periodicidad será:

- **Semanal:** En todos los Centros cuya superficie sea superior a 400m². El día de la semana asignado a cada centro será fijo.
- **Quincenal:** En centros cuya superficie sea inferior a 400 m². El día asignado a cada centro será fijo.

NOTA: Las averías que se produzcan en las instalaciones y/o equipos contratados, que sean consecuencia de ausencia o deficiente mantenimiento, serán de exclusivo coste de la empresa mantenedora, tanto su reparación como su sustitución, en su caso.

C.- Mantenimiento Correctivo Urgente:

Los trabajos que conlleven un menoscabo grave del servicio o paralicen o dificulten la actividad asistencial, serán atendidos en el plazo máximo de **2 horas**, y resueltos en un tiempo acorde a las características y alcance de la avería o, si es necesario, aportando soluciones provisionales.

D.- Mantenimiento Técnico-Legal

El Mantenimiento Técnico-Legal tiene por objeto llevar a cabo todas las operaciones de mantenimiento e inspección con las frecuencias establecidas por la normativa vigente y las recomendaciones del fabricante.

El mantenimiento técnico legal será realizado sobre aquellas instalaciones que, de acuerdo a las especificaciones de los reglamentos, directrices, normas o recomendaciones industriales o sanitarias, tanto de carácter general, como comunitario o autonómico, lo requieran.

Será responsabilidad de la empresa adjudicataria, la notificación a la Gerencia Asistencial de Atención Primaria de cualquier cambio de la legislación durante la vigencia del contrato o la entrada en vigor de nueva normativa, que obligara a la total o parcial modificación de las instalaciones o equipos.

Todas aquellas instalaciones que requieran o puedan llegar a requerir revisiones o inspecciones de carácter obligatorio por la normativa oficial, serán realizadas en los plazos legales, debiendo avisar a la Gerencia Asistencial de Atención Primaria con la debida antelación. Los costos de contratación del OCA serán por cuenta de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria.

Las revisiones e inspecciones de baja y media tensión, se realizarán fuera del horario habitual de los centros (de 08:00 a 21:00 horas de lunes a viernes no festivos). La empresa adjudicataria acompañará y apoyará a los inspectores de los OCA durante las mismas en la realización de las maniobras necesarias. Para realizar las revisiones deberá usar todos los medios necesarios, humanos y materiales.

3.3 COORDINACIÓN CON OTRAS EMPRESAS DE MANTENIMIENTO

Se considera obligación del adjudicatario la coordinación con otras empresas de mantenimiento de instalaciones de los Centros (climatización, ascensores, legionelosis, etc.), para resolver los avisos urgentes que se produzcan fuera del horario de prestación ordinaria del servicio objeto de este contrato.

Estos avisos urgentes que se efectuarán al Servicio 24 horas, podrán ser cursados: por el propio responsable del Centro sanitario, si se produce la incidencia en el horario de funcionamiento del mismo, por las empresas de seguridad, tras la constatación de la misma por el servicio de acuda ante una señal de alarma, o por los propios responsables de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria directamente.

La Gerencia Asistencial de Atención Primaria, facilitará al adjudicatario las referencias de las otras empresas de mantenimiento, y en particular los teléfonos de sus propios servicios 24 horas.

La empresa adjudicataria recibirá en primera instancia todos los avisos de avería y en caso necesario transmitirá el aviso a la empresa correspondiente efectuando el oportuno seguimiento hasta la resolución del incidente.

En los edificios e instalaciones objeto de este contrato se realizan numerosos trabajos por parte de otras empresas, en el horario de funcionamiento de los centros y, frecuentemente, fuera de ese horario, por las noches o en festivos y fines de semana.

La empresa de mantenimiento adjudicataria del presente concurso, deberá:

- Abrir y cerrar el Centro. También las dependencias e instalaciones del mismo si fuera necesario.
- Velar para que en la ejecución de los mencionados trabajos no produzcan daños o actuaciones que alteren el normal funcionamiento del centro. La Gerencia facilitará instrucciones concretas, entre las que pueda destacarse el control de las neveras de vacunas.

Entre estos trabajos más habituales a realizar por terceras empresas deben destacarse:

- Inspecciones de baja tensión. A realizar, generalmente, fuera del horario de funcionamiento del centro. En estas inspecciones la empresa de mantenimiento no sólo tiene el papel de acompañamiento, sino que es la responsable de esta instalación. El número de instalaciones y la periodicidad de este servicio se eleva a más de 70 el número de inspecciones anuales.
- Inspecciones de media tensión. A realizar siempre fuera del horario de funcionamiento del centro. En estas inspecciones la empresa de mantenimiento no sólo tiene el papel de acompañamiento, sino que es la responsable de esta instalación. Deberá asegurar el suministro eléctrico para aquellas instalaciones o servicios del edificio que lo requieran, por ejemplo Servicios de Urgencia y expositores de vacunas, aportando a su costa, si fuera preciso, grupos electrógenos. A título indicativo, el número de inspecciones anuales es de al menos 50.
- Subsanciones o reparaciones en baja y media tensión: tendrán el mismo tratamiento que las inspecciones en baja y media tensión.
- Tratamientos por las empresas de control y prevención de la legionelosis: el servicio a realizar por la empresa o empresas contratadas para el control y prevención de la legionelosis requieren, por lo menos una vez al año en cada centro, de un tratamiento a realizar fuera del horario normal de funcionamiento de los centros y requiere de la intervención de la empresa de mantenimiento para abrir y cerrar, no solo el centro, sino también todas las dependencias objeto del tratamiento (lavabos, duchas, aseos, aljibes, etc.).
- Trabajos por terceras empresas: reparaciones o trabajos de cualquier índole, a ejecutar por terceras empresas, que requiera la apertura del centro, incluso dependencias e instalaciones interiores: reparaciones varias, limpiezas, tratamientos de desinfección-desratización-desinsectación, etc.

3.4. CUSTODIA DE LLAVES DE ACCESO. OTRAS LLAVES

Se facilitará a la empresa un juego de todas las llaves y mandos a distancia de las puertas exteriores de todos los Centros y Locales incluidos en el contrato. Estas llaves se utilizarán por los encargados de la Empresa Adjudicataria, en los siguientes casos:

- La apertura urgente de centros en caso de ausencias o extravíos de llaves por parte del personal de los Centros de Salud o Consultorios del Área.
- La apertura y cierre de los centros en caso de obras o cualquier tipo de trabajos realizados fuera del horario de apertura de los mismos.
- La atención de avisos urgentes en horarios en los cuales los centros estén cerrados.
- Aquellos que determinen los responsables de la Administración

La empresa será responsable de su custodia, llevando un registro informatizado de su utilización que será accesible en todo momento para los responsables de la Administración. Una vez finalizado el contrato estas llaves serán entregadas a la Gerencia Asistencial de Atención Primaria.

El personal de mantenimiento 24H tiene la obligación de conocer la localización de los juegos o armarios de llaves en cada edificio, con la finalidad de que puedan acceder a cualquier local si fuera necesario y no hubiese trabajadores que se lo pudieran indicar, como ocurre en incidencias fuera del horario de funcionamiento de los centros de salud.

4.- PRESTACIÓN 2ª. MANTENIMIENTO DE PUERTAS AUTOMÁTICAS DE TODO TIPO Y CIERRES ENROLLABLES

4.1. ÁMBITO DE APLICACIÓN

Están incluidas las puertas automáticas de diferentes tipologías (correderas, batientes y giratorias), puertas automáticas de garaje de todo tipo (corredera, basculantes y plegables, seccionables), portones motorizados, cierres enrollables y barreras, en adelante "puertas y cierres", de todos los edificios, centros de salud y consultorios dependientes de la Gerencia Asistencial de Atención Primaria del Servicio Madrileño de Salud.

Se encuentran incluidos en el alcance del mantenimiento, todos los accesorios de las puertas y cierres, entre otros, elementos de mando, seguridad, sistemas de detección en general (radares, fotocélulas), selectores de modo de operación, llaves, cerrojos, motores, correas, carros, ruedas, cremalleras, cuadros eléctricos asociados, baterías, etc., así como componentes tales como lunas de cristal y perfilaría de las hojas móviles, elementos de seguridad (bandas y su cableado o emisor-receptor, gomas anticizalladura o atrapamiento, alarmas sonoras o visuales).

El servicio objeto del contrato comprende las instalaciones que se indican en **Anexo V**, cuyo resumen se indica a continuación:

- 556 Puertas automáticas de cristal de acceso a centro, de distintas marcas, correderas y batientes
- 11 Puertas automáticas de cristal de acceso a centro, de distintas marcas, giratorias
- 197 Puertas de garaje y accesos peatonales, de distintas marcas, correderas, basculantes y batientes
- 69 Cierres eléctricos enrollables
- Barreras

4.1.1 MATERIALES

Queda incluido en todos los trabajos objeto del contrato, la mano de obra de técnicos especializados necesaria para la ejecución de todos los trabajos realizados en los centros, así como todos los gastos de desplazamiento.

No será objeto de facturación, el suministro de pequeño material como grasas, aceites, útiles de limpieza, tornillería, cableado, etc.

Queda excluido únicamente el material de repuesto. Todos los recambios deben ser originales, en su defecto, el material sustitutivo debe ser de idénticas características y funcionalidades, con la garantía de 2 años, según la legislación vigente.

El contratista deberá disponer de un *stock* de materiales necesarios en su almacén para no retrasare la resolución de averías que requieran la reposición de los mismos

4.2. DETALLE DEL SERVICIO

4.2.1. DESARROLLO OPERATIVO

El licitador, a la firma del contrato, deberá proponer la **plantilla para la realización de esta prestación y serán diferentes de los trabajadores adscritos a las otras prestaciones**. Al frente de la cual la empresa adjudicataria asignará un Responsable Técnico, ingeniero técnico o superior, con experiencia acreditada en el Mantenimiento de Puertas Automáticas, quien supervisará y coordinará el servicio, siendo el único interlocutor con la Gerencia. Dispondrá de teléfono móvil y localización las 24 horas, con capacidad de decisión sobre cualquier cuestión que pueda surgir en la ejecución de este contrato y con disponibilidad para asistir a las reuniones que convoque la Gerencia Asistencial de Atención Primaria. Toda modificación de dicha plantilla deberá ser comunicada a la Gerencia.

El personal deberá poseer las autorizaciones de Industria o de las Autoridades competentes necesarias para el desarrollo de sus funciones, debiendo la empresa certificar que el personal asignado ha recibido formación adecuada.

La empresa adjudicataria deberá estar también reconocida y homologada por el organismo competente en las especialidades objeto del contrato.

El mantenimiento de las instalaciones objeto del presente contrato comprende la prestación de los siguientes servicios: **Mantenimiento preventivo, mantenimiento correctivo y mantenimiento técnico-legal**.

En el caso de equipos en garantía, la empresa adjudicataria supervisará todos los trabajos a los que hace referencia este Pliego de Prescripciones Técnicas.

A.- Mantenimiento preventivo

El mantenimiento preventivo incluirá todas las operaciones de conservación de nivel básico y avanzado de tal forma que se cumpla con todas las especificaciones de los reglamentos, directrices, normas o recomendaciones industriales, o instrucciones del fabricante, tanto de carácter general, comunitario, nacional o autónomo que lo requieran.

En el plazo de un 30 días desde la firma del contrato se entregará el Programa de Procedimientos de Mantenimiento Preventivo que el adjudicatario piensa llevar a cabo sobre las puertas incluidas en este contrato y sus componentes, en el cual se incluirán todas las actividades de limpieza, medición, comprobación, regulación, chequeo, ajuste, engrase, etc. Formarán necesariamente parte de dichas actuaciones las expresamente recomendadas por el fabricante. Este Programa será la base para la realización del Plan de Mantenimiento definitivo, que será revisado periódicamente.

Se establece una periodicidad mínima de mantenimiento preventivo de 4 revisiones anuales, excepto para los cierres enrollables y barreras, que será de 2 revisiones anuales. En el mes siguiente, deberá presentar un informe de cada instalación.

Las revisiones deberán realizarse en un horario o en unas condiciones que no interfiera con la actividad asistencial. A tal efecto la empresa notificará al Servicio de Mantenimiento de la GAP, las fechas de mantenimiento preventivo que deberá ser aprobado por dicho Servicio.

B.- Mantenimiento correctivo

El mantenimiento correctivo será realizado sobre la totalidad de los equipos incluidos en el contrato, efectuando sobre los mismos todas las operaciones necesarias para su reparación y puesta en servicio en los plazos más breves posibles.

El aviso de avería se cursará por parte de los centros en la aplicación NEXUS ECCL (SAP R3), como parte de la gestión informatizada establecida en el punto "2.3. Gestión Informática" del presente pliego, abriendo una orden de trabajo que dará lugar a la intervención de los técnicos, tras lo que, en un plazo máximo de 48 horas, se procederá al cierre de la orden de trabajo.

Se establece un tiempo máximo de respuesta, desde la anotación del aviso en NEXUS ECCL (SAP R3) hasta la revisión del equipo para valorar su situación, de 2 horas si la avería ha provocado la parada del equipo, y de 12 horas en caso de que la avería no suponga dejar la instalación fuera de servicio. El tiempo máximo de solución siempre será de 24 horas si no se precisan piezas de repuesto específicas, y de 72 horas en caso contrario.

La empresa informará de forma inmediata a la Gerencia Asistencial de Atención Primaria de las anomalías y deficiencias advertidas durante las visitas de mantenimiento, del periodo de tiempo exigible para su reparación, y en todo caso de la paralización de la instalación, reservándose la Gerencia la facultad de comprobar estos extremos y la aprobación del nuevo plazo de solución de la avería.

C.- Mantenimiento técnico-legal

La empresa adjudicataria realizará el mantenimiento técnico-legal de los equipos que, de acuerdo a las correspondientes especificaciones reglamentarias, exija la normativa.

Será responsabilidad de la empresa adjudicataria la notificación a la Gerencia, con la debida antelación, de cualquier variación en la normativa en materia, durante la vigencia del contrato que obligue a la modificación total o parcial de las instalaciones.

5.- PRESTACIÓN 3ª MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS E INSTALACIONES DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS

5.1. ÁMBITO DE APLICACIÓN

Los equipos e instalaciones se encuentran relacionados, en el ANEXO VI, teniendo obligación la empresa adjudicataria de mantener todos los equipos de protección contra incendios y de control de monóxido de carbono realmente existentes en los centros objeto del contrato, como son:

- Sistemas automáticos de Detección y Alarma de Incendios:
 - Central de detección y alarma y cableado de la instalación.
 - Puestos de control de los sistemas fijos contra incendios conectados con la central de detección y alarma.
 - Detectores. Queda **incluido** en precio del contrato su **sustitución**, por avería.
 - Fuente secundaria de suministro de energía eléctrica.
 - Conmutadores de corte de zonas.
 - Compuertas cortafuegos.
 - Baterías de centrales. Queda **incluido** en el precio del contrato su **sustitución**, cualquiera que sea la causa de la misma.
 - Alarmas.
- Sistemas manuales de alarma de incendios:
 - Pulsadores. Quedan **incluidos** en precio del contrato su **sustitución**, por avería.
- Sistemas de comunicación de alarma:
 - Acústicos
 - Luminosos

Queda **incluido** en precio del contrato la **sustitución** de sirenas, cualquiera que sea la causa de la misma.

- Extintores de incendios, sea cual sea su capacidad (5kg, 6kg, etc.), tipo de agente extintor (polvo, CO₂, etc.), lugar de ubicación y todos sus elementos, quedando expresamente **incluidos** en el precio del contrato los **retimbrados y recargas**, tanto por disparo accidental de los mismos como por el resultado de las revisiones periódicas obligatorias.
- Sistemas de abastecimiento y red de distribución de agua para instalaciones contra incendios a partir del contador, completos, quedando expresamente **incluidos** en el precio del contrato la **sustitución** de las boyas, válvulas, y otros elementos que en este apartado se encuentren, de los relacionados a continuación:
 - Red de distribución
 - Aljibes.
 - Grupos de presión.

– Rociadores

- Bocas de incendio equipadas BIE, instalación completa, incluidos en el precio del contrato las pruebas de presión, retimbrados obligatorios, la sustitución de lanzas, manómetros, racores, válvulas de corte y cristal o metacrilato para armarios, cualquiera que sea la causa de la misma.
- Columnas secas.
- Hidrantes.
- Centrales de monóxido de carbono incluso detectores, extractores y conductos. Queda incluido en precio del contrato la sustitución de los detectores, por avería.
- Sistemas automáticos de control de humos y temperaturas.
- Bloqueo y retención de puertas cortafuegos, incluso conexión de retenedores electromagnéticos a centrales de detección y selectores de cierre. Queda incluido en precio del contrato la sustitución de retenedores y selectores de cierre, por avería.
- Puertas parallamas.
- Señalización:
 - Señalización de instalaciones de protección contra incendios. Queda incluido en precio del contrato la instalación, reposición, sustitución y/o reparación de la señalización de los equipos y elementos, cualquiera que sea la causa que la motive. La señalización deberá realizarse conforme a lo especificado en la normativa de aplicación.
 - Señalización de evacuación.
- Sistemas de extinción:
 - por agua pulverizada.
 - por rociadores automáticos.
 - por espuma física de baja expansión.
 - por polvo.
 - por agentes extintores gaseosos.
- Instalaciones de sistemas fijos de extinción.
- Cuadros eléctricos, protecciones, circuitería y maniobra que influyan directamente en los equipos, así como los sistemas informáticos de gestión de las instalaciones objeto del contrato.

Será por cuenta de la empresa adjudicataria, además:

- El suministro de pequeño material como grasas, aceite, tornillería, cable, material de limpieza, anillas de extintor, correas, pilotos, fusibles, cristales de pulsador, cerraduras, etc.
- Las correcciones de texto en las centrales, por cualquier causa.
- La modificación de la ubicación de extintores, detectores y pulsadores, según indique la normativa.
- El achatarramiento de extintores y cilindros que queden fuera de servicio, así como los manómetros de extintores y BIE.
- Los remates de albañilería, que requieran los trabajos de reparación o sustitución de los elementos existentes. Quedan excluidos los trabajos de albañilería de nuevas instalaciones.

Queda incluido en el objeto del contrato la mano de obra y los gastos de desplazamiento de todos los trabajos objeto del contrato.

Todos los recambios deben ser originales. En su defecto, el material sustitutivo debe ser de idénticas características y funcionalidades.

5.2. DESARROLLO OPERATIVO

La empresa adjudicataria designará un responsable de esta prestación que será el interlocutor ante la Administración. Se establecerán reuniones periódicas con las personas designadas por la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, al objeto de planificar y llevar a cabo el seguimiento del contrato.

Todos los trabajos realizados, se reflejarán en un parte de trabajo o acta de revisión. Estos partes se presentarán para su visado por la persona responsable del servicio en los Centros de Atención Primaria.

Las instalaciones deberán permanecer operativas en todo momento, por lo que mientras se lleva a cabo la recarga o re timbrado de extintores, la empresa adjudicataria aportará de forma provisional, el mismo número de elementos retirados y del mismo tipo de agente extintor, así mismo, cuando las actuaciones sean sobre BIE, se realizarán los trabajos en las mismas condiciones.

El adjudicatario será el responsable de la adecuada eliminación de residuos generados en el desarrollo de los trabajos objeto del contrato, de cualquier tipo, incluso los detectores averiados o caducados, a su costa, incluidas tasas

Igualmente el adjudicatario será el encargado de mantener en adecuado estado de limpieza las dependencias que albergan las instalaciones de protección contra incendios.

La empresa adjudicataria pondrá a disposición de los trabajadores que tengan asignados a esta prestación y que serán diferentes de los trabajadores adscritos a las otras prestaciones, herramienta y equipo suficiente para abordar los trabajos que figuran en este pliego, así como vehículo en el que puedan realizar los desplazamientos hasta los distintos centros con el fin de ejecutar el servicio.

Asimismo, el personal técnico y las personas destinadas en exclusiva al servicio deberán disponer de teléfonos móviles.

Para uso restringido se dispondrá de un número de teléfono móvil, con acceso a tiempo completo, de un empleado de la empresa adjudicataria con capacidad de toma de decisiones en lo referente a los servicios objeto de este contrato, por si existiesen problemas de conexión con el servicio 24 horas de respuesta para averías o en el supuesto de que este servicio no pudiese solucionar una deficiencia en los tiempos máximos de respuesta establecidos en este Pliego.

A.- MANTENIMIENTO PREVENTIVO

Se realizarán, como mínimo, el número de revisiones que establezca la normativa aplicable a cada instalación y, en cualquier caso, las que sean precisas para garantizar su adecuado funcionamiento y correcta conservación, evitando posibles averías.

El adjudicatario presentará en el plazo de 30 días desde la firma del contrato el programa de trabajo definitivo, que detallará, las operaciones a realizar en cada Centro y la periodicidad de las mismas.

B.- MANTENIMIENTO CORRECTIVO

Comprenderá todas las actuaciones que sea preciso realizar en los equipos e instalaciones, para mantener el correcto funcionamiento de las mismas. Se clasificarán en:

- **Urgentes.**

Aquellas que conlleven un menoscabo grave en la protección contra incendios del Centro de Atención Primaria, o paralicen o dificulten la actividad asistencial.

Tiempo de respuesta: la respuesta, será inmediata, siendo atendida en el plazo máximo de 2 horas desde el momento del aviso.

- **Ordinarias.**

Aquellas que no se caractericen de urgentes.

Tiempo de respuesta: serán atendidas en el plazo máximo de 24 horas.

Los avisos de mantenimiento correctivo se cursarán directamente por los Centros de Atención Primaria, vía web.

Independientemente de las operaciones periódicas de mantenimiento, la empresa adjudicataria del servicio quedará obligada a realizar cuantas visitas que por aviso de avería le sean requeridas, sin cargo adicional alguno por concepto de mano de obra o desplazamiento.

C.- MANTENIMIENTO TECNICO - LEGAL

El mínimo de revisiones de cada instalación será de 4 en un año, siendo dos de ellas de tipo trimestrales, una de tipo semestral y otra de carácter anual, según normativa vigente así como las que correspondan del tipo quinquenal. En los casos en que la normativa vigente en la materia, estipule que determinadas revisiones periódicas deban ser realizadas necesariamente por una Entidad colaboradora de la Administración, será obligación del adjudicatario el llevar el calendario de revisiones, así como notificar de forma fehaciente a la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, y con la debida antelación, la necesidad de realizar cada una de las inspecciones.

La empresa adjudicataria procederá, en caso de ser necesario, a efectuar los trabajos de adecuación o subsanación que sean señalados en el informe de la Entidad colaboradora, dentro de plazo indicado por la misma.

La empresa adjudicataria estará obligada a revisar en el plazo de tres meses desde el inicio del contrato los elementos objeto del mismo, realizando el inventario de los equipos e instalaciones existentes y emitiendo informe sobre su estado. Entregará una copia de ambos en soporte electrónico a la Gerencia Asistencial de Atención Primaria, en los 15 días siguientes al plazo de tres meses desde el inicio del contrato. El Adjudicatario será el responsable tanto de la incorporación y mantenimiento de este inventario en la aplicación Nexos ECCL (SAP R3), así como del etiquetado de todos los elementos.

En caso de identificarse deficiencias en el Informe inicial, o recomendaciones de reparación, modificación o sustitución, el adjudicatario deberá aportar, dentro de los quince días siguientes a la revisión inicial de cada centro, propuesta técnica razonada y valorada económicamente, que será vinculante para la empresa, durante el período de vigencia del contrato. En el caso de que las deficiencias detectadas sean consideradas de gravedad, el informe deberá realizarse con carácter inmediato.

Los informes periódicos se presentarán en soporte digital y en formato compatible con las aplicaciones que se acuerden expresamente por la Administración, sin perjuicio de la presentación en soporte papel cuando sea obligatorio legalmente o así se indique, debidamente firmado y sellado por la empresa mantenedora.

5.3. ASESORAMIENTO TECNICO-LEGAL

La empresa adjudicataria asesorará a la Administración sobre la documentación técnico-legal preceptiva en cada momento, para cada una de las instalaciones. Asimismo informará de los cambios en la normativa aplicable que obliguen a modificar total o parcialmente alguna de las instalaciones, proponiendo soluciones y valorándolas económicamente.

Cuando la Gerencia Asistencial de Atención Primaria lo requiera, el adjudicatario realizará a su cargo informes técnicos, con valoración económica, sobre las actuaciones a realizar en las instalaciones de los Centros, en el plazo de 24 horas, si son de carácter urgente, o en una semana en cualquier otro caso (ordinario).

5.4. PLANES DE AUTOPROTECCION

La empresa adjudicataria colaborará con la Gerencia Asistencial de Atención Primaria para mantener la operatividad de los Planes de Autoprotección de los Centros.

A tal efecto, mantendrá actualizada la señalización contra incendios y de evacuación de los Centros.

Garantizará que en las centrales de detección de incendios estén debidamente señalizadas las zonas, y que éstas sean identificadas por el personal de los Centros de Atención Primaria.

Se encuentran incluidos en este contrato la **realización de manuales básicos** de las centrales de detección, así como las **explicaciones necesarias** al personal responsable de los centros del uso de las centrales.

Asimismo colaborará, en su caso, con la empresa de Seguridad, en los Centros en que las centrales de incendios se encuentran conectadas a las centrales de seguridad, para garantizar la recepción de la señal en las Centrales Receptoras de Alarmas.

6.- NORMATIVA TECNICA

PRESTACIÓN 1ª

La empresa adjudicataria deberá cumplir la normativa vigente en cada una de las materias a que se refiere esta prestación del servicio. Entre otras:

1. R.D. 3275/1982 Reglamento sobre condiciones técnicas y garantías de seguridad de Centrales eléctricas, subestaciones y Centros de Transformación.
2. Orden de 6 de Julio por la que se aprueban las instrucciones técnicas complementarias (MIE-RAT) del reglamento sobre condiciones técnicas y garantías de seguridad en centrales eléctricas, subestaciones y centros de transformación y sus posteriores modificaciones.
3. Decreto 253/2001, de 8 de noviembre, por el que se unifican los procedimientos relacionados con la inscripción en los Registros de Empresa de Actividades Industriales Reguladas.
4. R.D. 842/2002 por el que se aprueba el Reglamento electrotécnico para baja tensión
5. ITC-BT anexas al Reglamento Electrotécnico para Baja Tensión y su guía de aplicación, así como modificaciones posteriores.
6. R.D. 314/2006, de 17 de marzo, por el que se aprueba el Código Técnico de la Edificación.
7. Normas UNE 21.185 y 21.186 (Pararrayos)
8. Toda la reglamentación aplicable a los trabajos incluidos en el objeto de este contrato
9. Toda la normativa sobre protección de la salud y seguridad de los trabajadores.

PRESTACIÓN 2ª

La empresa adjudicataria deberá cumplir la normativa y leyes vigentes o futuras que afecten al objeto de esta prestación.

Dada la amplitud de este contrato, no se refieren la totalidad de normas nacionales, europeas, recomendaciones normativas, recomendaciones del fabricante, etc., que afectan a este contrato, sin embargo, se entiende de obligado cumplimiento cualquier normativa con independencia del rango y ámbito de aplicación que tenga, que pudiera resultar de aplicación.

Por otro lado, la empresa deberá estar en posesión de los permisos pertinentes para la realización de los trabajos incluidos en este contrato.

PRESTACIÓN 3ª

En el desarrollo de los trabajos, objeto de la presente contratación, será de obligado cumplimiento toda la actual normativa legal con relación a las instalaciones a mantener a nivel estatal, autonómico y municipal; así como toda nueva normativa que pudiera entrar en vigor durante el periodo de vigencia del contrato.

Entre otras normas o reglamentos se cumplirá con los siguientes:

- Real Decreto 1942/1993, de 5 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de instalaciones de protección contra incendios.

- Orden 31 mayo 1982 Instrucción Técnica Complementaria ITC-MIE-AP5 del Reglamento de Aparatos a Presión, sobre extintores de incendios.
- Real Decreto 2177/1996, de 4 de octubre, por el que se aprueba la Norma Básica de la Edificación "NBE-CPI-96. Condiciones de protección contra incendios en los edificios".
- Orden de 16 de abril de 1998 sobre normas de procedimiento y desarrollo del Real Decreto 1942/1993.
- CODIGO TECNICO DE LA EDIFICACIÓN aprobado por R.D. 314/2006, que sustituye a todas las normas básicas de la edificación y en particular el DOCUMENTO BÁSICO de Seguridad en caso de Incendio (DB SI).
- Real Decreto 2060/2008, de 12 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de equipos a presión y de Instrucciones Técnicas Complementarias.
- RD 2267/2004 Reglamento de Seguridad Contra Incendios en Establecimientos Industriales.
- RD 842/2002 Por el que se aprueba el REBT y sus ITC
- Normativas municipales, y toda aquella normativa aplicable al objeto del Contrato.

Madrid, 7 de enero de 2016

POR EL ADJUDICATARIO

Sello y firma:

POR LA ADMINISTRACIÓN
EL VICECONSEJERO DE SANIDAD



Manuel Molina Muñoz

ANEXO I - GERENCIA ASISTENCIAL DE ATENCION PRIMARIA - RELACION DE CENTROS

Edifi.	D.A.	Nombre del Centro	Dirección	C.P.	Localidad	Superf.
1	SURESTE	AELFAS	Avda. Ciudad de Barcelona, 190	28007	MADRID	780
1	SURESTE	ALCALÁ de GUADAIRA	C/ Alcalá de Guadaira, 4	28018	MADRID	593
1	SURESTE	ÁNGELA URIARTE	C/Candilejas, 66	28018	MADRID	3.277
1	SURESTE	ARGANDA DEL REY (Arganda1)	C/ Camino del Molino, S/N	28500	ARGANDA DEL REY	3.064
1	SURESTE	ARGANDA-FELICIDAD (Arganda2)	C/ Felicidad, 2	28500	ARGANDA DEL REY	3.312
1	SURESTE	ARROYO MEDIALEGUA	C/ Arroyo de la Media Legua, 35	28030	MADRID	3.436
1	SURESTE	ARTILLEROS	Pº Artilleros, S/N	28030	MADRID	3.192
1	SURESTE	BUENOS AIRES	C/ Pio Felipe, C/V José Paulete	28038	MADRID	2.082
1	SURESTE	CAMPO de la PALOMA	C/ Villalobos, 14	28018	MADRID	2.321
1	SURESTE	CAMPO REAL	C/ Escuelas, 1	28510	CAMPO REAL	535
1	SURESTE	CERRO ALMODÓVAR	C/ Fuentespina, 2	28031	MADRID	2.958
1	SURESTE	ENSANCHE DE VALLECAS	C/ Cincovillas, 1	28051	MADRID	2.952
1	SURESTE	ENTREVÍAS	C/ Campiña, C/V Pedroches	28053	MADRID	1.985
1	SURESTE	FEDERICA MONTSENY+DA Sureste	Avda. De la Albufera, 285	28038	MADRID	6.586
1	SURESTE	FUENTIDUEÑA DE TAJO	C/ Boleo, 9	28597	FUENTIDUEÑA DE TAJO	932
1	SURESTE	IBIZA	C/ Ibiza, 7	28009	MADRID	1.944
1	SURESTE	JOSÉ MARÍA LLANOS	C/ Cabo Machichaco, c/v Cabo Tarifa	28053	MADRID	990
1	SURESTE	LA PAZ	Avda. Parque de Asturias, S/N	28523	RIVAS VACIAMADRID	1.450
1	SURESTE	LOECHES	C/ Virgen De las Angustias, s/n.	28890	LOECHES	125
1	SURESTE	MARTÍNEZ de la RIVA	C/ Martínez de la Riva, 55-57	28053	MADRID	912
1	SURESTE	MORATA DE TAJUÑA	C/ Clínica, 4	28530	MORATA DE TAJUÑA	1.121
1	SURESTE	NUMANCIA	C/ Puerto de Cotos, 2	28038	MADRID	2.964
1	SURESTE	ORUSCO	C/ Comunidad de Madrid, 2	28511	ORUSCO DE TAJUÑA	237
1	SURESTE	PACÍFICO	C/ Reyes Magos, 21	28007	MADRID	1.700
1	SURESTE	PAVONES	C/ Hacienda de Pavones, 271	28030	MADRID	4.885
1	SURESTE	PEÑA PRIETA	C/ Altos de Cabreja, 4	28038	MADRID	1.374
1	SURESTE	PERALES DE TAJUÑA	Avda. De la Paz, 5	28540	PERALES DE TAJUÑA	1.103
1	SURESTE	POZUELO DEL REY	C/ Valparaíso, 3	28890	POZUELO DEL REY	130
1	SURESTE	PRIMERO DE MAYO	Avda. de Velázquez, 7	28523	RIVAS VACIAMADRID	2.623
1	SURESTE	RAFAEL ALBERTI	C/ San Claudio, 154	28038	MADRID	2.968
1	SURESTE	S.A.R. MORATA DE TAJUÑA	Pza. Don Santiago, 7	28530	MORATA DE TAJUÑA	275
1	SURESTE	SANTA MÓNICA	C/ Acacias, 120	28522	RIVAS VACIAMADRID	3.697
1	SURESTE	TORITO	C/ Camino de Vinateros, 140	28030	MADRID	2.700
1	SURESTE	VALDEBERNARDO	C/ Bulevar Indalecio Prieto, 26	28032	MADRID	3.574
1	SURESTE	VILLA de VALLECAS	C/ Fuentidueña, 12	28031	MADRID	2.841
1	SURESTE	VILLABLANCA	C/ Villablanca, 81	28031	MADRID	2.169
1	SURESTE	VILLAREJO de SALVANÉS	C/ Hospital, 7	28590	VILLAREJO de SALVANÉS	1.243
2	SURESTE	BARRIO DE LA ESTACIÓN	Avda. San Pablo, s/n	28823	COSLADA	125
2	CENTRO	BAVIERA	Avda. Baviera, 9	28028	MADRID	545
2	CENTRO	CASTELLÓ	C/Castelló, 63	28001	MADRID	518
2	CENTRO	CIUDAD JARDÍN	C/Pantoja, 3	28002	MADRID	1.354
2	SURESTE	CIUDAD SAN PABLO	Avda. de Madrid, 11	28822	COSLADA	2.330
2	SURESTE	DR. TAMAMES	C/Alameda, 1	28821	COSLADA	1.900
2	SURESTE	EL PUERTO	C/ Océano Pacífico, 3	28821	COSLADA	2.244
2	CENTRO	GOYA	C/ O'Donnell, 55	28009	MADRID	11.472
2	SURESTE	JAIME VERA	Avda. de España, 130	28822	COSLADA	9.331
2	CENTRO	LAGASCA	C/ Lagasca, 122	28006	MADRID	660
2	CENTRO	LONDRES	C/ Londres, 55	28028	MADRID	694
2	SURESTE	MEJORADA DEL CAMPO	C/ Ciudad de París, 22	28840	MEJORADA DEL CAMPO	3.095
2	CENTRO	MONTESA	C/ Montesa, 38	28006	MADRID	1.124
2	NORTE	NÚÑEZ MORGADO	C/ Núñez Morgado, 4	28036	MADRID	766
2	CENTRO	POTOSÍ	C/ Potosí, 7	28016	MADRID	773
2	CENTRO	PRÍNCIPE de VERGARA	C/ Príncipe de Vergara, 111	28002	MADRID	431
2	CENTRO	PROSPERIDAD	C/ Canillas, 99	28016	MADRID	1.000
2	SURESTE	S.A.R. MEJORADA DEL CAMPO	Pza. del Progreso, s/n	28840	MEJORADA DEL CAMPO	1.224

Edifi.	D.A.	Nombre del Centro	Dirección	C.P.	Localidad	Superf.
2	SURESTE	SAN FERNANDO 1	C/ Córdoba, 4	28830	S. FERNANDO DE HENARES	1.018
2	SURESTE	SAN FERNANDO 2	Pza. de Ondarreta, 1	28830	S. FERNANDO DE HENARES	2.152
2	CENTRO	SANTA HORTENSIA	C/ Santa Hortensia, 14	28002	MADRID	470
2	CENTRO	SEGRE	C/ Segre, 27	28002	MADRID	542
2	CENTRO	UNIDAD FISIOTERAPIA CHAMARTÍN	C/ Uruguay, 9	28016	MADRID	295
2	SURESTE	VALLEAGUADO	Avda. Príncipes de España, 30	28823	COSLADA	1.573
2	SURESTE	VELILLA DE SAN ANTONIO	Avda. de la Ilustración, 35	28891	VELILLA DE SAN ANTONIO	3.447
3	ESTE	ANCHUELO	C/ Del Coso, s/n	28818	ANCHUELO	200
3	ESTE	BRÚJULA	c/ Brújula, s/n esq. Avda. Circunvalación	28850	TORREJÓN de ARDOZ	1.150
3	ESTE	CAMARMA DE ESTERUELAS	c/ Soledad s/n c/v c/ Casqueras	28816	CAMARMA DE ESTERUELAS	972
3	ESTE	CARMEN CALZADO	c/ Carmen Calzado, 14	28801	ALCALÁ DE HENARES	1.181
3	ESTE	FRONTERAS	c/ Puerto Navacerrada, 4	28850	TORREJÓN de ARDOZ	2.100
3	ESTE	JUAN DE AUSTRIA	c/ Juan de Austria, 19	28804	ALCALÁ DE HENARES	4.409
3	ESTE	JUNCAL	Avda. de Madrid, 39 Esq. Avda. Brasil	28850	TORREJÓN de ARDOZ	1.834
3	ESTE	LA GARENA	c/ Arturo Soria, 13	28806	ALCALÁ DE HENARES	2.259
3	ESTE	LA PLATA	Avda. Unión Europea, 4	28850	TORREJÓN de ARDOZ	1.728
3	ESTE	LA VEREDILLA	c/ Turín, 37 esq. Avda. de Madrid	28850	TORREJÓN de ARDOZ	1.068
3	ESTE	LOS FRESNOS	c/ Zeus, s/n c/v c/ Joaquín Blume	28850	TORREJÓN de ARDOZ	2.744
3	ESTE	LOS HUEROS	C/ Mayor, 28 posterior	28810	VILLALBILLA	860
3	ESTE	LOS SANTOS DE LA HUMOSA	c/ Mayor, 4	28817	LOS SANTOS de la HUMOSA	516
3	ESTE	LUIS VIVES	c/ Luís Vives, 16	28803	ALCALÁ DE HENARES	3.175
3	ESTE	MANUEL MERINO	c/ Manuel Merino, 1	28804	ALCALÁ DE HENARES	459
3	ESTE	MARÍA de GUZMÁN	c/ Juan de Borgoña, s/n	28805	ALCALÁ DE HENARES	1.307
3	ESTE	MECO	Camino Virgen de la Cabeza, 6	28880	MECO	1.062
3	ESTE	MIGUEL de CERVANTES	c/ Ramón M ^a Valle Inclán c/v c/ Gustavo Adolfo Bécquer	28806	ALCALÁ DE HENARES	5.776
3	ESTE	NTRA. SRA. del PILAR + D.A. Este	Avda. Ntra Sra del Pilar, s/n	28803	ALCALÁ DE HENARES	4.495
3	ESTE	PUERTA de MADRID	Avda. del Ejército, 61	28802	ALCALÁ DE HENARES	2.257
3	ESTE	REYES MAGOS	Avda. Reyes Magos, s/n	28806	ALCALÁ DE HENARES	3.500
3	ESTE	SANTORCAZ	Pza. de la constitución, 1	28818	SANTORCAZ	55
3	ESTE	TORRES de la ALAMEDA	Pza. Juego de la Pelota, 6	28817	TORRES de la ALAMEDA	614
4	ESTE	ALAMEDA de OSUNA	C/ Carabela, 7	28042	MADRID	2.263
4	ESTE	ALPES	C/ Suecia, 62	28022	MADRID	2.344
4	ESTE	AQUITANIA	C/ Aquitania, 22	28032	MADRID	4.057
4	ESTE	AVDA. DE ARAGÓN	C/ Alcalá, 425	28027	MADRID	540
4	ESTE	BARAJAS	Avda. Logroño, 319	28042	MADRID	1.628
4	ESTE	BENITA de ÁVILA	C/ Benita de Ávila, 26	28043	MADRID	1.762
4	ESTE	CANAL de PANAMÁ	C/ Verdaguer y García, 56	28027	MADRID	3.959
4	ESTE	CANILLEJAS	C/ Boltaña, 5	28022	MADRID	2.962
4	CENTRO	DAROCA	Avda. Daroca, 4	28017	MADRID	3.965
4	ESTE	DOCTOR CIRAJAS	C/ Doctor Cirajas, 20	28017	MADRID	4.714
4	ESTE	ESTRECHO de COREA	C/ Estrecho de Corea, 1	28027	MADRID	2.143
4	ESTE	GANDHI	C/ Gandhi, 30	28017	MADRID	2.111
4	ESTE	GARCÍA NOBLEJAS	C/ Hnos. G ^a . Noblejas, 168	28037	MADRID	2.292
4	ESTE	JAZMÍN	C/ Jazmín, 33	28033	MADRID	2.934
4	ESTE	MAR BÁLTICO	C/ Mar Báltico, 2	28033	MADRID	6.268
4	ESTE	MONÓVAR	C/ Monóvar, 11	28033	MADRID	1.250
4	ESTE	REJAS	C/ Euterpe, 12	28022	MADRID	1.845
4	ESTE	SANCHINARRO	C/ Ana de Austria, 26	28050	MADRID	4.613
4	ESTE	SILVANO	Avda. Machupichu, 58	28043	MADRID	3.811
4	ESTE	UNIDAD DE FORMACIÓN	C/ José Arcones Gil, 11	28017	MADRID	385
4	ESTE	VICENTE MUZAS	C/ Vicente Muzas, 8	28043	MADRID	2.026
4	ESTE	VIRGEN del CORTIJO	Avda. Manoteras, 47	28050	MADRID	1.326
5	NORTE	ALGETE	C/ Valdeamor, s/n, 28110	28110	ALGETE	1.080
5	NORTE	ARROYO DE LA VEGA	Bulevar Salvador Allende, 22	28108	ALCOBENDAS	1.255
5	NORTE	BARRIO DEL PILAR	C/ Finisterre, 18	28029	MADRID	3.972
5	NORTE	BUITRAGO DEL LOZOYA	Avda. Río Lozoya, s/n	28730	BUITRAGO DEL LOZOYA	546

Edifi.	D.A.	Nombre del Centro	Dirección	C.P.	Localidad	Superf.
5	NORTE	BUSTARVIEJO	C/ Bustarviejo, 5-7	28020	MADRID	1.200
5	NORTE	BUSARVIEJO (CONSULTORIO)	C/ Madrid, 23	28720	BUSTARVIEJO	425
5	NORTE	CIUDAD PERIODISTAS	Valencia de Don Juan, 10	28034	MADRID	1.350
5	NORTE	COBEÑA	C/ Mercado, 17	28863	COBEÑA	1.330
5	NORTE	COLMENAR VIEJO NORTE	Pza. de los Ríos, s/n	28770	COLMENAR VIEJO	1.884
5	NORTE	COLMENAR VIEJO SUR	Dr. Cecilio de la Morena Arranz S/N	28770	COLMENAR VIEJO	3.904
5	NORTE	D.G.S.I.S.+S.MENTAL+ALMACEN	C/ Melchor Fernández Almagro, 1	28029	MADRID	4.311
5	ESTE	DAGANZO	C/ Garcilaso de la Vega, 2	28814	DAGANZO DE ARRIBA	237
5	NORTE	DR. CASTROVIEJO	C/ Cándido Mateos, 11	28035	MADRID	3.169
5	NORTE	EL CUADRÓN	c/ De la Reina, 19	28749	(EL CUADRÓN) GARGANTA DE LOS MONTES	76
5	NORTE	EL MOLAR	C/ San Isidro, s/n	28710	EL MOLAR	583
5	NOROESTE	EL PARDO	C/ Primero de Octubre, s/n	28014	MADRID	100
5	NORTE	FUENCARRAL	C/ Isla de Java Esq.N.Sra.Valverde,4	28034	MADRID	950
5	NORTE	FUENTE EL SAZ	C/ Almendralejos, 11	28140	FUENTE EL SAZ	1.529
5	NORTE	FUENTELARREINA + D.A. Norte	C/ Alfonso Rodríguez Castelao, 17	28035	MADRID	2.867
5	NORTE	GARGANTA DE LOS MONTES	C/ San Isidro, 5	28743	GARGANTA de los MONTES	352
5	NORTE	GUADALIX DE LA SIERRA	C/ Manzanares, 17	28794	GUADALIX DE LA SIERRA	1.381
5	NORTE	INFANTA MERCEDES	C/ Infanta Mercedes, 7	28020	MADRID	1.514
5	NORTE	JOSÉ MARVÁ	C/ Bravo Murillo, 317	28020	MADRID	511
5	NORTE	LA CABRERA	Pza. de la Concordia, 2	28751	LA CABRERA	726
5	NORTE	LA CHOPERA	Pº de la Chopera, 48	28100	ALCOBENDAS	1.345
5	NORTE	LA VENTILLA	Avda. de Asturias, 61-63	28029	MADRID	1.200
5	NORTE	MANZANARES el REAL	C/ Cañada de los Toros, 8	28410	MANZANARES EL REAL	1.200
5	NORTE	MARQUÉS de la VALDAVIA	Pº de la Chopera, 100	28100	ALCOBENDAS	1.970
5	NOROESTE	MINGORRUBIO	C/ Fortaleza, 4	28048	MINGORRUBIO	50
5	NORTE	MIRAFLORES	Avda. de España, 48	28100	ALCOBENDAS	2.751
5	NORTE	MIRASIERRA	C/ Mirador de la Reina, 117	28035	MADRID	1.881
5	NORTE	PARACUELLOS de JARAMA	C/ Chorrillo Alta, 26	28860	PARACUELLOS del JAR.	1.500
5	NORTE	RASCAFRÍA	C/ Ribera del Artiñuelo, 2	28740	RASCAFRÍA	562
5	NORTE	REINA VICTORIA	Avda. Reina Victoria 21	28003	MADRID	4.950
5	NORTE	REYES CATÓLICOS	Avda. de España, 20	28700	S. SEBASTIÁN REYES	1.662
5	ESTE	RIBATEJADA	Pza. del Caudillo, 9	28815	RIBATEJADA	145
5	NORTE	ROBREGORDO	C/ De las Eras, 16	28755	ROBREGORDO	129
5	NORTE	ROSA LUXEMBURGO	Avda. de Aragón, 6	28700	S. SEBASTIÁN REYES	1.950
5	NORTE	SAN AGUSTÍN DEL GUADALIX	Avda. de Madrid, 28	28750	SAN AGUSTÍN de GUADALIX	810
5	NORTE	SOTO del REAL	C/ Cristal, 2 - Urb. La Retamilla	28791	SOTO DEL REAL	1.056
5	NORTE	TORRELAGUNA	C/ Malacuera, 26	28180	TORRELAGUNA	1.238
5	NORTE	TORREMOCHA DE JARAMA	c/ Canal de Isabel II, 20	28189	TORREMOCHA DE JARAMA	158
5	NORTE	TRES CANTOS I	Sector Oficinas, 12	28760	TRES CANTOS	2.043
5	NORTE	TRES CANTOS II	Sector Embarcaciones 35	28760	TRES CANTOS	2.509
5	NORTE	V CENTENARIO	C/ Real, 91	28700	S. SEBASTIÁN REYES	1.700
5	NORTE	VALDELASFUENTES	C/ Dolores Ibarruri 4	28108	ALCOBENDAS	1.830
5	NORTE	VILLAAMIL	C/ Villaamil, 19	28039	MADRID	634
5	NORTE	VIRGEN de BEGOÑA	Avda. del Llano Castellano, 3	28034	MADRID	580
6	NOROESTE	ALPEDRETE	Pza. Tauromaquia, s/n.	28430	ALPEDRETE	1.937
6	NOROESTE	ARAVACA	C/ Rianza, 5	28023	MADRID	2.160
6	NOROESTE	BECERRIL DE LA SIERRA	C/ Real, 19	28940	BECERRIL DE LA SIERRA	850
6	NOROESTE	CASA DE CAMPO	C/ Ribera del Manzanares, 113	28001	MADRID	2.243
6	NOROESTE	CERCEDILLA	Avda. de los Toreros, s/n	28470	CERCEDILLA	740
6	NOROESTE	CERRO del AIRE + D.A. Noroeste	Avda. de España, 7	28220	MAJADAHONDA	4.395
6	NOROESTE	COLLADO VILLALBA ESTACIÓN	C/ Madroños, 5	28400	COLLADO VILLALBA	5.668
6	NOROESTE	COLLADO VILLALBA PUEBLO	C/ Fuente del Álamo, 10	28400	COLLADO VILLALBA	963
6	NOROESTE	COLMENAREJO	C/ Cañada de las Merinas, 64	28270	COLMENAREJO	351
6	NOROESTE	CONDES de BARCELONA	C/ Ronda, 10	28660	BOADILLA DEL MONTE	3.079
6	NOROESTE	EL ESCORIAL	C/ Juliana,1	28280	EL ESCORIAL	1.186
6	NOROESTE	GALAPAGAR	Avda. Víctimas del Terrorismo,3	28260	GALAPAGAR	2.682

Edifi.	D.A.	Nombre del Centro	Dirección	C.P.	Localidad	Superf.
6	NOROESTE	GERENCIA ASISTENCIAL DE ATENCIÓN PRIMARIA	C/ San Martín de Porres, 6	28035	MADRID	9.450
6	NOROESTE	GUADARRAMA	C/ Reyes Católicos, 2	28440	GUADARRAMA	787
6	NOROESTE	INFANTE DON LUIS	C/ Secundino Zuazo, 6	28660	BOADILLA DEL MONTE	1.640
6	NOROESTE	ISLA DE OZA	C/ San Martín de Porres, 6	28035	MADRID	1.430
6	NOROESTE	LA MARAZUELA	Parcela 8A SectorIV-3 La Marazuela	28232	LAS ROZAS	2.247
6	NOROESTE	LAS MATAS	Paseo de los alemanes,31	28232	LAS ROZAS	797
6	NOROESTE	LAS ROZAS	C/ Principado de Asturias, 8	28231	LAS ROZAS	1.321
6	NOROESTE	LOS ARROYOS	Urb. Los Arroyos, C/ 16 nº 6	28280	Urb.Los Arroyos (Escorial)	659
6	NOROESTE	LOS MOLINOS	C/ Las Dalias, s/n.	28460	LOS MOLINOS	836
6	NOROESTE	MARÍA AUXILIADORA	C/ María Auxiliadora, 3	28040	MADRID	808
6	NOROESTE	MONTE ROZAS	C/ Aristóteles, s/n	28232	LAS ROZAS	7.254
6	NOROESTE	MORALZARZAL	Avda.Salvador Sánchez Frascuelo s/n	28411	MORALZARZAL	2091
6	NOROESTE	POZUELO-ESTACIÓN	C/ Emisora, s/n	28224	POZUELO DE ALARCÓN	1.697
6	NOROESTE	QUIJORNA	C/ San Antonio, 4	28693	QUIJORNA	358
6	NOROESTE	ROBLEDO DE CHAVELA	Ctra. Navas del Rey, 6	28294	ROBLEDO DE CHAVELA	1.697
6	NOROESTE	SAN CARLOS	C/ Xavier Cabello Lapiedra, s/n	28200	S. LORENZO del ESCORIAL	1.100
6	NOROESTE	SAN JUAN de la CRUZ	Avda. San Juan de la Cruz, s/n	28223	POZUELO DE ALARCÓN	2.654
6	NOROESTE	SIERRA DEL GUADARRAMA	C/ Ignacio González, 27	28400	COLLADO VILLALBA	3.574
6	NOROESTE	SOMOSAGUAS	C/ Plasencia, s/n	28223	POZUELO DE ALARCÓN	4.241
6	NOROESTE	TORRELODONES	Avda. De la Dehesa, s/n	28250	TORRELODONES	1.600
6	NOROESTE	VALDEMAQUEDA	Travesía Dos de Mayo, 37	28295	VALDEMAQUEDA	237
6	NOROESTE	VALDEMORILLO	C/ La Paz, 51	28210	VALDEMORILLO	568
6	NOROESTE	VALDEZARZA	C/ Azuaga, 13	28039	MADRID	1.854
6	NOROESTE	VALLE DE LA OLIVA	C/ Enrique Granados, 2	28222	MAHADAHONDA	2.994
6	NOROESTE	VENTURA RODRÍGUEZ	C/ Ventura Rodríguez, 7	28008	MADRID	785
6	NOROESTE	VILLAFRANCA DEL CASTILLO	C/ De Baztán, 4 (Urb.La Mocha Chica)	28692	VILLAFRANCA del CASTILLO	530
6	NOROESTE	VILLANUEVA de la CAÑADA	C/ Heras de Móstoles s/n	28691	VILLANUEVA de la CAÑADA	1.328
6	NOROESTE	VILLANUEVA DEL PARDILLO	C/Rio Perales,2	28229	VILLANUEVA del PARDILLO	1.151
7	NOROESTE	ALAMEDA	C/ Alameda nº 5	28014	MADRID	620
7	CENTRO	ALMACEN PONZANO	C/ Ponzano nº 75	28003	MADRID	385
7	CENTRO	ANDRÉS MELLADO	C/ Andrés Mellado nº 65	28015	MADRID	268
7	CENTRO	CAMPAMENTO	C/ Mirueña S/N	28024	MADRID	1.640
7	CENTRO	CARAMUEL	C/ Fuenteovejuna Nº 17	28011	MADRID	2.236
7	CENTRO	CEA BERMÚDEZ	C/ Cea Bermúdez nº 10	28003	MADRID	400
7	CENTRO	CEBREROS	C/ Cebrenos nº74	28011	MADRID	720
7	CENTRO	CENTRO SANITARIO SANDOVAL	C/ Sandoval nº 7	28015	MADRID	1.200
7	CENTRO	ELOY GONZALO	C/ Eloy Gonzalo nº 24	28003	MADRID	2.500
7	CENTRO	ESPRONCEDA	C/ Espronceda nº 24	28003	MADRID	8.851
7	CENTRO	GENERAL FANJUL	Avda. Gral. Fanjul nº 18	28047	MADRID	2.705
7	CENTRO	GUZMÁN EL BUENO	C/ Guzmán el Bueno nº 11	28015	MADRID	700
7	NOROESTE	JUSTICIA	C/ Regueros nº 3	28015	MADRID	970
7	CENTRO	LAS ÁGUILAS	C/ José de Cadalso, S/N	28044	MADRID	4.392
7	NOROESTE	LAS CORTES	Carrera de San Jerónimo nº 32	28013	MADRID	1.762
7	NOROESTE	LAVAPIÉS	C/ Embajadores, (Pza. Agustín Lara)	28015	MADRID	1.585
7	CENTRO	LOS CÁRMENES	Vía Carpetana 202	28047	MADRID	3.237
7	CENTRO	LOS YÉBENES	C/ Los Yébenes nº 46-48	28047	MADRID	2.700
7	CENTRO	LUCERO	C/ La Latina nº 14	28011	MADRID	4.167
7	CENTRO	MAQUEDA	C/ Seseña, 44	28024	MADRID	2.397
7	NOROESTE	PALMA NORTE	C/ La Palma nº 59 CV C/ Norte 19	28015	MADRID	172
7	CENTRO	PASCUAL RODRIGUEZ	C/ Pascual Rodríguez nº 21	28011	MADRID	680
7	CENTRO	PUERTA DEL ÁNGEL	Pº de Extremadura nº 113	28011	MADRID	800
7	NOROESTE	SEGOVIA	C/ Segovia nº 4	28005	MADRID	1.010
7	CENTRO	UNIVERSIDAD	C/ La Palma nº 51	28015	MADRID	380
7	CENTRO	VALLE INCLÁN	C/ Valle Inclán nº 97	28044	MADRID	467
8	OESTE	ALCALDE BARTOLOMÉ GLEZ.	c/ Independencia, 8	28931	MÓSTOLES	2.253
8	OESTE	ALDEA del FRESNO	c/ San Rafael, 17	28620	ALDEA del FRESNO	825

Edifi.	D.A.	Nombre del Centro	Dirección	C.P.	Localidad	Superf.
8	OESTE	ALMACÉN C/PINTOR VELÁZQUEZ	c/ Pintor Velázquez, 15 posterior	28932	MÓSTOLES	378
8	OESTE	ARROYOMOLINOS	Pza.Galayos,1 Provisional:c/Marbella s/n	28939	ARROYOMOLINOS	1.784
8	OESTE	BARCELONA	c/ Barcelona, 31	28937	MÓSTOLES	1.803
8	OESTE	CADALSO de los VIDRIOS	c/ Dr. Menéndez, 5	28640	CADALSO de los VIDRIOS	2.242
8	OESTE	CENICIENTOS	Pza de los Caños, 15	28650	CENICIENTOS	413
8	OESTE	CHAPINERÍA	c/ Madrid, 21	28694	CHAPINERÍA	150
8	OESTE	COLMENAR del ARROYO	c/ Real, 7	28213	COLMENAR del ARROYO	208
8	OESTE	DOS de MAYO	c/ Coronel de Palma, 1	28934	MÓSTOLES	3.570
8	OESTE	DR. FLEMING	c/ Cabo S. Vicente, 18	28924	ALCORCÓN	870
8	OESTE	DR. LUENGO RODRÍGUEZ	c/ Nueva York, 16	28938	MÓSTOLES	2.630
8	OESTE	DR. TRUETA	Pza. de las Fraguas, 8	28921	ALCORCÓN	621
8	OESTE	EL ÁLAMO	c/ Federico García Lorca, 29	28607	EL ÁLAMO	630
8	OESTE	EL SOTO	Avda. Olímpica, 38	28935	MÓSTOLES	1.940
8	OESTE	FELIPE II	Avda. Felipe II, 10	28936	MÓSTOLES	1.909
8	OESTE	GREGORIO MARAÑÓN	c/ Escolares, 1	28923	ALCORCÓN	2.572
8	OESTE	LA PRINCESA	c/ Severo Ochoa, 4	28932	MÓSTOLES	2.293
8	OESTE	LA RIVOTA	c/ Las Palmeras, 3	28922	ALCORCÓN	2.723
8	OESTE	LOS CASTILLOS	c/ Carballino, 25	28925	ALCORCÓN	3.794
8	OESTE	MIGUEL SERVET	c/ Don Benito, 2	28921	ALCORCÓN	1.512
8	OESTE	NAVALCARNERO	c/ La Doctora, 10	28600	NAVALCARNERO	1.740
8	OESTE	NAVAS del REY	Avda. de Madrid, 76	28695	NAVAS DEL REY	1.433
8	OESTE	PARQUE COIMBRA	Avda. Sauces, 57	28935	MÓSTOLES	2.616
8	OESTE	PEDRO LAIN ENTRALGO	Avda. Libertad, 2	28924	ALCORCÓN	1.485
8	OESTE	PELAYOS de la PRESA	Avda. Dr. Arquitecto García Benito, 1	28696	PELAYOS de la PRESA	617
8	OESTE	PRESENTACIÓN SABIO+DA Oeste	c/ Alonso Cano, 8	28933	MÓSTOLES	5.621
8	OESTE	RAMÓN Y CAJAL	c/ Jabonería, 67	28921	ALCORCÓN	2.400
8	OESTE	ROZAS de PUERTO REAL	c/ Antonio Machado, 41	28649	ROZAS de PUERTO REAL	100
8	OESTE	SAN FERNANDO	c/ Azorín, 3	28935	MÓSTOLES	855
8	OESTE	SAN MARTÍN de VALDEIGLESIAS	c/ La Bola, 1	28680	S.MARTÍN d VALDEIGLESIAS	1.605
8	OESTE	SEVILLA LA NUEVA	c/ La Estrella, 9	28609	SEVILLA LA NUEVA	526
8	OESTE	VILLA del PRADO	Pº de la Estación, s/n.	28630	VILLA DEL PRADO	975
8	OESTE	VILLAMANTA	Avda. Libertad, 21	28610	VILLAMANTA	290
8	OESTE	VILLAMANTILLA	c/ General Yagüe, 7	28609	VILLAMANTILLA	300
8	OESTE	VILLANUEVA de PERALES	c/ Carretas, 16	28609	VILLANUEVA de PERALES	100
8	OESTE	VILLAVICIOSA de ODÓN	Avda. Príncipe de Asturias, 173	28670	VILLAVICIOSA DE ODÓN	1.060
9	OESTE	ALICANTE	C/ Alicante, 3	28945	FUENLABRADA	2.491
9	OESTE	CAMPOHERMOSO	Avda. España, 102	28970	HUMANES	1.321
9	OESTE	CASTILLA LA NUEVA	C/ Teruel, 4	28941	FUENLABRADA	2.401
9	OESTE	CUZCO	C/ Cuzco, 4	98945	FUENLABRADA	1.426
9	SUR	DR. MENDIGUCHÍA CARRICHE	Plaza de la Comunidad, s/n	28914	LEGANÉS	1.383
9	OESTE	EL NARANJO	C/ Avilés, 2	28942	FUENLABRADA	1.188
9	OESTE	FRANCIA	C/ Francia, 38	28943	FUENLABRADA	3.174
9	SUR	HUERTA DE LOS FRAILES	Avda. de los Pinos, 30	28941	LEGANÉS	4.114
9	OESTE	HUMANES	C/ Ferrocarril, 4	28970	HUMANES	1.342
9	SUR	JAIME VERA	Avda. Europa, s/n	28915	LEGANÉS	1.522
9	SUR	LEGANÉS NORTE	Avda. Carmen Martín Gaité, s/n	28919	LEGANÉS	1.568
9	SUR	MARÍA ÁNGELES LÓPEZ	C/ M. Ángeles López Gómez, 2	28915	LEGANÉS	5.203
9	SUR	MARÍA JESÚS HEREZA	C/ Jesús Miguel Haddad Blanco, s/n	28918	LEGANÉS	1.852
9	SUR	MARÍA MONTESSORI	Avda. Portugal, 2	28916	LEGANÉS	2.359
9	SUR	MARIE CURIE-LA FORTUNA	C/ San Bernardo, 13	28917	LEGANÉS	1.535
9	OESTE	MORALEJA DE EN MEDIO	Pza. de la Fuente, s/n	28950	MORALEJA DE EN MEDIO	545
9	OESTE	PANADERAS	C/ Panaderas, 9	28944	FUENLABRADA	3.197
9	OESTE	PARQUE LORANCA	C/ La Alegría, s/n	28942	FUENLABRADA	2.393
9	OESTE	PARQUE MIRAFLORES	Urb. Parque Miraflores, s/n	28942	FUENLABRADA	136
9	SUR	SANTA ISABEL	C/ Isabel La Católica, ESQ.C/ Velasco	28911	LEGANÉS	7.502
10	SUR	BATRES	C/ De los Secaderos, 3	28976	BATRES	232
10	SUR	CASARRUBUELOS	C/ Ciudad Real,3	28977	CASARRUBUELOS	431

Edifi.	D.A.	Nombre del Centro	Dirección	C.P.	Localidad	Superf.
10	SUR	DOCTOR AGUILAR	C/ San Isidro, 5	28978	CUBAS DE LA SAGRA	2.143
10	SUR	EL BERCIAL	Avda. Del Parque, S/N	28907	GETAFE	1.556
10	SUR	EL GRECO	Avda. Reyes Católicos, S/N	28904	GETAFE	3.294
10	SUR	GETAFE NORTE	Avda. Rigoberto Menchú, 2	28903	GETAFE	2.534
10	SUR	GRIÑÓN	C/ Humanes ESQ. C/Calvario	28971	GRIÑÓN	2.827
10	SUR	ISABEL II	C/ Isabel II, S/N	28983	PARLA	2.600
10	SUR	JUAN de la CIERVA+D.A. Sur	Avda. Juan de la Cierva, S/N	28901	GETAFE	5.000
10	SUR	LAS AMÉRICAS	Avda. Las Américas, 6	28980	PARLA	2.721
10	SUR	LAS CIUDADES	C/ Palestina, S/N	28903	GETAFE	2.033
10	SUR	LAS MARGARITAS	C/ Magallanes, 6	28903	GETAFE	2.566
10	SUR	PARQUE EUROPA	Pza. Davis Martín, S/N	28320	PINTO	1.349
10	SUR	PINTO	C/ Marqués, S/N	28320	PINTO	2.060
10	SUR	PINTORES	C/ Cuenca, S/N	28982	PARLA	2.022
10	SUR	SAN BLAS	C/ San Blas, 24	28981	PARLA	2.590
10	SUR	SÁNCHEZ MORATE	C/ Huelva, S/N	28903	GETAFE	1.877
10	SUR	SECTOR III	Avda. Juan Carlos I, 1	28905	GETAFE	2.153
10	SUR	SERRANILLOS DEL VALLE	C/ Moraleja de Enmedio, S/N	28979	SERRANILLOS DE VALLE	733
10	SUR	TORREJON DE LA CALZADA	C/ Joaquín Fernández Cuervo, S/N	28991	TORREJON DE LA CALZADA	588
10	SUR	TORREJON DE VELASCO	C/ Hospital, S/N	28990	TORREJON DE VELASCO	685
11	CENTRO	ABRANTES	Avda. Abrantes, nº 55	28025	MADRID	855
11	CENTRO	ALMENDRALES	C/ Visitación, nº 5	28026	MADRID	1.529
11	SUR	ARANJUEZ	C/ Abastos, s/n	28300	ARANJUEZ	2.720
11	NOROESTE	CÁCERES	C/ Cáceres, nº 4	28045	MADRID	420
11	CENTRO	CAESAS	C/ Calesas, nº 12	28026	MADRID	1.353
11	CENTRO	CARABANCHEL ALTO	Avda. Carabanchel alto, nº 152	28044	MADRID	3.073
11	SUR	CHINCHÓN	C/ Alvarez Gato, s/n	28370	CHINCHÓN	282
11	SUR	CIEMPOZUELOS	C/ Padre Benito Menni, s/n	28350	CIEMPOZUELOS	1.521
11	SUR	COLMENAR de OREJA	C/ Alegas, s/n	28380	COLMENAR de OREJA	790
11	CENTRO	COMILLAS	C/ Eduardo Marquina, nº 33	28019	MADRID	497
11	NOROESTE	DELICIAS	C/ Delicias, nº 5	28045	MADRID	420
11	CENTRO	EL ESPINILLO	Avda. Orovilla, s/n	28045	MADRID	1.320
11	SUR	EL RESTÓN	Avda. Mar Mediterráneo, nº 1	28341	VALDEMORO	1.638
11	NOROESTE	EMBAJADORES	C/ Cardenal Solís, nº 6	28012	MADRID	1.636
11	CENTRO	GENERAL RICARDOS	C/ General Ricardos, nº 131	28019	MADRID	3.165
11	CENTRO	GUAYABA	C/ Antonia Rodríguez Sacristán, nº 4	28044	MADRID	2.702
11	CENTRO	JOAQUÍN RODRIGO	C/ Mariano Vela, nº 62	28026	MADRID	1.399
11	SUR	LAS OLIVAS	Pº Deleite, nº 30	28300	ARANJUEZ	2.733
11	NOROESTE	LEGAZPI	C/ Antracita, nº 2	28045	MADRID	3.882
11	NOROESTE	LINNEO	C/ Linneo, nº 3	28005	MADRID	395
11	CENTRO	LOS ÁNGELES	C/ Totanes, nº 1	28041	MADRID	4.887
11	CENTRO	LOS ROSALES	C/ Diamante, nº 12	28021	MADRID	1.243
11	NOROESTE	MARTÍN de VARGAS	C/ Martín de Vargas, nº 15	28005	MADRID	495
11	CENTRO	NTRA. SRA. de FÁTIMA	Ntra. Sra. De Fátima, nº 93	28047	MADRID	2.175
11	CENTRO	ORCASITAS	C/ Cestona, nº 3	28041	MADRID	1.005
11	CENTRO	ORCASUR	Avda. Arenas del Rey, s/n	28041	MADRID	805
11	NOROESTE	PÁRROCO JULIO MORATE	C/ Parroco Julio Morate, nº 3	28045	MADRID	520
11	NOROESTE	PASEO IMPERIAL	C/ Toledo, nº 180	28005	MADRID	2.334
11	CENTRO	PERALES del RÍO	C/ Juan de Mairena, s/n	28909	GETAFE	874
11	CENTRO	POTES	C/ Potes, s/n	28021	MADRID	658
11	CENTRO	PUERTA BONITA	C/ Alegría, nº 24	2825	MADRID	611
11	CENTRO	QUINCE de MAYO	Paseo Quince de Mayo, nº 10	28019	MADRID	490
11	CENTRO	SAN ANDRÉS+ D.A. Centro	C/ Alberto Palacios, nº 22	28021	MADRID	5.185
11	CENTRO	SAN CRISTÓBAL	C/ Benimamet, nº 24 A	28021	MADRID	3.026
11	CENTRO	SAN FERMÍN	Avda. San Fermín, nº 3	28041	MADRID	1.510
11	SUR	SAN MARTÍN de la VEGA	Avda. Doce de Octubre, nº 6	28330	S. MARTÍN de la VEGA	2.372
11	SUR	TITULCIA	C/ Grande, 15	28359	TITULCIA	204

Edifi.	D.A.	Nombre del Centro	Dirección	C.P.	Localidad	Superf.
11	SUR	VALDELAGUNA	Crta. Colmenar, s/nº	28391	VALDELAGUNA	65
11	SUR	VALDEMORO	C/ Parla, nº 14-16	28342	VALDEMORO	1.537
11	SUR	VILLACONEJOS	C/ Los Huertos, s/nº	28360	VILLACONEJOS	320
NÚMERO TOTAL DE CENTROS				339	SUPERFICIE TOTAL m²	637.158

ANEXO II - GERENCIA ASISTENCIAL DE ATENCION PRIMARIA - INVENTARIO DE INSTALACIONES

TIPO DE INSTALACIÓN	Nº DE INSTALACIONES
Centros de transformación	137
Grupos de presión AFCH	133
Grupos electrógenos	55
Pararrayos	79
S.A.I.	215
Termos eléctricos	2.533

ANEXO III - GERENCIA ASISTENCIAL DE ATENCIÓN PRIMARIA - OPERACIONES BÁSICAS DE MANTENIMIENTO

DESCRIPCIÓN	D	S	Q	M	BM	TM	SM	A
-------------	---	---	---	---	----	----	----	---

INSTALACIÓN DE BAJA TENSIÓN								
Verificación diferenciales								X
Termografía								X
Reapriete de conexiones en cuadros						X		
Medición toma de tierra								X

CENTRO DE TRANSFORMACIÓN								
Revisión y verificación de seccionadores (incluye resistencia de contactos)								X
Revisión y verificación de disyuntores (incluye resistencia de contactos, medidas de aislamiento, disparo, etc.)								X
Revisión y verificación de fusibles								X
Revisión y verificación de protecciones "relés directos" y "relés indirectos" (incluye disparo y verificación tiempo, reglaje, selectividad, etc.)								X
Revisión y verificación de transformadores de intensidad								X
Revisión interruptores (excepto de aceite o hexafluoruro. Incluye resistencia de contactos)								X
Revisión y verificación del transformador de potencia (incluye pruebas buchholz y protecciones térmicas, medición de aislamientos, prueba relés, análisis y pruebas de rigidez del aceite, (incluye resistencia de contactos, etc.)								X
Revisión y verificación de tierras (incluye mediciones)								X
Revisión y verificación de interruptores de baja tensión (incluye medición de aislamiento, disparo, resistencia de contactos)								X
Revisión y verificación de la batería de condensadores								X
Revisión y verificación de embarrados de alta tensión (incluye medición de aislamiento, resistencia de contactos)								X
Revisión y verificación de locales (incluye carpintería metálica)								X
Limpieza de la instalación y sus elementos								X
Otras revisiones y verificaciones (alumbrado, placas y rótulos, elementos de seguridad, etc.)								X

PARARRAYOS								
Humedecer terreno TT						X		
Medición resistencia a tierra								X
Inspección del aislamiento de la instalación eléctrica en general								X
Inspección de la continuidad del conductor de protección								X
Inspección de la estructura de soporte, estado de corrosión, ajuste de tornillos								X
Reapriete de conexiones y bornes								X
Comprobación protecciones mecánicas y distancias de seguridad a otros elementos de cubierta								X
Limpieza general de la instalación y de la cabeza de captación (si la hay)								X

DESCRIPCIÓN	D	S	Q	M	BM	TM	SM	A
EQUIPOS DE ALUMBRADO DE EMERGENCIA								
Verificación de tensión, estado de carga, intensidad de carga, estado de limpieza.						X		
Prueba funcional del equipo (1 hora)						X		
GRUPO ELECTRÓGENO								
Funcionamiento sin carga durante 15 minutos				X				
SAI								
Verificación funcionamiento general. Limpieza rejillas ventilación.				X				
Prueba con carga								X
INSTALACIÓN FONTANERÍA								
Revisión general de funcionamiento de duchas, inodoros, lavabos, urinarios, etc. Con sus respectivas griferías				X				
Revisión de desagües				X				
Limpieza de filtro de contador, revisión de valvulería y estado de botes sifónicos								X
Bombas sumergidas. Verificación y comprobación						X		
REDES GENERALES								
Revisión de llaves de registro, de paso y de cierres de la red				X				
Revisión de aislamientos y de tramos de tuberías para detectar humedades				X				
Revisión de válvulas de retención				X				
Lectura de contadores parciales				X				
GRUPO DE PRESIÓN, ALJIBES E INSTALACIÓN DE CLORACIÓN								
Verificación funcionamiento del grupo y depósito expansión				X				
Verificación funcionamiento boyas		X						
Verificación funcionamiento equipo cloración		X						
RED PLUVIAL								
Limpieza de canalones, sumideros y calderetas, en cubiertas				X				
Limpieza de sumideros y botes sifónicos en locales húmedos				X				
DESAGÜES Y SUMIDEROS DE LA RED SANITARIA								
Limpieza de sumideros y sifones, reponiendo junta o rejilla en caso de rotura						X		
Limpieza de arquetas de reparto, reparando los desperfectos que aparezcan								X
Limpieza de arquetas de centros con problemas (periodicidad según histórico)		X	X	X				
Pozos de registro. Se reconocerán todos sus elementos, reponiéndolos en caso de rotura o falta. Comprobación de la decantación. Limpieza.								X
CUBIERTAS								
Limpieza de cubiertas (vegetación, etc.)				X				
TERMOS ELÉCTRICOS								
Comprobación de termostato de marcha y seguridad				X				
Comprobación tensión de alimentación y consumo eléctrico de etapa				X				
Comprobación estado ánodo de sacrificio y sustitución, si procede								X
Medición de aislamientos eléctricos								X
VENTANAS Y PUERTAS MANUALES								
Verificación general								X
Verificación elementos seguridad ventanas batientes y oscilobatientes.								X

CUARTOS Y SALAS DE INSTALACIONES								
Limpieza de choque (primer mes)								X
Mantenimiento de limpieza				X				

ANEXO IV – GERENCIA ASISTENCIAL DE ATENCIÓN PRIMARIA - DOTACIÓN BÁSICA DE HERRAMIENTAS POR OFICIAL

Maletín o caja de herramientas
4 Destornilladores planos
4 Destornilladores de estrella
4 Destornilladores de precisión
Juego llaves allen de varios tamaños
Juego llaves vaso varios tamaños
Juego llaves fijas varios tamaños
Soldador eléctrico + base
Polímetro digital + pinza amperimétrica
4 Alicates de distintos tipos
Cinta métrica
Cutter
Tijeras
Cortatubos
Linterna

Lima plana
Lima cilíndrica
Llave inglesa
Llave grifa
Cepillo
Amoladora
Taladradora con batería recargable
Brocas varios tamaños y tipos
Estaño
Tornillería
Cinta aislante
Bridas de distintos tamaños
Clemas de distintos tamaños
Pistola aplicación silicona
Arco de sierra

ANEXO V – RELACIÓN PUERTAS DE ACCESO, PUERTAS DE GARAJE Y BARRERAS

			PUERTAS DE ACCESO AL CENTRO						PUERTAS DE GARAJE			BARRERAS
Edificio	Nombre del Centro	24 H	Corredera 1 ó varias hojas	Batiente 1 ó varias hojas	Giratoria varias hojas	Cierre eléctrico	Corredera	Batiente	Basculante			
1	ADELFA		2 Besam Ibérica			1 Enrollable						
1	ALCALÁ de GUADAIRA		2 Manusa									
1	ÁNGELA URIARTE	24H	2 Ditec						1			
1	ARGANDA - FELICIDAD (ARGANDA 2)		2 Besam Ibérica				1					
1	ARGANDA DEL REY (ARGANDA 1)	24H	4 Manusa					1		1		
1	ARROYO MEDIALEGUA		2 Facc				2					
1	ARTILLEROS		2 Manusa									
1	BUENOS AIRES		2 Aprimatic									
1	CAMPO de la PALOMA		2 Besam Ibérica					1				
1	CAMPO REAL	24H	2 Besam Ibérica									
1	CERRO ALMODÓVAR		2 Besam Ibérica					1				
1	ENSANCHE DE VALLECAS				Besam Ibérica 1		3					
1	ENTREVÍAS		2 Manusa									
			2 Aprimatic									
1	FEDERICA MONTSENY+ D.A. Sureste	24H	1 Besam Ibérica									
1	FUENTIDUEÑA DE TAJO		2 Erreka									
1	IBIZA		2 Besam Ibérica									
1	JOSÉ MARÍA LLANOS		2 Aprimatic									

Edificio	Nombre del Centro	24 H	PUERTAS DE ACCESO AL CENTRO					PUERTAS DE GARAJE			BARRERAS
			Corredera 1 ó varias hojas	Batiente 1 ó varias hojas	Giratoria varias hojas	Cierre eléctrico	Corredera	Batiente	Basculante		
1	LA PAZ	24H	2 Besam Ibérica								
1	LOECHES		2 Forsa								
1	MARTÍNEZ de la RIVA		2 Manusa								
1	MORATA DE TAJUÑA			2 Besam Ibérica					1		
1	NUMANCIA		1 Aprimatic								
			2 Besam Ibérica						1		
1	ORUSCO			2 Besam Ibérica							
1	PACÍFICO		2 Besam Ibérica								
1	PAVONES	24H	6 Besam Ibérica								
1	PEÑA PRIETA			2 Besam Ibérica			1 Enrollable				
1	PERALES DE TAJUÑA	24H	2 Manusa								
1	PRIMERO DE MAYO		2 Aprimatic						1		
1	RAFAEL ALBERTI		2 Manusa								
1	SANTA MÓNICA		2 Besam Ibérica					2			
1	SAR MORATA DE TAJUÑA		1 Besam Ibérica	1 Besam Ibérica							
1	TORITO		2 Besam Ibérica						1		
1	VALDEBERNARDO		2 Ditec				1 Enrollable	2	1		
1	VILLA de VALLECAS		2 Aprimatic					1			
1	VILLABLANCA		2 Aprimatic						1		
1	VILLAREJO de SALVANÉS	24H	1 Manusa								

			PUERTAS DE ACCESO AL CENTRO						PUERTAS DE GARAJE			BARRERAS
Edificio	Nombre del Centro	24 H	Corredera 1 ó varias hojas		Batiente 1 ó varias hojas	Giratoria varias hojas	Cierre eléctrico	Corredera	Batiente	Basculante		
2	BAVIERA		1 Máster Ingenieros									
2	CASTELLÓ		2 Máster Ingenieros									
2	CIUDAD JARDÍN		2 Máster Ingenieros				2 Enrollables					
2	CIUDAD SAN PABLO		2 Aprimatic				1 Enrollable			1		
2	DR. TAMAMES		2				1 Enrollable	1				
2	EL PUERTO		2 Besam					2		1		
2	GOYA		2 Manusa							2		
2	JAIME VERA	24H	4 Máster Ingenieros									
2	LAGASCA		2 Geze Ibérica									
2	LONDRES		2 Manusa									
2	MEJORADA DEL CAMPO		2				2 Enrollables	3				
2	MONTESA		2 Besam				1 Enrollable					
2	NÚÑEZ MORGADO		2 Máster Ingenieros									
2	POTOSÍ		2 Máster Ingenieros				1 Enrollable					
2	PRÍNCIPE de VERGARA	24H	1 Geze Ibérica									
2	PROSPERIDAD		2 Máster Ingenieros				2 Enrollable					
2	SAN FERNANDO 1		2				1 Enrollable	1		1		
2	SAN FERNANDO 2	24H	2 Máster Ingenieros								1	
2	SANTA HORTENSIA		2 Besam Ibérica				1 Enrollable					

			PUERTAS DE ACCESO AL CENTRO						PUERTAS DE GARAJE			BARRERAS
Edificio	Nombre del Centro	24 H	Corredera 1 ó varias hojas		Batiente 1 ó varias hojas	Giratoria varias hojas	Cierre eléctrico	Corredera	Batiente	Basculante		
2	SEGRE		2	Máster Ingenieros								
2	VALLEAGUADO		2				1 Enrollable			1		
2	VELILLA DE SAN ANTONIO		2							1		
3	BRÚJULA		2	Besam Ibérica			1 Enrollable					
3	CAMARMA DE ESTERUELAS		2	Automatic								
3	CARMEN CALZADO		2	Besam Ibérica								
3	FRONTERAS		2	Besam Ibérica				2				
3	JUAN DE AUSTRIA		2	Aprimatic			1 Enrollable	3 Complumatic				
3	JUNCAL	24H	2	Simpa			1 Enrollable	3 Complumatic				
3	LA GARENA	24H				Besam Ibérica 1	3 Enrollable	2 Complumatic				
3	LA PLATA		2	Besam Ibérica			1 Enrollable	2				
3	LA VEREDILLA		2	Besam Ibérica			1 Enrollable	1	2			
3	LOS FRESNOS		2	Geze Ibérica			1 Enrollable		2			
3	LOS HUEROS		2	Besam Ibérica								
3	LOS SANTOS DE LA HUMOSA		2	Besam Ibérica				1 Complumatic				
3	LUIS VIVES	24H	2	Besam Ibérica			1 Enrollable	1 Complumatic				
3	MANUEL MERINO		2	Besam Ibérica			1 Enrollable					
3	MARÍA de GUZMÁN		2	Besam Ibérica			2 Enrollable					

Edificio	Nombre del Centro	24 H	PUERTAS DE ACCESO AL CENTRO					PUERTAS DE GARAJE			BARRERAS
			Corredera 1 ó varias hojas	Batiente 1 ó varias hojas	Giratoria varias hojas	Cierre eléctrico	Corredera	Batiente	Basculante		
3	MECO	24H	4	Besam Ibérica							
			3	Simpa					2	1	
3	MIGUEL de CERVANTES		2	Servigroup			1	Enrollable	1	Complumatic	
3	NTRA. SRA. del PILAR + D.A. Este		4	Aprimatic			1	Enrollable	1	Complumatic	
3	PUERTA de MADRID		2	Aprimatic			1	Enrollable	1		
3	REYES MAGOS		2	Besam Ibérica			1	Enrollable	1		
3	TORRES de la ALAMEDA	24H	4	Besam Ibérica							
4	ALAMEDA OSUNA		2	Aprimatic			1	Enrollable	1	Calser	1
4	ALPES		2	Aprimatic					1		
4	AQUITANIA		2	Aprimatic					1		
4	AVDA. ARAGÓN		1	Besam Ibérica							
4	AVDA. DAROCA		2	Manusa			1	Enrollable		1	Calser
4	BARAJAS	24H	2	Aprimatic					1	Calser	
4	BENITA de ÁVILA		2	Manusa							
4	CANAL de PANAMÁ		2	Besam Ibérica						1	
4	CANILLEJAS		2	Besam Ibérica					1		1
4	DR. CIRAJAS		4	Manusa					2	Calser	1
4	ESTRECHO de COREA		2	Aprimatic			1	Enrollable	2		
4	GANDHI		2	Aprimatic			1	Enrollable	2	Calser	
4	GARCÍA NOBLEJAS	24H			2	Besam Ibérica			1	1	Calser
4	JAZMÍN		2	Besam Ibérica					1	Calser	

Edificio	Nombre del Centro	24 H	PUERTAS DE ACCESO AL CENTRO						PUERTAS DE GARAJE			BARRERAS
			Corredera 1 ó varias hojas	Batiente 1 ó varias hojas	Giratoria varias hojas	Cierre eléctrico	Corredera	Batiente	Basculante			
4	MAR BÁLTICO	24H	2 Manusa				1 Calser					
4	MONÓVAR		2 Besam Ibérica			3						
4	REJAS		2 Besam Ibérica				1 Calser		1			
4	SANCHINARRO		2 Enor					1 Calser				
4	SILVANO		2 Besam Ibérica				2 Calser					
4	UNIDAD DE FORMACIÓN					2 Enrollables						
4	VICENTE MUZAS						2					
4	VIRGEN del CORTIJO		2 Manusa				1					
5	ALGETE	24H	2 Manusa									
5	ARROYO DE LA VEGA				1 Grupsa		1 Dea					
5	BARRIO DEL PILAR		2 Manusa				1 Nice					
5	BUSTARVIEJO		2 Aprimatic									
5	CIUDAD PERIODISTAS		2 Aprimatic				1 Aprimatic					
5	COBEÑA		2 Aprimatic									
5	COLMENAR VIEJO NORTE		2 Besam Ibérica									
5	COLMENAR VIEJO SUR		2 Besam Ibérica				2 Mayns					
5	DAGANZO	24H	2 Albeso									
5	FUENCARRAL	24H					1 Aprimatic					
5	FUENTE EL SAZ	24H	4 Besam Ibérica				1 Alcalá Doors					
5	FUENTELARREINA + D.A. Norte		2 Aprimatic				1 Aprimatic					
5	INFANTA MERCEDES		2 Besam Ibérica									

Edificio	Nombre del Centro	24 H	PUERTAS DE ACCESO AL CENTRO					PUERTAS DE GARAJE			BARRERAS
			Corredera 1 ó varias hojas	Batiente 1 ó varias hojas	Giratoria varias hojas	Cierre eléctrico	Corredera	Batiente	Basculante		
5	LA CHOPERA		2 Imae								
5	LA VENTILLA	24H	2 Imae					1 Celinsa			
5	MANZANARES el REAL	24H	2 Aprimatic								
5	MARQUÉS de la VALDAVIA		2 Aprimatic					1 Aprimatic			
5	MIRAFLORES		2 Manusa					1 Molplasa			
5	MIRASIERRA				Besam Ibérica			2 A.P.M.	1 A.P.M.		
5	PARACUELLOS de JARAMA	24H	2 Aprimatic								
5	REINA VICTORIA		5 Besam Ibérica								
5	REYES CATÓLICOS	24H	2 Albeso					1 Aprimatic			
5	ROSA LUXEMBURGO		2 Imae								
5	SOTO del REAL	24H						1 Aprimatic			
5	TRES CANTOS I	24H	2 Manusa								
5	TRES CANTOS II		2 Manusa					1 Dea			
5	V CENTENARIO		2 Imae					1 Dea			
5	VALDELASFUENTES				1 Grupsa			1 Aprimatic			
5	VILLAAMIL		2 Imae								
5	VIRGEN de BEGOÑA						1 Enrollable				
6	ALPEDRETE		4 Besam Ibérica				3 Enrollable				
6	ARAVACA		2 Meta System					2			
6	CASA DE CAMPO		2 Besam Ibérica						2		
6	CERRO del AIRE + D.A. Noroeste	24H	1 Dorma								
			2 Manusa								

Edificio	Nombre del Centro	24 H	PUERTAS DE ACCESO AL CENTRO						PUERTAS DE GARAJE			BARRERAS
			Corredera 1 ó varias hojas	Batiente 1 ó varias hojas	Giratoria varias hojas	Cierre eléctrico	Corredera	Batiente	Basculante			
6	COLLADO VILLALBA ESTACIÓN	24H	2 Manusa			1 Enrollable	1					
6	COLMENAREJO		1 Máster Ingenieros									
6	CONDES de BARCELONA	24H	2 Doma					1				
6	GALAPAGAR	24H			Besam Ibérica 2							
6	GERENCIA ATENCIÓN PRIMARIA		2 Erreka			1 Enrollable	1			1	2	
6	GUADARRAMA	24H	2 Manher Man									
6	INFANTE DON LUIS DE BORBÓN		2					1				
6	ISLA DE OZA		2 Erreka				1 Enrollable					
6	LAS ROZAS	24H	2 Erreka									
6	LOS ARROYOS		2 Besam Ibérica					1				
6	LOS MOLINOS		2 Besam Ibérica									
6	MARÍA AUXILIADORA		2 Albeso									
6	MONTE ROZAS		2 Besam Ibérica					2				
6	MORARZARZAL	24H	4 Manusa				1 Enrollable					
6	POZUELO-ESTACIÓN	24H	2 Manher Man					1				
6	QUIJORNA		1 Máster Ingenieros									
6	SAN CARLOS		1 Manusa									
6	SAN JUAN de la CRUZ		2 Aprimatic									
6	SIERRA DEL GUADARRAMA		2 Besam Ibérica						1			
6	SOMOSAGUAS		2 Besam Ibérica					2				
6	TORRELODONES	24H	2 Doma									

Edificio	Nombre del Centro	24 H	PUERTAS DE ACCESO AL CENTRO						PUERTAS DE GARAJE			BARRERAS
			Corredera 1 ó varias hojas	Batiente 1 ó varias hojas	Giratoria varias hojas	Cierre eléctrico	Corredera	Batiente	Basculante			
			1 Geze Ibérica									
6	VALDEZARZA								1			
6	VALLE DE LA OLIVA		2 Besam Ibérica								1	
6	VENTURA RODRÍGUEZ								1			
6	VILLANUEVA de la CAÑADA	24H	2 Máster Ingenieros					1				
7	ALAMEDA		2 Manusa				1 Enrollable					
7	ANDRÉS MELLADO		2 Manusa				1 Enrollable					
7	CAMPAMENTO		2 Manusa									
7	CARAMUEL		2 Besam Ibérica						2			
7	CEA BERMÚDEZ		1 Manusa									
7	CENTRO SANITARIO SANDOVAL		1 Manusa									
7	ELOY GONZALO		2 Besam Ibérica				1 Enrollable		2			
7	ESPRONCEDA	24H	1 Manusa						1			
7	GENERAL FANJUL		2 Besam Ibérica				1 Enrollable	1				
7	GUZMÁN EL BUENO		4 Besam Ibérica									
7	JUSTICIA		2 Besam Ibérica				1 Enrollable					
7	LAS ÁGUILAS	24H	1 Besam Ibérica									
7	LAS CORTES		2 Besam Ibérica				2 Enrollable					
7	LAVAPIÉS		2 Besam Ibérica				1 Enrollable					

Edificio	Nombre del Centro	24 H	PUERTAS DE ACCESO AL CENTRO						PUERTAS DE GARAJE			BARRERAS	
			Corredera 1 ó varias hojas		Batiente 1 ó varias hojas		Giratoria varias hojas		Cierre eléctrico	Corredera	Batiente		Basculante
7	LOS CÁRMENES		1	Manusa				1	Enrollable			1	
7	LOS YÉBENES					1	Besam Ibérica	1	Enrollable	2			
7	LUCERO		2	Besam Ibérica				1	Enrollable			1	Enrollable
7	MAQUEDA					1	Besam Ibérica			1			
7	PUERTA DEL ÁNGEL		2	Manusa				2	Enrollable				
7	SEGOVIA		1	Manusa									
7	UNIVERSIDAD		2	Besam Ibérica				1	Enrollable				
7	VALLE INCLÁN		1	Besam Ibérica				1	Enrollable				
8	ALCALDE BARTOLOMÉ GLEZ.		2	Aprimatic									
8	ALDEA del FRESNO		2	Manther Man									
8	ARROYOMOLINOS		2	Manusa									
8	BARCELONA		2	Aprimatic									
8	CADALSO de los VIDRIOS	24H	2	Record						1			
8	CENICIENTOS		1	Manusa									
8	CHAPINERÍA		1	Aprimatic									
8	COLMENAR del ARROYO		1	Aprimatic									
8	DOS de MAYO	24H	2	Besam Ibérica									
8	DR. LUENGO RODRÍGUEZ		2	Besam Ibérica						1			
8	DR. TRUETA		2	Manusa									
8	EL ÁLAMO		2	Manusa									
8	EL SOTO		2	Manusa									

Edificio	Nombre del Centro	24 H	PUERTAS DE ACCESO AL CENTRO						PUERTAS DE GARAJE			BARRERAS
			Corredera 1 ó varias hojas	Batiente 1 ó varias hojas	Giratoria varias hojas	Cierre eléctrico	Corredera	Batiente	Basculante			
8	FELIPE II		2 Besam Ibérica									
8	GREGORIO MARAÑÓN		2 Besam Ibérica									
8	LA PRINCESA		2 Besam Ibérica					1			1	
8	LA RIVOTA		2 Dorma				1 Enrollable					
8	LOS CASTILLOS		2 Besam Ibérica					2				
8	MIGUEL SERVET		2 Besam Ibérica									
8	NAVALCARNERO	24H	6 Manusa									
8	NAVAS del REY	24H	4 Record								1	
8	PARQUE COIMBRA		2 Manusa					2				
8	PEDRO LAIN ENTRALGO		2 Manusa					1				
8	PELAYOS de la PRESA		2 Dorma					1				
8	PRESENTACIÓN SABIO		2 Aprimatic					2				
8	RAMÓN Y CAJAL	24H	2 Manusa									
8	SAN FERNANDO		2 Manusa									
8	SAN MARTÍN de VALDEIGLESIAS	24H	4 Besam Ibérica									
8	SEVILLA LA NUEVA		2 Manusa									
8	VILLA del PRADO	24H	4 Aprimatic					1				
8	VILLAMANTA		2 Calser									
8	VILLAMANTILLA			2 Manusa								
8	VILLANUEVA de PERALES		2 Besam Ibérica									
8	VILLAVICIOSA de ODÓN	24H	2 Besam Ibérica	2 Besam Ibérica								

Edificio	Nombre del Centro	24 H	PUERTAS DE ACCESO AL CENTRO					PUERTAS DE GARAJE			BARRERAS
			Corredera 1 ó varias hojas	Batiente 1 ó varias hojas	Giratoria varias hojas	Cierre eléctrico	Corredera	Batiente	Basculante		
9	ALICANTE		2	Besam Ibérica							
9	CAMPOHERMOSO		2	Besam Ibérica				2			
9	CASTILLA LA NUEVA		2	Besam Ibérica				1			
9	CUZCO				2	Besam Ibérica					
9	DR. MENDIGUCHÍA CARRICHE		2	Besam Ibérica							
9	EL NARANJO		2	Besam Ibérica							
9	FRANCIA		2	Besam Ibérica							
9	HUERTA DE LOS FRAILES		2	Besam Ibérica							
9	HUMANES	24H	2	Aprimatic				2			
9	JAIME VERA		2	Besam Ibérica							
9	LEGANÉS NORTE		2	Besam Ibérica				1		1	
9	MARIA JESÚS HEREZA		2	Besam Ibérica							
9	MARIA MONTESSORI		2	Besam Ibérica							
9	MARIE CURIE-LA FORTUNA	24H	2	Besam Ibérica			1	Enrollable			
9	MORALEJA DE ENMEDIO				2	Besam Ibérica					
9	PANADERAS			4	Besam Ibérica						
9	PARQUE LORANCA			2	Besam Ibérica			2			



Edificio	Nombre del Centro	24 H	PUERTAS DE ACCESO AL CENTRO						PUERTAS DE GARAJE			BARRERAS
			Corredera 1 ó varias hojas		Batiente 1 ó varias hojas		Giratoria varias hojas	Cierre eléctrico	Corredera	Batiente	Basculante	
9	SANTA ISABEL		2	Besam Ibérica	1	Besam Ibérica			1	1	1	
10	CASARRUBUELOS		2	Manusa								
10	DR. AGUILAR		2	Manusa								
10	EL BERCIAL		2	Manusa								
10	EL GRECO		2	Manusa								
10	GETAFE NORTE	24H	2	Manusa				1		1	Enrollable	
10	GRINÓN	24H	2	Besam Ibérica							2	
10	ISABEL II	24H	2	Manusa								
10	JUAN de la CIERVA		4	Manusa								
10	LAS AMÉRICAS		2	Besam Ibérica							1	
10	LAS CIUDADES		2	Besam Ibérica					1			
10	LAS MARGARITAS		2				1	Enrollable	2			
10	PARQUE EUROPA		2	Besam Ibérica								
10	PINTO	24H	2	Manusa								
10	PINTORES		2	Manusa								
10	SAN BLAS		2	Manusa					1		1	Enrollable
10	SÁNCHEZ MORATE		2	Manusa								
10	TORREJON DE LA CALZADA		2	Manusa					1			
10	TORREJON DE VELASCO		1	Manusa								
11	CALESAS		2	Besam Ibérica								
11	CARABANCHEL ALTO					1	Besam Ibérica		1			
11	COMILLAS							1				

Expediente: A/SER-035754/2015 Mantenimiento de edificios, puertas automáticas y equipos de protección contra incendios

Edificio	Nombre del Centro	24 H	PUERTAS DE ACCESO AL CENTRO						PUERTAS DE GARAJE			BARRERAS
			Corredera 1 ó varias hojas	Batiente 1 ó varias hojas	Giratoria varias hojas	Cierre eléctrico	Corredera	Batiente	Basculante			
11	EL ESPINILLO		4 Besam Ibérica					1				
11	EL RESTÓN	24H	2 Grupsa System					1				
11	GENERAL RICARDOS		2 Besam Ibérica	2 Besam Ibérica				1				
11	GUAYABA		2 Besam Ibérica									
11	JOAQUÍN RODRIGO		2 Besam Ibérica					1				
11	LAS OLIVAS				1 Besam Ibérica			2				
11	LEGAZPI		2 Manusa					1				
11	LINNEO		1 Dorma									
11	LOS ÁNGELES	24H	4 Besam Ibérica					1				
11	LOS ROSALES		2 Dorma									
			2 Apimatic					2				
11	NTRA. SRA. de FÁTIMA		2 Besam Ibérica					1				
11	PÁRROCO JULIO MORATE		2 Besam Ibérica									
11	PASEO IMPERIAL	24H	1 Erreka					1				
11	POTES		2 Albeso									
11	PUERTA BONITA					1 Enrollable						
11	QUINCE de MAYO		2 Besam Ibérica									
11	SAN ANDRÉS + D.A. Centro		4 Besam Ibérica					1		1		
11	SAN CRISTÓBAL		2 Besam Ibérica									

Edificio	Nombre del Centro	24 H	PUERTAS DE ACCESO AL CENTRO					PUERTAS DE GARAJE			BARRERAS
			Corredera 1 ó varias hojas	Batiente 1 ó varias hojas	Giratoria varias hojas	Cierre eléctrico	Corredera	Batiente	Basculante		
11	SAN FERMÍN		4	Besam Ibérica				1			
11	SAN MARTÍN de la VEGA	24H	1	Besam Ibérica					2		
11	TITULCIA				2	Dorma					
11	VALDEMORO							2			

ANEXO VI.

INVENTARIO DE EQUIPOS E INSTALACIONES DE PROTECCIÓN CONTRA INCENDIOS

TIPO DE INSTALACIÓN	UNIDADES APROXIMADAS
Centrales detección de incendios	262
Detectores	14.000
Pulsadores	2100
Sirenas	958
Extintores de agua	417
Extintores de polvo	5327
Extintores de CO ₂	894
Botellas de gas	76
Bocas de incendio equipada (BIE)	1736
Columnas Secas	29
Acometidas contra incendios	222
Aljibes	136
Capacidad total de los aljibes (aproximado)	2.545 m ³
Grupos de presión	129
Rociadores	122
Retenedores	366
Centrales detección-extracción CO	33