



## Comunidad de Madrid

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HA DE REGIR LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO DE SERVICIOS DENOMINADO “LIMPIEZA DE LA SEDE DEL INSTITUTO REGIONAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA, EMPLEO Y HACIENDA”, RESERVADO A CENTROS ESPECIALES DE EMPLEO, A ADJUDICAR POR PROCEDIMIENTO ABIERTO.**

### 1. OBJETO

El objeto del contrato consiste en la limpieza de las dependencias de la sede del Instituto Regional de Seguridad y Salud en el Trabajo (I.R.S.S.T.) sita en la calle Ventura Rodríguez nº 7 de Madrid, plantas 2ª, 3ª, 5ª y 6ª, reservado a Centros Especiales de Empleo.

### 2. ALCANCE

#### 2.1. CARACTERÍSTICAS DEL EDIFICIO: SUPERFICIES APROXIMADAS

A continuación se encuentra el detalle de la superficie construida del centro, clasificado según la siguiente tipología:

Dependencias	Descripción	Superficie m <sup>2</sup>
Aulas	Aulas	80,49
Despachos	Despachos	2.047,64
Comedor	Comedor	24,4
Aseos	Personal	34,66
Pasillos	Zonas de paso	1.035,65
Varios	Almacenes / archivos// cocina	254,29
Oficinas	Espacios abiertos con puestos de trabajo	276,04
TOTAL		3.753,17



## Comunidad de Madrid

La superficie que ocupan los espacios descritos en el párrafo anterior y sus características deberán ser analizadas por cada licitador mediante las visitas que puedan realizar al I.R.S.S.T.

El licitador deberá tener en cuenta que la superficie indicada en el presente pliego es aproximada por lo que cualquier error o diferencia con las superficies reales a limpiar no podrá ser motivo de reclamación alguna por parte de los licitadores o de los adjudicatarios.

Con el fin de facilitar un mejor conocimiento a los licitadores, de las instalaciones objeto del contrato, podrán solicitar visitar la sede de este Organismo poniéndose en contacto con el Servicio de Registro y Régimen Interior, teléfono 91 420 62 59, correo electrónico: [presupuestosirsst@madrid.org](mailto:presupuestosirsst@madrid.org). Las empresas licitadoras que realicen la visita presentarán en el sobre 1 (Sobre de Documentación Administrativa) el certificado de la visita técnica al edificio objeto del contrato (Anexo I).

En el caso de que la entidad licitadora considere que para presentar su oferta no le es necesario realizar la visita deberá presentar una declaración firmada por el representante de la misma en la que renuncie bajo su responsabilidad y, a todos los efectos, a este derecho.

### 2.2. CARACTERÍSTICAS DE LAS INSTALACIONES:

#### a. Características de los materiales:

- Paredes: pintura.
- Techos: paneles prefabricados ignífugos sobre armadura (cuadrícula) de vista metálica con pantallas de iluminación y orificios de emulsión y retorno de aire.
- Carpintería interior: madera plastificada.
- Pavimentos: Sintasol.
- Ventanas: carpintería de aluminio acristalada, de dos hojas correderas horizontalmente. Persianas de tipo Gradulux.
- Mobiliario: el normal en unas oficinas constituido, en general, por librerías, armarios, archivadores, mesas, sillas y sillones de diferentes materiales, teléfonos, impresoras, fotocopadoras, etc.

## **Comunidad de Madrid**

### **3. CONDICIONES GENERALES**

#### **3.1 CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA.**

En todas las operaciones que se realicen en cumplimiento del contrato el adjudicatario observará escrupulosamente la normativa vigente en materia laboral y de Prevención de riesgos laborales para trabajos de limpieza, concretamente la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, modificada por la Ley 54/2003, de 12 de diciembre, de reforma del marco normativo de la prevención de riesgos laborales y demás normas de desarrollo.

Asimismo las empresas contratistas deberán tener un Plan específico de cumplimiento de la normativa de riesgos laborales adaptada a la realidad de los locales donde prestará servicios. El incumplimiento de estas obligaciones por parte de las contratistas no implicará responsabilidad alguna para la Administración contratante.

En el caso de convocatoria y desarrollo de huelga de trabajadores se estará a lo dispuesto en la normativa que le sea de aplicación.

#### **3.2 MEDIOS MATERIALES.**

El adjudicatario podrá utilizar sin cargo los suministros de agua y energía eléctrica existentes en las diferentes instalaciones de los edificios que sean necesarios para la prestación del servicio. Si por causas ajenas a la Administración no pudieran suministrarse estos elementos, quedará exonerada de responsabilidad por lo que se refiere a las imperfecciones y demoras del servicio de limpieza atribuibles a esas carencias. El adjudicatario será responsable de adecuado uso de estos medios por parte del personal de limpieza.

El Instituto Regional de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Consejería de Economía, Empleo y Hacienda podrá proporcionar, en su caso, espacios suficientes para su uso como almacén de productos y vestuario del personal adscrito al contrato

## **Comunidad de Madrid**

### 3.2.1 Maquinaria, equipos auxiliares y productos de limpieza.

Será por cuenta del adjudicatario la aportación de la maquinaria de limpieza y sus repuestos, vestuario, herramientas, enceradoras, máquinas de vapor industrial, aspiradoras y accesorios, andamios, escaleras, elementos especiales de seguridad y, en general, cualquier otro material o elemento que se precisen para la correcta prestación del servicio, aunque no se citen expresamente.

El personal del contratista destinado en cada edificio deberá disponer de los carros necesarios para el transporte de los productos, equipo auxiliar y herramientas que requiera para desarrollar su trabajo en el tiempo mínimo posible.

El suministro de todos los productos necesarios para la adecuada prestación de los trabajos objeto de contrato, y en las cantidades que sea preciso, para garantizar un perfecto estado de limpieza de los edificios, correrán de cuenta del adjudicatario y en ningún caso supondrán un coste añadido al precio del contrato.

El contratista deberá formar a los trabajadores en la dosificación correcta de los productos de limpieza usados en la prestación del servicio, de acuerdo con las normas de los fabricantes y según las acreditaciones medioambientales, en las medidas preventivas adicionales que se deban tomar y en los riesgos laborales que conlleva su manipulación o empleo inadecuado.

Para la realización de las operaciones descritas en el presente pliego el adjudicatario empleará maquinaria para limpieza profesional que cumpla las normas europeas en materia de seguridad general, compatibilidad electromagnética, vibraciones, ruido y emisión sonora en exteriores.

Los productos de limpieza y el material de aseo consumible serán de bajo impacto medio ambiental, de reconocida calidad y podrán ser rechazados por la Administración si no ofrecen las adecuadas garantías respecto a la seguridad de las personas o bienes de los edificios.

## Comunidad de Madrid

### 3.2.2. Sustancias prohibidas en los productos de limpieza.

Los productos empleados en la limpieza de las dependencias de los edificios incluidos en este contrato no podrán contener las sustancias siguientes:

- Alquilfenoletoxilatos (APEO) y sus derivados.
- Nitroalmizcles y almizcles policíclicos.
- EDTA (etileno-diamino-tetra-acetato) y sus sales.
- NTA (nitrito-triacetato).
- Compuestos de amonio cuaternario.
- Glutaraldehído.
- Ingredientes clasificados como cancerígenos, mutágenos o teratógenos de acuerdo con la Directiva 67/548/CEE.
- Los productos no estarán etiquetados como R42 (sensibilización por inhalación) ni R43 (sensibilización por contacto con piel).

### 3.2.3 Material consumible de aseo. Jabones y papel celulosa.

En el precio del contrato se incluye el material consumible de aseo, siendo el adjudicatario el encargado de reponer los jabones y papel celulosa higiénico y de toalla, adecuados a los dispensadores existentes en todos los aseos de las dependencias. Asimismo se encargarán de suministro y reposición de servilletas y bolsas de basura en el Comedor.

En todo caso:

- El papel higiénico y el papel para el secado de manos debe ser papel 100% reciclado y totalmente libre de cloro.
- Las bolsas de basura deberán ser de plástico reciclado.

El personal de la empresa optimizará diariamente los consumos de materiales de reposición en los cuartos de aseo y comedor (tanto de jabón de manos, papel higiénico y papel para secar), de forma que se suministre justo el que se necesite, respondiendo de la falta o carencia de suministro del citado material consumible.



## Comunidad de Madrid

### 3.2.4 Responsabilidad del contratista.

El adjudicatario responderá del deterioro, daño o pérdida, del material, mobiliario, enseres o instalaciones, que sean causados por su personal durante la prestación del servicio objeto la contratación.

El adjudicatario correrá con los gastos de la reparación de lo dañado, procediendo, incluso, a la sustitución de lo dañado, cuando el IRSST lo considere necesario, previa la justificación que corresponda.

### 4. TAREAS Y FRECUENCIAS.

EL adjudicatario acepta en todos sus términos los requerimientos mínimos del plan de limpieza, higiene y aseo que establece la Administración para la prestación del servicio y que se especifican a continuación.

Por su tipología y requerimientos, el edificio requiere de las siguientes tareas y frecuencias:

Frecuencia	Tareas
Diariamente	<ul style="list-style-type: none"><li>- Aspiración, barrido y fregado de pavimento (excepto madera)</li><li>- Limpieza del polvo del mobiliario y enseres</li><li>- Limpieza del polvo de poyetes interiores de ventanas</li><li>- Limpieza integral de servicios y aseos</li><li>- Limpieza teléfonos, percheros, lámparas, etc...</li><li>- Limpieza de mesas y equipos de trabajo.</li><li>- Aplicación y/o colocación de ambientadores en aquellos espacios con especiales problemas de olores: desagües, poca utilización</li><li>- Vaciado y limpieza de papeleras, cambiando diariamente las bolsas de basura de las papeleras</li><li>- Barrido o aspirado y fregado de pavimentos.</li><li>- Limpieza de vasos, tazas y accesorios de cocina del office o de despachos de altos cargos..</li></ul>
Semanal	Limpieza de mamparas y paneles



## Comunidad de Madrid

Frecuencia	Tareas
Quincenalmente	<ul style="list-style-type: none"><li>- Limpieza de electrodomésticos de uso en zonas de comedor</li></ul>
Mensualmente	<ul style="list-style-type: none"><li>- Limpieza de marcos y puertas</li><li>- Limpieza de puntos de luz</li><li>- Limpieza de cristales interiores</li><li>- Limpieza de frisos, zócalos y carpintería ventanas</li><li>- Limpieza de polvo en extintores y bocas de incendio equipadas</li></ul>
Trimestralmente	<ul style="list-style-type: none"><li>- Limpieza de sillas (plástico, piel, tapizadas) con productos <b>adecuados</b></li><li>- Tratamiento de superficies de madera</li><li>- Limpieza de puntos de luz</li><li>- Limpieza de frisos y zócalos</li><li>- Limpieza de cristales exteriores que por su ubicación exijan la utilización de elementos y maquinaria especiales</li><li>- Limpieza de persianas</li><li>- Limpieza de techos y paredes</li><li>- Limpieza de locales especiales ( almacenes, archivos, ...)</li><li>- Encerado y abrillantado de suelos sintéticos</li><li>- Limpieza de cortinas, estanterías, parte superior de armarios</li></ul>
Mes de agosto	<ul style="list-style-type: none"><li>- Limpieza general, decapado suelos sintasol y encerado de todos los suelos</li><li>- Limpieza en seco de las banderas de la fachada del edificio.</li><li>- Limpieza en seco de los estores o persianas interiores. Esta tarea se realizará de forma rotatoria.</li></ul>
Cuando haya una incidencia, a juicio del responsable del Contrato	<ul style="list-style-type: none"><li>- Limpiezas especiales debido a contingencias no previstas, como actos vandálicos, pintadas, obras de reforma, mantenimiento, colocación de carteles, inundaciones, incendios, desatrancos, etc... (de carácter urgente en cualquier local, máximo veinticuatro horas)</li><li>- Limpieza de salpicaduras en paredes o puertas</li></ul>

## **Comunidad de Madrid**

### **5. CONSIDERACIONES SOBRE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO.**

La prestación del servicio de limpieza se concreta, en primer lugar, respecto al número de horas de trabajo diarias que son necesarias realizar en la sede para cumplir el objeto del contrato.

La prestación del servicio de limpieza se concreta, en segundo lugar, respecto al número de meses de servicio durante la vigencia del contrato. A tal efecto:

Se prestará el servicio en horario de tarde, a partir de las 15:30 horas de lunes a viernes de forma que no interfiera las tareas administrativas de los empleados que prestan sus servicios en las dependencias del IRSST, durante los meses de vigencia del contrato, todos y cada uno de los días laborales, de lunes a viernes, ambos inclusive, que se determinen como tales en el calendario laboral aprobado por la autoridad competente en cada ámbito, estatal, autonómico y local. En este caso, la prestación del servicio se extiende a los doce meses naturales del año.

En relación al mes de Agosto, se da la posibilidad de adaptar el número de horas de limpieza al nivel de ocupación existente en cada centro.

Si por motivos de reorganización del trabajo en las unidades del IRSST fuese necesario variar la hora de inicio del servicio, dicha variación se comunicará con suficiente antelación a la empresa adjudicataria, sin que ello implique modificación del contrato ni cambio en las condiciones económicas o de las prestaciones del mismo.

#### **5.1 RECURSOS HUMANOS.**

Los medios humanos que sea preciso contratar, de acuerdo con la legislación laboral vigente, para el correcto desempeño del servicio de limpieza serán por cuenta exclusiva del adjudicatario.

Sin perjuicio de que la empresa adjudicataria pueda destinar a la ejecución del contrato un número mayor de trabajadores, la plantilla mínima deberá estar constituida por:



## Comunidad de Madrid

- 10 limpiadores/as (4 horas al día)
- 1 cristalero7a (4 horas al día)
- 1 Encargado/a de grupo o edificio (4 horas al día), del que se proporcionará al Responsable del Contrato designado por el IRSST el nombre y apellidos y teléfono de contacto, recibirá las instrucciones que sean precisas durante su desarrollo. Deberá contar con poderes suficientes para la resolución inmediata de cuantas incidencias surjan durante la ejecución del contrato, manteniendo informado en todo momento al Responsable del Contrato designado por el IRSST de cualquier anomalía o incidencia producida.

La plantilla que presta el servicio de limpieza de estas instalaciones en la actualidad está compuesta por un 70% personas con discapacidad, para las que la integración en el mercado laboral tiene una dificultad añadida, por lo que dadas las características del contrato y la finalidad social que lleva implícita, se exige que la empresa que resulte adjudicataria asuma la contratación de las personas que en la actualidad realizan el servicio en idénticas condiciones que en la actualidad tienen.

De conformidad con lo dispuesto en el art. 44 del Estatuto de los Trabajadores y en el Convenio Colectivo vigente del sector, la empresa adjudicataria queda obligada, a subrogarse en re las condiciones de los contratos de los trabajadores a los que afecte la subrogación y que se facilita en el anexo adjunto.

A la finalización de la ejecución de este contrato no podrá producirse en ningún caso, un incremento en cuanto al número de trabajadores con derecho a subrogación con respecto a los que figuran en el Anexo mencionado en el párrafo anterior.

El compromiso de contratación se mantendrá vigente mientras dure la relación contractual con la entidad adjudicataria y siempre que el trabajador o trabajadora cumpla con los requisitos y la disciplina laboral exigida y asuma los criterios y métodos de trabajo de la empresa adjudicataria.



## Comunidad de Madrid

El adjudicatario mantendrá con respecto al personal que emplee en el servicio todos los derechos y deberes inherentes a su condición de patrono a tenor de la legislación laboral y social actualmente vigentes o que, en lo sucesivo, pueda promulgarse sin que pueda alegarse derecho alguno de dicho personal con relación al Instituto Regional de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Consejería de Economía, Empleo y Hacienda de la Comunidad de Madrid, ni exigirle a ésta responsabilidad de cualquier tipo como consecuencia de las obligaciones existentes entre el adjudicatario y sus empleados, aun cuando las incidencias que lo afecten sean por causas directas o indirectas del cumplimiento, incumplimiento, rescisión o interpretación del contrato.

En este sentido, al inicio del contrato, la empresa adjudicataria estará obligada a entregar a la Administración, para su aceptación y conformidad, un listado del personal encargado de la prestación del servicio, que contenga, como mínimo, los siguientes datos: nombre y apellidos, DNI, número de la Seguridad Social, categoría, tipo de contrato, jornada laboral, antigüedad. Además, la empresa adjudicataria del presente contrato notificarán al Responsable del Contrato, con la debida antelación, todas las incidencias o variaciones en la plantilla asignada al Centro de trabajo en cuestión de altas y bajas del personal, cambios de turnos, horarios y, en general, de cualquier otro dato que se requiera para el adecuado control. La notificación debe ir acompañada de la oportuna justificación documental (contrato de trabajo y partes de alta y baja en la Seguridad Social, etc.). Cuando la adjudicataria deba realizar alguna sustitución definitiva de un trabajador, ésta deberá ser comunicada por escrito al Instituto Regional de Seguridad y Salud en el Trabajo—Cuando la sustitución se deba a motivos de carácter imprevisible, se notificará en el momento de la incorporación del sustituto. Para los supuestos de jubilación de los trabajadores que presten servicio según este contrato se considerará la posibilidad de proceder a su sustitución con otro trabajador de la misma empresa, lo cual se valorará conjuntamente por ésta y el Instituto Regional de Seguridad y Salud en el Trabajo.

Todos aquellos acuerdos que pudieran darse entre sindicatos y las empresas adjudicatarias del servicio, al margen de lo establecido en los convenios colectivos, deberán ser comunicados previamente al Instituto Regional de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Consejería de Economía, Empleo y Hacienda. Dichos acuerdos vincularán únicamente a la empresa adjudicataria.

## Comunidad de Madrid

El adjudicatario se compromete a retribuir adecuadamente al personal que contrate asumiendo de forma directa y no trasladable al Instituto Regional de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Consejería de Economía, Empleo y Hacienda el coste de cualquier mejora en las condiciones de trabajo o en las retribuciones de dicho personal, tanto si dichas mejoras son consecuencia de convenios colectivos, pactos, o acuerdos de cualquier índole que puedan conllevar o conlleven equiparación a otras situaciones, como si lo fuera por la integración del Centro a otro organismo de la Administración Pública, de modo que en ningún caso podrán repercutir dichas modificaciones en un incremento del precio de adjudicación.

Será obligación del adjudicatario facilitar al personal adscrito al servicio de limpieza ropa de trabajo, adecuada a la labor a realizar, de conformidad con la normativa reguladora.

El personal irá provisto permanentemente de la tarjeta de identificación que proporcionará obligatoriamente el adjudicatario, colocada en lugar visible, donde figurará el nombre de la empresa y del trabajador/a..

### 6. HUELGA DE LIMPIEZA

En el eventual supuesto de huelga legal (en el sector al que pertenezcan los trabajadores adscritos a este servicio), la empresa adjudicataria deberá informar con la antelación necesaria al responsable del contrato del IRSST ya sea por carta, fax o cualquier otro medio que permita dejar constancia de dicha comunicación sobre el desarrollo de la misma y de los servicios mínimos que se vayan a prestar.

Una vez finalizada la huelga, la empresa adjudicataria, obligatoriamente, deberá presentar un informe en el plazo máximo de una semana, que deberá contar con la conformidad del responsable del contrato del IRSST, en el que informe del desarrollo de la huelga y en el que indique cuáles son los servicios mínimos efectivamente prestados, el número de horas que, en su caso, se haya dejado de prestar y la planta en que se haya producido el incumplimiento.



## Comunidad de Madrid

Comprobada la incorrecta prestación del servicio, se efectuará el cálculo de la correspondiente deducción en la factura del mes en que se haya producido aquella teniendo en cuenta, a estos efectos, el porcentaje de participación de la dependencia en el coste total del precio del contrato. El importe de la deducción calculada se comunicará por escrito a la empresa adjudicataria a fin de que efectúe la misma en la factura del mes que corresponda o, en su defecto, en la del siguiente.

En cualquier caso, será responsabilidad de la empresa adjudicataria asumir todos los costes que origine la reposición del nivel de limpieza adecuado en las zonas afectadas.

### 7. RESPONSABILIDAD CIVIL.

La empresa adjudicataria deberá adoptar todas las precauciones necesarias que se fijan en la legislación vigente y será el único responsable de los daños y perjuicios causados a bienes o personas del IRSST, y a terceros, durante la realización de su cometido, abarcando todas los elementos y servicios objeto del contrato, con independencia de cuando se evidencien y/o se formalice la documentación exigida en este pliego, así como de abonar las indemnizaciones que se reclamen.

Asimismo responderá Civil, Penal, Administrativa y Laboralmente de los actos ejecutados en la prestación del Servicio y de las instalaciones afectas. El contratista asumirá cualquier reclamación que reciba el IRSST relativo a las instalaciones objeto del contrato.

### DIRECCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CONTRATO. CONTROL DE LA CALIDAD DEL SERVICIO

Para verificar el cumplimiento de los preceptos del contrato objeto de esta contratación se establece un sistema de control de calidad de la prestación del servicio basado en:

## Comunidad de Madrid

El Instituto Regional de Seguridad y Salud en el Trabajo velará por el cumplimiento del contrato pudiendo comprobar que la prestación del servicio se ajusta, en todo momento, a lo acordado, valorando que la calidad técnica de los trabajos que desarrolle el adjudicatario y de las prestaciones y servicios son realizados de acuerdo con las exigencias del Pliego de Prescripciones Técnicas. Para ello el I.R.S.S.T. designará como responsable del contrato al Jefe de Servicio de Presupuestos y Régimen Interior que ejercerá las funciones indicadas en el artículo 52 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, las descritas en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares por el que se rige el contrato y las que se describen en el presente Pliego.

El responsable del Contrato designado por el I.R.S.S.T. y dentro del horario del servicio, podrá inspeccionar las instalaciones del mismo, observando el cumplimiento los procedimientos de limpieza establecidos en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas.

El Instituto Regional de Seguridad y Salud en el Trabajo pondrá en conocimiento de la empresa, en su caso, aquellos aspectos a subsanar antes de emitir informe definitivo e imponer penalizaciones económicas..

En los informes evacuados tras estas comprobaciones se hará constar la calidad técnica de los trabajos y servicios de acuerdo con lo dispuesto en el presente pliego de Prescripciones Técnicas. Se valorará pues el nivel de calidad de la limpieza, anotándose en un parte de calidad los datos siguientes:

- Nivel de limpieza constatado en cada área
- Anomalías observadas, gravedad de las mismas y, en su caso, operario responsable.
- Medidas de corrección solicitadas por parte del Instituto Regional de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Consejería de Economía, Empleo y Hacienda, con su correspondiente plazo de ejecución.

## Comunidad de Madrid

El Órgano de Contratación, si lo estima conveniente, podrá requerir al contratista para que subsane en el plazo máximo de tres días los defectos, insuficiencias técnicas, errores materiales, omisiones o infracciones de preceptos reglamentarios que les sean imputables de acuerdo con las conclusiones del informe a que se refiere el párrafo anterior.

El sistema de penalizaciones por incumplimientos o cumplimientos defectuosos de las prestaciones objeto del contrato se establecen en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Al margen de los parámetros de calidad antes descritos, serán también objeto de seguimiento parámetros como los siguientes:

- Encuesta de satisfacción de usuarios y personal del Centro.
- Limpieza y disciplina del personal operativo.
- Cumplimiento de los períodos de tiempo previstos para la prestación del servicio.
- Cumplimiento de cualquier obligación prevista en el presente pliego

La empresa adjudicataria designará un coordinador de los servicios, que será el interlocutor con el Responsable del contrato designado por el Instituto Regional de Seguridad y Salud en el Trabajo. Se encargará del control, coordinación y supervisión del personal asignado al contrato. Una vez adjudicado el contrato y con carácter previo a su formalización, la adjudicataria comunicará formalmente los datos del mismo así como un teléfono de contacto, que deberá estar disponible las 24 horas. Dicho coordinador proporcionará copia de los informes o partes que elabore en cumplimiento de sus obligaciones al Responsable del Contrato.

Madrid 22 de septiembre de 2016

EL GERENTE DEL INSTITUTO REGIONAL DE  
SEGURIDAD Y SALUD DEL TRABAJO

  
Ángel Jurado Segovia ✓



## Comunidad de Madrid

### **ANEXO I CERTIFICADO DE VISITA TÉCNICA** (Cláusula 2.1 del Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares).

D. Ángel Luis Pérez García, Jefe del Servicio de Registro y Regimen Interior del Instituto Regional de Seguridad y Salud en el Trabajo de la Comunidad de Madrid.

**CERTIFICA** que la empresa \_\_\_\_\_

ha realizado la visita técnica establecida en el Pliego de Prescripciones Técnicas del contrato denominado **LIMPIEZA DE LA SEDE DEL INSTITUTO REGIONAL DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LA CONSEJERIA DE ECONOMÍA, EMPLEO Y HACIENDA**”, RESERVADO A CENTROS ESPECIALES DE EMPLEO.

Y para que conste, a los efectos de participar en la licitación convocada al efecto, se expide el presente en Madrid, a