

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HA DE REGIR EL CONTRATO DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE UN PROGRAMA DE INTERVENCIÓN ESPECÍFICO DIRIGIDO A MENORES INFRACTORES CON CONSUMO DE SUSTANCIAS TÓXICAS Y QUE SE ENCUENTREN CUMPLIENDO MEDIDA JUDICIAL DE INTERNAMIENTO EN CENTROS DE EJECUCIÓN DE MEDIDAS JUDICIALES ADSCRITOS A LA AGENCIA DE LA COMUNIDAD DE MADRID PARA LA REEDUCACIÓN Y REINSERCIÓN DEL MENOR INFRACTOR

PRIMERA. Objeto.

El objeto del presente contrato es el desarrollo y ejecución de un Programa de intervención específico dirigido a los menores infractores que presenten consumo moderado o grave de sustancias tóxicas y que, con arreglo a lo dispuesto en la Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero, Reguladora de la Responsabilidad Penal del Menor, se encuentren cumpliendo medida judicial de internamiento en Centros de Ejecución de Medidas Judiciales adscritos a la **AGENCIA DE LA COMUNIDAD DE MADRID PARA LA REEDUCACIÓN Y REINSERCIÓN DEL MENOR INFRACTOR** (en lo sucesivo, la Agencia).

SEGUNDA. Duración del contrato.

La duración del contrato será de un año, prorrogable siempre dentro del plazo máximo inicial, abarcando toda la anualidad 2017 hasta el 31 de diciembre.

TERCERA. Descripción de los servicios.

El Programa de intervención objeto del contrato se articulará a través de dos vías fundamentales:

- 1) **Evaluación individualizada y aplicación del Programa.** Se realizará una evaluación individualizada de los menores internos que presenten indicios de una problemática moderada o grave de consumo de sustancias tóxicas, a partir de la cual se determinará el nivel de aplicación del Programa de intervención así como su/s modalidad/es: individual/grupal/familiar.



2) **Evaluación de resultados.** Se llevará a cabo la evaluación de resultados, a través del estudio y análisis de los casos atendidos, que permita valorar la eficacia del Programa. Lo que facilitará:

- Identificar las características específicas del perfil de menores que presentan esta problemática.
- Valorar los procedimientos terapéuticos e instrumentos técnicos empleados, con el objetivo de mejorar la sistematización y la mejora de la intervención así como la eficacia del tratamiento.

CUARTA. Fases de evaluación individualizada y aplicación del Programa. Características de las actuaciones a desarrollar.

Durante las fases de evaluación y aplicación del Programa, la entidad adjudicataria pondrá en marcha las siguientes actuaciones:

- Estudio y valoración individual de los menores internos que indiciariamente presenten problemática moderada o grave de consumo de drogas -incluidos los menores con Medida de Terapéutico por Consumo de Drogas- a partir de la valoración realizada por los Equipos Técnicos de los Centros.
- Establecimiento y ejecución del tipo de intervención a realizar (individual, grupal y/o familiar) de acuerdo a las necesidades detectadas y las características de consumo que presenta cada menor.
- Intervención con familias a través del grupo de padres o de forma individual según características y necesidades.
- Coordinación con la Dirección y el Equipo técnico de los Centros para la adecuada aplicación de los programas y el necesario establecimiento de cauces para el intercambio de información, así como para el seguimiento de cada uno de los casos.
- Asesoramiento especializado sobre la materia a los profesionales de los Centros si se considera necesario.



QUINTA. Evaluación de resultados. Características de las acciones a desarrollar

La entidad adjudicataria llevará a cabo las siguientes actuaciones:

- Elaboración de un informe trimestral que recoja todas las actuaciones desarrolladas por la entidad adjudicataria en sus diferentes aspectos a lo largo de ese periodo de tiempo.
- Informe anual que recoja el tratamiento estadístico y análisis de los datos obtenidos a partir de criterios e instrumentos de recogida de información apropiados, al objeto de conseguir que los resultados y conclusiones derivados del mismo reviertan en la mejora de la eficacia del programa.

SEXTA. Centros de Ejecución de Medidas Judiciales destinatarios de los servicios objeto del contrato

El desarrollo del Programa de intervención objeto del contrato y de las actuaciones previstas en las cláusulas cuarta y quinta se efectuará en los Centros de Ejecución de Medidas Judiciales adscritos a la Agencia que sean de titularidad y gestión pública (Centros “Altamira”, “Renasco” y “El Madroño”), así como en el resto de Centros que, siendo de titularidad pública, sean objeto de gestión indirecta mediante un contrato administrativo de gestión de servicio público en la modalidad de concesión y estén en funcionamiento durante el periodo de ejecución del presente contrato, siempre que el perfil de los menores internos en los mismos así lo aconseje.

SÉPTIMA. Requisitos de la prestación del servicio.

1. Relativos a los edificios e instalaciones dónde se preste el servicio.

Las actividades objeto del contrato se realizarán en el ámbito de los Centros de Ejecución de Medidas Judiciales adscritos a la Agencia. Dichos Centros están dotados de las instalaciones, el mobiliario y los enseres necesarios para la atención de los menores internos en el desarrollo de las actuaciones y las actividades previstas. En cualquier caso, la utilización por parte de la entidad adjudicataria de los inmuebles aportados por la Agencia tiene un mero carácter instrumental para la ejecución del contrato, quedando circunscrita a su vigencia, sin que pueda alegar derecho alguno sobre aquéllos, ni hacer uso de los mismos para otro fin distinto al previsto en el presente contrato.



2. Relativos a la supervisión de los servicios a prestar a sus destinatarios.

En todo caso, la atención a los menores y jóvenes por parte del personal dependiente de la entidad adjudicataria deberá ajustarse a las prescripciones contenidas en la Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero, y las modificaciones posteriores, y en el Reglamento 1774/2004, de 30 de julio, de desarrollo de la Ley Orgánica 5/2000, así como en los reglamentos posteriores que las desarrollen, en especial las relativas a los derechos de los menores y a la exigencia de sus obligaciones, así como a las que sean de aplicación de las contenidas en la Ley 6/1995, de 28 de marzo, de Garantías de los Derechos de la Infancia y la Adolescencia en la Comunidad de Madrid y a lo contemplado en las normas internacionales que afecta a la ejecución de las medidas judiciales impuestas a menores infractores.

Los profesionales designados por la entidad adjudicataria llevarán a cabo todas las instrucciones de la Agencia, las cuales serán emitidas por el Área de Estudios, Programas y Formación de este Organismo.

3. Relativos al funcionamiento del recurso y a la prestación del servicio.

- 3.1. Preferentemente, el Programa tendrá un horario de mañana y tarde, de lunes a viernes. Sin embargo, previa coordinación con los equipos directivos de los Centros de Ejecución de Medidas Judiciales, su aplicación habrá de ser compatible con el resto de actividades a desarrollar en los mismos, de forma que no altere su dinámica de funcionamiento.
- 3.2. Las relaciones entre la entidad adjudicataria y la Agencia, en cuanto al funcionamiento del Programa, se canalizarán a través del responsable del servicio designado al efecto por aquella, que responderá ante el Área de Estudios, Programas y Formación de las actividades realizadas por el Programa. Serán vinculantes para la entidad todas las decisiones adoptadas por la Agencia.
- 3.3. La entidad adjudicataria no podrá, en ningún caso, dar publicidad de las intervenciones vinculadas al Programa (publicaciones, estadísticas, memorias, etc.), sin la autorización previa de la Agencia.



4. Relativos a los gastos inherentes a la prestación del servicio.

La entidad adjudicataria se hará cargo de todos los gastos derivados del desarrollo del Programa en los Centros, especialmente de aquellos que se vinculen a los profesionales de la entidad adjudicataria que lo impartan (equipamiento necesario o gastos de desplazamiento para la realización de las actividades programadas, entre otros).

5. Relativos al personal.

- 5.1. Para la prestación del servicio objeto del contrato, la entidad adjudicataria contará, al menos, con dos técnicos titulados superiores especialistas (Grupo profesional 1, de conformidad con lo establecido en el Convenio Colectivo estatal vigente de reforma juvenil y protección de menores) que sean expertos en el tratamiento por consumo de drogas en menores y jóvenes. La jornada de trabajo será completa y abarcará 78 horas semanales (39 horas semanales por técnico).
- 5.2. En cualquier caso, el personal que se adscriba al desarrollo y ejecución del contrato deberá contar con una experiencia acreditada en la intervención terapéutica con menores y jóvenes que presenten una problemática derivada del uso y/o abuso de sustancias tóxicas.
- 5.3. Dicho personal dependerá exclusivamente de la entidad adjudicataria, la cual ejercerá todos los derechos y deberes inherentes a su condición de empleadora, siendo la Agencia y, por extensión, la Administración de la Comunidad de Madrid, ajena a las relaciones laborales que por tal motivo se generen.
- 5.4. Antes de la iniciación de los servicios, la entidad adjudicataria enviará al Área de Estudios, Programa y Formación de la Agencia, para su conformidad, la relación y *currículo vitae* del personal destinado a la prestación del servicio, con indicación de jornada, titulación, cualificación y funciones. La Agencia será informada de la misma manera de cualquier cambio o sustitución que se pretenda efectuar en el personal contratado para el cumplimiento de las obligaciones derivadas del cumplimiento del presente contrato.

La Agencia, por motivos razonados de capacidad profesional o formación académica, podrá oponerse a la incorporación de cualquier efectivo a la prestación del servicio.



- 5.5. Las bajas que se produzcan entre el personal deberán ser cubiertas a la mayor brevedad.
- 5.6. Se procurará la estabilidad del personal durante la duración del servicio.
- 5.7. Al objeto de canalizar las relaciones entre la entidad adjudicataria y la Agencia, la entidad adjudicataria nombrará a un responsable del servicio que actuará como interlocutor. A este respecto, el coste de dicha figura no se considerará como gasto de personal y sí dentro del capítulo de gastos generales necesarios para el funcionamiento del servicio.

6. Relativos a la formación del personal.

El adjudicatario garantizará y asumirá a su cargo el adecuado proceso de actualización y reciclaje del personal especializado encargado de la prestación del servicio, con arreglo a la formación requerida en el punto anterior y de conformidad con la Agencia. Igualmente, habrá de garantizar la formación de dicho personal en cuanto a las obligaciones correspondientes en materia de protección de datos de carácter personal.

7. Relativos al reglamento de régimen interno.

Para la regulación de la participación de los menores en las actividades del Programa se aplicará la normativa establecida por el Área de Estudios, Programas y Formación, así como las instrucciones dictadas por la Agencia.

8. Relativos a las memorias e informes de ejecución.

- 8.1. La entidad adjudicataria presentará una memoria anual del funcionamiento del Programa, en la que consten las características de los usuarios atendidos, los programas y actividades llevados a cabo y sus resultados, y cualquier otro aspecto relevante relativo a la prestación del servicio. Esta memoria recogerá también el análisis estadístico así como su valoración y propuestas para la mejora del programa, tal y como se señala en la cláusula quinta. En cualquier caso elaborará también los informes trimestrales recogidos en dicha cláusula en los que figuren las actuaciones desarrolladas por la entidad adjudicataria.
- 8.2. Asimismo, la entidad adjudicataria cumplimentará los soportes documentales establecidos por la Agencia.



9. Relativos a los documentos e informes de los menores.

Todas las evaluaciones, incidencias e informes que sean elaborados por los profesionales adscritos a la ejecución del servicio y que se refieran a menores que estén cumpliendo una medida judicial de internamiento, se incorporarán al expediente personal del menor custodiado por la Agencia, y sólo tendrán acceso a los mismos los profesionales designados como responsables de la ejecución de la medida.

Una vez finalizado el período de vigencia del contrato, los archivos de la entidad adjudicataria en que estén depositada la información imprescindible para la ejecución del Programa de intervención objeto de este contrato habrán de ser entregados de forma inmediata a la Agencia.

10. Relativos a la coordinación, control, supervisión e información de la prestación del servicio.

- 10.1. La Agencia llevará a cabo la directa supervisión del Programa a través del Área de Estudios, Programas y Formación o de cualquier otro medio que se considere pertinente u operativo, que ejercerá las funciones inherentes a la titularidad que ostenta la Comunidad de Madrid en relación con la ejecución de las medidas adoptadas por los Jueces de Menores.
- 10.2. La entidad adjudicataria designará un responsable del servicio, quien responderá de la prestación realizada y recibirá y ejecutará las indicaciones que la Agencia, a través del Área de Estudios, Programa y Formación, o de cualquier otro medio, que se considere pertinente u operativo, estime oportuno impartir en relación con la prestación del servicio, debiendo tener atribuciones suficientes para adoptar, en su caso y al momento, las decisiones necesarias para asegurar el buen funcionamiento del mismo.
- 10.3. La entidad adjudicataria viene obligada a informar a la Agencia, a través del Área de Estudios, Programas y Formación, sobre cualquier incidencia significativa que surja en el desarrollo y prestación del servicio, telefónicamente de manera inmediata o por cualquier otro medio que se considere pertinente u operativo, en el día en que se produzca, y a facilitar puntualmente cuanta información le sea requerida en relación con la misma.



11. Relativos a la colaboración mutua y difusión.

- 11.1. Ambas partes se comprometen a colaborar de manera activa en todos aquellos aspectos relacionados con la atención a menores o jóvenes en conflicto social, llevando a cabo intercambios de cuanta información, conocimientos y experiencia posean para la mejor atención de los menores o jóvenes y la adecuación de los recursos a las necesidades de cada momento.
- 11.2. También se comprometen a prestar la atención a los menores o jóvenes de acuerdo a criterios de excelencia y calidad, estableciendo estándares de calidad previamente consensuados y evaluando dicha calidad a través de métodos objetivos de reconocida eficacia.
- 11.3. La difusión que se lleve a cabo de la actividad del Programa, ya sea a través de material impreso o de cualquier otro soporte divulgativo, deberán contar con el logo de la Comunidad de Madrid y el conocimiento y autorización de la Agencia, figurando la entidad adjudicataria de acuerdo con los cometidos que lleva a cabo en virtud del presente contrato y de la participación que haya tenido en el tema objeto de divulgación.

OCTAVA. Obligaciones del adjudicatario.

1. Prestar, de manera eficaz y diligente, la atención a los menores y jóvenes designados por la Agencia, con una intervención terapéutica de acuerdo con las prescripciones contenidas en este contrato.
2. Mantener las dependencias de los Centros en los que se desarrolla el Programa en condiciones normales de funcionamiento.
3. Informar de forma inminente a la Agencia de cualquier incidencia que se produzca en la atención de los menores o jóvenes, comunicándolo por cualquier medio que asegure su inmediata recepción, sin perjuicio de que, según su naturaleza, deba ponerla en conocimiento, además, de los Órganos judiciales o policiales correspondientes.
4. Facturar los importes mensuales, previa conformidad de la Agencia, de los servicios prestados en el Programa.



5. Facilitar el ejercicio de las facultades administrativas de inspección, supervisión y control del Programa y de los servicios que se desarrollen.
6. La entidad adjudicataria deberá concertar un seguro de responsabilidad civil por los daños que pudieran sufrir cualesquiera personas, tanto terceros como los propios menores atendidos en el desarrollo de la actividad a realizar según los establecido en el presente contrato, así como el personal de la Entidad, en sí mismos o en sus bienes, incluidos los actos de los menores internos atendidos mientras se encuentren bajo la supervisión directa del personal de la entidad adjudicataria.

NOVENA. Comisión de Seguimiento.

Para facilitar la evaluación de los programas y la propuesta de mejora de las actuaciones se constituirá una Comisión de Seguimiento, que estará presidida por el/la titular de la Dirección-Gerencia de la Agencia, y formada por dos representantes de la Agencia y dos representantes de la entidad adjudicataria. Esta Comisión se reunirá cuantas veces sean necesarias para cumplir sus cometidos, haciéndolo, al menos, en una ocasión durante la vigencia del contrato. De cada reunión se levantará un acta con los temas tratados y los acuerdos alcanzados.

DÉCIMA. Protección de Datos de Carácter Personal.

Normativa aplicable.

La Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (en adelante, LOPD).

Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero, reguladora de la responsabilidad penal de los menores.

Ley 3/2004, de 10 de diciembre, de creación de la Agencia de la Comunidad de Madrid para la Reeducción y Reinserción del Menor Infractor.



Responsabilidades sobre el tratamiento de datos personales y fichero registrado.

Responsable del Fichero: Agencia de la Comunidad de Madrid para la Reeducción y Reinserción del Menor Infractor

Fichero: Los datos de carácter personal de los menores que se encuentren en cumplimiento de una medida judicial, tratados en virtud de este contrato, estarán integrados dentro del fichero denominado “EXPEDIENTES PERSONALES DE LOS MENORES”, declarado con medidas de seguridad de nivel alto.

Encargado del tratamiento: se responsabilizará la entidad adjudicataria.

Objeto del servicio con especial descripción del tratamiento de los datos de carácter personal.

Objeto: será el descrito en la cláusula primera del Pliego de Condiciones Técnicas del Contrato.

Instrucciones y medidas de seguridad de carácter mínimo

La Agencia y la entidad adjudicataria declaran expresamente que conocen y quedan obligadas al cumplimiento de lo dispuesto en la normativa aplicable.

La puesta a disposición de los datos y los servicios prestados no constituyen un supuesto de comunicación y tratamiento de datos en el sentido de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD), sino un acceso a los datos de carácter personal por cuenta de terceros limitado en los términos de los artículos 9,10 y 12 de la LOPD, y 20, 21, 22 y 82 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, Reglamento de desarrollo de la LOPD.

La entidad adjudicataria se compromete explícitamente a:

- Formar e informar a su personal en las obligaciones que de las normativas enumeradas dimanen.
- Guardar secreto profesional sobre todas las informaciones, documentos y asuntos a los que tenga acceso o conocimiento durante la vigencia del contrato, estando obligado a no hacer públicos o enajenar cuantos datos conozcan como



consecuencia o con ocasión de su ejecución, incluso después de finalizar el plazo contractual.

- Todos los datos manejados o elaborados por la entidad adjudicataria a causa de la prestación del servicio serán propiedad de la Agencia, sin que puedan utilizarlos con un fin distinto al que figura en el convenio suscrito. En particular, no proporcionará sin autorización escrita de la Agencia, información o copia de los documentos o datos a terceras personas.

Todos los estudios y documentos elaborados durante la ejecución del presente contrato serán propiedad de la Agencia, quien podrá reproducirlos, publicarlos y divulgarlos, total o parcialmente sin que, en ningún caso, contengan datos de carácter personal, sin que puedan oponerse a ello la Entidad autora de los trabajos.

- Se deberá informar al menor infractor los aspectos del artículo 5 LOPD con el siguiente texto:

“Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero EXPEDIENTES PERSONALES DE LOS MENORES, cuya finalidad es HISTORIAL SOCIOFAMILIAR DEL MENOR INTERVENCIONES SOCIALES Y EDUCATIVAS REALIZADAS, inscrito en el Registro de Ficheros de Datos Personales y no serán cedidos salvo cesiones previstas en la Ley. El órgano responsable del fichero es la Agencia de la Comunidad de Madrid para la Reeducción y Reinserción del Menor Infractor, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo es: SUBDIRECCIÓN GENERAL DE REEDUCACIÓN, REINSERCIÓN Y PROGRAMAS INSTITUCIONALES, c/ Albasanz, 2- 2º plta, 28037 Madrid, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

- Implementará las medidas de seguridad de nivel **alto** reguladas en el Real Decreto 1720/2007 de 21 de diciembre.
- Si la entidad adjudicataria aportara equipos informáticos, una vez finalizadas las tareas, previamente a retirar los mismos, deberá borrar toda la información utilizada o que se derive de la ejecución del contrato, mediante el procedimiento técnico adecuado. La destrucción de la documentación de apoyo, si no se considerara indispensable, se efectuará mediante máquina destructora de papel o



cualquier otro medio que garantice la ilegibilidad, efectuándose esta operación en el lugar donde se realicen los trabajos.

- En la salida de soportes informáticos y documentación que contengan datos de carácter personal fuera de los locales, se adoptarán las medidas necesarias para impedir cualquier recuperación indebida, o manipulación de la información durante su transporte.
- De las posibles incidencias de seguridad, la posible subcontratación de parte del servicio (artículo 21 RD 1720/07), se deberá dejar constancia en el documento de seguridad del encargado del tratamiento y comunicarlo al Responsable del fichero.

Madrid, 21 de octubre de 2016

LA DIRECTORA-GERENTE

Fdo.: **Regina Otaola Muguerza**

