

RELACIÓN DE DEFECTOS SUBSANABLES DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA APORTADA POR EL LICITADOR PROPUESTO COMO ADJUDICATARIO DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN DEL CONTRATO N.º 163/2017 PARA OBRAS DEL PROYECTO CONSTRUCTIVO DE ACTUACIONES DE MEJORA EN LA EDAR MORATA DE TAJUÑA

La empresa propuesta como adjudicataria ha presentado la documentación en el plazo concedido al efecto referida a la empresa beneficiaria de la escisión por segregación de ELEC NOR, S.A.:

ELEC NOR SERVICIOS Y PROYECTOS, S.A.U	A79486833
---------------------------------------	-----------

Los aspectos susceptibles de subsanación encontrados en la documentación administrativa son los siguientes:

ELEC NOR SERVICIOS Y PROYECTOS, S.A.U

PRIMERO. – En la cláusula 13 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares (en adelante “PCAP”) se establece la d

Cláusula 13. *Acreditación de la capacidad para contratar y efectos de la propuesta de adjudicación. Desistimiento.*

(...)

2.- Poderes.

Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro o representen a una persona jurídica, deberán acompañar también poder acreditativo de su representación, todo ello en original o copia compulsada. Igualmente deberán presentar fotocopia compulsada del D.N.I. de la persona a cuyo favor se otorgó el apoderamiento o representación. Si el documento acreditativo de la representación contuviese delegación permanente de facultades, deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil.

(...)

6.- Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 83 del TRLCSP, el certificado de inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público eximirá a los licitadores inscritos con certificado en vigor de la presentación en las convocatorias de contratación de la documentación correspondiente a los datos que figuren en él. No obstante, el empresario deberá aportar la documentación requerida en esta cláusula que no figure en el citado certificado, entre la que se encuentra la específicamente exigida por Canal de Isabel II, S.A.

No será preciso que los empresarios aporten el certificado de inscripción, sustituyéndose su presentación por el acceso de los órganos y mesas de contratación al mismo por medios electrónicos.

*En caso de presentar el certificado del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público, el empresario deberá presentar en la licitación una declaración responsable sobre la vigencia de los datos anotados en el mismo, según el modelo que figura como **Anexo VII** al presente Pliego. Si se hubiese producido alteración de los datos registrales se hará mención expresa en la citada declaración, uniendo la documentación correspondiente.(...)"*

Defecto: En fase de presentación de ofertas la empresa ELECNOR, S.A. aportó la documentación requerida en la cláusula 11 del PCAP firmada por Don W.B.R. Sin embargo en fase de propuesta de adjudicación, una vez requerida la documentación indicada en la cláusula 13 del PCAP, no ha aportado poder acreditativo de representación acompañado de fotocopia compulsada del D.N.I de Don W.B.R., toda vez que ha presentado poder acreditativo de representación y D.N.I de Don F.J.G.M, firmante de la documentación aportada en esta fase para la empresa ELECNOR SERVICIOS Y PROYECTOS, S.A.U. empresa beneficiaria de la escisión por segregación de ELECNOR, S.A.

Asimismo, indicar que se ha aportado certificado de inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE) donde figura inscrito el poder de representación de Don W.B.R, sin embargo, no han aportado el Anexo VII del PCAP firmado declarando que los datos que constan sobre dicha persona en el ROLECE no han variado y siguen vigentes.

Subsanación: La empresa licitadora debe aportar alguno de los siguientes documentos:

Poder acreditativo de representación y D.N.I de Don W.B.R, que estuviese vigente en el momento de presentación de ofertas,

o bien

-declaración responsable sobre la vigencia de los datos anotados en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLECE) de conformidad con el modelo que figura como Anexo VII del PCAP.

Les recordamos que de conformidad con la Cláusula 11 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, toda la documentación presentada debe ser original, copia notarial o fotocopia compulsada.

Por favor, presenten la documentación **antes de las 14.00 horas del tercer día hábil computado a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid** en la Subdirección de Contratación, Calle Santa Engracia, 125. Edif. 9 planta baja, 28003, Madrid. Tfno. 91.545.10.00

Firmado por Alejandro
Cacho-Zabalza Landuydt
/ A86488087 el día
13/12/2021

El Secretario de la Mesa de Contratación.