

## **PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA ADJUDICACIÓN MEDIANTE CONCURSO PÚBLICO DEL SERVICIO DE MENSAJERÍA EXTERNA Y TRANSPORTE DE MUESTRAS BIOLÓGICAS EXENTAS O INFECCIOSAS**

### **EXPEDIENTE:**

### **OBJETO:**

El presente pliego tiene por objeto, la adjudicación mediante concurso público abierto, de la prestación del servicio de mensajería externa, del envío urgente de documentación, paquetería y muestras biológicas exentas o infecciosas, incluyendo servicios a Madrid capital, provincia, interprovinciales e internacionales, del Hospital General Universitario "Gregorio Marañón" y de los Centros de él dependientes.

### **GENERALIDADES:**

El personal de la empresa adjudicataria y/o su/s empresa/s subcontratada/s, llevará el uniforme y los distintivos correspondientes a la/s misma/s, y ésta/s velará/n por su buena presencia y trato correcto. La empresa adjudicataria facturará mensualmente cada servicio, especificando detalladamente los conceptos imputables a los mismos.

Las empresas concursantes, deberán mencionar en sus ofertas, su disponibilidad permanente para la realización de servicios urgentes, así como los tiempos máximos de respuesta para laborables, festivos o nocturnos.

Las empresas ofertantes presentarán relación detallada de sus principales clientes donde desarrolle el mismo tipo de actividad con una facturación de un 1.000.000 € .

### **RECURSOS HUMANOS:**

- La Empresa adjudicataria aportará el personal necesario para garantizar el servicio contratado, cubriendo las jornadas de mañana, tarde y noche, de lunes a domingo, incluyendo festivos.
- Dicho personal dependerá exclusivamente del adjudicatario y/o su/s empresa/s subcontratada/s , por cuanto éste tendrá todos los derechos y deberes inherentes a su calidad de patrono y deberá cumplir las disposiciones vigentes en materia laboral, de Seguridad Social e Higiene en el Trabajo, referida al propio personal a su cargo.
- Al personal le estará prohibido realizar cualquiera otra actividad comercial o profesional que no sea propia del objeto de este contrato, durante las horas de trabajo en el Hospital.
- Así mismo, el personal que el adjudicatario, y/o su/s empresa/s subcontratada/s, contrate para la realización del servicio, objeto del presente contrato no generará ningún tipo de derecho frente al Servicio Madrileño de la Salud ni frente al Hospital General Universitario Gregorio Marañón.
- El adjudicatario, y/o su/s empresa/s subcontratada/s, poseerá y mantendrá los derechos y obligaciones frente a su personal inherentes a su calidad de empresario, de acuerdo con lo previsto por la vigente Legislación Laboral, sin que en ningún caso el hospital resulte responsable de las obligaciones surgidas entre el contratista y su personal, aun cuando las medidas que el adjudicatario adoptase, fuesen como consecuencia de incumplimientos y de la estricta aplicación del contrato.
- En caso de accidente o perjuicio de cualquier género ocurrido a los trabajadores con ocasión del ejercicio de sus cometidos, el adjudicatario, y/o su/s empresa/s subcontratada/s, cumplirá/n lo

dispuesto en las normas vigentes bajo su responsabilidad sin que ésta alcance en modo alguno al hospital.

- Será obligación del adjudicatario, y/o su/s empresa/s subcontratada/s, uniformar por su cuenta a todo el personal durante las horas en que se realice el servicio, debiendo ir provistos permanentemente de una tarjeta de identificación en lugar visible.
  - Los daños que este personal pudiera ocasionar a terceros o en el mobiliario e instalaciones del Centro, ya sea por negligencia o dolo, serán indemnizados por el adjudicatario, siempre a juicio del hospital, el cual podrá detraer la compensación económica equivalente a la sustitución del objeto dañado o sustraído, del importe de las facturas que presente el adjudicatario.
  - Igualmente, será responsable el adjudicatario de las sustracciones de cualquier material, valores y efectos, imputables a su personal, o al de su/s empresa/s subcontratada/s, siguiéndose para su compensación idéntico criterio al señalado en el párrafo anterior.
  - Con el fin de establecer un contacto permanente entre la Dirección del Centro y la empresa adjudicataria a los efectos de seguimiento del servicio contratado, el adjudicatario designará un representante de confianza con poderes suficientes de aquel para la resolución inmediata de cuantos defectos e incidentes sean observados.
  - El adjudicatario estará obligado a presentar mensualmente una copia de los Boletines de Cotización a la Seguridad Social que acrediten la afiliación y cotización de los trabajadores, en formato electrónico, el Certificado de estar al corriente de pago en materia de Seguridad Social, así como el Listado de Personal señalando en el mismo Nombre y apellidos, número del Documento Nacional de Identidad, número de afiliación a la Seguridad Social, Categoría Profesional, Tipo de Contrato y Antigüedad del personal que utilice en la realización del servicio.
  - El adjudicatario estará obligado a presentar mensualmente listado de personal contratado.
  - Toda la documentación resultante de las actuaciones anteriormente reseñadas se entregará a la Subdirección de Servicios Generales del hospital cuando haya algún cambio o si no, mensualmente, la forma de comunicación siempre será por correo electrónico.
  - En el supuesto de huelga laboral, el adjudicatario vendrá obligado a requerimiento del hospital y en el plazo y forma que este indique, a ofrecer la soluciones que garanticen los servicios mínimos imprescindibles que determine la autoridad gubernativa. Si en el plazo y forma señalados el adjudicatario no ofreciera dichas soluciones o no las llevara a la práctica, el propio hospital podrá realizar los contratos que estime precisos, que serán por cuenta del adjudicatario, deduciéndose por tanto de su facturación el importe de los referidos contratos.
- La responsabilidad que se derive de tales trabajos contratados a terceros será del adjudicatario, a todos los efectos que en este pliego se contemplan.

#### **CLASIFICACIÓN DE PRODUCTOS A TRANSPORTAR:**

La empresa adjudicataria, deberá disponer de recursos humanos y materiales en cantidad suficiente, para realizar el transporte urbano, provincial, nacional e internacional de documentos, muestras biológicas exentas, muestras biológicas categoría B y muestras biológicas categoría A.

#### **MENSAJERIA CONVENCIONAL Y MUESTRAS BIOLOGICAS EXENTAS (CATEGORIA "B")**

Se comprende como mensajería convencional al transporte de documentación o materiales cuyo origen o destino sea el Hospital General Universitario Gregorio Marañón, o alguno de los Centros de Especialidades Médicas de él dependientes. La prestación de dichos servicios, será solicitada exclusivamente por el Punto de Encuentro del Banco de Sangre, para el transporte de muestras biológicas, o por la Unidad de Seguridad para el de mensajería convencional.

#### **MUESTRAS BIOLOGICAS**

Las muestras entregadas a la empresa adjudicataria para su transporte, deberán ir acompañadas por el preceptivo certificado de contenido exigido en la Guía sobre la reglamentación relativa al Transporte

de Sustancias Infecciosas de la Organización Mundial de la Salud 2013 – 2014 en lo referente a embalaje, etiquetado y condiciones de temperatura de las mismas, y la empresa adjudicataria velará, a la recogida de las muestras para su transporte, por el cumplimiento de lo establecido en dicha Guía. Realizará igualmente los trámites aduaneros necesarios, y seguirá las instrucciones pertinentes, asumiendo las responsabilidades y seguros en caso de accidente a que hubiere lugar.

Deberá asegurar el transporte en vehículos que cumplan con la normativa aplicable en estos casos. Las empresas concursantes, especificarán en sus ofertas, el tipo de contenedor que se utilizará para el transporte de las mismas, adjuntando a la misma, el prospecto descriptivo del fabricante de estos, siendo exigible éste sea hermético, mantenga una temperatura entre 6º y 10º y mencione el cumplimiento de las instrucciones requeridas en la reglamentación que se indica en el presente pliego. La aportación de dichos contenedores, correrá por cuenta de la empresa adjudicataria.

Cualquier accidente que afecte a las muestras transportadas, será inmediatamente comunicado en primer lugar al Punto de Encuentro del Hospital General Universitario “Gregorio Marañón”, y al / los Centros de Especialidades o de Salud, si el incidente se hubiera producido con una/s muestra/s recogida/s de alguno de estos, para lo que se dispondrá de un teléfono de contacto que será facilitado por el Punto de Encuentro.

Los vehículos utilizados para el transporte de muestras, dispondrán de un procedimiento escrito de limpieza de derrames y dispondrá de los materiales necesarios para su aplicación.

El Hospital General Universitario “Gregorio Marañón”, podrá modificar los horarios y rutas establecidas, previa comunicación a la empresa adjudicataria.

#### **CLASIFICACION DE MUESTRAS BIOLÓGICAS:**

Se entenderá como muestra infecciosa, aquella de la que se sabe o existen razones para creer que contiene agentes patógenos, utilizándose como base de clasificación, el del anexo 7 de la Guía sobre reglamentación relativa al transporte de sustancias infecciosas 2013-2014 de la OMS, que se contempla en el Anexo I.

#### **SERVICIOS FIJOS DEL PLAN DE PREVENCIÓN DE MINUSVALIAS.**

Existen unos servicios fijos programados de lunes a viernes todos los días de año.

La ruta marcada por el Plan de Prevención de Minusvalías, en la actualidad comprende los siguientes centros sanitarios para la recogida de muestras de sangre seca sobre papel absorbente.

#### **LUNES**

- HOSPITAL UNIVERSITARIO LA PAZ  
(Paseo de la Castellana nº 261, 28046 – Madrid)
- FUNDACION JIMÉNEZ DÍAZ  
(Avenida Reyes Católicos nº 2, 28040 – Madrid)
- HOSPITAL CLÍNICO SAN CARLOS  
(Calle Profesor Martín Lagos s/n, 28040 – Madrid)
- CLINICA SANTA ELENA  
(Calle La Granja nº 8, 28003 – Madrid)
- CLINICA MONCLOA  
(Avenida de Valladolid nº 83, 28008 – Madrid)
- HOSPITAL NISA  
(Calle La Salle nº 12, 28023 – Madrid)
- HOSPITAL LA ZARZUELA  
(Calle Pléyades nº 25, 28023 – Madrid)

- HOSPITAL UNIVERSITARIO MADRID MONTEPRINCIPE  
(Avenida de Montepríncipe nº 25, 28660 -Boadilla del Monte – Madrid)
- HOSPITAL QUIRON  
(Calle Diego de Velázquez nº 1, 28223 – Pozuelo de Alarcón – Madrid)
- HOSPITAL SANITAS LA MORALEJA  
(Avenida Francisco Pi y Margall nº 81, 28050 – Madrid)
- HOSPITAL INFANTA LEONOR  
(Calle Gran Vía del Este nº 80, 28031 – Madrid)
- HOSPITAL DEL HENARES  
(Avenida de Marie Curie s/n, 28822 – Coslada – Madrid)
- HOSPITAL DE TORREJON  
(Calle Mateo Inurria s/n, 28850 – Torrejón de Ardoz –Madrid)
- HOSPITAL DEL SURESTE  
(Ronda del Sur nº 10, 28500 – Arganda del Rey – Madrid)
- HOSPITAL EL ESCORIAL  
(Carretera M-600 de Guadarrama a San Lorenzo del Escorial Km. 6,255, 28200 – San Lorenzo del Escorial – Madrid)
- HOSPITAL COLLADO VILLALBA  
(Carretera de Alpedrete a Moralarzal M-608 Km. 41 -28411 –Collado Villalba – Madrid)
- HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA  
(Calle Manuel de Falla nº 1, 28222 – Majadahonda – Madrid)
- CLINICA BELEN  
( Calle José Silva nº 18, 28043 – Madrid)
- CLINICA LA MILAGROSA  
(Calle Modesto Lafuente nº 14, 28010 – Madrid)
- CLINICA RUBER INTERNACIONAL  
(Calle La Masó nº 38, 28006 – Madrid)
- HOSPITAL DE TORRELODONES  
(Avenida del Castillo Olivares s/n, 28250 –Torrelodones – Madrid)
- APARTADO DE CORREOS  
(Hiedra nº 7 – Estación de Chamartín)

#### MARTES

- HOSPITAL INFANTA ELENA  
(Avenida Reyes Católicos nº 21, 28340 –Valdemoro – Madrid)
- HOSPITAL DEL TAJO  
(Avenida Amazonas Central s/n, 28300 – Aranjuez – Madrid)
- HOSPITAL INFANTA CRISTINA  
(Avenida 9 de junio nº 2, 28981 – Parla – Madrid)
- HOSPITAL GOMEZ ULLA  
(Glorieta del Ejército s/n, 28047 – Madrid)
- HOSPITAL UNIVERSITARIO 12 DE OCTUBRE  
(Avenida de Córdoba s/n, 28041 – Madrid)
- HOSPITAL UNIVERSITARIO DE GETAFE  
(Carretera de Toledo Km. 12,500, 28905 – Getafe – Madrid)
- HOSPITAL UNIVERSITARIO SEVERO OCHOA  
(Avenida de Orellana s/n, 28911 – Leganés – Madrid)
- HOSPITAL UNIVERSITARIO DE FUENLABRADA  
(Camino del Molino nº 2, 28942- Fuenlabrada – Madrid)

- HOSPITAL SUR ALCORCON  
(Estambul nº 30, 28922 – Alcorcón - Madrid)
- HOSPITAL UNIVERSITARIO FUNDACION ALCORCON  
(Budapest nº 1, 28922 – Alcorcón – Madrid)
- HOSPITAL PUERTA DEL SUR  
(Avenida Carlos V nº 70, 28935 – Móstoles – Madrid)
- HOSPITAL UNIVERSITARIO DE MOSTOLES  
(Río Júcar s/n, 28935 – Móstoles – Madrid)
- HOSPITAL REY JUAN CARLOS  
(Gladiolo s/n, 28935 – Móstoles – Madrid)
- HOSPITAL INFANTA SOFIA  
(Paseo de Europa nº 34, 28702 – S. Sebastián de los Reyes – Madrid)
- HOSPITAL SAN RAFAEL  
(Calle Serrano nº 199, 28016 – Madrid)
- SANATORIO SAN FRANCISCO DE ASIS  
(Joaquín Costa nº 28, 28002 – Madrid)
- SANATORIO NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO  
(Príncipe de Vergara nº 53, 28006 – Madrid)
- USP HOSPITAL SAN JOSE  
(Cartagena nº 111, 28002 – Madrid)
- APARTADO DE CORREOS  
(Hiedra nº 7 – Estación de Chamartín)

## MIERCOLES

- HOSPITAL UNIVERSITARIO LA PAZ  
(Paseo de la Castellana nº 261, 28046 – Madrid)
- APARTADO DE CORREOS  
(Hiedra nº 7 – Estación de Chamartín)

## JUEVES

- FUNDACION JIMÉNEZ DÍAZ  
(Avenida Reyes Católicos nº 2, 28040 – Madrid)
- HOSPITAL CLÍNICO SAN CARLOS  
(Calle Profesor Martín Lagos s/n, 28040 – Madrid)
- CLINICA SANTA ELENA  
(Calle La Granja nº 8, 28003 – Madrid)
- CLINICA MONCLOA  
(Avenida de Valladolid nº 83, 28008 – Madrid)
- HOSPITAL NISA  
(Calle La Salle nº 12, 28023 – Madrid)
- HOSPITAL LA ZARZUELA  
(Calle Pléyades nº 25, 28023 – Madrid)
- HOSPITAL UNIVERSITARIO MADRID MONTEPRINCIPE  
(Avenida de Montepíncipe nº 25, 28660 -Boadilla del Monte – Madrid)
- HOSPITAL QUIRON  
(Calle Diego de Velázquez nº 1, 28223 – Pozuelo de Alarcón – Madrid)

- HOSPITAL SANITAS LA MORALEJA  
(Avenida Francisco Pi y Margall nº 81, 28050 – Madrid)
- HOSPITAL INFANTA LEONOR  
(Calle Gran Vía del Este nº 80, 28031 – Madrid)
- HOSPITAL DEL HENARES  
(Avenida de Marie Curie s/n, 28822 – Coslada – Madrid)
- HOSPITAL DE TORREJON  
(Calle Mateo Inurria s/n, 28850 – Torrejón de Ardoz –Madrid)
- HOSPITAL DEL SURESTE  
(Ronda del Sur nº 10, 28500 – Arganda del Rey – Madrid)
- HOSPITAL EL ESCORIAL  
(Carretera M-600 de Guadarrama a San Lorenzo del Escorial Km. 6,255, 28200 – San Lorenzo del Escorial – Madrid)
- HOSPITAL COLLADO VILLALBA  
(Carretera de Alpedrete a Moralarzal M-608 Km. 41 -28411 –Collado Villalba – Madrid)
- HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO MAJADAHONDA  
(Calle Manuel de Falla nº 1, 28222 – Majadahonda – Madrid)
- CLINICA BELEN  
( Calle José Silva nº 18, 28043 – Madrid)
- CLINICA LA MILAGROSA  
(Calle Modesto Lafuente nº 14, 28010 – Madrid)
- CLINICA RUBER INTERNACIONAL  
(Calle La Masó nº 38, 28006 – Madrid)
- HOSPITAL DE TORRELODONES  
(Avenida del Castillo Olivares s/n, 28250 –Torrelodones – Madrid)
- APARTADO DE CORREOS  
(Hiedra nº 7 – Estación de Chamartín)

#### VIERNES

- HOSPITAL UNIVERSITARIO LA PAZ  
(Paseo de la Castellana nº 261, 28046 – Madrid)
- HOSPITAL INFANTA ELENA  
(Avenida Reyes Católicos nº 21, 28340 –Valdemoro – Madrid)
- HOSPITAL DEL TAJO  
(Avenida Amazonas Central s/n, 28300 – Aranjuez – Madrid)
- HOSPITAL INFANTA CRISTINA  
(Avenida 9 de junio nº 2, 28981 – Parla – Madrid)
- HOSPITAL GOMEZ ULLA  
(Glorieta del Ejército s/n, 28047 – Madrid)
- HOSPITAL UNIVERSITARIO 12 DE OCTUBRE  
(Avenida de Córdoba s/n, 28041 – Madrid)
- HOSPITAL UNIVERSITARIO DE GETAFE  
(Carretera de Toledo Km. 12,500, 28905 – Getafe – Madrid)
- HOSPITAL UNIVERSITARIO SEVERO OCHOA  
(Avenida de Orellana s/n, 28911 – Leganés – Madrid)
- HOSPITAL UNIVERSITARIO DE FUENLABRADA  
(Camino del Molino nº 2, 28942 – Madrid)
- HOSPITAL SUR ALCORCON

- (Estambul nº 30, 28922 – Alcorcón - Madrid)
- HOSPITAL UNIVERSITARIO FUNDACION ALCORCON  
(Budapest nº 1, 28922 – Alcorcón – Madrid)
- HOSPITAL PUERTA DEL SUR  
(Avenida Carlos V nº 70, 28935 – Móstoles – Madrid)
- HOSPITAL UNIVERSITARIO DE MOSTOLES  
(Río Júcar s/n, 28935 – Móstoles – Madrid)
- HOSPITAL REY JUAN CARLOS  
(Gladiolo s/n, 28935 – Móstoles – Madrid)
- HOSPITAL INFANTA SOFIA  
(Paseo de Europa nº 24, 28702 – S. Sebastián de los Reyes – Madrid)
- HOSPITAL SAN RAFAEL  
(Calle Serrano nº 199, 28016 – Madrid)
- SANATORIO SAN FRANCISCO DE ASIS  
(Joaquín Costa nº 28, 28002 – Madrid)
- SANATORIO NUESTRA SEÑORA DEL ROSARIO  
(Príncipe de Vergara nº 53, 28006 – Madrid)
- USP HOSPITAL SAN JOSE  
(Cartagena nº 111, 28002 – Madrid)
- APARTADO DE CORREOS  
(Hiedra nº 7 – Estación de Chamartín)

Las muestras procedentes del Apartado de Correos deberán ser depositadas en el Laboratorio de Metabolopatías, situado en la Planta 2ª del Edificio denominado “Antigua Anatomía Patológica”, antes de las 10:30 horas.

#### **SERVICIO FIJO DE ESTERILIZACION-OFTALMICO:**

Lunes, miércoles y viernes, se realizará el transporte de material quirúrgico entre el Servicio de Esterilización del Hospital y el Instituto Oftálmico situado en la calle General Arrando número 17, recogiénolo de las dependencias del HGUGM a las 08:00 horas y realizando el transporte del mismo en sentido inverso desde el Instituto Oftálmico a las 15:00 horas.

#### **SERVICIO FIJO DE INSTITUTO PROVINCIAL DE REHABILITACION:**

Igualmente de lunes a viernes, sobre las 11:00 horas, se realizará el transporte de muestras biológicas exentas de riesgo, desde el Instituto Provincial de Rehabilitación, situado en la calle Francisco Silvela número 40, y el Laboratorio del Hospital General Universitario Gregorio Marañón.

#### **SERVICIO FIJO ADMISION IPMQ-CENTROS VARIOS:**

Los lunes, miércoles y viernes, se efectuará en el horario que se indique una ruta que comprenderá el siguiente recorrido:

- Servicio de Admisión del H.G.U.G.M.  
(Doctor Esquerdo nº 46)
- Centro de Especialidades Hermanos Sangro
- Centro de Especialidades Federica Montseny
- Centro de Especialidades de Moratalaz
- Hospital Infanta Leonor
- Hospital Virgen de la Torre
- Centro de Especialidades Monte Barbanza

- Hospital del Sureste
- Los viernes se realizará una ruta que comprenderá el siguiente recorrido:
  - Servicio de Admisión del H.G.U.G.M.  
(Doctor Esquerdo nº 46)
  - Centro de Especialidades Hermanos Sangro
  - Centro de Especialidades de Moratalaz

**SERVICIO FIJO ALMACEN GENERAL/LAVANDERÍA/FARMACIA – CENTROS DE ESPECIALIDADES:**

**Almacén General:**

El reparto desde el Almacén General del Hospital General Universitario “Gregorio Marañón” de materiales del Almacén General con la siguiente cadencia y destino:

- Lunes, miércoles y viernes: Centro de Especialidades de Moratalaz (calle Hacienda de Pavones s/n)
- Martes y jueves: Centro de Especialidades de Hermanos Sangro (calle Peña Prieta nº 4)

Los materiales deberán ser retirados del Almacén General en la franja horaria comprendida entre las 11 y las 13 horas y entregados en los puntos de destino a las 14:30 horas como máximo.

Los productos serán transportados en contenedores propiedad del Hospital, que serán puestos a disposición de la empresa adjudicataria. Dichos contenedores transportarán en su interior cajas en las que se indicará la planta y unidad de destino.

Los operarios de la empresa adjudicataria, distribuirán por plantas los contenedores, correspondiendo el reparto del contenido de estos a cada unidad, a los celadores del Centro.

**Lencería:**

El circuito de recogida de ropa sucia y entrega de limpia, se realizará de la siguiente forma:

- C.E.P. de Moratalaz:
  - LUNES : Recogida de ropa sucia en cajón rotulado en planta sótano
  - VIERNES: Entrega de ropa limpia cajón rotulado en planta sótano
- C.E.P. de Hermanos Sangro:
  - MARTES: Recogida de ropa sucia en cajón rotulado en 3ª Planta
  - JUEVES : Entrega de ropa limpia en cajón rotulado en 3ª Planta

La ropa sucia estará contenida en bolsas estancas y estas a su vez en cajones de plástico rotulados.

**Farmacia:**

Un día a la semana en función de los previstos de reparto para cada Centro, se distribuirán productos de Farmacia, para lo que desde esta, se comunicará al Almacén General la preparación del pedido, y el personal de éste se lo indicará a su vez a los operarios de la empresa adjudicataria, quienes procederán a retirarlo de la misma, a transportarlo conjuntamente con el pedido de Almacén y a distribuirlo en el Centro de destino por plantas, correspondiendo a los Celadores su transporte hasta las unidades, al igual que con el suministro de Almacén.

La carga y descarga de los vehículos será efectuada por el personal de la empresa adjudicataria, debiendo portar un traspalete en el vehículo, para la movilización de los cajones indicados.

El vehículo necesario para la realización del servicio de distribución logística, será con plataforma elevadora, y caja cerrada con una capacidad de 18 m<sup>3</sup>, con dimensiones de 400 cm de largo, 210 cm de ancho y 210 cm. de alto.



### **SERVICIO FIJO DE TRANSPORTE DE MUESTRAS DE PACIENTES PARA DIAGNÓSTICO:**

Este servicio comprenderá la recogida de lunes a viernes de las muestras analíticas de pacientes, en los Centros de Especialidades y Centros de Salud del Área Sanitaria nº 1 que a continuación se relacionan y su transporte hasta el Punto de Encuentro del Banco de Sangre del Hospital General Universitario "Gregorio Marañón" en horario de 08:45 a 11:00 horas.

#### **Ruta 1**

- Centro de Especialidades Hermanos Sangro (Peña Prieta nº 4)
- Centro de Salud Adelfas (Cerro Negro s/n)
- Centro de Salud Ibiza (Ibiza nº 7)
- Centro de Salud Numancia (Sierra de Filabres, 69)
- Centro de Salud Peña Prieta (Altos de Cabreja nº 4)
- Centro de Salud Pacífico (Reyes Magos nº 21)
- Centro de Salud Arroyo de la Media Legua (Arroyo de la Media Legua nº 35)

#### **Ruta 2**

- Centro de Especialidades de Moratalaz (Hacienda de Pavones nº )
- Centro de Salud de Artilleros (Paseo de los Artilleros s/n)
- Centro de Salud Pavones (Hacienda de Pavones nº 271)
- Centro de Salud Torito (Camino de Vinateros nº 140)
- Centro de Salud Valdebernardo (Bulevar Indalecio Prieto nº 26)
- Centro de Salud Villablanca (Villablanca nº 81)

Las muestras serán recogidas en los Centros de extracción desde las 09:30 horas de la mañana, debiendo encontrarse en el Punto de Encuentro del Banco de Sangre a las 11:00 horas.

### **PLAN DE CONTINGENCIA:**

Con el fin de atender situaciones sobrevenidas de incidencias que imposibiliten la normal prestación del servicio, el adjudicatario deberá disponer de un sistema alternativo que permita garantizarlo. El tiempo de respuesta para estas situaciones deberá ser la adecuada para garantizar el servicio sin coste añadido.

### **REGLAMENTACION:**

Las empresas concursantes deberán acreditar estar en disposición de cumplir la normativa que a continuación se detalla, así como cualquier otra que pudiera promulgarse durante el período de vigencia del contrato:

- Ley 16/87 de 30 de julio, de Ordenación de los Transportes Terrestres.
- R.D. 1211/90, de 28 de septiembre, Reglamento de la Ley.
- R.D. 2115/98, de 2 de octubre, sobre Transporte de Mercancías Peligrosas
- Guía sobre la reglamentación relativa al Transporte de Sustancias Infecciosas de la Organización Mundial de la Salud 2013 - 2014 (se adjunta texto en Anexo)
- ADR
- Reglamento IATA sobre transporte de Mercancías Peligrosas

### **OFERTA TÉCNICA DE LAS EMPRESAS CONCURSANTES**

Las empresas concursantes deberán presentar en sus propuestas, la documentación que a

continuación se detalla:

- Existencia en la empresa de un Consejero de Seguridad interno o externo.
- Tarjeta de transporte
- Tarjeta de operador de transporte
- Seguro de Responsabilidad Civil no inferior a 3.000.000 €
- Manual de manipulación y embalaje de muestras biológicas de categorías A y B en todos los rangos de temperatura, en el que se recoja su cumplimentación y expedición.
- Certificado de calidad ISO 9001 aplicada a transporte de documentación y mercancías sanitarias
- Certificado de calidad ISO 14001
- Memoria técnica que indique los recursos a disposición de la ejecución del contrato:
  - Humanos
  - Vehículos propiedad de la empresa
  - Contenedores homologados para transporte de muestras biológicas de categorías A y B
- Declaración responsable, de disponer de un sistema de trazabilidad y geolocalización de paquetes, comprometiéndose la empresa adjudicataria a facilitar al Hospital, la información generada como consecuencia del transporte de sus materiales.
- Declaración responsable de disponer de un sistema de trazabilidad de temperaturas para el control de las muestras biológicas transportadas, comprometiéndose la empresa adjudicataria a facilitar al Hospital, la información generada como consecuencia del transporte de las mismas.
- Compromiso escrito de impartir al personal del Hospital General Universitario "Gregorio Marañón" afecto al Punto de Encuentro del Banco de Sangre, formación relativa a la manipulación, embalaje y transporte de muestras biológicas.

#### **PERIODO DE CONTRATACION**

El período de contratación de los servicios, comprenderá desde el 1 de enero de 2018 al 31 de diciembre de 2019.

Podrá acordarse la prórroga del plazo de vigencia del contrato, por mutuo acuerdo de las partes, antes de finalizar este, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público.

#### **PRESENTACIÓN DE OFERTAS ECONÓMICAS**

Las empresas concursantes, deberán presentar sus ofertas para el período inicial del contrato, conforme al siguiente modelo, a fin de facilitar su valoración:

Tipo	Servicios estimados	Precio máximo unitario
		3,65 (parada) 0,43 €/ Km (Provincia)
Mensajería convencional y muestras exentas en Madrid capital y provincia	6800	

Tipo	Servicios estimados	Precio máximo unitario
Mensajería convencional provincias e internacional y muestras exentas a provincias	250	26,65 €
Muestras exentas internacional	10	3,65 + 391 €
Muestras exentas criopreservación a provincias (exclusividad) y muestras biológicas categoría "A"	30	300 € 0,38 €/km
Ruta PPM – Oftalmico - IPR	Ruta según pliego	103.106,24 €
Ruta Almacen-Farmacia-Lencería-Cep,s	Ruta según pliego	48.240,99 €
Muestras de Pacientes. Rutas 1 y 2	Ruta según pliego	51.429,36 €
Ruta Admisión-Centros	Ruta según pliego	24.061,20 €
Recogida de Hemoderivados	240	6.054,00 €

Las empresas concursantes deberán ofertar precios unitarios sobre los servicios estimados.

### **SUBCONTRATACIÓN DE SERVICIOS**

La empresa adjudicataria, de conformidad con lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público, podrá subcontratar los siguientes servicios:

- Transporte de muestras biológicas bajo criopreservación a provincias
- Transporte de muestras biológicas tipo "A"
- Transporte de muestras biológicas internacional

En ningún caso, el total de la facturación de los servicios contratados, podrá superar el 10%.

Las empresas concursantes, deberán indicar en sus ofertas, el nombre de la/s empresa/s, con las que se subcontratarían los servicios.

La empresa adjudicataria, será única responsable, ante el Hospital General Universitario "Gregorio Marañón", del cumplimiento de todos los requisitos requeridos en el presente pliego, así como garante de las condiciones exigidas para cada servicio indicado.

### **VALORACIÓN DEL SERVICIO PRESTADO**

Trimestralmente el Hospital General Universitario "Gregorio Marañón", realizará una evaluación de la calidad del servicio prestado que será remitida a la empresa adjudicataria, sobre un máximo de 100 puntos de acuerdo con los parámetros y medición que se detallan posteriormente. Esta valoración formará parte del contrato, siendo vinculante para la misma.

### **PARAMETROS Y SU PUNTUACIÓN**

Incidencias relativas a las condiciones de prestación del servicio:

- Incidencias con recursos humanos (uniformidad, aseo, etc.). Se descontarán 5 puntos por cada incidencia.

- Incidencias por retraso en la recogida o entrega de los objetos a transportar, imputable a ineficiencia de los recursos utilizados, se descontarán 10 puntos por cada incidencia.
- Incidencias por defectos en el embalaje de muestras, se descontarán 15 puntos por cada incidencia.
- Modificación de la empresa adjudicataria de alguno de los requisitos exigidos en el presente pliego, una vez iniciada la ejecución del contrato.
- Pérdida o destrucción de muestra biológica, por actuación negligente del personal encargado de su transporte, se descontarán 50 puntos
- Incidencias derivadas de negligencias:
  - Muy graves: 25 puntos por incidencia
  - Graves: 15 puntos por incidencia
  - Leves: 5 puntos por incidencia(La gravedad de la negligencia será valorada por la Dirección del H.G.U.G.M.)

### **INTERPRETACIÓN DE RESULTADOS**

- |                        |                                     |
|------------------------|-------------------------------------|
| ▪ 100 puntos           | Buena calidad del servicio prestado |
| ▪ De 90 a 99 puntos    | Aceptable calidad del servicio      |
| ▪ Inferior a 90 puntos | Deficiente calidad del servicio     |

### **PENALIZACIONES**

Se penalizará el servicio valorado como deficiente, siempre que la puntuación global sea inferior o igual a 89 puntos.

El porcentaje de incumpliendo se realizará hallando la diferencia entre la máxima puntuación (100) y la puntuación obtenida.

La cantidad a deducir de la facturación será la que resulte de aplicar el precio fijo de 100 € por punto detrído.

Se entenderá que existe reiteración en el incumplimiento del nivel de calidad exigida, siempre que la valoración resultante sea deficiente dos meses en un período de un año. El Hospital General Universitario "Gregorio Marañón" se reserva el derecho, en el caso de reiteración en la valoración deficiente del servicio prestado, de optar entre las penalizaciones anteriormente contempladas o la rescisión del contrato.

### **INCUMPLIMIENTO CONTRACTUAL:**

En caso de incumplimiento por el adjudicatario de alguna de las condiciones pactadas en este Pliego se levantará la correspondiente Acta, poniendo de manifiesto las faltas o anomalías detectadas al adjudicatario a fin de que realice las alegaciones oportunas. La no subsanación de las anomalías detectadas será causa de resolución de contrato.

### **FACTURACIÓN:**

La facturación se efectuará por mensualidades vencidas, desglosada de forma independiente por cada uno de los siguientes servicios prestados:

- Servicios realizados como mensajería convencional o muestras exentas, detallado el punto de origen y de destino, así como los conceptos imputables a cada uno de ellos (tiempo de espera etc.). El número de servicios máximos previstos para el período establecido, es de 6800.
- Factura individualizada, de cada servicio contemplado como rutas fijas predeterminadas en el presente pliego (Metabolopatías, Admisión-CEPs, Farmacia y Lencería-CEPs, Oftálmico-Esterilización e IPR-Hgugm, Centros de Salud-Punto de Encuentro del Banco de Sangre)
- Servicios prestados con transporte de muestras de categoría "A" detallado el punto de origen y

de destino, así como los conceptos imputables a cada uno de ellos (Exceso de peso, etc.)

**CRITERIO DE ADJUDICACIÓN:**

Precio

**El incumplimiento de alguno de los requerimientos de reglamentación o datos exigidos en la oferta técnica del presente pliego, será motivo de exclusión.**

Madrid, 29 de mayo de 2017

**EL JEFE DE LA UNIDAD ADMTVA. DE SEGURIDAD**

Documento firmado digitalmente por: ANGEL MECA AVILA  
Fecha: 2017.11.03 15:00:19 CET  
Verificación y validez por CSV: 0926171796809320319266  
La autenticidad de este documento se puede comprobar en ww

Fdo. Angel Meca Avila

VºBº

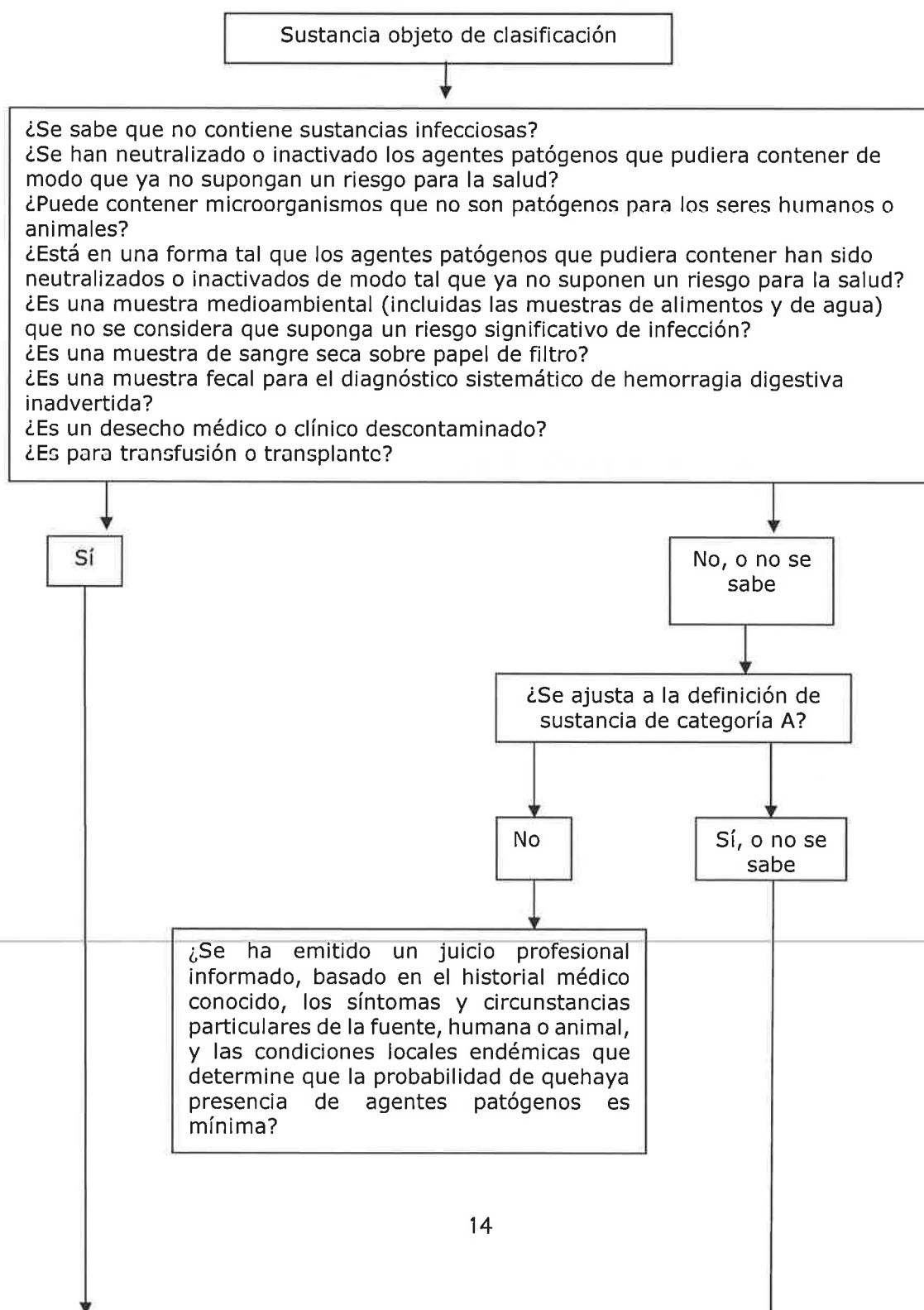
LA SUBDIRECTORA DE GESTIÓN DE SS.GG.

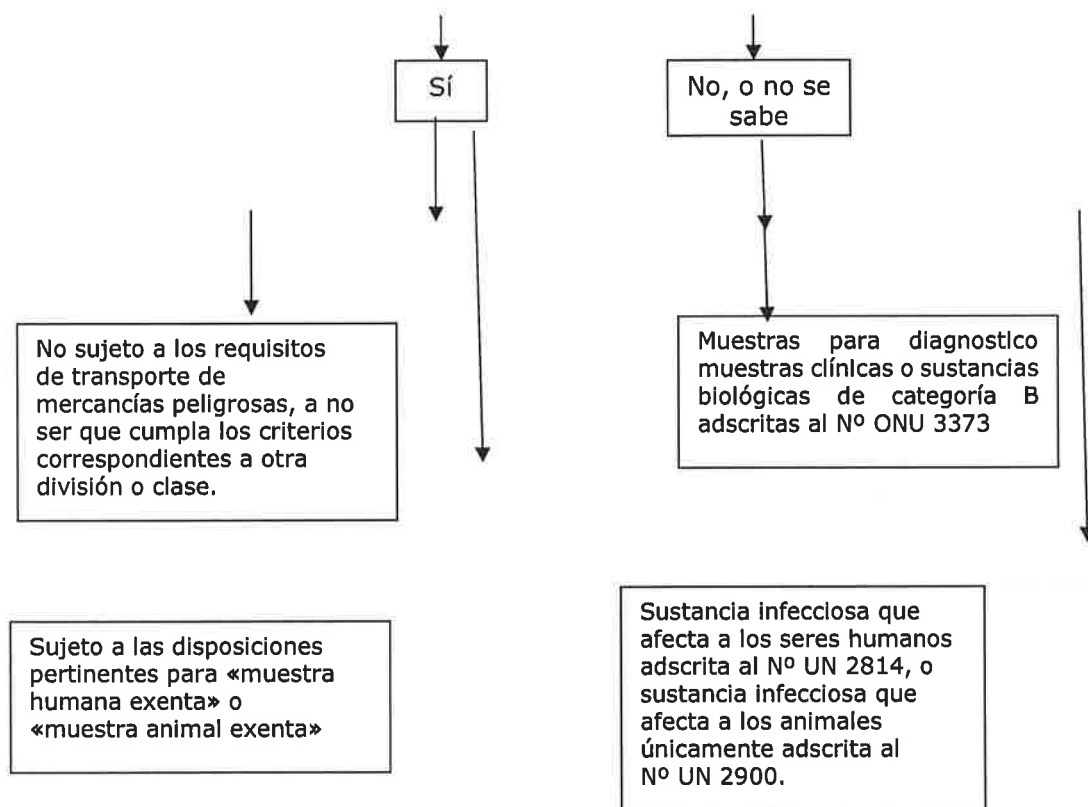


Fdo.: Camino Enríquez Gabeiras

# ANEXO I

## Diagrama de flujo para la clasificación de sustancias infecciosas y muestras de pacientes





**ANEXO II**

**VALORACIÓN ECONÓMICA**

<b>MENSAJERIA GENERAL</b>			
<b>Medio de transporte</b>	<b>Servicios estimados</b>	<b>Precio unitario</b>	<b>Total</b>
<b>MADRID</b>			
Vehículo	6800	3,65 x 2	49.640,00 €
<b>PROVINCIAS</b>			
Cartería	250	3,65 + 23 €/media	6.662,50 €
<b>MENSAJERIA INTERNACIONAL</b>			
Avión	10	3,65 + 391	3.946,50 €
<b>TOTAL</b>			<b>60.249,00 €</b>
RUTA FIJA PLAN DE PREVENCIÓN DE MINUSVALÍAS-OFTÁLMICO-IPR			
<b>103.106,24 €</b>			
RUTA FIJA ALMACÉN-FARMACIA-LENCERÍA			
<b>48.240,99€</b>			
RUTA FIJA CEPS- R1 – R2			
<b>51.429,36 €</b>			
RUTA FIJA ADMISIÓN CENTROS VARIOS			
<b>24.061,20 €</b>			
RECOGIDA DE HEMODERIVADOS EN CENTRO DE TRANSFUSIONES			
SERVICIOS ESTIMADOS: 240 - <b>6.054 €</b>			
TRANSPORTE DE MUESTRAS BIOLÓGICAS URGENTES CON CRIOPRESERVACIÓN			
A PROVINCIAS -Servicios estimados: 20			
MUESTRAS BIOLÓGICAS CATEGORÍA "A" – Servicios estimados: 10			
<b>9000 €</b>			
<b>BASE IMPONIBLE</b>	<b>I.V.A. (21%)</b>	<b>TOTAL</b>	
<b>302.140,79</b>	<b>63.449,57</b>	<b>365.590,36</b>	

Las empresas concursantes deberán ofertar precios unitarios sobre los servicios estimados.



En envíos urgentes por avión, la empresa adjudicataria correrá inicialmente con los gastos de todos aquellos servicios especiales que pudieran surgir y no contemplados en este pliego, facturándolos posterior y detalladamente al Hospital.

Servicios al extranjero.

Las empresas concursantes asumirán el compromiso, caso de resultar adjudicatarias, de efectuar cualquier servicio de mensajería al extranjero que puntualmente se demande, debiendo indicar en sus ofertas las tarifas.

Las propuestas que formulen las empresas concursantes serán inferiores o iguales a estos precios máximos.

