



Comunidad de Madrid

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICULARES QUE HA DE REGIR EL CONTRATO DE SERVICIOS DE TRANSPORTE PARA LAS COMPETICIONES Y ACTIVIDADES "INSTITUTOS PROMOTORES DE LA ACTIVIDAD FÍSICA Y EL DEPORTE" Y "MADRID COMUNIDAD OLÍMPICA", EN LAS QUE PARTICIPA LA COMUNIDAD DE MADRID, A TRAVÉS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE JUVENTUD Y DEPORTE, EN EL AÑO 2018.

1. FINALIDAD.

La Ley 15/1994, de 28 de diciembre, del Deporte de la Comunidad de Madrid, en su artículo 15 establece que "la Comunidad de Madrid, en coordinación y cooperación con los Municipios u otras entidades, promoverá la difusión de la cultura física desde la infancia mediante la redacción y ejecución de planes y programas específicos".

El Decreto 126/2012, de 25 de octubre, del Consejo de Gobierno, por el que se establece la estructura orgánica de la Consejería de Cultura, Turismo y Deportes, en su artículo 11 atribuye como competencias de la Dirección General de Juventud y Deporte, "Impulsar, organizar, en su caso, y colaborar en el desarrollo de la competición deportiva en general, entre los distintos colectivos de la población, prestando especial atención a la competición deportiva escolar y universitaria".

En el ejercicio de estas competencias, la Comunidad de Madrid, a través de la Dirección General de Juventud y Deporte, tiene previsto continuar desarrollando durante el año 2018, dentro del Programa de Deporte en Edad Escolar, las actividades y competiciones "Madrid Comunidad Olímpica" e "Institutos Promotores de la Actividad Física y el Deporte" (antes "Campeonatos Escolares de los Institutos de Enseñanza Secundaria").

Estos programas deportivos tienen como finalidad la promoción del deporte en los Centros de Enseñanza de la Comunidad de Madrid, acercando a los jóvenes la práctica de los deportes, entre otros: ajedrez, atletismo, bádminton, baloncesto, balonmano, fútbol sala, gimnasia, hockey, judo, natación, piragüismo, remo, tiro con arco, voleibol y taekwondo, así como otros que pudieran añadirse al calendario a lo largo del año.

En total, se practican 19 deportes de los que se establezcan en la correspondiente Orden de convocatoria del Programa de "Institutos Promotores de la Actividad Física y el Deporte", y 36 deportes en el Programa de "Madrid Comunidad Olímpica".

Las competiciones y actividades deportivas se celebran en diferentes centros educativos y polideportivos municipales, dentro del ámbito territorial de la Comunidad de Madrid, por lo que la organización del traslado de los participantes, en estas competiciones, es muy compleja, resultando imprescindible la contratación de una empresa especializada, cuya experiencia en este tipo de transporte garantice el acceso del alumnado participante a las distintas sedes, en tiempo y forma adecuada, alcanzando así los objetivos establecidos por la organización en este apartado.





Comunidad de Madrid

2. OBJETO.

El objeto del contrato es el servicio de transporte de los participantes en las competiciones y actividades "Madrid Comunidad Olímpica" e "Institutos Promotores de la Actividad Física y el Deporte" (antes "Campeonatos Escolares de los Institutos de Enseñanza Secundaria"), en las que participa la Comunidad de Madrid, a través de la Dirección General de Juventud y Deporte, durante el año 2018.

Las rutas previstas, un máximo de 1.520, se efectuarán de conformidad con el calendario de las citadas competiciones y actividades, permitiendo el desplazamiento de los equipos de los centros educativos participantes inscritos, en los distintos deportes que componen estos Programas Deportivos y que necesiten, a criterio de la organización, un transporte específico en autobús, por no existir alternativa en transporte público o ser ésta de tan larga duración y complejidad, que impidan a los participantes acceder a tiempo a los encuentros deportivos.

3. PLAZO.

El plazo de ejecución del contrato abarca 12 meses, desde el 1 de enero del año 2018 o, en su caso, desde la fecha de formalización del contrato, hasta el 31 de diciembre del año 2018.

4. OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO Y DE LA ADMINISTRACIÓN.

El adjudicatario se obliga al cumplimiento del Real Decreto 443/2001, de 27 de abril, sobre condiciones de seguridad en el transporte escolar y de menores, y a la Orden de 5 de junio de 2001, de la Consejería de Obras Públicas, Urbanismo y Transportes, por la que se regula la habilitación de vehículos para el transporte escolar y los requisitos de otorgamiento y visado de las autorizaciones de transporte regular de uso especial, en todo aquello que pueda afectar al contrato.

El adjudicatario debe poner a disposición de los participantes en los campeonatos todos los medios de transporte propios de la empresa (autobuses/microbuses según sean requeridos por la Dirección General de Juventud y Deporte) que fueran necesarios para su traslado desde sus puntos de origen – centros educativos de las distintas localidades de la Comunidad de Madrid y Madrid Capital – a sus puntos de destino – otros centros educativos de las distintas localidades de la Comunidad de Madrid y Madrid Capital ó instalaciones deportivas próximas a los mismos, o a sus localidades de origen y regreso a los centros de enseñanza de origen a la finalización de los encuentros deportivos. A tal fin, el plan de transporte de cada jornada será facilitada al adjudicatario por la Dirección General de Juventud y Deporte con la debida antelación

Designar un representante de la empresa que actuará como tal ante la Dirección General de Juventud y Deporte, acudiendo a cuantas reuniones sea convocado por la misma y enviando un informe escrito detallado al coordinador de los campeonatos (vía correo electrónico) de las incidencias surgidas durante la realización de los desplazamientos de cada jornada de competición, en las 24 horas posteriores a haberse producido dichos desplazamientos.

Designar un jefe de tráfico de la empresa que actuará de forma coordinada con los responsables de la gestión del transporte de los campeonatos de la Dirección General de





Comunidad de Madrid

Juventud y Deporte, para organizar la flota de autobuses que realizará los desplazamientos a los distintos centros e instalaciones deportivas en cada jornada, tras la recepción del plan de transporte enviado a la empresa.

Facilitar un teléfono de INCIDENCIAS y persona responsable del mismo, con servicio permanente durante todo el tiempo en el que se ejecuta el plan de transporte de cada una de las jornadas de competición.

Contratar cuantos seguros estuvieran establecidos para el desarrollo de este tipo de desplazamientos escolares, conforme a la legislación vigente.

Aportar el personal necesario para la adecuada prestación del servicio. El personal estará sometido al poder de dirección y organización del contratista adjudicatario (retribuciones, honorarios, instrucciones, etc.) y a todo el ámbito y orden legalmente establecido, siendo, por tanto, éste, el único responsable y obligado al cumplimiento de cuantas disposiciones legales resulten aplicables al caso, en especial en materia de contratación, seguridad social, prevención de riesgos laborales y tributaria, por cuanto dicho personal, en ningún caso, tendrá vinculación jurídica laboral con la Comunidad de Madrid, y ello con independencia de las facultades de control e inspección que legal y/o contractualmente le corresponden al mismo. Cada una de las partes intervinientes ejercerá los poderes empresariales inherentes a la condición de empresario frente a su personal.

El contratista es quien ejerce el poder de dirección inherente a todo empresario respecto a los trabajadores.

La Administración exigirá, a la formalización del contrato, que el contratista acredite estar en posesión de la correspondiente tarjeta ITV en vigor acreditativa de que los vehículos en que se realice el transporte cumplan lo dispuesto en el Real Decreto 443/2001, de 27 de abril.

La Administración acreditará en cada servicio a la persona o personas acompañantes de los escolares que serán el monitor o monitores de los equipos que disfrutan del servicio.

La Dirección General de Juventud y Deporte ejercerá la dirección y supervisión de los trabajos y designará a la persona que se relacionará con el representante de la empresa, a quién corresponderá la función de impartir directamente las órdenes e instrucciones de trabajo al resto de trabajadores de la empresa adjudicataria.

5. MEDIOS MATERIALES PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO.

Todos los vehículos que se utilicen para el cumplimiento del contrato, deberán reunir las siguientes características, siendo condiciones esenciales para la ejecución del mismo:

- Que hayan superado favorablemente una inspección técnica en una estación de ITV, según lo previsto en la disposición adicional primera del Real Decreto 2042/1994, de 14 de octubre, por el que se regula la inspección técnica de vehículos.
- Los autobuses deberán contar con las características técnicas establecidas en el artículo 4 del Real Decreto 443/2001, de 27 de abril.
- Los autobuses llevarán un distintivo indicativo del transporte de menores conforme el artículo 5 del anterior Real Decreto.





Comunidad de Madrid

- La antigüedad máxima de los vehículos no será, en ningún caso, superior a ocho años.
- Los autocares deberán disponer de barras antivuelco, ABS, ASR y aire acondicionado, así como cumplir la totalidad de normativa que resulte de aplicación para el traslado de menores por carretera.

Se podrán solicitar autobuses adaptados para el traslado de hasta tres pasajeros discapacitados con sillas de ruedas para determinados servicios.

Los servicios deberán ser realizados por autobuses con capacidad, como mínimo, para el número de pasajeros que indique el Director de los trabajos, cuando se realice el encargo del servicio. Asimismo, en determinadas ocasiones, se pueden solicitar autobuses con grandes bodegas que permitan transportar el material deportivo con el que viajan los participantes.

La totalidad de vehículos para la realización de cada uno de los servicios, deberá estar en condiciones de higiene y limpieza y en perfecto estado de funcionamiento todos los elementos del interior.

6. LUGAR, HORARIO, FECHA DE REALIZACIÓN y OTRAS CARACTERÍSTICAS DE LAS RUTAS.

La totalidad de servicios tendrán como punto de salida y regreso cualquier municipio de la Comunidad de Madrid.

Con carácter general, las rutas se desarrollan los días lectivos en horario de mañana entre las 8:30 h. y las 14:30 h. y/o por las tardes entre las 14:30 h. y las 20:00 h. Los sábados y los domingos, el horario será de mañana, con el mismo horario. Excepcionalmente, se podrían adelantar tanto la recogida como la descarga 30 minutos, respectivamente, nunca rebasando las 5 horas de utilización del servicio en las rutas tipo A, y las 7 horas en las tipo B.

El número máximo de jornadas en los que la competición tendrá lugar en sábado, no será superior a 19 durante la total ejecución del contrato, ni de 3 en domingo.

Igualmente, se establece, con carácter general, un máximo de 90 rutas en días lectivos (25 en horario de mañana y 65 en horario de tarde) y de 30 rutas los sábados y domingos, constituyendo una excepción el desarrollo de las finales autonómicas para las que se solicitaran, con la debida antelación, el número de autobuses necesario para trasladar a los participantes.

El número de rutas previstas para las competiciones y actividades "Madrid Comunidad Olímpica" e "Institutos Promotores de la Actividad Física y el Deporte", se ha obtenido de las rutas que se están desarrollando en el presente ejercicio 2017, y que han sido recogidas en el siguiente cuadro por tipo de ruta y Programa Deportivo:

<u>PROGRAMA DEPORTIVO</u>	<u>Rutas A</u>	<u>Rutas B</u>	<u>TOTAL</u>
Madrid Comunidad Olímpica (M.C.O.)	300	120	420
I.P.A.F.D. (antes Camp. Escolares I.E.S.)	700	400	1.100
TOTALES	1.000	520	1.520





Comunidad de Madrid

Por tanto, se propone un número de 1.520 rutas, previstas para la realización del objeto del contrato, con el siguiente desglose por tipos de ruta:

- Número previsto de Rutas tipo A: 1.000 (300 en MCO y 700 en IPAFD).
- Número previsto de Rutas tipo B: 520 (120 en MCO y 400 en IPAFD).

Las rutas tipo A cubren una distancia entre el punto de origen y el de competición de menos de 50 Km. (100 Km. máximo en ida y vuelta), y tienen un tiempo de ejecución máximo de 5:00 horas. Las rutas tipo B cubren una distancia entre el punto de origen y el de competición de menos de 100 Km. (200 Km. máximo en ida y vuelta) y que tienen un tiempo de ejecución máximo de 7:00 horas. Los kilómetros se entienden como distancia máxima entre recogida y actividad, entendiéndose que el servicio es de ida y vuelta. En el caso de superar una ruta estos datos, se podrán acumular en una sola ruta las opciones A y B, es decir, para rutas de más de 100 km. (más de 200 km. en ida y vuelta), se aplicará la cuantificación de una ruta A más una ruta B.

7. DESCRIPCIÓN DE LOS TRABAJOS A REALIZAR.

7.1. Plan de transporte.

Con cinco días de antelación a la disputa de cada jornada de competición, la Dirección General de Juventud y Deporte enviará a la empresa adjudicataria, por correo electrónico, el plan de transporte donde se especificarán el número de rutas total de la jornada y el desarrollo de las mismas, especificándose la hora y lugar exacto del inicio de la ruta, el número y orden de las paradas a realizar (nunca más de ocho incluyendo cargas y descargas de participantes), con la dirección de las mismas y la hora aproximada de llegada a cada una de ellas.

Este plan de transporte será confirmado a la empresa, vía correo electrónico, con 48 horas de antelación, con las modificaciones que hubiera sido necesario contemplar, una vez publicado y distribuido entre los centros educativos el calendario de la jornada de competición.

Durante la fase final de los Institutos Promotores de la Actividad Física y el Deporte, la comprendida habitualmente entre primeros de marzo de cada año y finales de mayo, dada la idiosincrasia propia del desarrollo de la competición, en la que no se conoce el nombre de los equipos clasificados hasta 36 horas antes del inicio de la siguiente jornada, el envío del Plan de Transporte se realizará con 24 horas de antelación y la confirmación de las rutas se realizará con 12 horas.

7.2. Recogida y descarga de participantes.

Los vehículos deberán estar 15 minutos antes de la hora establecida en el plan de transporte, en el Centro de cabecera de ruta para la recogida de los alumnos participantes. Una vez cargado el equipo u equipos correspondientes, realizará el recorrido establecido para esa ruta en el plan de transporte, atendiendo a las paradas de carga y descarga de participantes en los distintos Centros e instalaciones deportivas. La ruta se considerará finalizada una vez hayan regresado, a sus centros o localidades de origen, a todos los participantes.





Comunidad de Madrid

En ningún caso, se considera la posibilidad de realizar paradas que no sean las establecidas en el plan de transporte, ni la empresa podrá hacer uso de los vehículos para otros servicios durante la duración total de la jornada deportiva.

7.3. Espera de cortesía en los Programas de Institutos Promotores de la Actividad Física y el Deporte y Madrid Comunidad Olímpica.

Se establecen, de forma general, 10 minutos de cortesía sobre el horario previsto, para la partida del vehículo desde el Centro de cabecera de ruta, caso de no encontrarse a la hora establecida todos los participantes.

A partir de ese momento, el vehículo partirá hacia la siguiente parada y tendrá una espera de cortesía de cinco minutos en las sucesivas paradas, en cada Centro, siempre y cuando hubiera partido en tiempo del Centro de cabecera de ruta. Si no fuera así, las paradas en los siguientes Centros durarán exclusivamente el tiempo necesario para cargar a los participantes.

7.4. Retraso de rutas en los Programas de Institutos Promotores de la Actividad Física y el Deporte y Madrid Comunidad Olímpica.

Si las circunstancias del tráfico u otras incidencias durante el desarrollo de las rutas, acumulan retrasos en las mismas de más de quince minutos en cada una de las paradas, los chóferes de los vehículos deberán avisar a la empresa dicha circunstancia, para que ésta establezca contacto con los responsables de cada Centro y avisen de la nueva hora aproximada de recogida a dichos responsables.

Además, si determinadas circunstancias como la avería del vehículo u otras, impidieran el normal desarrollo de una ruta establecida en el plan de transporte, la empresa fletará, de forma inmediata, otro vehículo que pueda acometer el servicio adjudicado al autobús averiado.

7.5. Descarga de equipos de centros educativos de carácter comarcal en los Institutos Promotores de la Actividad Física y el Deporte y Madrid Comunidad Olímpica.

Aquellos alumnos de Centros, catalogados como de carácter comarcal, por escolarizar alumnos de varias localidades cercanas a aquella donde se encuentran el centro educativo, deben ser retornados, tras las competiciones, a sus localidades de origen. Para ello, la Dirección General de Juventud y Deporte facilitará a la empresa adjudicataria, en el plan de transporte de cada jornada, las localidades donde deben ser apeados los alumnos integrantes de los equipos de estos Centros.

El número de localidades nunca superará cuatro municipios (excluido el del propio Centro), independientemente del número de paradas previas que ya hubiera realizado antes de llegar al último centro educativo y se considerará, con carácter general, como punto de descarga la plaza del ayuntamiento de la localidad en cuestión, pudiendo ser sustituida esta parada por otra que, a juicio de la empresa y la Dirección General de Juventud y Deporte, se considere más céntrica.

En ningún caso, se hará una descarga individual de los alumnos en puntos cercanos a sus domicilios particulares.





7.6. Señalización y rotulación.

En los Institutos Promotores de la Actividad Física y el Deporte y en Madrid Comunidad Olímpica, todos los autobuses llevarán, claramente expuesto en el parabrisas delantero del vehículo, el logotipo oficial de la Consejería de Cultura, Turismo y Deportes, sobre cartón rígido en tamaño nunca inferior a 40 x 100 cms., así como el número asignado en el plan de transporte a cada vehículo y por jornada deportiva, en cuadrado de 30 cms. de lado, en la parte superior central de dicho parabrisas.

8. FACTURACIÓN.

El adjudicatario remitirá, a principio de cada mes, la factura correspondiente a las rutas realizadas el mes anterior. En dicha factura se reflejarán, por separado:

- El número de rutas realizadas correspondientes a los Institutos Promotores de la Actividad Física y el Deporte y a Madrid Comunidad Olímpica, que se corresponderán con la relación detallada de las mismas que se acompañará a la factura, haciendo mención a qué tipo de ruta pertenecen.

9. CONFIDENCIALIDAD, PROTECCIÓN DE LA INFORMACIÓN Y DERECHOS DE EXPLOTACIÓN Y PROPIEDAD.

La empresa adjudicataria se comprometerá a no dar información ni datos proporcionados por la Dirección General de Juventud y Deporte para cualquier uso no previsto en el presente Pliego. En particular, no proporcionará, sin autorización expresa de la Consejería de Cultura, Turismo y Deportes, copia de los documentos elaborados o datos a terceras personas.

El adjudicatario no podrá utilizar para sí ni proporcionar a terceros dato alguno de los servicios contratados ni publicar total o parcialmente el contenido de los mismos sin la autorización expresa de la Dirección General de Juventud y Deporte.

Asimismo, toda la documentación desarrollada será propiedad de la Consejería de Cultura, Turismo y Deportes (Dirección General de Juventud y Deporte), que poseerá en exclusiva todos los derechos sobre la misma.

CONFORME,
POR LA ADMINISTRACIÓN,
EL DIRECTOR GENERAL DE
JUVENTUD Y DEPORTE.

EL ADJUDICATARIO,
FECHA Y FIRMA

Firmado digitalmente por JAVIER ORCARAY FERNANDEZ
Organización: COMUNIDAD DE MADRID
Huella dig.: 393c8c8595b428da946b54ac10a27ac563c6f9d8



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csy mediante el siguiente código seguro de verificación: **1019413197594485345578**