

Defectos u omisiones de la documentación presentada por el proposto adjudicatario

Sin perjuicio de lo recogido en los artículos 140.1, 151.4 c) y 153 del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre (TRLCSP), el proposto adjudicatario ha de subsanar la siguiente documentación:

<p>Denominación del contrato: “CONSOLIDACIÓN ESTRUCTURAL DEL ACTUAL PABELLÓN POLIDEPORTIVO INSTALACIONES DEPORTIVAS MUNICIPALES (I.D.M) EN VELILLA DE SAN ANTONIO” actuación incluida en el Prisma 2008-2011 prorrogado. Nº expediente: A/OBR-002825/2017 (8-C/17) Tipo de contrato: OBRAS Procedimiento de adjudicación: Abierto, criterio Órgano de contratación: CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE, ADMINISTRACIÓN LOCAL Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Estado: Pendiente de subsanar Fecha límite: Hasta las 14:00 horas del día 8 DE NOVIEMBRE DE 2017</p>	
<p>CIF/NIF- Empresa</p> <p>A28487742 GARUBE OBRAS Y SERVICIOS, S.A.</p>	<p>Documentos y defectos a subsanar: <u>PÓLIZA SEGURO TODO RIESGO DE CONSTRUCCIÓN</u> Debe aportar CERTIFICADO de seguro emitido por la Aseguradora en el que deberá incluir, al menos, la siguiente información:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aseguradora. 2. Número de póliza y vigencia. 3. Obra asegurada: deberá señalar expresamente la obra objeto de la licitación. 4. Garantías aseguradas: deberá expresar literalmente que “la póliza cubre las garantías y condiciones establecidas en la cláusula correspondiente del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rigen la contratación del expediente A/OBR-002825/2017”. 5. Que está al corriente de pago. <p><u>PÓLIZA SEGURO RESPONSABILIDAD CIVIL</u> Debe aportar CERTIFICADO de seguro emitido por la Aseguradora en el que deberá incluir, al menos, la siguiente información:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Aseguradora. 2. Número de póliza y vigencia. 3. Obra asegurada: deberá señalar expresamente la obra objeto de la licitación. 4. Garantías aseguradas: deberá expresar literalmente que “la póliza cubre las garantías y condiciones establecidas en la cláusula correspondiente del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que rigen la contratación del expediente A/OBR-002825/2017”. 5. Que está al corriente de pago.

La no presentación en plazo de todos los documentos indicados se considerará como retirada de su oferta, pudiendo derivarse las siguientes consecuencias legales: la incautación, en su caso de la garantía provisional y la adjudicación del contrato al siguiente licitador. Además puede dar lugar al inicio del procedimiento para declarar la prohibición de contratar durante dos años prevista en el artículo 60 del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.

En aplicación de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, los interesados se relacionarán con el órgano de contratación por medios electrónicos, por lo que toda la documentación a presentar deberá ser enviada por quienes figuren como interesados o representantes en procedimientos abiertos en la Comunidad de Madrid accediendo a la página de “Gestiones y trámites” del sitio web de la Comunidad de Madrid (<https://gestionesytramites.madrid.org>): “presentación de solicitudes” y rellenar el formulario genérico.





CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE,
ADMINISTRACIÓN LOCAL
Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

Comunidad de Madrid

En cualquier caso, **es esencial que figure que los documentos se dirigen al ÁREA DE CONTRATACIÓN del Registro la Consejería de Medio Ambiente, Administración Local y Ordenación del Territorio y el nº de expediente: 8-C/17.**

Sólo serán admitidos los documentos que sean recibidos en el Área de Contratación de Medio Ambiente, Administración Local y Ordenación del Territorio en el plazo señalado como fecha límite.

En caso de duda, pueden contactar con el tfno. 91 438 21 99

LA SECRETARIA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

