



CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE,  
ADMINISTRACIÓN LOCAL  
Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO

**Comunidad de Madrid**

**CONTRATO DE:**  
**" MEDIACIÓN Y ASESORAMIENTO DE SEGUROS DE LA**  
**CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE, ADMINISTRACIÓN**  
**LOCAL Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO DE LA**  
**COMUNIDAD DE MADRID"**

\*\*\*\*\*

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS**



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **1056452491978859624313**



### **Cláusula Primera.- Objeto del contrato**

El objeto de este contrato es la prestación a la Consejería de Medio Ambiente, Administración Local y Ordenación del Territorio de la Comunidad de Madrid, por parte de un agente de seguros o corredor de seguros, de los servicios de mediación para el asesoramiento previo a la formalización de contratos de seguros privados, así como la posterior asistencia al tomador del seguro, al asegurado o al beneficiario del seguro, de acuerdo con lo previsto en la Ley 26/2006, de 17 de julio, de Mediación de seguros y reaseguros privados, publicada en el B.O.E. de 18 de julio de 2006.

El contrato o contratos de seguro, objeto de la mediación, comprenderán la defensa jurídica, responsabilidad civil, patrimonial, responsabilidad civil decenal (art. 1591 Código Civil), accidentes, vehículos y cualesquiera otros que determine la Consejería de Medio Ambiente, Administración Local y Ordenación del Territorio durante la vigencia del contrato de mediación.

### **Cláusula Segunda.- Especialidades técnicas de los servicios a prestar**

El agente de seguros o corredor de seguros que resulte adjudicatario realizará, bajo el control de la Secretaría General Técnica de la Consejería de Medio Ambiente, Administración Local y Ordenación del Territorio, los siguientes servicios:

1. Colaboración en la evaluación de necesidades de seguros de la Consejería de Medio Ambiente, Administración Local y Ordenación del Territorio, asesorando a la misma sobre las condiciones del contrato o contratos de seguros que, a su juicio, conviene suscribir.
2. Investigación y análisis permanente de las diferentes alternativas del mercado asegurador, manteniendo informada de las mismas a la Secretaría General Técnica de la citada Consejería.
3. Asesoramiento continuo por técnicos especializados en el seguimiento y análisis de riesgos y seguros cuando lo demande la Consejería de Medio Ambiente, Administración Local y Ordenación del Territorio.
4. Seguimiento de toda la siniestralidad ocurrida, en el ámbito del contrato o contratos de seguro objeto de la mediación, de acuerdo con lo siguiente:
  - a. El adjudicatario será informado de los siniestros ocurridos e inmediatamente los comunicará a la entidad aseguradora, recabando la información que precise tanto por parte de los siniestrados como por parte de dicha entidad.





- b. Trimestralmente (del día 1 al 5 del mes que corresponda), el adjudicatario habrá de presentar a la citada Secretaría General Técnica, los datos referentes a los siniestros declarados, cerrados y pendientes del período en cuestión, así como cualquiera modificaciones que pudiera haber en los mismos.
5. El adjudicatario confeccionará y entregará, en un plazo de dos meses a partir del vencimiento de cada período, un informe anual a la citada Secretaría General Técnica, en el que se refleje la situación de los contratos de seguros suscritos, así como los resultados obtenidos en la anualidad correspondiente.
6. El adjudicatario facilitará a la mencionada Secretaría General Técnica, como mínimo trimestralmente, detalle de la relación de suplementos de altas y bajas con los costes correspondientes.
7. El adjudicatario facilitará a dicha Secretaría General Técnica, si fuera preciso, las cartas de garantía, los certificados de seguros, los suplementos de altas y bajas y los apéndices, dentro de los 7 días a partir de aquél en que se le hubieran solicitado.
8. El adjudicatario entregará a dicha Secretaría General Técnica las pólizas de seguros, debidamente revisadas, como máximo dentro de los 30 días siguientes a la fecha de efecto de las mismas.
9. El adjudicatario prestará al tomador del seguro, al asegurado y al beneficiario del seguro la asistencia posterior a la formalización del contrato de seguro, mediando en las relaciones con la entidad aseguradora y realizando las gestiones y trámites que correspondan como consecuencia de los siniestros y demás incidencias que se produzcan.
10. El adjudicatario también prestará aquellos servicios que incluya en su oferta.

### **Cláusula Tercera.- Dirección y Organización del Servicio**

La Consejería de Medio Ambiente, Administración Local y Ordenación del Territorio designará un responsable del contrato que desempeñará las funciones de dirección, supervisión y coordinación de la ejecución del contrato.

La Empresa Adjudicataria vendrá obligada a designar un Delegado de la empresa que será la persona responsable de la prestación del servicio, y que al propio tiempo, recibirá las instrucciones pertinentes en relación con el presente contrato. Asimismo, facilitará una dirección de correo electrónico y un número de teléfono para localizar al mencionado Delegado.





La Consejería de Medio Ambiente, Administración Local y Ordenación del Territorio podrá impartir las instrucciones que sean pertinentes en relación con la ejecución del contrato. Estas instrucciones se facilitarán al Delegado de la empresa o bien, cuando su naturaleza o la necesidad de aplicación inmediata lo permitan o aconsejen, directamente al personal encargado de la ejecución de los trabajos, que las recibirá en nombre de la Empresa Adjudicataria.

Por otra parte, para atender y gestionar con la debida eficiencia y diligencia los siniestros que puedan ocasionarse y para garantizar la correcta organización del servicio y la adecuada ejecución del contrato, la Empresa Adjudicataria deberá disponer de una oficina comercial en la Comunidad de Madrid durante la ejecución del contrato. El horario de atención en esta oficina será, como mínimo, de 9:00 a 14:30, de lunes a viernes. Esta oficina deberá contar con personal administrativo, al menos con un empleado.

### **Cláusula Cuarta.- Responsabilidad**

El contrato se ejecutará con estricta sujeción a los Pliegos de Prescripciones Técnicas y de Cláusulas Administrativas Particulares, y de acuerdo con las instrucciones que para su interpretación diera al contratista la Consejería. En todo caso se ejecutará de conformidad con lo establecido en el Convenio Colectivo del sector y demás normativa aplicable.

El contratista será responsable de la correcta ejecución del contrato, así como de las consecuencias que se deduzcan para la Consejería o para terceros de las omisiones, errores, métodos inadecuados o conclusiones incorrectas en la ejecución del contrato, de acuerdo con lo estipulado en el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y demás disposiciones concordantes.

Madrid, a la fecha de la firma

El Jefe de Área de Régimen Interior  
y Apoyo Técnico

Conforme:  
La Subdirectora General de Análisis y  
Organización

Fdo.: José M<sup>a</sup> de la Fuente Trigo.

Fdo.: Cristina Gil Bermejo.

