

HOSPITAL UNIVERSITARIO SANTA CRISTINA

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS

PROCEDIMIENTO ABIERTO Nº SC3/17

**CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE
MANTENIMIENTO DE EQUIPAMIENTO DE
RADIOLOGÍA EN EL HOSPITAL
UNIVERSITARIO SANTA CRISTINA**

P.A. Nº SC3/17

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPAMIENTO DE RADIODIAGNÓSTICO EN EL HOSPITAL UNIVERSITARIO SANTA CRISTINA

1. OBJETO DEL CONTRATO

El presente contrato tiene por objeto el mantenimiento en perfecto estado de funcionamiento de los equipos de Radiodiagnóstico del Hospital Universitario Santa Cristina para asegurar:

- El funcionamiento continuo y eficaz de los equipos, minimizando las posibles paradas como consecuencia de averías.
- La seguridad de los pacientes.
- La seguridad integral, referida a los aspectos técnicos de los equipos y la de los trabajadores usuarios de los aparatos objeto del contrato.
- El mejor estado de conservación de los equipos, las partes y los elementos componentes de ellos.
- Cumplir durante la vida útil de los equipamientos la normativa vigente.

Para conseguir estos objetivos se realizarán las intervenciones de mantenimiento correctivo necesarias y se llevará a cabo el desarrollo de los planes de mantenimiento preventivo y correctivo exigidos en el contrato y propuestos por la empresa adjudicataria, así como el mantenimiento técnico-legal.

Los equipos de radiodiagnóstico del Hospital Universitario Santa Cristina se dividen en los siguientes lotes:

Lote	Denominación	Ubicación	Marca
1	-Mesa de Estereotaxia MAMOTEST -Portátil RX MOBILETT XP	Edificio "B" Edificio "A"	Siemens
2	-Sala Telemando OMNIDIAGNOST -Sala Convencional BUCKY DIAGNOST TH -Portátil RX BV-25 Gold -Portátil RX PRACTIX-300	Edificio "B" Edificio "B" Edificio "A" Edificio "A"	Philips
3	-Sala digital DIGITAL DIAGNOST DUAL DETECTOR con estación de trabajo VIEWFORUM	Edificio "A"	Philips
4	Sala Mamografía digital SENO ESSENTIAL	Edificio "B"	General Electric

2. ALCANCE DEL CONTRATO

Este contrato de mantenimiento comprende las siguientes prestaciones:

- Inspecciones de seguridad.
- Revisiones preventivas: se realizarán el número de revisiones anuales que siguen las recomendaciones de seguridad y protección del C.E.I., y cuyo contenido viene indicado por el fabricante con objeto de comprobar el correcto funcionamiento del equipo.
- Intervenciones correctivas: se realizarán las necesarias, sin límite alguno, para corregir las averías que se puedan producir, con total cobertura de los costes de mano de obra.
- Mantenimiento Técnico Legal. La empresa adjudicataria realizará los protocolos de mantenimiento técnico-legales que recomienden las disposiciones reguladoras en la materia y demás Reglamentación en vigor, además de las recomendaciones que las autoridades sanitarias pudieran exigir en todo momento o de los responsables de mantenimiento del Hospital.
- Mantenimiento remoto y soporte técnico telefónico. La empresa adjudicataria dispondrá en aquellos aparatos susceptibles de esta posibilidad, de un servicio remoto para el diagnóstico, reparación y asistencia telefónica. Este servicio contará con conexión directa con los equipos objeto del contrato.
- Actualización del software. La empresa adjudicataria dispondrá y ejecutará todas las actuaciones obligatorias y recomendaciones de software y hardware que el fabricante genere y que tengan como objetivo la mejora del equipo, en lo que se refiere a la fiabilidad, calidad de imagen, seguridad, etc., sin implicar cambios en la funcionalidad original del equipo.
- Sustitución de componentes: se sustituirán, sin límite de número ni valor, todas las piezas deterioradas con las exclusiones expresamente pactadas. Todos los materiales necesarios para la realización de los distintos mantenimientos serán suministrados por la empresa adjudicataria. Los repuestos y componentes suministrados serán siempre originales u homologados por el fabricante. En el supuesto de utilización de repuestos homologados, el adjudicatario presentará la documentación necesaria que acredite la homologación del repuesto, responsabilizándose del correcto funcionamiento del equipo.
- En el plazo de 30 días desde la firma del contrato los adjudicatarios elaborarán un informe detallado del estado de todos los equipos objeto del contrato, tanto desde el punto de vista técnico como legal, señalando las deficiencias observadas, siendo en todo caso responsabilidad de los adjudicatarios repararlos y adecuarlos para que se encuentren en condiciones legales y recomendadas de uso para aplicación médica.
El citado informe será remitido a la Dirección del Hospital con las anomalías detectadas, indicando el plazo en el que serán subsanadas en su totalidad, que no será superior a dos meses.

La empresa garantizará el suministro de piezas de repuesto originales pertenecientes a los equipos en contrato por un período mínimo de 10 años desde la

fecha de instalación, a partir de cuyo momento ésta aportaría en todo caso soluciones operativas.

3. CONDICIONES GENERALES.

- Con objeto de minimizar los tiempos de reparación la empresa adjudicataria acopiará un stock de piezas e instrumental que faciliten y agilicen la labor de los técnicos en todas sus intervenciones.
- El adjudicatario elaborará en el plazo de 30 días desde la firma del contrato un Manual de Mantenimiento Preventivo en el que se definan las acciones y comprobaciones a llevar a cabo sobre los equipos, la periodicidad y el alcance de las mismas (sustitución de kits de mantenimiento, calibraciones, control de seguridad, calidad, etc).
- El servicio regular de revisiones y correcciones de los equipos será confiado exclusivamente a la empresa adjudicataria, sin intervención de terceros no autorizados.
- El calendario de revisiones se determinará por mutuo acuerdo entre ambas partes del contrato, pero siempre a intervalos razonablemente espaciados dentro de cada período anual contratado.
- En cada revisión la empresa adjudicataria realizará los ajustes, reparaciones y sustituciones que su Servicio Técnico estime necesario para un correcto funcionamiento del equipo.
- Las intervenciones correctivas tendrán una garantía de tres meses para piezas y mano de obra, válida incluso en el caso de que haya finalizado la vigencia del Contrato.
- El Hospital se compromete a comunicar por escrito cualquier cambio en el lugar de emplazamiento de los equipos cubiertos por el presente contrato, lo que podrá ocasionar una variación en su importe. La empresa adjudicataria no se responsabilizará por la falta de asistencia que se derivase del incumplimiento de esta cláusula.
- El personal encargado del mantenimiento estará debidamente identificado, lo que acreditará a cualquier requerimiento del Hospital.
- Cuando el mantenimiento tuviera que ser efectuado fuera de los horarios normales de trabajo por necesidades del Hospital, o en días festivos, el Hospital avisará al adjudicatario con la suficiente antelación, en el bien entendido que tales condiciones especiales quedarán al margen del presente Contrato y serán consideradas y estudiadas por el adjudicatario con la mayor atención en cada caso.
- El personal de la empresa adjudicataria redactará y entregará al Hospital informes detallados y fechados después de cada intervención, explicando el trabajo realizado y las observaciones pertinentes.
- Será responsabilidad de la empresa adjudicataria la notificación a la Dirección del Hospital de cualquier cambio en la legislación que pudiera tener lugar durante la vigencia del contrato, que obligara a la modificación total o parcial de los equipos objeto del contrato.

4. TIEMPO DE RESPUESTA.

Los servicios de mantenimiento se efectuarán dentro del horario laboral de la empresa prestadora del servicio de lunes a viernes no festivos.

El tiempo de respuesta a la solicitud de prestación de un servicio con presencia física de un técnico cualificado deberá ser el mínimo posible para todos los equipos, estableciéndose como máximo desde la recepción del aviso con independencia del medio por el que se produzca, 8 horas hábiles.

5. PRESTACIONES INCLUIDAS (POR LOTES).

Además de las prestaciones reseñadas anteriormente, se detallan a continuación aquéllas que afectan de manera singular a cada uno de los equipos objeto del presente contrato:

Lote 1: - **Mesa de Estereotaxia Mamotest**
 - **Portátil RX Mobilett XP**

- Cobertura total de los costes de mano de obra.
- Sustitución de los componentes y piezas deterioradas de los equipos sin límite de número ni valor, a excepción de los tubos.

Lote 2: - **Sala Rayos X Telemando OMNIDIAGNOST.**
 - **Sala Rayos X Convencional BUCKY DIAGNOST TH**
 - **Portátil RX BV-25 Gold**
 - **Portátil RX PRACTIX-300**

- Cobertura total de los costes de mano de obra.
- Sustitución de los componentes y piezas deterioradas del equipo sin límite de número ni valor, a excepción de los tubos de descarga.

Lote 3: - **Sala Rayos X digital DIGITAL DIAGNOST DUAL DETECTOR con**
 estación de trabajo VIEWFORUM

- Cobertura total de los costes de mano de obra.
- Sustitución de los componentes y piezas deterioradas del equipo sin límite de número ni valor, incluyendo tubos de vacío y detectores digitales.

Lote 4: - **Sala de mamografía digital SENO ESSENTIAL.**

- Cobertura total de los costes de mano de obra.
- Sustitución de los componentes y piezas deterioradas del equipo sin límite de número ni valor, incluyendo tubos de Rayos X y detectores digitales de Rayos X.

6. PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

El adjudicatario está obligado al cumplimiento de la normativa vigente en materia de prevención de riesgos laborales, conforme a lo dispuesto en la Ley 31/1995 de 8 de noviembre, sobre Prevención de Riesgos Laborales y en el Reglamento de los Servicios de Prevención (R.D. 39/97 de 17 de enero) o cualquier otro tipo de normativa de aplicación general.

Requisitos a cumplir por la Empresa:

El personal utilizará las medidas de protección adecuada para el ejercicio de su actividad. No obstante, la empresa respetará la NORMA OPERATIVA EN MATERIA DE SEGURIDAD Y SALUD, de obligado cumplimiento establecida por el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales del Centro con el fin de establecer una sistemática de control y coordinación de las empresas y/o trabajadores autónomos que presten sus servicios en el Hospital Universitario de Santa Cristina en materia de seguridad y salud, todo ello en cumplimiento de lo previsto en el art. 24 de la Ley 31/1995 de Prevención de Riesgos Laborales y del Real Decreto 171/2004 en Materia de Coordinación de Actividades Empresariales, para lo cual deberá contactar con el citado Servicio de Prevención (Tel, 91 520 24 99).

La empresa adjudicataria del servicio deberá realizar la Coordinación de Actividades Empresariales (según el Art. 24 de la Ley 31/1995 de Prevención de Riesgos Laborales y del REAL DECRETO 171/2004, de 30 de enero, por el que se desarrolla el artículo 24 de la Ley 31/1995 de Prevención de Riesgos Laborales, en materia de coordinación de actividades empresariales), antes del inicio de la actividad, debiéndose ponerse en contacto con el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales (Tel.91 520 24 99), donde se les facilitará la información de los riesgos laborales del centro de trabajo así como de las medidas a adoptar en caso de emergencia.

7. OBLIGACIONES MEDIOAMBIENTALES DEL ADJUDICATARIO

El adjudicatario responderá de cualquier incidente medioambiental por él causado, liberando al Hospital de cualquier responsabilidad sobre el mismo.

Para evitar tales incidentes el adjudicatario adoptará, con carácter general, las medidas preventivas oportunas que dictan las buenas prácticas de gestión, en especial las relativas a evitar vertidos de líquidos indeseados, emisiones contaminantes a la atmósfera y el abandono de cualquier tipo de residuos, con extrema atención en la correcta gestión de los clasificados como peligrosos.

El adjudicatario adoptará las medidas oportunas para el estricto cumplimiento de la legislación medioambiental vigente que sea de aplicación al trabajo realizado. En casos especiales, el Hospital podrá recabar del adjudicatario demostración de la formación o instrucciones específicas recibidas por el personal para el correcto desarrollo del trabajo.

Sin ánimo de exhaustividad, a continuación se relacionan algunas de las prácticas a las que el adjudicatario se compromete para la consecución de una buena gestión medioambiental:

- Limpieza y retirada final de envases, embalajes, basuras y todo tipo de residuos generados en la zona de trabajo, si los hubiera.
- Almacenamiento y manejo adecuado de productos químicos y mercancías o residuos peligrosos, cuando sea el caso.
- Prevención de fugas, derrames y contaminación del suelo, arquetas o cauces, con prohibición de la realización de cualquier vertido incontrolado.
- Uso de contenedores y bidones cerrados, señalizados y en buen estado, si se da el caso.
- Cuando sea de aplicación, segregación de los residuos generados, teniendo especial atención con los peligrosos.
- Restauración del entorno ambiental alterado.

El adjudicatario se compromete a suministrar información inmediata al Hospital sobre cualquier incidente medioambiental que se produzca en el transcurso del trabajo que se le confía. El Hospital podrá recabar con posterioridad un informe escrito referente al hecho y sus causas.

Ante un incumplimiento de estas condiciones medioambientales, el Hospital podrá repercutir al adjudicatario el coste económico directo o indirecto que suponga dicho incumplimiento.

En el caso de los productos destinados a su utilización en el HUSC, el adjudicatario deberá tender, siempre que sea posible, a los siguientes criterios medioambientales:

- Embalaje primario de los productos.
- Inocuidad de los componentes.
- Biodegradabilidad.
- Contenido de materiales reciclados.
- Posibilidad de reutilización y reciclado.
- Servicio posventa de recogida y reciclado.
- Producto fabricado bajo un Sistema de Gestión Medioambiental.

(Para cualquier consulta relacionada con el PPT pueden ponerse en contacto con el Servicio de Mantenimiento a través del teléfono 91 557 43 39).

Elaborado el Pliego de Prescripciones Técnicas correspondiente al Procedimiento Abierto de Servicios Nº SC3/17 (SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE EQUIPAMIENTO DE RADIODIAGNÓSTICO EN EL HOSPITAL UNIVERSITARIO SANTA CRISTINA) y para dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 116 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, la Directora Gerente del Hospital Universitario Santa Cristina, en uso de las atribuciones que le confiere la Resolución de 25 de febrero de 2011, de la Viceconsejería de Asistencia Sanitaria, de delegación de competencias en materia de contratación y gestión presupuestaria (BOCM nº 76 de 31 de marzo).

RESUELVE:

Aprobar el presente Pliego de Prescripciones Técnicas para la contratación del Servicio de Mantenimiento de Equipamiento de Radiodiagnóstico en el Hospital Universitario Santa Cristina (Procedimiento Abierto Nº SC3/17).

Madrid, a 22 de febrero de 2017

LA DIRECTORA GERENTE

Fdo.: Rosa Ramos Pérez