

PLIEGO DE CONDICIONES ADMINISTRATIVAS Y TÉCNICAS PARTICULARES QUE HABRÁ DE REGIR LA CONTRATACIÓN DE UNA O VARIAS AGENCIAS DE COLOCACIÓN PARA PRESTAR EL SERVICIO DE COLABORACIÓN CON EL SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO DE LA COMUNIDAD DE MADRID CON BASE EN EL ACUERDO MARCO 17/13

1. OBJETO DEL CONTRATO

El objeto del presente contrato, tal y como se establece en la cláusula 19 del Acuerdo Marco con Agencias de Colocación para la Colaboración con Servicios Públicos de Empleo en la Inserción en el Mercado Laboral de Personas Desempleadas (Acuerdo Marco en adelante), es la prestación del servicio de colaboración con el Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid en la inserción laboral de personas desempleadas con dificultades de inserción que se remitan por el citado Organismo a la entidad adjudicatarias de los diferentes lotes en el plazo de un año desde la formalización de los respectivos contratos.

La ejecución de este contrato supone la realización de acciones y medidas en el ámbito de las políticas activas de empleo destinadas a facilitar la inserción laboral de personas desempleadas, para lo cual la empresa adjudicataria en cada lote llevará a cabo cualesquiera actuaciones de orientación, formación, intermediación, ayuda en la búsqueda de empleo, captación de ofertas de trabajo, promoción de candidatos u otras, que sean necesarias para alcanzar el objetivo de inserción efectiva del desempleado.

En los términos establecidos en la cláusula 5 del Acuerdo Marco, se considerará que una persona desempleada ha sido insertada en el mercado laboral cuando, gracias al servicio integral prestado por la agencia adjudicataria, haya formalizado un contrato de trabajo y se haya mantenido en esa relación laboral, o en otras de similares o mejores características, entendiendo como tales una igual o mayor retribución en relación salario/unidad de tiempo trabajado, por un plazo equivalente al menos a seis meses a tiempo completo, en un periodo de ocho meses. A los efectos del presente pliego este cómputo será de 180 días en un periodo de 240 días desde el inicio de la relación laboral.

Asimismo, en el caso de fijos discontinuos, la duración de la actividad laboral deberá ser equivalente al menos a 6 meses a tiempo completo, en el período de un año. A los efectos del presente pliego este cómputo será de 180 días en un periodo de 360 días desde el inicio de la relación laboral.

Lo dispuesto en el Acuerdo Marco, que se recoge como Anexo II al presente pliego, es obligatorio para las agencias de colocación que resulten adjudicatarias en cada lote, teniendo en cuenta, en todo caso, las especificaciones que el presente pliego realiza al citado Acuerdo Marco.

2. RÉGIMEN JURÍDICO

Este contrato de servicios está basado en el Acuerdo Marco con Agencias de Colocación para la colaboración con los Servicios Públicos de Empleo en la inserción en el mercado laboral de personas desempleadas, por lo que, en todo aquello no previsto en este pliego, se regirá por lo establecido en el pliego regulador del mencionado Acuerdo Marco.

Para lo no previsto en los pliegos ni en el Acuerdo Marco, el contrato se regirá por la legislación básica del Estado en materia de contratos públicos: Ley de Contratos del Sector Público, texto Refundido aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre (TRLCSP), y en cuanto no se oponga a lo establecido en el TRLCSP, el Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, por el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, aprobado por Real Decreto 1098/2001, de 12 de octubre (RGLCAP), por el Pliego de Cláusulas Administrativas Generales para la Contratación de Estudios y Servicios Técnicos, aprobado por Orden de 8 de marzo de 1972, por las Leyes aprobadas por las Asambleas de Madrid y por el Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, aprobado por Decreto 49/2003, de 3 de abril (RGCPM) y sus normas complementarias. Supletoriamente, se aplicarán las normas estatales sobre contratos públicos que no tengan carácter básico, las restantes normas de derecho administrativo y, en su defecto, las de derecho privado.

De conformidad con lo previsto en los artículos 10 y 16 TRLCSP, el presente contrato no está sujeto a regulación armonizada, dado que los servicios objeto del mismo se encuentran comprendidos en la categoría 22 del Anexo II de la citada norma. No obstante, será de aplicación lo dispuesto en el artículo 39 TRLCSP en relación con la interposición de cuestión de nulidad y en el artículo 40 TRLCSP en lo relativo a la interposición del recurso especial en materia de contratación.

3. INSERCIÓN

A los efectos del presente pliego, se considerará inserción cualquier tipo de contrato laboral que suponga el desempeño de un puesto de trabajo por una de las personas desempleadas remitidas por el Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid a las entidades adjudicatarias de cada lote, incluyendo en todo caso los contratos de carácter indefinido, los contratos en prácticas y los contratos para la formación y el aprendizaje.

En todo caso, la inserción de la persona desempleada se puede realizar en otra Comunidad Autónoma, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 301 de la Ley General de la Seguridad Social. La negativa del trabajador a aceptar una oferta de

trabajo no adecuada a los dispuesto en dicha Ley, nunca podrá ser objeto de comunicación a los efectos del cumplimiento del acuerdo personal de empleo, del compromiso de actividad de las personas que sean beneficiarias de prestaciones y subsidios por desempleo ni de las obligaciones recogidas en el Programa PREPARA o en el Programa de Activación para el Empleo. En este caso, la agencia colaboradora deberá presentar documentación justificativa suficiente que acredite la realización y mantenimiento del contrato, en caso que sea requerido por el Servicio Público de Empleo de la Comunidad

Asimismo, se tendrán en cuenta las inserciones que se realicen mediante contratos laborales formalizados por la propia empresa adjudicataria, siempre que cumplan con los requisitos establecidos tanto en el acuerdo marco como en este pliego.

Se considerará inserción únicamente la que dé lugar a una relación laboral por cuenta ajena, por lo que no se tendrán en cuenta a estos efectos las prácticas formativas o prácticas no laborales en empresas que conlleven la percepción de una beca y que no constituyen relación laboral. Tampoco tendrá la consideración de inserción el alta del trabajador desempleado como trabajador autónomo o por cuenta propia o socio trabajador o de trabajo de una cooperativa o sociedad laboral, aun cuando dé lugar a su inclusión en un régimen de Seguridad Social por cuenta ajena.

A los efectos del presente acuerdo marco y de los contratos basados en él, no se considerarán las inserciones producidas como consecuencia directa de una ayuda pública regida por la legislación de subvenciones, a excepción de las subvenciones por contratación de personas con discapacidad en el mercado ordinario de trabajo, sin perjuicio de las bonificaciones o reducciones de cuotas a la Seguridad Social que de acuerdo con la normativa pudieran corresponder al correspondiente contrato. Tampoco se considerarán las inserciones en empresas del mismo grupo en las que la persona hubiera trabajado durante los seis meses anteriores.

No podrán ser objeto de estos contratos marco las actuaciones de intermediación laboral que puedan preverse en los procedimientos de selección de personal laboral temporal por parte de las administraciones públicas, debiendo realizarse dicha intermediación exclusivamente y de manera directa por los correspondientes servicios públicos de empleo (Disposición adicional trigésima segunda TRLCSP).

4. CONTENIDO DE LOS TRABAJOS. LOTES DEL CONTRATO

La Estrategia de Madrid por el Empleo (2016/2017), firmada por la Comunidad de Madrid y los interlocutores sociales, establece entre los colectivos prioritarios, por su especial dificultad de acceso al empleo, los siguientes:

- Las personas con discapacidad.



- Las personas en riesgo de exclusión.
- Los jóvenes.
- Las personas desempleadas de larga duración.

En su cumplimiento, y de acuerdo con de la cláusula 20ª del Acuerdo Marco, el contrato se compone de 7 lotes en atención a diferentes colectivos con dificultades de inserción:

- Lote 1: Desempleados con discapacidad igual o superior al 33% debidamente acreditada
- Lote 2: Desempleados en riesgo de exclusión social perceptores de la Renta Mínima de Inserción.
- Lote 3: Desempleados Jóvenes menores de 30 años, que no tengan más de 24 meses en desempleo
- Lote 4: Desempleados parados de larga duración (más de 24 meses en desempleo), menores de 30
- Lote 5: Desempleados parados de larga duración (más de 24 meses en desempleo), con edades comprendidas entre 30 y 44 años
- Lote 6: Desempleados parados de larga duración (más de 12 meses en desempleo), con edades comprendidas entre 45 y 54 años
- Lote 7: Desempleados parados de larga duración (más de 12 meses en desempleo), de 55 o más años

En el caso del lote 3 y 4, la empresa adjudicataria deberá acompañar a los jóvenes menores de 30 años, en primer lugar y cuando proceda, en el proceso de inscripción en el Sistema Nacional de Garantía Juvenil. En cualquier caso, los jóvenes menores de 30 años podrán ser objeto de las actuaciones a realizar por el adjudicatario aunque tras el proceso de inscripción no resulten beneficiarios del sistema.

Con el fin de un mejor desarrollo del programa de acción conjunto para la mejora de la atención a las personas paradas de larga duración, las agencias de colocación colaborarán en la atención a este colectivo. El SPE de la Comunidad de Madrid, derivará a las agencias adjudicatarias de los lotes 4, 5, 6 y 7 demandantes de empleo que cumplan con los requisitos de parados de larga duración

El número de personas a atender dentro de cada lote vendrá determinado, de forma indicativa, por los porcentajes que constan en los siguientes cuadros:



LOTE 1				
Edad del desempleado en años	Tiempo en desempleo			
	De 3 a 6 meses	De 6 meses a 1 año	De 1 a 2 años	Más de 2 años
25 y menos	1,25%	1,25%	5%	5%
De 26 a 29	1,25%	1,25%	5%	5%
De 30 a 44	2,5%	2,5%	10%	10%
De 45 a 54	2,5%	2,5%	10%	10%
55 o más años	2,5%	2,5%	10%	10%

LOTE 2				
Edad del desempleado en años	Tiempo en desempleo			
	De 3 a 6 meses	De 6 meses a 1 año	De 1 a 2 años	Más de 2 años
25 y menos	1,25%	1,25%	5%	5%
De 26 a 29	1,25%	1,25%	5%	5%
De 30 a 44	2,5%	2,5%	10%	10%
De 45 a 54	2,5%	2,5%	10%	10%
55 o más años	2,5%	2,5%	10%	10%

LOTE 3			
Edad del desempleado en años	Tiempo en desempleo		
	De 3 a 6 meses	De 6 meses a 1 año	De 1 a 2 años
25 y menos	20%	20%	10%
De 26 a 29	20%	20%	10%



LOTE 4	
Edad del desempleado en años	Tiempo en desempleo
	Más de 2 años en desempleo
25 y menos	50%
De 26 a 29	50%

LOTE 5	
Edad del desempleado en años	Tiempo en desempleo
	Más de 2 años en desempleo
De 30 a 44	100%

LOTE 6		
Edad del desempleado en años	Tiempo en desempleo	
	De 1 a 2 años	Más de 2 años en desempleo
De 45 a 54	50%	50%

LOTE 7		
Edad del desempleado en años	Tiempo en desempleo	
	De 1 a 2 años	Más de 2 años en desempleo
55 o más años	50%	50%

Los criterios de igualdad de género se encuentran muy presentes en la planificación de políticas activas para el empleo establecidas la Estrategia de Madrid por el Empleo (2016/2017). Es por esto, que en cada lote, al menos el 50% de las personas desempleadas que se remitan por el SPE de la Comunidad de Madrid a las entidades adjudicatarias deberán ser mujeres



Cada licitador únicamente podrá resultar adjudicatario de un lote. Las agencias podrán licitar por varios lotes, en caso que fueran invitadas, indicando su orden de prioridad en el Anexo I de este pliego

Excepcionalmente, podrán resultar adjudicatarias por varios lotes, si alguno o algunos de los lotes resultaran desiertos. En este caso, siguiendo la prelación obtenida de la aplicación de los criterios de adjudicación, se adjudicarán a la agencia, que hubiera obtenido mayor puntuación.

5. ÁMBITOS GEOGRÁFICO Y MATERIAL DE APLICACIÓN DEL CONTRATO

El presente contrato será de aplicación en todo el territorio de la Comunidad de Madrid.

Las personas cuya información se remita a la empresa adjudicataria deberán de ser desempleados inscritos como demandantes de empleo en las oficinas de empleo del Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid en el momento de la fecha de su remisión al contratista por los medios establecidos en la cláusula 19 y cumplirán, con carácter general, alguna de las siguientes condiciones:

1. Desempleados con discapacidad igual o superior al 33% debidamente acreditada
2. Desempleados en riesgo de exclusión social perceptores de la Renta Mínima de Inserción.
3. Desempleados jóvenes menores de 30 años, que no tengan más de 24 meses en desempleo
4. Desempleados parados de larga duración (más de 24 meses en desempleo), menores de 30
5. Desempleados parados de larga duración (más de 24 meses en desempleo), con edades comprendidas entre 30 y 44 años
6. Desempleados parados de larga duración (más de 12 meses en desempleo), con edades comprendidas entre 45 y 54 años
7. Desempleados parados de larga duración (más de 12 meses en desempleo), de 55 o más años

En el caso de los desempleados jóvenes menores de 30 años, el adjudicatario ayudará a los jóvenes menores de 30 años, cuando proceda, a realizar el proceso de inscripción en el Sistema Nacional de Garantía Juvenil.

6. MEDIOS MATERIALES Y HUMANOS

El adjudicatario se compromete a disponer de los medios técnicos y materiales necesarios para realizar la ejecución del contrato, y específicamente para atender e insertar al siguiente número de demandantes de:

Edad del desempleado en años	DEMANDANTES A INSERTAR PARA LOTE 1			
	Tiempo en desempleo			
	De 3 a 6 meses	De 6 meses a 1 año	De 1 a 2 años	Más de 2 años
25 y menos	5	5	23	21
De 26 a 29	5	5	22	21
30 a 44	11	11	42	42
45 a 54	11	11	43	42
55 o más	11	11	42	42

Edad del desempleado en años	DEMANDANTES A INSERTAR PARA LOTE 2			
	Tiempo en desempleo			
	De 3 a 6 meses	De 6 meses a 1 año	De 1 a 2 años	Más de 2 años
25 y menos	8	8	32	32
De 26 a 29	8	8	32	32
30 a 44	15	15	64	64
45 a 54	15	15	64	64
55 o más	15	15	64	64



Edad del desempleado en años	DEMANDANTES A INSERTAR PARA LOTE 3		
	Tiempo en desempleo		
	De 3 a 6 meses	De 6 meses a 1 año	De 1 a 2 años
25 y menos	352	351	175
De 26 a 29	352	351	175

Edad del desempleado en años	DEMANDANTES A INSERTAR PARA LOTE 4	
	Tiempo en desempleo	
	Más de 2 años en desempleo	
25 y menos	270	
De 26 a 29	270	

Edad del desempleado en años	DEMANDANTES A INSERTAR PARA LOTE 5	
	Tiempo en desempleo	
	Más de 2 años en desempleo	
De 30 a 44	652	

DEMANDANTES A INSERTAR PARA LOTE 6		
Edad del desempleado en años	Tiempo en desempleo	
	De 1 a 2 años (inclusive)	Más de 2 años en desempleo
De 45 a 54	309	309

DEMANDANTES A INSERTAR PARA LOTE 7		
Edad del desempleado en años	Tiempo en desempleo	
	De 1 a 2 años (inclusive)	Más de 2 años en desempleo
55 o más años	166	166

Para determinar el número de personas a insertar se ha partido de los siguientes parámetros:

- La distribución porcentual indicativa del presupuesto del contrato (IVA incluido), señalada para cada lote en el punto 4.
- El precio máximo a ofertar por inserción (IVA incluido) dentro de cada uno de los tramos comprendidos en la citada distribución.

Edad del desempleado en años	Precios máximos en euros, con IVA, según tiempo en desempleo			
	De 3 a 6 meses	De 6 meses a 1 año	De 1 a 2 años	Más de 2 años
25 y menos	300,00	575,00	1.100,00	1.850,00
26 a 29	300,00	575,00	1.100,00	1.850,00
30 a 44	300,00	625,00	1.250,00	2.300,00
45 a 54	350,00	725,00	1.850,00	3.000,00
55 o más	600,00	1.275,00	3.000,00	3.000,00

- El incentivo por especial dificultad de inserción que se aplicará únicamente en los lotes 1 y 2, que en este contrato queda fijado en 500 euros, IVA incluido, por persona insertada, de conformidad con lo previsto en la letra c) de la cláusula 5ª del Acuerdo Marco.¹

¹ La letra c) de la cláusula 5ª del Acuerdo Marco prevé que este incentivo pueda fijarse en un máximo de 1.000 euros, IVA incluido.

Con todo ello, y realizados los cálculos oportunos, respecto a los precios máximos (IVA incluido) indicados en la cláusula 7 del acuerdo marco, el número de personas a insertar es de 4.741 según el siguiente desglose:

- 426 personas en el lote 1
- 634 personas en el lote 2
- 1756 personas en el lote 3
- 540 personas en el lote 4
- 652 personas en el lote 5
- 618 personas en el lote 6
- 332 personas en el lote 7

En el caso que la agencia de colocación adjudicataria esté exenta de IVA, esta circunstancia quedará reflejada en su contrato de adjudicación.

La relación final de demandantes tendrá en cuenta el importe ofertado por la empresa por la inserción de cada persona remitida de acuerdo al colectivo al que pertenezca la misma por edad y tiempo ininterrumpido en desempleo.

Dado que la oferta económica realizada por la entidad adjudicataria será inferior o igual a la presentada por dicha entidad en el procedimiento de adjudicación del Acuerdo Marco, el número de personas a atender se incrementará en función de la oferta presentada por la empresa adjudicataria, para con ello ajustar el presupuesto de licitación del contrato a la oferta presentada por la empresa adjudicataria en cada uno de los lotes.

Por lo que el importe resultante de la baja ofertada se destina a una mayor ejecución del contrato, dando como resultado un aumento del número de demandantes a atender, hasta agotar presupuesto de licitación

El adjudicatario se compromete a mantener, a lo largo de la duración del presente contrato, los medios técnicos y materiales necesarios para cumplir con la correcta ejecución del contrato, así como con los responsables necesarios para realizar una gestión de calidad.

Deberá designarse por la agencia de colocación, un responsable que desarrollará la interlocución con el Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid, y específicamente estará encargado de comunicar y facilitar la resolución de todo tipo de incidencias que puedan surgir en el desarrollo del contrato, poniendo de manifiesto las

mismas a los responsables del Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid a efectos de que puedan solucionarse tan pronto como sea posible.

En cualquier caso, la empresa adjudicataria no podrá alegar como causa del retraso o imperfección de la ejecución de los trabajos la insuficiencia de plantilla a la que estas condiciones obligan. Para la adecuada ejecución del presente contrato será necesario la adscripción de, al menos:

- 1 técnico/tutor por cada 200 personas a insertar, para los lotes 1,2
- 1 técnico/tutor por cada 500 personas a insertar, para el lote 3
- 1 técnico/tutor por cada 120 personas a insertar, para los lotes 4, 5, 6 y 7

El personal de este servicio dependerá laboralmente de la empresa que resulte adjudicataria, que se obliga a pagar los salarios y las cotizaciones a la Seguridad Social vigentes y de las restantes responsabilidades derivadas de la legislación laboral vigente. Dicho personal dependerá exclusivamente de la empresa adjudicataria, siendo la Comunidad de Madrid ajena a las relaciones laborales que por tal motivo se generen. En este sentido, la empresa adjudicataria será la única que ejerza su condición de empresario frente a su personal, actuando la Comunidad de Madrid como mero órgano de contratación de la empresa, de manera que no existirá ningún tipo de relación jurídica entre el personal del contratista y la Comunidad de Madrid. La extinción del contrato no producirá, en ningún caso, la consolidación de las personas que hayan realizado los trabajos objeto del contrato como personal de la Comunidad de Madrid. No obstante, ésta podrá exigir en cualquier momento a la empresa adjudicataria que acredite el debido cumplimiento de todas sus obligaciones laborales.

En caso que la agencia de colocación adjudicataria hubiera manifestado la posibilidad de subcontratación en la memoria presentada en la licitación del acuerdo marco, y ésta se ejercitara durante la ejecución del contrato, los técnicos dependerán laboralmente de la agencia de colocación adjudicataria o de las agencias de colocación subcontratadas.

7. ÓRGANO DE CONTRATACIÓN Y RESPONSABLE DEL CONTRATO

El órgano de contratación es el titular de la Consejería de Economía, Empleo y Hacienda de la Comunidad de Madrid.

El responsable del contrato es el titular de la Dirección General del Servicio Público de Empleo de la citada Consejería o persona que éste designe.

8. PRESUPUESTO DEL CONTRATO

El presupuesto total del contrato asciende a 8.500.000 euros, IVA incluido (Base imponible 7.024.793,39€ (IVA= 1.475.206,61€) con el siguiente desglose por lotes:

- Lote 1: 1.000.000 euros, IVA incluido (base imponible= 826.446,28€; IVA= 173.553,72 €
- Lote 2: 1.500.000 euros, IVA incluido (base imponible= 1.239.669,42€; IVA= 260.330,58 €
- Lote 3: 1.000.000 euros, IVA incluido (base imponible= 826.446,28€; IVA= 173.553,72 €
- Lote 4: 1.000.000 euros, IVA incluido (base imponible= 826.446,28€; IVA= 173.553,72 €
- Lote 5: 1.500.000 euros, IVA incluido (base imponible= 1.239.669,42€; IVA= 260.330,58 €
- Lote 6: 1.500.000 euros, IVA incluido (base imponible= 1.239.669,42€; IVA= 260.330,58 €
- Lote 7: 1.000.000 euros, IVA incluido (base imponible= 826.446,28€; IVA= 173.553,72 €

En total se imputarán al Programa 241 M, subconcepto 26002 -Formación y empleo FSE y otros-, del Presupuesto General de la Comunidad de Madrid para 2016, 8.500.000 de euros. De los cuales, 5.000.000 de euros son financiados en el marco del nuevo Programa de Acción Conjunto para la Mejora de la Atención a las Personas Desempleadas de Larga Duración.

El presente contrato está financiado al 100% con fondos procedentes del Servicio Público de Empleo Estatal.

El presupuesto total establecido en cada lote tiene la consideración de presupuesto máximo destinado al abono de las distintas actuaciones previstas en el contrato, es decir adscripción, inserción e incentivo por resolución de irregularidades. Una vez agotado el presupuesto máximo de cada lote se entenderá finalizado el contrato aunque no haya transcurrido el plazo de duración del mismo.

El valor estimado del presente contrato asciende a la cantidad de 7.024.793,39 euros, (IVA= 1.475.206,61 €), siendo la cifra de licitación del contrato de 8.500.000 de euros

De las cantidades previstas para hacer frente a los gastos derivados de la ejecución del presente contrato, el Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid se reservará un 20 % de la cantidad total del presupuesto de cada lote para hacer frente al

abono de las cantidades previstas en el pliego por mantenerse la relación laboral de la persona insertada durante un plazo de otros seis meses adicionales (incentivo por mantenimiento continuado en el empleo recogido en la letra d) de la cláusula 5ª del Acuerdo Marco).

Si el licitador que resultare adjudicatario estuviese exento del pago del I.V.A., el contrato podrá adjudicarse por el crédito máximo disponible, es decir, por 1.000.000, euros en los lotes 1, 3, 4 y 7 o por 1.500.000 euros, en los lotes 2, 5 y 6.

9. REVISIÓN DE PRECIOS

Los precios de adjudicación de este contrato no serán objeto de revisión durante el plazo de vigencia del mismo.

10. PLAZO DE DURACIÓN DEL CONTRATO

El plazo de duración del contrato será de 1 año desde su formalización. Quedan dentro de la vigencia del presente contrato los contratos laborales que comiencen (se firmen) antes de que transcurra dicho año de duración. De tal manera que, a los solos efectos de materializar el pago que en su caso corresponda, el presente contrato desplegará efectos hasta el momento que teniendo en cuenta la fecha de inserción de la persona desempleada finalice el período fijado en las cláusulas 5ª del Acuerdo Marco y 1ª del presente pliego, en función del tipo de contrato realizado. De la misma forma, se encuentran dentro de la vigencia del presente contrato las informaciones remitidas por la agencia de colocación con anterioridad del transcurso del plazo de un año desde la formalización que dieran lugar a la imposición por el Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid de una sanción de las reguladas en el TRLISOS.

Asimismo, en el caso de existir crédito reservado para ello, el contrato desplegará efectos hasta que hubiera transcurrido el plazo establecido en las cláusulas 5ª de Acuerdo Marco y 1ª del presente pliego. Por ello, aunque haya transcurrido el plazo de un año desde la formalización del contrato se pueden realizar pagos con cargo al contrato o contratos que se fijan por este pliego.

En todo caso se entenderá finalizado el contrato en el momento en que se haya ejecutado la totalidad del presupuesto.

11. PROCEDIMIENTO DE ADJUDICACIÓN

Al tratarse de un contrato derivado del Acuerdo Marco P.A. 17/13, el procedimiento de adjudicación será el regulado en el artículo 198.4 TRLCSP. De conformidad con lo

establecido en el apartado a) del citado artículo, el órgano de contratación solicitará, al menos, ofertas a tres agencias de colocación capacitadas para la realización del servicio objeto del contrato, que habiendo sido adjudicatarias del Acuerdo Marco, tengan uno o más centros de actividad en la Comunidad de Madrid. A tal efecto, conjuntamente con la solicitud de oferta, el órgano de contratación pondrá a disposición de cada agencia de colocación invitada una copia del presente pliego de condiciones.

Se seleccionarán de entre las adjudicatarias del acuerdo marco en base a un criterio geográfico, de tal manera que podrán recibir oferta de participación aquéllas que contaban con al menos un centro de trabajo autorizado en la Comunidad Autónoma de Madrid en la fecha de aprobación del presente Pliego de licitación de este contrato.

En el lote 1, las ofertas se solicitarán a las agencias de colocación que en su memoria de licitación del acuerdo marco, hayan manifestado actuaciones de intermediación laboral para la inserción de personas con discapacidad.

En el lote 2, las ofertas se solicitarán a las agencias de colocación que en su memoria de licitación del acuerdo marco, hayan manifestado actuaciones de intermediación laboral para la inserción de personas en riesgo de exclusión social.

En el lote 3, las ofertas se solicitarán a las agencias de colocación que en su memoria de licitación del acuerdo marco, hayan manifestado actuaciones de intermediación laboral para la inserción de personas jóvenes

En los lotes 4, 5, 6 y 7 las ofertas se solicitarán a las agencias de colocación que en su memoria de licitación del acuerdo marco, hayan manifestado actuaciones de intermediación laboral para la inserción de personas paradas de larga duración

Las agencias deberán, de forma obligatoria, poner a disposición del Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid, un sistema de evaluación y seguimiento, vía telemática (web) que permita dar cumplimiento eficiente a lo establecido en la cláusula 23 del acuerdo marco y 18 de este pliego.

El fichero debe estar inscrito en la Agencia Española de Protección de Datos.

A través de este sistema el SPECM deberá de poder extraer como mínimo la información establecida en el Anexo XIV

En caso de ser necesaria información relativa a las actividades concretas realizadas con las personas atendidas, complementaria a la existente en el SISPE, la empresa adjudicataria de cada lote se compromete a facilitar esta información al Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid en el plazo de 10 días desde que se solicite por éste en el formato que establezca

La Comunidad de Madrid podrá habilitar durante la vigencia del contrato una aplicación de gestión de los convenios de colaboración. Debiendo la agencia, en este caso, cumplir con las indicaciones del SPE respecto a su utilización.

Las proposiciones de las empresas se presentarán por escrito en el plazo que se le otorgue en la invitación, siendo su contenido confidencial hasta el momento que se fije para la apertura de las mismas. La propuesta de adjudicación efectuada por la Dirección General del Servicio Público de Empleo deberá ser motivada, debiéndose dejar constancia de las actuaciones practicadas.

El órgano de contratación podrá, por razones de interés público debidamente justificadas, renunciar a celebrar el contrato antes de la adjudicación.

También podrá desistir de la adjudicación, cuando se aprecie una infracción no subsanable de las normas de preparación o de las reguladoras del procedimiento de adjudicación.

12. CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN

Los criterios a considerar para la selección del adjudicatario serán los que a continuación se indican, todos ellos evaluables de forma automática:

- Precio del contrato: hasta un máximo de **40 puntos**

Se otorgará 40 puntos a la agencia de colocación que ofrezca una mayor disminución del precio por la inserción de los diferentes colectivos de desempleados recogidos en la cláusula 7 del pliego que rige el Acuerdo Marco, como resultado de la suma de los porcentajes de baja ofertados en el procedimiento del Acuerdo Marco P.A. 17/13 y en la presente contratación. Las restantes empresas obtendrán la puntuación que resulte de forma proporcional.

- Puntuación de la valoración técnica (excluida rebaja de precios) obtenida por la agencia de colocación en el Acuerdo Marco: hasta un máximo de **60 puntos**

La entidad que haya obtenido la mayor puntuación en la valoración técnica (excluida oferta económica) en el Acuerdo Marco obtendrá 60 puntos y las restantes obtendrán la puntuación que resulte de forma proporcional.

13. CONTENIDO Y FORMA DE LAS PROPOSICIONES

Las ofertas se presentarán acompañadas de la siguiente documentación, que deberá detallarse en una relación suscrita por el representante legal de la empresa interesada.

SOBRE NÚMERO 1: DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA:

- Declaración responsable formulada por el representante de la empresa en el contrato del Acuerdo Marco derivado del procedimiento de contratación P.A. 17/13, formalizado con el Servicio Público de Empleo Estatal, para la selección de agencia de colocación para la colaboración con Servicios Públicos de Empleo en la inserción en el mercado laboral de personas desempleadas, poniendo de manifiesto que las circunstancias que dieron lugar a la adjudicación del contrato se mantienen vigentes al día de la fecha así como sobre el compromiso de adscripción de los medios materiales y humanos exigidos en el presente pliego (Anexo V).
- Declaración relativa a no estar incursos en prohibiciones e incompatibilidades para contratar con la Administración, de estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias y con la Seguridad Social y de que no existen deudas en período ejecutivo con la Comunidad de Madrid (Anexo VI).
- Declaración responsable relativa a las empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad, por la que, de resultar adjudicatario, asume, conforme con lo señalado en la cláusula 32 del presente pliego “Medidas de contratación con empresas que estén obligadas a tener en su plantilla trabajadores con discapacidad”, la obligación de tener empleados, durante la vigencia del contrato, trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si esta alcanza un número de 50 o más trabajadores y el contratista esté sujeto a tal obligación, de acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas desarrolladas reglamentariamente por el R.D. 364/2005, de 8 de abril. En esta declaración se hará constar, además, que asume igualmente la obligación de acreditar ante el órgano de contratación cuando le fuese requerido durante la vigencia del contrato o, en todo caso, antes de la devolución de la garantía definitiva, el cumplimiento de la obligación anteriormente referida (Anexo VII).
- Declaración responsable donde se informe de los datos del representante legal (Nombre y apellidos, DNI/NIE, cargo en la empresa) que formalizó el contrato del Acuerdo Marco P.A. 17/13
- Bastanteo de poderes: Los que comparezcan o firmen proposiciones en nombre de otro o representen a una persona jurídica, deberán acompañar también poder



acreditativo de su representación declarado bastante para concurrir y contratar por un Letrado de los Servicios Jurídicos de la Comunidad de Madrid, todo ello en original o copia compulsada. Igualmente deberán presentar fotocopia compulsada del D.N.I. de la persona a cuyo favor se otorgó el apoderamiento o representación. Si el documento acreditativo de la representación contuviese delegación permanente de facultades, deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil.

Podrá sustituirse la presentación del DNI por la autorización al centro gestor del procedimiento para su consulta o verificación electrónica on-line, mediante la aplicación ICDA (Intercambio de Datos entre Administraciones), en los términos señalados en el Anexo VIII de este pliego.

Se significa que, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Tasas y Precios Públicos de la Comunidad de Madrid, Texto Refundido aprobado por Decreto Legislativo 1/2002, de 24 de octubre, la solicitud de bastanteo se encuentra sujeta a tasa, debiendo autoliquidarse por el interesado en el momento de su formulación, requisito sin el cual no se iniciará la actuación administrativa, según lo establecido en la Orden 98/2002, de 29 de enero, de la Consejería de Presidencia, por la que se aprueban las normas de gestión, liquidación y recaudación de la tasa por bastanteo de documentos.

Si alguna proposición presentase defectos subsanables, la Administración concederá un plazo de subsanación no superior a 3 días hábiles.

SOBRE NÚMERO 2: PROPOSICIÓN ECONÓMICA Y DOCUMENTACIÓN TÉCNICA

- Los licitadores incluirán en este sobre la oferta económica propiamente dicha, que se ajustará al modelo establecido como Anexo I.

El contenido de la oferta económica será redactado según Anexo I del presente pliego, sin errores o tachaduras que dificulten conocer claramente lo que el órgano de contratación estime fundamental para considerar las ofertas, y que, de producirse, provocarán que la proposición sea rechazada.

La proposición irá firmada por el representante legal de la empresa.

Cada licitador no podrá presentar más de una proposición. La infracción de esta norma supondrá la exclusión del licitador del procedimiento.

La presentación de una oferta cuyos precios superen las cuantías ofertadas por la agencia en el acuerdo marco, también supondrá el rechazo de la proposición y la exclusión del licitador del procedimiento.



La oferta económica consistirá en un porcentaje de baja única y común para todos los colectivos de desempleados objeto de inserción que figuran en la cláusula nº 7 del pliego del Acuerdo Marco en función de la edad del desempleado y el tiempo ininterrumpido de desempleo. Indicando de igual forma los precios unitarios para cada colectivo de demandante

Los licitadores a los que se solicite oferta para licitar en más de un lote, podrán optar por ofertar a un solo lote, a varios o a la totalidad de ellos, indicando su orden de prioridad en el Anexo I de este pliego. Cada licitador únicamente podrá resultar adjudicatario de un lote.

Excepcionalmente, podrán resultar adjudicatarias por varios lotes, si alguno o algunos de los lotes resultaran desiertos. En este caso, siguiendo la prelación obtenida de la aplicación de los criterios de adjudicación, se adjudicarán a la agencia, que hubiera obtenido mayor puntuación

En el supuesto de no ofertar ninguna baja, deberán indicar que el porcentaje ofertado es del cero por ciento, que será también el porcentaje que se tendrá en cuenta en el caso de no indicar nada.

En la oferta deberán indicar el tipo impositivo a que está sujeta la empresa o, en su caso de estar exenta, indicar las causas que la justifican y presentar la documentación pertinente donde se constate tal exención

Los precios por persona insertada en función de los perfiles de edad y tiempo en el desempleo, serán los que resulten de aplicar la suma de los porcentajes de baja ofertados en este procedimiento y en el procedimiento del acuerdo marco P.A. 17/13, a los precios máximos de licitación (IVA excluido) establecidos para cada colectivo en la tabla que figura en el punto 7 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares del acuerdo marco.

En los precios que se deduzcan una vez aplicada la suma de los porcentajes de baja, se considerarán incluidos todos los gastos que se deriven de la prestación del presente acuerdo, excluido el IVA o impuesto que por aplicación de la Disposición Adicional decimotercera del TRLCSP le corresponda.

Los precios de adjudicación resultantes no serán objeto de revisión durante el plazo de vigencia del contrato

- Declaración responsable (Anexo XV) donde la agencia de colocación indicará que posee sistema web donde el SPECM pueda extraer los ficheros y la información que se establece en el Anexo XIV

Para ser tenida en cuenta, dicha documentación deberá estar suscrita en su totalidad por el representante legal de la empresa, o ir acompañada de una relación de los documentos que la integran firmada por el citado representante, en la que se declare,



bajo su responsabilidad, ser ciertos los datos aportados. La Administración se reserva la facultad de comprobar en cualquier momento su veracidad, bien antes de la adjudicación del contrato, o bien durante el transcurso del mismo, pudiendo realizar tales comprobaciones por sí misma o mediante petición al licitador o adjudicatario de documentación o informes complementarios. La falsedad o inexactitud de tales datos provocará el rechazo de la proposición o, en su caso, la resolución del contrato, con la exigencia de las responsabilidades e indemnizaciones que de tal hecho se deriven.

Los licitadores invitados deberán presentar en el lugar y plazo indicados en la invitación, los dos sobres cerrados con la documentación que se especifica, indicando en cada sobre la denominación del contrato y lote al que se concurre, nombre y apellidos de quien firme la proposición y el carácter con que lo hace, todo ello de forma legible. En el interior de cada sobre se hará constar en hoja independiente su contenido, enunciado numéricamente.

14.PROPOSTA DE ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO

El licitador que haya presentado la oferta más ventajosa deberá acreditar, a requerimiento del órgano de contratación, hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social, a cuyo efecto se le otorgará un plazo de diez días hábiles. Dicha acreditación se efectuará de acuerdo con lo siguiente:

Obligaciones tributarias:

a) Original o copia compulsada del alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas en el epígrafe correspondiente al objeto del contrato, siempre que ejerza actividades sujetas a dicho impuesto, en relación con las que venga realizando a la fecha de presentación de su proposición, referida al ejercicio corriente, o el último recibo, completado con una declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.

Los sujetos pasivos que estén exentos del impuesto deberán presentar declaración responsable indicando la causa de exención. En el supuesto de encontrarse en alguna de las exenciones establecidas en el artículo 82.1 apartados e) y f) de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, texto refundido aprobado por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, deberán presentar asimismo resolución expresa de la concesión de la exención de la Agencia Estatal de Administración Tributaria.

b) Certificación positiva expedida por la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 13 del RGLCAP.

Además, el licitador que haya presentado la oferta más ventajosa, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid, no deberá tener deudas en período ejecutivo de pago con la Comunidad de Madrid, salvo que las mismas estuviesen debidamente garantizadas. El certificado que acredite la inexistencia de deudas se aportará de oficio por la Administración Autonómica.

Obligaciones con la Seguridad Social:

Certificación positiva expedida por la Tesorería de la Seguridad Social, en la que se contenga genéricamente el cumplimiento de los requisitos establecidos en el artículo 14 del RGLCAP.

En el caso de profesionales colegiados que no estén afiliados y en alta en el régimen correspondiente de la Seguridad Social en virtud de lo dispuesto en la Resolución de 23 de febrero de 1996 (BOE de 7 de marzo), de la Dirección General de Ordenación Jurídica y Entidades Colaboradoras de la Seguridad Social, por la que se dictan instrucciones en orden a la aplicación de las previsiones en materia de Seguridad Social, contenidas en la disposición adicional decimoquinta y en la disposición transitoria quinta.3 de la Ley 30/1995, de 8 de noviembre, de Ordenación y Supervisión de los Seguros Privados, aquéllos deberán aportar una certificación de la respectiva Mutualidad de Previsión Social del Colegio Profesional correspondiente, acreditativa de su pertenencia a la misma de acuerdo con la citada Resolución. La presentación de dicha certificación no exonera al interesado de justificar las restantes obligaciones que se señalan en el presente pliego cuando tenga trabajadores a su cargo, debiendo, en caso contrario, justificar dicha circunstancia mediante declaración responsable.

Podrá sustituirse la presentación de los documentos acreditativos de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social por la autorización al centro gestor del procedimiento para su consulta o verificación electrónica on-line, mediante la aplicación ICDA (Intercambio de Datos entre Administraciones), en los términos señalados en Anexo VIII de este pliego.

Asimismo, en el citado plazo de diez días hábiles, se presentará la documentación acreditativa de la constitución de la garantía definitiva

Si no se presenta la documentación requerida en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta y que ha imposibilitado la adjudicación del contrato a su favor, incurriendo, en su caso, en la causa de prohibición de contratar establecida en el artículo 60.2 d) del TRLCSP, procediéndose entonces a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

El contrato se adjudicará en el plazo máximo de quince días, a contar desde la apertura de las proposiciones, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 112.2 b) del TRLCSP para los expedientes calificados de urgentes.

Una vez presentada adecuadamente la documentación señalada y constituida la garantía definitiva, el órgano de contratación adjudicará el contrato dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la documentación, sin perjuicio de la eventual revisión de la adjudicación en vía de recurso especial en materia de contratación.

Adjudicado el contrato y transcurridos los plazos para la interposición de recursos sin que se hayan interpuesto, la documentación que acompaña a las proposiciones quedará a disposición de los interesados. Si éstos no retiran su documentación en los tres meses siguientes a la fecha en que se les notifique la adjudicación, la Administración no estará obligada a seguirla custodiando.

15. GARANTÍA DEFINITIVA

El licitador que haya presentado la oferta más ventajosa estará obligado a constituir, a disposición del órgano de contratación, una garantía definitiva. Su cuantía será igual al 5 por 100 del importe de licitación del contrato, I.V.A. excluido. La constitución de esta garantía deberá efectuarse por el licitador en el plazo de 10 días hábiles, contados desde el siguiente a aquél en que reciba el requerimiento de la Administración. En todo caso, la garantía definitiva responderá de los conceptos a que se refiere el artículo 100 del TRLCSP.

La garantía definitiva se constituirá de conformidad con lo preceptuado en los artículos 96 a 99 del TRLCSP y 55, 56 y 57 del RGLCAP, en cuanto no se oponga a lo previsto en el TRLCSP, ajustándose, de acuerdo con la forma escogida, a los modelos que se establecen en los **Anexos IX, X, y XI** al presente pliego, debiendo consignarse en la Tesorería de la Comunidad de Madrid, de sus Organismos Autónomos, en su caso, o en los establecimientos equivalentes de otras Administraciones Públicas en los términos previstos en los Convenios que a tal efecto se suscriban con las mismas. Tratándose de garantías depositadas en la Tesorería de la Comunidad de Madrid, no será preciso que los empresarios aporten el resguardo acreditativo de su constitución, sustituyéndose su presentación por el acceso de los órganos de contratación al mismo por medios electrónicos, según lo dispuesto en la Resolución de 7 de marzo de 2003, del Director General de Política Financiera y Tesorería.

Asimismo, la garantía definitiva podrá constituirse mediante retención en el precio.

Forma y condiciones de la retención: Se procederá, en la tramitación de la primera factura, a la retención del importe correspondiente en concepto de garantía definitiva. En caso de no disponer de saldo suficiente en la misma, se procederá a la retención en

la factura siguiente del importe restante y así sucesivamente hasta completar el importe íntegro establecido en concepto de garantía definitiva

En el caso de amortización o sustitución de los valores que integran la garantía, el adjudicatario viene obligado a reponer la garantía en igual cuantía, siendo a su costa el otorgamiento de los documentos necesarios a tal fin.

Cuando como consecuencia de la modificación del contrato, experimente variación el precio del mismo, se reajustará la garantía en el plazo de 15 días naturales, contados desde la fecha en que se notifique al empresario el acuerdo de modificación, a efectos de que guarde la debida proporción con el precio del contrato resultante de la modificación. En el mismo plazo contado desde la fecha en que se hagan efectivas las penalidades o indemnizaciones el adjudicatario deberá reponer o ampliar la garantía en la cuantía que corresponda, incurriendo, en caso contrario, en causa de resolución.

Una vez comprobado por el Servicio Público de Empleo que se han llevado a cabo las inserciones y demás actuaciones objeto de este contrato, se entenderá cumplido y se procederá a la devolución de la garantía.

16. FORMALIZACIÓN DEL CONTRATO

El contrato se perfeccionará mediante la formalización, que se efectuará en documento administrativo dentro del plazo de los cinco días siguientes a aquel en que hubiera recibido el requerimiento de formalización, una vez transcurrido el plazo previsto para haber interpuesto recurso que lleve aparejada la suspensión de la formalización del contrato o se hubiera levantado la suspensión.

El contrato podrá formalizarse en escritura pública si así lo solicita el contratista, corriendo a su cargo los gastos derivados de su otorgamiento. En este caso el contratista deberá entregar a la Administración una copia legitimada y una simple del citado documento en el plazo máximo de un mes desde su formalización.

17. SEGUIMIENTO Y CONTROL DE LOS TRABAJOS

Corresponde a la Dirección General del Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid la supervisión y dirección de los trabajos a realizar, y dentro de este organismo corresponderá a la Subdirección General de Orientación e Intermediación Laboral el citado seguimiento y control de los trabajos a desarrollar por la empresa adjudicataria.

Para realizar la correcta ejecución del citado seguimiento, en los términos expuestos en las cláusulas 23 y 27 del Acuerdo Marco, la empresa adjudicataria deberá aportar con

periodicidad mensual al Espacio Telemático Común (ETC) del Sistema de Información de los Servicios Públicos de Empleo (SISPE), la información recogida en el Anexo II. Así como poner a disposición del SPECM, la información indicada en el Anexo XIV, con la estructura definida por éste

Asimismo, las empresas adjudicatarias en cada lote están obligadas a entregar a la Comisión de Seguimiento del Acuerdo Marco la información mencionada en la cláusula 27ª del dicho Acuerdo con el formato previsto anejo IV de dicho texto.

Antes de la finalización de la vigencia del contrato, se elaborará una evaluación de los resultados alcanzados durante la ejecución del mismo, para lo cual la empresa adjudicataria en cada lote remitirá al Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid la información que éste le requiera en cuanto a las personas insertadas, y a las personas atendidas y no insertadas, en especial en lo referente a los servicios realizados con las personas atendidas y no insertadas, así como la información que consta en el modelo de ficha de contrato del Acuerdo Marco en relación con las personas atendidas e insertadas. Esta evaluación se realizará para cada uno de los lotes del presente pliego.

Esta evaluación comenzará a realizarse un mes antes de la finalización de la vigencia del contrato, y su realización se configura como obligación esencial del contrato, de tal forma que de no realizarse se procederá a la imposición de las correspondientes penalidades.

18.ACCIONES CONCRETAS A DESARROLLAR POR LA AGENCIA ADJUDICATARIA EN CADA LOTE

La agencia adjudicataria en cada lote deberá realizar servicios de inserción que tendrán naturaleza integral, y comprenderán cualesquiera actuaciones de orientación, formación, intermediación, ayuda en la búsqueda de empleo, captación de ofertas de trabajo, promoción de candidatos y otras medidas de políticas activas que se puedan encuadrar dentro de los ámbitos establecidos en artículo 38 del Real Decreto Legislativo 3/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Empleo, con la finalidad de conseguir la inserción de la persona desempleada.

La empresa adjudicataria de cada lote accederá a la información existente en la demanda de empleo de cada persona remitida por el Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid para su inserción, y atenderá únicamente a aquellos que estén en situación de alta en la relación demanda convenio del Espacio Telemático Común. La empresa adjudicataria en cada lote vendrá obligada comunicar al Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid el nombre y DNI de las personas de la agencia

de colocación que podrán acceder a la consulta de los datos de cada persona trabajadora remitida a la misma para que colabore en su inserción.

Los servicios prestados por la empresa adjudicataria en cada lote serán gratuitos para la persona desempleada y para la empresa que proceda a contratarlo, sin que la agencia de colocación pueda percibir por sus servicios otra remuneración distinta de la prevista en el presente pliego, de acuerdo a lo establecido en el artículo 17.e) el Real Decreto 1796/2010, de 30 diciembre.

La empresa adjudicataria en cada lote debe incluir la información correspondiente a las acciones y medidas desarrolladas con cada uno de los trabajadores sobre los que actúa, a través del Espacio Telemático Común del Sistema Nacional de Información de los Servicio Públicos de Empleo (SISPE), de acuerdo al modelo disponible en la página web del Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid. La agencia adjudicataria informará a través de la web que ponga a disposición del SPECM, de las acciones realizadas con los demandantes atendidos, y se codificará las mismas de acuerdo con la estructura establecida por el SPECM (Anexo XIV)

En caso, de considerarlo necesario la entidad adjudicataria puede solicitar información adicional al Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid sobre las personas remitidas por éste. Esta información se facilitará sólo cuando se considere imprescindible para la inserción de la persona previamente remitida.

La entidad adjudicataria en cada lote deberá comunicar al Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid información relativa a cualquier incumplimiento que se produzca en relación con las obligaciones de las personas desempleadas que se pretende insertar en el mercado laboral, aportando en cada supuesto la documentación acreditativa de dicho incumplimiento, en aplicación de lo establecido en el artículo 299 del texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social aprobado por Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre, así como las obligaciones recogidas en la normativa del programa para la recualificación de las personas que hubieran agotado su protección por desempleo (programa PREPARA). Si el Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid detectara el incumplimiento de esta obligación por parte de la empresa adjudicataria, se impondrá una multa equivalente a la cuantía ofertada por la empresa adjudicataria por la inserción de la persona de la persona desempleada en cuestión. Esta multa tiene el carácter de penalidad a los efectos de lo dispuesto en el artículo 212 del TRLCSP.

Se considerarán incumplimientos de las obligaciones del acuerdo personalizado para el empleo y del compromiso de actividad los siguientes hechos:

- No comparecer, previo requerimiento, ante la agencia de colocación adjudicataria.



- Rechazar una oferta de empleo adecuada que haya sido facilitada por la agencia de colocación adjudicataria, en los términos establecidos en el artículo 301 del texto refundido de la Ley General de la Seguridad Social aprobado por Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de octubre.
- Negativa a participar en acciones de orientación, facilitadas por la agencia de colocación adjudicataria.
- Negativa a participar en acciones de formación ofrecidas por la agencia de colocación adjudicataria.

Para la acreditación de los incumplimientos anteriormente mencionados, la agencia de colocación adjudicataria deberá presentar:

- En el supuesto de no comparecer, previo requerimiento, ante la agencia de colocación: documento que deje constancia del requerimiento realizado por la agencia de colocación y del conocimiento del mismo por el destinatario.
- En el supuesto de rechazo de oferta de empleo adecuada: documento descriptivo e identificativo de la oferta rechazada, donde conste el rechazo de la misma firmado por el destinatario.
- En el supuesto de negativa a participar en acciones de orientación: documento descriptivo e identificativo de la acción de orientación. Dicho documento deberá estar firmado por el destinatario de la acción de orientación.
- En el supuesto de negativa a participar en acciones de formación: documento descriptivo e identificativo de la acción de formación. Dicho documento deberá estar firmado por el destinatario de la acción de formación.

Todas las acciones desarrolladas por la agencia colaboradora, deberá de desarrollarse en centros de trabajo que estén dados de alta en el ETC. En caso de abrir nuevos centros de trabajo donde se vayan a desarrollar los servicios objetos de esta colaboración, se seguirá el procedimiento normal para proceder a la apertura de los mismos (mediante declaración responsable establecida en la página www.sistemanacionalempleo.es) y se comunicará al SPECM para proceder en su caso a realizar visita técnica y comprobar la accesibilidad del centro y su adecuación para la impartición de los servicios

19.REMISIÓN DE PERSONAS DESEMPLEADAS PARA SU INSERCIÓN

El Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid remitirá a la empresa adjudicataria de cada lote en los 15 días siguientes a la formalización del contrato la relación de desempleados, pudiendo acceder la misma a partir de ese momento a la información mencionada en la cláusula 18 del presente pliego.

El número de personas señalado en cada uno de los lotes identificados en la cláusula 6, será la referencia del número de personas a enviar a la agencia de colocación. No obstante, se podrá enviar a lo largo del desarrollo del contrato hasta un 15% adicional de personas en relación con el número inicialmente previsto, si así se considerara por parte del Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid, atendiendo al número de inserciones que se fueran realizando.

La citada relación tendrá en cuenta el importe ofertado por la empresa por la inserción de cada persona remitida de acuerdo al colectivo al que pertenezca la misma por edad y tiempo ininterrumpido en desempleo.

Dado que la oferta económica realizada por la entidad adjudicataria será inferior o igual a la presentada por dicha entidad en el procedimiento de adjudicación del Acuerdo Marco, el número de personas a atender se incrementará en función de la oferta presentada por la empresa adjudicataria, para con ello ajustar el importe del presupuesto de licitación del contrato a la oferta presentada por la empresa adjudicataria en cada uno de los lotes.

La relación facilitada se podrá modificar cuando de forma motivada la empresa adjudicataria acredite ante el Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid, y en todo caso en los supuestos recogidos en los apartados f), g), h) y j) con la conformidad de trabajador, la imposibilidad de insertar a la persona inicialmente remitida, tal y como se dispone en la cláusula 18, cuando se dé en el demandante alguno de los siguientes requisitos:

- a) Colocación.
- b) Traslado fuera de la Comunidad de Madrid.
- c) Incapacidad temporal
- d) Incapacidad permanente
- e) Jubilación
- f) Maternidad.
- g) Adopción o acogimiento.
- h) Embarazo con riesgo.
- i) Privación de libertad.

- j) Obligaciones familiares de cuidado de hijos menores o mayores con discapacidad
- k) Asistencia a cursos de Formación para el Empleo.
- l) Asistencia a programas de políticas activas de empleo en las que se prevea la suspensión de la demanda.
- m) Adscripción a trabajos de colaboración social.
- n) Fallecimiento.

20.SEGURIDAD Y CONFIDENCIALIDAD DE LA INFORMACIÓN

La empresa adjudicataria en cada lote queda expresamente obligada a mantener absoluta confidencialidad y reserva sobre cualquier dato o información que pudiera conocer con ocasión del cumplimiento del contrato, especialmente los de carácter personal, que no podrá copiar o utilizar con fin distinto al que figura en este pliego.

El adjudicatario en cada uno de los lotes quedará obligado al cumplimiento de lo dispuesto en el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal. El oferente incluirá un acatamiento a la Ley y al Real Decreto.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre y su normativa de desarrollo el Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid informa que los datos personales recogidos serán objeto de tratamiento con la finalidad de ordenar y tramitar la contratación administrativa del organismo, y que podrán ser cedidos en los casos legalmente previstos.

El interesado autoriza dicho tratamiento con la única y exclusiva finalidad de realizar las actuaciones nacidas de la gestión administrativa, económica y presupuestaria derivada de la contratación administrativa del organismo, quien podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición en la dirección: Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid, Dirección General del Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid, Calle Vía Lusitana, 21, 28025, Madrid.

En el supuesto de que para la correcta prestación de sus servicios acceda o pueda acceder a documentación, datos, equipos, sistemas informáticos, despachos y ubicaciones donde se almacenen o conserven datos de carácter personal y/o documentación que contenga esta tipología de datos, el contratista se obliga a mantener la absoluta confidencialidad y secreto de toda aquella información a la que pueda acceder, no pudiendo transferir, duplicar o reproducir todo o parte de la información y/o datos personales.

Esta obligación de secreto profesional se mantendrá durante y después de la realización del trabajo encomendado o de la finalización del contrato, por cualquier causa, tratándose por tanto de una obligación indefinida. Asimismo, se compromete a que el uso de los mismos será exclusivamente para el desarrollo de las tareas precisas para poder prestar los servicios contratados.

En el caso de tener personal en plantilla para el desarrollo de dicha prestación, el contratista se compromete a impartir a todas las personas a su cargo las instrucciones precisas para el efectivo y obligado cumplimiento de esas instrucciones y de las responsabilidades que asumen sobre la confidencialidad y secreto debidos. En este sentido, el contratista realizará advertencias y suscribirá cuantos documentos sean necesarios con su personal, con el fin de asegurar el cumplimiento de tales obligaciones.

Al realizar la prestación de servicios, el contratista se compromete a informar previamente de la identidad del personal designado para desarrollar tales servicios, quienes se comprometerán y atenderán al cumplimiento de las normas, especificaciones y procedimientos de seguridad y acceso establecidos por el Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid.

El contratista está obligado a cumplir con las medidas de seguridad que de conformidad con el artículo 9 de la LOPD y el RD 1720/2007 sea necesario implantar para la protección del fichero concreto. A tal efecto, el responsable del fichero indicará el nivel de las medidas que el contratista ha de cumplir con motivo de la presente prestación de servicios.

Cuando finalice la prestación contractual los datos de carácter personal serán destruidos o devueltos a la entidad contratante responsable, o al encargado de tratamiento designado al efecto.

En cualquier caso se debe tener en cuenta lo dispuesto en la cláusula 30ª del Acuerdo Marco, que es aplicable a todos los efectos en los contratos que se firmen en el presente procedimiento.

Para garantizar el cumplimiento de lo establecido en esta cláusula cada agencia adjudicataria firmará con el Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid el acuerdo de confidencialidad que se recoge en el Anexo III.

21. FORMA DE PAGO

La cuantía a abonar a la empresa adjudicataria en cada lote dependerá de la oferta económica realizada por la misma, que será inferior o igual a la presentada en el procedimiento de adjudicación del Acuerdo Marco.

El SPE de la Comunidad de Madrid, abonará las cantidades resultantes, en función de la edad desempleado y del tiempo en desempleo, que tuvieran cuando se realizó el alta de la relación demanda convenio en el Espacio Telemático Común

En los contratos a tiempo completo se abonarán las cantidades ofertadas por la empresa adjudicataria. En caso de producirse el contrato a tiempo parcial se minorarán las cantidades ofertadas por la empresa adjudicataria en función del porcentaje que represente el tiempo de trabajo efectivo respecto del tiempo de trabajo a jornada completa.

En todos los lotes se abonarán cantidades por los siguientes conceptos:

1. Por cada trabajador desempleado que el Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid remita a las distintas entidades adjudicatarias de acuerdo a los establecidos en la cláusula 19 de este pliego. Se trata de la cuantía por adscripción regulada en la letra b) de la cláusula 5ª del Acuerdo Marco. Para percibir esta cuantía, la agencia colaboradora deberá de haber impartido al menos al trabajador una de las acciones que forman parte del archivo ACCD, y cuya definición viene establecida en el Anexo II
2. Por cada trabajador insertado durante un plazo equivalente de 6 meses a tiempo completo en un período de 8 meses o de al menos 6 meses a tiempo completo en un período de un año en el caso de trabajadores fijos discontinuos, en los términos expuestos en la cláusula 1 y 3 de este pliego. Se trata de la cuantía por inserción conseguida regulada en la letra a) de la cláusula 5ª del Acuerdo Marco.
3. Por cada trabajador que permanezca contratado durante 6 meses adicionales a los plazos establecidos en el punto anterior, hasta el límite de la reserva del 20% del importe de adjudicación de cada lote recogido en la cláusula 8 de este pliego. Se trata del incentivo por el mantenimiento continuado en el empleo de la persona insertada regulado en la letra d) del Acuerdo Marco.

A estos efectos, es admisible la contratación de la persona trabajadora por una empresa diferente.

Para procederse al abono, no debe de existir ningún día de carencia en la afiliación a la Seguridad Social

4. Cuando a consecuencia de las actuaciones realizadas por la agencia de colocación de dedujeran incumplimientos en las obligaciones de los trabajadores remitidos por el Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid que dieran lugar a que este último, inicie un procedimiento que concluya con la imposición al desempleado de alguna sanción regulada en el Texto Refundido de la Ley sobre Infracciones y Sanciones en el Orden Social, aprobado por el Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de agosto, o a la pérdida en el derecho a percepción de las ayudas incluidas en el programa PREPARA. Se trata del incentivo regulado en la letra e) de la cláusula 5ª del Acuerdo Marco.

En el primer caso (cantidad por adscripción de trabajadores), el Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid abonará a la entidad adjudicataria un importe equivalente al 15% de la cantidad ofertada por la inserción en concepto de abono anticipado, con un máximo de 400 euros, de cada trabajador dependiendo de su edad y el tiempo que hayan estado en desempleo. Para percibir esta cantidad, la empresa adjudicataria de cada lote debe remitir el Acuerdo Personalizado para el Empleo de Agencia de colocación Colaboradora firmado por el demandante (Anexo XII) y una hoja control de firmas, con la firma tanto del tutor de la agencia de colocación como del demandante, el servicio individual que el demandante ha recibido por parte de la agencia y la fecha en se llevó esta acción, la cual debe de ser una de las acciones que forman parte del archivo ACCD, y cuya definición viene establecida en el Anexo II.

El Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid y la empresa acordarán el modelo de informe o documentación en el que se recoja esta información en el mes posterior a la firma del contrato. Los informes o documentos se pondrán a disposición del Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid cuando hubieran transcurrido dos meses desde el momento del inicio de las actividades de inserción (entrevistas, orientación, formación...) de los trabajadores remitidos por el Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid.

Para proceder al abono antes mencionado, la empresa adjudicataria de cada lote, remitirá una factura acompañada de los informes o documentos en los que se desarrollen las acciones realizadas con los trabajadores remitidos. La empresa adjudicataria de cada lote remitirá esa documentación en el momento en que la tuviera elaborada y en todo caso, tal y como constará en los respectivos informes, a partir del mes siguiente de envío de los archivos xml al ETC

Las cantidades correspondientes a los puntos dos a cuatro serán abonadas por el Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid, previa comprobación del cumplimiento de los requisitos necesarios para ello en cada caso. La agencia adjudicataria remitirá cada mes una factura por la totalidad del importe que corresponda al conjunto de estas cantidades correspondiente al mes inmediatamente anterior, desglosada por cada uno de los conceptos mencionados (adscripción,

inserción o infracción). La relación de los trabajadores insertados, de trabajadores cuyo empleo se ha mantenido los 6 meses adicionales antes mencionados y de los trabajadores a los que se hubiera impuesto la sanción mencionada en el punto 4, se extraerán de la web puesta a disposición del SPECM, con el importe individualizado en cada caso.

Por cada trabajador insertado de acuerdo al punto 2 anterior la empresa percibirá el 85% de la cantidad ofertada (en caso que hubiera existido pago por adscripción). El abono de estas cantidades en ningún momento se puede producir antes de que transcurran 6 meses desde la inserción del trabajador, que se producirá con posterioridad a la formalización del contrato. Cuando el trabajador insertado esté incluido en el lote 1 o 2 es de aplicación el incentivo por especial dificultad de inserción, que en este contrato queda fijado en 500 euros, IVA incluido, por persona insertada, de conformidad con lo previsto en la letra c) de la cláusula 5ª del Acuerdo Marco.

Las inserciones comunicadas deben de ser producto de una intermediación laboral directa realizada entre la agencia de colocación objeto de este contrato, y la empresa contratante del trabajador, en los términos establecidos en el artículo 31.1 del Real Decreto Legislativo 3/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Empleo.

Por cada trabajador que mantenga su empleo de acuerdo a lo establecido en el punto 3, la empresa recibirá un incentivo adicional del 20% de la cantidad ofertada según el colectivo al que pertenezca la persona insertada, siempre que existan disponibilidades presupuestarias en la cantidad que el Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid se reserva para ello. Esta cuantía no se ve afectada por el incremento de 500 euros mencionado anteriormente.

Cada vez que se produzca una sanción de acuerdo a lo establecido en el punto 4, la entidad adjudicataria percibirá el 10% de la cantidad ofertada.

Antes de proceder al abono de las cantidades incluidas en los puntos 2 y 3 antes mencionados, el Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid comprobará la existencia del contrato que da lugar a la inserción que se remunera, y verificará que la empresa donde se ha insertado el trabajador ha firmado el documento “Selección de trabajadores financiados por SPECM” (Anexo XIII)

Asimismo, la agencia que colabore con el Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid remitirá con cada factura una declaración responsable del cumplimiento de lo dispuesto en artículo 17 .e) del Real Decreto 1796/2010, de 30 de diciembre por el que se regulan las agencias de colocación, y de la no percepción de subvenciones públicas por la realización de la contratación, a excepción de las subvenciones por contratación de personas con discapacidad en el mercado ordinario de trabajo, de acuerdo con lo dispuesto en la cláusula 5 del Acuerdo Marco, de acuerdo al utilizado en el modelo recogido en el Anexo IV A (Adscripciones) o Anexo IV B (Inserciones).

El Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid realizará un seguimiento de las personas desempleadas que a la finalización de la vigencia del mismo hubieran iniciado una relación laboral por cuenta ajena pero no hubiera transcurrido el período necesario para poder abonar las cantidades previstas en esta cláusula, o bien se encontrara pendiente de resolución un expediente sancionador iniciado en base a la información remitida por la empresa adjudicataria, a los efectos de proceder a los abonos que correspondan.

De acuerdo con lo dispuesto en el apartado 2, de la disposición adicional trigésima tercera del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, y en la Ley 25/2013, de 27 de diciembre, de impulso de la factura electrónica y creación del registro contable de facturas en el Sector Público, en relación con la obligación de identificar en el pliego los órganos administrativos intervinientes en la tramitación de las facturas, a continuación se indican los mismos:

- Oficina Contable: A13019200 - Intervención Delegada de Empleo
- Órgano Gestor A13002911 - Consejería Economía, Empleo y Hacienda
- Unidad Tramitadora: A13013742 - D. Gral. Servicio Público de Empleo

22.CLÁUSULA SUPLETORIA

Se habilita al Director General del Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid a establecer cuantos informes y documentación sean necesarios para llevar a cabo la plena justificación de los servicios realizados en el desarrollo de este contrato.

23.CESIÓN DEL CONTRATO

Los derechos y obligaciones dimanantes del presente contrato podrán ser cedidos por el adjudicatario a un tercero siempre que se cumplan los supuestos y los requisitos establecidos en el artículo 226 del TRLCSP y en la cláusula 24 del Acuerdo Marco P.A. 17/13.

24.SUBCONTRATACIÓN

Los derechos y obligaciones dimanantes del contrato podrán ser cedidos por el contratista a un tercero en los términos y condiciones establecidos en el artículo 226 del TRLCSP.

El contratista podrá concertar con terceros la realización parcial de la prestación en los términos establecidos por la legislación de contratos del sector público y por la restante normativa aplicable a este ámbito, siempre y cuando:



- a) Hubieran propuesto la posible utilización de este modelo de negocio en la documentación que aportaron en la oferta con la que concurrieron al Acuerdo Marco, y lo hagan ajustándose a los términos que indicaron en ella.
- b) No lo impida la normativa reguladora de las agencias privadas de colocación.
- c) Las agencias subcontratistas sean agencias de colocación debidamente constituidas en aplicación de la normativa reguladora de las mismas.

No se considerará subcontratación, la contratación de medios técnicos, infraestructuras, servicios auxiliares o actuaciones complementarias, de apoyo o parciales, que no constituyan servicios integrales de inserción.

En todo caso, el contratista asumirá la total responsabilidad de la ejecución del contrato frente a la Administración.

En caso de adjudicación, la agencia de colocación deberá de remitir documento con la relación de agencias de colocación subcontratadas, técnicos de las mismas (DNI/NIE y nombre y apellidos) y ubicación de sus centros de trabajo.

25.RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

El contrato podrá resolverse si se diese alguna de las causas que a tal efecto prevén los artículos 223 y 308 TRLCSP, si se produjesen actos u omisiones por parte del adjudicatario que perturbasen la buena marcha de la ejecución del contrato, o si éste no mantuviese durante la vigencia del mismo las condiciones de solvencia exigidas para la participación en el Acuerdo Marco.

26.PRERROGATIVAS DE LA ADMINISTRACIÓN, REVISIÓN DE DECISIONES Y TRIBUNALES COMPETENTES

De acuerdo con lo establecido en la cláusula segunda del pliego, este contrato tiene carácter administrativo. El órgano de contratación tiene la facultad de resolver cuantas cuestiones se susciten durante la vigencia del mismo sobre su interpretación, modificación, efectos y extinción, dentro de los límites y con sujeción a los requisitos señalados en la ley.

De acuerdo con lo previsto en el artículo 40 del TRLCSP, si el contrato está sujeto a regulación armonizada, o si se trata de servicios de las categorías 17 a 27 de cuantía igual o superior a la establecida para los contratos sujetos a regulación armonizada, serán susceptibles de recurso especial en materia de contratación, los anuncios de licitación, los pliegos y documentos contractuales que establezcan las condiciones que



deban regir la contratación, la adjudicación y los actos de trámite adoptados en el procedimiento de contratación que decidan directa o indirectamente sobre la adjudicación, determinen la imposibilidad de continuar el procedimiento o produzcan indefensión o perjuicio irreparable a derechos o intereses legítimos; a estos efectos se consideran actos de trámite los acuerdos de exclusión de licitadores. No serán susceptibles de recurso especial en materia de contratación los actos dictados en relación con las modificaciones contractuales no previstas en el pliego que, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 105 a 107 del TRLCSP, sea preciso realizar una vez adjudicado el contrato, tanto si acuerdan como si no la resolución y la celebración de nueva licitación.

El recurso especial en materia de contratación tiene carácter potestativo, pudiendo presentarse el escrito de interposición en el registro del órgano de contratación o del competente para la resolución, en el plazo de quince días hábiles computados conforme a lo dispuesto en el artículo 44 del TRLCSP, previo anuncio por escrito al órgano de contratación. La resolución dictada será directamente ejecutiva y solo cabrá la interposición del recurso contencioso-administrativo.

Los actos del órgano de contratación no susceptibles de recurso especial, así como los que se dicten en contratos no comprendidos en el artículo 40 del TRLCSP serán inmediatamente ejecutivos, poniendo fin a la vía administrativa. Contra estas resoluciones podrá interponerse potestativamente recurso de reposición en el plazo de un mes, contado a partir del siguiente al de notificación de la resolución o ser impugnado directamente ante la Jurisdicción Contencioso Administrativa.

EL DIRECTOR GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO

Firmado digitalmente por JOSÉ MARÍA DÍAZ ZABALA
Organización: COMUNIDAD DE MADRID
Huella dig.: 17dbf9612f0c9014cfbffa3004c2b73fa87607f8

Fdo.: Jose María Díaz Zabala

ANEXO I

MODELO DE OFERTA ECONÓMICA

D., con residencia en..
....., provincia de....., calle de
..... Nº, con D.N.I. Nº., enterado de
las condiciones y requisitos para concurrir al procedimiento para la contratación de
agencias de colocación para la prestación del servicio de colaboración con el Servicio
Público de Empleo de la Comunidad de Madrid en la inserción en el mercado laboral de
personas desempleadas, se encuentra en situación de licitar al mismo al tener plena
capacidad de obrar

A este efecto hace constar que conoce el Pliego de Condiciones Administrativas y
Técnicas Particulares que rige la contratación, que acepta incondicionalmente sus
cláusulas, que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas para contratar con
la Administración y se compromete, en nombre..... (propio o de la empresa que
representa) con NIF., con domicilio en, calle,
nº, código postal, teléfono, fax nº, correo
electrónico (a efecto de notificaciones), a tomar a su cargo el
contrato, con estricta sujeción a los expresados requisitos y condiciones, formulando
para ello la siguiente oferta:

Orden de prioridad (1)	Lote Nº (2)	Porcentaje de baja única y común ofertada para todos los colectivos que figuran en la cláusula 7 del Acuerdo Marco. Expediente. PA 17/13 (3)

El tipo impositivo aplicable al contrato es del
(Dato a indicar para la empresa licitadora)

- (1) *En caso que presente solicitud de oferta en más de un lote*
- (2) *Indicar solo los lotes a los que se presente oferta, pudiéndose ofertar a uno, a varios o a todos ellos pero de forma independiente.*
- (3) *Indicar con dos decimales el porcentaje de descuento que se oferta en esta contratación.*



Los precios por persona insertada en función de los perfiles de edad y tiempo en el desempleo, serán los que resulten de aplicar la suma de los porcentajes de baja ofertados en este procedimiento y en el procedimiento del acuerdo marco P.A. 17/13, a los precios máximos de licitación (IVA excluido) establecidos para cada colectivo en la tabla que figura en el punto 7 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares del acuerdo marco.

En los precios, que a partir de los importes fijados en dicha tabla (IVA excluido), se deduzcan una vez aplicada la suma de los porcentajes de baja, se considerarán incluidos todos los gastos que se deriven de la prestación del presente acuerdo, excluido el IVA o impuesto que por aplicación de la Disposición Adicional decimotercera del TRLCSP le corresponda. (Ver ejemplo de determinación del precio de un colectivo Anexo I-a).

(Lugar, fecha, firma y sello de la empresa)

DIRECTOR GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO DE LA COMUNIDAD DE MADRID

ANEXO I-a

Ejemplo para la determinación del precio de un colectivo de los fijados en la cláusula 7 del acuerdo marco)

Edad del desempleado en años	Tiempo desempleo	Precio máximo licitación IVA incluido al 21%
55 ó más	1 a 2 años	3.000,00

Agencia ofertante	Bajas ofertadas		TOTAL BAJA	Precio máximo licitación (IVA excluido)	Precio por persona insertada (IVA excluido)
	Acuerdo Marco P.A. 17/13	Procedimiento actual			
Xxxxxx	25%	8%	33%	2.479,34	1.661,16

ANEXO II

INFORMACIÓN MENSUAL A FACILITAR POR LAS AGENCIAS DE COLOCACIÓN QUE COLABOREN CON EL SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO DE LA COMUNIDAD DE MADRID EN LA INSERCIÓN DE PERSONAS DESEMPLEADAS EN APLICACIÓN DE LO DISPUESTO EN LA CLÁUSULA 17 DEL PLIEGO DE CONDICIONES

1. Relación desagregada de los contratos de trabajo suscritos durante el mes a través de su labor de intermediación, distinguiendo si se trata de contratos temporales o indefinidos, e indicando para cada uno de ellos la persona insertada y las fechas de inicio y, en su caso, de finalización.
2. Una relación de personas atendidas, distinguiendo específicamente si en el momento de su puesta a disposición para ser insertada eran receptoras de prestaciones por desempleo, si pertenecían a colectivos con dificultades de inserción, y el resultado de su actuación de intermediación.
3. El número de ofertas y puestos de trabajo captados como consecuencia de su labor de intermediación y el número de ofertas y puestos de trabajo cubiertos con las personas atendidas como consecuencia de su actividad de intermediación
4. Relación de incidencias en el cumplimiento de las obligaciones de las personas demandantes de empleo y/o beneficiarias de prestaciones por desempleo, que el Servicio Público de Empleo ha seleccionado dentro del convenio de colaboración.

.....

El detalle y formato de los datos objeto de comunicación será el requerido en los formularios de envío de ficheros incluidos en el ETC de acuerdo al diseño establecido en cada momento en http://www.sistemanacionalempleo.es/et_comun_colaboradoras.html



ANEXO III

ACUERDO DE CONFIDENCIALIDAD Y USO DE MEDIOS TECNOLÓGICOS

entre

D. _____, con D.N.I. nº _____, en nombre y representación del Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid (en adelante, SPECM) con domicilio social en C/ Vía Lusitana 21, 3ª planta, Madrid 28025 y C.I.F. nº S-57800001-E, en su calidad de _____

y

D. _____, con D.N.I. _____, en nombre y representación de _____, con domicilio social en _____, C.I.F. nº _____, en su calidad de _____, (en adelante _____).

En adelante y para todos los efectos de este acuerdo, se denominarán cada una individualmente como la "Parte" y colectivamente las "Partes".

Reconociéndose mutua capacidad para la celebración de este Acuerdo de Confidencialidad, ambas Partes,

EXPONEN

I. Que para la ejecución del contrato de colaboración, con referencia de contrato número de EXP _____, la agencia de colocación _____ puede necesitar acceder a documentación, datos, equipos, sistemas informáticos, despachos y ubicaciones, de naturaleza privada y confidencial del SPECM (en adelante denominada como "Información Confidencial").

II. Que la agencia de colocación _____ cuenta con los medios y recursos técnicos adecuados capaces de garantizar en todo momento la confidencialidad de cuanta Información Confidencial le sea entregada directamente por el SPECM o por un tercero, derivada de la ejecución del contrato.

III. Que las partes, en aras de asegurar la confidencialidad de los datos aportados por cada una,

ACUERDAN

PRIMERO.- De la forma en que se emplea en este Acuerdo, el término "Información Confidencial" significará cualquier información o dato revelado por el SPECM a la agencia de colocación _____ relativa al contrato mencionado en el Expositivo I anterior, ya sea por escrito, oralmente, en forma de

muestras, modelos, programas informáticos o cualquier otra forma o por cualquier otro medio o soporte, tangible o intangible, actualmente conocido o que posibilite el estado de la técnica en el futuro, intercambiada como consecuencia de este Acuerdo.

Igualmente será "Información Confidencial", toda información revelada a la agencia de colocación _____ por un Tercero en nombre y por cuenta del SPECM para la ejecución del contrato detallado en el Expositivo I anterior, ya sea por escrito, oralmente, en forma de muestras, modelos, programas informáticos o cualquier otra forma o por cualquier otro medio o soporte, tangible o intangible, actualmente conocido o que posibilite el estado de la técnica en el futuro, derivada de la ejecución del contrato.

SEGUNDO.- Cualquier información o dato, cualquiera que sea su forma de divulgación, comunicada por el SPECM a la entidad

_____ será considerada como Información Confidencial, salvo que dicha información haya sido expresamente catalogada como no-confidencial por la parte emisora. El SPECM podrá comunicar por escrito a la agencia de colocación _____ qué información puede ser considerada no confidencial.

TERCERO.- La información revelada bajo estos términos por el SPECM o un Tercero a la agencia de colocación _____ no será considerada "Información Confidencial" siempre que:

- a) Fuera del dominio público en el momento de haberle sido revelada.
- b) Después de haberle sido revelada, fuera publicada o de otra forma pasara a ser de dominio público, sin quebrantamiento de la obligación de confidencialidad por la parte que recibiera dicha información.
- c) En el momento de haberle sido revelada, la agencia de colocación _____ ya estuviera en posesión de la misma por medios lícitos o tuviera derecho legalmente a acceder a la misma.
- d) Tuviera consentimiento escrito previo de la otra parte para desvelar la información.
- e) Haya sido solicitada por las Autoridades Administrativas o Judiciales competentes que deban pronunciarse sobre aspectos totales o parciales del mismo, en cuyo caso, la parte que tenga que realizar la presentación deberá comunicárselo a la otra con carácter previo a que dicha presentación tenga lugar.

CUARTO.- la agencia de colocación _____ se compromete, desde la fecha de entrada en vigor del presente Acuerdo, a:

- a) Proteger y guardar estricto secreto sobre la Información Confidencial divulgada por SPECM, usando dicha Información con el mismo grado de cuidado y de protección



que utilice para su propia Información Confidencial que tenga la misma o superior importancia.

- b) No revelar a un tercero (por tercero se entenderá incluido cualquier persona física o jurídica), sin la autorización expresa del SPECM, cualquiera información catalogada como Confidencial.
- c) No divulgar la información confidencial entre sus empleados, salvo en los casos en que resulte estrictamente requerida para la ejecución del contrato.
- d) No copiar, reproducir, ni duplicar la información confidencial, en todo o en parte, a menos que dichas copias, reproducciones o duplicaciones hayan sido autorizadas expresamente y por escrito por el SPECM.
- e) No utilizar la información y los materiales proporcionados por el SPECM con fines diferentes a los inherentes a la ejecución del contrato.
- f) Proporcionar formación en materia de seguridad a todos los empleados implicados en el contrato. Se les deberá comunicar las obligaciones de seguridad implícitas en el trabajo a realizar, entre las que se incluye la adopción de la Política de Seguridad del SPECM y de sus normas, procedimientos e instrucciones de operación.
- g) Comunicar al SPECM cualquier incidente inmediatamente después de que éste se haya podido producir o producido, o que pueda poner o haya puesto en peligro la información a la que tiene acceso. Se deberá informar sobre toda filtración de información, tanto de la que hubieran obtenido directamente del SPECM como de la que obtuvieran de un Tercero por cuenta del SPECM, o de la que tengan o lleguen a tener conocimiento, producida por la vulneración del acuerdo de confidencialidad o infidelidad de las personas que hayan accedido a la información confidencial.

Dicha comunicación no exime a la parte que haya incumplido el presente compromiso de confidencialidad, de las responsabilidades asociadas.

QUINTO.- En consideración especial al carácter reservado de la información a la que en la prestación de los servicios realice la agencia de colocación

_____, restringirá el acceso a tal información a un número limitado de sus empleados o dependientes. En caso de revelación a terceros de dicha información confidencial por dichos empleados o dependientes, la agencia de colocación _____ responderá frente al SPECM.

SEXTO.- Limitar el uso de la información confidencial intercambiada entre las partes al estrictamente necesario para el cumplimiento del objeto de este Acuerdo, asumiendo la parte receptora de la información confidencial la responsabilidad por todo uso distinto al mismo, realizado por ella o por las personas físicas o jurídicas a las que haya permitido el acceso a la misma. El presente acuerdo no supondrá, en ningún caso, la concesión de permiso o derecho expreso o implícito para el uso de patentes licencias o derechos de autor, propiedad de la parte que revele la información.

SEPTIMO.- Toda la información y los materiales proporcionados en virtud de este Acuerdo, permanecerán siendo propiedad del SPECM y serán por tanto inmediatamente devueltos o destruidos por la agencia de colocación

_____ a la recepción del requerimiento correspondiente por parte del SPECM. En el caso de la información proporcionada, independientemente del soporte o formato en el que se encuentre almacenada, el requerimiento del SPECM afectará a todas las copias realizadas.

OCTAVO.- Será competencia de la agencia de colocación

_____ la custodia de la relación de usuarios asignados para la prestación del servicio. Los códigos de identificación y las contraseñas asignadas a cada usuario son personales e intransferibles, la agencia de colocación _____ es el único responsable de las consecuencias que puedan derivarse del mal uso, la divulgación, o la pérdida de éstos.

NOVENO.- El SPECM podrá solicitar la inspección de los equipos físicos y lógicos utilizados para el tratamiento de los datos en las dependencias de la agencia de colocación _____. Éste deberá permitir y facilitar la función inspectora.

DÉCIMO.- Nada de lo contenido en este Acuerdo, podrá ser interpretado como un otorgamiento o concesión tácita o expresa a favor de la agencia de colocación _____, de ningún derecho de licencia o, de otra forma, de ningún derecho legal o patentado del SPECM, existente antes de este Acuerdo o con posterioridad al mismo.

DECIMOPRIMERA.- Cada parte se compromete a mantener el compromiso de confidencialidad respecto a la información y material intercambiado entre las partes, de forma indefinida tras la finalización del presente acuerdo.

DECIMOSEGUNDA.- Para la correcta aplicación del presente acuerdo, ambas partes podrían tener acceso a datos de carácter personal protegidos por la Ley Orgánica 15/1999 de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal y de su Reglamento de Desarrollo aprobado por el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por lo que se comprometen a efectuar un uso y tratamiento de los mismos acorde a las actuaciones que resulten necesarias para la correcta prestación de servicios regulada en este acuerdo, según las instrucciones facilitadas en cada momento.

En lo referente al tratamiento de datos de carácter personal, el contratista se compromete a cumplir con lo establecido en la cláusula 20 del Pliego de Prescripciones Técnicas.



Asimismo, las partes asumen la obligación de guardar secreto profesional sobre cuanta información pudieran recibir, gestionar y articular con relación a los datos personales y a no comunicarlos a terceros, salvo las excepciones mencionadas, así como a destruirlos, cancelarlos o devolverlos en el momento de la finalización de la relación contractual entre ambas partes, así como a aplicar las medidas de seguridad necesarias.

Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición podrán ejercitarse mediante escrito dirigido a las direcciones de los firmantes del presente documento que constan en el encabezamiento.

DECIMOTERCERA.- Este acuerdo podrá ser anulado y sustituido en todo o en parte, con el consentimiento de ambas partes, mediante la firma de un nuevo acuerdo de confidencialidad en el que se encuentren contemplados todos los extremos aquí previstos, independientemente de otros que puedan acordarse posteriormente. A partir del momento en que ello suceda y el nuevo acuerdo entre en vigor, la Información Confidencial se entenderá que ha sido proporcionada en virtud del mismo y las estipulaciones de este acuerdo serán reemplazadas por las estipulaciones del nuevo.

DECIMOCUARTA.- Las partes contratantes, con renuncia expresa de su propio fuero, en cuantas cuestiones o litigios se susciten, con motivo de la interpretación, aplicación o cumplimiento del presente Acuerdo, se someten a la Jurisdicción y Competencia de los Juzgados de Madrid y sus Tribunales superiores.

Este Acuerdo será efectivo cuando esté debidamente firmado por las partes, y en prueba de lo anterior ambas partes firman por duplicado y a un solo efecto en

_____ a _____.

POR LA ADMINISTRACIÓN

POR LA AGENCIA DE COLOCACIÓN
COLABORADORA

Firma y Sello:

Firma y Sello

Nombre:

Nombre: _____

Cargo:

Cargo: _____

ANEXO IV A

DECLARACIÓN RESPONSABLE IMPORTES FACTURAS ADSCRIPCION

D. como
representante de la entidad
.....adjudicataria del
contrato número (referencia al procedimiento de contratación y denominación del
mismo) celebrado el día con el Servicio Público de Empleo de la
Comunidad de Madrid

DECLARO QUE

Que los importes remitidos en la factura que se adjunta corresponden a la adscripción
de personas desempleadas seleccionadas y remitidas a la agencia de colocación
..... por el Servicio Público de Empleo de la
Comunidad de Madrid en los términos expuestos en las cláusulas que rigen el contrato
antes mencionado.

Que los servicios prestados por la agencia de colocación
..... para realizar la adscripción de las
personas remitidas por el Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid que
dan lugar a la emisión de la factura número cumplen lo establecido en
el artículo 17 e) del Real Decreto 1796/2010, de 30 de diciembre por el que se regulan
las agencias de colocación.

Que se ha remitido al SPE de la Comunidad de Madrid, por cada demandante, Acuerdo
Personalizado para el Empleo de Agencia de Colocación Colaboradora firmado por el
demandante y por el técnico de la agencia, y un informe detallado de las actividades
que ha realizado para conseguir la inserción del trabajador enviado

(lugar, fecha, firma y sello de la agencia de colocación adjudicataria)

ANEXO IV B

DECLARACIÓN RESPONSABLE IMPORTES FACTURAS INSERCIÓN

D. como representante de la entidadadjudicataria del contrato número (referencia al procedimiento de contratación y denominación del mismo) celebrado el día con el Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid

DECLARO QUE

Que los importes remitidos en la factura que se adjunta corresponden a la inserción de personas desempleadas seleccionadas y remitidas a la agencia de colocación por el Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid en los términos expuestos en las cláusulas que rigen el contrato antes mencionado.

Que los servicios prestados por la agencia de colocación para realizar la inserción de las personas remitidas por el Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid que dan lugar a la emisión de la factura número cumplen lo establecido en el artículo 17 e) del Real Decreto 1796/2010, de 30 de diciembre por el que se regulan las agencias de colocación.

Que las inserciones producidas no se han realizado como consecuencia directa de una ayuda pública recogida por la legislación que regula la percepción de subvenciones públicas, con excepción de las subvenciones por contratación de personas con discapacidad en el mercado ordinario de trabajo.

Que las inserciones producidas no se han realizado en empresas del mismo grupo en las que las personas insertadas hubieran trabajado durante los seis meses anteriores.

Que las inserciones producidas no derivan de procedimientos de selección de personal laboral temporal de las Administraciones Públicas.

Que las inserciones producidas son producto de una intermediación laboral directa realizada entre la agencia de colocación objeto de este contrato, y la empresa contratante del trabajador, en los términos establecidos en el artículo 31.1 del Real Decreto Legislativo 3/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Empleo.

(lugar, fecha, firma y sello de la agencia de colocación adjudicataria)



ANEXO V

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA AL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DERIVADAS DEL ACUERDO MARCO P.A. 17/13 Y A LA VIGENCIA DE LOS DATOS QUE DIERON LUGAR A SU ADJUDICACIÓN Y COMPROMISO DE ADSCRIPCIÓN DE MEDIOS

D./Dña, con DNI/NIE en nombre propio o en representación de la empresa, con NIF nº, en calidad de

DECLARA:

I.- Que la citada sociedad, cumple las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración y con todos y cada uno de los requisitos de capacidad, representación y solvencia establecidos en el Acuerdo Marco P.A. 17/13 que rige la presente contratación, y en el artículo 146.1 del TRLCSP, en el momento de finalización del plazo de presentación de proposiciones.

II.- Que no se han modificado los datos que obran en el expediente del Acuerdo Marco P.A. 17/13 del que deriva la presente contratación, en cuanto a la personalidad jurídica y capacidad de obrar de la empresa, su representación, así como la solvencia económico-financiera y técnica, y la autorización como agencia de colocación (Si algún dato hubiese sufrido alguna variación deberá comunicarse y acreditarse documentalmente junto a la presente declaración).

III.- Que se compromete a adscribir, para la ejecución del contrato, los medios materiales y humanos establecidos en el presente pliego.

En, a de de

Fdo.:



ANEXO VI

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA A NO ESTAR INCURSOS EN PROHIBICIONES E INCOMPATIBILIDADES PARA CONTRATAR CON LA ADMINISTRACIÓN, DE ESTAR AL CORRIENTE EN EL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y CON LA SEGURIDAD SOCIAL Y DE NO TENER DEUDAS EN PERÍODO EJECUTIVO CON LA COMUNIDAD DE MADRID

D./Dña, con DNI/NIE en nombre propio o en representación de la empresa, con NIF nº, en calidad de

DECLARA:

I.- Que la citada sociedad, sus administradores y representantes legales, así como el firmante, no se hallan comprendidos en ninguna de las prohibiciones e incompatibilidades para contratar señaladas en el artículo 60 de la Ley de Contratos del Sector Público, texto refundido aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, en los términos y condiciones previstos en la misma, en la Ley 14/1995, de 21 de abril, de Incompatibilidades de Altos Cargos de la Comunidad de Madrid, y en el artículo 29.5 de la Ley 9/1990, de 8 de noviembre, Reguladora de la Hacienda de la Comunidad de Madrid.

II.- Que la citada entidad se halla al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes y no tiene deudas en período ejecutivo de pago con la Comunidad de Madrid y, si las tiene, están garantizadas.

En, a de de

Fdo.:

Nota: Esta declaración responsable deberá ser suscrita por el órgano de dirección o representación competente de la empresa o sociedad, salvo que ésta opte por otro de los medios previstos en el artículo 73 de la Ley de Contratos del Sector Público, texto refundido aprobado por Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre.



ANEXO VII

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE RELATIVA AL COMPROMISO DE TENER CONTRATADOS TRABAJADORES CON DISCAPACIDAD

D./Dña....., en nombre propio o en representación de la empresa
con N.I.F. nº, en calidad de
.....

DECLARA:

Que, de resultar adjudicatario del contrato
titulado.....
....., y durante la vigencia del mismo, asume la obligación
de tener empleados trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la
plantilla de la empresa, si ésta alcanza un número de 50 ó más trabajadores, de
acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las
personas con discapacidad y su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo
1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas establecidas en el
Real Decreto 364/2005, de 8 de abril.

Asimismo, se compromete a acreditar el cumplimiento de la referida obligación ante el
órgano de contratación cuando sea requerido para ello, en cualquier momento durante
la vigencia del contrato o, en todo caso, antes de la devolución de la garantía definitiva.

En, a de de 2.....

Firmado:

Nota: Indíquese la representación que ostenta el declarante en la empresa.



ANEXO VIII

MODELO DE DECLARACIÓN SOBRE LA ELECCIÓN DE MEDIOS ELECTRÓNICOS PARA RECIBIR NOTIFICACIONES Y AUTORIZACIÓN A REALIZAR CONSULTAS DE SUS DATOS, A TRAVÉS DE LOS SISTEMAS DE LA COMUNIDAD DE MADRID

D./Dña, con DNI/NIE en nombre propio
o en representación de la empresa, con NIF nº
....., en calidad de, en relación con el contrato de
.....

DECLARA:

1. Que en el procedimiento de contratación, las notificaciones ☐ SÍ / ☐ NO (señálese lo que proceda) se le remitan a través del Servicio de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid, a la Dirección Electrónica Única que tiene habilitada para este fin.²

2. Que ☐ AUTORIZA / ☐ NO AUTORIZA (señálese lo que proceda) a la Comunidad de Madrid, a utilizar medios electrónicos para recabar los datos del NIF de la empresa y DNI del representante o del empresario individual, y en caso de resultar el licitador que haya presentado la oferta económicamente más ventajosa, a que realice la consulta de que la empresa se halla al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social.

Ena dede 2.....

Firmado:

² En caso afirmativo la empresa debe haberse dado de alta en el Servicio de Notificaciones Telemáticas de la Comunidad de Madrid. A este servicio se puede acceder en la página de Administración Electrónica, del sitio web <http://www.madrid.org>

ANEXO IX

MODELO DE GARANTÍA MEDIANTE VALORES ANOTADOS (CON INSCRIPCIÓN)

Don (nombre y apellidos), en representación de, NIF, con domicilio a efectos de notificaciones y requerimientos en la calle/plaza/avenida, código postal, localidad

PIGNORA a favor de: (órgano administrativo, organismo autónomo o entidad de derecho público) los siguientes valores representados mediante anotaciones en cuenta, de los cuales es titular el pignorante y que se identifican como sigue:

Número valores	Emisión (entidad emisora), clase de valor y fecha de emisión	Código valor	Referencia del Registro	Valor nominal unitario	Valor de realización de los valores a la fecha de inscripción

En virtud de lo dispuesto por: (norma/s y artículo/s que impone/n la constitución de esta garantía), para responder de las obligaciones siguientes: (detallar el objeto del contrato u obligación asumida por el garantizado, contraídas por (contratista o persona física o jurídica garantizada) NIF, con domicilio a efectos de notificaciones y requerimientos en la calle/plaza/avenida, código postal, localidad, por la cantidad de: (en letra y en cifra).

Este contrato se otorga de conformidad y con plena sujeción a lo dispuesto en la legislación de contratos de las Administraciones Públicas, en sus normas de desarrollo y en la normativa reguladora de la Caja General de Depósitos.

(Nombre o razón social del pignorante) (firma/s).

Con mi intervención, el Notario (firma).

Don ..., con DNI ..., en representación de (entidad adherida encargada del registro contable), certifica la inscripción de la prenda,

(fecha)

(firma)

ANEXO X

MODELO DE AVAL

La entidad.....(*razón social de la entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca*), NIF....., con domicilio (a efectos de notificaciones y requerimientos) en, en la calle/plaza/avenida....., CP....., y en su nombre (*nombre y apellidos de los apoderados*).....con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta del bastanteo de poderes que se reseña en la parte inferior de este documento,

AVALA

A (*nombre y apellidos o razón social del avalado*)....., NIF, en virtud de lo dispuesto por (*norma/s y artículos/s que impone/n la constitución de esta garantía*).....para responder de las obligaciones siguientes (*detallar el objeto del contrato u obligación asumida por el garantizado*)....., ante (*órgano administrativo, Organismo Autónomo, o Ente Público*)por importe de (*en letra y en cifra*).....euros.

La entidad avalista declara bajo su responsabilidad que cumple los requisitos previstos en el art. 56.2 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Este aval se otorga solidariamente respecto al obligado principal, con renuncia expresa al beneficio de excusión y con compromiso de pago al primer requerimiento de la Comunidad de Madrid, con sujeción a los términos previstos en la legislación de contratos de las Administraciones Públicas, en sus normas de desarrollo y en la normativa reguladora de la Caja General de Depósitos.

El presente aval estará en vigor hasta que (*indicación del órgano de contratación*) o quien en su nombre sea habilitado legalmente para ello autorice su cancelación o devolución de acuerdo con lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público y legislación complementaria.

El presente aval ha sido inscrito en esta misma fecha en el Registro Especial de Avals con número.....

.....(*Lugar y fecha*)

.....(*Razón social de la entidad*)

.....(*Firma de los apoderados*)

VERIFICACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN POR EL SERVICIO JURÍDICO EN LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA
Y HACIENDA DE LA COMUNIDAD DE MADRID

PROVINCIA

FECHA

CÓDIGO

ANEXO XI

MODELO DE CERTIFICADO DE SEGURO DE CAUCIÓN

Certificado número.....

La entidad aseguradora (1).....en adelante asegurador, con domicilio (a efectos de notificaciones y requerimientos) en, calle....., y NIF.....debidamente representado por D. (2)....., con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta de la verificación de la representación de la parte inferior de este documento

ASEGURA

A (3), NIF, en concepto de tomador de seguro, ante (4)....., en adelante asegurado, hasta el importe de (5)....., (en cifra y letra).....Euros, en los términos y condiciones establecidos en la Ley de Contratos del Sector Público, normativa de desarrollo y pliego de cláusulas administrativas particulares por la que se rige el contrato (6)....., en concepto de garantía (7)....., para responder de las obligaciones, penalidades y demás gastos que se puedan derivar conforme a las normas y demás condiciones administrativas precisadas frente al asegurado.

El asegurador declara, bajo su responsabilidad, que cumple los requisitos exigidos en el art. 57.1 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

La falta de pago de la prima, sea única, primera o siguientes no dará derecho al asegurador a resolver el contrato, ni éste quedará extinguido, ni la cobertura del asegurado suspendida ni éste liberado de su obligación, caso de que el asegurador deba hacer efectiva la garantía.

El asegurador no podrá oponer al asegurado las excepciones que puedan corresponderle contra el tomador del seguro.

El asegurador asume el compromiso de indemnizar al asegurado al primer requerimiento de la Comunidad de Madrid, en los términos establecidos en la Ley de Contratos del Sector Público y normas de desarrollo.

El presente seguro de caución estará en vigor hasta que (8)....., o quien en su nombre sea habilitado legalmente para ello, autorice su cancelación o devolución, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Contratos del Sector Público y legislación complementaria.

En....., a.....de.....de.....

Firma:

Asegurador

VERIFICACIÓN DE LA REPRESENTACIÓN POR EL SERVICIO JURÍDICO EN LA CONSEJERÍA DE ECONOMÍA
Y HACIENDA DE LA COMUNIDAD DE MADRID

PROVINCIA

FECHA

CÓDIGO

Instrucciones para la cumplimentación del modelo:

- (1) Se expresará la razón social completa de la entidad aseguradora.
- (2) Nombre y apellidos del apoderado/s
- (3) Nombre y apellidos/razón social del tomador del seguro.
- (4) Órgano de contratación.
- (5) Importe por el que se constituye el seguro.
- (6) Identificar individualmente de manera suficiente (naturaleza, clase,.....) el contrato en virtud del cual se presta la caución,
- (7) Expresar la modalidad de seguro de que se trata: provisional, definitiva, etc. Caución.
- (8) Autoridad a cuya disposición se constituye la garantía.

ANEXO XII

Acuerdo Personalizado para el Empleo de Agencia Colocación Colaboradora

De una parte, D. /Dña.

Con NIF/NIE demandante de empleo inscrito/a en la oficina de empleo de.....
.....desde el...../.....dede 20.....

con domicilio actual en

Dirección de correo electrónico.....

Teléfono fijo..... Teléfono móvil.....

De otra parte, la agencia de colocación como entidad colaboradora de la
Dirección General del Servicio Público de Empleo de la Comunidad de Madrid (Convenio
13CONV.....)

Acuerdan establecer un Acuerdo Personalizado para el Empleo, en adelante APE, que tiene
como fin mejorar sus posibilidades de inserción sociolaboral

La agencia de colocación colaboradora se compromete a la realización de un Itinerario
Personalizado para el Empleo con indicación de las acciones a realizar y calendario de las
mismas, llevando a cabo su seguimiento, evaluación y posible redefinición

Las obligaciones que asume el demandante son:

- Realizar una búsqueda activa de empleo permanente y a tiempo completo
- Renovar la demanda de empleo en las fechas indicadas en su documento de demanda (DARDE).
- Comparecer, previo requerimiento en la agencia de colocación colaboradora
- Cumplir las exigencias del Acuerdo Personal de Empleo
- Comunicar las variaciones que se produzcan en sus datos personales y profesionales.
- Devolver en plazo el correspondiente justificante de haber comparecido en el lugar y fecha indicados para cubrir las ofertas de empleo facilitadas por la agencia de colocación colaboradora
- Comunicar sus salidas al extranjero

El/la demandante de empleo manifiesta su voluntad de participar activamente en las acciones
para la mejora de su empleabilidad y de búsqueda activa de empleo o la puesta en marcha de
una iniciativa empresarial.

El incumplimiento, por causas no justificadas, de este Acuerdo, así como de las obligaciones
establecidas en el Texto Refundido de la Ley General de Seguridad Social (artículo 299) y en
Texto Refundido de la Ley de Empleo (artículo 41) podrán dar lugar a las sanciones previstas
en el texto refundido de la Ley Sobre Infracciones y Sanciones en el Orden Social, aprobado
por Real Decreto Legislativo 5/2000, de 4 de Agosto.



En relación con las futuras notificaciones y comunicaciones el trabajador comunicará la agencia de colocación colaboradora la información necesaria para garantizar la recepción de las mismas. A tal efecto el trabajador hace constar que:

☐ Consiento a la agencia de colocación colaboradora.....para que me notifique electrónicamente a la dirección de correo electrónico y/o teléfono móvil indicado en este Acuerdo las citaciones o comunicaciones para el cumplimiento del compromiso de actividad.

☐ NO consiento a la agencia de colocación colaboradora..... para que me notifique electrónicamente a la dirección de correo electrónico y/o teléfono móvil indicado en este Acuerdo las citaciones o comunicaciones para el cumplimiento del compromiso de actividad.

En.....a.....de.....de 20..

POR LA AGENCIA DE COLOCACION
COLABORADORA

FIRMA DEL TRABAJADOR/A

Técnico de intermediación

D./Dña.

D./Dña

ANEXO XIII

Agencia de Colocación		Mes de las contrataciones Colocación	
Nº Convenio de Colaboración			

SELECCIÓN DE TRABAJADORES FINANCIADOS POR SPECM

A) DATOS DE LA EMPRESA

Empresa	Nombre		Actividad	
Cuenta de cotización	NIF	¿Ha gestionado anteriormente con agencia de colocación?		Si No
Domicilio		Provincia		C.P.
Localidad	Teléfono	Fax	E-mail	

Nº de trabajadores totales contratados a través del servicio de intermediación gratuito prestado por la agencia de colocación			
DNI	NOMBRE Y APELLIDOS	FECHA INICIO CONTRATO	TIPO DE CONTRATO
DNI	NOMBRE Y APELLIDOS	FECHA INICIO CONTRATO	TIPO DE CONTRATO
DNI	NOMBRE Y APELLIDOS	FECHA INICIO CONTRATO	TIPO DE CONTRATO
DNI	NOMBRE Y APELLIDOS	FECHA INICIO CONTRATO	TIPO DE CONTRATO

B) DATOS DE CONTACTO DE LA EMPRESA

Persona/cargo	email	Teléfono de contacto
Domicilio	Localidad	C.P.

Firma y sello de la empresa,



ANEXO XIV

- **INFORMACIÓN ADSCRIPCIONES:** la agencia colaboradora dispondrá de manera mensual, fichero de acciones realizadas por la agencia de colocación en el mes correspondiente. Este fichero podrá ser extraído por el SPECM como archivo Excel donde se identificarán los siguientes campos:
 - Identificación del demandante: Con los campos que especifique el SPECM
 - Actuación realizada, se identificarán las acciones de orientación, derivación a ofertas, formación e información con los códigos que el SPECM determine. Indicándose también la duración en minutos de cada acción, el domicilio del centro de trabajo donde se realiza, y la entidad que lo imparte (en caso que se permita la subcontratación), identificación del tutor y la posible cuantía de adscripción que ha generado la realización de esa acción por la agencia de colocación
 - Identificación de la fecha de firma del Acuerdo Personalizado para el Empleo (APE) (Anexo XII)

Para completar la información aquí indicada, la agencia de colocación elaborará un archivo mensual .pdf, donde se visualizará la totalidad de los APE's que se hayan firmado ese mes. Este archivo vendrá ordenado por fecha firma APE, y se deberá de extraer de la web que nos proporcionen.

- **INFORMACIÓN INSERCIONES:**
 - Identificación del demandante: Con los campos que especifique el SPECM
 - Identificación de la fecha de firma por parte de la empresa del documento de selección de trabajadores financiados por SPECM (Anexo XIII)
 - Identificación datos empresa contratante: Con los campos que especifique el SPECM, figurando al menos el CIF/NIF de la empresa contratante y la razón social
 - Fecha inicio contrato
 - Fecha fin contrato, en caso que exista
 - Identificación fijo discontinuo
 - Tipo contrato

Para completar la información aquí indicada, la agencia de colocación elaborará un archivo mensual .pdf, donde se visualizará la totalidad de los Anexos "Selección de trabajadores financiados por SPECM" (Anexos XIII) que se hayan firmado ese mes. Este archivo vendrá ordenado por fecha firma Anexo, y se deberá de extraer de la web que nos proporcionen



- **INFORMACION INCIDENCIAS**

- Identificación del demandante: Con los campos que especifique el SPECM
- Observaciones: breve descripción del origen de las incidencias
- Información con identificación de las fechas en que la ACC contactó con el demandante para ofrecerle las acciones (Ejemplo: Fecha envío carta certificada, fecha recepción demandante, fecha no comparecencia). Las comunicaciones para que tengan validez deberán de cumplir con los requisitos normativamente establecidos.
- Existencia de acreditación documental (acuse de recibo, renuncia voluntaria, rechazo de oferta,, ...)

Para completar la información aquí indicada, la agencia de colocación elaborará archivo mensual .pdf, donde se visualizará la totalidad de los certificados o documentación que el SPECM autorice como comprobante de las incidencias señaladas. Este archivo vendrá ordenado por DNI de los demandantes, y se deberá de extraer de la web que nos proporcionen.



ANEXO XV

DECLARACIÓN RESPONSABLE SISTEMA WEB

D./Dña....., en nombre propio o en representación de la empresa
con N.I.F. nº, en calidad de
.....

DECLARA:

Que, de resultar adjudicatario del contrato
titulado.....
....., y durante la vigencia del mismo, la agencia de
colocación colaboradora pone a disposición del SPECM, sistema web adecuado a los
requerimientos establecidos en este pliego.

En, a de de 2.....

Firmado: