

HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO DE MAJADAHONDA. SERVICIO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA.**Exp: GPNSU 2017-27-FAR****CERTIFICADO**

Doña. Matilde Gutierrez Vicente, Presidenta de la Mesa de Contratación del 19 de diciembre de 2017 en el Hospital Universitario Puerta de Hierro de Majadahonda.

C E R T I F I C O: Que realizada la apertura de los sobres 1, 2 y 3 relativos a la "DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, TÉCNICA Y ECONÓMICA" por la Mesa de Contratación del Hospital Universitario Puerta de Hierro de Majadahonda, y efectuada la calificación previa de los documentos, presentados por las firmas comerciales exclusivas de este expediente: EISAI FARMACÉUTICA, S.A. y SANOFI-AVENTIS, S.A., para concurrir al Procedimiento NEGOCIADO POR EXCLUSIVIDAD para la adjudicación del contrato titulado: SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS COMERCIALIZADOS EN EXCLUSIVIDAD POR LOS LABORATORIOS EISAI FARMACÉUTICA Y SANOFI con destino al HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO DE MAJADAHONDA DE MADRID, y de conformidad con los requisitos establecidos en la vigente legislación de Contratos del Sector Público y Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares por el que se ha de regir el contrato, se han constatado los defectos u omisiones de documentación siguientes:

EISAI FARMACÉUTICA, S.A.

- Aportación de escritura de constitución o modificación, en su caso, inscrita en el Registro Mercantil cuando este requisito fuera exigible conforme a la legislación mercantil que le sea aplicable. Si no lo fuere, la escritura o documento de constitución, estatutos o acto fundacional en el que consten las normas por las que se regula su actividad, inscritos, en su caso, en el correspondiente Registro oficial.
- Aportación de poder acreditativo de su representación declarado bastante para concurrir y contratar por un Letrado de los Servicios Jurídicos de la Comunidad de Madrid. Si el documento acreditativo de la representación contuviese delegación permanente de facultades, deberá figurar inscrito en el Registro Mercantil.
- Para acreditar la solvencia técnica deberán aportar 3 certificados expedidos por distintos centros donde figuren los suministros de similares características a este contrato realizados durante los 5 últimos años.
- Deben aportar Ficha de seguridad de manejo de los medicamentos en licitación o justificación motivada de ausencia del documento. De todos los medicamentos presentados.
- Deben aportar autorización del laboratorio para comercializar medicamentos, facilitada por el Ministerio de Sanidad, Servicios Sociales e Igualdad-Agencia Española de los medicamentos.
- Resolución de inclusión en la prestación farmacéutica del SNS con cargo a fondos públicos o documento que legalmente lo sustituya de todos los medicamentos presentados.
- Autorización para comercializar el medicamento Bexaroteno objeto del contrato, por parte de la Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios.



Se concede un plazo máximo de 5 días naturales desde su publicación en el Perfil del Contratante para que puedan subsanar ante la Mesa de Contratación los defectos u omisiones reseñados, mediante la presentación de la documentación requerida, en el **Registro General del Hospital**, situado en el servicio de Recursos Humanos, Planta 0, C/ Joaquín Rodrigo, 2, 28222 – Majadahonda – Madrid, Telf. 91 191 74 00-68 37, advirtiéndose que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición, de conformidad con lo previsto en el Art. 19, del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid y el artículo 22 del Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, expido y firmo.

La Presidenta de la Mesa de Contratación



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **0926247232103089515869**