

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HA DE REGIR EL CONTRATO DE GESTIÓN DE SERVICIO PÚBLICO RELATIVO A LA GESTIÓN INTEGRAL, EN LA MODALIDAD DE CONCIERTO, DE UN PROGRAMA DE REPARACIONES EXTRAJUDICIALES Y DESARROLLOS EDUCATIVOS, ADSCRITO A LA AGENCIA DE LA COMUNIDAD DE MADRID PARA LA REEDUCACIÓN Y REINSERCIÓN DEL MENOR INFRACTOR, PARA LA EJECUCIÓN DE MEDIDAS Y OTRAS ACTUACIONES DE MEDIO ABIERTO PREVISTAS EN LA LEY ORGÁNICA REGULADORA DE LA RESPONSABILIDAD PENAL DE LOS MENORES**

**PRIMERA. Objeto.**

El objeto del presente contrato es la gestión integral de un Programa de Reparaciones Extrajudiciales y Desarrollos Educativos, adscrito a la **AGENCIA DE LA COMUNIDAD DE MADRID PARA LA REEDUCACIÓN Y REINSERCIÓN DEL MENOR INFRACTOR** (en lo sucesivo la Agencia) y destinado a la atención de los menores/jóvenes a los que los jueces de menores hayan acordado medidas judiciales, no privativas de libertad, denominadas de medio abierto y los que tengan que realizar tareas y actividades de reparación extrajudicial, así como otras actividades relacionadas con la reinserción de los menores, previstas en la Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero, Reguladora de la Responsabilidad Penal de los Menores, y sus modificaciones y desarrollos posteriores.

**SEGUNDA. Descripción de los servicios.**

En conjunto, se trata de garantizar la ejecución, mediante profesionales, de las medidas judiciales no privativas de libertad, establecidas en el artículo 7 de la citada L.O. 5/2000, de 12 de enero: Tratamiento ambulatorio, Asistencia a un centro de día, Permanencia de fin de semana en domicilio, Libertad vigilada, Convivencia con otra persona, familia o grupo educativo, Prestaciones en beneficio de la comunidad y Realización de tareas socio-educativas, y cuya ejecución se lleva a cabo según las reglas específicas establecidas en el Reglamento de la citada Ley Orgánica, aprobado por Real Decreto 1774/2004, de 30 de julio.

Junto a estas medidas, denominadas de medio abierto, se llevarán a cabo asimismo las reparaciones extrajudiciales a las que alude el artículo 19 de la L.O. 5/2000, de 12 de enero.



Se trata de actuaciones que se ejecutan como consecuencia de los procesos establecidos en el ámbito de la responsabilidad penal de los menores, que promovidos por el Ministerio Fiscal consisten en la conciliación y la realización material de los acuerdos de reparación del daño, de reparación social o mediante la realización de una actividad educativa determinada, según queda regulados en el artículo 5 del Real Decreto 1774/2004, de 30 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la L.O.5/2000, de 12 de enero.

Para ello, las intervenciones profesionales se llevarán a cabo en el entorno social más próximo de los menores y jóvenes, así como en los locales aportados por la entidad adjudicataria.

**El Programa de Reparaciones Extrajudiciales y Desarrollos Educativos**, consistirá en una red de recursos educativos ubicados en, al menos tres municipios distintos de la Comunidad de Madrid, en donde se llevarán a cabo tanto las actividades dirigidas a la reparación extrajudicial, como otras de carácter socioeducativo especialmente indicadas para los menores que presentan dificultades en su desarrollo personal, formativo y social. Este programa asimismo está especializado en la realización de las Prestaciones en Beneficio de la Comunidad, preferentemente de los menores de dieciséis años.

Asimismo, el Programa contará con la programación, metodología y desarrollo de los procedimientos e instrumentos técnicos necesarios para la intervención preventiva con menores en conflicto social.

### **TERCERA. Características del Programa de Reparaciones Extrajudiciales y Desarrollos Educativos**

Características y ubicación: es un conjunto de recursos educativos para la realización de las reparaciones extrajudiciales, así como las actividades socioeducativas y de apoyo a los menores infractores, que estarán ubicado/s en local/es aportado/s por la entidad adjudicataria en al menos tres municipios de la Comunidad Madrid, incluido Madrid capital, y atenderá a los menores y jóvenes a partir de 14 años de edad.

La capacidad de atención estimada para este contrato será de 720 menores durante su periodo de ejecución.



Los inmuebles aportados deberán contar con una superficie de, al menos, 150 metros cuadrados cada uno, distribuidos en 1 despacho destinado a educadores/equipo directivo, 1 despacho de psicólogo, 1 despacho de técnicos de libertad vigilada, 2 aulas para la realización de cursos con capacidad para al menos 10 menores de manera simultánea, 2 despachos para entrevistas individualizadas, 1 office y, como mínimo, 2 lavabos.

En cuanto a los medios materiales adscritos a cada inmueble, deberá disponer cada uno de ellos de, al menos, 12 Ordenadores fijos y/o portátiles, con acceso a Internet, para los profesionales y la realización de determinadas actividades de los menores atendidos, 2 impresoras, 2 destructoras de papel, 1 proyector audiovisual y pantalla, pizarras fija y portátil; material didáctico como manuales escolares, diccionarios, libros de texto y lectura, CD relativos a las actividades a desarrollar; fichas didácticas; películas y fichas fórum; juegos de mesa; disposición de espacios propios o externos para la realización de actividades deportivas, material deportivo como petos o balones; material de prevención de riesgo laborales como guantes y gafas protectoras; y al menos 2 botiquines, uno de ellos portátil.

#### **CUARTA. Duración del contrato.**

La duración del contrato será de dos (2) años, prorrogables siempre dentro del plazo máximo inicial, en el periodo comprendido entre el 1 de julio de 2018 y el 30 de junio de 2020.

#### **QUINTA. Requisitos de la prestación del servicio.**

##### **1. Relativos a los edificios e instalaciones donde se preste el servicio.**

Conforme a lo establecido en la cláusula tercera el conjunto de recursos educativos para la realización de las reparaciones extrajudiciales, así como las actividades socioeducativas y de apoyo a los menores infractores estarán dotados, como mínimo, de las instalaciones, el mobiliario y los enseres que se detallan para la atención de los menores derivados y el desarrollo de las actuaciones o las actividades que tengan que llevarse a cabo por el servicio prestado en cada caso.



## **2. Relativos a los edificios e instalaciones donde se preste el servicio.**

En los respectivos recursos se prestarán los servicios determinados en cada uno de ellos, y se ajustarán a las actuaciones educativas ofertadas por las entidades adjudicatarias, los cuales serán considerados como anexos inseparables de los respectivos contratos y parte de los mismos.

Los menores y jóvenes a atender para la ejecución de medidas judiciales impuestas por los jueces de menores, serán designados por la Agencia. En cualquier caso, la atención a los menores y jóvenes deberá ajustarse a las prescripciones contenidas en la L.O. 5/2000, de 12 de enero, y las modificaciones posteriores, y en el R.D. 1774/2004, de 30 de julio, así como en los reglamentos posteriores que las desarrollen, en especial las relativas a los derechos de los menores y a la exigencia de sus obligaciones, así como a las que sean de aplicación de las contenidas en la Ley 6/1995, de 28 de marzo, de Garantías de los Derechos de la Infancia y la Adolescencia en la Comunidad de Madrid y a lo contemplado en las normas internacionales que afecta a la ejecución de las medidas judiciales en el ámbito de los menores.

### **2.1. Realización de las reparaciones extrajudiciales.**

Los profesionales designados por la entidad adjudicataria llevarán a cabo todas las instrucciones de la Agencia, así como el cumplimiento de las obligaciones profesionales relativas al desarrollo de las actuaciones educativas para las reparaciones extrajudiciales encomendadas por el Ministerio Fiscal.

Tanto los programas a llevar a cabo como la implementación de las actuaciones a desarrollar, así como las actividades y los espacios en los que se desarrollen tendrán que ser aprobados por el Área de Menores en Conflicto Social.

### **2.2. Ejecución de medidas en medio abierto.**

Los profesionales designados por la entidad adjudicataria llevarán a cabo todas las instrucciones de la Agencia, así como el cumplimiento de las obligaciones profesionales relativas a la ejecución de las medidas judiciales y otras actuaciones de medio abierto.



Los programas de ejecución de la medida tendrán que ser aprobados por el Área de Menores en Conflicto Social, así mismo las pautas, criterios e intervenciones profesionales que se lleven a cabo en el desarrollo de las actuaciones correspondientes a cada caso.

Para las Prestaciones en Beneficio de la Comunidad y la realización de tareas reparadoras, los recursos facilitarán los medios oportunos y necesarios para el cumplimiento de la medida, así como los acuerdos oportunos con otras entidades de interés social, bajo la supervisión del Área de Menores en Conflicto Social.

### 2.3. Programación de actividades socioeducativas.

Son actividades socioeducativas y de otra naturaleza a llevar a cabo por los recursos educativos para la realización de las reparaciones extrajudiciales, así como las actividades socioeducativas y de apoyo a los menores infractores según su especialización:

- A. Taller de habilidades sociales y desarrollo de la competencia social.
- B. Educación en valores.
- C. Actividades de apoyo escolar, alfabetización y castellano para extranjeros.
- D. Actividades de tecnologías de la información y la comunicación.
- E. Educación para la salud.
- F. Prevención del consumo de drogas.
- G. Tratamiento de las adicciones.
- H. Educación y seguridad vial.
- I. Educación afectiva-sexual.
- J. Motivación, orientación e inserción sociolaboral.
- K. Actividades culturales, deportivas, y de ocio y tiempo libre.
- L. Programación y seguimiento individualizado de las actividades realizadas dentro y fuera del Centro de Día o recurso educativo.
- M. Orientación y apoyo sociofamiliar.
- N. Realización de actividades y tareas educativo-medioambientales y educativo-asistenciales.
- O. Todas aquellas que se consideren adecuadas para el proceso de desarrollo y socialización de los menores.



#### 2.4. Supervisión y control de los menores.

Se establecerá por la entidad adjudicataria las normas y horarios a que deberá ajustarse la utilización de todas las dependencias de los recursos educativos para la realización de las reparaciones extrajudiciales, así como las actividades socioeducativas y de apoyo a los menores infractores, previo acuerdo del Área de Menores en Conflicto Social de la Agencia.

En aquellos casos que, por condicionamiento de índole física o psíquica, puedan preverse situaciones de riesgo para la integridad de los menores, se establecerán las medidas de protección y control necesarias.

#### 2.5. Intervención preventiva con menores en situaciones de conflicto social.

Asimismo, la entidad adjudicataria establecerá los programas preventivos indicados desde una perspectiva sociocomunitaria, así como las pautas de intervención y evaluación en los casos de menores en conflicto social, y sus familias.

### 3. Relativos al funcionamiento de los recursos y a la prestación del servicio.

- 3.1. El conjunto de recursos educativos para la realización de las reparaciones extrajudiciales, así como las actividades socioeducativas y de apoyo a los menores infractores funcionarán de manera ininterrumpida durante todos los días de vigencia del Contrato.
- 3.2. Las relaciones entre la entidad adjudicataria y la Agencia, en cuanto al funcionamiento del Programa, se canalizarán a través del responsable del servicio designado al efecto por aquella, que responderá ante el Área de Menores en Conflicto Social de la prestación realizada en cada uno de los recursos asignados a la ejecución del contrato. Serán vinculantes para la Entidad todas las decisiones adoptadas por la Agencia.
- 3.3. La entidad adjudicataria tiene la obligación de comunicar de forma inmediata a la Agencia y, en su caso, al Juzgado, Fiscalía de Menores y Policía cualquier incidencia relativa a la ejecución de la medida o su incumplimiento.



3.4. La entidad adjudicataria deberá llevar a cabo las actuaciones necesarias tendentes a:

- a) Diseñar y desarrollar, una vez aprobado, el programa individual de ejecución de medida. El Área de Menores en Conflicto Social de la Agencia, a través de los responsables de sus distintos Programas, supervisará este desarrollo y valorará conjuntamente con la Entidad la ejecución de la medida.
- b) Preparar y gestionar los medios y recursos necesarios para el desarrollo de las actividades programadas.
- c) Realizar las actuaciones de apoyo y refuerzo de las actividades de aprendizaje y formación que cada menor requiera.

3.5. La entidad adjudicataria no podrá, en ningún caso, dar publicidad de las intervenciones (publicaciones, estadísticas, memorias, etc.), sin la autorización previa de la Agencia.

3.6. La entidad adjudicataria cuidarán especialmente de que en los recursos asignados a la ejecución del contrato no se posean ni consuman drogas o cualquier otro producto o sustancias tóxicos, ni se posean utensilios e instrumentos que puedan suponer un riesgo para la seguridad de los menores o del personal del servicio.

#### **4. Relativos a los gastos inherentes a la prestación del servicio.**

La entidad adjudicataria se harán cargo de todos los gastos derivados de la atención de los menores, de la limpieza y mantenimiento del recurso, del instrumental, equipamiento necesario y desplazamiento para la realización de las prestaciones en beneficio de la comunidad, así como de los gastos derivados de la estancia de los menores en el grupo educativo.

#### **5. Relativos a limpieza y mantenimiento.**

Los recursos asignados a la ejecución del contrato deberán encontrarse en todo momento en perfecto estado de higiene y limpieza, en cumplimiento en todo momento la normativa existente al respecto.



## 6. Relativos al personal.

- 6.1. Sobre la base del personal susceptible de subrogación que se figura reflejado en el Anexo I del presente Pliego, la entidad adjudicataria deberán contar, para la prestación del servicio, con el personal estipulado que se detalla a continuación. Dicho personal poseerá la preparación técnica, que a juicio de la Agencia sea la adecuada, para el desempeño de cada puesto de trabajo. En consecuencia, cualquier incidencia relativa a la contratación o sustitución de personal deberá ser comunicada al Área de Menores en Conflicto Social de la Agencia a la que se hará llegar el correspondiente “*curriculum vitae*”.
- 6.2. Dicho personal dependerá exclusivamente de la entidad adjudicataria, la cual tendrá todos los derechos y deberes inherentes a su condición de empleadoras, siendo la Agencia, y, por extensión la Administración de la Comunidad de Madrid, ajena a las relaciones laborales que por tal motivo se generen.
- 6.3. Con independencia de que el personal sea susceptible de subrogación, con carácter previo al inicio de la ejecución del servicio, la entidad adjudicataria enviará a la Agencia, para su conformidad, la relación de personal destinado a la prestación del servicio, con indicación de jornada, titulación, cualificación y funciones. La Agencia será informada, además, de cualquier cambio que se pretenda efectuar en el personal contratado para el cumplimiento de las obligaciones derivadas del cumplimiento del presente contrato.
- 6.4. La Agencia, por motivos razonados de capacidad profesional o formación académica, podrá oponerse a la incorporación de cualquier efectivo a la prestación del servicio .
- 6.5. Las bajas que se produzcan entre el personal deberán ser cubiertas a la mayor brevedad.
- 6.6. Por parte de la entidad adjudicataria se procurará dotar al personal de la mayor estabilidad posible durante la ejecución del servicio, al objeto de preservar la intervención a realizar con los menores que estén ejecutando una medida judicial.





- 6.7. Para la prestación de los servicios descritos, la entidad adjudicataria contará, como mínimo, con el siguiente equipo de trabajo:

**Programa de Reparaciones Extrajudiciales y Desarrollos Educativos:**

Profesionales	
DIRECTOR-COORDINADOR	1
PSICÓLOGO	1
EDUCADOR/TÉCNICO	6
EDUCADOR (½ jornada)	7

A efectos de subrogación, en el Anexo del presente Pliego se aporta la información relativa a los medios personales que prestan el servicio en la actualidad.

Todo el personal adscrito a la ejecución del contrato habrá de contar con una certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor y de las condiciones generales de ejecución del servicio reflejadas en la cláusula quinta del Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares.

**7. Relativos a la formación del personal.**

La entidad adjudicataria garantizará y asumirá a su cargo el adecuado proceso formativo del personal encargado de la prestación del servicio, con arreglo a los criterios establecidos por la Agencia y bajo la supervisión de la misma. Igualmente, habrá de garantizar la formación de dicho personal en cuanto a las obligaciones correspondientes en materia de protección de datos de carácter personal.

**8. Relativos al reglamento de régimen interno.**

Para la regulación de la participación de los menores en las actividades del Programa objeto del presente contrato se aplicará la normativa establecida por el Área de Menores en Conflicto Social, así como las instrucciones dictadas por la Agencia.



## **9. Relativos a las memorias e informes de ejecución.**

- 9.1. Durante la primera quincena del mes inmediatamente posterior, la entidad adjudicataria presentará al Área de Menores en Conflicto Social de la Agencia una memoria mensual en la que se refleje la evolución del funcionamiento del Programa objeto del contrato, con las características de los usuarios atendidos, los programas y actividades llevados a cabo y sus resultados, y sobre cualquier otro aspecto relevante relativo a la prestación del servicio. Las memorias mensuales serán complementadas con un informe final de ejecución que será aportado por las entidades adjudicatarias a la finalización del contrato.
- 9.2. Asimismo, cumplimentarán los soportes documentales establecidos por la Agencia.

## **10. Relativos a los documentos e informes de los menores.**

El programa individual de ejecución de la medida, los informes de seguimiento e incidencia, sus evaluaciones y el informe final, las citaciones e incidencias y toda la información recibida sobre el menor estará en el expediente personal del menor custodiado por la Agencia, y sólo tendrán acceso a los mismos los profesionales designados como responsables de la ejecución de la medida.

Finalizado el período de vigencia del presente contrato los archivos de la entidad adjudicataria en que estén depositados la información imprescindible para la ejecución de las medidas de medio abierto, especialmente de la de convivencia en grupo educativo, no podrán mantenerse físicamente en el lugar en el que se haya ejecutado la medida y habrán de ser entregados de forma inmediata a la Agencia.

## **11. Relativos a la coordinación, control, supervisión e información de la prestación del servicio.**

- 11.1. La Agencia llevará a cabo la directa supervisión de los recursos de medio abierto a través del Área de Menores en Conflicto Social o de cualquier otro medio que se considere pertinente u operativo, que ejercerá las funciones inherentes a la titularidad que ostenta la Comunidad de Madrid en relación con la ejecución de las medidas adoptadas por los Jueces de Menores.



- 11.2. La entidad adjudicataria designará un responsable del servicio, quien responderá de la prestación realizada y recibirá y ejecutará las indicaciones que la Agencia, a través del Área de Menores en Conflicto Social, o de cualquier otro medio, que se considere pertinente u operativo, estime oportuno impartir en relación con la prestación del servicio, debiendo tener atribuciones suficientes para adoptar, en su caso y al momento, las decisiones necesarias para asegurar el buen funcionamiento del mismo.
- 11.3. La entidad adjudicataria viene obligada a informar a la Agencia, a través del Área de Menores en Conflicto Social, mediante fax o de cualquier otro medio que se considere pertinente u operativo, sobre cualquier incidencia significativa que surja en el desarrollo y prestación del servicio en el día en que se produzca, así como a facilitar puntualmente cuanta información le sea requerida en relación con la misma.

## **12. Relativos a la colaboración mutua y difusión.**

- 12.1. Ambas partes se comprometen a colaborar de manera activa en todos aquellos aspectos relacionados con la atención a menores o jóvenes en conflicto social, llevando a cabo intercambios de cuanta información, conocimientos y experiencia posean para la mejor atención de los menores o jóvenes y la adecuación de los recursos a las necesidades de cada momento.
- 12.2. También se comprometen a prestar la atención a los menores o jóvenes de acuerdo a criterios de excelencia y calidad, estableciendo estándares de calidad previamente consensuados y evaluando dicha calidad a través de métodos objetivos de reconocida eficacia.
- 12.3. La difusión que se lleve a cabo de la actividad del Programa objeto del contrato, ya sea a través de material impreso o de cualquier otro soporte divulgativo, deberán contar con el logotipo de la Comunidad de Madrid y el conocimiento y autorización de la Agencia, figurando la entidad adjudicataria de acuerdo con los cometidos que lleva a cabo en virtud del presente Contrato y de la participación que haya tenido en el tema objeto de divulgación.



## **SEXTA. Obligaciones del adjudicatario.**

1. Prestar, de manera eficaz y diligente, la atención a los menores y jóvenes designados por la Agencia, con una intervención desde un punto de vista socioeducativo o terapéutico de acuerdo con las prescripciones contenidas en este contrato.
2. Mantener los recursos asignados a la ejecución del contrato y sus dependencias en condiciones normales de funcionamiento.
3. Informar de forma inminente a la Agencia de cualquier incidencia que se produzca en la atención de los menores o jóvenes, comunicándolo por cualquier medio que asegure su inmediata recepción, sin perjuicio de que, según su naturaleza, deba ponerla en conocimiento, además, de los Órganos judiciales o policiales correspondientes.
4. Facturar los importes mensuales, previa conformidad de la Agencia, de los servicios prestados.
5. Facilitar el ejercicio de las facultades administrativas de inspección, supervisión y control de los recursos asignados al programa objeto del presente contrato.
6. Contratar una póliza de Responsabilidad Civil que cubra la actividad de la Entidad (incluyendo la de sus empleados) en el Centro de día, Programa o Recurso, así como una póliza de Accidentes para los menores que realicen actividades y tareas en beneficio a la comunidad.
7. De conformidad con lo establecido en el artículo 16 de la ley de 31/1995 de Prevención de Riesgos Laborales, realizará la planificación, seguimiento y control de la implantación de la Evaluación Inicial de Riesgos Laborales, realizado por el Servicio de Prevención de la Comunidad de Madrid.

Por otro lado, la entidad adjudicataria contratará la realización y puesta en marcha del Plan de Emergencia o Autoprotección y Evacuación del Centro de día, Programas y Recursos, así como las sucesivas implantaciones.



#### **SÉPTIMA. Comisión de Seguimiento.**

Para facilitar la evaluación de los programas y la propuesta de mejora de las actuaciones se constituirá una Comisión de Seguimiento, que estará presidida por el/la titular de la Dirección-Gerencia de la Agencia, y formada por dos representantes de la Agencia y dos representantes de la entidad adjudicataria. Esta Comisión se reunirá cuantas veces sean necesarias para cumplir sus cometidos, haciéndolo, al menos, en una ocasión durante la vigencia del contrato. De cada reunión se levantará un acta con los temas tratados y los acuerdos alcanzados.

#### **OCTAVA. Protección de datos de carácter personal.**

##### **Normativa aplicable.**

La Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (en adelante, LOPD), o, su defecto, normativa que sustituya a este texto legal tras la entrada en vigor del Reglamento comunitario aprobado sobre la materia.

Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero, reguladora de la responsabilidad penal de los menores.

Ley 3/2004, de 10 de diciembre, de creación de la Agencia de la Comunidad de Madrid para la Reeducción y Reinserción del Menor Infractor.

##### **Responsabilidades sobre el tratamiento de datos personales y fichero registrado.**

Responsable del Fichero: Agencia de la Comunidad de Madrid para la Reeducción y Reinserción del Menor Infractor

Fichero: Los datos de carácter personal de los menores que se encuentren en cumplimiento de una medida judicial, tratados en virtud de este contrato, estarán integrados dentro del fichero denominado “EXPEDIENTES PERSONALES DE LOS MENORES”, declarado con medidas de seguridad de nivel alto.

Encargado del tratamiento: se responsabilizará la entidad adjudicataria.



## **Objeto del servicio con especial descripción del tratamiento de los datos de carácter personal.**

Objeto: será el descrito en la cláusula primera del Pliego de Condiciones Técnicas del Contrato.

### **Instrucciones y medidas de seguridad de carácter mínimo**

La Agencia y la entidad adjudicataria declaran expresamente que conocen y quedan obligadas al cumplimiento de lo dispuesto en la normativa aplicable.

La puesta a disposición de los datos y los servicios prestados no constituyen un supuesto de comunicación y tratamiento de datos en el sentido de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (LOPD), sino un acceso a los datos de carácter personal por cuenta de terceros limitado en los términos de los artículos 9, 10 y 12 de la LOPD, y 20, 21, 22 y 82 del Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, Reglamento de desarrollo de la LOPD.

La entidad adjudicataria se compromete explícitamente a:

- Formar e informar a su personal en las obligaciones que de las normativas enumeradas dimanen.
- Guardar secreto profesional sobre todas las informaciones, documentos y asuntos a los que tenga acceso o conocimiento durante la vigencia del contrato, estando obligado a no hacer públicos o enajenar cuantos datos conozcan como consecuencia o con ocasión de su ejecución, incluso después de finalizar el plazo contractual.
- Todos los datos manejados o elaborados por la entidad adjudicataria a causa de la prestación del servicio serán propiedad de la Agencia, sin que puedan utilizarlos con un fin distinto al que figura en el convenio suscrito. En particular, no proporcionará sin autorización escrita de la Agencia, información o copia de los documentos o datos a terceras personas.



Todos los estudios y documentos elaborados durante la ejecución del presente contrato serán propiedad de la Agencia, quien podrá reproducirlos, publicarlos y divulgarlos, total o parcialmente sin que, en ningún caso, contengan datos de carácter personal, sin que puedan oponerse a ello la Entidad autora de los trabajos.

- Se deberá informar al menor infractor los aspectos del artículo 5 LOPD con el siguiente texto:

“Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero EXPEDIENTES PERSONALES DE LOS MENORES, cuya finalidad es HISTORIAL SOCIOFAMILIAR DEL MENOR INTERVENCIONES SOCIALES Y EDUCATIVAS REALIZADAS, inscrito en el Registro de Ficheros de Datos Personales y no serán cedidos salvo cesiones previstas en la Ley. El órgano responsable del fichero es la Agencia de la Comunidad de Madrid para la Reeducción y Reinserción del Menor Infractor, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo es: SUBDIRECCIÓN GENERAL DE REEDUCACIÓN, REINSERCIÓN Y PROGRAMAS INSTITUCIONALES, c/ Albasanz, 2- 2º plta, 28037 Madrid, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal.

- Implementará las medidas de seguridad de nivel **alto** reguladas en el Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre.
- Si la entidad adjudicataria aportara equipos informáticos, una vez finalizadas las tareas, previamente a retirar los mismos, deberá borrar toda la información utilizada o que se derive de la ejecución del contrato, mediante el procedimiento técnico adecuado. La destrucción de la documentación de apoyo, si no se considerara indispensable, se efectuará mediante máquina destructora de papel o cualquier otro medio que garantice la ilegibilidad, efectuándose esta operación en el lugar donde se realicen los trabajos.
- En la salida de soportes informáticos y documentación que contengan datos de carácter personal fuera de los locales, se adoptarán las medidas necesarias para



impedir cualquier recuperación indebida, o manipulación de la información durante su transporte.

- De las posibles incidencias de seguridad, la posible subcontratación de parte del servicio (artículo 21 RD 1720/07), se deberá dejar constancia en el documento de seguridad del encargado del tratamiento y comunicarlo al Responsable del fichero.

Madrid, 23 de febrero de 2018

**LA DIRECTORA-GERENTE**

Fdo. **Regina Otaola Muguerza**



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
mediante el siguiente código seguro de verificación: **090772366084801453117**




## ANEXO I

### PERSONAL SUSCEPTIBLE DE SUBROGACIÓN


#### RELACIÓN DEL PERSONAL CONTRATADO EN LA ACTUALIDAD

(HASTA LA FECHA SE HA CONTADO CON UNA INFORMACIÓN PROVISIONAL PARA REALIZAR LOS CÁLCULOS DE LA MEMORIA ECONÓMICA QUE HAN SIDO FACILITADOS POR LA ENTIDAD ADJUDICATARIA DEL CONTRATO ACTUAL, A LOS EFECTOS DE PREVISIÓN DE LA SUBROGACIÓN DEL PERSONAL, SEGÚN LO LEGALMENTE ESTABLECIDO)


Programa REDES

LISTADO ACTUALIZADO DE PERSONAL DEL PROGRAMA REDES:

Categoría	Contrato	Jornada	F. Antigüedad
Coordinador	Indefinido	100%	08/06/2006
Psicólogo	Indefinido	100 %	01/07/2014
Educador	Indefinido	100%	01/04/2006
Educador/ Técnico LV	Indefinido	100%	01/04/2009
Educador	Indefinido	100%	15/04/2009
Educador	Indefinido	100%	14/05/2010
Educador	Indefinido	100%	26/04/2012
Educador/ Técnico LV	Indefinido	100%	02/09/2015
Educador	Indefinido	50%	08/05/2012
Educador	Indefinido	50%	08/06/2017
Educador	Indefinido	50%	01/07/2012
Educador	Indefinido	50%	01/08/2012
Educador	Indefinido	50%	23/12/2015
Educador	Indefinido	50%	08/02/2013
Educador	Indefinido	50%	14/12/2016



Federación Pinardi - Programa REDES | C/ Marqués de la Valdeavia n° 2, 28012 Madrid | [www.pinardi.com](http://www.pinardi.com)



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: 0907723366084801453117