

(EXPEDIENTE SUMMA PA/SE/03/18)

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE VIGILANCIA Y SEGURIDAD DE LA SEDE CENTRAL Y DE VARIOS SERVICIOS DE URGENCIAS ADSCRITOS A LA GERENCIA DEL SUMMA 112.

1. OBJETO

El presente Pliego tiene por objeto regular y definir el alcance y condiciones que deberán regir la contratación del servicio de vigilancia y seguridad de la Sede Central y cuatro Servicios de Urgencia adscritos a la Gerencia del SUMMA 112.

La información con las direcciones de la Sede Central y de los Servicios de Urgencias del SUMMA 112 (SUAP) se adjunta como ANEXO I al presente Pliego.

El servicio se llevará a cabo de lunes a domingo, todos los días del año, con el dimensionamiento que se detalla a continuación:

Sede Central:

- De lunes a Domingo: 1 Vigilante 24 horas diarias.

Servicios de Urgencias SUMMA 112:

- De lunes a Viernes: 1 Vigilante 12 horas diarias.
- Sábados, Domingos y Festivos: 1 Vigilante 24 horas diarias.

El servicio se prestará en el horario de funcionamiento de los cuatro Servicios de Urgencia SUMMA 112 y de la Sede Central, según el siguiente detalle:

- De Lunes a Viernes los Servicios de Urgencia SUMMA 112 desarrollan su actividad asistencial de 20:30 a 08:30 horas.
- Los Sábados, Domingos y Festivos, además de los días 24 y 31 de diciembre, los Servicios de Urgencia SUMMA 112 desarrollan su actividad asistencial de forma ininterrumpida, de 00:00 a 24:00 horas.

- La Sede Central desarrolla su actividad de forma ininterrumpida, de 00:00 a 24:00 horas, todos los días del año.

2. ALCANCE

El servicio de vigilancia y seguridad de los Centros, la custodia de las puertas y del edificio se realizará de acuerdo con las localizaciones, turnos y especificaciones que a continuación se detallan:

Vigilancia:

- Vigilancia y control de las entradas y salidas a los edificios de personas, objetos y materiales, según las directrices establecidas por la Gerencia del SUMMA 112.
- Vigilancia mediante rondas exteriores e interiores de todas las dependencias de los Centros adscritos al contrato, informando inmediatamente de las posibles incidencias que se detecten y actuando en consecuencia.
- Control e identificación de los vehículos estacionados en zonas reservadas a la Gerencia del SUMMA 112.
- En lo concerniente al edificio de la Sede Central, custodia y control de accesos de la caja de seguridad ubicada en el puesto de vigilancia.
- Control y custodia de llaves de apertura y cierre de las diferentes dependencias de los Centros.

Protección:

- Protección de las personas (usuarios y trabajadores) y bienes, previniendo la comisión de delitos y de actividades que supongan riesgo, mediante las actuaciones de prevención, auxilio, disuasión, y empleo, en su caso, de los medios de fuerza reglamentarios.
- Protegerán los bienes de la propiedad, en previsión de posibles robos, actos vandálicos, sabotajes, etc.

- Colaboración en la implantación y actuaciones de los Planes de Emergencia y Autoprotección, asumiendo las funciones asignadas por la Gerencia del SUMMA 112.

Control de instalaciones:

- Vigilancia y utilización de los sistemas y mecanismos de seguridad instalados o que se puedan instalar en el edificio, tanto centralizados como de uso individual.
- Puesta en funcionamiento y desactivación, a requerimiento de la Gerencia del SUMMA 112 y en aquellas ocasiones que así se requiera, de los diferentes equipos (calefacción, aire acondicionado, grupo electrógeno, elevadores, etc.) instalados en los Centros, para lo cual se facilitará la información e instrucciones pertinentes.

3.- RECURSOS HUMANOS

3.1 COBERTURA DE PUESTOS DE TRABAJO

El adjudicatario del contrato estará obligado a cumplir la normativa vigente en cuanto al personal que presta en la actualidad el servicio vigilancia y seguridad en los Centros dependientes de la Gerencia del SUMMA 112 objeto de adjudicación, para lo cual se adjunta la información correspondiente en el ANEXO II al presente Pliego.

Cualquier baja o cambio de situación o contrato deberá ser comunicada de inmediato al responsable designado por la Gerencia del SUMMA 112.

La Gerencia del SUMMA 112 quedará exonerada de todas las obligaciones salariales, sociales y demás inherentes a la condición de patrono, tanto del personal adscrito a la prestación del servicio, como del posible personal que la empresa prestadora de los servicios pueda subcontratar.

La empresa adjudicataria tendrá la obligación de cubrir la presencia diaria del 100% de los puestos de trabajo que se establecen en el dimensionamiento de servicio del presente Pliego, así como el horario de cobertura indicado.

3.2 PERSONAL RESPONSABLE

La empresa habrá de nombrar un representante o coordinador del servicio que ejercerá de interlocutor único con Gerencia del SUMMA 112, con experiencia en la gestión de servicios de seguridad, con poderes suficientes para la toma de decisiones necesarias y para impartir al personal las oportunas órdenes, el cual estará dotado de un medio de localización permanente.

El representante designado por el adjudicatario deberá coordinar el servicio, y controlar el buen funcionamiento del mismo, encargándose de que los vigilantes sigan las directrices marcadas. Además, será quien organice al personal a su cargo, así como las monitorizaciones para el control de la calidad de servicio y quien apoye y resuelva las dudas que puedan generar los empleados. La empresa prestadora del servicio será la encargada de organizar el trabajo del personal a su cargo, así como las vacaciones, libranzas, etc...

La Gerencia del SUMMA 112 se reserva el derecho de rechazar, por razones justificadas, al representante del adjudicatario, obligándose éste a sustituirle en un plazo máximo de quince días.

3.3 RESPONSABILIDAD DE LA EMPRESA CON RESPECTO A SU PERSONAL

3.3.1 FORMACIÓN

Los vigilantes de seguridad destinados al servicio estarán debidamente acreditados por la Dirección General de Policía, formados y documentados conforme a lo establecido en la vigente Ley de Seguridad Privada y deberán poseer una formación básica en los sistemas de seguridad utilizados habitualmente en la protección de edificios y personas.

La empresa prestadora del servicio establecerá un plan de formación continua en materia de seguridad, adicional a la exigida para obtener la certificación acreditativa de vigilante de seguridad, que deberá versar sobre las siguientes materias:

- Procedimientos de actuación ante el aviso de amenazas, situaciones de incendio y otras catástrofes.
- Manipulación de medios de detección, alarma y extinción de incendios.

- Operaciones de evacuación de edificios e instalaciones.
- Vigilancia con medios técnicos.

La empresa deberá entregar a la Gerencia del SUMMA 112, en el plazo máximo de un mes desde el inicio del contrato, el plan de formación a realizar durante la ejecución del mismo así como el manual de acogida que haya desarrollado para sus trabajadores.

Es obligación también de la empresa la edición de un Manual con las Órdenes de Puesto de cada uno de los servicios de vigilancia y seguridad objeto del contrato. En ellas se incluirán pormenorizadamente todos los cometidos que deberá desempeñar el vigilante de seguridad en cada puesto, de fácil comprensión y de utilidad manifiesta para el personal que ha de prestar el servicio. Dicho Manual con las Órdenes de Puesto será igualmente entregado a la Gerencia del SUMMA 112 en el plazo máximo de 1 mes desde el inicio del contrato. Al finalizar la formación, deberán presentar una relación certificada de las personas que han prestado dicha formación, acreditando de forma específica el temario y las horas impartidas.

3.3.2 PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

La empresa deberá cumplir todas las disposiciones legales y administrativas de aplicación en materia de Seguridad, Higiene y Salud en el Trabajo que estén en vigor durante la ejecución del servicio, siendo responsable exclusiva de su aplicación y de las consecuencias derivadas de su incumplimiento, tanto en lo concerniente al mismo como a sus posibles subcontratistas.

También estará obligada a presentar a la Gerencia del SUMMA 112, si se le requiere, prueba documental que acredite los reconocimientos médicos que como empresa le obligue la legislación vigente, así como las Fichas de Prevención de Riesgos Laborales que esté aplicando.

3.3.3 RESPECTO AL PERSONAL

La empresa estará obligada a comunicar a la Gerencia del SUMMA 112 el nombre y apellidos, número del Documento Nacional de Identidad, tarjeta de vigilante de seguridad y número de afiliación a la Seguridad Social, del personal que utilice para la ejecución del servicio.

Asimismo, mensualmente remitirán copia de los Boletines de Cotización a la Seguridad Social que acrediten la afiliación y cotización de los trabajadores.

El adjudicatario está obligado, durante toda la vigencia del contrato, a aplicar a todos los trabajadores adscritos a la prestación del servicio, como mínimo, las tablas salariales recogidas en el capítulo XVII del Convenio Colectivo estatal de las empresas de seguridad, en cualquier momento podrán efectuarse cualesquiera averiguaciones para la verificación de su cumplimiento. En caso de que realizadas estas comprobaciones se concluyese que no están siendo respetadas estas cuantías mínimas o lo están con merma de los derechos de los trabajadores destinados a la prestación del servicio, se procederá a la resolución inmediata del contrato a considerarse esta obligación como esencial a los efectos del artículo 223 f) del Texto Refundido de la Ley de Contratos Sector Público.

Esta condición esencial tiene por finalidad garantizar que las prestaciones que se comprenden el contrato se ejecuten de la forma requerida por el órgano de contratación. En este sentido es importante destacar que se trata de evitar conflictos que pueda traer su causa en la precariedad salarial y que pudieran hacer peligrar la consecución del objetivo del contrato, bien por la falta de trabajadores, bien por no contar con el personal que posea las condiciones de experiencia y formación requeridas en los pliegos.

La empresa se compromete a no establecer ningún tipo de acuerdo, referido a los trabajadores comprendidos en el ámbito del presente contrato, bien de tipo salarial o de beneficios sociales o de cualquier otro tipo, que pueda representar incremento de costes, y que no sean los directamente derivados del Convenio Colectivo estatal de las empresas de seguridad en vigor a la firma del contrato, sin el conocimiento por parte del Órgano de Contratación.

La empresa adquiere la obligación ineludible de abonar al personal contratado el importe de todos los conceptos retributivos de los salarios de su personal, así como efectuar las cotizaciones a la Seguridad Social y Seguros de Accidentes de Trabajo, tal y como dispongan convenios y la normativa que resulte de aplicación. Con objeto de asegurar el cumplimiento de las obligaciones laborales con los trabajadores que realicen el servicio objeto del contrato la empresa adjudicataria deberá aportar, si así lo solicita la Gerencia del SUMMA 112, la documentación que lo justifique.

En el caso de originarse algún conflicto colectivo que pudiera afectar al servicio, dicha circunstancia deberá ponerse en conocimiento por escrito al Órgano de Contratación lo antes posible por parte del adjudicatario. El adjudicatario se compromete a cubrir los servicios mínimos conforme fija la legislación vigente para estos casos, teniendo en cuenta las necesidades de los centros y la actividad sanitaria que prestan.

Durante el periodo de huelga, se suspenderá la contraprestación por parte de la Gerencia del SUMMA 112, en tanto que el adjudicatario acuerde los niveles de servicio que se van a prestar y las formas de retribuciones correspondientes, que, en todo caso, debería ser proporcional a la cantidad y calidad del trabajo desarrollado durante la duración del conflicto colectivo.

3.3.4 PRODUCTIVIDAD Y SUSTITUCIÓN DEL PERSONAL

La empresa prestadora del servicio de seguridad realizará anualmente un informe en relación a los medios técnicos de seguridad tanto activa como pasiva instalados en los edificios, así como las posibles mejoras y actualizaciones que pudiera realizarse incluyendo, en su caso, los costes económicos que llevaría acarreado. Estos informes tendrán que ser entregados a partir de la primera anualidad de la ejecución del contrato y su contenido será estrictamente confidencial.

La empresa adjudicataria tendrá la obligación de mantener el dimensionamiento de personal en servicio y el horario de cobertura establecido en el presente Pliego así como cubrir las bajas del personal sea cual sea la causa de la ausencia (enfermedad, asuntos propios, vacaciones, disciplina o necesidad empresarial), comunicando la sustitución al responsable designado por la Gerencia del SUMMA 112, en la mayor brevedad posible y siempre con antelación al comienzo del servicio.

En los casos de ausencias imprevistas, el adjudicatario debe cubrir el puesto en el menor tiempo posible y, en cualquier caso, antes de las dos horas siguientes a la ausencia. Los licitadores podrán mejorar este tiempo de respuesta ante imprevistos, para ello describirán en el programa de trabajo los sistemas propuestos para solventar estas incidencias.

4.- OTRAS OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO

4.1.- NORMAS Y OBLIGACIONES DE CARÁCTER GENERAL

El servicio deberá ajustarse a las condiciones expresadas en el presente Pliego, así como a las establecidas en el de Cláusulas Administrativas Particulares que rige para la contratación, y a lo preceptuado por la legislación vigente que regula estos servicios, y en particular a la Ley 5/2014, de 4 de abril, de Seguridad Privada y al Real Decreto 2364/1994, de 9 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de Seguridad Privada.

El adjudicatario seguirá en todo momento las directrices que marque la Gerencia del SUMMA 112 para la prestación del servicio, así como a las prioridades que en cada momento pudieran establecerse.

Tanto la empresa adjudicataria como el personal asignado por ésta para la prestación del servicio, se comprometerán a guardar absoluta reserva sobre instalaciones, personas y procedimientos utilizados en la Gerencia del SUMMA 112, así como sobre incidencias acaecidas durante el desarrollo del servicio.

La empresa adjudicataria se compromete a la prestación de este servicio con respecto a la normativa vigente en la Comunidad de Madrid. El personal de vigilancia adscrito al servicio estará debidamente acreditado por la Dirección General de Policía, y documentado conforme a lo establecido en la vigente Ley de Seguridad Privada, siendo responsable la empresa adjudicataria del incumplimiento en las obligaciones laborales de este personal, así como de que esté en situación legal, conforme establecen las normativas vigentes.

El servicio se prestará con el dimensionamiento y horarios establecidos en Punto 1 del presente Pliego.

El personal de vigilancia de la empresa adjudicataria, que actúe con la funciones que le son propias, deberá estar en todo momento sujeto a las normas de conducta, decoro y comportamiento del resto del personal adscrito a la Gerencia del SUMMA 112, independientemente de las normas que a este respecto deba cumplir por pertenecer a la empresa de seguridad que resulte adjudicataria.

Los componentes del servicio de vigilancia y seguridad ejercerán sus funciones dotados de la uniformidad y de los instrumentos de defensa y disuasión ordinarios en este tipo de servicios. El personal deberá portar en todo momento la chapa identificativa en sitio visible con su número de Vigilante de Seguridad.

Los vigilantes de seguridad deberán hacerse cargo de los paquetes o documentos que sean remitidos a los Centros, y que por motivos de horario o festividad, no exista la posibilidad material de ser recibidos por personal de administración adscrito a la Gerencia del SUMMA 112.

La empresa adjudicataria será responsable de los daños y perjuicios que pudieran ocasionar, tanto a terceros como al propio Centro por hechos derivados de la prestación del servicio contratado, por lo que dispondrá de una póliza de Responsabilidad Civil.

4.2.- DIRECCIÓN Y CONTROL DE ACTIVIDADES

A través del representante o coordinador del servicio, que nombre la empresa adjudicataria según lo previsto en la cláusula 3.2 del presente Pliego, se canalizarán las órdenes que procedan de la Gerencia del SUMMA 112.

Por parte de esta Gerencia del SUMMA 112 se designará, de entre su personal, la correspondiente cadena de mando, a efectos de control y supervisión del servicio así como para la resolución de cualquier circunstancia que pueda producirse.

Mensualmente se procederá a enviar a la Gerencia del SUMMA 112, para su control y visado, un informe de cada una de los Centros objeto del contrato, acompañado de los partes de presencia debidamente firmados, y de los partes de servicio diarios, incluyendo el detalle de las posibles incidencias y/o actuaciones realizadas en el desempeño de sus funciones.

5.- PROGRAMA DE TRABAJO

El adjudicatario presentará en un plazo de 15 días desde la formalización del contrato, un programa de trabajo que incluirá, como mínimo, los siguientes aspectos:

- Programa de trabajo propuesto, con indicación de la planificación y periodicidad de las acciones que se derivan del cumplimiento del objeto del contrato, detallando el alcance de la vigilancia, protección y control de instalaciones.
- Protocolos, procedimientos de actuación y programación de horarios.
- Detalle de medidas empleadas por la Empresa para la supervisión, y seguimiento, del cumplimiento de objeto del contrato.
- Relación detallada de los recursos humanos puestos a disposición del contrato, y descripción de los sistemas de actuación y medios personales previstos para cubrir las ausencias imprevistas del personal en el tiempo previsto en la cláusula 4.3.4 del presente Pliego u ofertado como mejora.
- Relación detallada de los medios materiales y técnicos puestos a disposición del contrato.

Junto con el programa de trabajo, se presentará un Plan de Seguridad que contenga un análisis de riesgos de las diferentes instalaciones y dependencias objeto de este contrato, que deberá establecer los procedimientos y protocolos de actuación para situaciones de riesgo, desarrollando detalladamente la capacidad de respuesta ante las mismas. En todo caso, el Plan de Seguridad podrá ser reforzado en aquellos puntos que considere oportuno la Gerencia del SUMMA 112, modificando y adecuando los protocolos preestablecidos a las particularidades de cada incidencia.

6.- SUPERVISIÓN DEL SERVICIO Y SEGUIMIENTO DE LA CALIDAD DEL SERVICIO

Para el control del cumplimiento de los criterios establecidos en este Pliego, la supervisión del servicio se realizará por el responsable que designe la Gerencia del SUMMA 112 y el responsable designado por el Contratista.

La metodología para la realización de estas revisiones será establecida conjuntamente con el adjudicatario, supervisando al menos los siguientes aspectos:

- Que el personal en servicio y el horario de cobertura se ajusta al dimensionamiento establecido en el presente Pliego.

- Los tiempos de respuesta en suplir ausencias imprevistas del personal, que no podrán superar el tiempo establecido en el presente Pliego u ofertado como mejora.
- El correcto cumplimiento de las directrices y protocolos que establezca la Gerencia del SUMMA 112.
- Los medios técnicos y equipos destinados a la prestación del servicio

7.- CLÁUSULA DE CONFIDENCIALIDAD.

El adjudicatario y el personal destinado a la prestación del servicio, se compromete a cumplir la legislación vigente en materia de protección de datos de carácter personal. Garantizando la confidencialidad de la información en los siguientes términos:

1. A tenor de lo establecido en la legislación vigente se preservará el derecho a la intimidad de los pacientes. Asimismo, se estará a lo dispuesto en la Ley de Protección de Datos de Carácter Personal garantizando la discreción y confidencialidad de los mismos, poniendo especial interés en lo relativo a la cesión de información de datos sanitarios.
2. La utilización de datos tanto cuantitativos como cualitativos para la realización de estudios, estadísticas, etc., así como la de su exposición en Jornadas, Congresos y demás eventos, queda supeditada a la autorización previa y expresa de la Gerencia del SUMMA 112, debiendo figurar en todo caso la procedencia de dichos datos.
3. Quedan expresamente prohibidas las intervenciones del adjudicatario en medios de comunicación, visuales, hablados o escritos, exponiendo o comentando cualquier tipo de información obtenida o relacionada con el ámbito sanitario, sin la previa autorización de de la Gerencia del SUMMA 112.

Madrid, 19 de febrero de 2018

EL JEFE DE SERVICIO DE ASUNTOS GENERALES
DEL SUMMA 112

Fdo.: Carlos Fernández Merchán

**ANEXO I. UBICACIONES DE LA SEDE CENTRAL Y LOS SERVICIOS DE URGENCIAS
ADSCRITOS A LA GERENCIA DEL SUMMA 112.**

CENTRO	UBICACIÓN	DOMICILIO	LOCALIDAD
SEDE CENTRAL	Edificio Sede Central	C/ Antracita nº 2, Bis	MADRID
S.U.A.P 12	C.S. Angela Uriarte	C/ Candilejas, 66	MADRID
S.U.A.P 24	CEP Federica Montseny	Avda. de la Albufera, 285	MADRID
S.U.AP. 27	C.S. Parla	C/ Isabel II, s/n	PARLA
S.U.AP. 41	C.S. Veredillas	C/ Turin 37	TORREJON DE ARDOZ

ANEXO II. CONDICIONES DE LA PLANTILLA QUE ACTUALMENTE PRESTA EL SERVICIO

Categoría	T.I.P	Fecha Antigüedad	Tipo Contrato	Jornada Anual	Pluses/ Observaciones
Vigilante Seguridad	105080	01/11/2003	100	Completa	Jefe de Equipo
Vigilante Seguridad	221028	11/12/2014	100	Completa	
Vigilante Seguridad	212576	01/10/2016	189	Completa	
Vigilante Seguridad	50123	01/06/1994	100	Completa	
Vigilante Seguridad	168189	03/07/2009	100	Completa	
Vigilante Seguridad	66188	01/06/1999	100	Completa	
Vigilante Seguridad	122901	01/07/2003	100	Completa	
Vigilante Seguridad	90043	14/12/2000	100	Completa	
Vigilante Seguridad	183573	07/10/2010	100	Completa	Excedencia
Vigilante Seguridad	141858	01/07/2009	100	Completa	
Vigilante Seguridad	113464	01/09/2008	100	Completa	
Vigilante Seguridad	83067	01/04/2010	100	Completa	
Vigilante Seguridad	127594	15/09/2007	100	Completa	
Vigilante Seguridad	240402	05/07/2016	189	Completa	
Vigilante Seguridad	170595	10/03/2017	189	Completa	
Vigilante Seguridad	174822	10/11/2010	100	Completa	