

## HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO DE MAJADAHONDA. SERVICIO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA.

**Exp: GPNSU 2018-3-FAR**

### CERTIFICADO

Doña. Bárbara González-Estéfani Díe, Secretaria de la Mesa de Contratación del 8 de marzo de 2018 en el Hospital Universitario Puerta de Hierro de Majadahonda.

**C E R T I F I C O:** Que realizada la apertura de los sobres 1, 2 y 3 relativos a la "DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA, TÉCNICA Y ECONÓMICA" por la Mesa de Contratación del Hospital Universitario Puerta de Hierro de Majadahonda, y efectuada la calificación previa de los documentos, presentados por las firmas comerciales exclusivas de este expediente: GLAXOSMITHKLINE, S.A., UCB PHARMA, S.A., LILLY, S.A. y ORION PHARMA, S.L. para concurrir al Procedimiento NEGOCIADO POR EXCLUSIVIDAD para la adjudicación del contrato titulado: SUMINISTRO DE MEDICAMENTOS COMERCIALIZADOS EN EXCLUSIVIDAD POR DIVERSOS LABORATORIOS con destino al HOSPITAL UNIVERSITARIO PUERTA DE HIERRO DE MAJADAHONDA DE MADRID, y de conformidad con los requisitos establecidos en la vigente legislación de Contratos del Sector Público y Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares por el que se ha de regir el contrato, se han constatado los defectos u omisiones de documentación siguientes:

#### ORION PHARMA, S.L.

- Deben aportar declaración responsable, conforme al anexo VII del PCAP, por la que, de resultar adjudicatario y durante la vigencia del contrato, asume la obligación de tener empleados trabajadores con discapacidad en un 2 por 100, al menos, de la plantilla de la empresa, si esta alcanza un número de 50 o más trabajadores, de acuerdo con el artículo 42 del Texto Refundido de la Ley General de derechos de las personas con discapacidad y su inclusión social, aprobado por Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de noviembre, o la de adoptar las medidas alternativas desarrolladas reglamentariamente por el R.D. 364/2005, de 8 de abril.
- Deben aportar ficha técnica en soporte papel y en CD o pen drive, en el caso de que no esté publicada en la página web de la AEMPS del medicamento.
- Deben aportar ficha de seguridad de manejo del medicamento en licitación o justificación motivada de ausencia de documento.
- Deben aportar Resolución de inclusión en la prestación farmacéutica del SNS con cargo a fondos públicos o documento que legalmente lo sustituya del medicamento.
- Deben aportar autorización para comercializar el medicamento objeto del contrato, por parte de la Agencia Española de Medicamentos y Productos Sanitarios. Requerida en el punto 6 de la Cláusula 1 del PCAP.

#### UCB PHARMA, S.A.

- Deben aportar ficha de seguridad de manejo de los medicamentos en licitación o justificación motivada de ausencia de documento. Para todos sus medicamentos.



**Se concede un plazo máximo de 5 días naturales desde su publicación en el Perfil del Contratante** para que puedan subsanar ante la Mesa de Contratación los defectos u omisiones reseñados, mediante la presentación de la documentación requerida, en el **Registro General del Hospital**, situado en el servicio de Recursos Humanos, Planta 0, C/ Joaquín Rodrigo, 2, 28222 – Majadahonda – Madrid, Telf. 91 191 74 00-68 37, advirtiéndose que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición, de conformidad con lo previsto en el Art. 19, del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid y el artículo 22 del Real Decreto 817/2009, de 8 de mayo por el que se desarrolla parcialmente la Ley 30/2007, de 30 de octubre, de Contratos del Sector Público, expido y firmo.

La Secretaría de la Mesa de Contratación



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv) mediante el siguiente código seguro de verificación: **1239766176682072950609**