



**PLIEGO DE CONDICIONES TÉCNICAS QUE HAN DE REGIR EL EXPEDIENTE DE
CONTRATACIÓN PARA ADJUDICAR EL SIGUIENTE SERVICIO:**

***“ELABORACIÓN DE UN DIAGNÓSTICO GENERAL DE LA ZONA SUR DE LA COMUNIDAD Y
PLANES DE ACCIÓN PARA LA TRANSICIÓN DE LAS INDUSTRIAS HACIA LA INDUSTRIA 4.0
O INDUSTRIA CONECTADA”.***

1.-INTRODUCCIÓN

En la actualidad Madrid Activa ejerce las labores de impulsor y coordinador de actuaciones en tres ámbitos geográficos de la Comunidad de Madrid, por parte del Gobierno Regional, Administraciones Públicas y Agentes Sociales.

Estos tres ámbitos son el Corredor del Henares, PLAN ACTIVA HENARES, el Sur de la Región donde se desarrollan las actuaciones e inversiones del PLAN ACTIVA SUR y el Sur-Este de la Región, donde con posterioridad se comenzaron los trabajos del denominado IMPULSO DEL EJE SURESTE, con el mismo objetivo que el de los dos planes anteriores.

Dichos planes o iniciativas desarrollan sus trabajos mediante una estructura de reuniones y actividades de sus miembros organizados con independencia de su denominación desde un Comité Impulsor, una Mesa de coordinación formada por un grupo de representantes del Comité y a su vez y mesas de trabajo que se reúnen con distinta periodicidad, en algunos casos solo a propuesta de sus coordinadores y en otros al menos una vez en un determinado periodo de tiempo, conforme a sus reglamentos de funcionamiento.

Las distintas situaciones de cada zona, con sus necesidades y problemáticas, a partir de los análisis o estudios existentes o que considere necesario desarrollar, generan a partir de los trabajos desarrollados en dichas mesas, propuestas de proyectos, o diferentes necesidades de análisis, debates o problemáticas que den lugar soluciones a los problemas detectados y cuyas propuestas de solución en forma normalmente de proyectos, se elevan progresivamente hasta el comité impulsor en función de su valoración previa para su aprobación si procede.

Por tal motivo, el Comité Impulsor del Sur, en su reunión del 9 de octubre de 2017, aprobó iniciar los trámites oportunos para sacar a concurso público el servicio de consultoría del proyecto objeto del presente pliego.



DESCRIPCIÓN DEL PLAN ACTIVA SUR DE LA COMUNIDAD DE MADRID Y ORGANIZACIÓN.

1.1 Composición y miembros.

Ayuntamientos: Alcorcón, Aranjuez, Arroyomolinos, Batres, Casarrubuelos, Ciempozuelos, Cubas de la Sagra, El Álamo, Fuenlabrada, Getafe, Griñón, Humanes de Madrid, Leganés, Moraleja de Enmedio, Móstoles, Navalcarnero, Parla, Pinto, San Martín de la Vega, Serranillos del Valle, Torrejón de la Calzada, Torrejón de Velasco y Valdemoro.

Agentes sociales: Universidad Rey Juan Carlos, Universidad Carlos III, CCOO, UGT, CEIM (2 representantes).

El Plan Activa Sur cuenta con un Comité Impulsor del que forman parte los 29 miembros citados anteriormente, más un representante de Madrid Activa y otro de la Comunidad de Madrid y que se reúne al igual que en el caso anterior de forma periódica, en función de un orden del día previamente establecido y comunicado con la antelación suficiente a todos sus miembros.

1.2 Organización.

El Plan organiza sus trabajos técnicos en torno a 6 mesas de trabajo de las siguientes temáticas, que se reúnen a propuesta del Coordinador de cada una de las mesas conforme a la propuesta de orden del día que se remita a todos los miembros de la mesa en cuestión.

Mesa de trabajo 1: I+D+i
Mesa de trabajo 2: Competitividad, Empleo y Emprendimiento
Mesa de trabajo 3: Industria
Mesa de trabajo 4: Comercio y Turismo
Mesa de trabajo 5: Infraestructuras y proyectos
Mesa de trabajo 6 Economía Social

Cada una de estas mesas está formada por 8 representantes, entre los que siempre está presente uno de Madrid Activa, y coordinada por dos de los representantes que forman parte de la propia mesa.

Los trabajos desarrollados por cada una de estas mesas de trabajo se elevan, si procede para su valoración a la Mesa de Coordinación, que está compuesta por 12 representantes, entre



los que están, un representante de Madrid Activa y otro de la propia la propia Comunidad de Madrid.

A su vez las propuestas desarrolladas o discutidas por las mesas y elevadas a la mesa de coordinación, son elevadas si así lo estima conveniente la mayoría de sus miembros al Comité impulsor para su valoración, o aprobación si procede.

2.- OBJETO DEL CONTRATO.

Se seleccionarán los servicios de consultoría necesarios para la elaboración de un análisis general del estado de la Industria 4.0 en la región de Madrid y en concreto en la zona sur de la Comunidad. Como complemento a estos trabajos de análisis previo se requerirá también la entrega de los **diagnósticos de partida y los planes de acción** de un total de 23 empresas, teniendo en cuenta los criterios de selección incluidos en el Anexo 1, debiendo estar incluidas en el Territorio que comprende el Plan Activa Sur. Este servicio incluirá un diagnóstico de la situación de partida de la empresa y la elaboración de un plan de transformación digital. El servicio se prestará a través de reuniones individualizadas con las empresas y la realización de talleres temáticos y demostrativos de apoyo al asesoramiento.

Las ofertas presentadas por los licitadores deberán contener una memoria técnica en la que se describan los procesos metodológicos y el alcance de como mínimo los siguientes aspectos:

2.1 –Análisis general de la evolución del estado de la industria 4.0 con el objetivo de conocer el estado de la situación en la zona y el grado de penetración e las empresas del territorio Activa Sur.

El objeto de este apartado consiste en la elaboración de un análisis territorial y el diseño de un Plan de acción desde un enfoque comarcal y no municipal. Se analizarán, en términos de competitividad las consecuencias de la incorporación o no a esta nueva revolución industrial para lo que la metodología propuesta tendrán que permitir localizar indicadores, aspectos clave, palancas de mejora, etc...que contribuyan de manera activa a un mayor conocimiento e implantación de medidas a favor de la modernización industrial de las empresas de la zona.

El análisis general que se requiere debe al menos contener lo siguiente:

- Diagnostico del estado de situación actual en la zona ante este nuevo paradigma Industria 4.0 e identificación de los principales sectores de aplicación.
- Identificación de las variables más relevantes para cada caso sector en función de sus características.
- Elaboración de un mapa de las capacidades tecnológicas y de conocimientos necesarios que deben incorporar las empresas, para transformarse en ejemplo de la Industria 4.0 madrileña.

- Definición de las tecnologías de impacto claves por cada sector considerado y detección de buenas prácticas empresariales como ejemplo demostrador.

2.2 -Plan de captación y sensibilización con el objetivo de garantizar la participación de las empresas.

1. El servicio debe contar con la elaboración de convocatorias y jornadas para fomentar la participación de las empresas que cumplan con los criterios del anexo 1.
2. Seguirá con la selección de 23 empresas a diagnosticar conforme a los criterios de exclusión y puntuación detallados en el anexo 1 atendiendo a la representatividad territorial y sectorial.
3. Para llevar a cabo el servicio será necesaria una visita preliminar a las empresas seleccionadas para toma de datos iniciales.

2.3- Planes de acción individualizados a entregar: Metodología para la elaboración de los diagnósticos y los planes de acción, con al menos, detalle y descripción de los siguientes apartados:

1. El servicio comenzará con un diagnóstico previo de la situación digital de partida de la empresa y un análisis interno de la organización y del negocio.
2. Tratamiento y análisis de información recabada en las visitas a las empresas.
3. Seguirá la elaboración de un plan de transformación que incluirá la definición de las actuaciones del plan, la cuantificación y priorización de oportunidades de digitalización y benchmarking de habilitadores.
4. Asimismo, se contempla la realización de talleres demostrativos de contenido práctico, que acerquen las soluciones digitales a las empresas industriales beneficiarias del asesoramiento.
5. Durante el servicio, la entidad deberá redactar y presentar los informes correspondientes a todas las fases del asesoramiento. Este informe debe tener Estructura, contenidos, presupuesto, etc.
6. Asimismo, realizará una memoria final justificativa del servicio prestado donde se incorporen los asesoramientos realizados, conjunto de análisis, recomendaciones, resultados obtenidos y conclusiones.
7. Equipo humano asignado a los trabajos.

2.4- Plan de transferencia de los trabajos. El objetivo de este apartado será establecer los mecanismos, pasos, ayudas y plazo necesarios para conseguir la aplicación de los nuevos procesos y sistemas en cada empresa.

1. Plan de transferibilidad a la empresa, al territorio y sectores seleccionados.
2. Edición de un resumen ejecutivo con lecciones aprendidas y buenas prácticas.
3. Asesoramiento en la tramitación de ayudas “cheque innovación” de la Comunidad de Madrid y otras que faciliten la implantación de las medidas propuestas.

2.5- Elaboración diagnóstico final y Plan de Acción. El adjudicatario elaborará sobre la base de los diagnósticos individualizados y la extrapolación de los mismos un diagnóstico general sobre el estado de la Industria 4.0 en las empresas de la zona sur de la Comunidad, y la implantación en la misma de la Industria 4.0 con el correspondiente Plan de Acción que permita el proceso de transformación digital de las empresas, teniendo en cuenta el estado de situación de partida y la meta a alcanzar como estrategia de negocio de las empresas de la zona, así como la elaboración de un mapa de las capacidades tecnológicas y de conocimientos necesarios que deben incorporar las empresas de la zona sur de la Comunidad de Madrid con una definición de las tecnologías de impacto claves para la zona.

La empresa adjudicataria deberá realizar una presentación final de los trabajos realizados a petición de Madrid Activa.

3.-CRITERIOS DE SELECCIÓN DE LAS EMPRESAS BENEFICIARIAS.

Los criterios de selección que han de tenerse en cuenta para la valoración de las empresas constan adjuntos en Anexo 1.

4.- RECURSOS HUMANOS Y EQUIPO DE TRABAJO.

Los trabajos deberán realizarse con la siguiente estructura de personal:

1. Un Jefe de Proyecto con titulación de ingeniero, arquitecto, licenciado o equivalente y una experiencia mínima de 8 años en la elaboración de planes, estudios o proyectos en los ámbitos de la diagnosis empresarial y o industrial.
2. Un responsable técnico con titulación de ingeniero, arquitecto, licenciado o equivalente y una experiencia mínima de 5 años en la elaboración de planes, estudios o proyectos en los ámbitos de en los ámbitos de la diagnosis empresarial y o industrial.

La adscripción a la ejecución del contrato de estos medios tendrá carácter de obligación esencial.

El propuesto adjudicatario lo acreditará de la siguiente forma, debiendo presentar declaración responsable de su disponibilidad firmada por el representante legal de la empresa, en la presentación de ofertas y acreditando si así se le requiere posteriormente en el plazo de 5 días tras la adjudicación mediante la documentación reseñada su disponibilidad para el comienzo de los trabajos:



- a) El Jefe de Proyecto mediante la presentación del CV, mercantil u otro documento análogo suscrito entre la empresa y el trabajador, en el marco del objeto del contrato.
- b) El Responsable técnico mediante presentación del CV, mercantil u otro documento análogo suscrito entre la empresa y el trabajador, en el marco objeto del contrato.

Madrid Activa no tendrá ninguna relación laboral con el personal designado por el adjudicatario para la prestación del servicio.

5.- LUGAR DE PRESTACIÓN DE LOS TRABAJOS.

El adjudicatario desarrollará los trabajos en sus propias instalaciones, con asistencia a cuantas reuniones en el ámbito de los citados planes se celebren con independencia de su ubicación, sea en los municipios mencionados para cada plan u otros y en todo caso a cuantas se celebren en las oficinas de Madrid Activa.

El adjudicatario deberá disponer los medios materiales y técnicos necesarios para la correcta prestación del servicio tanto en sus instalaciones como en cada una de las reuniones a las que asista para la correcta prestación del servicio.

6.- CUMPLIMIENTO DE LA PRESTACIÓN

Madrid Activa designará a un representante que estará encargado de la correcta supervisión de los trabajos contratados.

El contratista tendrá derecho a conocer y ser oído sobre las observaciones que se formulen en relación con el cumplimiento de la prestación contratada y a realizar las enmiendas a los trabajos que subsanen dichas observaciones y formular las alegaciones correspondientes.

El contratista guardará la confidencialidad de los datos a los que tenga acceso como consecuencia de la prestación.

El Presidente del Consejo de Administración de Madrid Activa S.A.U.

ANEXO I

BAREMO PARA LA SELECCIÓN DE LAS 23 EMPRESAS PARTICIPANTES

CRITERIOS EXCLUYENTES

TERRITORIO

Las empresas deben pertenecer a municipios del Plan Activa SUR.

FORMA JURÍDICA

Las empresas deberán estar constituidas como Pymes: plantilla máxima de 250 trabajadores; Volumen de negocio hasta 50 millones de euros; Balance general hasta 43 millones de euros)

SOLVENCIA

1. Que la empresa se encuentre al corriente de pago de todas las obligaciones tributarias con la Agencia Estatal Tributaria, Seguridad Social y Administraciones Locales y Autonómicas correspondientes.
2. No haber solicitado la declaración de concurso, no haber sido declaradas insolventes en cualquier procedimiento, no hallarse declaradas en concurso, no estar sujetas a intervención judicial ni haber sido inhabilitadas conforme a la Ley 22/2003, de 9 de julio, Concursal, sin que haya concluido el período de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.

SOCIAL

Cumplimiento de la LIMSII.-Ley 13/1982, de 7 de abril, de Integración Social de los Minusválidos-, por la que todas las empresas [españolas](#) o aquí establecidas, cuya plantilla sea superior a los 50 trabajadores, deben tener una "cuota de reserva a favor de las personas con [discapacidad](#)" de un 2% de la plantilla, es decir, que este tanto por ciento esté reservado para personas con una discapacidad igual o mayor al 33%.

LABORAL

Tener realizado el Plan de Prevención, evaluación de riesgos y planificación de la acción preventiva.

MEDIOAMBIENTAL

No tener abierto litigio en relación con el medio ambiente con cualquiera de las administraciones existentes.

CRITERIOS PUNTUABLES

SECTORES

10 puntos

La empresa deberá pertenecer a alguno de los siguientes sectores de actividad:

- AERONÁUTICO
- ALIMENTARIO
- AUTOMOCIÓN
- INDUSTRIAL
- LOGÍSTICA
- METALÚRGICO
- QUÍMICO-FARMACEÚTICO

Si no pertenecieran a alguno de estos sectores, su puntuación para este criterio sería "0" puntos.

INNOVACIÓN

50 puntos

1. CERTIFICACIONES

30 puntos

- ISO 9001 o similar: 10 puntos
(también se puntuará en el caso de existir prueba demostrativa mediante pago a consultora y/o certificadora de estar inmersos en dicha certificación)
- ISO 14.000 o similar: 10 puntos
(también se puntuará en el caso de existir prueba demostrativa mediante pago a consultora y/o certificadora de estar inmersos en dicha certificación)
- OHSAS 18.000 o similar: 5 puntos
(también se puntuará en el caso de existir prueba demostrativa mediante pago a consultora y/o certificadora de estar inmersos en dicha certificación)
- UNE 16.000 o similar: 5 puntos
(también se puntuará en el caso de existir prueba demostrativa mediante pago a



consultora y/o certificadora de estar inmersos en dicha certificación)

2. I+D+I **10 puntos**

Las empresas que presenten una memoria resumen de las actividades en I+D+I llevadas a cabo en los últimos 2 años obtendrán la siguiente puntuación:

- Más de 200.000 euros invertidos en I+D+i demostrables 6 puntos
- Más de 200.000 euros solicitados a algún organismo público regional, nacional, europeo o internacional en I+D+i demostrable mediante solicitud cursada en esos 2 años. 4 puntos

3. Implantación de TICs **10 puntos**

Las empresas que utilicen plataformas informáticas para la comunicación con el exterior, obtendrán la siguiente puntuación:

- Página web corporativa responsiva que refleje políticas reales de calidad, medio ambiente, RSC, innovación: 10/3 puntos
- Aplicación corporativa para dispositivos móviles: 10/3 puntos
- Presencia en redes sociales con actividad mensual demostrada (Facebook, twitter, linkedin,...) o e commerce: 10/3 puntos

RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL **20 puntos**

- IQNet SR10, SA8000 o similar: 8 puntos
(también se puntuará en el caso de existir prueba demostrativa mediante pago a consultora y/o certificadora de estar inmersos en dicha certificación)
- Plan de Igualdad 2 puntos
- Contribución a Proyectos Comunitarios 2 puntos
- Potenciación o participación del trabajo voluntario del personal 2 puntos
- Integración de colectivos 2 puntos
- Planes de Formación 2 puntos
- Tener representación sindical 2 puntos



MEDIO AMBIENTE

20 puntos

- | | |
|--|----------|
| • Licencia de Actividad Clasificada | 5 puntos |
| • Medidas de Eficiencia Energética | 5 puntos |
| • Etiqueta Ecológica nacional y/o europea | 5 puntos |
| • Control del vertido de residuos s/política de separación de residuos | 5 puntos |