

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS DEL CONTRATO DENOMINADO “ACTIVIDADES DEL PROGRAMA REGIONAL DE EDUCACIÓN EN EL CONSUMO”

1. OBJETO DEL CONTRATO

El presente Pliego de Prescripciones Técnicas tiene por objeto establecer las características técnicas que han de regir la realización de las prestaciones del contrato de servicios titulado "Actividades del programa regional de educación en el consumo", de conformidad con lo dispuesto en los artículos 116 y 117 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

El objeto de este contrato consiste en la impartición de 1.000 talleres educativos, durante el curso académico 2018-2019, en centros docentes públicos y concertados de educación primaria, secundaria y formación profesional básica, centros rurales agrupados y educación especial de la Comunidad de Madrid, la realización de las actuaciones previas para la difusión y programación de las actividades, el diseño y la edición de materiales didácticos y las tareas de evaluación final tal y como se describe en el clausulado del presente Pliego de Prescripciones Técnicas.

Con la ejecución de este contrato la Dirección General de Comercio y Consumo pretende hacer efectivo el derecho de los escolares a una formación integral de la persona, promoviendo el desarrollo de capacidades y hábitos críticos y responsables respecto al consumo y la adquisición de las habilidades necesarias para proteger sus derechos como consumidores en la sociedad actual.

Asimismo, con el fin de colaborar con el "Pacto social de la Comunidad de Madrid contra los trastornos del comportamiento alimentario (TCA): "la anorexia y la bulimia", puesto en marcha en marzo de 2007, la Dirección General de Comercio y Consumo, conforme los objetivos antes enunciados ha incluido, dentro de las actuaciones a desarrollar en el marco de este contrato, la realización de un taller educativo dirigido a la promoción de hábitos de consumo alimentario y estilos de vida saludable.

2. ACTIVIDADES EDUCATIVAS A DESARROLLAR

Las actividades educativas objeto de este contrato se realizarán, durante el curso 2018-2019, en centros docentes públicos y concertados de educación primaria, secundaria, formación profesional básica, centros rurales agrupados y todos los centros de educación especial de la Comunidad de Madrid y serán las siguientes:



- **Talleres escolares de consumo**

Los talleres de consumo escolares son actividades educativas cuyo objetivo es promover, con una metodología participativa y activa, adaptada a cada nivel educativo, el conocimiento sobre los derechos de los consumidores y la adquisición de hábitos críticos y responsables frente al fenómeno del consumo.

Los talleres a impartir por nivel y ciclo educativo se relacionan en el Anexo I de este Pliego. La duración de cada taller será de una duración mínima de 60 minutos, ampliable hasta los 90 minutos por expreso acuerdo entre el centro educativo y el adjudicatario, en un único periodo sin interrupciones, dentro del horario lectivo conforme a las posibilidades horarias de los centros educativos participantes. El responsable del contrato por parte de la Administración Pública, podrá autorizar la realización de talleres de duración diferente cuando por razones organizativas el centro lo manifieste por escrito en su solicitud de actividades.

Durante la impartición del taller el monitor pondrá a disposición del alumno el material didáctico diseñado y elaborado por la adjudicataria y supervisado previamente por la Dirección General de Comercio y Consumo, con las especificaciones que se establecen en el apartado 4 de este Pliego.

- **Talleres de comportamiento alimentario.**

En virtud del “Pacto Social de la Comunidad de Madrid contra los trastornos del comportamiento alimentario: la anorexia y la bulimia”, estos talleres irán dirigidos a los alumnos de los cursos de quinto y sexto de Primaria, Secundaria y Formación Profesional básica.

- **Supermercado itinerante.**

Actividad educativa de carácter lúdico que plantea de manera práctica la compra responsable de productos alimenticios, teniendo en cuenta aspectos como las necesidades dietéticas, el presupuesto previo, la lista de la compra, el ticket de caja y la interposición de una reclamación, si se presentase algún problema. Esta actividad, está dirigida específicamente a los alumnos de educación especial y de primero y segundo cursos de primaria.

La empresa deberá disponer de los materiales necesarios previamente supervisados por la Dirección General de Comercio y Consumo, que permitan simular la actividad real de un supermercado en el centro de impartición de la acción formativa.





3.-TAREAS PREVIAS A LA IMPARTICIÓN DE LAS ACTIVIDADES EDUCATIVAS

3.1.-Realización de las tareas de difusión y publicidad del Programa: diseño de documentos y seguimiento

Con objeto de lograr una adecuada difusión del “Programa Regional de Educación en el Consumo” durante el curso académico 2018-19, el adjudicatario deberá contactar con los centros educativos públicos y concertados de la Comunidad de Madrid que imparten enseñanzas de los niveles educativos a los que se dirige este Programa, así como, con la totalidad de centros de educación especial de la región. La Dirección General de Comercio y Consumo podrá establecer un determinado orden o criterios en la realización de esta tarea.

El envío podrá realizarse por el medio que el adjudicatario considere más favorable siempre que permita dejar constancia de que se ha realizado el envío así como de los centros educativos de destino.

Este envío incluirá la documentación que se relaciona a continuación:

- **Carta de presentación** del “Programa Regional de Educación en el Consumo” firmada por la Directora General de Comercio y Consumo, que se remitirá a los centros, explicando brevemente el objetivo y finalidad del Programa y el sistema que deberán seguir para solicitar la realización de las actividades educativas durante el curso 2018-2019.

En este documento se identificará la empresa adjudicataria, facilitando un número de teléfono, una dirección de correo electrónico, el nombre de la persona de contacto y el horario de atención establecido.

- **Programa de las actividades educativas** que configuran el “Programa Regional de Educación en el Consumo” para el curso 2018-19 (Anexo I de este Pliego), incluyendo una pequeña descripción del contenido, objetivos y dinámica de desarrollo de cada uno de los talleres, con el fin de facilitar la elección del taller.
- **Ficha de solicitud de actividades educativas** en la que constarán, al menos, los siguientes extremos:
 - Datos de identificación del centro educativo solicitante, (nombre o denominación, dirección, teléfono y correo electrónico, nombre del director/a, cargo del profesor/a que solicita las actividades, datos de la persona de contacto, horario del centro, posibles fechas en las que no puedan programarse actividades por festividades locales u otras circunstancias, entre otros.)





- Datos relativos a las actividades educativas solicitadas: denominación del taller, número de ediciones en caso de que se solicite para más de un grupo de alumnos, curso del alumnado, propuesta de fecha para su realización y horario preferente y cualquier otra información que el adjudicatario requiera para la realización de la programación de actividades objeto del contrato.
- Plazo para presentación de las solicitudes y modo de envío de las mismas.

Esta documentación se presentará en formato electrónico en los plazos señalados en el apartado 6 de este Pliego y deberá contar con la aprobación expresa de la Dirección General de Comercio y Consumo antes de su envío a los centros.

Para la difusión y promoción del Programa en los Centros Educativos de la Comunidad de Madrid, además del envío inicial con la documentación indicada, el adjudicatario podrá realizar envíos de carácter promocional o publicitario del citado Programa durante todo el periodo de ejecución. Estas actividades complementarias que se realicen y que tienen como único objeto la mejor difusión del objeto del presente contrato, deberán contar con la expresa aprobación de la Dirección General de Comercio y Consumo antes de su envío, así como tendrán que incluir la referencia a que las acciones formativas están organizadas por este Organismo de la Comunidad de Madrid, acompañándose del logo institucional facilitado al efecto.

El adjudicatario deberá atender todas las dudas y peticiones que los centros docentes pudieran plantearle en relación con la realización del “Programa Regional de Educación en el Consumo” y la forma de participar en el mismo durante el curso 2018-19. Para ello contará con personal debidamente formado y capaz de garantizar un buen funcionamiento y una atención adecuada.

3.2.-Programación de las actividades educativas

Una vez conocidos los centros educativos interesados en participar durante el curso 2018-19 en el “Programa Regional de Educación en el Consumo”, el adjudicatario remitirá a la Dirección General de Comercio y Consumo información suficiente que permita el tratamiento de los datos de las solicitudes recibidas por municipio, con expresa indicación de los centros y/o denominación de talleres solicitados, mediante un Informe de programación mensual.

Si el número total de actividades educativas solicitadas superase el máximo de las incluidas en el contrato, o fuese inferior a esta cantidad, la Dirección General de Comercio y Consumo dará indicaciones para la adjudicación de los talleres a los centros o realizar una nueva difusión.





Comunidad de Madrid

La programación de actividades deberá ajustarse, en todo caso, a los siguientes criterios:

- Se asignarán hasta un máximo de 20 talleres por centro escolar. Solo excepcionalmente y siempre por escrito, la Dirección General de Comercio y Consumo podrá autorizar la realización de una cantidad de actividades superior a la indicada.
- En todos los centros solicitantes se impartirá un mínimo de actividades, que se determinará en función del número total de solicitudes recibidas.
- Se respetará en todo caso la petición del centro escolar respecto al taller solicitado y, en la medida de lo posible, el horario de impartición. En caso necesario podrá modificarse la petición con el consentimiento expreso del centro. Solo en el caso de solicitudes del taller dirigido a evitar trastornos alimentarios, se podrá ofertar al centro la posibilidad de realizar otra actividad cuando se haya cubierto el número máximo de ediciones previstas para el citado taller que está previsto en el presente Pliego.
- Se atenderá la totalidad de actividades solicitadas por los centros rurales agrupados y los de educación especial.

La empresa adjudicataria deberá presentar **Programaciones mensuales de ejecución** de manera que la Dirección General de Comercio y Consumo conozca los centros y horarios en que se impartirán talleres durante ese periodo. Los datos se presentarán en un soporte informático que permita el tratamiento de los datos por diferentes criterios de búsqueda: municipio, centro, fecha de realización, denominación de talleres, monitor que ha impartido la actividad, etc.

Las programaciones mensuales se presentarán a la Dirección General de Comercio y Consumo en el plazo señalado en el apartado 6 de este Pliego para su supervisión o, en su caso, propuesta de las necesarias modificaciones. En ningún caso, se podrán realizar actividades no autorizadas previamente por la Administración.

Los centros educativos deberán conocer, al menos con 7 días de antelación, la fecha y hora de realización de los talleres así como cualquier otra información necesaria para alcanzar los objetivos de la actividad. La empresa tendrá que tener constancia documental de que el centro ha recibido la información y está de acuerdo con la programación efectuada. Dicha conformidad estará a disposición en todo momento de la Dirección General de Comercio y Consumo.

Asimismo, en caso de no poder atender el número total de talleres solicitados, el adjudicatario deberá comunicar a los centros las circunstancias que motivan la imposibilidad de impartir todas las actividades dando opción a elegir las que efectivamente puedan realizarse en la presente edición.



4.-DESARROLLO E IMPARTICIÓN DE LAS ACTIVIDADES EDUCATIVAS

Con carácter previo al inicio de la impartición de las actividades educativas, el adjudicatario entregará al responsable del trabajo objeto del presente contrato:

4.1.- Diseño y edición de materiales didácticos y de apoyo

La empresa adjudicataria aportará los materiales didácticos y de apoyo definidos en el Programa de desarrollo de las actividades educativas, presentado para la licitación del contrato, requeridos para la ejecución de cada uno de los talleres de consumo. Este material debe necesariamente ser autorizado por la Dirección General de Comercio y Consumo.

Estos materiales estarán adaptados a cada curso y nivel y consistirán en cuentos, fichas, juegos, juguetes, diapositivas, videos, documentos en soporte informático, presentaciones en power point o cualquier otro que permita conseguir los objetivos de cada uno de los talleres establecidos en el Anexo I.

El adjudicatario editará los materiales necesarios para la realización de los talleres de consumo, en los que necesariamente figurará el logotipo institucional de la Dirección General de Comercio y Consumo de la Consejería de Economía, Empleo y Hacienda de la Comunidad de Madrid.

Además de los materiales que aporte, el adjudicatario podrá utilizar las infraestructuras de los centros educativos tales como aula, pantallas, retroproyectores, pizarras, material eléctrico e informático, etc., contando para ello con la autorización del centro.

Al objeto de que el alumno se sienta parte activa del taller, para la realización de alguno de ellos, el adjudicatario podrá solicitar a través de los profesores que los alumnos aporten materiales de reciclaje como bricks, cartones, periódicos o similares además del normal material de escritorio para los alumnos.

En el caso de que el adjudicatario utilizara materiales didácticos o de apoyo, diferentes a los que figuran en el Programa de la actividad, éstos serán igualmente supervisados por la Dirección General de Comercio y Consumo, quién dará su autorización o propondrá las modificaciones oportunas antes de su utilización.

La Comunidad de Madrid se reserva el derecho a utilizar los materiales propuestos para fines distintos de los previstos en este contrato.

4.2.- Impartición de las actividades educativas





Comunidad de Madrid

A lo largo del curso 2018-19, se realizarán 1.000 actividades educativas de las cuales 140 se referirán al “Pacto social de la Comunidad de Madrid contra los trastornos del comportamiento alimentario: la anorexia y la bulimia”.

Para la elaboración de la Programación, se deberá tener en cuenta los siguientes criterios relativos a la distribución de los talleres a lo largo del curso académico:

- Se realizarán 400 talleres en el primer trimestre del curso.
- El resto de actividades se realizarán preferentemente durante el segundo trimestre del curso académico, no debiendo programarse para el tercer trimestre más de 100 talleres: En todo caso, el total de las actividades deben estar finalizadas antes del 30 de abril de 2019.

Las actividades educativas se desarrollarán en las fechas y horario recogidos en las programaciones mensuales aprobadas por la Dirección General de Comercio y Consumo, debiendo autorizarse cualquier modificación o cambio que respecto a las mismas se produzcan y las razones que los motivan.

Los talleres, con carácter general, se impartirán para los alumnos de una única unidad escolar. Excepcionalmente, y con autorización de la Dirección General de Comercio y Consumo, se podrán unir alumnos de diferentes unidades siempre que con ello no se supere el número de 30 alumnos. Durante la impartición del taller deberá estar presente, al menos, un profesor del centro.

Los contenidos, referencias, materiales, etc., de las actividades educativas deberán actualizarse durante el período de ejecución del contrato, teniendo en cuenta las modificaciones que se pudieran producirse en la realidad social, económica, científica, de mercado o normativa, siempre que sean significativas para el desarrollo de los mismos. De estas actualizaciones se informará a la Dirección General de Comercio y Consumo, quien las supervisará aprobando o proponiendo las correspondientes modificaciones.

5.- EVALUACIÓN DEL CONTRATO Y MEMORIA FINAL DE EJECUCIÓN

De cada uno de los talleres realizados el adjudicatario llevará a cabo un seguimiento y evaluación del grado de satisfacción del centro con la actividad. Para ello, una vez finalizada cada una de las actividades educativas, el profesor presente durante la realización del taller deberá cumplimentar una ficha de evaluación. Este documento, cuyo modelo habrá sido previamente elaborado por el adjudicatario y autorizado por la Dirección General de Comercio y Consumo, deberá contener, al menos, la siguiente información:

- Identificación del centro, denominación del taller realizado, nombre del profesor asistente, nombre del monitor que ha realizado la actividad,





Comunidad de Madrid

curso y grupo en el que se ha impartido, número de alumnos asistentes, fecha y horario de realización.

- Valoración del profesor en relación con la actividad (contenidos, metodología, materiales, forma de exposición, etc.), con el monitor y sobre la calidad y grado de satisfacción alcanzado.
- Apartado en el que puedan realizarse observaciones o sugerencias.
- Firma del profesor.

Con carácter mensual, el adjudicatario deberá presentar las Fichas de evaluación de los talleres realizados.

Asimismo, al finalizar el contrato, la empresa adjudicataria presentará en el plazo establecido en estos Pliegos una **Memoria final de ejecución**, firmada por el responsable del proyecto. El objetivo de esta memoria es la evaluación global de la ejecución del contrato y en ella se incluirá, al menos, la siguiente información:

- Totalizado por municipios, identificación de los centros escolares en los que se han realizado las actividades educativas (nombre, dirección, teléfono, fax, correo electrónico, persona de contacto, entre otros.)
- Por municipio y centro, número e identificación de las actividades realizadas con indicación de su denominación, conforme señala el Anexo I y nivel educativo.
- Número total de cada uno de los talleres recogidos en el Anexo I, número de participantes por niveles educativos, por centros, por municipios y totales en la Comunidad de Madrid así como el resultado de su evaluación por el centro educativo.
- Informe general sobre la ejecución del contrato, haciendo constar su propia valoración, posibles incidencias y observaciones para mejora del Programa, relación de talleres más demandados y talleres no solicitados.

A la Memoria final de ejecución se adjuntarán gráficos, estadísticas y tablas globales que faciliten la interpretación de la información ofrecida y se presentará en papel y en un soporte informático que permita el tratamiento de los datos por diferentes criterios de búsqueda.

Se presentarán de forma separada en la Memoria final de ejecución los datos relativos a las actividades educativas ofrecidas en virtud del “Pacto social de la Comunidad de Madrid contra los trastornos del comportamiento alimentario: la anorexia y la bulimia” y los referidos a actividades realizadas en centros de educación especial.





Comunidad de Madrid

Todas las actuaciones del proceso del control de la ejecución y de la evaluación se realizarán sin perjuicio de las facultades que se reserva la Administración para comprobar la efectiva ejecución y calidad de las acciones realizadas.

6.- CALENDARIO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Las actuaciones descritas en los apartados anteriores se ajustarán al siguiente calendario:

- **En los 7 días siguientes a la formalización del contrato:**

Presentación a la Dirección General de Comercio y Consumo de los siguientes materiales:

- Propuesta de los documentos necesarios para la realización del envío de difusión de las actividades objeto del presente contrato y su seguimiento, según se indica en el apartado 3.1 de este Pliego.
- Propuesta de los materiales didácticos y de apoyo para cada una de las actividades educativas incluidas en el Anexo I según se indica en el apartado 4.1 del presente Pliego de Prescripciones Técnicas.
- Propuesta del documento previsto en el apartado 5 de este Pliego para el control de la ejecución y evaluación del contrato.

Todos los documentos anteriores deberán contar con el visto bueno de la Dirección General de Comercio y Consumo con carácter previo al comienzo de la realización de las actividades educativas.

- **Programaciones mensuales:**

Las programaciones mensuales se presentarán, al menos, con 3 días de antelación al inicio del correspondiente mes de ejecución.

- **Informes mensuales de ejecución**

La empresa adjudicataria deberá presentar informes mensuales de ejecución en los 7 días siguientes al último mes vencido. Su presentación podrá dar lugar a la emisión del Certificado de Conformidad preceptivo para la tramitación de los pagos parciales estipulados en el presente contrato, sin perjuicio de los controles que la Dirección General de Comercio y Consumo pueda aplicar para la comprobación y supervisión del cumplimiento efectivo del programa.

Los informes mensuales de ejecución incluirán, al menos, los datos identificativos de los Centros educativos en los que se han realizado los talleres con indicación del municipio en el que se encuentran, las actividades realizadas especificando su denominación conforme al Anexo I, fechas de realización, cursos y nivel educativo, y número de alumnos/as asistentes.





Los informes mensuales se presentarán en un formato electrónico que permita el tratamiento de los datos de forma unitaria y acumulada desde el inicio del programa, y deberán acompañarse de las Fichas de evaluación de los talleres realizados.

- **En los 30 días siguientes a la finalización de los talleres educativos prevista el 30 de abril del periodo lectivo correspondiente:**

La empresa adjudicataria hará entrega de Memoria Final de Ejecución del contrato en la que queden reflejados la totalidad de contenidos recogidos en el apartado 5 del Presente Pliego, según modelo autorizado previamente por la Dirección General de Comercio y Consumo.

7.- LUGAR DE REALIZACIÓN

Los talleres y demás actividades se impartirán en las instalaciones de los centros escolares de la Comunidad de Madrid que los hayan solicitado en tiempo y forma y que hayan resultado seleccionados.

8.- RECURSOS HUMANOS Y MEDIOS MATERIALES PARA LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO

Para la ejecución de este contrato se considera obligación contractual esencial que la empresa adjudicataria adscriba al cumplimiento del contrato, al menos, el siguiente personal:

- Un responsable del proyecto que estará en posesión de una titulación de licenciatura y/o grado y formación especializada en materia de consumo, debiendo acreditar experiencia en la dirección de, al menos, tres proyectos educativos de, al menos, cuatrocientas horas de formación en materia de consumo, dirigidos a escolares de los niveles contemplados en este Pliego.
- Ocho monitores. Todos ellos deberán acreditar una titulación académica mínima de bachiller superior, y experiencia mínima de haber participado en un proyecto educativo en materia de consumo similar al previsto en este contrato con un mínimo de 50 horas.

Para la impartición de las actividades educativas realizadas en virtud del “Pacto social de la Comunidad de Madrid contra los trastornos del comportamiento alimentario: la anorexia y la bulimia”, se debe acreditar que los monitores que participen en esta parte del proyecto acrediten ser licenciadas/os, diplomados o haber obtenido un grado en psicología, pedagogía, ciencias de la educación, magisterio o alguna otra formación específica en relación con la salud psicológica similar y haber realizado actividades educativas de similares características, al menos, durante un año con un mínimo de 100 horas.





Al menos, uno de los monitores que vayan a impartir las actividades educativas en centros de educación especial deberá acreditar tener titulación universitaria y formación específica en educación especial y haber realizado actividades educativas de características similares, al menos, durante un año con un mínimo de 100 horas.

Todo el personal adscrito a la ejecución del presente contrato tendrá la obligación de cumplir el requisito previsto en el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor, de modificación parcial del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil, introducido por la Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y a la adolescencia. En su virtud, el adjudicatario deberá aportar una declaración responsable de que todo el personal al que corresponde la realización de estas actividades está en posesión del certificado negativo del Registro Central de Delincuentes Sexuales.

El adjudicatario deberá disponer de los medios materiales necesarios para la realización de las actividades educativas relacionadas en el Anexo I conforme a las condiciones establecidas en el presente Pliego y su desarrollo de acuerdo a los programas de contenidos presentados.

Según dispone el art. 64.2 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, los órganos de contratación podrán exigir a los candidatos o licitadores que, además de acreditar su solvencia, se comprometan a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato los medios personales o materiales suficientes para ello, para así poder cumplir con los requisitos esenciales descritos en los apartados 2 y 5 de este Pliego. Dichos compromisos se integrarán en el contrato.

Previo a la firma del contrato, la empresa adjudicataria deberá acreditar la disponibilidad del responsable del proyecto y de los monitores con el perfil mencionado, este extremo se comprobará a lo largo de la ejecución del contrato mediante los sistemas diseñados para evaluar su cumplimiento.

Las titulaciones y los cursos de formación se acreditarán mediante copia de los certificados o diplomas y la experiencia docente mediante currículo en el que consten los cursos y actividades formativas específicas en materia de consumo en los que haya participado.

Con el fin de facilitar la comprobación del cumplimiento de este requisito, se presentará un documento, a modo resumen, en el que se hará constar el nombre, apellidos, la titulación académica, la enumeración de los cursos realizados y la descripción del proyecto o proyectos educativos en los que haya participado. A tales efectos podrá utilizarse el modelo de Anexo II que acompaña a este Pliego de Prescripciones Técnicas.





9.- DEPENDENCIA FUNCIONAL DEL PERSONAL

El adjudicatario deberá aportar el personal preciso para cumplir las obligaciones derivadas de la ejecución de este contrato. Dicho personal dependerá exclusivamente del adjudicatario, por cuanto éste tendrá todos los derechos y deberes inherentes a su calidad de empresario y deberá cumplir con las disposiciones vigentes en materia laboral, de seguridad social y de seguridad e higiene en el trabajo, sin que en ningún caso pueda alegarse derecho alguno por dicho personal en relación con la Administración contratante, ni exigirse a ésta responsabilidades de cualquier clase, como consecuencia de las obligaciones existentes entre el adjudicatario y sus empleados, aún en el supuesto de que los despidos o medidas que adopte se basen en el incumplimiento, interpretación o resolución de este contrato.

Los técnicos dependientes de la empresa adjudicataria podrán ser relevados de sus funciones a petición de la Dirección General de Comercio y Consumo, obligándose la empresa adjudicataria a sustituirlos por otros, previa aceptación del perfil de los nuevos candidatos por la Dirección General de Comercio y Consumo.

La empresa está obligada a garantizar la prestación del servicio, debiendo proceder a la sustitución inmediata del personal afectado por ausencia, enfermedad, vacaciones, cualquier otra circunstancia.

Si la empresa adjudicataria, por cualquier circunstancia, quisiera relevar a alguno de los técnicos designados, deberá comunicarlo previamente, a la Dirección General de Comercio y Consumo, justificando la petición y acreditando que los nuevos candidatos cumplen las características exigidas en este Pliego para el desempeño del trabajo a realizar, reservándose este organismo su consentimiento.

10.- DERECHOS DE EXPLOTACIÓN

El resultado de las actividades realizadas, así como el soporte utilizado (bases de datos, aplicaciones informáticas, papel, fichas, disquetes, etc.) serán propiedad de la Comunidad de Madrid. El adjudicatario acepta expresamente que todo lo elaborado al amparo del presente contrato corresponde a la Comunidad de Madrid con exclusividad y a todos los efectos.

En todos los materiales elaborados que distribuya o utilice el adjudicatario fuera de su ámbito interno, relacionado con la ejecución de este contrato, deberán figurar los logotipos que facilite la Dirección General de Comercio y Consumo de la Comunidad de Madrid.

11.- CONTROL Y SEGUIMIENTO





Comunidad de Madrid

La Dirección General de Comercio y Consumo será la responsable de realizar el seguimiento y control de la ejecución del contrato conforme a lo estipulado en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas y de dar el visto bueno a la documentación que por parte del adjudicatario debe elaborar o diseñar para su desarrollo, así como a todas las obligaciones que el adjudicatario asume a través de esta contratación.

Con independencia de lo establecido en el párrafo anterior, el adjudicatario suministrará a la Dirección General de Comercio y Consumo toda la documentación que se le requiera sobre el estado en que se encuentran las actividades.

LA DIRECTORA GENERAL DE
COMERCIO Y CONSUMO





ANEXO I

PROGRAMA REGIONAL DE EDUCACIÓN DEL CONSUMIDOR EN LA ESCUELA PARA EL CURSO ACADÉMICO 2018-19

OBJETIVOS GENERALES

Hacer efectivo el derecho a la educación de los alumnos en la materia del consumo, orientando este derecho hacia la formación integral de la persona con la finalidad de impulsar el desarrollo de capacidades y hábitos críticos y responsables respecto a esta materia específica así como la adquisición de las habilidades necesarias para vivir en la sociedad actual.

OBJETIVOS PARTICULARES

- Proporcionar a los alumnos conocimientos claros sobre su condición de consumidores, sus derechos y obligaciones, así como el funcionamiento de la sociedad de consumo y los mecanismos de que dispone para actuar como consumidor informado, lo que le va a permitir en última instancia, una defensa más certera de sus derechos.
- Desarrollar la capacidad de análisis y adoptar una actitud crítica ante los mensajes que transmiten los medios de comunicación social y la publicidad y ante los mecanismos de manipulación que pueden alterar su capacidad de decisión en el momento de la compra.
- Dotar al alumnado de capacidades y elementos informativos suficientes que le permitan realizar análisis comparativos sobre los productos y servicios de uso común a su alcance, valorando la importancia de incluir en este análisis aspectos ecológicos, sociales y ambientales en la compra diaria, para permitir una decisión formada en las conductas de compra tras conocer el origen de las materias primas, su elaboración, producción y distribución del producto final.
- Sensibilizar sobre el coste ambiental del consumo y sobre las medidas más eficaces para adecuarlo a nuestras necesidades imprescindibles, dando importancia y un nuevo valor de uso a los residuos producidos.

ACTUACIONES EDUCATIVAS

Para el cumplimiento de los objetivos descritos, se realizarán los talleres de consumo, de variada temática, en los centros docentes públicos y concertados de educación primaria, secundaria y formación profesional básica, centros rurales agrupados y educación especial de la Comunidad de Madrid, dirigidos a los alumnos con el fin de conseguir los objetivos anteriormente definidos.

Con idéntica finalidad se desarrollarán en los centros de educación especial los supermercados de consumo. A través de esta actividad lúdica, se resuelven de manera práctica cuestiones relativas a la adquisición responsable de productos alimenticios, teniendo en cuenta aspectos como las necesidades dietéticas, el





presupuesto previo, la lista de la compra, el ticket de caja y otros aspectos a tener en cuenta de manera específica para este colectivo.

TALLERES DE CONSUMO ESCOLARES

EDUCACIÓN PRIMARIA

Primero y Segundo

- 1º Supermercado itinerante de consumo. (Reflexión y práctica para una compra responsable de productos).
- 2º Fabricando productos ¿De dónde vienen? (El ciclo de elaboración de un producto de consumo)
- 3º Publicidad: Aprendo a ver los anuncios. (Desarrollo en el alumno de actitudes críticas ante la publicidad: la publicidad no siempre es lo que parece)
- 4º Comprar en el supermercado y la tienda (Iniciación para realizar compras responsables y conscientes y evitar el consumismo, familiarizarse con los documentos necesarios para realizar una compra y conocer sus derechos como consumidores en los establecimientos)
- 5º Suministros básicos. Uso y abuso. (Información básica, de dónde vienen. Fomento de hábitos de uso y consumo responsables y sostenibles. Conocimiento de los derechos y deberes de los consumidores con estos elementos esenciales en la vida cotidiana)
- 6º El juego y los juguetes: seguridad y ocio (Qué tiene que tener un juguete seguro para diferenciarlo de los no seguros. El ocio seguro: ¿en qué consiste?, ¿es aburrido? Reciclaje de juguetes y sus componentes)
- 7º Juego con la Tecnología: para qué sirve, cómo se utiliza. Riesgos. Aplicaciones (apps) y redes sociales. Aprender a proteger sus datos e imagen.
- 8º Etiquetas y símbolos de los productos (Aprendizaje de la importancia de la lectura y conocimiento de la información contenida en las etiquetas de los productos)
- 9º Productos seguros (¿En qué consiste la seguridad de los productos?: ¿cómo podemos ayudarnos con las etiquetas para prevenir los accidentes?)

Tercero y Cuarto

Los temas anteriores (2º a 9º) y, además,

- 10º Productos seguros (Seguridad de los productos – químicos, material escolar, etc.- y su utilidad para el consumidor. Etiquetas y prevención de accidentes).
- 11º Comercio Justo (Iniciación en el conocimiento de este tipo de comercio, su historia, evolución, características y reflexión sobre su existencia en diversos países. Contraste con otros modelos de comercio).
- 12º Mascotas: uno más de la familia. (Seres vivos: ni juguetes ni mercancías. Necesidades reales y modas. Adopción como otra forma de incluirlos en la familia. Obligaciones y responsabilidades).
- 13º Consumo responsable: ¿Cómo interactúan nuestras emociones en el proceso de la compra? Consecuencias ambientales y sociales de mis decisiones como consumidor.





Quinto y Sexto

Los temas anteriores (2º a 14º) y, además

- 14º Derechos y deberes: ¿Cómo reclamar? (Derechos y deberes del consumidor; qué es una reclamación, dónde formularla, cómo trabaja la administración pública y las asociaciones de consumidores)
- 15º Por fuera y por dentro: ¡Cuídate! (Iniciación del alumno/a en la problemática de los trastornos alimentarios de la anorexia y bulimia: conocimientos sobre dieta sana y potenciación de aspectos como la autoestima, la asertividad y control de la impulsividad del perfeccionamiento)

EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA Y FORMACIÓN PROFESIONAL BÁSICA (MÓDULOS FORMATIVOS)

Primero y Segundo

- 16º La publicidad y las técnicas de venta. Creando anuncios (Ahondamiento en el desarrollo en el alumno de actitudes críticas ante la publicidad y las técnicas de venta)
- 17º Suministros básicos. Uso y abuso (Uso responsable de electricidad y agua a través de sus comportamientos y en el conocimiento sobre los derechos y deberes en esta materia, interpretación de facturas. Hábitos para ahorro de agua y energía)
- 18º Seguridad de los productos. Requisitos de seguridad, advertencias y riesgos. La importancia de informarse: ¿cómo nos afectan los productos que utilizamos a nuestra salud y seguridad?, ¿Qué grado de riesgo asumo al consumir? ¿Cómo puedo evitar los riesgos asociados al uso y consumo de determinados productos?
- 19º Las Tecnologías (Derechos y deberes del consumidor en el entorno las redes sociales y comercio electrónico. Reflexión y conductas de riesgo)
- 20º Consumo responsable: ¿Cómo interactúan nuestras emociones en el proceso de la compra? Consecuencias ambientales y sociales de mis decisiones como consumidor.
- 21º Derechos y deberes: ¿Cómo reclamar? (Derechos y deberes del consumidor; qué es una reclamación, dónde formularla, cómo trabaja la administración pública y las asociaciones de consumidores)
- 22º Fuera de casa: El ocio del consumidor responsable (Iniciación del alumno en derechos y deberes del consumidor durante su tiempo libre: bares, discotecas, conciertos y espectáculos....en el sector turístico, hostelería y espectáculos)
- 23º Etiquetado de productos (Etiquetas frente a “marquismo”. Diferencias entre información y “marcas”)
- 24º Por fuera y por dentro: ¡Cuídate! (Los trastornos alimentarios: anorexia y bulimia. Cómo evitar estas conductas: conocimiento sobre dieta sana y potenciación de aspectos como la autoestima, la asertividad y control de impulsividad del perfeccionismo)
- 25º Comercio virtual: acercamiento a la actividad de la compra virtual con el objetivo de que el alumnado adquiera las habilidades y competencias necesarias para desenvolverse en estos entornos de manera segura y responsable





Comunidad de Madrid

- 26º Comercio Justo (Ahondamiento en el conocimiento de este tipo de comercio, su historia, evolución, características y reflexión sus implicaciones en muchos países y su contraste con otros modelos de comercio. Reducción de los índices de pobreza y la mejora de la calidad de vida de sus habitantes)
- 27º Teléfonos móviles: descargas, apps y otros usos. Fomento del uso responsable del móvil. Protégete en las redes. Internet seguro.

Tercero y Cuarto

Los temas 16º a 27º y, además,

- 28º Reclamaciones y denuncias. Como actúa la Administración Pública: qué es una reclamación, dónde formularla, cómo trabaja la administración pública y las asociaciones de consumidores

CENTROS DE EDUCACIÓN ESPECIAL

- 29º Fabricando productos ¿De dónde vienen? (El ciclo de elaboración de un producto de consumo)
- 30º Juego con la Tecnología. (Una visión crítica y prudente para el uso de las nuevas tecnologías, iniciándolos en las posibilidades que ofrecen y en los riesgos que pueden generar.
- 31º Productos seguros. (Actividades para que los alumnos/as puedan identificar los riesgos de algunos productos, analizar etiquetas y conocer los pictogramas de seguridad)
- 32º Supermercado itinerante de consumo. (Reflexión y práctica para una compra responsable de productos)

NOTA: la configuración de los talleres y su duración se adaptará a las necesidades de los centros educativos y a la estructura de sus horarios lectivos, debiendo tener una duración mínima de 60 minutos ampliable hasta 90 minutos por expreso acuerdo entre el Centro educativo y el adjudicatario.



Anexo II

PERSONAL ADSCRITO A LA EJECUCIÓN DE CONTRATOS

RESPONSABLE

NOMBRE Y APELLIDOS	DNI	TITULACIÓN	EXPERIENCIA PROFESIONAL (TÍTULO DEL PROYECTO Y DURACIÓN)

MONITORES

	NOMBRE Y APELLIDOS	DNI	TITULACIÓN	EXPERIENCIA PROFESIONAL (TÍTULO DEL PROYECTO Y DURACIÓN)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				