

**Expediente:** P.A. HUPA 7/18  
**Objeto:** Prótesis de rodilla  
**Trámite:** SUBSANACIÓN DOCUMENTACIÓN

### **CERTIFICADO**

D<sup>a</sup>. Paloma Cabrera Lerma, en calidad de Secretaria de la Mesa de Contratación del Hospital Universitario Príncipe de Asturias,

**CERTIFICA** que, realizada la apertura de los sobres que contienen la documentación administrativa correspondiente al procedimiento referenciado, y efectuada la calificación de los documentos que, conforme a lo dispuesto en la cláusula 12 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, han de incluirse en el Sobre nº 1 Documentación Administrativa, se han observado por los miembros que componen la Mesa los defectos u omisiones de documentación que a continuación se relacionan:

#### **1. STRYKER IBERIA, S.L.**

1. Deberá completar el Anexo V del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares "Formulario normalizado del documento europeo único de contratación (DEUC)", PARTE IV: "Criterios de Selección": Sección C.-Capacidad técnica y profesional.

#### **2. JOHNSON & JOHNSON, S.A.**

1. Deberá completar el Anexo V del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares "Formulario normalizado del documento europeo único de contratación (DEUC)", PARTE IV: "Criterios de Selección": Sección B.-Solvencia económica y financiera o presentar las cuentas anuales de los tres últimos ejercicios, aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, conforme se establece en el punto 5.1.-Solvencia económica y financiera.- de la Cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares. Sólo presenta las cuentas anuales del año 2015.

#### **3. PALEX MEDICAL, S.A.**

1. Deberá completar el Anexo V del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares "Formulario normalizado del documento europeo único de contratación (DEUC)", PARTE IV: "Criterios de Selección": Sección C.-Capacidad técnica y profesional.
2. Anexo V del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares "Formulario normalizado del documento europeo único de contratación (DEUC)", PARTE IV: "Criterios de Selección": Sección B.-Solvencia económica y financiera, deberá aclarar el volumen anual de negocios indicado en dicha sección.
3. Declaración responsable acreditativa de la pertenencia o no a grupo empresarial conforme indica el apartado 10 de la cláusula 12 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
4. Documentación en formato digital conforme indica el apartado 5 de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.



Se concede a las firmas licitadoras indicadas un plazo de subsanación, hasta las 14.00 horas del día 13 de marzo de 2018, al objeto de que presenten, en el Registro General del Hospital Universitario Príncipe de Asturias, la documentación requerida en sobre cerrado dirigido a la Mesa de Contratación, identificándolo como **SUBSANACIÓN** de la empresa correspondiente para el P.A. HUPA 7/18, publicando dicha circunstancia en el tablón de anuncios del Perfil del Contratante de la Comunidad de Madrid y advirtiéndoles que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de la no admisión de la empresa/s a licitación, quedando excluida/s del procedimiento.

Lo que de conformidad con lo previsto en el artículo 19 del Decreto 49/2003, de 3 de abril por el que se aprueba el Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, expide y firma en Alcalá de Henares, a 8 de marzo de 2018.

LA SECRETARIA DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Fdo. Paloma Cabrera Lerma