

INFORME JUSTIFICATIVO SOBRE LA INSUFICIENCIA DE MEDIOS DEL CONTRATO DE SERVICIOS TITULADO “DESARROLLO Y EJECUCIÓN DEL SISTEMA DE VERIFICACIONES ADMINISTRATIVAS Y VISITAS IN SITU PARA LA CERTIFICACIÓN DE LAS OPERACIONES COFINANCIADAS CON CARGO AL PROGRAMA OPERATIVO 2014-2020”

El presente informe se elabora con el fin de dar cumplimiento al artículo 116 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014.

Las verificaciones administrativas y visitas in situ suponen la realización de las siguientes funciones:

- Comprobar la ejecución física de la operación y la entrega efectiva de los bienes y servicios que constituyen su objeto. A estos efectos, se efectuarán visitas in situ de la operación, desplazándose al lugar donde se estén realizando y dejando constancia gráfica de la visita realizada, mediante documentación fotográfica, así como la comprobación documental que sea relevante para acreditar esta realidad física.
- Comprobar el cumplimiento de la normativa sobre ayudas de Estado, contratación pública, convenios, ayudas y subvenciones, medio ambiente e igualdad de oportunidades y no discriminación, así como de cualquier otra norma europea o nacional que sea de aplicación a la operación verificada.
- Comprobar la elegibilidad del gastos mediante la constatación de que la operación entra dentro del ámbito del Programa Operativo Nacional de Empleo Juvenil, pudiéndose atribuir a alguna de las categorías de intervención establecidas en el mismo, así como que reúne los requisitos que para cada objetivo temático se establece en el Acuerdo de Asociación de España, de que la operación ha sido seleccionada conforme a los criterios de selección aprobados por el comité de seguimiento y que los gastos cumplen con las normas de subvencionalidad, tanto las establecidas a nivel europeo en los Reglamentos, como las establecidas a nivel nacional.
- Comprobar el cumplimiento por parte de los organismos gestores y beneficiarios de las medidas de información y publicidad contempladas en el Reglamento (CE) nº 1303/2013 y en la Estrategia de Comunicación del Programa Operativo Nacional de Empleo Juvenil.



- Comprobar que los organismos gestores y los beneficiarios, en su caso, cuentan con un sistema de contabilidad separado o con un código contable adecuado para el registro de los ingresos y gastos vinculados a las operaciones cofinanciadas.

Estas tareas se llevan a cabo en cada una de las fases de los proyectos que comprenden los diferentes programas de subvenciones y contratos que se gestionan tanto por la Dirección General del Servicio Público de Empleo (DGSPE) como por la Dirección General de Formación y Unidad del Trabajo autónomo, de la Economía Social y de la Responsabilidad Social de las Empresas. Para el año 2019, se han estimado un total de 959 proyectos y 144 visitas.

La revisión de las operaciones y la elaboración de los listados de legalidad que deben acompañar a cada uno de los proyectos, debe realizarse en plazos de tiempo muy breves que vienen marcados por la Dirección General de Asuntos Europeos, a fin de confeccionar la declaración de gasto que se remite a la Comisión Europea.

La Dirección General del Servicio Público de Empleo tiene asignadas las funciones de verificación sobre la ejecución de las operaciones cofinanciadas por el FSE y no cuenta, para las mencionadas tareas de verificación administrativa y las visitas, con personal suficiente para abordar el gran volumen de trabajo que supone la verificación administrativa y la realización de visitas in situ, unido al referido condicionante de los plazos.

El personal que tiene encomendadas estas tareas dentro de la DGSPE, está dedicado al control final de los listados de comprobación y verificación antes de su remisión a la Dirección General de Asuntos Europeos y Cooperación con el Estado. Esta acción supone comprobar la correcta aplicación de la normativa comunitaria y de las instrucciones recibidas. También están dedicados a la elaboración de los diferentes informes detallados de cada una de las operaciones certificadas así como a la preparación de la documentación y de los requerimientos de la Intervención General, de Asuntos Europeos y de los miembros de la Comisión Europea encargados de las auditorías. De forma periódica, se facilita información de cada una de las operaciones cofinanciadas.

EL DIRECTOR GENERAL DEL SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO

