



Secretaría General Técnica
CONSEJERÍA
DE POLÍTICAS SOCIALES Y FAMILIA

Comunidad de Madrid

Exp: 004/2019 (A/SER-013800/2018)

D. Francisco Javier Fernández Arroyo, Jefe de Servicio de Contratación de la Secretaría General Técnica de la Consejería de Políticas Sociales y Familia, como Secretario de la Mesa de Contratación celebrada el día 10 de diciembre de 2018:

CERTIFICA

Que en la licitación del contrato de servicios denominado **“SERVICIO GRATUITO DE ATENCIÓN TELEFÓNICA E INFORMACIÓN SOBRE RECURSOS DE APOYO Y ASISTENCIA A LA MATERNIDAD”**, la Mesa ha acordado:

La exclusión de la licitación de FUNDACIÓN ACRESCERE y CALBOQUER, S.L. por no presentar la documentación de subsanación dentro del plazo que finalizaba el 7 de diciembre de 2018.

CALBOQUER, S.L. no ha presentado ningún tipo de documentación.

FUNDACIÓN ACRESCERE presenta el 10 de diciembre de 2018, fuera del plazo concedido, la siguiente documentación:

- Anexo VI PCAP firmado por el Presidente de la Fundación. Si bien el documento presentado lleva fecha de 7 de diciembre, atendiendo a la fecha de la huella de la firma digital, se observa que el documento se ha firmado el 10 de diciembre de 2018.
- Escrito firmado por el Presidente de la Fundación, en el que solicita a la mesa de contratación que no se les excluya del procedimiento, considerando a su juicio, que:
 1. *El Anexo VI que se pide en este momento, se tendría que solicitar, en su caso, tras la adjudicación provisional.*
 2. *El compromiso que se nos exige no es de aplicación a las Fundaciones, solo es para las empresas privadas o públicas.*
 3. *El Anexo VI, es exigible a empresas que tengan, en la actualidad, un tamaño de 50 trabajadores.*
 4. *En todo caso, el plazo para presentar esta subsanación, tendría que haber sido hasta el 10 de diciembre. Por ello, y aun entendiendo que no estamos obligados a presentar ese Anexo VI, y en esta fase del concurso, ni en ningún momento por no ser una empresa, hemos presentado en el día de hoy 10 de diciembre, antes de la apertura del sobre 2, el Anexo debidamente firmado por representante legal.”*

Tras el estudio del citado escrito, la Mesa considera:

- ✓ La cláusula 12 del PCAP, en su apartado A) entre la documentación que preceptivamente debe incluirse en el SOBRE Nº 1 "DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA", cita en el segundo apartado la *“Declaración responsable, conforme al modelo fijado en el anexo VI al presente pliego”*. Por tanto, no cabe duda de que es este el momento procedimental para exigirlo.

Este Anexo, contiene además del compromiso de tener contratados trabajadores con discapacidad, la declaración de que el licitador asume la obligación de contar con un plan de igualdad, conforme a lo dispuesto en el artículo 45 de la LO 3/2007.

- ✓ La mesa considera asimismo, que las Fundaciones no están exentas de la presentación de la declaración responsable conforme al modelo fijado en el anexo VI. Por otra parte, este



La autenticidad de este documento se puede comprobar en www.madrid.org/csv mediante el siguiente código seguro de verificación: **1203740476987445165413**



Comunidad de Madrid

documento se debe aportar independientemente del número de trabajadores que el licitador tenga en este momento, pues éste podría variar durante la ejecución del contrato.

- ✓ Por último, en cuanto al plazo otorgado para presentar la documentación requerida, atendiendo a la Disposición Adicional duodécima de la Ley de Contratos del Sector Público, *“los plazos establecidos por días en esta Ley se entenderán referidos a días naturales, salvo que en la misma se indique expresamente que sólo deben computarse días hábiles”*. Por tanto, el plazo otorgado de 3 días naturales, es correcto.

Contra el presente acto de trámite y de acuerdo con el artículo 44.2.b) de Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, podrá interponerse con carácter potestativo recurso especial en materia de contratación, en el plazo de quince días hábiles contados desde el día siguiente a aquel en que se remita la notificación, ante el mismo órgano que lo ha dictado, ante el Tribunal Administrativo de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, o ante los lugares establecidos en el artículo 16. 1 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, debiéndolo comunicar, en este caso, al Tribunal de manera inmediata y de la forma más rápida posible, o bien, directamente, recurso contencioso-administrativo en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de la recepción de la notificación, ante la Sala de lo Contencioso-Administrativo del Tribunal Superior de Justicia o los Juzgados de lo Contencioso-Administrativo de Madrid, sin perjuicio de cualquier otro recurso que se estime procedente interponer. Todo ello conforme a lo dispuesto en los artículos 44 y siguientes de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, artículos 123 y 124 de la Ley de la ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas; y artículos 8 a 12 y 46 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

En Madrid, a 11 de diciembre de 2018.

EL SECRETARIO DE LA MESA

Firmado digitalmente por FRANCISCO JAVIER FERNANDEZ ARROYO
Organización: COMUNIDAD DE MADRID
Huella dig.: b4755ded6484c9fe0db92db497aee5cf396bdf4f

LA PRESIDENTA DE LA MESA
Vº.Bº.

Firmado digitalmente por ISABEL FERRAN THIO
Organización: COMUNIDAD DE MADRID
Huella dig.: b4755ded6484c9fe0db92db497aee5cf396bdf4f

