



INFORME SOBRE LA NECESIDAD DEL CONTRATO

CONTRATO TITULADO: *Servicio de retirada, transporte y gestión de residuos peligrosos y no peligrosos generados en diversas dependencias de la Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio.*

El objeto del presente contrato será la prestación del servicio de retirada, transporte y gestión de residuos peligrosos, en la sede del “Taller de Villaverde” y de los no peligrosos generados en la sede de la C/Alcalá, 16, así como el papel y cartón generado en la sede de la C/ Gran Vía, nº3, de la Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio.

De conformidad con lo establecido en el artículo 28.1 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del Sector Público, la celebración del contrato es acorde con el cumplimiento y realización de los fines institucionales de esta Consejería por los siguientes motivos:

- **Validez y licitud de la normativa aplicable**

Tanto el artículo 5 como el 28 de la Ley 5/2003 de 20 de marzo de Residuos de la Comunidad de Madrid, condiciona las obligaciones de los productores de residuos urbanos o municipales a lo que cada municipio establezca en sus respectivas Ordenanzas Municipales.

Así, la vigente Ordenanza Municipal en la materia del Ayuntamiento de Madrid: “*Ordenanza de Limpieza de los Espacios Públicos y Gestión de Residuos, de 27 de febrero de 2009*”; indica, en su artículo 26.2 lo siguiente:

“La gestión del servicio de recogida, transporte y tratamiento de residuos urbanos, que incluye su valorización y eliminación, es de recepción obligatoria respecto de los que se generen o puedan generarse en domicilios particulares.



Dicho servicio es, asimismo, de recepción obligatoria, respecto de los residuos urbanos o municipales asimilables a los domiciliarios generados o que puedan generarse en comercios, oficinas, servicios e industrias. De esta obligación se exceptúan los productores o poseedores que gestionen sus residuos a través de gestores autorizados o registrados por la Comunidad de Madrid, siendo necesario que aporten documento acreditativo emitido por el gestor autorizado encargado de la valorización o eliminación de dichos residuos, y a partir del momento en el que el Área de Gobierno competente en materia de Medio Ambiente informe favorablemente".

En el segundo párrafo del citado artículo se indica que se exceptúa de la obligación a aquellos productores que gestionen sus residuos a través de gestores autorizados por la Comunidad de Madrid.

En el año 2016 se tramitó en el Ayuntamiento de Madrid expediente (Nº: 205/2016/05000) de no sujeción a la Tasa por Prestación del Servicio de Gestión de Residuos de Actividades para la sede situada en C/ Alcalá, 16; alegando esta Consejería que la totalidad de los residuos que se generan se entregan a un gestor autorizado.

En la propuesta de Resolución del expediente 205/2016/05000 el Ayuntamiento de Madrid declara la no sujeción a la Tasa por Prestación del Servicio de Gestión de Residuos Urbanos de Actividades en el inmueble sito en C/ Alcalá, 16 efectos desde 01/01/2016 y mientras continúen las circunstancias que la han motivado; dichas circunstancias continúan durante el año 2017 y es de interés para esta Consejería que así se mantenga en los próximos años en virtud del contrato que se pretende licitar.

Así mismo, el artículo 27 de la Ordenanza Municipal en materia de residuos indica:

"Artículo 27. Obligaciones de las personas usuarias del servicio

Son obligaciones de las personas físicas y jurídicas usuarias del servicio municipal de recogida:



a. Poner a disposición del Ayuntamiento de Madrid los residuos generados en las fracciones y condiciones exigidas en la presente Ordenanza, o bien entregarlos, en su caso, a gestores autorizados para su valorización o eliminación.

b. Conservar y mantener en adecuadas condiciones de higiene, seguridad y limpieza los recipientes o contenedores entregados por el Ayuntamiento.”

En consecuencia, en virtud de la normativa aplicable en materia de residuos, esta Consejería, como productor de residuos que gestiona los mismos a través de gestores autorizados por Administración competente, y habiendo tramitado expediente de no sujeción a la Tasa por Prestación del Servicio de Gestión de Residuos Urbanos de Actividades; está exceptuada de la obligación de participar en el servicio público de gestión de residuos al decidir acogerse a la posibilidad establecida en el artículo 27.a de entregarlos a gestores autorizados.

En este sentido, señalar que en la sede de la C/Gran Vía, nº 3 no se dispone de tal exención y los residuos domésticos y de envases son puestos a disposición del Ayuntamiento de Madrid conforme a las normas previstas en la Ordenanza mencionada anteriormente. La retirada del papel se incorpora al contrato que se pretende celebrar por los motivos que se indican a continuación.

- **Tipología de residuos y su adecuación a la normativa aplicable**

La Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio, ha optado por acogerse a dicha excepción debido principalmente a la tipología de residuos y sedes de producción, así como por razones de eficacia y eficiencia en el servicio.

En el Anexo II del Pliego de Prescripciones Técnicas, se lista los residuos producidos en cada una de las sedes incluidas en el pretendido contrato administrativo.

De una parte, la Ley 5/2003, de 20 de marzo, de Residuos de la Comunidad de Madrid categoriza los residuos objeto del contrato pretendido, excepto los residuos generados en la Avda. de los Rosales, 32, como residuos urbanos o municipales; de otra, de la



Ordenanza Municipal, señalada anteriormente, se deduce que se generan residuos urbanos generales y residuos especiales.

En relación con los *Residuos Urbanos Generales* (Regulados en el Título III, Capítulo 2ª, artículos del 31 al 39 de la Ordenanza de Limpieza de los Espacios Públicos y Gestión de Residuos del Ayuntamiento de Madrid).

El artículo 31 de la Ordenanza, relativo a la recogida selectiva y separación en origen, indica que los residuos se separarán en las siguientes fracciones:

- Envases ligeros.
- Papel-cartón.
- Vidrio.
- Resto de residuos.

Actualmente, en esta Consejería está implantando un sistema de separación por fracciones de los residuos que genera, considerando que, hasta la fecha, hay margen para la mejora.

El servicio público municipal de recogida de residuos obliga, para dos de las cuatro fracciones de residuos que hay que separar en origen: papel-cartón y vidrio; a su depósito en contenedores de gran capacidad situados en la vía pública (artículos 37 y 38 de la anteriormente citada Ordenanza Municipal).

Por otra parte, respecto a la fracción de papel-cartón, la Consejería no cuenta con personal propio para la retirada y depósito en contenedores situados en la vía pública, dadas las cantidades producidas. Por este motivo, se hace inviable que se puedan cumplir con las condiciones de entrega del papel-cartón al Ayuntamiento.

En cuanto a la fracción vidrio, solo se ha contemplado en la sede de la C/ Alcalá, 16, al ser la única no adherida al servicio público de recogida de residuos establecido por el Ayuntamiento de Madrid.



En relación con los *Residuos Especiales* (Regulados en el Título III, Capítulo 3ª, Sección 2ª Pilas y Baterías (artículo 44) y Sección 3ª Muebles y Enseres (artículo 45) de la Ordenanza de Limpieza de los Espacios Públicos y Gestión de Residuos).

Tanto como para las pilas y baterías, como con los muebles y enseres, el único sistema que permite la Ordenanza Municipal y, podría estudiarse su viabilidad en esta Consejería sería su depósito en un Punto Limpio. Sin embargo, al analizar la regulación de los Puntos Limpios en la Ordenanza Municipal (artículos del 57 al 59) se desprende lo siguiente:

- Los puntos limpios son instalaciones o vehículos de titularidad municipal destinados a la recogida selectiva de residuos urbanos de origen doméstico (Artículo 57.1). Los residuos producidos en la Consejería de Medio Ambiente y Ordenación del Territorio son de origen institucional de una actividad de oficinas. Por lo tanto, no tienen la consideración de domésticos.
- En el artículo 58.4 se regula la posible admisibilidad de residuos de industrias, comercios, oficinas y servicios, previa autorización municipal. Esta Consejería no dispone de la preceptiva autorización municipal para el depósito de residuos especiales en los Puntos Limpios municipales.

Por último, ninguno de los residuos producidos en la instalación situada en la Avda. de los Rosales, 32, podría ser entregado al servicio municipal de recogida de residuos dado que los mismos tienen la condición de residuos peligrosos, estando obligada esta Consejería, en su condición de productor, a la entrega a un gestor autorizado.

Como conclusión, dado lo anteriormente expuesto, se considera que la celebración de un contrato administrativo de **RETIRADA, TRANSPORTE Y GESTIÓN DE RESIDUOS PELIGROSOS Y NO PELIGROSOS GENERADOS DE LA CONSEJERÍA DE MEDIO AMBIENTE Y ORDENACIÓN DEL TERRITORIO**, es:

- *Exigencia legal* en tanto que como productor de residuos, esta Consejería está obligada a sufragar el coste de la gestión de los residuos que produce en



aplicación del principio “Quien contamina paga”, en cumplimiento del artículo 11.1 de la Ley 22/2011, de 28 de julio, de residuos y suelos contaminados.

- *Necesario*, ya que la nueva ley de contratos modifica las cuantías de los contratos menores y se hace preciso para garantizar la continuidad de la prestación la celebración de un contrato mayor de retirada, transporte y gestión de residuos peligrosos y no peligrosos.
- *Idóneo*, en virtud de que en la Sede de la C/ Alcalá, 16, no es viable realizar la entrega de residuos urbanos generales y residuos especiales al Ayuntamiento de Madrid según las condiciones prescritas en la “Ordenanza de Limpieza de los Espacios Públicos y Gestión de Residuos, de 27 de febrero de 2009”. En consecuencia, la celebración de este contrato no supone invadir el ámbito competencial de otra Administración Pública.
- *Eficaz*, en la contratación puesto que el contrato pretendido permite: realizar una gestión unificada de los residuos producidos, un control centralizado de la documentación exigida por las normas aplicables en la materia, y el cumplimiento con la normativa estatal, autonómica y local en materia de residuos.
- *Eficiente*, ya que en el caso de que se optase por la eliminación de residuos mediante gestión municipal, la Tasa de Residuos Urbanos de Actividades (TRUA) supondría un coste superior al de celebración de este contrato administrativo.

La adjudicación, en virtud de los artículos 156 y 159 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de contratos del Sector Público se realizará por procedimiento abierto simplificado. Dada la naturaleza del contrato y su cuantía, resulta conveniente que todo empresario interesado y con capacidad para la realización de su objeto, pueda presentar oferta.

El contrato se adjudicará mediante pluralidad de criterios, de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 145.3 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de contratos del Sector Público,



que contempla este requisito para aquellos contratos cuya ejecución pueda tener un impacto significativo en el medio ambiente como ocurre en el presente caso.

El presupuesto de licitación del contrato asciende a **47.743,59 euros, IVA incluido.**

EL SECRETARIO GENERAL TÉCNICO

