

RELACIÓN DE DEFECTOS SUBSANABLES DE LA DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA APORTADA POR EL LICITADOR PROPUESTO COMO ADJUDICATARIO PARA EL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN DEL CONTRATO N.º 50/2018 PARA OBRAS DEL PROYECTO CR-007-18-CS DE RENOVACIÓN DE RED DE ABASTECIMIENTO EN LA URBANIZACIÓN CERCA DE LA MORA ALTA EN EL T.M. DE LOS MOLINOS. FASE 2.

La empresa propuesta como adjudicataria no ha presentado la documentación en el plazo concedido al efecto.

1	INESCO, S.A.	A78315850
---	--------------	-----------

Por las razones expuestas debe acreditar, en fase de subsanación, el cumplimiento de los siguientes requisitos:

INESCO, S.A.

- a) Requisitos y criterios de solvencia económica y financiera, y técnica o profesional establecidos en el apartado 5.1 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, mediante la documentación prevista en el apartado 5.2 del referido Anexo I, así como el compromiso de adscripción de un almacén de materiales de conformidad con lo exigido en el apartado 5.3 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.
- b) Requisitos previstos en la Cláusula 13 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares:
- Capacidad de Obrar.
 - Poderes de Representación.
 - Obligaciones Tributarias.
 - Alta en el IAE (Impuesto de Actividades Económicas).
 - Declaración de no haberse dado de baja en el citado impuesto (IAE).
 - Certificación positiva expedida por la Agencia Estatal de Administración Tributaria (AEAT).
 - Certificación positiva expedida por la Tesorería de la Seguridad Social.
 - En su caso, el Certificado de inscripción en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.

Asimismo, han de constituir la garantía referida en la Cláusula 15 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que asciende a un importe de 5.997,34 euros.

Por otra parte, les recordamos que deben presentar los justificantes de pago correspondiente a los anuncios de licitación, antes de la firma del contrato, cuyo importe asciende a **772,11 euros**.

Les recordamos que de conformidad con la Cláusula 11 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, toda la documentación presentada debe ser original, copia notarial o fotocopia compulsada.

Por favor, presenten la documentación **antes de las 14.00 horas del tercer día hábil computado a partir del día hábil siguiente a la publicación en el tablón de anuncios electrónico del Portal de la Contratación Pública de la Comunidad de Madrid** en la Subdirección de Contratación, Calle Santa Engracia, 125. Edif. 9 planta baja, 28003, Madrid. Si las deficiencias no fueran subsanadas, no será tomada en consideración la oferta presentada en el presente procedimiento de licitación. Tfno. 91.545.10.00

Madrid a 13 de marzo de 2019



El Secretario de la Mesa de Contratación