

**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HA DE REGIR EL CONTRATO DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO Y EJECUCIÓN DE UN PROGRAMA DE INTERVENCIÓN ESPECÍFICO DIRIGIDO A MENORES INFRACTORES CON CONSUMO DE SUSTANCIAS TÓXICAS Y QUE SE ENCUENTREN CUMPLIENDO MEDIDA JUDICIAL DE INTERNAMIENTO EN CENTROS DE EJECUCIÓN DE MEDIDAS JUDICIALES ADSCRITOS A LA AGENCIA DE LA COMUNIDAD DE MADRID PARA LA REEDUCACIÓN Y REINSERCIÓN DEL MENOR INFRACTOR**

**PRIMERA. Objeto.**

El objeto del presente contrato es el desarrollo y ejecución de un Programa de intervención específico dirigido a los menores infractores que presenten consumo moderado o grave de sustancias tóxicas y que, con arreglo a lo dispuesto en la Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero, Reguladora de la Responsabilidad Penal del Menor, se encuentren cumpliendo medida judicial de internamiento en Centros de Ejecución de Medidas Judiciales adscritos a la **AGENCIA DE LA COMUNIDAD DE MADRID PARA LA REEDUCACIÓN Y REINSERCIÓN DEL MENOR INFRACTOR** (en lo sucesivo, la Agencia).

**SEGUNDA. Duración del contrato.**

La duración del contrato será de dos años, prorrogable siempre dentro del plazo máximo inicial, abarcando las anualidades 2019 y 2020 en el periodo comprendido entre el 1 de enero de 2019 y el 31 diciembre de 2020.

**TERCERA. Descripción de los servicios.**

El Programa de intervención objeto del contrato se articulará a través de dos vías fundamentales:

- 1) **Evaluación individualizada y aplicación del Programa.** Se realizará una evaluación individualizada de los menores internos que presenten indicios de una problemática moderada o grave de consumo de sustancias tóxicas, a partir de la cual se determinará el nivel de aplicación del Programa de intervención así como su/s modalidad/es: individual/grupal/familiar.



2) **Evaluación de resultados.** Se llevará a cabo la evaluación de resultados, a través del estudio y análisis de los casos atendidos, que permita valorar la eficacia del Programa. Lo que facilitará:

- Identificar las características específicas del perfil de menores que presentan esta problemática.
- Valorar los procedimientos terapéuticos e instrumentos técnicos empleados, con el objetivo de mejorar la sistematización y la mejora de la intervención así como la eficacia del tratamiento.

**CUARTA. Fases de evaluación individualizada y aplicación del Programa. Características de las actuaciones a desarrollar.**

Durante las fases de evaluación y aplicación del Programa, la entidad adjudicataria pondrá en marcha las siguientes actuaciones:

- Estudio y valoración individual de los menores internos que indiciariamente presenten problemática moderada o grave de consumo de drogas -incluidos los menores con Medida de Terapéutico por Consumo de Drogas- a partir de la valoración realizada por los Equipos Técnicos de los Centros.
- Establecimiento y ejecución del tipo de intervención a realizar (individual, grupal y/o familiar) de acuerdo a las necesidades detectadas y las características de consumo que presenta cada menor.
- Intervención con familias a través del grupo de padres o de forma individual según características y necesidades.
- Coordinación con la Dirección y el Equipo técnico de los Centros para la adecuada aplicación de los programas y el necesario establecimiento de cauces para el intercambio de información, así como para el seguimiento de cada uno de los casos.
- Asesoramiento especializado sobre la materia a los profesionales de los Centros si se considera necesario.



## **QUINTA. Evaluación de resultados. Características de las acciones a desarrollar**

La entidad adjudicataria llevará a cabo las siguientes actuaciones:

- Elaboración de un informe trimestral que recoja todas las actuaciones desarrolladas por la entidad adjudicataria en sus diferentes aspectos a lo largo de ese periodo de tiempo.
- Informe anual que recoja el tratamiento estadístico y análisis de los datos obtenidos a partir de criterios e instrumentos de recogida de información apropiados, al objeto de conseguir que los resultados y conclusiones derivados del mismo reviertan en la mejora de la eficacia del programa.

## **SEXTA. Centros de Ejecución de Medidas Judiciales destinatarios de los servicios objeto del contrato**

El desarrollo del Programa de intervención objeto del contrato y de las actuaciones previstas en las cláusulas cuarta y quinta se efectuará en los Centros de Ejecución de Medidas Judiciales adscritos a la Agencia que sean de titularidad y gestión pública (Centros “Altamira”, “Renasco” y “El Madroño”), así como en el resto de Centros que, siendo de titularidad pública, sean objeto de gestión indirecta mediante un contrato administrativo y estén en funcionamiento durante el periodo de ejecución del presente contrato, siempre que el perfil de los menores internos en los mismos así lo aconseje.

## **SÉPTIMA. Requisitos de la prestación del servicio.**

### **1. Relativos a los edificios e instalaciones dónde se preste el servicio.**

Las actividades objeto del contrato se realizarán en el ámbito de los Centros de Ejecución de Medidas Judiciales adscritos a la Agencia. Dichos Centros están dotados de las instalaciones, el mobiliario y los enseres necesarios para la atención de los menores internos en el desarrollo de las actuaciones y las actividades previstas. En cualquier caso, la utilización por parte de la entidad adjudicataria de los inmuebles aportados por la Agencia tiene un mero carácter instrumental para la ejecución del contrato, quedando circunscrita a su vigencia, sin que pueda alegar derecho alguno sobre aquéllos, ni hacer uso de los mismos para otro fin distinto al previsto en el presente contrato.



## **2. Relativos a la supervisión de los servicios a prestar a sus destinatarios.**

En todo caso, la atención a los menores y jóvenes por parte del personal dependiente de la entidad adjudicataria deberá ajustarse a las prescripciones contenidas en la Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero, y las modificaciones posteriores, y en el Reglamento 1774/2004, de 30 de julio, de desarrollo de la Ley Orgánica 5/2000, así como en los reglamentos posteriores que las desarrollen, en especial las relativas a los derechos de los menores y a la exigencia de sus obligaciones, así como a las que sean de aplicación de las contenidas en la Ley 6/1995, de 28 de marzo, de Garantías de los Derechos de la Infancia y la Adolescencia en la Comunidad de Madrid y a lo contemplado en las normas internacionales que afecta a la ejecución de las medidas judiciales impuestas a menores infractores.

Los profesionales designados por la entidad adjudicataria llevarán a cabo todas las instrucciones de la Agencia, las cuales serán emitidas por el Área de Estudios, Programas y Formación de este Organismo.

## **3. Relativos al funcionamiento del recurso y a la prestación del servicio.**

- 3.1. Preferentemente, el Programa tendrá un horario de mañana y tarde, de lunes a viernes. Sin embargo, previa coordinación con los equipos directivos de los Centros de Ejecución de Medidas Judiciales, su aplicación habrá de ser compatible con el resto de actividades a desarrollar en los mismos, de forma que no altere su dinámica de funcionamiento.
- 3.2. Las relaciones entre la entidad adjudicataria y la Agencia, en cuanto al funcionamiento del Programa, se canalizarán a través del responsable del servicio designado al efecto por aquella, que responderá ante el Área de Estudios, Programas y Formación de las actividades realizadas por el Programa. Serán vinculantes para la entidad todas las decisiones adoptadas por la Agencia.
- 3.3. La entidad adjudicataria no podrá, en ningún caso, dar publicidad de las intervenciones vinculadas al Programa (publicaciones, estadísticas, memorias, etc.), sin la autorización previa de la Agencia.



#### **4. Relativos a los gastos inherentes a la prestación del servicio.**

La entidad adjudicataria se hará cargo de todos los gastos derivados del desarrollo del Programa en los Centros, especialmente de aquellos que se vinculen a los profesionales de la entidad adjudicataria que lo impartan (equipamiento necesario o gastos de desplazamiento para la realización de las actividades programadas, entre otros).

#### **5. Relativos al personal.**

- 5.1. Sobre la base del personal susceptible de subrogación que se figura reflejado en el Anexo I del presente Pliego, la entidad adjudicataria deberá contar, al menos, con dos técnicos titulados superiores especialistas (Grupo profesional 1, de conformidad con lo establecido en el Convenio Colectivo estatal vigente de reforma juvenil y protección de menores) que sean expertos en el tratamiento por consumo de drogas en menores y jóvenes. La jornada de trabajo será completa y abarcará 78 horas semanales (39 horas semanales por técnico). Sin perjuicio de lo anterior, la Mesa Negociadora del próximo Convenio Colectivo (III Convenio Colectivo estatal de reforma juvenil y protección de menores), el cual aún no ha sido publicado en el Boletín Oficial del Estado y que, por tanto, no ha entrado en vigor todavía, ha llegado a un acuerdo para establecer una jornada anual máxima de 1.750 horas, con una distribución semanal de 38,5 horas. De este modo, la jornada de trabajo completa de ambos profesionales abarcaría 77 horas semanales.
- 5.2. En cualquier caso, el personal que se adscriba al desarrollo y ejecución del contrato deberá contar con una experiencia acreditada en la intervención terapéutica con menores y jóvenes que presenten una problemática derivada del uso y/o abuso de sustancias tóxicas.
- 5.3. Dicho personal dependerá exclusivamente de la entidad adjudicataria, la cual ejercerá todos los derechos y deberes inherentes a su condición de empleadora, siendo la Agencia y, por extensión, la Administración de la Comunidad de Madrid, ajena a las relaciones laborales que por tal motivo se generen.
- 5.4. Antes de la iniciación de los servicios, la entidad adjudicataria enviará al Área de Estudios, Programa y Formación de la Agencia, para su conformidad, la relación y *currículo vitae* del personal destinado a la prestación del servicio, con indicación de jornada, titulación, cualificación y funciones. La Agencia será informada de la misma manera de cualquier cambio o sustitución que se



pretenda efectuar en el personal contratado para el cumplimiento de las obligaciones derivadas del cumplimiento del presente contrato.

La Agencia, por motivos razonados de capacidad profesional o formación académica, podrá oponerse a la incorporación de cualquier efectivo a la prestación del servicio.

- 5.5. Las bajas que se produzcan entre el personal deberán ser cubiertas a la mayor brevedad.
- 5.6. Se procurará la estabilidad del personal durante la duración del servicio.
- 5.7. Al objeto de canalizar las relaciones entre la entidad adjudicataria y la Agencia, la entidad adjudicataria nombrará a un responsable del servicio que actuará como interlocutor. A este respecto, el coste de dicha figura no se considerará como gasto de personal y sí dentro del capítulo de gastos generales necesarios para el funcionamiento del servicio.
- 5.8. De conformidad con lo establecido en el artículo 35,1 del II Convenio Colectivo estatal de reforma juvenil y protección de menores, de 13 de noviembre de 2012 (publicado en el Boletín Oficial del Estado de 27 de noviembre de 2012), en el caso de que se produzca una cambio en la entidad adjudicataria del contrato administrativo, la nueva entidad adjudicataria quedará subrogada en los derechos y obligaciones laborales de los trabajadores susceptibles de subrogación, de modo que deberá respetar su modalidad de contrato, grupo profesional, jornada, horario, antigüedad e importe total de salarios, tanto los regulados en el citado Convenio en el ámbito de reforma de menores como extraconvenio.
- 5.9. Todo el personal adscrito a la ejecución del contrato habrá de contar con una certificación negativa del Registro Central de Delincuentes Sexuales, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 13.5 de la Ley Orgánica 1/1996, de 15 de enero, de Protección Jurídica del Menor y de las condiciones generales de ejecución del servicio reflejadas en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares, sin perjuicio de las penalidades que puedan ser impuestas a la entidad adjudicataria de acuerdo con las especificaciones establecidas a tal efecto en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.



## **6. Relativos a la formación del personal.**

El adjudicatario garantizará y asumirá a su cargo el adecuado proceso de actualización y reciclaje del personal especializado encargado de la prestación del servicio, con arreglo a la formación requerida en el punto anterior y de conformidad con la Agencia. Igualmente, habrá de garantizar la formación de dicho personal en cuanto a las obligaciones correspondientes en materia de protección de datos de carácter personal.

## **7. Relativos al reglamento de régimen interno.**

Para la regulación de la participación de los menores en las actividades del Programa se aplicará la normativa establecida por el Área de Estudios, Programas y Formación, así como las instrucciones dictadas por la Agencia.

## **8. Relativos a las memorias e informes de ejecución.**

- 8.1. La entidad adjudicataria presentará una memoria anual del funcionamiento del Programa, en la que consten las características de los usuarios atendidos, los programas y actividades llevados a cabo y sus resultados, y cualquier otro aspecto relevante relativo a la prestación del servicio. Esta memoria recogerá también el análisis estadístico así como su valoración y propuestas para la mejora del programa, tal y como se señala en la cláusula quinta. En cualquier caso elaborará también los informes trimestrales recogidos en dicha cláusula en los que figuren las actuaciones desarrolladas por la entidad adjudicataria.
- 8.2. Asimismo, la entidad adjudicataria cumplimentará los soportes documentales establecidos por la Agencia.

## **9. Relativos a los documentos e informes de los menores.**

Todas las evaluaciones, incidencias e informes que sean elaborados por los profesionales adscritos a la ejecución del servicio y que se refieran a menores que estén cumpliendo una medida judicial de internamiento, se incorporarán al expediente personal del menor custodiado por la Agencia, y sólo tendrán acceso a los mismos los profesionales designados como responsables de la ejecución de la medida.

Una vez finalizado el período de vigencia del contrato, los archivos de la entidad adjudicataria en que estén depositada la información imprescindible para la ejecución del Programa de intervención objeto de este contrato habrán de ser entregados de forma inmediata a la Agencia.



## **10. Relativos a la coordinación, control, supervisión e información de la prestación del servicio.**

- 10.1. La Agencia llevará a cabo la directa supervisión del Programa a través del Área de Estudios, Programas y Formación o de cualquier otro medio que se considere pertinente u operativo, que ejercerá las funciones inherentes a la titularidad que ostenta la Comunidad de Madrid en relación con la ejecución de las medidas adoptadas por los Jueces de Menores.
- 10.2. La entidad adjudicataria designará un responsable del servicio, quien responderá de la prestación realizada y recibirá y ejecutará las indicaciones que la Agencia, a través del Área de Estudios, Programa y Formación, o de cualquier otro medio, que se considere pertinente u operativo, estime oportuno impartir en relación con la prestación del servicio, debiendo tener atribuciones suficientes para adoptar, en su caso y al momento, las decisiones necesarias para asegurar el buen funcionamiento del mismo.
- 10.3. La entidad adjudicataria viene obligada a informar a la Agencia, a través del Área de Estudios, Programas y Formación, sobre cualquier incidencia significativa que surja en el desarrollo y prestación del servicio, telefónicamente de manera inmediata o por cualquier otro medio que se considere pertinente u operativo, en el día en que se produzca, y a facilitar puntualmente cuanta información le sea requerida en relación con la misma.

## **11. Relativos a la colaboración mutua y difusión.**

- 11.1. Ambas partes se comprometen a colaborar de manera activa en todos aquellos aspectos relacionados con la atención a menores o jóvenes en conflicto social, llevando a cabo intercambios de cuanta información, conocimientos y experiencia posean para la mejor atención de los menores o jóvenes y la adecuación de los recursos a las necesidades de cada momento.
- 11.2. También se comprometen a prestar la atención a los menores o jóvenes de acuerdo a criterios de excelencia y calidad, estableciendo estándares de calidad previamente consensuados y evaluando dicha calidad a través de métodos objetivos de reconocida eficacia.
- 11.3. La difusión que se lleve a cabo de la actividad del Programa, ya sea a través de material impreso o de cualquier otro soporte divulgativo, deberán contar con el





logo de la Comunidad de Madrid y el conocimiento y autorización de la Agencia, figurando la entidad adjudicataria de acuerdo con los cometidos que lleva a cabo en virtud del presente contrato y de la participación que haya tenido en el tema objeto de divulgación.

#### **OCTAVA. Obligaciones del adjudicatario.**

1. Prestar, de manera eficaz y diligente, la atención a los menores y jóvenes designados por la Agencia, con una intervención terapéutica de acuerdo con las prescripciones contenidas en este contrato.
2. Mantener las dependencias de los Centros en los que se desarrolla el Programa en condiciones normales de funcionamiento.
3. Informar de forma inminente a la Agencia de cualquier incidencia que se produzca en la atención de los menores o jóvenes, comunicándolo por cualquier medio que asegure su inmediata recepción, sin perjuicio de que, según su naturaleza, deba ponerla en conocimiento, además, de los Órganos judiciales o policiales correspondientes.
4. Facturar los importes mensuales, previa conformidad de la Agencia, de los servicios prestados en el Programa.
5. Facilitar el ejercicio de las facultades administrativas de inspección, supervisión y control del Programa y de los servicios que se desarrollen.
6. La entidad adjudicataria deberá concertar un seguro de responsabilidad civil por los daños que pudieran sufrir cualesquiera personas, tanto terceros como los propios menores atendidos en el desarrollo de la actividad a realizar según los establecido en el presente contrato, así como el personal de la Entidad, en sí mismos o en sus bienes, incluidos los actos de los menores internos atendidos mientras se encuentren bajo la supervisión directa del personal de la entidad adjudicataria.

#### **NOVENA. Comisión de Seguimiento.**

Para facilitar la evaluación de los programas y la propuesta de mejora de las actuaciones se constituirá una Comisión de Seguimiento, que estará presidida por el/la titular de la Dirección-Gerencia de la Agencia, y formada por dos representantes de la Agencia y dos representantes de la entidad adjudicataria. Esta Comisión se reunirá cuantas veces sean necesarias para cumplir sus cometidos, haciéndolo, al menos, en una ocasión durante la



vigencia del contrato. De cada reunión se levantará un acta con los temas tratados y los acuerdos alcanzados.

## **DÉCIMA. Protección de Datos de Carácter Personal.**

### **Normativa aplicable.**

Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, (en adelante RGPD) relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento General de Protección de Datos).

La Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (en adelante, LOPD), (vigente en aquellos artículos que no contradigan el RGPD)

Real Decreto 1720/2007, de 21 de diciembre, por el que se aprueba el Reglamento de desarrollo de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal (vigente en aquellos artículos que no contradigan el RGPD).

Ley Orgánica 5/2000, de 12 de enero, reguladora de la responsabilidad penal de los menores.

Ley 3/2004, de 10 de diciembre, de creación de la Agencia de la Comunidad de Madrid para la Reeducción y Reinserción del Menor Infractor.

La Agencia y la entidad adjudicataria declaran expresamente que conocen y quedan obligadas al cumplimiento de la normativa aplicable en esta materia.

### **Responsabilidades sobre el tratamiento de datos personales**

El objeto del servicio con especial descripción del tratamiento de los datos de carácter personal será el descrito en la cláusula primera del presente Pliego, de suerte que dichos datos no se podrán utilizar o aplicar a un fin distinto al propio del objeto del contrato. Asimismo, la entidad adjudicataria no podrá comunicar los datos de carácter personal, ni siquiera para su conservación, a otras personas.



El tratamiento informático se efectuará, con carácter preferente, con ordenadores, impresoras, escáneres, servidores, redes, y otros dispositivos propiedad de la Administración de la Comunidad de Madrid, protegidos y mantenidos por la Agencia para la Administración Digital de la Comunidad de Madrid, y utilizando las aplicaciones y programas informáticos proporcionados al efecto por dicha Agencia. En el supuesto de que la entidad adjudicataria aportara medios propios para el tratamiento de datos, deberá adoptar las medidas técnicas y organizativas apropiadas a fin de garantizar y poder demostrar que dicho tratamiento es el adecuado conforme al RGPD.

*Una vez finalizadas las tareas, previamente a retirar los mismos, deberá borrar toda la información utilizada o que se derive de la ejecución del contrato, mediante el procedimiento técnico adecuado. La destrucción de la documentación de apoyo, si no se considerara indispensable, se efectuará mediante máquina destructora de papel o cualquier otro medio que garantice la ilegibilidad, efectuándose esta operación en el lugar dónde se realicen los trabajos.*

A su vez, la entidad adjudicataria se comprometen explícitamente a:

- Formar e informar a su personal en las obligaciones que de las normativas enumeradas dimanen, de modo que se responsabilizará de impartir formación en materia de protección de datos a sus trabajadores, los cuales deberán firmar un documento que se facilitará a la dirección de los trabajos, por el que quedarán obligados al secreto profesional respecto de dichos datos y al deber de guardarlos, obligaciones que subsistirán aun después de finalizar la relación contractual.
- Guardar secreto profesional sobre todas las informaciones, documentos y asuntos a los que tenga acceso o conocimiento durante la vigencia del contrato, estando obligado a no hacer públicos o enajenar cuantos datos conozcan como consecuencia o con ocasión de su ejecución, incluso después de finalizar el plazo contractual.
- Todos los datos manejados o elaborados por la entidad adjudicataria a causa de la prestación del servicio serán propiedad de la Agencia, sin que puedan utilizarlos con un fin distinto al que figura en presente contrato. En particular, no



proporcionará sin autorización escrita de la Agencia, información o copia de los documentos o datos a terceras personas.

- En la salida de soportes informáticos y documentación que contengan datos de carácter personal fuera de los locales, se adoptarán por parte de la entidad adjudicataria las medidas necesarias para impedir cualquier recuperación indebida, o manipulación de la información durante su transporte.

**LA DIRECTORA-GERENTE**

**Fdo.: Regina Otaola Muguerza**

## ANEXO I

### PERSONAL SUSCEPTIBLE DE SUBROGACIÓN

#### RELACIÓN DEL PERSONAL CONTRATADO EN LA ACTUALIDAD

(INFORMACIÓN FACILITADA POR LA ENTIDAD ADJUDICATARIA DEL CONTRATO ACTUAL, A LOS EFECTOS DE PREVISIÓN DE LA SUBROGACIÓN DEL PERSONAL, SEGÚN LO LEGALMENTE ESTABLECIDO)

DATOS TRABAJADORES SUBROGACION									
Programa de intervención por consumo de drogas dirigido a menores infractores que cumplen medidas de internamiento									
Trabajador	Categoría	Contrato	% Jornada	F. antigüedad	Salario B Anual	\$ Base	C. Específico	C. Funcional	C. Antigüedad
MPS	Psicóloga	100	completa	12-01-2009	26.613,16 €	1.397,26 €	357,08 €	75,00 €	71,50 €
MGG	Psicóloga	100	completa	07-11-2012	25.833,50 €	1.397,26 €	357,08 €	75,00 €	15,91 €
Notas									
en noviembre antigüedad aumentará 1 trienio									

Fdo. Jesús Modesto Herrero Pérez  
 Gerente CENTRO ESPAÑOL DE SOLIDARIDAD  
 En Madrid, 11 de septiembre de 2018

  
 CENTRO ESPAÑOL DE SOLIDARIDAD



La autenticidad de este documento se puede comprobar en [www.madrid.org/csv](http://www.madrid.org/csv)  
 mediante el siguiente código seguro de verificación: **0982449354996637234729**