



PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS PARTICULARES QUE HAN DE REGIR EN LA CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE UNA UNIDAD ENFRIADORA EN EL EDIFICIO JUDICIAL DE PLAZA DE CASTILLA, 1. MADRID

1. OBJETO DE LA CONTRATACIÓN

El objeto del contrato es la sustitución en el edificio de Plaza de Castilla, 1 planta sotano-3, de una enfriadora Carrier 30HXC345 de 1204 Kw. Subsidiariamente, en cuanto a su finalidad e importe, comprende asimismo la realización de los trabajos auxiliares necesarios para el desmontaje, retirada y disposición adecuada de residuos del equipamiento existente, la colocación, instalación y puesta en marcha, incluida la adaptación de la instalación de conductos, la conexión eléctrica y la adaptación de señales de los equipos a la aplicación de control existente, trabajos de elevación a cubierta, así como gestiones de legalización y permisos necesarios, adaptación de bancadas, así como cualquier otra operación relacionada.

El objeto de este Pliego es la identificación y descripción de las Prescripciones Técnicas que regirán:

- El desmontaje y retirada de la maquinaria existente.
- Las características técnicas de las nuevas unidades a suministrar.
- Las unidades de trabajos de instalación para su puesta en marcha.
- Las exigencias técnicas de la garantía sobre los trabajos ejecutados.

2. ENUMERACION DESCRIPTIVA DE LA INSTALACIÓN EXISTENTE EN EL EDIFICIO

Maquinaria actual.:

Plaza de Castilla, 1:

Equipo actual: Enfriadora CARRIER 30HXC345 de 1204 Kw, instalada en el cuarto de máquinas ubicado en el sótano 3 del edificio.





3. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL OBJETO DEL CONTRATO

3.1. DESCRIPCIÓN DE LAS CONDICIONES DEL SUMINISTRO

El presente contrato, contempla las siguientes operaciones:

- Suministro e instalación de equipo de aire acondicionado de características iguales o similares al siguiente: **Enfriadora de agua de condensación por agua**, marca **CARRIER** del modelo **AQUAFORCE 30XW--1252A**, con **capacidad total de frío de 1238 KW**, con **compresores de tornillo** y refrigerante **R-134a**, intercambiadores de calor de tipo multitubular, válvulas solenoides de inyección de líquido refrigerante en devanado del compresor, válvulas de expansión electrónicas, control numérico PRO-DIALOG Plus, interruptor general de corte y arrancador. Fabricada según normas CE y certificaciones ISO-9001.

CARACTERÍSTICAS MÍNIMAS QUE DEBE CUMPLIR EL EQUIPO A INSTALAR:

- **CAPACIDAD TOTAL DE FRÍO:** 1238 KW
 - **SEER 12/7°C:** 7,14
 - **ESEER:** 6,73
 - **DIMENSIONES:** 4730 mm de largo x 1162 mm de ancho x 2051 mm de alto
 - **REFRIGERANTE:** R-134a
 - **CAPACIDAD MÍNIMA DE FUNCIONAMIENTO:** 10%
 - **Certificación EUROVENT de la capacidad total de frío, SEER y ESEER.**
 - **Cumplir con el Reglamento Europeo de Ecodiseño: REGLAMENTO (UE) 2016/2281 DE LA COMISIÓN de 30 de noviembre de 2016.**
-
- Adecuación, de ser necesario, de las bancada existente en la planta sótano 3 para el apoyo de la máquina a sustituir, que deberá servir de base para la ubicación de la nueva maquinaria, contemplándose la adaptación de la misma en su caso o la instalación de otros elementos adecuados a la nueva enfriadora, incluyendo elementos antivibratorios necesarios para evitar la transmisión de ruidos o vibraciones.





- Retirada y transporte del equipo existente, con desmontaje en su caso para extraerlo de su ubicación actual, incluso medios auxiliares, incluidos los permisos municipales necesarios en su caso.
- Conexiónado hidráulico a la instalación existente, reformando el trazado de la red de tuberías existente para adecuarlo a la nueva unidad.
- Conexiónado eléctrico desde el Cuadro General y actualización de las protecciones de la nueva unidad con protecciones magnetotérmicas y diferenciales.
- Pruebas de estanqueidad.
- Adecuación del control y monitorización de las señales de la enfriadora para su gestión desde la aplicación de control existente en el edificio.
- Puesta en marcha.
- Proyecto y legalización completa de la instalación ante la Dirección General de Industria, Energía y Minas de la Comunidad de Madrid.

3.2. VISITA DE INSPECCION PREVIA LICITADORES

Las empresas interesadas en la licitación deben efectuar un reconocimiento del edificio e instalaciones donde se va a instalar la nueva maquinaria, al objeto de conocer sus características y estado actual con mayor precisión y conocimiento, debiendo solicitar previamente autorización de accesos al responsable del contrato que es el Área de Gestión de Inmuebles, correo electrónico **magg11@madrid.org** indicando en la misma el nombre, DNI y día de la visita. Recibida la autorización, y una vez realizada la visita, deberán enviar relleno al mismo correo, el modelo de acta de visita incluido en el ANEXO I del presente Pliego, el cual se les reenviará validado.

- Los licitadores deberán aportar entre su documentación dicha acta de visita validada.

3.3. DESCONEXIÓN Y DESMONTADO DE LAS MÁQUINAS EXISTENTES

El desmontaje de los equipos y sus componentes para proceder a su retirada se deberá realizar siguiendo la normativa ISO14001.

La retirada del aceite y del gas refrigerante de esta unidad a sustituir, deberá hacerse por empresa o instalador, que cumpla con las siguientes obligaciones legales:





- Contar con la certificación como gestor de gases refrigerantes.
- Estar en posesión de un contrato con un Gestor Autorizado de Residuos.
- Estar inscrito como pequeño productor de residuos.
- Disponer de máquina de recuperación y botellas exclusivamente destinadas a la recuperación de los gases refrigerantes.
- El transporte de la máquina desmontada se deberá efectuar a un gestor de residuos autorizado para su achataamiento según ISO14001.
- Los residuos generados, se entregarán a un gestor del tipo de residuo, autorizado o registrado, para su valorización o eliminación. La empresa adjudicataria estará obligada a sufragar sus correspondientes costes de gestión.
- El adjudicatario deberá presentar acreditación documental de la correcta gestión de los residuos. A tal efecto, se entregará la documentación exigida en el Anejo II, de la Orden 2726/2009, de 16 de julio, de la Consejería de Medio Ambiente, Vivienda y Ordenación del Territorio, por la que se regula la gestión de los residuos de construcción y demolición en la Comunidad de Madrid, es decir, certificado de entrega y gestión de dichos residuos.
- Los trabajos de desmontaje y retirada de la maquinaria, se deberán realizar con grúa o cualquier otro medio de elevación adecuado. La empresa adjudicataria estará obligada a gestionar y sufragar los permisos, reservas de espacio y tasas municipales correspondientes.

3.4. CONEXIONADO Y PUESTA EN MARCHA

Debido a las dimensiones del equipo a suministrar, los trabajos de desmontaje y montaje e instalación en el sótano 3 de Plaza de Castilla 1, del nuevo equipo a instalar, serán realizados por el fabricante suministrador del mismo y se deberán realizar con grúa o cualquier otro medio de elevación o transporte adecuado adaptado a las características de los edificios. La empresa adjudicataria estará obligada a gestionar y sufragar los permisos, reservas de espacio y tasas municipales correspondientes.

La máquina deberá quedar perfectamente instalada, sobre las bancadas existentes con las modificaciones que fueran necesarias, así como con los elementos anti vibratorios que garanticen su correcto funcionamiento, poniéndole amortiguadores nuevos. El contratista se asegurará especialmente de que no se transmitan vibraciones a la estructura del edificio. El Órgano de Contratación podrá exigir la reinstalación de dichos elementos en caso de que se produzcan vibraciones superiores a las actualmente existentes, según normativa vigente.





Hay que tener en cuenta que se debe cumplir la normativa relativa a los niveles sonoros máximos atendiendo al tipo de máquina y a lo indicado en el Plan General de Ordenación Urbana de Madrid.

El suministro contemplará la conexión al resto de la instalación existente de climatización en el edificio, así como la adecuación necesaria para el correcto uso del nuevo equipo. Es decir, conexión del equipo a la instalación hidráulica actual adecuando las tuberías con sus correspondientes reducciones y soldaduras, conexión de tuberías del circuito de frío de las unidades enfriadoras, instalación de elementos anti vibratorios en tuberías, instalación de manómetros y termómetros, reformas de las tuberías de impulsión y retorno, y/o cualquier otra actuación necesaria para la puesta en marcha.

El suministro contemplará, además, la conexión a la instalación eléctrica existente hasta el Cuadro General, así como la adecuación de la misma y la actualización de las protecciones existentes. Se deberá colocar protección eléctrica diferencial y magnetotérmica general, fuera de la unidad, y protección eléctrica diferencial para todos los equipos y motores eléctricos, en el interior de la unidad. Asimismo, se deberá colocar protección térmica en todos los motores eléctricos (guardamotors). Así mismo se debe realizar la integración de las nuevas unidades y sus componentes en el sistema de regulación y control existentes de la instalación de climatización de ambos edificios.

Finalmente se realizarán las pruebas de estanqueidad y puesta en servicio y funcionamiento, aportando los parámetros correspondientes al Punto de Trabajo (tal y como establece la normativa vigente) en dicha puesta en marcha y que servirán como referencia durante la vida útil de ambas máquinas.

3.5. TRABAJOS DE INSTALACIÓN

3.5.1. TRABAJOS PREVIOS PARA LA INSTALACIÓN

La máquina a suministrar precisa, para su funcionamiento operativo, la gestión de permisos para la instalación de grúa o cualquier otro medio de elevación adecuado, que será por cuenta de la empresa adjudicataria. El horario de ocupación de vía pública para la elevación y desmontaje del equipo será preferentemente nocturno y en todo caso fuera del horario de trabajo de las oficinas judiciales en ambos edificios.

Al inicio de los trabajos de suministro deberán acotarse perfectamente las zonas de trabajo, para que no interfieran con el normal uso del centro. Se acordará con el órgano de Contratación los días y horario en que puedan llevarse a cabo.





3.5.2. SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

El adjudicatario estará obligado a cumplir la normativa vigente en materia de prevención de riesgos laborales y seguridad y salud, debiendo asignar un Técnico competente en materia de coordinación de seguridad y salud en el trabajo que le sean de aplicación, así como presentar un Plan de Seguridad y Salud en el que se recojan los medios que se van a disponer para la protección personal y colectiva durante el desarrollo de los trabajos, según se establece en el RD 1627/1997.

3.5.3. DESARROLLO Y CONTROL DE TRABAJOS DE INSTALACIÓN

Limpieza de los trabajos de instalación: Es obligación del adjudicatario limpiar las zonas de trabajo y sus inmediaciones de escombros y materiales, hacer desaparecer las instalaciones provisionales que no sean precisas y adoptar los medios y ejecutar las actuaciones necesarias para que los trabajos ofrezcan un buen aspecto a juicio del Órgano de Contratación.

Trabajos de instalación que deben quedar ocultos: Sin autorización del Órgano de Contratación, o Técnico en quien delegue, no podrá el adjudicatario proceder a realizar cualquiera de los trabajos que vayan a quedar ocultos, debiéndose comprobar previamente que los trabajos ejecutados en cada caso por el adjudicatario se hallan de acuerdo con los establecidos en este Pliego, así como con las órdenes específicas que haya dado del Órgano de Contratación. Cuando el adjudicatario hubiese procedido a la ejecución sin la debida autorización, la Dirección Técnica podrá ordenarle el desmontaje o descubrimiento de lo ejecutado sin derecho a indemnización y, en todo caso, aquel será responsable de los errores que pudiesen haber cometido o se derivasen de su actuación.

Ejecución de trabajos de instalación no especificados en el presente documento: En la ejecución de aquellos trabajos que sean necesarios y para los que no existen prescripciones consignadas expresamente en el presente pliego, se atenderá a las buenas prácticas de la construcción y a las normas que dé el Órgano de Contratación, así como a lo ordenado en los Pliegos Generales vigentes que fuesen de aplicación.

Orden de ejecución de los trabajos: El adjudicatario propondrá un programa y método de realización de los distintos trabajos de instalación que comprenda la intervención, que podrá ser aceptado o modificado por del Órgano de Contratación, quedando el adjudicatario en libertad respecto a su organización o medios auxiliares a emplear. No obstante, cuando la Dirección Técnica lo estime necesario, bien por necesidades de seguridad y salud del personal, por higiene o por otras razones cualesquiera, podrá tomar a su cargo la organización directa de los trabajos siendo todas las órdenes





obligatorias para el adjudicatario y sin que pueda admitirse reclamación alguna fundada en este particular. Asimismo el adjudicatario contrae la obligación de ejecutar los trabajos de instalación en aquellos tramos o partes características que designe del Órgano de Contratación, aun cuando esto suponga una alteración del programa general de realización de los trabajos.

Facilidades para la inspección: El adjudicatario proporcionará al Órgano de Contratación toda clase de facilidades para los replanteos, reconocimientos, mediciones y pruebas de materiales, así como para la inspección de la ejecución de todos los trabajos, con objeto de comprobar el cumplimiento de las condiciones establecidas en este Pliego, permitiendo el acceso a todas las partes de los trabajos de instalación e incluso a los talleres o fábricas donde se produzcan los materiales o se realicen trabajos relacionados con el suministro.

Reconocimientos durante la ejecución de los trabajos: Los reconocimientos, más o menos minuciosos, verificados durante la ejecución de los trabajos, no tienen otro carácter que el de simple antecedente para la recepción. Por consiguiente, la admisión de materiales o piezas de cualquier forma que se realicen antes de la recepción definitiva, no atenúan las obligaciones de subsanar o reponer que el adjudicatario contrae si los trabajos o instalaciones resultan inaceptables, parcial o totalmente en el acto de reconocimiento final y pruebas de recepción.

Medidas de protección: El adjudicatario deberá proteger todos los materiales y la propia instalación contra todo deterioro y daño durante el período de suministro y colocación y deberá almacenar y proteger contra incendios todos los materiales inflamables.

Se subraya la importancia del cumplimiento por parte del adjudicatario de los reglamentos vigentes para el uso y almacenamiento de explosivos y carburantes.

Deberá conservar en perfecto estado de limpieza todos los espacios interiores y exteriores, evacuando los desperdicios y basuras.

El adjudicatario deberá mantener las debidas precauciones para evitar daños en la impermeabilización de la cubierta, siendo responsable de reparar cualquier daño que la instalación produzca en la estanqueidad del edificio.

Medidas de orden y seguridad: El adjudicatario queda obligado a adoptar todas las medidas necesarias de orden y seguridad para la buena marcha de los trabajos.

En todo caso, el adjudicatario será única y exclusivamente el responsable durante la ejecución del suministro y los trabajos de instalación, de todos los accidentes o perjuicios que pueda sufrir su personal, o causar éste a otra persona o entidad,





asumiendo en consecuencia todas las responsabilidades derivadas del incumplimiento de la legislación vigente sobre Seguridad y Salud, así como del resto de las disposiciones laborales y convenios colectivos de aplicación.

En particular, se estará a lo dispuesto en el Real Decreto 1627/1997, considerándose a todos los efectos, incluida la valoración económica de dichas medidas en el importe base de licitación, solicitud al efecto de un Seguro de Responsabilidad Civil.

La Dirección Técnica podrá exigir comprobante del cumplimiento de las obligaciones económicas del adjudicatario en relación con lo prescrito en las disposiciones legales mencionadas.

Limpieza final: El adjudicatario queda obligado a retirar al final de los trabajos todos los residuos generados, y dejar la zona de actuación en las condiciones adecuadas de funcionamiento. El estado final estará supeditado a la aprobación de la Dirección Técnica.

3.6. CONTROL DE RECEPCIÓN DE SUMINISTRO

Previo a la recepción de la instalación deberán presentarse los correspondientes certificados de calidad, que avalen las características establecidas en el presente pliego. Asimismo el proyecto de la nueva instalación deberá estar realizado por un Técnico competente y tramitada su legalización ante la Dirección General de Industria, Energía y Minas de la Comunidad de Madrid.

Se deberá aportar toda la documentación técnica, referente a estas características de los equipos.

La empresa adjudicataria, junto con la documentación técnica de los productos suministrados, deberá aportar manual con las recomendaciones de uso y un plan de mantenimiento detallado en el que se incluirá todas aquellas actuaciones, conforme las especificaciones del fabricante y, en cualquier caso, siguiendo las exigencias de la normativa de aplicación, en particular el Reglamento de Instalaciones Térmicas en los Edificios (RITE) y sus Instrucciones Técnicas Complementarias (ITC's), con la finalidad de garantizar el correcto funcionamiento de la máquina instalada.

A efectos de mantenimiento de la planta enfriadora, a petición de los servicios técnicos, el instalador deberá participar en las operaciones necesarias para la corrección de parámetros, de ajuste de la máquina por cambios estacionales que pudieran ser necesarios.





4. DISPOSICIONES GENERALES

4.1. REPRESENTANTE DEL ADJUDICATARIO

El adjudicatario designará una persona que asuma la dirección de la ejecución de los trabajos que se realizarán, y que actúe como representante suyo ante la Administración, a todos los efectos que se requieran durante la ejecución del contrato. En caso de ausencia del mismo, habrá de nombrarse de manera inmediata un sustituto, que se comunicará, también de manera inmediata, al responsable del contrato.

El Órgano de Contratación exigirá que el adjudicatario designe, para estar al frente de los trabajos, a un técnico competente, con experiencia y autoridad suficientes para ejecutar las especificaciones del contrato y las órdenes de la Dirección Técnica relativas al cumplimiento del mismo.

En todo caso, previamente al nombramiento de su representante, el adjudicatario deberá someterlo a la aprobación de la Dirección Técnica (Área de Gestión de Inmuebles).

La Dirección Técnica podrá suspender los trabajos, sin que de ello se deduzca alteración alguna de los términos y plazos del contrato, cuando no se realicen bajo la dirección del personal designado para los mismos.

La Dirección Técnica podrá exigir del adjudicatario la designación de nuevo personal facultativo cuando así lo requieran las necesidades de los trabajos. Se presumirá que existe siempre dicho requisito en los casos de incumplimiento de las órdenes recibidas o de negativa a suscribir, con su conformidad o reparos, los documentos que reflejen el desarrollo de los trabajos, como partes de situación, datos de medición de elementos a ocultar, resultados de ensayos, órdenes de la dirección y análogos definidos por las disposiciones del contrato o convenientes para un mejor desarrollo del mismo.

5. PROGRAMA DE DESARROLLO DE LOS TRABAJOS: APROBACIÓN, ALTERACIÓN Y/O LIMITACIONES

Una vez concluida la fase de licitación, el contratista que resulte adjudicatario del suministro e instalación de la enfriadora, deberá entregar a la Comunidad de Madrid un cronograma detallado de cómo se desarrollarán los trabajos, especificando las tareas a realizar, los medios propios y ajenos a emplear (mano de obra, maquinaria, materiales, etc.), y los rendimientos esperados de los equipos de trabajo.





En cualquier caso, el plazo total para la ejecución de los trabajos, no excederá del establecido en el contrato.

Cuando de la programación realizada se deduzca la necesidad de modificar cualquier condición respecto de lo establecido en los pliegos, se deberá contar con la aprobación de la Dirección Técnica.

6. AUTORIZACIONES ADMINISTRATIVAS

El adjudicatario tramitará todos los proyectos y permisos necesarios ante las administraciones correspondientes según la legislación vigente, tanto para la ejecución de la instalación como para su correcta puesta en marcha, y gestión de residuos generados, siendo a su costa los gastos ocasionados por los mismos, debiendo entregar la documentación justificativa de los permisos tramitados y los certificados obtenidos.

7. PLAZO DE GARANTÍA

El adjudicatario aportará los manuales de funcionamiento y mantenimiento y toda la documentación técnica, así como los certificados del apartado 5, debiendo poner en marcha la maquinaria y comprobar el correcto funcionamiento de la instalación de climatización.

La instalación tendrá como mínimo un periodo de garantía de DOS AÑOS contados a partir de la recepción del suministro que incluirá todo defecto de fabricación, piezas, componentes, mano de obra y desplazamientos.

LA DIRECTORA GENERAL DE JUSTICIA





ANEXO 1.-
CERTIFICADO DE VISITA DE INSPECCION

Madrid, de de 2018

....., Jefe de Servicio de Gestión de Inmuebles de la Subdirección General de Infraestructuras judiciales, y a efectos del cumplimiento del apartado 3.1 del PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TECNICAS PARTICULARES, con nº de referencia de Expte. del CONCURSO MEDIANTE PROCEDIMIENTO ABIERTO DE CONTRATACIÓN DEL SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE UNA UNIDAD ENFRIADORA EN EL EDIFICIO JUDICIAL DE PLAZA DE CASTILLA, 1 . MADRID

CERTIFICA:

Que la empresa..... con domicilio social en y CIF y en representación de la misma D..... con DNI, ha visitado las instalaciones correspondientes de las sede judicial de Plaza de Castilla, 1 de Madrid y conoce y ha comprobado las condiciones en las que ha de ejecutarse el objeto del contrato.

Fdo.

Jefe de Servicio de Gestión de Inmuebles

..... (a rellenar por el Órgano de Contratación)

..... (a rellenar por el licitador)

