

## **MEMORIA JUSTIFICATIVA DEL CONTRATO**

**MANTENIMIENTO DE LOS ASCENSORES DEL HOSPITAL CLÍNICO SAN CARLOS, DE LOS CENTROS DE ESPECIALIDADES DE LA AVD. PORTUGAL Y DE LA CALLE MODESTO LAFUENTE, DE LOS CENTROS DE SALUD MENTAL DE LA CALLE PONZANO Y DE LA CALLE CABEZA Y DEL CENTRO SANITARIO SANDOVAL,**

**Expediente: PAS 2018-4-115**

### **OBJETO DEL CONTRATO**

Mantenimiento de ascensores del Hospital, Avenida de Portugal, Modesto Lafuente y Centros de Salud Mental de las calles Ponzano, Centro de Madrid y Centro Sanitario Sandoval

### **MOTIVACIÓN DE LA NECESIDAD DEL CONTRATO**

De conformidad con lo que establece el artículo 28 de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrero de 2014, se exponen a continuación la naturaleza y extensión de las necesidades que se tratan de satisfacer, así como la idoneidad de su objeto y contenido para satisfacerlas.

Entre los fines de interés general que debe cumplir y realizar el Hospital se encuentran la prestación de servicios sanitarios, la promoción de la salud y la prevención de la enfermedad, la prestación de servicios socio-sanitarios, la docencia referida a ciencias de la salud, y otros.

La contratación del servicio objeto del expediente arriba señalado sirve para complementar la necesidad de hacer efectivo el cumplimiento de los fines de interés general establecidos.

### **IDONEIDAD Y ELECCIÓN DEL PROCEDIMIENTO DE LICITACIÓN**

El contrato que se pretende licitar es adecuado y apropiado para satisfacer las necesidades del Hospital.

El procedimiento utilizado es el procedimiento abierto puesto que es el procedimiento que la LCSP en su artículo 131, establece como ordinario. Por su objeto, no se trata de un contrato de concesión de servicios especiales, ni de un concurso de proyectos. Tampoco se dan los supuestos previstos en el artículo 168 para seguir el procedimiento negociado sin publicidad; ni los supuestos previstos en el artículo 167 para recurrir al diálogo competitivo o a la licitación con negociación, ni los supuestos indicados en el artículo 177 para emplear el procedimiento de asociación para la innovación.

Por todo ello, este Órgano de Contratación entiende que para atender las necesidades objeto del contrato de referencia resulta necesario, de conformidad con los artículos 156 y siguientes de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público,

### **LOTES**

Se constata la existencia de una o varias de las causas previstas en el Artículo **99.3 de la LCSP** justificativas de la no división en lotes:

- a) La división en lotes del objeto del contrato podría conllevar el riesgo de restringir Artificialmente la concurrencia, circunstancia que ha sido debidamente verificada por la **Comisión Nacional de los Mercados y de la Competencia**.
- b) La división en lotes del objeto del contrato podría derivar en el hecho de que la realización independiente de las diversas prestaciones comprendidas en el objeto del contrato dificulte la correcta ejecución del mismo, circunstancia que justifica la existencia de un único prestatario del servicio que se pretende contratar.

### **CLASIFICACIÓN QUE SE EXIGE A LOS PARTICIPANTES**

Según el Art. 77 apartado b) de la LCSP, en relación con el Art. 11 apartado 3 del RGLCAP en nueva redacción dada en R.D. 773/2015), la solvencia podrá acreditarse indistintamente mediante su clasificación, o bien acreditando el cumplimiento de los requisitos específicos de solvencia exigidos que se establecen en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

### **JUSTIFICACIÓN DE LA SOLVENCIA EXIGIDA:**

Según lo establecido en el articulado de la **Ley 9/2017 de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público, por la que se transponen al ordenamiento jurídico español las Directivas del Parlamento Europeo y del Consejo 2014/23/UE y 2014/24/UE de 26 de febrero de 2014**, se constata la necesidad de establecer unos criterios exigibles de solvencia económica y financiera proporcionales al objeto contractual definido, que permitan la libre concurrencia en el procedimiento de contratación y fomenten la participación en el mismo de las pequeñas y medianas empresas.

## **CRITERIOS DE VALORACIÓN**

**OFERTA ECONÓMICA, 60 puntos**  
**CRITERIOS AUTOMÁTICOS: 30 puntos**  
**CRITERIOS SUBJETIVOS: 10 puntos**

## **VALOR ESTIMADO**

El valor estimado del contrato lo constituye el importe total pagadero según las estimaciones del órgano de contratación, sin incluir el IVA. En el cálculo del valor estimado se han tenido en cuenta, como mínimo, además de los costes derivados de la aplicación de las normativas laborales vigentes, otros costes que se deriven de la ejecución material de los servicios, los gastos generales de estructura y el beneficio industrial, cualquier forma de opción eventual, las eventuales prórrogas del contrato.

## **PRESUPUESTO BASE DE LICITACIÓN**

El importe del presupuesto base de licitación para 24 meses se corresponde con el precio actual en los contratos de este tipo de Servicios.

## **DURACIÓN DEL CONTRATO Y DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

La duración del contrato será de veinticuatro meses,

## **MODIFICACIONES POSIBLES PREVISTAS**

Las que se señalan en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares

## **CONDICIONES ESPECIALES DE EJECUCIÓN**

La especial incidencia que los servicios objeto de este contrato tienen en la actividad sanitario-asistencial del Hospital Clínico San Carlos en régimen de 24 horas/día, los 365 días del año) hace necesario establecer un régimen particular de evaluación y control en la ejecución del presente contrato, así como establecer un régimen especial de penalizaciones y sanciones, que se detallan y explicitan en el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares para su aplicación en aquellos supuestos en que las prestaciones exigidas sean ejecutadas defectuosamente.

Las condiciones especiales de ejecución que se solicitan están vinculadas al objeto del contrato, no son discriminatorias, son compatibles con el derecho comunitario: Su finalidad es tomar en consideración las Condiciones laborales que se empleen en la realización del servicio adjudicado.

### GARANTÍA PROVISIONAL. GARANTÍA DEFINITIVA.

No se considera necesario solicitar la constitución de una garantía provisional para garantizar la no retirada de las proposiciones hasta el momento de la adjudicación y formalización del contrato, porque no tendría efectos negativos en el desarrollo de la actividad asistencial de difícil reparación.

Sin embargo si se considera necesario solicitar la constitución de garantía definitiva, para asegurar la ejecución del contrato.

### REGULACIÓN ARMONIZADA.

El presente contrato está sujeto a regulación armonizada por sobrepasar su valor estimado los límites previstos en el art. 19 de la Ley 9/2017, que para los contratos de suministro y de servicios es de 221.000 euros, y para los de obras 5.548.000 euros, para el año 2018.

### RESPONSABLE DEL CONTRATO.

El órgano de contratación nombra como Responsable del Contrato al Jefe de los Servicios Técnicos, para supervisar su ejecución y adoptar las decisiones y dictar las instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada.

La unidad encargada del seguimiento y ejecución ordinaria del contrato es/son los Servicios Técnicos del Hospital.

### JUSTIFICACIÓN DE LA NECESIDAD

La licitación del Servicio de Mantenimiento de los 56 Aparatos elevadores tiene como objeto primordial la consecución del mejor estado de conservación en todos sus elementos y asegurar el funcionamiento continuo y eficaz (control del tráfico), que será altamente beneficioso para la población adscrita a esta área 7 de Atención Especializada así como los Centros adscritos.

Así, habiendo dejado constancia en el **Informe de Necesidad** emitido por el Jefe de los Servicios Técnicos, que actúa como organismo promotor de la presente contratación, se constata la existencia de una necesidad a cubrir mediante la contratación **del mantenimiento Mantenimiento para Aparatos Elevadores instalados en el hospital Clínico San Carlos y sus Centros Dependientes.**

De una manera general, la finalidad del Servicio a contratar es:

El presente contrato incluye el Mantenimiento Preventivo, Correctivo, y Técnico Legal de todos los Aparatos Elevadores reseñados en el ANEXO I. Entendiendo como tales:

**Mantenimiento Preventivo:** Son operaciones encaminadas a comprobar y verificar el funcionamiento y seguridad de los equipos contratados, cumpliendo con la legislación vigente. No obstante, el adjudicatario elaborará, para cada centro, un plan de mantenimiento preventivo específico para las instalaciones que nos ocupan, con sus correspondientes protocolos de actuación y periodicidad.

El adjudicatario deberá actualizar el software (update) de los equipos del Hospital. Debido a las características de los equipos, estado y antigüedad, es necesario llevar a cabo dichos trabajos para mejorar la funcionalidad del equipo, mejorar en la seguridad del usuario o aumentar la fiabilidad de los equipos, de acuerdo a las especificaciones del fabricante.

**Mantenimiento Correctivo:** Son aquellas operaciones encaminadas a corregir cualquier deficiencia observada o que presenten los equipos y que impida el correcto funcionamiento de los mismos, manteniendo las instalaciones en óptimas condiciones de funcionamiento y seguridad.

**Materiales:** Queda incluido en este contrato la mano de obra, materiales así como las herramientas necesarias para mantener los equipos elevadores en un perfecto estado de conservación.

Será por cuenta del adjudicatario el suministro y sustitución de todo tipo de materiales que por avería o desgaste, sean necesarios en los equipos incluidos en el anexo I de este Pliego de Prescripciones Técnicas.

El adjudicatario no estará obligado a efectuar a su cargo las reparaciones o sustituciones motivadas por negligencia, accidentes, actos vandálicos o mal trato de las instalaciones, o por cualquier otra causa fuera de su control.

No obstante, en caso de que por obsolescencia de los elementos descritos sea necesario proceder a su sustitución, el adjudicatario presentará un informe justificativo de la necesidad de dicha sustitución acompañado del correspondiente presupuesto, teniendo que asumir el adjudicatario el 50% del importe de la sustitución.

**Mantenimiento Técnico Legal:** Será realizado sobre aquellos equipos que de acuerdo a las especificaciones de los reglamentos, directrices, normas o recomendaciones, industriales o sanitarias, tanto de carácter general, local, comunitario, nacional o autónomo, lo requieran.

A estos efectos el adjudicatario elaborará, en un plazo máximo de dos semanas desde la adjudicación, un "Manual de Mantenimiento Técnico Legal de Equipos" que recoja todos los equipos afectados y el sistema operativo a desarrollar desde el punto de vista de tareas y de documentación para llevarlas a cabo. Propondrá en su oferta el programa de actuación que considere adecuado que será objeto de valoración.

Se incluyen en el mantenimiento técnico-legal, las inspecciones periódicas a realizar por las empresas colaboradoras de la Administración competente, en orden al cumplimiento a la normativa vigente (OCAS), por lo que de no serlo la adjudicataria, deberá contar con las mismas a efectos del riguroso cumplimiento de las normas y sin que ello suponga gasto adicional para el Hospital.

Todas las reparaciones o sustituciones, derivadas de las inspecciones obligatorias serán por cuenta del adjudicatario, incluyendo mano de obra, materiales.

Será responsabilidad del adjudicatario la notificación al Centro de cualquier cambio de la legislación, durante la vigencia del contrato, que obligara a la modificación total o parcial de los equipos o las instalaciones. Si no realizarse esta notificación y el Centro fuera como consecuencia objeto de sanción administrativa, el importe de la misma sería satisfecho por el adjudicatario

Tampoco estará obligado a modificar a su cargo el proyecto inicial, ni a efectuar trabajos en la instalación que puedan ser ordenados o recomendados por Organismos Nacionales, Autonómicos, Provinciales, Municipales, empresas colaboradoras de la Administración y/o Compañías de Seguros o Suministradoras de electricidad.

El contratista cumplirá con toda la normativa vigente en relación con las instalaciones objeto de este contrato. Así pues, el contratista realizará y legalizará ante las autoridades competentes todas las intervenciones de mantenimiento y reparaciones realizadas, así como las revisiones anuales previstas en los Reglamentos competentes (RAE) y de sus Instrucciones Técnicas Complementarias. A su vez, mantendrá y custodiará los Libros de Registro de las instalaciones que los requieran

El Servicio de Mantenimiento del Hospital ejercerá la supervisión y coordinación del adjudicatario, a fin de asegurarse que las tareas de mantenimiento se están realizando conforme a las exigencias del pliego y compromisos contractuales establecidos, de acuerdo a la Legislación Vigente en materia de Aparatos Elevadores.

El adjudicatario, antes de proceder a reparar o revisar cualquier equipo comunicará su intención al Servicio de Mantenimiento del Centro, a fin de solicitar el correspondiente permiso y recabar la información necesaria.



El adjudicatario informará al Servicio de Mantenimiento sobre todas las intervenciones realizadas en los equipos, dejando constancia por escrito de los trabajos e intervenciones realizadas.

Las Actas de Inspección de las entidades colaboradoras de industria, estarán en poder del Servicio Técnico del Hospital. Éste y el adjudicatario acordarán la elección de la empresa colaboradora de industria que realizará las inspecciones de los ascensores, asumiendo el coste de las mismas la empresa adjudicataria.

El contratista se compromete a cumplir lo regulado en el Reglamento de Aparatos de Elevación y Manutención e Instrucciones Técnicas Complementarias y demás normas concordantes en esta materia que esté en vigor a partir de la firma del contrato.

El adjudicatario se compromete a cumplir las normas de régimen interno del Hospital, así como a colaborar y participar con las normas ISO 9001, ISO 14001 y OSHAS 18001 implantadas por el Hospital en la parte que le sea de aplicación.

### **ANTECEDENTES CONTRACTUALES**

El expediente de contratación anterior al servicio de mantenimiento que se pretende contratar, es el contrato que a continuación se relaciona, con el siguiente importe mensual:

PROCEDIMIENTO/OBJETO	LICITADO/ADJUDICADO POR	IMPORTE MENSUAL
P.A. 2013-4-010 Mantenimiento integral de ascensores	1.008.000 €/ 483.758 € i/i (24 meses)	20.156 €

El importe mensual que se está pagando en la actualidad por el servicio de mantenimiento de todos los ascensores es el de 17.131,76 euros mensuales (iva/incluido), por la exclusión de los ascensores del Centro de Especialidades Quirúrgicas- Pabellón 8, que dejó de pertenecer al Hospital después de la adjudicación anteriormente señalada.

### **ANÁLISIS DE COSTES**

La contratación del expediente que se pretende formalizar, por las razones expuestas anteriormente es de 508.930,38 euros, para un período de ejecución de 24 meses, con posibilidad de prórroga de 24 meses más.

- El importe de licitación es el siguiente:
  - Importe total: **508.930,38 €** para un período de ejecución de 24 meses, con posibilidad de prórroga de 24 meses.
  - Base imponible: 420.603,62 €
  - IVA: 88.326,76 €

En el importe de licitación se han tenido en cuenta los costes de personal con referencia al Convenio Metal de la CAM, el tiempo de dedicación del personal asociado al servicio, los costes fijos anuales asociados al servicio, los gastos generales de la empresa y el beneficio industrial, según se desglosa en el cuadro de justificación del importe de licitación que se anexa a este escrito.

### ÓRGANO DE CONTRATACIÓN

Dirección Gerencia del Hospital Clínico San Carlos.

Madrid, 11 de octubre de 2018

EL DIRECTOR GERENTE DEL HOSPITAL CLÍNICO SAN CARLOS

Fdo. José Soto Bonel



EL JEFE DE LOS SERVICIOS TÉCNICOS





## JUSTIFICACION DEL IMPORTE DE LICITACION

### PRECIOS DE REFERENCIA (Convenio Metal CAM - salario anual)

	Salario anual s/convenio	Salario anual s/mercado	Coste empresa s/convenio
INGENIERO/GRADO (NIVEL 1)	26.083,01 €	41.000,00 €	35.472,89 €
OFICIAL DE PRIMERA ASCENSORES (NIVEL 5.1)	17.642,65 €	28.000,00 €	23.994,00 €

### DEDICACION DE PERSONAL Y COSTE ASOCIADO AL SERVICIO

	Personas dedicadas al servicio	Dedicación al servicio	Dedicacion total anual	Coste empresa s/convenio (anual)
INGENIERO/GRADO	1,00	20%	20,00%	7.094,58 €
INGENIERO/GRADO (vacaciones/absentismo)	0,20	9%	1,80%	638,51 €
OFICIAL DE PRIMERA	5,00	100%	500,00%	119.970,02 €
OFICIAL DE PRIMERA (absentismo)	5,00	3%	15,00%	3.599,10 €
<b>TOTAL COSTE PERSONAL ASOCIADO AL SEVICIO (Anual)</b>				<b>131.302,21 €</b>

### COSTES FIJOS ANUALES ASOCIADOS AL SERVICIO

	Coste anual	Personas o equipos dedicados al servicio	Coste anual total
Vestuario/uniformidad	96,50 €	5,09	491,19 €
EPIS	190,60 €	5,09	970,15 €
Seguridad y salud laboral	46,90 €	5,09	238,72 €
Equipamiento técnico y herramienta manual			
Equipamiento de verificación			
Calibración equipameinto (anual)			
Formación			
Equipamiento informático (equipo + licencias)	168,00 €	5,09	855,12 €
Sistemas de comunicación (telefonía móvil)			
Movilidad (renting furgoneta anual)			
Combustibles			
Coste OCA ascensores	4.800,00 €	0,50	2.400,00 €
Materiales mantenimiento y reparaciones	39.316,00 €	1,00	39.316,00 €
<b>TOTAL COSTES FIJOS ASOCIADOS AL SERVICIO</b>			<b>44.271,18 €</b>

### RESUMEN DE IMPORTES PARA LA LICITACION

		Coste empresa s/convenio (anual)
PERSONAL		131.302,21 €
COSTES FIJOS		44.271,18 €
<b>TOTAL COSTES EMPRESA ANUAL</b>		<b>175.573,39 €</b>
GASTOS GENERALES EMPRESA	13%	22.824,54 €
BENEFICIO INDUSTRIAL EMPRESA	6%	11.903,88 €
<b>IMPORTE DE LICITACION TOTAL SIN IMPUESTOS</b>		<b>210.301,81 €</b>
IVA	21%	44.163,38 €
<b>IMPORTE DE LICITACION TOTAL ( AÑO)</b>		<b>254.465,19 €</b>

**PERIODO CONTRATO ( 2 + 2 )**