

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HA DE REGIR EN EL CONTRATO PARA EL MANTENIMIENTO INTEGRAL Y MODERNIZACIÓN DE LOS APARATOS ELEVADORES DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO PRÍNCIPE DE ASTURIAS, CENTRO INTEGRAL DE DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO FRANCISCO DÍAZ Y CENTRO DE SALUD MENTAL PUERTA DE MADRID"

PA HUPA 44/18

ÍNDICE

1	OBJETO.....	3
2	FINALIDAD DEL SERVICIO	3
3	INSTALACIONES, MAQUINARIA Y CONDICIONES DE ACEPTACIÓN (COMUN A AMBOS LOTES).....	3
4	VISITA E INSPECCIÓN DE LAS INSTALACIONES.....	4
5	LOTE 1.....	4
5.1	Condiciones De Aceptación E Informe Técnico (Lote 1)	4
5.2	Condiciones Técnicas (Lote 1)	5
5.3	Mantenimiento Preventivo (Lote 1).....	6
5.4	Mantenimiento Técnico-Legal (Lote 1).....	8
5.5	Certificaciones. Iso De Calidad Y Otras (Lote 1)	9
5.6	Memoria Técnica (Lote 1)	9
5.7	Mantenimiento Correctivo (Lote 1).....	9
5.8	Mejoras Propuestas (Lote 1).....	12
5.9	Medios A Disposición Del Contrato	13
5.9.1	MEDIOS TÉCNICOS Y AUXILIARES	13
5.9.2	MEDIOS MATERIALES: LICITADORES DEL LOTE 1:	14
5.9.3	MEDIOS PERSONALES EXIGIDOS	15
5.10	Control De Calidad E Inspección (Lote 1)	18
6	LOTE 2.....	19
6.1	Condiciones Técnicas (Lote 2)	19
6.2	Certificaciones. ISO De Calidad Y Otras	21
6.3	Memoria Técnica (Lote 2)	21

6.4	Medios A Disposición Del Contrato (Lote 2).....	21
6.4.1	MEDIOS TÉCNICOS Y AUXILIARES	21
6.4.2	MEDIOS MATERIALES (LOTE 2)	22
6.4.3	MEDIOS PERSONALES (LOTE 2)	22
6.5	Control De Calidad E Inspección (Lote 2)	24
7	PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES (COMUN A LOS LICITADORES DE LOS LOTES 1 Y 2)	25
7.1	Incumplimientos En Materia De Prevención De Riesgos Laborales	26
7.2	Facultad Inspectora Del Centro	26
8	OBLIGACIONES MEDIOAMBIENTALES Y PLAN DE GESTIÓN DE RESIDUOS (COMÚN A LOS LICITADORES DE LOS LOTES 1 Y 2).....	27
9	ANEXO I: LISTADO DE APARATOS ELEVADORES INCLUIDOS EN CONTRATO	29
10	ANEXO II: INSTALACIONES CRÍTICAS	31
11	ANEXO III: MATERIALES DE REPUESTO ORIGINALES (LOTE 1).....	32
12	ANEXO IV: RECURSOS HUMANOS (LOTE 1)	45
13	ANEXO V: RECURSOS HUMANOS (LOTE-2)	46
14	ANEXO VI: MODERNIZACIÓN DE APARATOS ELEVADORES (LOTE-2)	47

PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TÉCNICAS QUE HA DE REGIR EN EL MANTENIMIENTO INTEGRAL Y MODERNIZACIÓN DE LOS APARATOS ELEVADORES DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO PRÍNCIPE DE ASTURIAS, CENTRO INTEGRAL DE DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO FRANCISCO DÍAZ Y CENTRO DE SALUD MENTAL PUERTA DE MADRID"

1 OBJETO

Es objeto del presente contrato es el establecimiento de las condiciones técnicas que han de regir el mantenimiento y la modernización de los aparatos elevadores en el HOSPITAL UNIVERSITARIO PRÍNCIPE DE ASTURIAS (en adelante HUPA), CENTRO INTEGRAL DE DIANÓSTICO Y TRATAMIENTO "FRACISCO DIAZ" (en adelante CIDT) y CENTROS DE SALUD MENTAL "PUERTA DE MADRID" (en adelante CSM) cuyas características y condiciones se especifican en el pliego de prescripciones técnicas particulares

2 FINALIDAD DEL SERVICIO

El servicio y tareas a ejecutar en las instalaciones indicadas tendrán como fines primordiales:

- Garantizar la seguridad de los trabajadores y usuarios, los bienes del Hospital y de los propios equipos en sí
- La consecución de un óptimo grado de conservación de equipos, elementos, componentes y partes que conforman las instalaciones
- Asegurar el funcionamiento continuo y eficaz de la instalación.
- Controlar los consumos energéticos dentro de los límites adecuados en función de la actividad del Hospital
- Mínimo impacto medioambiental

3 INSTALACIONES, MAQUINARIA Y CONDICIONES DE ACEPTACIÓN (COMUN A AMBOS LOTES)

El/los adjudicatario/s realizarán sobre las instalaciones objeto del contrato las operaciones de mantenimiento preventivo y mantenimiento correctivo, regulación, ajustes y vigilancia y las actuaciones necesarias para garantizar la mejor conservación de los aparatos y para asegurar la obtención en cada momento de todas las prestaciones, siempre que las condiciones de instalación respondan a lo exigido en los respectivos documentos técnicos (Proyecto de Ejecución, Documentación Final del servicio realmente ejecutado o Dossier Técnico del Fabricante).

El conjunto de instalaciones y maquinaria correspondientes a este contrato son las incluidas en el ANEXO I a este pliego.

4 VISITA E INSPECCIÓN DE LAS INSTALACIONES

Será requisito mínimo e imprescindible a cumplir por las empresas para poder concurrir a cualquiera de los lotes que integran el presente pliego, haber visto y revisado los edificios, así como las instalaciones objeto de la presente licitación.

Para revisar las instalaciones se pondrán en contacto con el Servicio Técnico del Hospital y deberán solicitar **cita previa** para tener acceso a las mismas, siempre y cuando no interfieran en su funcionamiento, sellándose el certificado de haberse realizado la visita. Dicho **CERTIFICADO DE VISITA** deberá introducirse inexcusablemente en el **SOBRE-2 DE DOCUMENTACIÓN TÉCNICA**.

El HUPA facilitará al Adjudicatario la mejor información de que dispone con respecto a las condiciones bajo las cuales habrá de ejecutar el trabajo, pero no asumirá la responsabilidad de la exactitud de las mismas.

El Adjudicatario por tanto, deberá informarse, por sí mismo y bajo su responsabilidad, de dichas condiciones entendiéndose que al momento de licitar, conoce las características del Hospital y que ha adquirido un profundo conocimiento en lo que se refiere a las condiciones en que habrá de prestar sus servicios, su alcance, naturaleza, posibles obstáculos, inconvenientes o cualquier otra condición que de algún modo pueda influir o afectar a la ejecución y/o finalización total de los trabajos.

Las empresas licitadoras deberán presentar una ficha técnica por instalación que determinará el grado de conocimiento de los equipos.

Las fichas técnicas de cada ascensor se deben entregar en la Oferta Técnica, lo que garantiza un conocimiento básico de las instalaciones para poder afrontar el servicio contratado con las mínimas garantías de fiabilidad.

La no presentación de esta documentación, que contenga errores, o que no se ajuste a lo exigido en el presente Pliego, supondrá la exclusión del licitador, no continuando en el procedimiento.

En el caso de que resulte necesario introducir cambios adicionales en los documentos contractuales, con el fin de realizar el trabajo y cumplir adecuada y satisfactoriamente con el objeto del contrato, el HUPA no estará obligado a ningún pago adicional, a no ser que dichos cambios o adiciones supongan un cambio en el alcance total del trabajo, y que dicha valoración sea expresamente aprobada por el Servicio de Mantenimiento.

5 LOTE 1

5.1 CONDICIONES DE ACEPTACIÓN E INFORME TÉCNICO (LOTE 1)

El Adjudicatario del Lote 1, realizará un estudio exhaustivo sobre las instalaciones objeto del contrato, actualizando el inventario de los aparatos que se indican en el ANEXO I del presente pliego y emitiendo un INFORME INICIAL sobre el estado actual, comprometiéndose a presentar en el plazo de tres meses, contado a partir del inicio de la prestación del servicio, un informe detallado sobre el

estado de las mismas, señalando las deficiencias observadas si las hubiere, tanto desde el punto de vista técnico-legal, como de prestaciones funcionales, condiciones de seguridad, etc., con el fin de que el Hospital considere su corrección, sin que ésta pueda ser considerada obligación contractual del Adjudicatario.

El adjudicatario del Lote 1 será el responsable tanto de la incorporación y mantenimiento de este inventario en la aplicación informática del hospital, así como del etiquetado de todos los elementos.

Dicho informe, tendrá la consideración de exhaustivo, por lo que todo lo que no quede reflejado en él, será aceptado tácitamente por el Adjudicatario como correcto, pudiendo ser exigida por la Dirección de Gestión del HUPA, con posterioridad, la corrección de defectos y anomalías detectadas y no señaladas en el informe, siempre que sean defectos u omisiones evidentes y no tengan la consideración de vicios ocultos.

Los informes se presentarán tanto en soporte físico (papel) como en soporte digital, en formato compatible con las aplicaciones que se acuerden expresamente por la Administración, debidamente firmado y sellado por la empresa mantenedora.

Cualquier trabajo que no esté expresamente detallado en los documentos contractuales pero que razonablemente se entienda necesario en relación con el objeto del contrato, será realizado por el Adjudicatario como si el mismo hubiese sido textualmente descrito en los mismos.

5.2 CONDICIONES TÉCNICAS (LOTE 1)

Será obligación del contratista mantener el estado de todas las instalaciones objeto del contrato en las condiciones óptimas de trabajo, que permitan obtener los rendimientos establecidos; solucionando cualquier avería que pudiera presentarse en el menor tiempo posible y en las condiciones que en estas bases se establecen.

Será obligación del contratista ejecutar las Operaciones de mantenimiento preventivo, correctivo y técnico-legal garantizando la adecuada utilización, conservación y durabilidad de los equipos.

El contratista dispondrá del personal necesario para realizar una vigilancia continuada de todas las instalaciones que le permitan conocer en cada momento la situación de trabajo de todos los elementos que los componen, y el estado de los diferentes equipos. Así mismo este personal realizará todas las operaciones incluidas en el mantenimiento preventivo y cuantas intervenciones de correctivo fuera necesario realizar para el correcto funcionamiento de las instalaciones.

El contratista estará obligado a realizar las puestas en marcha y parada de las instalaciones, en los horarios y plazos que sean determinados por el Servicio de Mantenimiento del HUPA.

Las reparaciones que fuera necesario realizar se harán en el horario que marque el Servicio de Mantenimiento del HUPA, en función de las necesidades inherentes al funcionamiento del centro sanitario y los horarios establecidos en este contrato.

Tales maniobras deberán estar perfectamente señalizadas en las puertas de embarque de las cabinas, con indicación del tipo y tiempo aproximado de inmovilización para información del usuario.

Los ofertantes presentarán en su oferta un PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO para cada una de las instalaciones y maquinaria objeto del contrato. Formaran necesariamente parte de dichas actuaciones las expresamente recomendadas por el fabricante. Caso de ser adjudicatario del contrato este plan preventivo y las modificaciones que se puedan indicar desde el Servicio de Mantenimiento pasarán a formar parte de las condiciones técnicas de cumplimiento de este contrato.

El contratista presentará INFORME MENSUAL de los diferentes trabajos realizados sobre las instalaciones, tanto en reparación de averías como del cumplimiento del plan preventivo. Estos informes recogerán relación exhaustiva de los materiales consumidos o utilizados y del material disponible en el que se incluirá el coste de los mismos. Todos los trabajos serán supervisados por el técnico o técnicos de la empresa adjudicataria responsable del mantenimiento objeto del contrato, que a su vez firmará el informe periódico. Estos informes, de periodicidad mensual, deberán ser entregados al Servicio de Mantenimiento antes del cumplimiento de los diez primeros días del mes siguiente. Con carácter diario se presentara un resumen del estado de funcionamiento de cada uno de los equipos.

Se deberá utilizar el PROGRAMA INFORMÁTICO ya instalado y utilizado por el HUPA para la gestión del mantenimiento (actualmente MANTHOSP) que presentaran en la MEMORIA TÉCNICA. El adjudicatario se hará cargo de las correspondientes licencias; en caso de cambio de software por parte de del HUPA el adjudicatario migrará a dicho software asumiendo igualmente dicha licencia de uso de su personal.

El contratista presentará un INFORME TÉCNICO-ECONÓMICO de cualquier defecto detectado de las instalaciones y no resoluble mediante el mantenimiento habitual que pueda disminuir su rendimiento o que pueda ser causa de averías futuras, para la valoración por parte del Servicio de Mantenimiento.

Será por cuenta del Adjudicatario la mano de obra, los desplazamientos y/o dietas, los materiales de mantenimiento y repuestos necesarios para la realización de las tareas de mantenimiento preventivo y correctivo.

El contratista se responsabilizará de la limpieza de los cuartos de maquinaria de todos los elementos que forman la instalación.

El HUPA podrá tomar en cualquier momento las medidas de control que estime convenientes para la vigilancia del correcto cumplimiento de las obligaciones a que está sometida la empresa adjudicataria, como consecuencia del presente pliego, y las que se contemplen en el contrato que de él se deriven.

5.3 MANTENIMIENTO PREVENTIVO (LOTE 1)

En la memoria técnica se incluirá un PROGRAMA DE PROCEDIMIENTOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO que el adjudicatario piensa llevar cabo sobre los instalaciones y equipos incluidos en este contrato y sus componentes y todas aquellas acciones que tiendan a asegurar un estado óptimo de los equipos desde el punto de vista funcional, de seguridad, de rendimiento, de consumo energético e incluso de protección del medio ambiente.

Formarán necesariamente parte de dichas actuaciones las expresamente recomendadas por el fabricante. Comprendiendo entre otros:

- Comprobación del funcionamiento y ajuste de la unidad de tracción, medios de suspensión, caja del reductor, frenos, polea y tambor de tracción, cables, polea de desvío, puertas de hueco, guías de los ascensores...
- Lubricación de los componentes mencionados en la medida adecuada al uso de cada ascensor.
- Comprobación y ajuste de las condiciones de viaje de los ascensores, en especial de la precisión de parada y nivelación.
- Verificación funcional de la conexión, maniobra, monitorización y demás equipos de seguridad y de los displays y equipos de iluminación.
- Comprobación de funcionamiento y posibles daños de los ascensores
- Revisión del nivel de aceite de la unidad de tracción
- Limpieza de la instalación, cuartos de máquinas, techos de cabinas y fosos de ascensores

El adjudicatario se compromete a la elaboración, en un *plazo máximo de dos semanas* desde la adjudicación, el "MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE APARATOS ELEVADORES", que definirá el sistema operativo a desarrollar, tanto desde el punto de vista de tareas, de calendario y de documentación necesaria para llevarlo a cabo. Este MANUAL será aprobado por la Dirección del Hospital.

El PROGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO de las instalaciones se realizará con la frecuencia necesaria para garantizar que los equipos cumplan los estándares a los que debe ajustarse un equipo elevador que son:

- Seguridad
- Funcionalmente correcto
- Limpieza
- Adecuado engrasado

En la elaboración del calendario se deberá tener en cuenta que no se permite la realización de un porcentaje superior al 30% de las revisiones en un mismo mes.

Las operaciones de Mantenimiento Preventivo en los ascensores objeto de la presente oferta, serán efectuadas en la franja horaria de 7:30 a 16:30. Se realizarán de una a dos visitas mensuales por instalación de ascensores (dependiendo del equipo).

El Adjudicatario deberá **ACTUALIZAR EL SOFTWARE (UPDATE)** de los equipos objeto del presente contrato cuando sea obligatorio, mejore la funcionalidad del equipo o suponga una mejora de la seguridad del usuario y al menos una vez al año de acuerdo con los protocolos del fabricante. Para ello deberá de aportar CERTIFICADO DE DICHO COMPROMISO. **La no presentación de dicho certificado supone la exclusión de la oferta.**

Dada la trascendencia que tiene para la fiabilidad y seguridad de los usuarios, el adjudicatario **deberá de realizar dos veces al año las verificación por ultrasonidos** de los ejes principales de las máquinas de tres apoyos, conforme a las normas de referencia EN473:2009 e ISO 9712:2005, debiendo aportar descripción de los equipos disponibles a utilizar para las pruebas y los certificados de calibración, así como informe de las pruebas realizadas. De igual manera, el licitador deberá aportar en su oferta la formación de los técnicos responsables de estas pruebas según las normas citadas, así como su experiencia en las mismas. **La no presentación de esta documentación supone la exclusión de la oferta.**

5.4 MANTENIMIENTO TÉCNICO-LEGAL (LOTE 1)

El mantenimiento técnico-legal será realizado sobre aquellos equipos que de acuerdo a las especificaciones de los reglamentos, directrices, normas o recomendaciones, industriales o sanitarias, tanto de carácter general, comunitario, nacional o autónomo, lo requieran.

El contratista cumplirá con toda la normativa vigente en relación con las instalaciones objeto de este contrato. Así pues, el contratista realizará y legalizará ante las autoridades competentes todas las intervenciones de mantenimiento y reparaciones realizadas, así como las revisiones anuales previstas en los Reglamentos competentes (RAE) y de sus Instrucciones Técnicas Complementarias. A su vez, mantendrá y custodiará los Libros de Registro de las instalaciones que los requieran.

Para lo anterior la empresa deberá acreditar en la **Memoria Técnica** que se encuentra en posesión de los certificados de registro como empresa mantenedora e instaladora de acuerdo con los diversos Reglamentos que se refieran a las instalaciones objeto del contrato. **La no presentación de esta documentación supone la exclusión de la oferta.**

A estos efectos el adjudicatario elaborará, en un plazo máximo de DOS SEMANAS DESDE LA ADJUDICACIÓN, un "MANUAL DE MANTENIMIENTO TÉCNICO-LEGAL DE EQUIPOS" que recoja todos los equipos afectados y el sistema operativo a desarrollar desde el punto de vista de tareas y de documentación para llevarlas a cabo. Propondrá en su oferta el programa de actuación que considere adecuado que será objeto de valoración.

Correrá por cuenta del adjudicatario la solicitud de los permisos correspondientes a las Delegaciones de Industria o a cualquier otro organismo oficial.

Se incluyen en el mantenimiento técnico-legal, las inspecciones periódicas a realizar por las empresas colaboradoras de la Administración competente, en orden al cumplimiento a la normativa vigente, por lo que de no serlo la adjudicataria, deberá contar con las mismas a efectos del riguroso cumplimiento de las normas y sin que ello suponga gasto adicional para el Hospital.

Será responsabilidad del adjudicatario la notificación al Centro de cualquier cambio de la legislación, durante la vigencia del contrato, que obligara a la modificación total o parcial de los equipos o las instalaciones. Si no realizase esta notificación y el Centro fuera como consecuencia objeto de sanción administrativa, el importe de la misma sería satisfecho por el adjudicatario.

Los calendarios y horarios para la realización del mantenimiento técnico-legal se regirán por las mismas condiciones dadas en el apartado anterior.

La empresa adjudicataria se compromete, cuando le sea solicitado por la Gerencia, a emitir INFORMES TÉCNICOS suscritos por técnico competente, sobre cualquiera de los elevadores y equipos, sin coste adicional, asimismo la empresa adjudicataria se compromete a asesorar a la Gerencia, cuando le sea solicitado con respecto a los elevadores y equipos objeto de este concurso, su mantenimiento y su uso y en lo relativo a la adquisición de nuevos elevadores.

El adjudicatario será responsable de la legalización, actualización y correcta cumplimentación de los LIBROS OFICIALES DE MANTENIMIENTO, en los plazos legales establecidos.

5.5 CERTIFICACIONES. ISO DE CALIDAD Y OTRAS (LOTE 1)

Se deberá aportar las siguientes certificaciones o equivalentes:

- Certificación oficial para verificación por ultrasonidos de los ejes principales de las máquinas de tres apoyos, conforme a las normas de referencia EN473:2009 Certificación ISO 9712:2005
- Certificado de la gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo OHSAS 18001 en el centro al que pertenezcan los técnicos asignados a la prestación del servicio objeto de este expediente.
- Certificado ISO9001 de Sistema de Gestión de la Calidad en el centro al que pertenezcan los técnicos asignados a la prestación del Servicio objeto de este PPT.
- Certificado ISO 14001 en el centro al que pertenezcan los técnicos asignados a la prestación del Servicio objeto de este expediente y/o Certificados de los licitadores en Sistemas de Gestión Ambiental basados en el Reglamento Europeo de Gestión y Auditoría Ambientales "EMAS".

La no presentación de todos y cada uno de los certificados, o que no se ajusten a los requisitos exigidos en este PPT, supondrá la exclusión del licitador.

5.6 MEMORIA TÉCNICA (LOTE 1)

La MEMORIA TÉCNICA,, a la que se acompañaran las certificaciones descritas en el punto anterior, contendrá inexcusablemente para su ponderación el siguiente guión, perfectamente delimitado, reservándose el Hospital la exclusión de aquellas empresas que no se ajusten a dicho formato y desglose informativo:

1. **Plan de Mantenimiento preventivo, técnico-legal y correctivo** donde se indique la metodología y sistemática a seguir, contemplando un plan maestro de revisiones y controles sobre todos los equipos e instalaciones objeto del contrato. Este plan será el punto de partida para la realización del Plan de Mantenimiento definitivo, que será revisado periódicamente.
2. **Adecuación del Plan de Mantenimiento a las instalaciones y/o equipos existentes.** Se valora el Plan de Mantenimiento anterior en función de que se ajusten los protocolos de la forma más exacta a las instalaciones y/o equipos que conforman el ámbito de aplicación del contrato, específicamente si se ajustan a las recomendaciones del fabricante y/o a protocolos avalados por entidades de crédito reconocido.
3. **Seguimiento del contrato e informe,** valorándose el modelo, la concreción y utilidad de la información aportada para hacer los estudios de explotación del contrato.
4. **Programa GMAO.** Valoración del programa informático de gestión de mantenimiento.
5. **Plan de Calidad.** Se valora el Plan de Calidad de la Empresa y el específico aplicado al contrato.
6. **Plan de gestión de residuos aplicado al contrato**

5.7 MANTENIMIENTO CORRECTIVO (LOTE 1)

El mantenimiento correctivo será realizado sobre la totalidad de los equipos incluidos en el contrato, realizándose sobre los mismos todo tipo de actuaciones tendentes a su reparación y puesta en servicio en los plazos más breves posibles.

La empresa mantenedora se compromete a afrontar y solventar las averías que pudieran producirse en estas instalaciones, iniciándose los trabajos en los plazos máximos detallados en la tabla adjunta (en los Ascensores del Hospital) y de 60 minutos en el CIDT Francisco Díaz y en el CSM Puerta de Madrid.

El Adjudicatario deberá realizar todas las reparaciones que sean necesarias para subsanar las averías que se produzcan con garantía y eficacia, sustituyendo todas las piezas y repuestos defectuosos.

Con independencia de la atención de avisos y resolución de averías comunicados al Adjudicatario y del cumplimiento de los tiempos de respuesta y reparación de los mismos, dicha empresa dispondrá de un SERVICIO DE ATENCIÓN PERMANENTE (24 HORAS) para el caso, de emergencia, y al margen de la permanencia de personal asignado al HUPA.

El adjudicatario dispondrá, por tanto, de un propio Servicio de Atención de Avisos permanente (24 h) propio para atender los avisos en los equipos objeto de contrato 24 h al día, 365 días al año.

El adjudicatario aceptará llamadas desde el ascensor al Servicio de Atención de Avisos permanente y dispondrá de su propio Servicio de Emergencias permanente que realizarán los rescates, comprobaciones de funcionamiento y reparación de los equipos objeto de contrato. Este sistema de alarma de emergencias será igualmente mantenido por el adjudicatario, para lo cual se realizarán las comprobaciones de funcionamiento del sistema de llamadas y de las medidas prescritas para el rescate de pasajeros.

Con objeto de cubrir los avisos de avería durante las 24 horas del día, la empresa adjudicataria propondrá una recepción de avisos de la siguiente forma:

- Laborables de 7:30 a 16:30 horas: mediante el técnico presente en el centro y resto de jornada con el servicio especial 24H para avisos y emergencias.
- Sábados, domingos, Festivos y resto de la jornada laborable: Con el servicio especial 24H para avisos y emergencias.

Las anomalías de funcionamiento que generen una intervención de mantenimiento correctivo podrán ser también conocidas por el adjudicatario por las siguientes vías:

- Mediante la solicitud de intervención generada desde los Servicios Asistenciales en la persona del responsable consignado a tal efecto.
- Mediante la solicitud de intervención generada de forma directa por el Servicio de Mantenimiento del Hospital.
- Como resultado de las inspecciones de Mantenimiento Preventivo realizado por el adjudicatario.

Aquellas intervenciones que supongan parada de equipos o riesgo de parada sobre otros componentes subsidiarios en marcha, serán previamente autorizadas por la Subdirección de Gestión y Servicios Generales del Hospital o en quién ésta delegue, y realizadas en las fechas y horarios que se establezcan en orden a minimizar la repercusión asistencial.

El adjudicatario deberá confeccionar un REGISTRO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO una vez acabadas las intervenciones, que será almacenado en la ficha histórica de cada equipo, estando a

disposición del Servicio de Mantenimiento del Hospital, e indicándose en él los datos relacionados con la descripción de los trabajos realizados, repuestos, tiempos, unidades funcionales, etc.

Las reparaciones se realizarán según una gradación que clasifica los **avisos como rutinarios y urgentes** quedando a criterio de la Dirección de Gestión del HUPA decidir a qué grupo pertenece cada aviso, dependiendo de las consecuencias de la avería, bien por calidad asistencial, bien por seguridad de usuarios, considerando el grado en que se perturban los siguientes aspectos:

- Riesgo para la integridad y salud de pacientes, usuarios y personal del Hospital
- Interrupción de la actividad asistencial
- Incremento de la lista de espera
- Mantenimiento de los parámetros de seguridad, funcionalidad y confort dentro del rango indicado por la normativa.

INSTALACIONES CRÍTICAS			
Nº DE ASCENSOR (referencia hospital)	MARCA Y MODELO	Nº RAE	AÑO DE INSTALACIÓN
34	SCHINDLER MX-GC VF / W200	74244	1991
35	SCHINDLER MX-GC VF / W200	74253	1991
31	SCHINDLER MONOTRON / S14	77936	1991
32	SCHINDLER MONOTRON / S14	77938	1991
33	SCHINDLER MONOTRON / S14	77937	1991
9	SCHINDLER MICONIC BX VF / SGB142	157772	2012
10	SCHINDLER MICONIC BX VF / SGB142	65265	2012
11	SCHINDLER MICONIC BX VF / S24	65266	1987
12	SCHINDLER MICONIC BX VF / S24	65267	1987
27	SCHINDLER ACONIC MONOTRON / S14	74246	1991
28	SCHINDLER ACONIC MONOTRON / S14	74254	1991
5	SCHINDLER ACONIC MONOTRON / S13R	65252	1987
6	SCHINDLER ACONIC MONOTRON / S13R	65253	1987
7	SCHINDLER ACONIC MONOTRON / S13R	65254	1987
8	SCHINDLER ACONIC MONOTRON / S13R	65255	1987
39	HD / HIDRAL		2017
40	HD / HIDRAL		2017

Se consideraran averías urgentes aquellas que afecten a

- La seguridad de las personas
- La seguridad de la instalación
- Las zonas especiales
- Las que dejen una zona fuera de servicio
- Interrupción de la actividad asistencial.

Se consideran **instalaciones críticas** las siguientes:

Se establecen unos **tiempos máximos de respuesta y de resolución** en función de la **clasificación de la avería y criticidad**, siendo:

- Tiempo máximo de respuesta: tiempo transcurrido entre la recepción del aviso y la revisión del equipo para valorar su situación.
- Tiempo máximo de puesta en servicio: Tiempo transcurrido entre la recepción del aviso y la reparación total de la avería.

A todos los efectos se considerará la siguiente tabla, valorándose tiempos menores:

Instalación	Categoría	Jornada	Tiempo máximo de respuesta	Tiempo máximo de resolución (puesta en servicio)
Aparatos elevadores	Crítica	Jornada Normal	Inmediato	2 hora
		Fuera de jornada	30 minutos	4 horas
	Rutinario	Jornada Normal	30 minutos	24 horas
		Fuera de jornada	90 minutos	48 horas

(*) La jornada normal se corresponde al horario de 7:30 a 16:30.

Las reparaciones y averías cuya resolución supere las limitaciones de tiempo descritas en los apartados anteriores, o un retraso superior a una semana para la realización de tareas programadas, deberán ser documentadas por escrito y comunicadas a la Dirección de Gestión del HUPA indicando el tipo de avería, el procedimiento de resolución, material necesario, motivos del retraso, plazo previsto de ejecución, etc.

Los concursantes definirán en su oferta el contenido y mecánica de actuaciones en el campo del mantenimiento correctivo así como el sistema operativo a desarrollar, tanto desde el punto de vista de tareas como de documentación necesaria para llevarlo a cabo.

Después de la realización de las operaciones de asistencia técnica se deberán verificar que se mantienen las características y especificaciones técnicas iniciales mediante la realización de las correspondientes pruebas funcionales, en orden a garantizar la seguridad y fiabilidad del mismo tras la intervención.

El Adjudicatario impartirá al personal adscrito al Servicio de Mantenimiento del Hospital aquellos cursos técnicos que estime necesarios para llevar a cabo las oportunas actuaciones en casos de emergencias, los cuales serán reforzados anualmente.

En caso de incumplimiento tanto de los tiempos máximos de respuesta y/o tiempos máximos de resolución, como de cualquier otra obligación prevista en este pliego, se procederá a la aplicación de las penalizaciones previstas en el punto 7 de este pliego

5.8 MEJORAS PROPUESTAS (LOTE 1)

Los licitadores presentarán un COMPROMISO DE REALIZACIÓN de la/s mejora/s que propongan, que deberán ser enumerada/s y detallada/s de forma pormenorizada y valorada/s individualmente (euros/año -IVA excluido-).

Las Mejoras propuestas tendrán la condición de obligación contractual esencial a los efectos previstos en el 211 de la LCSP 9/2017 y, serán parte integrante del contrato que de la adjudicación de este expediente se derive.

Se entiende por mejoras, a estos efectos, las prestaciones adicionales a las que figuraban definidas en el proyecto y en el pliego de prescripciones técnicas, sin que aquellas puedan alterar la naturaleza de dichas prestaciones, ni del objeto del contrato. Las mejoras propuestas por el adjudicatario pasarán a formar parte del contrato y no podrán ser objeto de modificación

Se deberá adjuntar un calendario de ejecución de mejoras. En caso de no llevarse a cabo por el adjudicatario la/s propuesta/s de mejora admitida/s a licitación, se descontará de la facturación el importe correspondiente a la/s mejora/s incumplida/s. La deducción se realizará en el mes inmediatamente posterior en el que sea posible su liquidación o, de no ser posible, en el mes de diciembre del año en curso al que corresponda su ejecución.

Para la admisión de CUALQUIER propuesta de mejora, se atenderá al cumplimiento de los dos siguientes criterios:

- que se ajusten a los términos y condiciones previstos en el PCAP y a lo contemplado en este punto.
- que el importe formulado por el licitador para la propuesta de mejora que presente sea razonable y no excesivo de acuerdo a los valores de mercado, entendiendo por tal el precio medio de las adquisiciones similares realizadas por el HUPA en los últimos ejercicios económicos.

Serán admitidas sólo aquellas mejoras directamente relacionadas con el objeto del contrato que, sin coste añadido para el Hospital, impliquen:

- **Mejora de las condiciones de seguridad** de los equipos objeto de contrato (Cualquier alteración de las condiciones de instalación del equipo estarán avaladas por empresa fabricante para lo cual se solicitará al adjudicatario propuesta técnica del fabricante).

5.9 MEDIOS A DISPOSICIÓN DEL CONTRATO (LOTE 1)

5.9.1 MEDIOS TÉCNICOS Y AUXILIARES (LOTE 1)

El Adjudicatario estará obligado a aportar a su propio cargo, los medios técnicos y auxiliares que sean necesarios para la buena ejecución de los trabajos objeto del contrato convenidos en el contrato.

En cualquier caso, el HUPA no atenderá ningún cargo derivado de la insuficiencia de medios o equipamiento para el cumplimiento del objeto del contrato, sin que ésta sea excusa para la ejecución adecuada de ningún trabajo.

El HUPA pondrá a disposición del Adjudicatario un local de la suficiente amplitud para el cometido de taller y almacén, y le proporcionará la energía eléctrica, agua, etc., necesarios para el correcto desarrollo de sus operaciones correctivas y preventivas.

Con el fin de llevar a término las tareas objeto de este contrato, el Adjudicatario aportará al menos los siguientes recursos:

- Vestuario de los trabajadores, elementos de identificación y los elementos de seguridad de sus operarios.
- Herramientas de cada uno de los operarios así como las herramientas generales del taller (se deberá entregar en la oferta un listado de las herramientas que aporta el adjudicatario).
- Libros de mantenimiento así como cualquier otra documentación que sea necesaria para el cumplimiento de la normativa vigente.
- Instrumentación de medida y control de uso común en mantenimiento
- Herramientas informáticas de diagnóstico disponibles para el mantenimiento predictivo (se deberá entregar en la oferta un listado de las herramientas que aporta el adjudicatario).
- Herramientas y utillajes necesarios para trabajos habituales de mantenimiento que fueran necesarios para la realización de los trabajos objeto del contrato.
- Medios y sistemas de localización inmediata
- Medios informáticos
- Etc.

5.9.2 MEDIOS MATERIALES: LICITADORES DEL LOTE 1:

El Adjudicatario estará obligado a disponer de un ALMACÉN ubicado en el propio centro objeto de contrato en el que se ubicarán tanto los materiales propios de equipos o instalaciones como los materiales de mantenimiento propiamente dicho.

Los recambios siempre serán originales, idénticos en marca y modelo a los instalados. En el caso de no poder localizar recambios originales, por cambio de modelo, obsolescencia técnica, desaparición de proveedor o cualquier otro motivo razonado, el Adjudicatario podrá proponer el material alternativo o equivalente que crea más conveniente, presentando las diferentes alternativas a la Dirección de Gestión del HUPA Hospital para su aprobación, presentando éstos al menos las mismas características y funcionalidades, y de similar calidad.

El Adjudicatario estará obligado a mantener un adecuado stock de materiales, que permita un desarrollo sin perturbaciones de la actividad hospitalaria, debiendo cubrir el total del material de mantenimiento y repuestos necesarios para la ejecución del mantenimiento preventivo y correctivo del edificio, instalaciones y maquinaria.

Dada la criticidad del conjunto de las instalaciones se deberá indicar los repuestos que la empresa posicionará en el Hospital, de las diferentes instalaciones, para su uso inmediato en caso de necesidad. Para ello el licitador presentará en su oferta un **listado de stock mínimo de repuestos originales**, desglosado por cada tecnología existente en los centros objeto de contrato y disponibles en el propio centro y en el **almacén propio**, de manera que se garantice el cumplimiento de los tiempos de respuesta exigidos en este pliego, especialmente **en relación a la atención de aquellas definidas como instalaciones críticas**. El almacén contendrá al menos placas de circuitos impresos

principales, botoneras, cerrajas y otros componentes eléctricos y electrónicos. En su oferta técnica, el licitador informará sobre la ubicación y características de éste almacén.

De manera no exhaustiva, será por cuenta del Adjudicatario los repuestos básicos contemplados en los mantenimientos preventivos así como el pequeño material y material general para las reparaciones correctivas como en cuadro de maniobra (bobinas, relés, resistencias, diodos, rectificadores, condensadores, fusibles, interruptores, bornes...), en máquina (zapatas, ferodos, tuercas, arandelas, silent-bloks, muelles...), en hueco (conmutadores, paradores, imanes, engrasadores y rozaderas, tanto de cabina como de contrapeso...), en cabina (pulsadores, luminosos, lámparas, reactancias, cebadores, fluorescentes, contacto de presencia, microrruptores, muelles...), en puertas (amortiguadores, pulsadores luminosos, cristales...), etc

Será por cuenta del Adjudicatario igualmente los componentes que sean necesarios reponer debido al desgaste o rotura tanto de la parte como de la totalidad de limitadores de velocidad, frenos, selectores mecánicos de pisos, elementos de accionamientos de puertas, operadores de puerta, poleas de desvío, cables de tracción, cables de selector mecánico de pisos, poleas de tracción, volantes de tracción, mangas de maniobras, aceites de unidades de tracción, etc.

El plazo máximo de disponibilidad del material no almacenado en el propio hospital o almacén propio anteriormente mencionado será de 24 h, para lo cual se acreditará esta disponibilidad de repuestos originales por el licitador en su MEMORIA TÉCNICA.

En el informe mensual sobre la actividad del servicio se recogerá una relación exhaustiva de los materiales consumidos o utilizados y del material disponible con el coste de los mismos.

Exclusiones

Será por cuenta del Hospital los materiales y repuestos de gran entidad cuando su aplicación constituyan un cambio en las funcionalidades originales del equipamiento o dimanen de disposiciones normativas posteriores al proyecto original. También quedan excluidos los materiales y repuestos producidos por el deterioro que dimane de la negligencia, actos vandálicos y catástrofes naturales.

5.9.3 MEDIOS PERSONALES EXIGIDOS (LOTE 1)

Se establecen aquí los requerimientos referidos a los recursos humanos necesarios para el mantenimiento de las instalaciones objeto de este contrato.

Es objetivo del contrato la gestión del mantenimiento, por lo cual el Adjudicatario, pondrá en cada momento a disposición del servicio, el personal necesario para el desarrollo de los trabajos objeto del contrato, teniendo como base los mínimos establecidos en los apartados posteriores.

El adjudicatario dispondrá de un **Técnico Especialista** de mantenimiento de aparatos elevadores con presencia física en el HUPA y con la siguiente jornada:

- Jornada en horario laboral: El servicio se extenderá de Lunes a Viernes laborables de 7:30 a 16:30 horas.

Por otro lado, la empresa adjudicataria, deberá disponer de un SERVICIO DE ATENCIÓN PERMANENTE (24 HORAS/365 DÍAS) para los casos de emergencia y al margen de la permanencia de personal asignado al HUPA, que cubrirá el horario no indicado anteriormente así como los centros sin presencia física ordinaria de técnico especialista de mantenimiento de aparatos elevadores, esto es CIDT Francisco Díaz y CSM Puerta de Madrid.

El Adjudicatario designará como **Responsable Técnico** y operativo del servicio a un Ingeniero Técnico Industrial, que deberá reunir los requisitos mínimos de experiencia y formación exigidos en el PCAP, que actuará como representante y único interlocutor válido ante la Dirección de Gestión del HUPA o persona en quien delegue.

Los técnicos responsables del mantenimiento, así como el **Responsable Técnico** de la empresa contratada, podrán ser requeridos en cualquier momento para cuantas consultas surjan desde el Servicio de Mantenimiento del HUPA. Para este fin deberán facilitar teléfono fijo y móvil de contacto y localización.

El Adjudicatario deberá adscribir a la ejecución del contrato como mínimo un **Técnico Especialista** de mantenimiento de aparatos elevadores, que deberá permanecer en el Hospital durante los días laborables al menos durante toda la jornada laboral, y que deberá cumplir con los requisitos mínimos de experiencia y formación técnica exigidas en el PCAP.

Dado que en el HUPA (entendiendo siempre incluidos sus centros dependientes) existen instalaciones que presentan un grado de criticidad muy elevado (descritos en el ANEXO II) y la disponibilidad de estos equipos resulta totalmente necesaria para el normal funcionamiento del complejo hospitalario, los licitadores y el personal técnico ofertado deberá contar con la experiencia y formación mínimas exigidas en el PCAP.

Todo el personal deberá poseer los conocimientos y formación necesarios para el cumplimiento de la legalidad vigente acorde con el tipo de instalaciones a mantener.

Se exigirá, por tanto, conocimientos acreditados documentalmente, por parte del personal técnico adscrito al contrato, de las maniobras y tecnologías propias de los equipos objeto de contrato.

Los certificados de formación aportados por el licitador para su ponderación deberán contener el nombre del curso, fecha de impartición y duración del mismo. Los licitadores indicarán la cualificación del personal que ofertan, adjuntando currículum de cada trabajador, consignando categoría y especialidad. Los méritos alegados en los CV y no acreditados documentalmente, no se tendrán en consideración a efectos de ponderación.

Todo el personal destinado al cumplimiento del contrato deberá tener una experiencia acorde con las funciones a que se asigne y deberá estar cualificado y homologado, en su caso, según las exigencias de la legislación vigente, para el desempeño de las tareas que realice.

En el caso de averías o emergencias ante una parada de cualquiera de las instalaciones objeto del contrato, la empresa adjudicataria deberá proveer del personal de apoyo necesario, si esta acción contribuye a disminuir el tiempo de parada.

Para casos de averías complejas, de manera que se garantice la más inmediata resolución de las

mismas, los ofertantes pondrán a disposición del contrato los **INGENIEROS DE CAMPO** necesarios, con la experiencia y formación mínima exigida en el PCAP, así como los más amplios conocimientos en el tipo de tecnologías de los aparatos objeto de contrato. Para ello los ofertantes deberán aportar documentación acreditativa de su formación y experiencia en las mismas, la cual será objeto de valoración. La acreditación de los conocimientos y experiencia de estos ingenieros de campo se acreditará conforme a lo previsto en los párrafos precedentes.

Todo el personal deberá poseer los conocimientos y formación necesarios acorde a la legislación vigente y al tipo de instalaciones a mantener.

La empresa dotará a su personal de máquinas, herramientas y equipos de medida necesarios para la realización del trabajo en óptimas condiciones. Se deberá indicar la maquinaria singular puesta a disposición del contrato.

La empresa adjudicataria estará obligada a uniformar por su cuenta a todo el personal que utilice para la realización de los distintos trabajos, estando el personal adecuadamente identificado.

La empresa dotará a todo su personal de todos los medios de seguridad necesarios, obligándose a cumplir con el mismo toda la normativa relativa a la legislación en materia de Prevención de Riesgos Laborales. En este aspecto el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales del adjudicatario deberá establecer con el mismo Servicio del Hospital, los cauces de colaboración y coordinación de actividades empresariales en materia de seguridad, a tal efecto se seguirá el PROTOCOLO DE COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES del HUPA.

La empresa aportará su propio PLAN DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES así como su propio Servicio de Prevención.

La empresa deberá acreditar contar como mínimo con un **Responsable de Seguridad y Salud (Titulado Superior o medio)** que deberá cumplir los requisitos mínimos de experiencia y formación exigidos en el PCAP.

En caso de que el personal de la empresa contratada no procediera con la debida corrección o fuera evidentemente poco cuidadoso en el desempeño de su actividad el HUPA se reserva el derecho de instar a la empresa adjudicataria el cambio del trabajador conflictivo.

La empresa adjudicataria queda obligada y será responsable de que todo el personal propio que emplee para la ejecución de los trabajos contratados, esté afiliado a la Seguridad Social, obligándose, asimismo, a cumplir con dicho personal toda la legislación laboral vigente.

Todos los gastos de carácter social, así como los relativos a tributos del referido personal serán por cuenta del adjudicatario.

La empresa adjudicataria será responsable ante los Tribunales de Justicia de los accidentes que pudieran sobrevenir a su personal por el ejercicio de su profesión en el centro sanitario.

La empresa adjudicataria mantendrá una política activa de formación de sus trabajadores plasmada en un PLAN DE FORMACIÓN que deberá ser aportado como parte de la documentación de la oferta. Se

valorará la posibilidad de que miembros de Hospital participen de este plan de formación. En este sentido la empresa adjudicataria se compromete a realizar cursos de formación en materia de seguridad y rescate a todos los integrantes del servicio de mantenimiento general del Hospital y a realizar cursos de refuerzo cada año. Si el hospital cambiara el servicio de mantenimiento general, la empresa adjudicataria se compromete a realizar de nuevo los cursos sin coste adicional.

El personal que por su cuenta aporte o utilice la empresa adjudicataria, no podrá tener vinculación alguna con el Sistema Nacional de Salud, por lo que no tendrá derecho alguno respecto al mismo, ni en su virtud con respecto al centro sanitario, toda vez que depende única y exclusivamente del contratista, el cual tendrá todos los derechos y deberes respecto de dicho personal, con arreglo a la legislación vigente y a la que en lo sucesivo se promulgue, sin que en ningún caso resulte responsable la parte contratante de las obligaciones del contratista respecto a sus trabajadores, aun cuando los despidos y medidas que adopte sean consecuencia directa e indirecta del cumplimiento e interpretación del contrato.

En caso de huelga del personal que preste servicios de mantenimiento, el adjudicatario vendrá obligado a fijar los mínimos de plantilla para cubrir aquellos servicios o actividades que son indispensables para el funcionamiento del centro sanitario. Todo ello estará regulado de acuerdo a la normativa vigente de la Administración Pública competente en estos asuntos.

5.10 CONTROL DE CALIDAD E INSPECCIÓN (LOTE 1)

Para ejercer las funciones de control e inspección que se deriven del desarrollo del contrato que se establezca, el centro sanitario cuenta con el Servicio de Mantenimiento, y con todos los medios personales y materiales que el Centro ponga a su disposición.

El Servicio de Mantenimiento será el encargado de dar visto bueno a las revisiones y/o reparaciones efectuadas por el adjudicatario.

No obstante, el centro sanitario podrá adoptar además en cualquier momento las medidas de control que considera oportunas para la vigilancia del correcto cumplimiento de las obligaciones a que está sometida la adjudicataria como consecuencia del presente pliego, y de las que se contemplen en el contrato que de él se derive.

Anualmente, el adjudicatario presentará un informe de actividad con el fin de integrarlo en la memoria anual del HUPA.

Como criterio general de calidad además del cumplimiento de los tiempos de respuesta, y resolución se establece un **tiempo de disponibilidad** (uptime) de los equipos cubiertos por este contrato del 90% (24x7) y del 98% (24x7) los ascensores catalogados como críticos.

El Adjudicatario indicará claramente la disponibilidad de servicio que se compromete a conseguir por cada aparato elevador contratado, valorándose disponibilidades superiores, así como de los medios de control de gestión que pondrá a disposición de los responsables del Servicio de Mantenimiento para el seguimiento y verificación de dicho parámetro de calidad del servicio.

En caso de una reducción, deberá razonarse técnicamente la disminución. No se contabilizarán como horas de parada, aquellas que se puedan demostrar que fueron motivadas por negligencia,

manipulación indebida, etc. por parte del usuario o por causas ajenas no imputables al propio Adjudicatario.

Cualquier información o incumplimiento del contrato será comunicado a la adjudicataria a través de su representante técnico en el centro, mediante, la correspondiente **Acta De Incidencias** que será en cualquier caso recibida y firmada por el mismo.

6 LOTE 2

6.1 CONDICIONES TÉCNICAS (LOTE 2)

Será obligación del contratista ejecutar las actuaciones garantizando la adecuada utilización, conservación y durabilidad de los equipos. El adjudicatario acometerá los trabajos de acuerdo con las directrices que marque el Órgano de Control asignado y el Servicio de Mantenimiento del HUPA, teniendo siempre en cuenta causar tanto la menor interferencia en el resto del Hospital, como las menores molestias a los usuarios.

El contratista dispondrá del personal necesario para realizar todas las actuaciones necesarias asegurando el correcto funcionamiento de las instalaciones.

Las intervenciones que fuera necesario realizar se harán en el horario que marque el Servicio de Mantenimiento del HUPA, en función de las necesidades inherentes al funcionamiento del centro sanitario y los horarios establecidos en este contrato.

Tales maniobras deberán estar perfectamente señalizadas en las puertas de embarque de las cabinas, con indicación del tipo y tiempo aproximado de inmovilización para información del usuario.

A la finalización de los trabajos y previa a la entrega de las instalaciones terminadas, el adjudicatario procederá a la limpieza de las zonas afectadas y accesos.

El adjudicatario procederá a retirar hasta el vertedero cualquier elemento residuo, embalaje, escombros u otro tipo de resto vinculado a la ejecución de los trabajos, intentando mantener lo más limpia y recogida posible tanto la zona de actuación como los lugares auxiliares empleados, tanto para acopio de materiales como para cualquier otro fin que pudiera designarse.

Las actuaciones que se pretenden ejecutar son las siguientes:

Ascensor	DESCRIPCION DE LA ACTUACIÓN	UNIDADES
5	Suministro y colocación de sintetizador de voz para indicación de plantas de recorrido del ascensor, adecuación de cuadro de maniobra, nuevos imanes de control de parada y accesorios para el correcto funcionamiento.	1

Ascensor	DESCRIPCION DE LA ACTUACIÓN	UNIDADES
6	Suministro y colocación de sintetizador de voz para indicación de plantas de recorrido del ascensor, adecuación de cuadro de maniobra, nuevos imanes de control de parada y accesorios para el correcto funcionamiento.	1
13	Suministro e instalación de botonera de cabina para duplicar el servicio de la existente adecuando la misma a una altura apta para personas con accesibilidad mediante silla de ruedas	1
14	Suministro e instalación de botonera de cabina para duplicar el servicio de la existente adecuando la misma a una altura apta para personas con accesibilidad mediante silla de ruedas	1
15	Suministro e instalación de botonera de cabina para duplicar el servicio de la existente adecuando la misma a una altura apta para personas con accesibilidad mediante silla de ruedas	1
16	Suministro e instalación de botonera de cabina para duplicar el servicio de la existente adecuando la misma a una altura apta para personas con accesibilidad mediante silla de ruedas	1
11	Suministro e instalación de nuevas puertas de piso de accionamiento automático; puertas de chapa de acero terminadas en imprimación incluso posterior pintado según color elegido por el HUPA. Hojas guiadas en dintel y pisadera, mecanismos de apertura y cierre accionados por un operador eléctrico situado en el techo de la cabina; enclavamientos mecánicos y circuitos de control eléctrico de seguridad. ; El ascensor no se pondrá en servicio si alguna puerta no está cerrada y establecidas todas las seguridades que permiten el funcionamiento del ascensor. Reapertura automática en caso de obstáculos en el trayecto de cierre. incluso desmontaje y retirada de las puertas existentes	1
12	Suministro e instalación de nuevas puertas de piso de accionamiento automático; puertas de chapa de acero terminadas en imprimación incluso posterior pintado según color elegido por el HUPA. Hojas guiadas en dintel y pisadera, mecanismos de apertura y cierre accionados por un operador eléctrico situado en el techo de la cabina; enclavamientos mecánicos y circuitos de control eléctrico de seguridad. ; El ascensor no se pondrá en servicio si alguna puerta no está cerrada y establecidas todas las seguridades que permiten el funcionamiento del ascensor. Reapertura automática en caso de obstáculos en el trayecto de cierre. incluso desmontaje y retirada de las puertas existentes	1

Los licitadores a este lote deberán desglosar como anexo a la **oferta económica (Sobre 3)** el precio ofertado **para todas y cada una de las actuaciones** anteriormente descritas (desglosando IVA). Deberán cumplimentar el **ANEXO I.3 ANEXO A LA OFERTA ECONÓMICA**: No presupuestar alguna de las actuaciones supondrá la exclusión de la licitación al lote.

El abono de las citadas actuaciones se realizará mediante certificaciones por unidad finalizada y de acuerdo con el valor ofertado por unidad.

6.2 CERTIFICACIONES, ISO DE CALIDAD Y OTRAS (LOTE 2)

Los licitadores al Lote 2 deberán acreditar estar en posesión de las siguientes certificaciones o equivalentes

- Certificación oficial para verificación por ultrasonidos de los ejes principales de las máquinas de tres apoyos, conforme a las normas de referencia EN473:2009 Certificación ISO 9712:2005
- Certificado de la gestión de la Seguridad y Salud en el trabajo OHSAS 18001 en el centro al que pertenezcan los técnicos asignados a la prestación del servicio objeto de este expediente.
- Certificado ISO9001 de Sistema de Gestión de la Calidad en el centro al que pertenezcan los técnicos asignados a la prestación del Servicio objeto de este PPT.
- Certificado ISO 14001 en el centro al que pertenezcan los técnicos asignados a la prestación del Servicio objeto de este expediente y/o Certificados de los licitadores en Sistemas de Gestión Ambiental basados en el Reglamento Europeo de Gestión y Auditoria Ambientales "EMAS".

6.3 MEMORIA TÉCNICA (LOTE 2)

Los licitadores al Lote 2 deberán presentar una Memoria Técnica, a la que acompañará las certificaciones descritas en el punto anterior y, que contendrá inexcusablemente el siguiente desglose:

1. **Cronograma de actuación** detallando plazos de suministro y plazos de instalación.
2. **Detalle de las mediciones y partidas** (sin valoración económica)
3. **Plan de Control de Calidad:** Los licitadores presentaran un Plan de Control de Calidad de la obra debidamente justificado técnicamente en el que deberán incluir todas las unidades de obra sujetas a control de calidad con la muestra a controlar de cada unidad.
4. **Plan de gestión de residuos.** El licitador deberá presentar un Plan de gestión de residuos conforme a la normativa vigente que incluya la definición, transporte y destino de los residuos generados.
5. **Cobertura de Garantía,** incluyendo actuaciones de Mantenimiento Preventivo durante el plazo de garantía del contrato.

La MEMORIA TÉCNICA no será objeto de ponderación pero servirá para determinar si el licitador cumple o no con los requisitos mínimos exigidos en el PPT.

6.4 MEDIOS A DISPOSICIÓN DEL CONTRATO (LOTE 2)

6.4.1 MEDIOS TÉCNICOS Y AUXILIARES (LOTE 2)

El Adjudicatario estará obligado a aportar a su propio cargo, los medios técnicos y auxiliares que sean necesarios para la buena ejecución de los trabajos objeto del contrato convenidos en el contrato.

En cualquier caso, el HUPA no atenderá ningún cargo derivado de la insuficiencia de medios o equipamiento para el cumplimiento del objeto del contrato, sin que ésta sea excusa para la ejecución adecuada de ningún trabajo.

El HUPA pondrá a disposición del Adjudicatario la energía eléctrica, agua, etc., necesarios para el correcto desarrollo de sus operaciones.

Con el fin de llevar a término las tareas objeto de este contrato, el Adjudicatario aportará al menos los siguientes recursos:

- Vestuario de los trabajadores, elementos de identificación y los elementos de seguridad de sus operarios.
- Herramientas de cada uno de los operarios así como las herramientas generales (se deberá entregar en la oferta un listado de las herramientas que aporta el adjudicatario).
- Instrumentación de medida y control de uso común
- Medios y sistemas de localización inmediata
- Medios informáticos
- Etc.

6.4.2 MEDIOS MATERIALES (LOTE 2)

Deberá aportar todos los medios materiales, maquinaria, equipos y herramienta, que sean necesarios para el desarrollo de los trabajos necesarios, debiendo disponer de los medios de transporte y montaje necesarios para la correcta ejecución de los trabajos.

6.4.3 MEDIOS PERSONALES (LOTE 2)

Se establecen aquí los requerimientos referidos a los recursos humanos necesarios para el mantenimiento de las instalaciones objeto de este contrato.

El Adjudicatario, pondrá en cada momento a disposición del servicio, el personal necesario para el desarrollo de los trabajos objeto del contrato, teniendo como base los mínimos establecidos en los apartados posteriores.

El Adjudicatario designará como **Responsable Técnico** y operativo del servicio a un Ingeniero Técnico Industrial, que deberá cumplir los requisitos mínimos de experiencia y formación mínimos exigidos en el PCAP a nivel de solvencia técnica, y que actuará como representante y único interlocutor válido ante la Dirección de Gestión del HUPA o persona en quien delegue.

El adjudicatario dispondrá como mínimo de un **Técnico Especialista** para la ejecución de las actuaciones indicadas en el punto 4.5 de este PPT, que deberá cumplir los requisitos de experiencia y formación técnica mínimas exigidas en el PCAP.

Todo el personal deberá poseer los conocimientos y formación necesarios para el cumplimiento de la legalidad vigente acorde con el tipo de instalaciones a mantener.

Se exigirá, por tanto, conocimientos acreditados documentalmente, por parte del personal técnico adscrito al contrato, de las maniobras y tecnologías propias de los equipos objeto de contrato.

Todo el personal destinado al cumplimiento del contrato deberá tener una experiencia acorde con las funciones a que se asigne y deberá estar cualificado y homologado, en su caso, según las exigencias

de la legislación vigente, para el desempeño de las tareas que realice.

La no presentación de la acreditación en formación de las tecnologías implantadas en el HUPA o que no se ajusten a los requisitos mínimos de solvencias exigidos en el presente en el PCAP y en este Pliego, **supondrá la exclusión del licitador en el procedimiento.**

Todo el personal deberá poseer los conocimientos y formación necesarios acorde a la legislación vigente y al tipo de instalaciones a mantener.

La empresa dotará a su personal de máquinas, herramientas y equipos de medida necesarios para la realización del trabajo en óptimas condiciones. Se deberá indicar la maquinaria singular puesta a disposición del contrato.

La empresa adjudicataria estará obligada a uniformar por su cuenta a todo el personal que utilice para la realización de los distintos trabajos, estando el personal adecuadamente identificado.

La empresa dotará a todo su personal de todos los medios de seguridad necesarios, obligándose a cumplir con el mismo toda la normativa relativa a la legislación en materia de Prevención de Riesgos Laborales. En este aspecto el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales del adjudicatario deberá establecer con el mismo Servicio del Hospital, los cauces de colaboración y coordinación de actividades empresariales en materia de seguridad, a tal efecto se seguirá el PROTOCOLO DE COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES EMPRESARIALES del HUPA.

La empresa aportará su propio PLAN DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES así como su propio Servicio de Prevención.

La empresa deberá acreditar contar como mínimo con un **Responsable de Seguridad y Salud (Titulado Superior o medio)**, adscrito a la ejecución del presente contrato que deberá reunir los requisitos mínimos de formación y experiencia exigidos en el PCAP.

En caso de que el personal de la empresa contratada no procediera con la debida corrección o fuera evidentemente poco cuidadoso en el desempeño de su actividad el HUPA se reserva el derecho de instar a la empresa adjudicataria el cambio del trabajador conflictivo.

La empresa adjudicataria queda obligada y será responsable de que todo el personal propio que emplee para la ejecución de los trabajos contratados, esté afiliado a la Seguridad Social, obligándose, asimismo, a cumplir con dicho personal toda la legislación laboral vigente.

Todos los gastos de carácter social, así como los relativos a tributos del referido personal serán por cuenta del adjudicatario.

La empresa adjudicataria será responsable ante los Tribunales de Justicia de los accidentes que pudieran sobrevenir a su personal por el ejercicio de su profesión en el centro sanitario.

La empresa adjudicataria mantendrá una política activa de formación de sus trabajadores plasmada en un PLAN DE FORMACIÓN que deberá ser aportado como parte de la documentación de la oferta. Se valorará la posibilidad de que miembros de Hospital participen de este plan de formación. En este

sentido la empresa adjudicataria se compromete a realizar cursos de formación en materia de seguridad y rescate a todos los integrantes del servicio de mantenimiento general del Hospital y a realizar cursos de refuerzo cada año. Si el hospital cambiara el servicio de mantenimiento general, la empresa adjudicataria se compromete a realizar de nuevo los cursos sin coste adicional.

El personal que por su cuenta aporte o utilice la empresa adjudicataria, no podrá tener vinculación alguna con el Sistema Nacional de Salud, por lo que no tendrá derecho alguno respecto al mismo, ni en su virtud con respecto al centro sanitario, toda vez que depende única y exclusivamente del contratista, el cual tendrá todos los derechos y deberes respecto de dicho personal, con arreglo a la legislación vigente y a la que en lo sucesivo se promulgue, sin que en ningún caso resulte responsable la parte contratante de las obligaciones del contratista respecto a sus trabajadores, aun cuando los despidos y medidas que adopte sean consecuencia directa e indirecta del cumplimiento e interpretación del contrato.

En caso de huelga del personal que preste servicios de mantenimiento, el adjudicatario vendrá obligado a fijar los mínimos de plantilla para cubrir aquellos servicios o actividades que son indispensables para el funcionamiento del centro sanitario. Todo ello estará regulado de acuerdo a la normativa vigente de la Administración Pública competente en estos asuntos.

6.5 CONTROL DE CALIDAD E INSPECCIÓN (LOTE 2)

Para ejercer las funciones de control e inspección que se deriven del desarrollo del contrato que se establezca, el centro sanitario cuenta con el Servicio de Mantenimiento, y con todos los medios personales y materiales que el Centro ponga a su disposición.

El Servicio de Mantenimiento será el encargado de dar visto bueno a las revisiones y/o reparaciones efectuadas por el adjudicatario.

No obstante, el centro sanitario podrá adoptar además en cualquier momento las medidas de control que considera oportunas para la vigilancia del correcto cumplimiento de las obligaciones a que está sometida la adjudicataria como consecuencia del presente pliego, y de las que se contemplen en el contrato que de él se derive.

El Órgano de Contratación, o en su caso el Órgano de Control Administrativo designado por aquél, ejercerá la supervisión, coordinación, control e inspección de los trabajos objeto de este Pliego, a fin de asegurarse que los trabajos de reforma se realicen conforme a las exigencias del presente Pliego y compromisos contractuales establecidos, así como, a los cánones de calidad más exigentes.

Las funciones de control e inspección se llevarán a cabo por parte del Órgano de Control Administrativo designado. Si a su juicio hubiera algún trabajo mal ejecutado, la empresa adjudicataria estará obligada a ejecutarlo cuantas veces sea preciso, no originando éstos, aumentos en los costes de ejecución de los trabajos, ni derecho a pedir indemnización alguna.

Con el objetivo de conseguir una estrecha colaboración entre el adjudicatario, Órgano de Control Administrativo designado y la Dirección del HUPA se establecerán visitas conjuntas y periódicas de inspección que servirán de base de información acerca de la calidad de los trabajos realizados.

Con independencia de todo esto, el Órgano de Control Administrativo designado podrá tomar en

cualquier momento, las medidas de control e inspección que se considere oportunas para detectar el grado de cumplimiento de los objetivos de este concurso.

El Órgano de Contratación podrá inspeccionar al personal y su trabajo en todo momento, suscribiendo un Acta en la que hará constar la calidad técnica de los trabajos que desarrolle de acuerdo con las exigencias del Pliego de Prescripciones Técnicas. El mencionado Acta será firmada por la persona que designe el Órgano de Contratación.

El Órgano de Contratación, si lo estima conveniente, podrá requerir al adjudicatario para que subsane en el plazo máximo de 3 días los defectos, insuficiencias técnicas, errores materiales, omisiones e infracciones de preceptos reglamentarios que le sean imputables, de acuerdo con las conclusiones del Acta al que se refiere el párrafo anterior.

Cualquier incumplimiento del contrato será comunicado al adjudicatario por el Órgano de Control Administrativo designado mediante la correspondiente Acta de Incidencias.

El Órgano de Contratación se reserva la potestad de exigir un ritmo determinado de ejecución de los trabajos y la presencia de un técnico cualificado y encargado de obra exclusivo para una actuación cuando a juicio del Órgano de Control designado, así lo exija la envergadura o complejidad de la actuación.

7 PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES (COMUN A LOS LICITADORES DE LOS LOTES 1 Y 2)

Adjudicatario deberá cumplir todas las disposiciones legales y administrativas de aplicación en materia de Seguridad, Higiene y Salud en el Trabajo que estén en vigor durante la ejecución de los trabajos, siendo el responsable exclusivo de su aplicación y de las consecuencias derivadas de su incumplimiento, tanto en lo concerniente al mismo como a sus posibles subcontratistas.

El Adjudicatario exonerará al HUPA de toda responsabilidad respecto a cualquier accidente laboral que pueda sufrir su personal.

El cumplimiento de las normas de seguridad y de las recomendaciones dadas por el HUPA y la aplicación de los estudios de seguridad que estos puedan establecer, serán responsabilidad del Adjudicatario.

De un modo particular, el Adjudicatario se responsabilizará de la colocación de aquellos dispositivos de seguridad que deba instalar en los lugares de trabajo. Asimismo, velará porque su personal utilice las prendas y equipos de protección personal y colectiva reglamentarias.

En el caso concreto de la protección contra incendios, el Adjudicatario deberá atenerse a las disposiciones vigentes para la prevención y control de incendios y a las que se dicten por el HUPA, adoptando las medidas necesarias para evitar que posibles manipulaciones en instalaciones eléctricas de carácter provisional y fijas o la utilización de disolventes o de limpieza etc., puedan provocar siniestros, de los que será responsable, así como de cuantos daños y perjuicios se produzcan por tal motivo.

Sin que ello signifique disminución de la responsabilidad del Adjudicatario, el HUPA podrá inspeccionar en todo momento los trabajos y comprobar el cumplimiento y adecuación de las medidas de seguridad.

En el ejercicio de este derecho, el HUPA estará facultado para requerir al Adjudicatario la adopción de determinadas medidas, dentro de los límites reglamentarios o de razonable previsión, que garanticen un nivel adecuado de seguridad según el tipo de trabajo o de riesgo.

Si el Adjudicatario no adoptase tales medidas, el HUPA podrá ordenar la suspensión de los trabajos hasta la adopción de las medidas de seguridad que considere adecuadas cuando, a su juicio, ocurran riesgos tales que aconsejen dicha suspensión.

Aquellas suspensiones excepcionales que ordene el HUPA no redundarán en prórroga alguna cuando dichas suspensiones obedezcan a claras razones de temeridad en las condiciones de trabajo o a incumplimiento de las medidas de seguridad establecidas por disposición legal.

Las repercusiones económicas que se derivan del cumplimiento de todo lo expresado anteriormente estarán incluidas en los precios del contrato y en ningún caso supondrá un costo extra para el HUPA.

7.1 INCUMPLIMIENTOS EN MATERIA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

El Adjudicatario serán responsables de la ejecución correcta de las medidas preventivas en Prevención de Riesgos Laborales, en lo relativo a las obligaciones que les correspondan, o en su caso a los trabajadores autónomos por ellos contratados.

El Adjudicatario es responsable de transmitir y hacer cumplir tanto a su personal toda normativa oficial vigente, tanto general como propia de su oficio en materia de seguridad y salud laboral, así como la específica del Hospital.

Si el Adjudicatario no cumple alguna de las disposiciones en esta materia contenidas en el presente Pliego se considerará incumplimiento del contrato, quedando por ello facultado el HUPA a ejecutar las acciones siguientes:

- Reclamar que se adopten las medidas necesarias para garantizar la total observancia de las mismas, pudiendo llegar a paralizar los trabajos hasta que aquellas no se pongan en práctica.
- Retener el abono de facturas por trabajos ya realizados hasta que la disposición infringida sea absolutamente cumplimentada.
- Resolver el contrato por incumplimiento del mismo.

7.2 FACULTAD INSPECTORA DEL CENTRO

El Técnico de Seguridad y Salud designado por el HUPA podrá inspeccionar y controlar el cumplimiento, por parte del Adjudicatario, de la normativa de prevención de riesgos laborales y de estas disposiciones, sin que tal facultad exonere al Adjudicatario de la exclusiva responsabilidad que le incumbe sobre la aplicación de dicha normativa. A estos efectos el Adjudicatario estará obligado a

Además tendrá que proporcionar certificado de eliminación de dichos residuos con transportista y gestor autorizado.

El adjudicatario no podrá verter ningún residuo líquido prohibido a la red de saneamiento del hospital, según lo establecido en la ley 10/93 de Vertidos al Sistema Integral de Saneamiento de la CAM.

En caso de que el adjudicatario abandone residuos en el recinto hospitalario fuera de lo acordado previamente y el Hospital deba gestionar estos residuos, el coste de dicha gestión se detraerá de las certificaciones de obra o bien del aval presentado.

En el caso de los productos destinados a su utilización al HUPA, el Adjudicatario deberá tender, siempre que sea posible, a los siguientes criterios medioambientales:

- Embalaje primario de los productos.
- Inocuidad de los componentes.
- Biodegradabilidad.
- Contenido de materiales reciclados.
- Posibilidad de reutilización y reciclado.
- Servicio posventa de recogida y reciclado.
- Producto fabricado bajo un Sistema de Gestión Medioambiental.

Alcalá de Henares, a 12 de noviembre de 2018
EL VICECONSEJERO DE SANIDAD
P.D. EL GERENTE DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO
PRÍNCIPE DE ASTURIAS
(Resolución de 25/02/2011, BOCM nº76, de 31/03/2011)

Fdo.: Félix Bravo Sanz

CONFORME:

EL ADJUDICATARIO

FECHA Y FIRMA



proporcionar todas las facilidades necesarias.

El HUPA, basándose en los informes del Técnico de Seguridad designado podrá paralizar los trabajos ante una situación de riesgo grave e inminente.

8 OBLIGACIONES MEDIOAMBIENTALES Y PLAN DE GESTIÓN DE RESIDUOS (COMÚN A LOS LICITADORES DE LOS LOTES 1 Y 2)

Todos los licitadores incluirán en su oferta el Plan de Gestión de Residuos generados en los servicios objeto de licitación; definiendo la clasificación y cantidad de residuos generados (con identificación de residuos peligrosos en su caso) para su retirada a vertedero o reciclado a través de gestores de residuos autorizado. Los puntos de almacenaje y clasificación en obra/emplazamiento. La retirada y transporte a puntos de reciclado; y la aportación de certificados de entrega a gestores de residuos autorizados y proceso de valoración.

Sin ánimo de exhaustividad, a continuación se relacionan algunas de las prácticas a las que el Adjudicatario se compromete para la consecución de una buena GESTIÓN MEDIOAMBIENTAL y PLAN DE GESTIÓN DE RESIDUOS:

- Limpieza y retirada final de envases, embalajes, basuras y todo tipo de residuos generados en la zona de trabajo, si los hubiera.
- Almacenamiento y manejo adecuado de productos químicos y mercancías o residuos peligrosos, cuando sea el caso.
- Prevención de fugas, derrames y contaminación del suelo, arquetas o cauces, con prohibición de la realización de cualquier vertido incontrolado.
- Uso de contenedores y bidones cerrados, señalizados y en buen estado, si se da el caso.
- Cuando sea de aplicación, segregación de los residuos generados, teniendo especial atención con los peligrosos.
- Restauración del entorno ambiental alterado.

A la finalización de la obra o servicio, el adjudicatario deberá proceder a la retirada de los elementos de separación, de los escombros generados, etc... y la limpieza general de la zona afectada por la obra/intervención, hasta devolver el área afectada a su situación original.

El Adjudicatario adoptará las medidas oportunas para el estricto cumplimiento de la legislación medioambiental vigente que sea de aplicación al trabajo realizado. A este respecto, responderá de cualquier incidente medioambiental por él causado, liberando al HUPA de cualquier responsabilidad sobre el mismo. El Adjudicatario se compromete a suministrar información inmediata al HUPA sobre cualquier incidente medioambiental que se produzca en el curso del trabajo que se le confía. El HUPA podrá recabar con posterioridad un informe escrito referente al hecho y sus causas.

El HUPA podrá recabar del Adjudicatario demostración de la formación o instrucciones específicas recibidas por el personal para el correcto desarrollo del trabajo.

El adjudicatario será el responsable de todos los residuos que generen sus actividades. Estará obligado a gestionar todos los residuos y sus costes estarán incluidos y especificados en la oferta.

9 ANEXO I: LISTADO DE APARATOS ELEVADORES INCLUIDOS EN CONTRATO

EDIFICIO y/o ÁREA	Nº DE ASCENSOR (referencia hospital)	CAPACIDAD CARGA (Kg)	Nº DE PARADAS (plantas)	MARCA Y MODELO	Nº RAE	AÑO DE INSTALACIÓN	Fecha Última INSPECCIÓN OCA	Fecha Validez INSPECCIÓN OCA
HOSPITAL	1	750	8	SCHINDLER ACONIC MONOTRON / S13R	65256	1987	06/07/2017	06/07/2019
HOSPITAL	2	750	8	SCHINDLER ACONIC MONOTRON / S13R	65257	1987	03/07/2017	03/07/2019
HOSPITAL	3	750	8	SCHINDLER ACONIC MONOTRON / S13R	65258	1987	03/07/2017	03/07/2019
HOSPITAL	4	750	8	SCHINDLER ACONIC MONOTRON / S13R	65259	1987	06/07/2017	06/07/2019
HOSPITAL	5	1500	8	SCHINDLER ACONIC MONOTRON / S13R	65252	1987	04/07/2017	04/07/2019
HOSPITAL	6	1500	8	SCHINDLER ACONIC MONOTRON / S13R	65253	1987	04/07/2017	04/07/2019
HOSPITAL	7	1500	8	SCHINDLER ACONIC MONOTRON / S13R	65254	1987	03/07/2017	03/07/2019
HOSPITAL	8	1500	8	SCHINDLER ACONIC MONOTRON / S13R	65255	1987	03/07/2017	03/07/2019
HOSPITAL	9	630	8	SCHINDLER MICONIC BX VF / SGB142	157772	2012	04/07/2017	04/01/2018
HOSPITAL	10	630	8	SCHINDLER MICONIC BX VF / SGB142	65265	2012	04/07/2017	04/01/2018
HOSPITAL	11	600	8	SCHINDLER MICONIC BX VF / S24	65266	1987	04/07/2017	04/07/2019
HOSPITAL	12	600	8	SCHINDLER MICONIC BX VF / S24	65267	1987	04/07/2017	04/07/2019
HOSPITAL	13	750	8	SCHINDLER ACONIC MONOTRON / S13R	65260	1987	05/07/2017	05/07/2019
HOSPITAL	14	750	8	SCHINDLER ACONIC MONOTRON / S13R	65621	1987	05/07/2017	05/07/2019
HOSPITAL	15	750	8	SCHINDLER ACONIC MONOTRON / S13R	65262	1987	04/07/2017	04/07/2019
HOSPITAL	16	750	8	SCHINDLER ACONIC MONOTRON / S13R	65263	1987	04/07/2017	04/07/2019
HOSPITAL	21	300	2	SCHINDLER 1VELOCIDAD / RN11				
HOSPITAL	22	50	2	SCHINDLER HD / HIDRAL				
HOSPITAL	23	750	9	SCHINDLER MICONIC B DYNATRON / W200	74240	1991	21/04/2017	21/10/2017
HOSPITAL	24	750	9	SCHINDLER MICONIC B DYNATRON / W200	74241	1991		
HOSPITAL	25	750	9	SCHINDLER MICONIC B DYNATRON / W200	74240	1991		
HOSPITAL	26	750	9	SCHINDLER MICONIC B DYNATRON / W200	74236	1991		
HOSPITAL	27	1500	8	SCHINDLER ACONIC MONOTRON / S14	74246	1991	03/07/2017	03/07/2019
HOSPITAL	28	1500	8	SCHINDLER ACONIC MONOTRON / S14	74254	1991	03/07/2017	03/07/2019
HOSPITAL	29	600	8	SCHINDLERMICROMATIC II 2 VELOCIDADES / W140	74245	1991		

EDIFICIO y/o ÁREA	Nº DE ASCENSOR (referencia hospital)	CAPACIDAD CARGA (Kg)	Nº DE PARADAS (Plantas)	MARCA Y MODELO	Nº RAE	AÑO DE INSTALACIÓN	Fecha Última INSPECCIÓN OCA	Fecha Validez INSPECCIÓN OCA
HOSPITAL	30	600	8	SCHINDLERMICROMATIC II 2 VELOCIDADES / W140	74249	1991		
HOSPITAL	31	1500	7	SCHINDLER MONOTRON / S14	77936	1991	06/07/2017	06/07/2019
HOSPITAL	32	1500	8	SCHINDLER MONOTRON / S14	77938	1991	06/07/2017	06/07/2019
HOSPITAL	33	1500	7	SCHINDLER MONOTRON / S14	77937	1991	06/07/2017	06/07/2019
HOSPITAL	34	750	8	SCHINDLER MX-GC VF / W200	74244	1991	05/05/2017	05/07/2019
HOSPITAL	35	750	8	SCHINDLER MX-GC VF / W200	74253	1991	05/05/2017	05/07/2019
HOSPITAL	36	1000	7	SCHINDLER VF / FMB130	163150	2014	05/05/2017	05/07/2019
HOSPITAL	37	1600	3	EC-3G VF / ENOR	152689	2010	07/07/2017	07/07/2019
HOSPITAL	38	1600	3	EC-3G VF / ENOR	152688	2010	07/07/2017	07/07/2019
HOSPITAL (esterilización)	39	500	2	HD / HIDRAL		2017		
HOSPITAL (esterilización)	40	500	2	HD / HIDRAL		2017		
CIDT FRANCISCO DÍAZ	asc 1 OCTAVIO PAZ	630	2	MCS-220 VF / EGUREN	134462	2008	23/09/2016	23/09/2018
CIDT FRANCISCO DÍAZ	asc 3 OCTAVIO PAZ	630	2	MCS-220 VF / EGUREN	134463	2008	23/09/2016	23/09/2018
CIDT FRANCISCO DÍAZ	asc 4 OCTAVIO PAZ	630	2	GEN-2 VF / OTIS	134464	2008	23/09/2016	23/09/2018
CIDT FRANCISCO DÍAZ	asc 2 OCTAVIO PAZ	1275	2	MCS-220 VF / EGUREN	134623	2008	23/09/2016	23/09/2018
CSM PUERTA DE MADRID	salvaescaleras	300		THYSSEN		1991		

10 ANEXO II: INSTALACIONES CRÍTICAS

Nº DE ASCENSOR (referencia hospital)	MARCA Y MODELO	Nº RAE	AÑO DE INSTALACIÓN
5	SCHINDLER ACONIC MONOTRON / S13R	65252	1987
6	SCHINDLER ACONIC MONOTRON / S13R	65253	1987
7	SCHINDLER ACONIC MONOTRON / S13R	65254	1987
8	SCHINDLER ACONIC MONOTRON / S13R	65255	1987
9	SCHINDLER MICONIC BX VF / SGB142	157772	2012
10	SCHINDLER MICONIC BX VF / SGB142	65265	2012
11	SCHINDLER MICONIC BX VF / S24	65266	1987
12	SCHINDLER MICONIC BX VF / S24	65267	1987
27	SCHINDLER ACONIC MONOTRON / S14	74246	1991
28	SCHINDLER ACONIC MONOTRON / S14	74254	1991
31	SCHINDLER MONOTRON / S14	77936	1991
32	SCHINDLER MONOTRON / S14	77938	1991
33	SCHINDLER MONOTRON / S14	77937	1991
34	SCHINDLER MX-GC VF / W200	74244	1991
35	SCHINDLER MX-GC VF / W200	74253	1991
39	HD / HIDRAL		2017
40	HD / HIDRAL		2017

11 ANEXO III: MATERIALES DE REPUESTO ORIGINALES (LOTE 1)

Repuestos ACONIC para Equipos: ASC 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 13, 14, 15, 16, 27, 28, 31, 32 y 33.				
Cod. SCHINDLER	DESCRIPCION DEL ARTICULO	Unidades	Precio (sin IVA)	Total
ESP_2100500C	LISTON SEGURIDAD TA DCHA			
ESP_2100501D	LISTON SEGURIDAD TA IZDA			
ESP_2100505H	TRL LISTON SEGURIDAD			
ESP_5193013E	RES VT AJ60W 10 OHMD.VVS20X270			
ESP_5203004P	VARISTOR SIEMENS SIOV-S14K95			
ESP_1430002A	INTERRUPTOR MAGNETICO KSV 82 1 CONM			
ESP_1430003B	INTERRUPTOR MAGNETICO KSV 82			
ESP_1430006E	INTERRUPTOR MAGNETICO KSV 82 2 CTOS			
ESP_1552001H	CIR IMP BDU/GC/A			
ESP_1552002J	CIR IMP BDU/T/A			
ESP_1552004L	CIR IMP BTOT/EC/A			
ESP_1552010S	CIR IMP GC/C/A			
ESP_1552014W	CIR IMP GDH/C/MO			
ESP_1552017A	CIR IMP GDU/EC/A/2TA/I			
ESP_1552021E	CIR IMP GH/C/VA			
ESP_1552030P	CIR IMP GSBTI/P/C/A			
ESP_1552035U	CIR IMP GW/C/VA			
ESP_1552049K	CIR IMP SPA/EC/A			
ESP_1552063A	CIR IMP TAAA/C/MO			
ESP_1552067E	CIR IMP TAZA/C/MO			
ESP_1552071J	CIR IMP WDU/C/A			
ESP_1552141K	CIR IMP ZA-1			
ESP_1552161G	CIR IMP VML4.SG			
ESP_1552173U	CIR IMP VRS MONOTRON 3			
ESP_1554009Q	FUENTE ALIMENTACION NG222-9			
ESP_1554026J	FUENTE ALIMT AUX R-24			
ESP_1581019Z	TEMPORIZADOR ELECTRONICO RZEC 0'5"-3'			
ESP_1551819K	CIR IMP PLACA FUS PFA-5			
ESP_1551821M	CIR IMP CODIF.CD154.QA-G			
ESP_1552000G	CIR IMP B/C/VA/V+2			
ESP_1552005M	CIR IMP BTOT/GC/A			
ESP_1552006N	CIR IMP BTOT/T/A			
ESP_1552009R	CIR IMP EZTOT/T/A			

Repuestos ACONIC para Equipos: ASC 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 13, 14, 15, 16, 27, 28, 31, 32 y 33				
Cod. SCHINDLER	DESCRIPCION DEL ARTICULO	Unidades	Precio (sin IVA)	Total
ESP_1552012U	CIR IMP GC/C/VA/V+2			
ESP_1552013V	CIR IMP GCAUS/EC/A			
ESP_1552015X	CIR IMP GDH/C/VA			
ESP_1552016Z	CIR IMP GDU/EC/A			
ESP_1552018B	CIR IMP GDU/GC/A			
ESP_1552019C	CIR IMP GDU/GC/A/2TA/I			
ESP_1552020D	CIR IMP GH/C/MO			
ESP_1552023G	CIR IMP GHDU/CCONTA/A			
ESP_1552024H	CIR IMP GHDU/CSINTA/A			
ESP_1552026K	CIR IMP GKDU/C/A			
ESP_1552027L	CIR IMP GRTDU/GC/A			
ESP_1552028M	CIR IMP GSB I/P/C/A			
ESP_1552029N	CIR IMP GSB I/P/C/VA/V+2			
ESP_1552031Q	CIR IMP GVDU/C/A			
ESP_1552032R	CIR IMP GVL/C/A			
ESP_1552034T	CIR IMP GW/C/MO			
ESP_1552036V	CIR IMP GZZ/GC/A			
ESP_1552037W	CIR IMP GZZ/T/A			
ESP_1552040A	CIR IMP IHDU/C/VA			
ESP_1552044E	CIR IMP RFE/GC/VA			
ESP_1552045F	CIR IMP RH3/C/VA			
ESP_1552046G	CIR IMP RH3/C/VA/V+2			
ESP_1552047H	CIR IMP RRDU/CVA			
ESP_1552048J	CIR IMP S6/4/C/MO			
ESP_1552050L	CIR IMP SPA/GC/A			
ESP_1552052N	CIR IMP SPAUS/T/A/3 ASC			
ESP_1552055R	CIR IMP SPBD/T/A			
ESP_1552056S	CIR IMP SPZK/T/A			
ESP_1552057T	CIR IMP SPZZI/GC/A/2 ASC			
ESP_1552058U	CIR IMP SPZZI/GC/A/3 ASC			
ESP_1552059V	CIR IMP SPZZI/GC/A/4 ASC			
ESP_1552061X	CIR IMP SRDU/C/MO			
ESP_1552062Z	CIR IMP SRDU/T/MO			
ESP_1552064B	CIR IMP TAAA/C/VA			
ESP_1552065C	CIR IMP TAAB/C/MO			
ESP_1552066D	CIR IMP TAAB/C/VA			
ESP_1552068F	CIR IMP TAZA/C/VA			

Repuestos ACONIC para Equipos: ASC 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 13, 14, 15, 16, 27, 28, 31, 32 y 33				
Cod. SCHINDLER	DESCRIPCION DEL ARTICULO	Unidades	Precio (sin IVA)	Total
ESP_1552069G	CIR IMP TAZB/C/A			
ESP_1552078R	CIR IMP RKTZ			
ESP_1552079S	CIR IMP NI GDH/C/MO-QK8F			
ESP_1552085Z	CIR IMP RH3/C/VA			
ESP_1552089D	CIR IMP GZZTOT/GC/A			
ESP_1552105V	CIR IMP D1			
ESP_1552106W	CIR IMP D2A			
ESP_1552107X	CIR IMP D2A (BY 127)			
ESP_1552112D	CIR IMP D3A			
ESP_1552113E	CIR IMP D3B			
ESP_1552114F	CIR IMP D3C			
ESP_1552118K	CIR IMP D4C			
ESP_1552120M	CIR IMP K			
ESP_1552124R	CIR IMP OZ800			
ESP_1552125S	CIR IMP PH1			
ESP_1552130X	CIR IMP T			
ESP_1552137F	CIR IMP TK			
ESP_1552138G	CIR IMP UO			
ESP_1552142L	CIR IMP ZA-6			
ESP_1552143M	CIR IMP ZA-32			
ESP_1552144N	CIR IMP ZAK-0,1			
ESP_1552145P	CIR IMP ZAK-6			
ESP_1552153X	CIR IMP GENERADOR IMP			
ESP_1552167N	CIR IMP A2-FET			
ESP_1552168P	CIR IMP A4-FET			
ESP_1552170R	CIR.IMP TK4.QA			
ESP_1552174V	CIR IMP PRT MONOTRON 3			
ESP_1552175W	CIR IMP DPT MONOTRON 3			
ESP_1552176X	CIR IMP DRC MONOTRON 3			
ESP_1552178A	CIR IMP JBBHA			
ESP_1552179B	CIR IMP SPGK			
ESP_1552180C	CIR IMP AR-2			
ESP_1552186J	CIR IMP A2-S			
ESP_1552188L	CIR IMP RED8 MONOTRON 3			
ESP_1552189M	CIR IMP SWD10 MONOTRON 3			
ESP_1552199X	CIR IMP ZKT			
ESP_1552403U	CIR IMP MCM			

Repuestos ACONIC para Equipos: ASC 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 13, 14, 15, 16, 27, 28, 31, 32 y 33				
Cod. SCHINDLER	DESCRIPCION DEL ARTICULO	Unidades	Precio (sin IVA)	Total
ESP_1552405W	CIRCUITO IMPRESO DEG 216			
ESP_1552406X	CIRCUITO IMPRESO CMG			
ESP_1552409B	CIR IMP MCH (MONTADO)			
ESP_1552413F	CIRCUITO IMPRESO LLAVE 88/LED			
ESP_1552414G	CIRCUITO IMPRESO CONMUTADOR LLAVE 88			
ESP_1552415H	CIRCUITO IMPRESO IDC-B			
ESP_1552417K	CIR IMP IND DIG IDA-MA			
ESP_1552500A	PRLGR CIRIM ACONIC			
ESP_1554010R	FUENTE ALIMENTACION NG222-13			
ESP_1554018A	FUENTE ALIMENTACION FB1			
ESP_1554019B	FUENTE ALIMENTACION FB2			
ESP_1554022E	FUENTE ALIMT NGPC			
ESP_1554029M	FUENTE ALIMT NG8022A MIC			
ESP_1556002G	SONDA LOGICA NEG PNP ACONIC			
ESP_1581015U	TEMPORIZADOR ELECTRONICO RZC			
ESP_1581016V	TMP ELECTR RZI			
ESP_1581017W	TEMPORIZADOR ELECTRONICO RZS/V3			
ESP_1581018X	TMP ELECTR RZE			
ESP_1581020A	TEMPORIZADOR ELECTRONICO RZEC 1'2'-12'			
ESP_1581021B	TMP ELECTR RZC/V130'			
ESP_1584004T	TEMPORIZADOR 0,3-12MIN 220 V - 50HZ			
ESP_1584005U	Temporizador TADP 220-380V			
ESP_1851202B	ANILLO AJUSTE CON TORNILLO TRML. M12-M14			
ESP_4301218M	LLANTA DD610.04.11 PLTO 500D			
ESP_4301235F	LLT CBL DD660.08.13 PLTO 595D			
ESP_4331004N	CASQUILLO PRESION S14			
ESP_4530004S	MORDAZA FERODO S14R (GT8010)			
ESP_3070001H	DINAMO TACOMETRICA REO 444 N1 CB 06CA			
ESP_3070003K	DINAMO TACOMETRICA REO 444 N1 CB 012CA			

Repuestos MICONIC BX para Equipos: ASC 9,10,11 y 12				
Cod. SCHINDLER	DESCRIPCION DEL ARTICULO	Unidades	Precio (sin IVA)	Total
591839	CIRCUITO IMPRESO SCICMMC 1.Q			
591728	CIRCUITO IMPRESO SMIC 31.Q			
591837	CIRCUITO IMPRESO CANIO 1.QA			
591849	CIRCUITO IMPRESO SC 12.Q			
591526	CIRCUITO IMPRESO MCCE 1.Q			
591528	CIRCUITO IMPRESO MCCE 2.Q			
594112	CIRCUITO IMPRESO MCCE 31.Q			
594114	CIRCUITO IMPRESO MCCE 4.Q			
591504	CIRCUITO IMPRESO SAIO 1.Q			
432560	CONTACTOR SIE 3RT1026-1EG28-OKS2 110VAC			
432594	CONTACTOR SIEMENS 3RT1024-1AG28-OKS2			
55501190	CONTACTOR SIE 3RT1024-3XG28-0MVO 110VAC			
55501191	CONTACTOR SIE 3RT1026-3XG28-0MVO 110VAC			
55501192	CONTACTOR SIE 3RT1034-3EG28-0MA3 110VAC			
55501193	CONTACTOR SIE 3RT1036-3EG-0MA03 110VAC			
419725	CONTACTOR SIE 3RH1122-2VB40-OKSO 24V DC			
125112	RELE CONTROL FASES 3PH 400VAC 2 CTO			
55501457	INTERRUPTOR AUTOMATICO 6A D 4P			
419582	CONTADOR DE VIAJES ZQF 24V			
59304936	CONTADOR HORARIO 12A 24VDC			
593030	INTERRUPTOR DE BOTON PULSADOR 16A 230V			
180011	INTERRUPTOR MAGNETOTERMICO 1ª CARAC C			
180003	INTERRUPTOR MAGNETOTERMICO 2ª CARAC D			
417833	MODULO RELE 6A 250VAC/12VDC 44,4mA 1U			
55501541	TRANSFORMADOR 1PH 160VA P. 230VAC S. 110VAC			
593474	TRANSFORMADOR 430VA			
59304938	TRANSFORMADOR 1PH 22VA PR220/230/240V SC110V			
59304606	FUENTE ALIMENTACION NSG 12600 COMPLETO			
432820	ACUMULADOR NI-CD 12V 600m AH CON CABLE			
59304609	FUENTE ALIMENTACION NG12BB			
593121	FUENTE ALIMENTACION 150W 24V			
55504787	FUENTE ALIMENTACION TIPO C 230VAC 26VDC 6A			

Repuestos MICONIC BX para Equipos: ASC 9,10,11 y 12				
Cod. SCHINDLER	DESCRIPCION DEL ARTICULO	Unidades	Precio (sin IVA)	Total
591700	CIRCUITO IMPRESO SDIC 41.Q			
591456	CIRCUITO IMPRESO DOD 2.Q			
591331	CIRCUITO IMPRESO SDM 236.Q			
591332	CIRCUITO IMPRESO SUET 1.Q			
591811	CIRCUITO IMPRESO SUET 3.Q			
591834	CIRCUITO IMPRESO REC PCBM 22.Q			
594136	CIRCUITO IMPRESO RECPCBM 33.Q			
593230	BOTONERA REVISION OKR			
258353	PULSADOR ALARMA			
432320	CONTACTOR SIEMENS 3TH2031-7JB4 24V			
419728	CONTACTOR SIE 3RH1131-2VB40-OKSO 24V DC			
432633	CONTACTOR SIEMENS 3RT1015-2JB42 24VDC			
590098	CIRCUITO IMPRESO RC 3.QB			
432375	RELE VENTILADOR BIODYN			
432348	MODULO RELE 230VAC WAGO 288-508			
590805	CIRCUITO IMPRESO GLBR 2.Q			
591532	CIRCUITO IMPRESO RB1.Q			
55503449	ALARMA 12...24VDC PARA ADDUM			
59400749	CONJUNTO VFXXBR NXS			
431475	CONVERTIDOR DE FRECUENCIA VACON BUCLE CERRADO BIODYN 30BR			
432552	BOTONERA DE CONTROL PARA VACON			
258162	RESISTENCIA DE FRENADO 70 OHM 500W			
258183	RESISTENCIA DE FRENADO 2x20 OHM 2x500W I= 420 MM			
298087	TERMOSTATO APERTURA 80°C 16A 250V			
55502090	KIT COMPLETO ETR VF10/20/24 BR			
258231	CABLE INTERCONEXIÓN RS232 1:1			
591856	CIRCUITO IMPRESO SCOPHMH 3.Q			
591668	CIRCUITO IMPRESO SCOPHM 2.Q			
591855	CIRCUITO IMPRESO SCOPHM 3.Q			
591856	CIRCUITO IMPRESO SCOPHMH 3.Q			
591858	CIRCUITO IMPRESO SCOPMXB 3.Q			
591859	CIRCUITO IMPRESO SCOPMXS 3.Q			
591651	CIRCUITO IMPRESO SLCU 1.Q			
591626	CIRCUITO IMPRESO SLCUM 1.Q			
591806	CIRCUITO IMPRESO SLCUX 1.Q			

Repuestos MICONIC BX para Equipos: ASC 9,10,11 y 12				
Cod. SCHINDLER	DESCRIPCION DEL ARTICULO	Unidades	Precio (sin IVA)	Total
591821	CIRCUITO IMPRESO SLCU 2.Q			
591822	CIRCUITO IMPRESO SLCUM 2.Q			
55503285	CONJUNTO LCU PARA BOTONERA DE TECHO			
55503286	CONJUNTO LCUM PARA BOTONERA DE TECHO			
55502366	CONJUNTO LCUM MIC BX MX FIXTURES			
55501609	CONJUNTO LCUX MICONIC BX			
434031	BOTONERA ESE-91 MIC X			
59304849	SENSOR DE TEMPERATURA COMPLETO BIONIC MR			
55503300	PROGRAMADOR BOTONERA POP			
91670	CIRCUITO IMPRESO SPOP 1.Q			
842512	INDICADOR NIVEL PISO LUET MIC VX-LR			
258296	AUTOTRANSFORMADOR 3PH 220-230/400 + MATERIAL DE FIJACION			
258350	AUTOTRANSFORMADOR III 220-230/400 VAC 7,2/16 KVA			
55501607	AUTOTRANSFORMADOR MON 400/230V 1KVA MIC BX			
591540	CIRCUITO IMPRESO SNSG 1.Q			
419214	BATERIA 3,5AH 12V			
591841	CIRCUITO IMPRESO SNGLM 1.Q			
594148	CIRCUITO IMPRESO SNGLM 2.Q			
258430	FINAL RECORRIDO HUECO KNE V EN81			
258432	INTERRUPTOR RESBALON KSERE			
55501146	SENSOR X COMPLETO			
258947	TRANSFORMADOR 3PH 500VA 400V/96V			
55501082	PULSADOR ALARMA BAJO CABINA BIONIC MR			
121998	INTERRUPTOR FINAL DE CABINA KNE IP65 SX/TX			
591333	CIRCUITO IMPRESO SEMP 108.Q			
432642	INTERRUPTOR MAGNETOTERMICO 45A 4P			
432643	INTERRUPTOR MAGNETOTERMICO 80A 4P			
432555	INTERRUPTOR ALUMBRADO HUECO JLBS			
432814	INTERRUPTOR DE FRENO 20A C 3			
258027	INTERRUPTOR PROTECCION 10A			
593029	INTERRUPTOR AUTOMATICO 3P 32A C			
593028	INTERRUPTOR AUTOMATICO 1P+N 6A B			
258366	INTERRUPTOR DIFERENCIAL JFIS 300 MA 4x25A			
217811	INTERRUPTOR FALTA DE FASE FIKP240/30-T 230V			
55501658	INTERRUPTOR DIFERENCIAL SIE 5SU1 354 7KK10C 10A			

Repuestos MICONIC BX para Equipos: ASC 9,10,11 y 12				
Cod. SCHINDLER	DESCRIPCION DEL ARTICULO	Unidades	Precio (sin IVA)	Total
	30mA 2P			
55501736	CELULA TIPO SENSOR (NO)			
291284	IMAN PERMANENTE D20/4,5X10 MM			
418481	INTERRUPTOR MAGNETICO MSRBI <= 8M/S – 20+50C			
258273	CONTACTO SEGURIDAD FIN HUECO			
622367	SENSOR DE CARGA DIGISENS			
258584	CONJUNTO SEGURIDAD SISTEMA BLOQUEO CABINA KCBS			
258304	PULSADOR DE STOP FOSO GIOVENZANA PQ01 P4SP			
258798	PULSADOR STOP CON CABLE PARA SDI			
258560	BOCINA ALARMA COMPLETA 12VDC MRL 001			
432788	INTERRUPTOR DIFERENCIAL SIE 5SM3 646 – 5			
432787	INTERRUPTOR DIFERENCIAL SIE 5SM3 616 – 8			
867609	CONTACTOR TELEMECANIQUE LC1-D12BD 24V			
431537	TARJETA MULTIMEDIA 16MB 7 CONTACTOS			
591800	CIRCUITO IMPRESO MCCH 1.Q			
591804	CIRCUITO IMPRESO MCCH 2.Q			
593545	FUENTE ALIMENTACION NG 12 BB 230-12V 3A			
432736	RELE CONTROL FASES 230VAC			
55501677	TRANSFORMADOR MONOFASICO 1KVA 400 / 230 V			
59400938	CONVERTIDOR BIODYN 42P			
59400937	CONVERTIDOR BIODYN 25P			

Repuestos MICONIC MX-GC para Equipos: ASC 34 y 35				
Cod. SCHINDLER	DESCRIPCION DEL ARTICULO	Unidades	Precio (sin IVA)	Total
59400170	VARIODYN VF 33 BR CSA			
419582	CONTADOR DE VIAJES ZQF 24V			
59304936	CONTADOR HORARIO 12...24VDC			
434603	ACUMULADOR 12V – 6/6,5AH			
593220	BOTONERA REVISION ASIX			
431609	FUENTE ALIMENTACION 170-550VAC			
593121	FUENTE ALIMENTACION 150W 24V			
590888	CIRCUITO IMPRESO EBLON 1.Q			
591640	CIRCUITO IMPRESO GCI0B 360.Q			
591437	CIRCUITO IMPRESO FSIMM 32.Q			
591710	CIRCUITO IMPRESO ASIXA 31.Q			
591542	CIRCUTO IMPRESO RMVE 1.Q			
591544	CIRCUITO IMPRESO EBFAN 1.Q			
591712	CIRCUITO IMPRESO EBBIO 1.Q			
258026	INTERRUPTOR PROTECCION ALUMBRADO CABINA JHL 6A			
432555	INTERRUPTOR ALUMBRADO HUECO JLBS			
593030	INTERRUPTOR BOTON PULSADOR 16A 230V			
593028	INTERRUPTOR AUTOMATICO 1P+N 6A B			
417751	FILTRO DE RED 1PH 115/250V 6A 50/60HZ			
593029	INTERRUPTOR AUTOMATICO 3P 32A C			
125112	RELE CONTROL FASES 3PH 400VAC 2 CONTACTOS			
591506	CIRCUITO IMPRESO BCM 2.Q			
432598	BLOQUE CONTACTO AUXILIAR 3RH1911-1NF11			
593036	TRANSFORMADOR 1PH 100VA 230/35V			
593474	TRANSFORMADOR 430VA			
180003	INTERRUPTOR MAGNETOTERMICO 2A CAR D			
419214	BATERIA 3,5AH 12V			
593779	FUENTE ALIMENTACION NGO SIMPLEX			
593780	FUENTE ALIMENTACION NGO1 OPCION EXTRA			
434803	RELE PARA CARRIL 24VAC/DC WAGO 288-504			
434603	ACUMULADOR 12 V 6/6,5AH			
593230	BOTONERA REVISION OKR			
55500383	BOTONERA REVISION REC MICONIC MX EN-81			
258353	BOTON DE ALARMA			
591817	CIRCUITO IMPRESO RECPCB 2.Q			
555024	KIT SUSTITUCION LONIC 1 POR LONIC 2			
593300	PULSADOR ALARMA SUELO CABINA			
593076	ALARMA OPCIONABLE			

Repuestos MICONIC MX-GC para Equipos: ASC 34 y 35				
Cod. SCHINDLER	DESCRIPCION DEL ARTICULO	Unidades	Precio (sin IVA)	Total
591784	CIRCUITO IMPRESO LONVE 1.Q			
591782	CIRCUITO IMPRESO VCA 1.Q			
431519	ALTAVOZ 8 OHM 1W 360HZ D64			
593284	TERMOSTATO COMPLETO (MX-GC)			
593080	ENCODER COMPLETO			
593082	ENCODER ABSOLUTO			
593084	POLEA D70 ENCODER AGSI			
171286	FINAL DE CARRERA Y EMERGENCIA 90º			
59304948	SENSOR OPTICO 24VDC			
593128	LAMPARA PORTATIL			
593231	BOCINA DE ALARMA 24V			
593480	INDICADOR DE NIVEL LUET MIC MX-GC			
258304	PULSADOR STOP ROJO GIOVENZANA PQ01P4SP			
591378	CIRCUITO IMPRESO LONCUP 1.Q			
591847	CIRCUITO IMPRESO NWRIO 41.Q			
591630	CIRCUITO IMPRESO LONIO 2.Q			
591821	CIRCUITO IMPRESO SLCU 2.Q			
591822	CIRCUITO IMPRESO SLCUM 2.Q			
591534	CIRCUITO IMPRESO LONDIM 1.Q			
591332	CIRCUITO IMPRESO SUET1.Q			
593790	PULSADOR STOP JHCT			
593473	TRANSFORMADOR 110VA			
432633	CONTACTOR SIE 3RT1015-2JB42 24VDC			
434803	RELE PARA CARRIL 24VAC/DC WAGO 288-504			
432348	MODULO RELE 230VAC WAGO 288-508			
207673	GENERADOR IMPULSOS IG2000			
59311703	Sensor completo ALSIS			
59311809	Banda magnética ALSIS L=42m			

Repuestos BIONIC 5 para Equipo: ASC 36				
Cod. SCHINDLER	DESCRIPCION DEL ARTICULO	Unidades	Precio (sin IVA)	Total
59410989	CONVERTIDOR BIODYN 25A			
55510339	STM-PV30-1.73S-PU-42 MEGADYNE L=39m			
59601932	FRENO COMPLETO FMB			
59601936	ENCODER CON CABLE PARA FMB			
55504431	CABLE BOTONERA COP4 Bionic 5			
55505232	circuito impreso scic6			
55501765	interruptor parada foso			
55502387	botonera de revisión			
55504110	Cable LIN EU simplex			
55504112	Cable LCUX EU simplex			
59379044	Kit iluminaria cabina			
55503261	Sintetizador de voz en Español			
594303	Circuito impreso SMICE 61.Q			
591828	Circuito impreso SNLG 1.Q			
560435	Circuito Impreso PCBA SCPU 1.Q			
591886	Circuito Impreso SDIC 53.Q			
433430	Tarjeta SIM CARD EEPROM			
59315033	Conjunto poleas STM PK31			
55504585	Inversor 600W			
55503909	Fuente alimentación Tp 6A			
432791	Batería plomo 12V alta descarga			
591872	Circuito impreso SLOPD 51.Q			

Botoneras					
Cod. SCHINDLER	DESCRIPCION DEL ARTICULO		Unidades	Precio (sin IVA)	Total
54400103	Pulsador Mx-Basic BS lijado braille -1	Botonera MX-Basic			
54400104	Pulsador Mx-Basic BS lijado braille -0	Botonera MX-Basic			
54400105	Pulsador Mx-Basic BS lijado braille 1	Botonera MX-Basic			
54400106	Pulsador Mx-Basic BS lijado braille 2	Botonera MX-Basic			
54400107	Pulsador Mx-Basic BS lijado braille 3	Botonera MX-Basic			
54400108	Pulsador Mx-Basic BS lijado braille 4	Botonera MX-Basic			
54400109	Pulsador Mx-Basic BS lijado braille 5	Botonera MX-Basic			
54400110	Pulsador Mx-Basic BS lijado braille 6	Botonera MX-Basic			
54400029	PULSADOR MX-BASIC BS LIJADO ABRIR PUERTA	Botonera MX-Basic			
54400030	PULSADOR MX-BASIC BS LIJADO CERRAR PUERTA	Botonera MX-Basic			
54400031	PULSADOR MX-BASIC BS LIJADO ALARMA	Botonera MX-Basic			
54400026	PULSADOR MX-BASIC BS LIJADO FLECHA SUBIR	Botonera MX-Basic			
54400027	PULSADOR MX-BASIC BS LIJADO FLECHA BAJAR	Botonera MX-Basic			
591858	Circuito impreso SCOPMXB 3.Q	Botonera MX-Basic			
59321516	Display matriz puntos COP BS/HD	Botonera MX-Basic			
59321523	Circuito impreso 5 pulsadores cabina	Botonera MX-Basic			
59321524	Circuito impreso 7 pulsadores cabina	Botonera MX-Basic			
59321532	Circuito imp LW m/pu s/gLIP	Botonera MX-Basic			
55505273	ADIE LIP matriz puntos s/gong BS/HD comp	Botonera MX-Basic			
55505270	Display matriz puntos COP BS/HD	Botonera MX-Basic			
865717	CIRCUITO IMPRESO MLIBE3-2	Botonera Iberia			

Botoneras					
Cod. SCHINDLER	DESCRIPCION DEL ARTICULO		Unidades	Precio (sin IVA)	Total
863547	CIRCUITO IMPRESO MDAIBE	Botonera Iberia			
863658	PULSADOR D2IBE SS	Botonera Iberia			
863562	PULSADOR D2IBE SUBIR	Botonera Iberia			
863559	PULSADOR D2IBE BAJAR	Botonera Iberia			
863558	PULSADOR D2IBE-2 TENS PROGR LLAMADA	Botonera Iberia			
863582	PULSADOR D2IBE 0	Botonera Iberia			
863687	PULSADOR D2IBE B	Botonera Iberia			
863584	PULSADOR D2IBE 0	Botonera Iberia			
863585	PULSADOR D2IBE 1	Botonera Iberia			
863590	PULSADOR D2IBE 2	Botonera Iberia			
863596	PULSADOR D2IBE 4	Botonera Iberia			
863597	PULSADOR D2IBE 5	Botonera Iberia			
863600	PULSADOR D2IBE 6	Botonera Iberia			
863771	PLACA METACRILATO DISPLAY	Botonera Iberia			
59324863	Pulsador botonera FIGS cierra puertas braille	Botonera Bionic 5			
59324962	Pulsador botonera FIGS abre puertas braille	Botonera Bionic 5			
59324960	Pulsador botonera FIGS alarma braille	Botonera Bionic 5			
59326822	Pulsador botonera FIGS 0 braille	Botonera Bionic 5			
59324204	Indicador con posicional GS	Botonera Bionic 5			

BOLSA ECONÓMICA DE REPUESTOS:

Se valorará asignando el máximo de puntuación a la oferta que disponga una mayor valoración económica, (teniendo en cuenta que al ser una valoración que realiza la empresa licitadora, si la misma referencia fuese valorada por varias empresas con distintos importes, se tomará en consideración el importe más bajo), se puntuará con cero puntos la no presentación de esta mejora y el resto proporcionalmente.

12 ANEXO IV: RECURSOS HUMANOS (LOTE 1)

Categoría Profesional	Formación Reglada	Antigüedad en la empresa (años)		Experiencia Tecnología ACONIC (años)		Experiencia Tecnología MICONIC MX, MICONIC B,		Experiencia Instalaciones similares en sector hospitalario (años)	
		Años	Puntuación Máxima Prevista	Años	Puntuación Máxima Prevista	Años	Puntuación Máxima Prevista	Años	Puntuación Máxima Prevista
Jefe de Unidad/ Responsable Técnico	Universitario grado medio (1 ciclo) (ingeniero técnico)	Exp. >= 10 años	0.5	Exp. >= 10 años	0.25	Exp. >= 10 años	0.25	Exp. >= 10 años	1
Técnico Especialista	Enseñanzas profesionales superior (FP II)	Exp. >= 15 años	4	Exp. >= 15 años	7	Exp. >= 15 años	2	Exp. >= 15 años	2
Responsable de Seguridad y Salud	Universitario grado medio	Exp. >= 4 años	---	Exp. >= 4 años	---	Exp. >= 4 años	---	Exp. >= 4 años	---
Ingeniero de Campo	Universitario grado medio (1 ciclo) (ingeniero técnico)	---	---	Exp. >= 10 años	2	Exp. >= 10 años	1	Exp. >= 10 años	---

Se deberán incluir todos los perfiles profesionales exigidos en el PPT, pero se puntuará únicamente el siguiente personal:

Categoría profesional	Nº de personas consideradas para la puntuación
Jefe de Unidad/ Responsable Técnico	1
Técnico Especialista	1
Ingeniero de Campo	Indicar el número ofertado

Se otorgará 0 puntos a la oferta que acredite una experiencia igual al mínimo de años exigidos para optar a ponderación y, el máximo de puntos previstos, a la oferta que acredite el mayor número de años de experiencia, según categoría profesional y tecnología. El resto de ofertas se ponderará proporcionalmente. El tiempo acreditado deberá venir reflejado en meses. (La experiencia mínima en las diferentes tecnologías exigida para acreditar la solvencia técnica es de 5 años)

13 ANEXO V: RECURSOS HUMANOS (LOTE-2)

Categoría Profesional	Formación Reglada Formación exigida	Antigüedad en la empresa (años)		Experiencia Instalaciones Tecnología ACONIC (años)		Experiencia Instalaciones Tecnología MICONIC B, MICONIC MX		Experiencia Instalaciones similares en sector hospitalario (años)	
		Años	Puntuación Máxima Prevista	Años	Puntuación Máxima Prevista	Años	Puntuación Máxima Prevista	Años	Puntuación Máxima Prevista
Jefe de Unidad/ Responsable Técnico	Universitario grado medio (1 ciclo) (Ingeniero técnico)	Exp. >= 10 años	---	Exp. >= 10 años	---	Exp. >= 10 años	---	Exp. >= 10 años	---
Técnico Especialista	Enseñanzas profesionales superiores (FP II)	Exp. >= 15 años	2	Exp. >= 15 años	5	Exp. >= 15 años	2	Exp. >= 15 años	1
Responsable de Seguridad y Salud	Universitario grado medio	Exp. >= 4 años	6	Exp. >= 4 años	---	Exp. >= 4 años	---	Exp. >= 4 años	4

Se deberán incluir todos los perfiles profesionales exigidos en el PPT, pero se puntuará únicamente el siguiente personal:

Categoría profesional	Nº de personas consideradas para la puntuación
Responsable de Seguridad y Salud	1
Técnico Especialista	1

Se otorgará 0 puntos a la oferta que acredite una experiencia igual al mínimo de años exigidos para optar a ponderación y, el máximo de puntos previstos, a la oferta que acredite el mayor número de años de experiencia, según categoría profesional y tecnología. El resto de ofertas se ponderará proporcionalmente. El tiempo acreditado deberá venir reflejado en meses. (La experiencia mínima en las diferentes tecnologías exigida para acreditar la solvencia técnica es de 5 años)

14 ANEXO VI: MODERNIZACIÓN DE APARATOS ELEVADORES (LOTE-2)

MANTENIMIENTO INTEGRAL DE LOS APARATOS ELEVADORES DEL HOSPITAL UNIVERSITARIO PRÍNCIPE DE ASTURIAS,
CENTRO INTEGRAL DE DIAGNÓSTICO Y TRATAMIENTO FRANCISCO DÍAZ Y CENTRO DE SALUD MENTAL PUERTA DE
MADRID

ANEXO VI

A incluir en el SOBRE 3: ANEXO A LA OFERTA ECONÓMICA

Licitador					CIF	
LICITADORES AL LOTE 2						
MODERNIZACIÓN DE APARATOS ELEVADORES						
Ascensor Nº	DESCRIPCION DE LA ACTUACIÓN	UNIDADES	Base	IVA	TOTAL	
5	Suministro y colocación de sintetizador de voz	1			- €	
6	Suministro y colocación de sintetizador de voz	1			- €	
13	Suministro e instalación de botonera de cabina	1			- €	
14	Suministro e instalación de botonera de cabina	1			- €	
15	Suministro e instalación de botonera de cabina	1			- €	
16	Suministro e instalación de botonera de cabina	1			- €	
11	Suministro e instalación de nuevas puertas de piso	1			- €	
12	Suministro e instalación de nuevas puertas de piso	1			- €	
	TOTAL OFERTA ECONÓMICA					- €
Fecha:						
Firma						

