



**PLIEGO DE PRESCRIPCIONES TECNICAS QUE HA
DE REGIR EN EL CONTRATO DE SERVICIOS DE
LIMPIEZA DE LAS OFICINAS DE CANAL DE
COMUNICACIONES UNIDAS, S.A.U.**

CONTRATO Nº 01/2018

ÍNDICE DE CONTENIDOS

1 OBJETO	3
2 ALCANCE	3
2.1 Alcance del servicios	3
2.2 Tipos de Limpieza	3
3 DESARROLLO DEL CONTRATO	3
3.1 Prestación del Servicio.	3
3.2 Personal, obligaciones del adjudicatario y Subrogación de Contratos.	4
4 CONDICIONES DE LOS SERVICIOS	4
4.1 Frecuencia del servicio y trabajos a realizar.	4
4.2 Materiales a emplear	5
4.3 Horario de los servicios	6
4.4 Control y supervisión de los trabajos: Medios humanos.	6
4.4.1 Medidas de precaución en los trabajos de limpieza de las dependencias	8
4.5 Sustitución y ausencias del personal	8
4.6 Horas mensuales ESTIMADAS	9
4.7 Información que se facilitará a las empresas LICITADORAS.	10
5 DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES	15
6 INFORMACIÓN A LOS LICITADORES	15

1 OBJETO

El contrato tiene por objeto la contratación de los “SERVICIOS DE LIMPIEZA DE LAS OFICINAS DE CANAL DE COMUNICACIONES UNIDAS, S.A.U.” recogida selectiva de residuos; suministro y reposición de contenedores higiénico- sanitarios y suministro de consumibles, dispensadores y accesorios. (en adelante “los Servicios”)

2 ALCANCE

2.1 *Alcance del servicio*

El servicio comprende la correcta limpieza de despachos, salas, pasillos, almacenes, aseos, taller, vestuario, office, mobiliario, cristales, etc. de las Oficinas de CANAL DE COMUNICACIONES UNIDAS, S.A.U., en las condiciones que se desarrollan y especifican en los apartados y ANEXO 1 del presente Pliego de Prescripciones Técnicas.

2.2 *Tipos de Limpieza*

Limpieza General.- Corresponde a la limpieza general ordinaria de las oficinas de CCU.

3 DESARROLLO DEL CONTRATO.

3.1 *Prestación del Servicio.*

El servicio de limpieza, una vez adjudicado y efectuados los trámites de contratación, comenzará en fecha adecuada y tendrá un periodo de vigencia de **TRES AÑOS más 12 meses de prórroga a solicitud de CANAL DE COMUNICACIONES UNIDAS, S.A.U., siendo la prórroga obligatoria para el empresario.**

La empresa adjudicataria, presentará al inicio de los trabajos de limpieza una relación de los trabajadores que va a designar en el contrato, con el fin de que les sea permitido el acceso.

Igualmente, se les hará entrega a dichos Responsables de una copia del **ANEXO 1** para el conocimiento de los trabajos a realizar en sus dependencias.

Cualquier rotura o desperfecto de equipos, mobiliarios o materiales que pudiera producirse en las instalaciones producto del desarrollo de los trabajos de limpieza, imputable al personal de la limpieza, será a cargo de la empresa adjudicataria, que deberá tener para tales casos una Póliza de Responsabilidad Civil que cubra estas contingencias.

El adjudicatario designará al responsable del Servicio, que ejercerá de único interlocutor con el responsable del contrato de CANAL DE COMUNICACIONES UNIDAS, S.A.U.

3.2 Personal, obligaciones del adjudicatario y Subrogación de Contratos.

- Serán por cuenta del adjudicatario las obligaciones que la Legislación y Convenio Colectivo aplicables establezcan en cuanto a todo el personal que viniera prestando el servicio en este momento, así como, el de aquellos trabajadores que precise incorporar a su plantilla para cumplir con los requisitos establecidos en este Pliego de Condiciones Técnicas.
- La falta de pago de los salarios a los trabajadores y de las cuotas de la Seguridad Social, serán causa de resolución de contrato.
- El personal que aporte o utilice el adjudicatario no tendrá vinculación alguna con CANAL DE COMUNICACIONES UNIDAS, S.A.U., y dependerá única y exclusivamente del contratista, que es quién ostenta la condición de empresario con todos los derechos y deberes respecto a dicho personal, sin que, en ningún caso resulte responsable CANAL DE COMUNICACIONES UNIDAS, S.A.U., de las obligaciones del contratista y sus trabajadores, aún cuando los despidos y medidas que adopte sean como consecuencia directa o indirecta del cumplimiento, resolución o interpretación del contrato.
- El adjudicatario deberá ofrecer y realizar la subrogación de derechos y obligaciones del personal que viene prestando el servicio en la actualidad.
- En hoja adjunta se relaciona el personal que viene prestando el servicio en la actualidad, en el que se especifica la antigüedad, categoría, jornada laboral y dependencia donde realiza los trabajos, para conocimiento y cumplimiento por parte de la nueva empresa adjudicataria.

4 CONDICIONES DE LOS SERVICIOS.

4.1 Frecuencia del servicio y trabajos a realizar.

El Contrato tiene por objeto la realización de la limpieza de las dependencias citadas en el **ANEXO 1**, de acuerdo con el contenido de los cuadros de frecuencias del mismo anexo, que se adjuntan en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas.

Independientemente de los servicios que se detallan en el mismo, que son mínimos y obligatorios, las empresas licitadoras, podrán incluir en sus proposiciones aquellas otras que supongan mejora sobre tales mínimos y que estén dispuestos a llevar a cabo, sin que ello suponga incremento del presupuesto de licitación.

Cuando se produzcan situaciones de emergencia, que lo requieran, CANAL DE COMUNICACIONES UNIDAS, S.A.U. podrá instar al adjudicatario a que incremente el número de personal con objeto de restituir la instalación o dependencia a su estado original.

4.2 Materiales a emplear

Todos y cada uno de los productos de limpieza y desinfección, así como, todos los utensilios y artículos que se empleen en cualquier circunstancia para realizar los servicios de limpieza requeridos en el presente Pliego de Condiciones Técnicas serán suministrados por cuenta de la empresa adjudicataria y, en ningún caso, supondrá un coste añadido al precio del contrato. La carencia de productos de limpieza se considera como incumplimiento en la prestación del servicio.

Estos productos deberán ser de primera calidad, que no dañen los elementos sobre los que se apliquen, así como de alto poder desinfectante y bactericida y de acuerdo a cada tipo de superficie que se limpie, valorándose el que dispongan de la Etiqueta Ecológica Europea. Las ceras serán antideslizantes. Todos los envases deberán estar correctamente etiquetados indicando el nombre comercial del producto, los pictogramas de los compuestos peligrosos que contengan y las instrucciones de uso, sobre todo de dosificación.

En el precio del contrato se incluye el material consumible de aseo, siendo la empresa adjudicataria la encargada de reponer los jabones, ambientadores y papel celulosa higiénico y de toalla, adecuados a los dispensadores existentes en los aseos de las oficinas. En caso de avería en cualquiera de los dispensadores en los aseos de las oficinas, la empresa adjudicataria se encargará de reparar o de sustituir el dispensador averiado.

En el precio del contrato se incluye el suministro e instalación de un nuevo dispensador de papel celulosa de toalla en la cocina / office de la oficina, la reposición del papel celulosa de toalla para dicho dispensador y el mantenimiento del mismo.

En todo caso:

- El papel higiénico y el papel para el secado de manos debe ser papel 100% reciclado y totalmente libre de cloro (de primera calidad).
- Las bolsas de basura deberán ser de plástico reciclado y de diferentes colores para el correcto reciclado.

El personal de la empresa contratista optimizará diariamente los consumos de materiales de reposición en los cuartos de aseo (tanto de jabón de manos, ambientadores, papel higiénico y papel para secar) y en la cocina / office, de forma que se suministre justo el que se necesite, respondiendo de la falta o carencia de suministro del citado material consumible. Fuera del horario de prestación del servicio, la empresa adjudicataria deberá de mantener un stock de papel de celulosa higiénico y de toalla en zona de almacenaje a disposición de Canal de

Comunicaciones Unidas, S.A.U. para que sus empleados puedan realizar la reposición en los dispensadores, en caso agotamiento del consumible correspondiente. En la misma zona de almacenaje, la empresa adjudicataria dispondrá las herramientas específicas y las instrucciones escritas necesarias para la reposición de papel de celulosa higiénico y de toalla para secar en sus correspondientes dispensadores.

Los productos a utilizar estarán permanentemente supervisados por los Servicios Técnicos de CANAL DE COMUNICACIONES UNIDAS, S.A.U., debiendo presentar la empresa adjudicataria la documentación adecuada y necesaria que certifique que todos los productos utilizados en nuestras instalaciones cumplen los requisitos y normativa aplicable en materia medioambiental. CANAL DE COMUNICACIONES UNIDAS, S.A.U., en cumplimiento de su Política de Gestión Medioambiental, podrá requerir al adjudicatario los cambios de productos que considere necesarios.

La empresa adjudicataria, deberá igualmente tener en consideración a los efectos de valoración y reflejo en las ofertas económicas, la aportación de los complementos (*bolsas de plástico de diferentes colores, azules, amarillas, negras, etc.*) suficientes y necesarios para la retirada de residuos reciclables (*papel, cartón, plásticos, y otros residuos*) generados en las limpiezas de las oficinas objeto de este procedimiento de licitación, cumpliendo a este respecto, con los requisitos establecidos en el Sistema de Gestión Medioambiental de CANAL DE COMUNICACIONES UNIDAS, S.A.U..

Todo el personal deberá ir debidamente uniformado y equipado para la prestación del servicio.

4.3 Horario de los servicios.

El horario que se establece para la limpieza de las oficinas se ajustará al que se detalla en el **ANEXO 1** del presente Pliego de Prescripciones Técnicas, pudiendo CANAL DE COMUNICACIONES UNIDAS, S.A.U. modificar el mismo según las necesidades de cada servicio.

4.4 Control y supervisión de los trabajos: Medios humanos.

La empresa adjudicataria designará un representante/encargado de su confianza, que deberá visitar al menos mensualmente las dependencias a limpiar para supervisar la asistencia del personal de limpieza y que los trabajos diarios se realicen según se requiere en el presente Pliego de Condiciones Técnicas.

Este representante, mantendrá reuniones periódicas con la persona designada por CANAL DE COMUNICACIONES UNIDAS, S.A.U. para supervisar la calidad de la limpieza, comunicar las incidencias que se hayan producido y recibir las instrucciones pertinentes para adecuar la limpieza diaria a las necesidades puntuales que puedan surgir.

Dicho representante, deberá tener conocimiento de los sistemas de limpieza que se requieren en este Pliego de Prescripciones Técnicas Particulares y contará con los poderes del contratista necesarios para adoptar las resoluciones oportunas en cada momento, con el fin de conseguir que la limpieza se lleve a cabo en perfectas condiciones.

CANAL DE COMUNICACIONES UNIDAS, S.A.U. podrá inspeccionar sin previo aviso cualquier dependencia para comprobar la calidad de la limpieza realizada y el cumplimiento de las condiciones de este contrato. A dicha inspección asistirá el Representante de la empresa adjudicataria, levantándose un Acta en el momento de la inspección en el que se reflejarán las anomalías observadas y que firmará el Responsable del Servicio designado por el CANAL DE COMUNICACIONES UNIDAS, S.A.U. y el representante del contratista.

De lo suscrito en dicha Acta, se podrá dar la resolución el contrato según se establece en el apartado 9 del Anexo I del Pliego de Condiciones Administrativas Particulares, en el caso de constatar la reiteración en el incumplimiento de los servicios contratados, o bien, la reiteración de la incorrecta ejecución de los mismos.

Cuando el personal de limpieza no procediera con la debida corrección o fuera evidente su poco cuidado en el desempeño de su cometido, CANAL DE COMUNICACIONES UNIDAS, S.A.U. instará a la empresa adjudicataria a través de su representante para que adopte las medidas oportunas, pudiendo ésta, en caso contrario o de reiteración, ser una de las causas de la resolución de contrato según se establece en el apartado 9 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

El Representante de la empresa adjudicataria deberá presentar los Partes de Control de supervisión de trabajos ejecutados que requieran una frecuencia igual o mayor a un mes, detallados en el **ANEXO 1**, y que deberá entregar para su comprobación al Responsable de estos servicios designado por CANAL DE COMUNICACIONES UNIDAS, S.A.U.

Estos partes de trabajo serán de obligada cumplimentación y entrega como muy tarde, a la presentación de cada facturación mensual. A tal efecto, las empresas licitadoras formalizarán y presentarán, los correspondientes modelos de Partes de Control de supervisión de los trabajos ejecutados con frecuencia igual o superior a un mes.

En el período de vigencia del contrato, CANAL DE COMUNICACIONES UNIDAS, S.A.U., podrá realizar una o varias auditorias sobre el cumplimiento de dicho contrato, mediante empresa externa de auditoría o medios propios. Se emitirá un informe del resultado, siendo este motivo suficiente para resolver el contrato en el caso que existan varios incumplimientos calificados como graves.

4.4.1 Medidas de precaución en los trabajos de limpieza de las dependencias.

Durante la realización de los trabajos de la limpieza general, los trabajadores de la empresa adjudicataria, deberán tomar todas y cuantas medidas de Seguridad y Salud en el Trabajo sean necesarias para garantizar su seguridad, debiéndose prestar especial cuidado en el empleo de escaleras, en los trabajos en altura, y al andar por superficies mojadas. Así como, en la limpieza exterior de las tomas de corriente y accesorios eléctricos.

A tal efecto, la empresa adjudicataria deberá presentar en el ***plazo máximo de un mes después de la formalización del contrato***, los siguientes documentos:

- ***Evaluación Inicial de Riesgos.***- De todos los servicios a realizar, y equipos y materiales de limpieza a utilizar en el conjunto de dependencias referidos en el presente Pliego de Condiciones Técnicas.
- ***Plan Inicial de Actuación Preventiva.*** Así mismo, y en cumplimiento de lo establecido en el artículo 24 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, las empresas licitadoras deberán presentar la documentación siguiente:
- *Evidencia de la formación recibida por sus trabajadores en materia de Prevención de Riesgos.*
- *Evidencia de que sus trabajadores disponen de los equipos de protección individual necesarios para minimizar los riesgos a los que están expuestos.*

Igualmente, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 24 de la Ley de Prevención de Riesgos Laborales, CANAL DE COMUNICACIONES UNIDAS, S.A.U. hará entrega a la empresa adjudicataria del Plan de Emergencia y Evacuación y Riesgos de las dependencias objeto de limpieza.

4.5 Sustitución y ausencias del personal

El adjudicatario realizará las funciones derivadas de las obligaciones reseñadas en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas, en base a las frecuencias y trabajos de limpieza a realizar que en él se hacen constar, debiendo mantener el número suficiente de personas que permitan la perfecta limpieza de las dependencias y oficinas, sin que vulnere la normativa laboral y de convenio vigente.

Igualmente, articulará las medidas necesarias y suficientes para cubrir, inexcusablemente, las ausencias del personal de limpieza por causas de enfermedad, vacaciones o de cualquier otra índole, para no aminorar la calidad de los trabajos de limpieza reflejados en el ***ANEXO 1***, del presente Pliego de Prescripciones Técnicas.

La observancia del incumplimiento, por parte de la empresa adjudicataria, en la adecuada realización de los trabajos de limpieza descritos en los correspondientes pliegos, podrá ser objeto de causa de resolución del contrato según se establece en el apartado 9 del Anexo I del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares.

Los trabajos no realizados por falta de personal no serán abonados y se procederá a su descuento en la correspondiente facturación mensual.

La respuesta de la empresa adjudicataria en la sustitución de estas ausencias de personal en las dependencias donde los trabajos de limpieza se realicen con un solo trabajador, no podrá ser mayor a **un día**.

Es obligación de la empresa adjudicataria, durante todo el período de ejecución del contrato, no minorar unilateralmente las condiciones de trabajo en materia de jornada y salario y en términos anualizados, así como a cualquier mejora sobre la legislación laboral básica aplicable que correspondan en cada momento a las personas trabajadoras adscritas al contrato en función del convenio colectivo que resulte de aplicación al presentarse la oferta, salvo acuerdo explícito entre la empresa y la representación de los trabajadores.

La empresa adjudicataria deberá acreditar mediante declaración responsable la información relativa a las condiciones en materia jornada y salario de las personas trabajadoras destinadas a la ejecución del contrato.

La empresa adjudicataria, en las nuevas contrataciones, bajas y sustituciones que se produzcan durante la ejecución del contrato, se comprometa a incorporar al menos un 5% de personas desempleadas inscritas en las oficinas de empleo, priorizando en su contratación los pertenecientes a colectivos desfavorecidos, con dificultades de acceso al mundo laboral o con riesgo de exclusión social.

La empresa adjudicataria deberá acreditar mediante declaración responsable la información relativa al cumplimiento de lo requerido respecto a las sustituciones que se produzcan de personal afecto a este contrato.

4.6 Horas mensuales ESTIMADAS

Para la realización de los servicios de limpieza y sus niveles de calidad exigidos en este Pliego de Prescripciones Técnicas, atendiendo a las prestaciones actuales, las ampliaciones de dependencias solicitadas, las ampliaciones de frecuencias y trabajos a realizar y, fundamentalmente, a los requisitos y controles de calidad de ejecución de los trabajos de limpiezas que van a ser requeridos por CANAL DE COMUNICACIONES UNIDAS, S.A.U. se han considerado las siguientes horas:

	HORAS MENSUALES MÍNIMAS
LIMPIADOR/ CRISTALERO*:	90
ENCARGADO	4

- Tal y como se describe en el anexo 1 de trabajos y frecuencias, los trabajos en que se requiere trabajos de cristalero no tienen frecuencia mensual. En la estimación de horas aun siendo mensual, sus trabajos se requerirán con frecuencia detallada en el anexo 1.

Las empresas licitadoras, deberán tener en cuenta al realizar sus ofertas las horas mensuales referidas en el cuadro anterior desarrollado en el **ANEXO 1**.

Igualmente deberán tener en cuenta otros costes indirectos, como gastos generales, material de limpieza, beneficio industrial, vestuario y absentismo.

No se considerarán válidas las ofertas que presenten cualquier variación en el cuadro de horas mínimas del **ANEXO 1**.

No se aceptarán aquellas proposiciones que contengan errores, omisiones o tachaduras que impidan determinar todo aquello que CANAL DE COMUNICACIONES UNIDAS, S.A.U. estime fundamental para la valoración de la oferta.

4.7 Información que se facilitará a las empresas LICITADORAS.

A las empresas licitadoras, se les facilita en el **ANEXO 1** el listado de dependencias, superficies estimadas, horas mensuales mínimas, frecuencias y horarios, trabajos a realizar, listado de personal a subrogar.

ANEXO 1: Dependencias, superficies estimadas, horas mensuales mínimas, frecuencias y horarios, trabajos a realizar y listado de personal a subrogar.

- SUPERFICIE ESTIMADA, HORAS MENSUALES MÍNIMAS, FRECUENCIA Y HORARIO**

DEPENDENCIA	SUPERFICIE ESTIMADA m2	HORAS MENSUALES MINIMAS	FRECUENCIA
Bravo Murillo 178	655	88	Lunes a Viernes

- DESGLOSE DE SUPERFICIES**

DEPENDENCIA	OFICINA m2	VESTUARIOS m2	BAÑOS m2	OFFICE m2	PASILLOS m2	SUPERFICIE ESTIMADA m2
Bravo Murillo 178	423	20	30	32	150	655

- HORARIO**

La jornada laboral habitual de los servicios de limpieza se realizará de lunes a viernes, entre las 16 y las 20 horas.

• **CUADRO DE FRECUENCIAS Y TRABAJOS A REALIZAR.**

LIMPIEZA GENERAL

El presente Cuadro de Frecuencias y Trabajos a Realizar, será de aplicación para la totalidad de las dependencias reflejadas en este ANEXO, correspondiendo a la **limpieza general** de las mismas, según los tipos de limpieza considerados en el apartado 2.3 del presente Pliego de Prescripciones Técnicas.

AREA DE TRABAJO	TAREA	FRECUENCIA
ASEOS	Limpieza y desinfección de aseos (pavimentos, sanitarios, mobiliario y paramentos y mamparas hasta una altura no inferior a 1,80)	Diario
	Barrido y fregado de pavimentos	Diario
	Vaciado y limpieza húmeda de papeleras	Diario
	Reposición de consumibles	Diario
DESPACHOS Y PUESTOS DE TRABAJO (En general, el conjunto de los espacios de trabajo, incluidos recepción, área de tránsito, salas de reunión, etc.)	Limpieza de mesas, sillas, muebles auxiliares y frentes de armarios	Diario
	Desempolvado de aparatos eléctricos	Diario
	Limpieza y esterilización de teléfonos	Diario
	Vaciado y limpieza de papeleras	Diario
	Barrido y fregado de pavimentos	Diario
OFFICE	Barrido y fregado de pavimentos	Diario
	Limpieza de encimeras y puertas de mobiliario y electrodomésticos	Diario
	Limpieza y desinfección de microondas al interior	Diario
	Vaciado y limpieza húmeda de papeleras	Diario
	Reposición de consumibles	Diario
	Desempolvado de mobiliario	Diario
CRISTALES, PUERTAS, MAMPARAS, PARAMENTOS, TECHOS	Limpieza y esterilización de elementos de contacto (manillas, pomos, interruptores, etc.)	Diario
	Desmanchado y eliminación de huellas en puertas, cristales y mamparas	Diario
RETIRADA SELECTIVA DE RESIDUOS GENERADOS UNA VEZ TERMINADA LA LIMPIEZA (*)	Bolsas de plástico azules; papel y cartón Bolsas de plástico amarillas: plásticos Bolsas de plástico negras: resto de residuos	Diario

AREA DE TRABAJO	TAREA	FRECUENCIA
DESPACHOS Y PUESTOS DE TRABAJO (En general, el conjunto de los espacios de trabajo, incluidos recepción, área de tránsito, salas de reunión, etc.)	Limpieza de patas de sillas e interiores de mesas	Semanal
	Desempolvado de interior de armarios en sus zonas libres	Semanal
	Desempolvado de cuadros y elementos decorativos	Semanal
	Desempolvado de estores y cortinas con equipos adecuados	Semanal
	Aspirado de moquetas	Semanal
	Desempolvado de señalizaciones y sistemas de prevención	Semanal
OFFICE	Limpieza interior completa de nevera (retirada con autorización de Canal de Comunicaciones Unidas)	Semanal
ALMACENES, ARCHIVOS y CPD	Limpieza completa de almacenes en sus zonas libres	Semanal
	Limpieza completa de archivos en sus zonas libres	Semanal

AREA DE TRABAJO	TAREA	FRECUENCIA
ASEOS	Limpieza y desinfección de alicatados y mamparas en toda su altura	Mensual
DESPACHOS Y PUESTOS DE TRABAJO (En general, el conjunto de los espacios de trabajo, incluidos recepción, área de tránsito, salas de reunión, etc.)	Desempolvado y eliminación de telarañas en techos y paredes	Mensual
	Limpieza de material informático con productos específicos	Mensual
	Limpieza de altos de mobiliario	Mensual
CRISTALES, PUERTAS, MAMPARAS, PARAMENTOS, TECHOS	Lavado completo de puertas	Mensual
	Lavado completo de cristales interiores por su cara interior	Mensual

AREA DE TRABAJO	TAREA	FRECUENCIA
CRISTALES, PUERTAS, MAMPARAS, PARAMENTOS,	Lavado completo de cristales exteriores por su cara exterior	Trimestral
ALMACENES, ARCHIVOS y CPD	Centros de Datos y Servidores (Desempolvado de exteriores y limpieza de suelos)	Trimestral (Previa autorización de Canal de Comunicaciones)

AREA DE TRABAJO	TAREA	FRECUENCIA
DESPACHOS Y PUESTOS DE TRABAJO (En general, el conjunto de los espacios de trabajo, incluidos recepción, área de tránsito, salas de reunión, etc.)	Limpieza a fondo del puesto de trabajo incluyendo desplazamiento de mobiliario no pesado, interior de armarios con retirada de documentación (autorización previa de personal de Canal de Comunicaciones Unidas) y material informático con productos específicos.	Semestral
	Limpiado de moquetas con máquinas a vapor	Semestral
CRISTALES, PUERTAS, MAMPARAS, PARAMENTOS, TECHOS	Aspirado de paramentos y techos (incluido rejillas, luminarias y difusores)	Semestral
	Limpieza húmeda exterior de rejillas, luminarias y difusores (sin desmontaje)	Semestral

(*) RETIRADA SELECTIVA DE RESIDUOS. - La empresa adjudicataria, realizará el cambio de contenedor higiénico en caso de aportarlo y la retirada selectiva de los residuos generados diariamente a la finalización de los servicios de limpieza requeridos en el presente Pliego de Prescripciones Técnicas, cumpliendo a este respecto, con los requisitos de la Gestión Medioambiental de CANAL DE COMUNICACIONES UNIDAS, S.A.U.

Serán además trasladados a los puntos limpios destinados por la empresa, y se realizará el trabajo de sacar los residuos a los cubos de recogida municipal que existen en el edificio. Asimismo, se tendrá que llevar a cabo la normativa de separación de residuos establecida por Canal de Comunicaciones.

- PERSONAL QUE ACTUALMENTE PRESTA EL SERVICIO.**

FECHA ANTIGÜEDAD	TIPO DE CONTRATO	HORAS SEMANALES	CATEGORIA	SALARIO
2012	Indefinido	20	Cristalero	s/ Categoría

- PARTES DE REALIZACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS TRABAJOS**

La empresa adjudicataria, por medio de su encargado/a o responsable del servicio de limpieza, deberá presentar los partes de realización y supervisión de los trabajos ejecutados que requieran una frecuencia igual o mayor de un mes, y que deberá entregar para su comprobación al Responsable de estos servicios designado por la empresa.

Estos partes de trabajo, serán de obligada cumplimentación y entrega como muy tarde, a la presentación de la facturación del siguiente mes a su ejecución.

5 DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES

Se designa por parte de Canal de Comunicaciones Unidas, a efecto de notificaciones y de remisión de toda la documentación que sea requerida, el siguiente domicilio:

Canal de Comunicaciones Unidas, S.A.U.

Dirección Financiera.

C/ Bravo Murillo nº 178, Bajo 28020-Madrid.

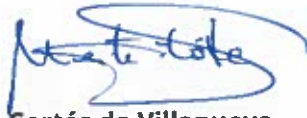
Tlf.: 91 545 11 13

6 INFORMACIÓN A LOS LICITADORES

Para cualquier consulta sobre este pliego de bases técnicas deben ponerse en contacto con el Área de Contratación de Canal de Comunicaciones Unidas, S.A.U. en la siguiente dirección de correo electrónico: contratacion@canaldecomunicaciones.es

Madrid, 04 de octubre de 2018

Fdo.:



Marta Cortés de Villanueva

Directora Financiera y RRHH