



DIVISIÓN DE CONTRATACIÓN DE LA S.G.T.

Exp: A/SER-036339/2015

1512136B/012-15

CERTIFICADO

Manuel V. Fernández Pacheco y Conesa, Técnico de apoyo del Área de Contratación de la Secretaría General Técnica, Secretaria de la Mesa de Contratación por designación acordada en la Orden del Consejero de Educación 3806/2004, de 24 de septiembre (B.O.C.M. 8-10-04).

C E R T I F I C O: Que efectuada por la Mesa de Contratación la calificación previa de los documentos relativos a la capacidad para contratar, presentados por:

- 1.- FERROVIAL SERVICIOS S.A
- 2.-EBONE SERVICIOS EDUCACIÓN DEPORTE S.L
- 3.-UTE DEPORTE, OCIO Y EVENTOS S.L (GESMANFOR S.L)
- 4.-JC MADRID, DEPORTE Y CULTURA S.L
- 5.-S.D.I GRUPO ANIMÁS
- 6.- KIDSCO BALANCE S.L
- 7.- IKEBANA ANIMACIÓN Y OCIO S.L

Para concurrir al Procedimiento Abierto tramitado para la adjudicación del contrato de Servicios mediante criterio único precio titulado “**REALIZACIÓN DE CAMPUS DEPORTIVOS PARA LA DIRECCION GENERAL DE JUVENTUD Y DEPORTE**” y de conformidad con los requisitos establecidos en la vigente legislación de Contratos del Sector Publico y Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares por el que se ha de regir el contrato, se han constatado los defectos u omisiones de documentación siguientes:

	EMPRESA	RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN (Con indicación de los defectos u omisiones de documentación)
1	FERROVIAL SERVICIOS S.L	Solvencia económica: Deberá acreditar íntegramente la solvencia económica, financiera prevista en el apartado 5 de la Cláusula primera.- <i>características del contrato</i> , del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, que rige en esta contratación.
2	EBONE SERVICIOS EDUCACION DEPORTE S.L	Escritura de poder: Debe presentar original o fotocopia compulsada de la escritura de apoderamiento a favor de D. Javier María Blanco Rubio.
3	UTE DEPORTE, OCIO Y EVENTOS S.L (GESMANFOR S.L)	Solvencia económica: Ante la imposibilidad de acceder por vía electrónica al Registro Mercantil, deberá presentar las cuentas de pérdidas y ganancias correspondientes a los ejercicios 2012, 2013 y 2014 debidamente aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil con el fin de comprobar el volumen anual de negocios correspondientes a los citados ejercicios.
4	JC MADRID DEPORTE Y CULTURA S.L	Solvencia económica: Deberá, conforme a lo establecido en el punto 5º.- solvencia económica financiera de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, presentar, para acreditar el volumen anual de negocios correspondiente a los años 2012,2013 y 2014, las cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil.



	EMPRESA	RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN (Con indicación de los defectos u omisiones de documentación)
5	S.D.I GRUPO ANIMÁS S.L	Escritura de poder: Debe presentar original o fotocopia compulsada de la escritura de apoderamiento a favor de D. Manuel Rodríguez Vela. Solvencia económica: Deberá, conforme a lo establecido en el punto 5º.- solvencia económica financiera de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, presentar, para acreditar el volumen anual de negocios correspondiente a los años 2012,2013 y 2014, las cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, dado que lo que ha presentado es la declaración anual del IVA.
6	KIDSCO BALANCE S.L	Escritura de poder: Debe presentar original o fotocopia compulsada de la escritura de apoderamiento a favor de Dª Sandra Butragueño Fernández. Solvencia económica: Deberá, conforme a lo establecido en el punto 5º.- solvencia económica financiera de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, presentar, para acreditar el volumen anual de negocios correspondiente a los años 2012,2013 y 2014, las cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil, dado que lo que ha presentado es el Impuesto de Sociedades de las antedichas anualidades.
7	IKEBANA ANIMACIÓN OCIO Y AVENTURA S.L	Deberá presentar las escrituras originales o fotocopia compulsada , puesto que la documentación aportada es una copia simple. Solvencia Técnica: Los certificados de buena ejecución son fotocopias simples, deberán presentarse en original o fotocopia compulsada. Solvencia Económica: Deberá, conforme a lo establecido en el punto 5º.- solvencia económica financiera de la cláusula 1 del Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares, presentar, para acreditar el volumen anual de negocios correspondiente a los años 2012,2013 y 2014, las cuentas anuales aprobadas y depositadas en el Registro Mercantil.

En consecuencia, se concede de plazo a dicha empresa **hasta las 14:00 horas del día 15 de enero de 2016** para que pueda subsanar ante la Mesa de Contratación los defectos u omisiones reseñados, mediante la presentación de la documentación requerida en el Área de Contratación, C/ Alcalá, 32-1ª planta), publicándose dicha circunstancia en el tablón de anuncios de la Consejería de Educación, Juventud y Deporte, advirtiéndose que la no subsanación dentro del plazo concedido será causa de inadmisión de la proposición.

Lo que de conformidad con lo previsto en el artículo 19, apartado 3, del Reglamento General de Contratación Pública de la Comunidad de Madrid, expido y firmo en Madrid a 13 de enero de 2016.